



## COMUNE DI PALERMO

---

### *Scheda di sintesi sulla rilevazione effettuata*

**Data di svolgimento della rilevazione:** dal 30/03/2018 al 03/04/2018

#### **Procedure e modalità seguite per la rilevazione**

Allo scopo di effettuare la rilevazione, richiesta dall'A.N.A.C. con **delibera n. 141/2018**, e potere così attestare, ai sensi dell'art. 14, co. 4 lett. g), del d. lgs. n. 150/2009 l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* si è scelto di operare secondo le seguenti modalità:

- riepilogo delle attività espletate dal Responsabile della Trasparenza volte a emanare direttive/segnalazioni per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione fornita dal Responsabile della Pubblicazione;
- verifica sulle pagine del sito *web* istituzionale delle sottosezioni, interne alla sezione Amministrazione Trasparente, indicate nella delibera A.N.A.C. 141/2018.

#### **Relazione sugli esiti e gli aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione**

Con note nn. 122141/1 del 14/02/2017, 122356/1 del 14/02/2017, 122412/1 del 14/02/2017, 122480/1 del 14/02/2017, 122637/1 del 14/02/2017, 137737/1 del 17/02/2017, 155736/1 del 23/02/2017, 192968/1 del 08/03/2017, 555388/1 del 28/03/2017, 587358/1 del 06/04/2017, 591421/1 del 07/04/2017, 621546/1 del 19/04/2017, 625622/1 del 20/04/2017, 625632/1 del 20/04/2017, 652794/1 del 03/05/2017, 660818/1 del 05/05/2017, 669809/1 del 09/05/2017, 799575/1 del 20/06/2017, 889998/1 del 19/07/2017, 896400/1 del 21/07/2017, 900782/1 del 24/07/2017, 947417/1 del 10/08/2017, 1366875/1 del 25/09/2017, 1387173/1 del 29/09/2017 e 1679998/1 del 26/10/2017 il Responsabile della Trasparenza ha provveduto a sollecitare i dirigenti affinché provvedessero al corretto inserimento dei dati da pubblicare afferenti al proprio ufficio con particolare riferimento alle criticità rilevate in sede di espletamento dei monitoraggi periodici del sito effettuati sia dal Responsabile della Trasparenza che dal Responsabile della Pubblicazione, che provvede non soltanto a verificare l'esistenza del dato sul sito, ma effettua anche un controllo qualitativo (dato pubblicato correttamente nell'apposita sezione, contenuto delle informazioni, aggiornamento, formato di pubblicazione).

Gli obblighi selezionati per l'attestazione - da pubblicarsi entro il 30/04/2018 sulla base dello stato del sito alla data del 31/03/2018 sono quelli riportati nella griglia di cui all'Allegato 2.1 della Delibera A.N.A.C. n. 141/2018.

Riguardo alle sezioni della griglia sopra indicata, si riportano di seguito gli esiti dell'attività di verifica svolta anche in considerazione di quanto rilevato mediante apposita griglia di monitoraggio redatta di concerto dal Responsabile della Trasparenza col Responsabile della Pubblicazione.

Va osservato, a livello generale, come, anche nell'anno 2017 e nel primo trimestre 2018, in relazione ai dati pubblicati sul portale si sia avuto modo di rinvenire la presenza di numerosi documenti (attestazioni, dichiarazioni, CV, provvedimenti amministrativi di varia natura) in formato non aperto, bensì PDF derivante da scansioni in formato immagine. Si deve, comunque segnalare la trasformazione di alcuni documenti precedentemente pubblicati da formato non aperto a formato aperto o almeno elaborabile.

Anche nell'anno 2017 la profonda riforma dell'intera materia della Trasparenza avviata nell'anno 2016, con il D. Lgs. 97/2016 (FOIA), ha determinato una reingegnerizzazione della sezione *“Amministrazione Trasparente”* nonché del sito dell'Ente. Va rammentato come, con la Delibera m. 1310/2016 l'ANAC ha adottato le *“Prime Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d. lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016”*. Inoltre sulla materia una importante circolare è stata emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (n. 2/2017). Successivamente l'A.N.A.C. con la propria Determinazione n. 1134 del 08/11/2017 ha approvato le *“Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici”*.

In relazione, poi, all'adempimento che ci occupa, l'autorità ha emanato un'apposita delibera (n. 141/2018). Quest'ultima ha individuato per il controllo da rendersi per l'anno in corso apposite aree bersaglio, in relazione alle quali, di seguito si da atto dell'attività di controllo effettuata.

1) **Consulenti e collaboratori:**

- Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

I dati pubblicati risultano inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente", complessivamente riportano tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative e si riferiscono a tutti gli uffici.

Per quanto attiene il formato di pubblicazione, aperto o elaborabile, sostanzialmente si può affermare la quasi integralità della sussistenza del requisito in parola.

Complessivamente emergono ottimi risultati anche dall'analisi di questa sezione.

Purtuttavia risulta necessario un miglioramento nell'ambito della pubblicazione mediante formato aperto.

I dati oggetto di indagine sono quasi tutti pubblicati, con completezza dei contenuti da parte dei competenti uffici nonché aggiornati.

Lo standard raggiunto risulta quasi sempre elevato.

2) **Personale:**

- Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)

Anche in tale sezione emergono risultati sostanzialmente omogenei a quelli riscontrati nella precedente.

I dati pubblicati risultano inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente", complessivamente riportano tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative e si riferiscono a tutti gli uffici.

Per quanto attiene il formato di pubblicazione, aperto o elaborabile, sostanzialmente si può affermare la quasi integralità della sussistenza del requisito in parola.

Complessivamente emergono ottimi risultati anche dall'analisi di questa sezione.

Purtuttavia risulta necessario un miglioramento nell'ambito della pubblicazione mediante formato aperto.

I dati oggetto di indagine sono quasi tutti pubblicati, con completezza dei contenuti da parte dei competenti uffici nonché aggiornati.

Lo standard raggiunto risulta quasi sempre elevato.

3) **Bandi di concorso**

In relazione a questa parte della sezione "Amministrazione Trasparente", può senz'altro affermarsene la esaustività e completezza. Le valutazioni assegnate, risultano ascrivibili al massimo punteggio raggiungibile, avuto riguardo ai fattori previsti dall'allegata griglia di rilevazione. Pertanto, in riferimento a quest'ultima, bisogna mantenere l'elevato standard di trasparenza raggiunto.

4) **Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici:**

- Criteri e modalità
- Atti di concessione

In relazione a questa sezione si rappresenta come vi siano buoni risultati in materia di effettiva trasparenza raggiunti dall'Ente. Si registra, infatti, l'acquisizione del massimo punteggio per tutte le voci soggette a verifica ai sensi della delibera 141 in commento. Con riferimento all'obbligo di pubblicazione concernente il "*link al curriculum vitae del soggetto incaricato*", si significa come si sia inserita la voce "*n.d.*" in quanto non risultano, in atto, presso il Comune di Palermo procedure di erogazione di "*Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*" per le quali sia prevista la produzione di curriculum vitae. Né si può ritenere che in tale sede vadano replicati i dati concernenti gli eventuali incarichi conferiti, atteso che questi ultimi hanno una propria sezione specifica ove si procede alla pubblicazione di tutta la documentazione di riferimento, nonché dei curricula vitae.

5) **Beni immobili e gestione patrimonio:**

- Patrimonio immobiliare
- Canoni di locazione o affitto

Tale sezione era stata oggetto di esame nella scorsa annualità. Si conferma come al pari di altre sezioni, in relazione a quest'ultima, oggetto dell'attuale scrutinio, sussista una situazione sostanzialmente ottimale avuto

riguardo agli aspetti concernenti la pubblicazione, la completezza del contenuto nonché dell'attività comunicata dagli uffici competenti a provvedervi e del tempestivo aggiornamento dei dati in argomento.

**6) Controlli e rilievi sull'amministrazione:**

- Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe
- Organi di revisione amministrativa e contabile
- Corte dei conti

Per quanto riguarda questa sezione i dati complessivamente risultano pubblicati e aggiornati. Unica annotazione da effettuare concerne la circostanza che taluni di questi ultimi sono pubblicati in sezioni diverse da quelle pertinenti, ex D.Lgs. 33/2013 allegato A (Struttura delle informazioni sui siti istituzionali).

**7) Pianificazione e governo del territorio**

Complessivamente si raggiungono buoni risultati anche in questa sezione, tuttavia rimane il problema della pubblicazione di taluni dati in formato non aperto.

**8) Altri contenuti:**

- Prevenzione della corruzione

Nella sezione in parola risulta inserito quanto previsto dalla griglia di monitoraggio

**9) Altri contenuti:**

- Accesso civico

Nella sezione in parola non risulta pubblicato il “registro degli accessi”.

Si allegano, infine, il Documento di attestazione e la griglia debitamente compilata come da allegati 1.1 e 2.1 alla Delibera A.N.A.C. 141/2018.