

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome **Sonia Cimino**

Occupazione desiderata

Supporto di tipo consulenziale e metodologico rivolto all'Amministrazione Regionale per la programmazione, gestione, monitoraggio e controllo dei Programmi Comunitari.

Esperienza professionale

Date **Dal 28/06/2019 al 04/06/2021**

Lavoro o posizione ricoperti **Esperto senior**

Principali attività e responsabilità **Incarico collaborazione**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **FORMEZ PA- viale Marx15 Roma**

Tipo di attività o settore "Progetto nuovi percorsi di sviluppo della capacità Amministrativa della Regione Siciliana" Convenzione tra regione Siciliana e Formez PA.
Attività specifiche: Accompagnamento all'Attuazione della Strategia per le politiche Territoriali Agende Urbane (AU) e sulle Aree Interne(AI). Supporto di tipo consulenziale rivolto al Dipartimento regionale della Programmazione (DRP) ma anche ai centri di responsabilità (CdR) e alle strutture territoriali deputate alla gestione delle Strategie(OOII e Associazioni di Comuni).

Date **Dal 16/05/2018 al 30/06/2021**

Lavoro o posizione ricoperti **Esperto Senior**

Principali attività e responsabilità **Incarico collaborazione**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **RTI Deloitte consulting, Consedin SpA, CLES e IZI SpA**

Tipo di attività o settore Assistenza tecnica per la programmazione, la gestione, la sorveglianza, il monitoraggio e il controllo del programma PO FESR SICILIA 2014/2020- Supporto ai Dipartimenti Regionali. Attività specifiche: Analisi e validazione delle dichiarazioni di spesa prodotte dai beneficiari e trasmesse ai CdR; verifica ammissibilità di progetti specifici; attività di monitoraggio interventi finanziati.

Date	Dal 23/06/2017 al 31/03/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Senior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA, viale marx 15 Roma
Tipo di attività o settore	Supporto transitorio al programma PO FESR SICILIA per chiusura programmazione 2007/2013 e Start-up programmazione 2014/2020 linea Supporto ai Dipartimenti Regionali.
Date	DAL 09/08/2016 AL 31/03/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Senior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA, viale marx 15 Roma
Tipo di attività o settore	Supporto transitorio al programma PO FESR SICILIA per chiusura programmazione 2007/2013 e Start-up programmazione 2014/2020 linea Supporto ai Dipartimenti Regionali.
Date	DAL 24/07/2015 AL 31/03/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Senior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA, viale marx 15 Roma
Tipo di attività o settore	Affiancamento e supporto all'AdG nei rapporti con il dipartimento Attività Produttive nelle attività relative all'analisi dello stato di attuazione del PO al fine di individuare gli ostacoli alla positiva chiusura del PO e le conseguenti misure correttive.
Date	Dal 10/03/2015 al 23/07/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Studiare Sviluppo srl- via Vitorchiano 123 Roma
Tipo di attività o settore	Componente Task-force Rafforzata Regione Sicilia: Supporto AdG PO FESR Sicilia 2017/2013 nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della governance dei processi finalizzati alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei programmi operativi regionali.
Date	Dal 11/12/2013 al 29/04/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA, viale marx 15 Roma
Tipo di attività o settore	Supporto AdG PO FESR Sicilia 2017/2013 nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della governance dei processi finalizzati alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei programmi operativi regionali. In particolare supporto alla chiusura del POR SICILIA 2000/2006, supporto all'implementazione e gestione del monitoraggio procedurale, fisico e finanziario delle operazioni finanziate con il PO 2007/2013, attività di helpdesk Caronte, supporto monitoraggio risorse liberate, monitoraggio progetti a cavallo, incagliati e retrospettivi.

Date	Dal 20/06/2013 al 20/09/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RTI: ERNST & YOUNG FINANCIAL- BUSINESS ADVISORS SpA, SERCamm, NOMISMA-via PO 22 Roma
Tipo di attività o settore	Assistenza Tecnica alla Regione Siciliana per l'attuazione del PO FESR Sicilia 2007/2013, supporto e affiancamento alla definizione e all'aggiornamento delle procedure di gestione e controllo, supporto al governo di spesa e supporto alla realizzazione dei controlli di primo livello. Supporto al monitoraggio procedurale, fisico e finanziario.
Date	Dal 13/09/2010 al 31/05/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RTI: ERNST & YOUNG FINANCIAL- BUSINESS ADVISORS SpA, SERCamm, NOMISMA-via PO 22 Roma
Tipo di attività o settore	Assistenza Tecnica alla Regione Siciliana per l'attuazione del PO FESR Sicilia 2007/2013, supporto e affiancamento alla definizione e all'aggiornamento delle procedure di gestione e controllo, supporto al governo di spesa e supporto alla realizzazione dei controlli di primo livello. Supporto al monitoraggio procedurale, fisico e finanziario.
Date	Dal 24/11/2009 al 13/09/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RTI: PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SpA, CLES SRL, DOLMEN SRL, DTM SRL, ISRI s.c.a.r.l- viale Bruno Buozzi 10 Roma
Tipo di attività o settore	Supporto e affiancamento alla definizione e all'aggiornamento delle procedure di gestione e controllo, supporto al governo della spesa, supporto alle verifiche periodiche di sistema, supporto alla realizzazione dei controlli di primo livello. Supporto operativo per l'implementazione del sistema di acquisizione e gestione delle informazioni per il monitoraggio Caronte FSE.
Date	DAL 17/11/2009 AL 17/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico di collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato della Cooperazione, del commercio dell'Artigianato e della Pesca- Dipartimento Pesca via degli Emiri 45 Palermo
Tipo di attività o settore	Attività di consulenza per l'attuazione di tutte le attività connesse alla valutazione e rendicontazione dei progetti finanziati a valere delle misure 4.16 e 4.17 del POR SICILIA 2000/2006- FONDO SFOP.
Date	DAL 17/03/2009 AL 17/11/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico di collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato della Cooperazione, del commercio dell'Artigianato e della Pesca- Dipartimento Pesca via degli Emiri 45 Palermo
Tipo di attività o settore	

	Attività di consulenza per l'attuazione di tutte le attività connesse alla valutazione e rendicontazione dei progetti finanziati a valere delle misure 4.16 e 4.17 del POR SICILIA 2000/2006- FONDO SFOP
Date	Dal 01/09/2008 al 31/12/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico di collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato della Cooperazione, del commercio dell'Artigianato e della Pesca- Dipartimento Pesca via degli Emiri 45 Palermo
Tipo di attività o settore	Attività di consulenza per l'attuazione di tutte le attività connesse alla valutazione e rendicontazione dei progetti finanziati a valere delle misure 4.16 e 4.17 del POR SICILIA 2000/2006- FONDO SFOP.
Date	Dal 04/10/2007 al 31/10/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Junior
Principali attività e responsabilità	Incarico di collaborazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dello Sviluppo Economico Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e Coesione Servizio per le Politiche dei Fondi Strutturali Comunitari Via Sicilia 162/d 00187 Roma. Assessorato Regionale del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione
Tipo di attività o settore	Attività di consulenza, supporto tecnico, affiancamento alle strutture responsabili del POR Sicilia 2000/2006, con particolare riguardo a gestione, valutazione, controllo, monitoraggio e rendicontazione per le misure gestite dal Dipartimento Regionale Formazione Professionale in particolare: - Supporto all'attività di verifica delle rendicontazioni di spesa; - Supporto all'attività di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario dei progetti; - Supporto alla redazione del documento RAE; - Supporto in fase di certificazione di spesa; - Supporto alla predisposizione di decreti di finanziamento, decreti di impegno e schemi di pagamento per le misure del POR.
Date	Dal 02/10/2006 al 01/10/2007
Lavoro o posizione ricoperti	STAGE RETRIBUITO
Principali attività e responsabilità	STAGE PROGETTO S.F.E.R.A
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dello Sviluppo Economico Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e Coesione Servizio per le Politiche dei Fondi Strutturali Comunitari Via Sicilia 162/d 00187 Roma. Assessorato Regionale del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione
Tipo di attività o settore	Attività di consulenza, supporto tecnico, affiancamento alle strutture responsabili del PO FSE Sicilia 2000/2006, con particolare riguardo a gestione, valutazione, controllo, monitoraggio e rendicontazione per le misure gestite dal Dipartimento Regionale Formazione Professionale.
Date	DAL 02/2005 AL 09/2005
Lavoro o posizione ricoperti	STAGE
Principali attività e responsabilità	SPORTELLO MULTIFUNZIONALE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ECAP- ENTE DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE- PALERMO E TERMINI IMERESE (PA)
Tipo di attività o settore	Supporto alla pianificazione, organizzazione e gestione di progetti finanziati PO FSE SICILIA 2000/2006

Date 2001-2003
 Lavoro o posizione ricoperti INCARICO CONSULENZA
 Principali attività e responsabilità ENTE PER L'ORIENTAMENTO
 Nome e indirizzo del datore di lavoro C.O.T.(CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO)PALERMO
 Tipo di attività o settore Attività di orientamento nell'ambito di attività formative e progetti rivolti alle risorse umane e al mercato del lavoro

Istruzione e formazione

Date Dal 11/2005 al 04/2006
 Titolo della qualifica rilasciata MASTER DI PRIMO LIVELLO IN PSICOLOGIA DELL'ORIENTAMENTO
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Accoglienza e Analisi della domanda, Counselling orientativo, Bilancio di Competenze, Consulenza allo sviluppo di Carriera e progettazione di azioni formative finalizzate all'orientamento degli utenti.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Palermo

Date 11/2004 – 04/2005
 Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'esercizio della professione Psicologo

Date 1998 – 2003
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea magistrale/specialistica in Psicologia Clinica e di Comunità
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Titolo tesi: "con i tuoi occhi" – un'indagine condotta su adolescenti non vedenti e ipovedenti. Voto: 110/110
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Palermo – Facoltà di Scienze della Formazione

Date 1992-1997
 Titolo della qualifica rilasciata Istruzione secondaria di 2°grado voto:56/60
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Diploma di maturità classica
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Ginnasio Statale "Vittorio Emanuele II" di Palermo

Competenze personali

Madrelingua(e) italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B2		B2		B2		B2		B2
	A2		A2		A2		A2		A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Possego una spiccata capacità comunicativa e di dialogo in diversi contesti sociali, flessibilità, dinamismo, un'ottima predisposizione al lavoro di equipe, ottime attitudini alla progettazione e alla valutazione e ottime conoscenze dei programmi operativi dei fondi strutturali (POR SICILIA 2000/2006 - PO FESR 2007/2013 - PO FESR 2014/2020 – PO FSE 2007/2013 – PO FEP 2007/2013)
Capacità e competenze organizzative	Possego buone capacità organizzative, autonomia e serietà. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza sistemi operativi Windows 98/2000, Windows XP, Vista, Windows 10, Ottima conoscenza Applicativi MS office: word, excel, internet, PowerPoint, posta elettronica
Patente	B Automunito

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, e dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Palermo, 21/01/2021

Firma

