



## COMUNE DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE - SETTORE RISORSE UMANE - UFFICIO DI STAFF CAPO  
AREA RESPONSABILE RISORSE UMANE E RECLUTAMENTO -

### **Determinazione Dirigenziale N. 4534 Del 26/03/2026**

**OGGETTO:** RETTIFICA D.D. 2373 DEL 13/02/2026 -UTILIZZO DI GRADUATORIE ALTRI ENTI  
PER ASSUNZIONE FUNZIONARI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - PROFILO  
FUNZIONARIO LEGALE/AMM.VO- RIFORMULAZIONE ELENCO IDONEI

Responsabile del Procedimento: MARIA GRAZIA LUCCHESI

Firmatario Determina: Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

**Premesso che** -con deliberazione di G.C. n. 91 del 04/04/2025, e ss.mm.ii. avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027 – Integrazione Programmazione di spesa anni 2024/2031 Attuazione misura 5 PRFP" e ss.mm.ii., è stata programmata, tra l'altro, per l'anno 2025, l'assunzione di:

- n. 31 Funzionari Amministrativi (n. 25 a valere sulle maggiori entrate e n. 6 a valere sul FSC);
- n. 24 Funzionari Contabili (n. 6 a valere sul turn over, n. 16 a valere sulle maggiori entrate, n. 2 a valere sul FSC);
- n. 5 Funzionari Legali;
- n. 28 Funzionari (n. 3 Funzionari Tecnici a valere sul turn over – n. 20 a valere sulle maggiori entrate (17 Funzionari Tecnici + 3 Funzionari Informatici) e n. 5 a valere sul FSC);

#### **Visti**

-la Deliberazione di G.C. n. 178 del 12/06/2025, con la quale sono stati adottati i criteri per l'esperimento di una procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/01, per l'assunzione dei Funzionari- vari profili- di cui sopra;

-la D.D. di questa Area, n. 9426 dell'01/07/2025, con la quale è stata indetta la procedura di mobilità in argomento;

#### **Tenuto conto**

- che con D.D. n. 8879 del 19/06/2025 è stata prenotata la spesa per l'assunzione dei suddetti Funzionari;

- che con D.D. n. 12953 dell'11/09/2025 è stata approvata la graduatoria di merito, in relazione ai vari profili e con D.D. nn. 14976 del 17/10/2025 e 16107 del 07/11/2025 sono stati nominati i vincitori della procedura di mobilità;

- che con D.D. n. 17943 del 05/12/2025 è stata trasformata parzialmente la prenotazione in impegno di spesa per l'assunzione di n. 25 Funzionari, mantenendo le differenze prenotate per l'assunzione dei restanti funzionari;

- che il numero dei vincitori che hanno stipulato il contratto è pari a n. 26 unità;

- che, pertanto, per i posti rimasti vacanti si è avviata la fase ulteriore di utilizzo graduatorie prevista dall'art. 10 dell'avviso di mobilità in argomento, interpellando gli Enti che detengono graduatorie di interesse, secondo le manifestazioni di interesse pervenute dagli idonei di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

**Vista** la Direttiva n. 1652378 dell'01/12/2025, con la quale il sig. Direttore Generale ha stabilito quanto segue: “...risultando esauriti i termini assegnati per il riscontro da parte degli Enti contattati, secondo le manifestazioni di interesse pervenute e tenuto conto dell'urgenza di definire la procedura in argomento, si invita la S.V. a procedere tramite convenzione con le Pubbliche Amministrazioni del territorio siciliano”;

#### **Atteso che, pertanto,**

- per i profili amministrativo, legale e informatico sono state avviate interlocuzioni con la Regione Siciliana per l'utilizzo delle graduatorie d'interesse di questa amministrazione;

-in data 11/12/2025 è stata stipulata apposita Convenzione con la Regione Siciliana per l'utilizzo delle graduatorie, in corso di validità, del concorso pubblico indetto

dall'Amministrazione Regionale per l'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale (88 funzionari) – ex cat. D – vari profili professionali;

- pertanto, è stato pubblicato, con D.D. n. 18718 del 16/12/2025, un “Avviso di manifestazione di interesse per idonei nelle graduatorie del concorso pubblico indetto dalla regione siciliana per il reclutamento di 88 funzionari a tempo indeterminato, vari profili tra cui Raf-Avv e Raf-Sit – posizione economica “d1”, approvate con d.d.g. n. 5041 del 23/12/2021, come modificato con

d.d.g. n.119 del 21/01/2022 e ulteriori scorrimenti, sul sito istituzionale di questa amministrazione e sul sito istituzionale della Regione siciliana, a seguito del quale alcuni idonei delle suddette graduatorie hanno risposto all'interpello;

#### **Considerato che**

- con D.D. n. 934 del 21/01/2026 sono stati ammessi al colloquio gli idonei delle graduatorie regionali, per i profili sopra indicati;
- con D.D. n. 2373 del 13/02/2026 è stato approvato l'elenco degli idonei del profilo di Funzionario Legale/Amministrativo;
- Con PEC del 24 marzo u.s. questo ufficio ha comunicato alla regione Sicilia, in vista della sottoscrizione del contratto di lavoro, l'elenco dei funzionari che hanno manifestato disponibilità all'assunzione, comunicando altresì che è pervenuta manifestazione di interesse da parte della dott.ssa [OMISSIS...] idonea della graduatoria del profilo RAF-AMM (funzionario amministrativo) in ordine alla quale lo scrivente ufficio ha chiesto di poter utilizzare anche la suddetta graduatoria;

**Atteso che** la regione Siciliana ha comunicato, con nota prot. 25982 del 26/03/2026, l'impossibilità di procedere con la cessione della suddetta graduatoria;

#### **Tutto ciò premesso, si propone di**

- prendere atto** della comunicazione della regione Siciliana, prot.n, 25982 del 26/03/2026;
- Espungere** dall'elenco la dott.ssa [OMISSIS...], riformulando l'elenco, come da allegato.

All'assunzione dei vincitori si procederà, con successivo provvedimento, sotto condizione risolutiva in relazione al possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti nelle disposizioni di legge, regolamentari, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL. L'assunzione dei vincitori è subordinata all'adozione del provvedimento di impegno della relativa spesa, nel rispetto della normativa vigente in materia e di quanto previsto nel Piano di Riequilibrio .

Attestare, in adempimento alla nota del Segretario Generale prot. n. 6538 del 04/01/2024, quanto segue: *“La sottoscritta Maria Grazia Lucchese, n.q. di Responsabile del Procedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento”*.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Maria Grazia Lucchese

#### **IL CAPO AREA**

Preso atto di quanto espresso in narrativa e condividendone i contenuti.

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 ss.mm.ii;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

#### **DETERMINA**

- prendere atto** della comunicazione della regione Siciliana, prot.n, 25982 del 26/03/2026;
- Espungere** dall'elenco la dott.ssa [OMISSIS...], riformulando l'elenco, come da allegato.

All'assunzione dei vincitori si procederà, con successivo provvedimento, sotto condizione risolutiva in relazione al possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti nelle disposizioni di legge, regolamentari, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL. L'assunzione dei vincitori è subordinata all'adozione del provvedimento di impegno della relativa spesa, nel rispetto della normativa vigente in materia e di quanto previsto nel Piano di Riequilibrio

**Attestare:**

-la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

-che la misura non si pone in contrasto con il Piano di Riequilibrio adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2022, rimodulato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 29/06/2023 sotto qualsiasi profilo, sia esso diretto e/o indiretto;

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento;

**IL CAPO AREA**

Dott.ssa Antonella Ferrara

Il Dirigente

\_\_\_\_\_  
Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

(atto sottoscritto digitalmente)