



COMUNE DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE - SETTORE RISORSE UMANE - UFFICIO DI STAFF CAPO
AREA RESPONSABILE RISORSE UMANE E RECLUTAMENTO -

Determinazione Dirigenziale N. 2952 Del 24/02/2026

OGGETTO: RETTIFICA D.D. N.2374 DEL 13/02/2026 "UTILIZZO DI GRADUATORIE ALTRI ENTI PER ASSUNZIONE FUNZIONARI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - PRESA D'ATTO VERBALI DELLA COMMISSIONE E APPROVAZIONE ELENCO IDONEI FUNZIONARI TECNICI" - RIFORMULAZIONE ELENCO IDONEI -

Responsabile del Procedimento: MARIA GRAZIA LUCCHESI

Firmatario Determina: Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

Premesso che -con deliberazione di G.C. n. 91 del 04/04/2025, e ss.mm.ii. avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027 – Integrazione Programmazione di spesa anni 2024/2031 Attuazione misura 5 PRFP" e ss.mm.ii., è stata programmata, tra l'altro, per l'anno 2025, l'assunzione di:

- n. 31 Funzionari Amministrativi (n. 25 a valere sulle maggiori entrate e n. 6 a valere sul FSC);
- n. 24 Funzionari Contabili (n. 6 a valere sul turn over, n. 16 a valere sulle maggiori entrate, n. 2 a valere sul FSC);
- n. 5 Funzionari Legali;
- n. 28 Funzionari (n. 3 Funzionari Tecnici a valere sul turn over – n. 20 a valere sulle maggiori entrate (17 Funzionari Tecnici + 3 Funzionari Informatici) e n. 5 a valere sul FSC);

Visti

-la Deliberazione di G.C. n. 178 del 12/06/2025, con la quale sono stati adottati i criteri per l'esperimento di una procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/01, per l'assunzione dei Funzionari- vari profili- di cui sopra;

-la D.D. di questa Area, n. 9426 dell'01/07/2025, con la quale è stata indetta la procedura di mobilità in argomento;

Tenuto conto

- che con D.D. n. 8879 del 19/06/2025 è stata prenotata la spesa per l'assunzione dei suddetti Funzionari;

- che con D.D. n. 12953 dell'11/09/2025 è stata approvata la graduatoria di merito, in relazione ai vari profili e con D.D. nn. 14976 del 17/10/2025 e 16107 del 07/11/2025 sono stati nominati i vincitori della procedura di mobilità;

- che con D.D. n. 17943 del 05/12/2025 è stata trasformata parzialmente la prenotazione in impegno di spesa per l'assunzione di n. 25 Funzionari, mantenendo le differenze prenotate per l'assunzione dei restanti funzionari;

- che il numero dei vincitori che hanno stipulato il contratto è pari a n. 26 unità;

- che, pertanto, per i posti rimasti vacanti si è avviata la fase ulteriore di utilizzo graduatorie prevista dall'art. 10 dell'avviso di mobilità in argomento, interpellando gli Enti che detengono graduatorie di interesse, secondo le manifestazioni di interesse pervenute dagli idonei di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la Direttiva n. 1652378 dell'01/12/2025, con la quale il sig. Direttore Generale ha stabilito quanto segue: “...risultando esauriti i termini assegnati per il riscontro da parte degli Enti contattati, secondo le manifestazioni di interesse pervenute e tenuto conto dell'urgenza di definire la procedura in argomento, si invita la S. V. a procedere tramite convenzione con le Pubbliche Amministrazioni del territorio siciliano”;

Vista la Direttiva n. 138222 del 10/02/2026 del Direttore Generale, condivisa dal Sindaco, nella quale viene indicato che : “omissis..considerato che nell'ambito della dotazione organica sono raggruppati in un unico profilo denominato Funzionario tecnico le figure di Architetto/Progettista/Impiantista/Ambientale/Gestionale/Agronomo/Geologo e che sussistono carenze per tutte le figure professionali, sulla base dei titoli di studio posseduti si ritiene che tutti gli idonei potrebbero ricoprire posti di Funzionario tecnico...omissis”;

Tenuto conto, pertanto,

- che sono state avviate le interlocuzioni con il comune di Montevago per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico, Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (ex cat. D), aggiornata con determinazione n. 25 del 12/05/2025, N.G. 176/2025 e riaggiornata con determinazione n. 50

del 07/10/2025, N.G. 424/2025;

- in data 17/12/2025 è stata stipulata una Convenzione con il Comune di Montevago per l'utilizzo della graduatoria in corso di validità del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico, Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (ex cat. D), aggiornata con determinazione n. 25 del 12/05/2025, N.G. 176/2025 e riaggiornata con determinazione n. 50 del 07/10/2025, N.G. 424/2025;
- gli idonei della suddetta graduatoria sono stati interpellati dalla scrivente amministrazione, secondo l'ordine di graduatoria, per manifestare la propria disponibilità o meno all'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso questa Amministrazione;
- sono state avviate interlocuzioni con la Regione siciliana per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 12 unità di personale di cat. D1- funzionari - profilo RAF-AGR, di cui al d.d.g. n. 5042 del 23/12/2021 come modificato con d.d.g. n. 120 del 21/01/2022";
- in data 11/12/2025 è stata stipulata apposita Convenzione con la Regione Siciliana per l'utilizzo delle graduatorie, in corso di validità, del concorso pubblico indetto dall'Amministrazione Regionale per l'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato per il ricambio generazionale – ex cat. D – vari profili professionali;
- pertanto, è stato pubblicato, con D.D. n. 18718 del 16/12/2025, un apposito Avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale di questa amministrazione e sul sito istituzionale della Regione siciliana, a seguito del quale alcuni idonei della suddetta graduatoria hanno risposto all'interpello;

Considerato che

- sono stati ammessi al colloquio n. 12 idonei della graduatoria del comune di Montevago, gs. D.D. n. 934 del 21/01/2026;
- sono stati ammessi al colloquio n. 3 idonei delle graduatorie regionali, per i profili sopra indicati, gs. D.D. nn. 934 del 21/01/2026 e 1350 del 28/01/2026;

Viste le note n. 974387 del 07/08/2025 del sig. Direttore Generale, relativa alla nomina della Commissione esaminatrice e la nota n. 986052 del 13/08/2025 di sostituzione componente Commissione esaminatrice;

Tenuto conto che

- al termine dei colloqui la Commissione ha trasmesso i verbali, unitamente agli elenchi di coloro che hanno sostenuto i colloqui conoscitivi, con l'indicazione degli idonei e di due nominativi della graduatoria del Comune di Montevago (REINA Biagia e TUMMARELLO Vincenzo), relativa al profilo di Funzionario Tecnico, che non sono stati ritenuti idonei;
- con D.D. n. 2374 del 13/02/2026 si è preso atto dei Verbali della Commissione e si è approvato l'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario Tecnico;

Considerato che

- con PEC del 17/02/2026 il Dott. TUMMARELLO Vincenzo ha inoltrato richiesta di rivalutazione della propria esclusione;
- con PEC del 18/02/2026 la Dott.ssa REINA Biagia ha inoltrato richiesta di rivalutazione della propria esclusione;
- la Commissione, pertanto, riunitasi in data 23/02/2026, ha ritenuto di rivalutare i *curricula* professionali degli stessi per l'accertamento della professionalità e della esperienza acquisita nell'ambito dell'attività svolta in relazione al profilo professionale da rivestire e agli aspetti motivazionali, dichiarando, all'unanimità entrambi i candidati idonei;

**Tutto ciò premesso,
si propone di**

prendere atto del Verbale della Commissione (II) del 23/02/2026, e di riformulare l'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario Tecnico;

approvare l'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario Tecnico (in allegato).

All'assunzione dei vincitori si procederà, con successivo provvedimento, sotto condizione risolutiva in relazione al possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti nelle disposizioni di legge, regolamentari, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'adozione del provvedimento di impegno della relativa spesa, nel rispetto della normativa vigente in materia e di quanto previsto nel Piano di Riequilibrio

Attestare, in adempimento alla nota del Segretario Generale prot. n. 6538 del 04/01/2024, quanto segue: *“La sottoscritta Maria Grazia Lucchese, n.q. di Responsabile del Procedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento”*.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Grazia Lucchese

IL CAPO AREA

Preso atto di quanto espresso in narrativa e condividendone i contenuti.

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 ss.mm.ii;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

prendere atto del Verbale della Commissione (II) del 23/02/2026, e di riformulare l'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario Tecnico;

approvare l'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario Tecnico (in allegato).

All'assunzione dei vincitori si procederà, con successivo provvedimento, sotto condizione risolutiva in relazione al possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti nelle disposizioni di legge, regolamentari, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'adozione del provvedimento di impegno della relativa spesa, nel rispetto della normativa vigente in materia e di quanto previsto nel Piano di Riequilibrio

Attestare:

-la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

-che la misura non si pone in contrasto con il Piano di Riequilibrio adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2022, rimodulato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 29/06/2023 sotto qualsiasi profilo, sia esso diretto e/o indiretto;

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento;

IL CAPO AREA

Dott.ssa Antonella Ferrara

Il Dirigente

Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

(atto sottoscritto digitalmente)