



COMUNE DI PALERMO



AREA RISORSE UMANE - SETTORE RISORSE UMANE - UFFICIO DI STAFF CAPO  
AREA RESPONSABILE RISORSE UMANE E RECLUTAMENTO -

**Determinazione Dirigenziale N. 19032 Del 18/12/2025**

**OGGETTO:** MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER L'ASSUNZIONE DI 88 FUNZIONARI - VARI PROFILI - DISIMPEGNO PARZIALE DELLA PRENOTAZIONE DI SPESA ASSUNTA CON D.D. N. 8879 DEL 19/06/2025, TRASFORMATA PARZIALMENTE IN IMPEGNO DI SPESA CON D.D. N. 17943 DEL 05/12/2025

Responsabile del Procedimento: MARIA GRAZIA LUCCHESE

Firmatario Determina: Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.

## Visti

-la deliberazione di G.C. n. 91 del 04/04/2025, e ss.mm.ii. avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027 – Integrazione Programmazione di spesa anni 2024/2031 Attuazione misura 5 PRFP" e ss.mm.ii., con la quale è stata programmata, tra l'altro, per il corrente anno, l'assunzione di:

- n. 31 Funzionari Amministrativi (n. 25 a valere sulle maggiori entrate e n. 6 a valere sul FSC);
- n. 24 Funzionari Contabili (n. 6 a valere sul turn over, n. 16 a valere sulle maggiori entrate, n. 2 a valere sul FSC);
- n. 5 Funzionari Legali;
- n. 28 Funzionari (n. 3 Funzionari Tecnici a valere sul turn over – n. 20 a valere sulle maggiori entrate (17 Funzionari Tecnici + 3 Funzionari Informatici) e n. 5 a valere sul FSC);

## Visti

-la Deliberazione di G.C. n. 178 del 12/06/2025, con la quale sono stati adottati i criteri per l'esperimento di una procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/01, per l'assunzione dei Funzionari- vari profili- di cui sopra;

-la D.D. di questa Area, n. 9426 dell'01/07/2025, con la quale è stata indetta la procedura di mobilità in argomento;

## Tenuto conto

- che con D.D. n. 8879 del 19/06/2025 è stata prenotata, sul capitolo 3081, la spesa per l'assunzione dei suddetti Funzionari, ove si indicava la data dell'01/09/2025 quale presumibile data di assunzione;

- che con D.D. n. 12953 dell'11/09/2025 è stata approvata la graduatoria di merito, in relazione ai vari profili e con D.D. n. 14976 del 17/10/2025 e n. 16107 del 07/11/2025 sono stati nominati i vincitori della procedura di mobilità;

- che con D.D. n. 17943 del 05/12/2025 è stata trasformata parzialmente la prenotazione in impegno di spesa per l'assunzione di n. 25 Funzionari, mantenendo le differenze prenotate per l'assunzione dei restanti funzionari per i quali è in corso la procedura di utilizzo graduatorie di cui all'avviso di mobilità'.

- che il numero dei vincitori che hanno stipulato il contratto in data 01 e 02 Dicembre 2025 è pari a n. 19, mentre n. 6 hanno richiesto un breve differimento;

Tutto ciò premesso, considerato che necessita disimpegnare parte delle somme prenotate e impegnate sul capitolo 3081, si propone

**Di DISIMPEGNARE PARZIALMENTE LA PRENOTAZIONE DI SPESA ASSUNTA CON D.D. N. 8879 DEL 19/06/2025, TRASFORMATA PARZIALMENTE IN IMPEGNO DI SPESA CON D.D. N. 17943 del 05/12/2025, come segue:**

Anno	Prenot.impegno	Cap	Art	Prenotato	disimpegno	residua
2025	80250	3081	30	52.656,20	39.492,15	13.164,05
2025	80249	3081	20	168.569,93	126.427,44	42.142,49
2025	80248	3081	10	619.484,74	464.613,53	154.871,21

Mantenere le ulteriori differenze prenotate per l'assunzione dei restanti funzionari per i quali è in corso la procedura di utilizzo graduatorie di cui all'avviso di mobilità'.

Attestare in adempimento alla nota del Segretario Generale prot. n. 6538 del 04/01/2024: “*La sottoscritta Maria Grazia Lucchese, n.q. di Responsabile del Procedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento*”.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Grazia Lucchese

## IL CAPO AREA

Preso atto di quanto espresso in narrativa e condividendone i contenuti.

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 ss.mm.ii;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

## DETERMINA

**DISIMPEGNARE PARZIALMENTE LA PRENOTAZIONE DI SPESA ASSUNTA CON D.D. N. 8879 DEL 19/06/2025, TRASFORMATA PARZIALMENTE IN IMPEGNO DI SPESA CON D.D. N. 17943 del 05/12/2025, come segue:**

Anno	Prenot. impegno	Cap	Art	Prenotato	disimpegno	residua
2025	80250	3081	30	52.656,20	39.492,15	13.164,05
2025	80249	3081	20	168.569,93	126.427,44	42.142,49
2025	80248	3081	10	619.484,74	464.613,53	154.871,21

Mantenere le differenze prenotate per l'assunzione dei restanti funzionari per i quali è in corso la procedura di utilizzo graduatorie di cui all'avviso di mobilità'.

## ATTESTARE:

- la congruità della spesa, in applicazione del disposto della circolare del Segretario generale prot. n. 869237 del 05/12/2012;
- che la misura non si pone in contrasto con il Piano di Riequilibrio adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2022, rimodulato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 98 del 29/06/2023 sotto qualsiasi profilo, sia esso diretto e/o indiretto;
- di avere accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti.
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento”.
- la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

CAPO AREA  
Dott.ssa Antonella Ferrara

Il Dirigente  
Antonella Ferrara / InfoCert S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)