



CITTÀ DI MONREALE

Città Metropolitana di Palermo



AREA II AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI E LEGALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1328 del 20/03/2026

Oggetto: Concorso pubblico per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n.4 posti di Esperto Area Socio Assistenziale - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da destinare al Comune di Palermo. Nomina dei vincitori ed autorizzazione alle assunzioni.

Il Responsabile del Procedimento MICELI CALCEDONIO sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nè in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.

Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.

PREMESSO che in data 15.03.2024, ai sensi dell'art.15 della legge 7 agosto n. 241 e ss.mm.ii., è stato sottoscritto, tra il Comune di Monreale ed il Comune di Palermo, un accordo di collaborazione per la gestione di procedure concorsuali, prevedendo, tra altro, l'indizione del concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n.4 unità di personale con il profilo professionale di "Esperto Area Socio Assistenziale", appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da assumere presso il Comune di Palermo;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che all'art. 35 "Reclutamento del personale" detta i principi cui devono essere improntate le procedure per il reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", innova l'ordinamento normativo in materia di reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 3 novembre 2023, adottato in attuazione alle previsioni di cui al secondo comma dell'art.35/ter del D.P.R. n.165/2001, in particolare il sesto comma dell'art.1 secondo cui le amministrazioni... utilizzano il Portale unico del reclutamento per la pubblicazione e la gestione dei bandi di concorso, degli avvisi di mobilità e degli avvisi di selezione di professionisti ed esperti di cui all'art.1, comma 5 lett. a) del D.L. 6 giugno 2021 n.80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n.113 e per le ulteriori finalità individuate dalla disciplina vigente;

TENUTO CONTO che per finalità di cui sopra le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale e sul portale InPA del Dipartimento della

Funzione Pubblica, per un periodo non inferiore a dieci e non superiore a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire;

VISTO il D.L. n.113/2016, convertito in legge 160/2016 per il qual e è previsto il divieto di assunzioni in caso di mancato rispetto dei termini per l'approvazione dei bilanci e dei rendiconti ed invio dei dati alla BDAP;

RICHIAMATI i contenuti dell'accordo di collaborazione per la gestione di procedure concorsuali, sottoscritto dal Comune di Monreale e dal Comune di Palermo, in particolare l'art.4 secondo cui il Comune di Monreale è individuato come soggetto delegato della gestione amministrativa delle procedure concorsuali, competente per:

- l'organizzazione e gestione della procedura concorsuale e gli atti relativi
- l'approvazione del bando di concorso e sua pubblicazione sul portale InPA e diffusione
- la costituzione e nomina della Commissione esaminatrice
- l'approvazione della graduatoria di merito

VISTA la comunicazione acquisita al prot. n. 0031784 del 24.06.2024 con la quale il Comune di Palermo, ai sensi dell'art.4 dell'accordo di collaborazione tra gli enti, ha autorizzato il Comune di Monreale ad avviare le procedure di concorso, tra cui quella per l'assunzione di n.4 unità di personale con il profilo professionale di "Esperto Area Socio Assistenziale", appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da assumere presso il Comune di Palermo;

PRESO ATTO dei contenuti della sopra citata comunicazione, si ritiene che il Comune di Palermo abbia già assolto a tutti gli obblighi di legge in materia di assunzioni di personale;

CONSIDERATO che:

Per la realizzazione delle finalità previste dall'accordo di collaborazione tra il Comune di Monreale ed il Comune di Palermo, con determinazione dirigenziale n.2339 del 28.06.2024 è stato approvato il bando di concorso pubblico per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n.4 posti di Esperto Area Socio Assistenziale - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da destinare al Comune di Palermo;

In data 28.06.2024, per la durata di quindici giorni, è stato pubblicato all'albo comunale, sul proprio sito istituzionale e sul portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, il bando di concorso pubblico per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n.4 posti di Esperto Area Socio Assistenziale - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da destinare al Comune di Palermo;

Con determinazione dirigenziale n.3038 del 02.09.2024 si è provveduto all'ammissione alla procedura concorsuale, sotto riserva di legge, n.766 candidati che avevano regolarmente inviato istanza di partecipazione tramite portale InPA;

Con determinazione dirigenziale n. 1885 del 08.05.2025 è stata nominata la Commissione e Sottocommissione esaminatrici;

Con verbale n. 1 del 19.06.2025 la Commissione e Sottocommissione esaminatrici, tra altro, hanno stabilito i tempi e le modalità delle prove concorsuali;

Con verbale n. 2 del 22.07.2025 la Commissione e Sottocommissione esaminatrici, tra altro, hanno provveduto alla definizione del punteggio da attribuire alla prova scritta;

Con verbale n.3 del 24.07.2025 la Commissione e Sottocommissione esaminatrici, hanno provveduto alla selezione dei quesiti per la prova scritta;

Con verbale n. 4 del 24.07.2025 della Commissione e Sottocommissione esaminatrici sono stati dichiarati idonei e ammessi alla prova orale n.126 candidati, e sono state fissate le date per le prove orali;

Con verbale n.5 del 28.08.2025 la Commissione e Sottocommissione esaminatrici hanno differito la prova orale di un candidato;

Con verbale n.6 del 09.09.2025, verbale n.7 del 10.09.2025, verbale n.8 del 11.09.2025 della Commissione e Sottocommissione esaminatrici sono state definite le prove orali;

Con verbale n.9 del 20.09.2025 la Commissione e Sottocommissione esaminatrici hanno provveduto alla valutazione dei titoli e alla redazione della graduatoria finale, composta da n.54 candidati idonei;

La graduatoria finale di merito è stata pubblicata in data 21.11.2025;

CONSIDERATO che:

Con determinazione dirigenziale n. 810 del 18.02.2026 si è dato riscontro alle osservazioni presentate ed è stata approvata la graduatoria finale di merito,

A seguito della pubblicazione della suddetta determinazione dirigenziale non sono pervenute osservazioni o opposizioni;

Con nota acquisita al prot. n. 0016949 del 17.03.2026 il Comune di Palermo ha comunicato che le frazioni di riserve in favore degli operatori volontari del servizio civile universale/nazionale saranno cumulate alle frazioni che si determineranno con successive assunzioni;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche sulle condizioni di ammissibilità degli idonei della graduatoria finale, posti dal n.1 al n.8, per i quali potrà essere sciolta la riserva di legge di cui all'art.5 del bando di gara;

RITENUTO NECESSARIO provvedere alla nomina dei vincitori e autorizzarne l'assunzione;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.6/bis della legge n.241/1990, come recepita nell'ordinamento regionale siciliano, per il Responsabile del Procedimento, non si rilevano conflitti di interesse anche potenziali per l'approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice, dell'approvazione della graduatoria finale e definitiva;

VISTI:

- L'art.97 della Costituzione italiana
- Il D.Lgs n.165/2001;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;
- Il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.;
- Gli art.35 e 35-quater e 57 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Lo Statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- I contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti;
- Il D.lgs 150/2009;
- L'O.R.E.L. vigente nella Regione siciliana;

PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che si intendono integralmente riportati:

DI DARE ATTO che, a seguito delle verifiche a campione sui requisiti procedere allo scioglimento della riserva di legge di cui all'art.5 del bando di concorso per i candidati posti dal n. 1 al n.8 della graduatoria definitiva di seguito indicati:

- KSX555WMTX

- CP2W8Q3EZZ
- KB8ZE61BMK
- U5EFXD7B63
- N23RUPV2NH
- 5M7S73CR2U
- NSS4ZADZ35
- BS8XKG1UTE

DI INDIVIDUARE e nominare vincitori del concorso in oggetto:

- KSX555WMTX - Ingargiola Serena
- CP2W8Q3EZZ - Cucuzza Nicoletta
- KB8ZE61BMK – Bentivegna Azzurra
- U5EFXD7B63- Farina Roberta

DI AUTORIZZARE l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato delle quattro vincitrici del concorso anzi individuate;

DI STABILIRE:

- che il rapporto di lavoro con le vincitrici del concorso sarà assunto e costituito ad ogni effetto mediante contratto individuale di lavoro, sottoscritto tra il dirigente del Comune di Palermo competente e le vincitrici di concorso interessate;
- che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D.lgs. n.165/2001 e s.m.i., nonché dalle norme disciplinari interne del Comune di Palermo;
- che l'ufficio di prima destinazione sarà indicato nella lettera di assunzione e nel contratto individuale di lavoro;
- che il trattamento economico tabellare è quello relativo all'Area di appartenenza, prevista dal vigente C.C.N.L. – Funzioni Locali, e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
- che i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, e dai regolamenti interni dell'ente;
- che la data di assunzione in servizio delle vincitrici sarà indicata nella lettera di assunzione;

DI DARE ATTO che l'impegno di spesa per il trattamento economico delle unità di personale vincitrici del concorso sarà assunto dal Comune di Palermo;

DI DARE ATTO che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento resta subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del dirigente dell'Area Gestione Risorse;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Comune di Palermo;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento albo pretorio dell'ente e sul sito istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Bandi di concorso".

***Il Responsabile del Procedimento
f.to MICELI CALCEDONIO***

IL DIRIGENTE
AREA II AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI E LEGALI

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

Di approvare la proposta sopra riportata avente a oggetto: Concorso pubblico per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n.4 posti di Esperto Area Socio Assistenziale - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da destinare al Comune di Palermo. Nomina dei vincitori ed autorizzazione alle assunzioni.

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Dalla Residenza municipale, 20/03/2026

f.to MICELI CALCEDONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Monreale lì, 20/03/2026

f.to MICELI CALCEDONIO

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Monreale lì, 20/03/2026

***f.to Il Dirigente Ragioniere Generale - Dott.
Pietroantonio Bevilacqua***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente Determina, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 20/03/2026 registrata al n° 1829 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Monreale, li 20/03/2026

***Il Responsabile dell'Albo pretorio
f.to GRIMAUDO COSIMO***