

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARIA PECORELLA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

**ABSTRACT DEL
CURRICULUM VITAE**

Dottoressa in Giurisprudenza, ha maturato esperienza per anni n.12 nell'ambito del supporto alle Amministrazioni Pubbliche coinvolte nella programmazione, definizione, monitoraggio e valutazione delle politiche nazionali e comunitarie di sviluppo nell'ambito di programmi cofinanziati dai Fondi SIE. In particolare, ha maturato esperienza nel campo della programmazione, monitoraggio, gestione procedurale e finanziaria dei progetti finanziati a valere sul FSE e sul FESR. Svolge da 12 anni attività di assistenza tecnica al PO Sicilia FSE 2007- 2013, al PO Sicilia FESR 2014-2020, al PSR Sicilia 2014-2020 e al PO FSE + Sicilia 2021/2027.

Attualmente consulente Senior nell'ambito dell'attività di assistenza tecnica per l'attuazione del PO FSE+ Sicilia 2021/2027 a supporto della programmazione e gestione degli interventi in materia di università, ricerca scientifica, tecnologica e obbligo scolastico.

Ha svolto attività nell'ambito di assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020 - Programma Operativo "Ricerca e Innovazione".

A valere sul FESR 2014-2020, ha svolto attività di supporto nel corretto svolgimento di tutte le attività amministrative funzionali al controllo dell'avanzamento degli interventi (comunicazioni, avvisi, note, approfondimenti, pareri; affiancamento agli UCO nelle operazioni di verifica delle rendicontazioni dei Beneficiari (verifica delle richieste, analisi documentale, identificazione e risoluzione eventuali punti di criticità, ecc.) ed inoltre ho svolto attività di affiancamento ai CdR e agli UCO per il governo dell'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi mediante l'integrazione dei dati del circuito finanziario con i dati di monitoraggio.

Nell'ambito dell'assistenza tecnica di supporto al Dipartimento Agricoltura della Regione Sicilia, ha svolto attività di monitoraggio degli interventi previsti dalla programmazione unitaria, a sostegno dell'AdG del PSR Sicilia 2014-2020, presso COGEA S.r.l..

In favore del Cliente Regione Sicilia fornito supporto in attività di assistenza tecnica e consulenza per l'attuazione del Programma Operativo Regionale 2007-2013 del FSE - Obiettivo Convergenza Asse VI ed in particolare aggiornamento del Sistema Informativo Regionale FSE per la gestione ed il monitoraggio del POR, ed elaborazione di reportistica periodica per il monitoraggio degli avanzamenti finanziari delle operazioni cofinanziate dal FSE; Supporto nelle attività di analisi e verifica degli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	01 Aprile 2025 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BIP SPA presso Assessorato dell'Istruzione
Tipo di azienda o settore	Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni
Tipo di impiego	Consulenza esterna a supporto della Regione Siciliana
Principali mansioni e responsabilità	PNRR
• Date (da - a)	06 Ottobre 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FormezPA presso Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio
• Tipo di azienda o settore	Assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.
• Tipo di impiego	Consulenza esterna a supporto della Regione Siciliana
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico ed assistenza per l'attuazione e la chiusura del PO FESR 2014-2020
Date (da - a)	26 Settembre 2022 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Archidata Srl presso Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio
Tipo di azienda o settore	Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni
Tipo di impiego	Consulenza esterna a supporto della Regione Siciliana (Senior)
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto della programmazione PR FSE+ Sicilia 2021-2027
Date (da - a)	20 Aprile 2022 al 31 Dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cogea SRL presso Dipartimento Agricoltura della Regione Sicilia
Tipo di impiego	Consulenza esterna a supporto della Regione Siciliana (Senior)
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto nel monitoraggio dell'interventi previsti dalla programmazione unitaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	19 Ottobre 2021 al 31 Maggio 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FormezPA presso Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio
• Tipo di azienda o settore	Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.
• Tipo di impiego	Consulenza esterna a supporto della Regione Siciliana (Senior)

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto al miglioramento organizzativo della capacità amministrativa ed istituzionale della Regione Siciliana nell'ottica di una più efficace regolamentazione e di una buona governance

Supporto al CLIENTE Regione Sicilia (Dipartimento IFP) volto all'accrescimento della performance relativa ai processi di gestione del Servizio Edilizia Scolastica e nello specifico:

- Definizione di modelli procedurali adeguati alla gestione efficace dei processi al fine di migliorare la capacità di spesa a valere sulle risorse appostate nei capitoli riguardanti il finanziamento per l'edilizia scolastica;
- Supporto ai referenti del Servizio XI nei processi di gestione dei controlli e delle verifiche degli interventi finanziati relativi l'Edilizia scolastica tramite il collegamento alla piattaforma GIES;
- Supporto ai referenti del Servizio XI nella ricerca di soluzioni organizzative dei processi di lavoro del Servizio e nell'analisi della documentazione relativa agli interventi finanziati dal MIUR mediante i Fondi Strutturali europei ed i Mutui BEI;
- Supporto all'elaborazione di piani di miglioramento dei processi organizzativi e gestionali nell'ambito degli interventi per l'edilizia scolastica e universitaria e di gestione dell'anagrafe dell'edilizia scolastica attraverso la predisposizione di report contenenti le proposte elaborate e le modalità di verifica dei risultati raggiunti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

14 Maggio 2021 - 31 Marzo 2022

Consedin Spa presso Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio

Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Consulenza esterna nel servizio di Assistenza Tecnica a supporto dei soggetti pubblici beneficiari delle operazioni finanziate dai programmi operativi del PO FESR Sicilia 2014-2020

Attività di consulenza e assistenza tecnica nell'ambito del servizio di supporto specialistico alle Autorità di Gestione e alle Autorità di Certificazione nell'esecuzione degli adempimenti di rispettiva competenza per l'attuazione del Programma Operativo 2014/2020 Obiettivo Convergenza della Regione Siciliana - Fondi Strutturali Europei, con particolare riferimento alle attività connesse alla programmazione, alla gestione e alla rendicontazione dei Progetti, monitoraggio di Programmi Operativi resi in forza di incarichi di Assistenza Tecnica provenienti da Autorità di gestione.

Supporto al CLIENTE Regione Sicilia volto alla realizzazione del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del PO FESR ed in particolare nelle attività di:

- Supporto alle attività di Monitoraggio e all'Attuazione dei progetti PO FESR 2014-2020 sul SI Caronte;
- Supporto nella Azione 10.7.1 : Interventi di edilizia leggera;
- Supporto nella Azione 10.8.1 : Informatizzazione della scuola;
- Esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del Rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003, riferito agli edifici scolastici;
- Supporto nel corretto svolgimento di tutte le attività amministrative funzionali al controllo dell'avanzamento degli interventi finanziati sul PO FESR Sicilia 2014-2020;
- Tenuta e aggiornamento dei fascicoli di progetto degli interventi;
- Supporto nelle attività di istruttorie delle domande di finanziamento (analisi preliminare, catalogazione, comunicazioni con i richiedenti)
- Supporto nella formalizzazione degli esiti delle istruttorie;
- Analisi ed elaborazione dati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14 Maggio 2018 - 13 Maggio 2021

Deloitte Consulting Srl presso Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio

Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Consulenza esterna nel servizio di Assistenza Tecnica a supporto dei soggetti pubblici beneficiari delle operazioni finanziate dai programmi operativi del PO FESR Sicilia 2014-2020
Supporto al CLIENTE Regione Sicilia volto alla realizzazione del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del PO FESR ed in particolare nelle attività di:

- Individuazione, verifica e programmazione delle rinvenienze finanziarie dei progetti retrospettivi,
- Affiancamento ai CdR e agli UCO per il governo dell'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi mediante l'integrazione dei dati del circuito finanziario con i dati di monitoraggio,
- Affiancamento agli UCO nelle operazioni di verifica delle rendicontazioni dei Beneficiari (verifica delle richieste, analisi documentale, identificazione e risoluzione eventuali punti di criticità);
- Predisposizione comunicazioni, verbali e note;
- Partecipazione a incontri di approfondimento;
- Recupero documentazione economico/finanziaria dei progetti;
- Raccolta dei dati di monitoraggio dei diversi attori coinvolti;
- Supporto all'implementazione dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica (Ares 2.0);
- Gestione e monitoraggio degli interventi sull'edilizia scolastica finanziati dal MIUR sulla piattaforma Indire Gies.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06 Marzo 2017 - 31 Dicembre 2017

Cash Back System S.r.l., Via Costantino Nigra, 59 Palermo

Settore privato

Dipendente

Addetta alla segreteria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02 Maggio 2016 - 28 Febbraio 2017

Cash Back System S.r.l., Via Costantino Nigra, 59 Palermo

Settore privato

Agente commerciale

Organizzazione circuito commerciale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dicembre 2013 - Dicembre 2014

Futura Istruzione e Formazione Professionale, Via I Dorsale Zir, 3 Trapani

Ente di Formazione Professionale

Docente nell'ambito di percorsi IeFP (Istruzione e Formazione Professionale)

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di docenza in Diritto del Lavoro e in Diritto ed Educazione Civica;

Attività di accompagnamento e di consulenza orientativa per aiutare i giovani "a utilizzare/valorizzare quanto appreso a scuola per costruire progressivamente la propria esperienza di vita e per operare le scelte necessarie";

Partecipazione collegi docenti;

Supporto ed affiancamento nelle attività di interazione con le famiglie degli allievi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2011 - Settembre 2013

RTI - PricewaterhouseCoopers Advisory Spa presso Assessorato della Formazione Professionale

Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Consulenza esterna nel servizio di Assistenza Tecnica

Supporto al CLIENTE Regione Sicilia volto all'attività di consulenza e assistenza tecnica nell'ambito dei Servizi di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo Regionale 2007-2013 del FSE - Obiettivo Convergenza Asse VI - Assistenza Tecnica ed in particolare nelle attività:

- Supporto all'ottimizzazione dei flussi informativi ed all'implementazione del Sistema per la gestione ed il monitoraggio del Piano Operativo Regionale;
- Supporto alla gestione e al monitoraggio degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Operativo;
- Supporto all'analisi dei dati ed alla produzione di reportistica periodica;
- Supporto alle verifiche di I livello, alle attività di monitoraggio e alle attività di gestione e rendicontazione degli Avvisi del settore Formazione Professionale ed alla gestione delle relazioni con gli operatori i cui progetti sono stati approvati;
- Supporto nell'attività di analisi e verifica degli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo, nonché nel monitoraggio gestionale, procedurale e finanziario del PO;
- Supporto nell'attività di aggiornamento del Sistema Informativo Regionale FSE per la gestione ed il monitoraggio del POR, ed elaborazione di reportistica periodica per il monitoraggio degli avanzamenti finanziari delle operazioni cofinanziate dal FSE;
- Supporto alle attività di accompagnamento degli utenti per il corretto utilizzo del sistema informativo realizzate dall'Amministrazione;
- Supporto all'Help Desk telefonico per la gestione degli Avvisi del Dipartimento Istruzione e Formazione Professionale dell'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- Supporto alla gestione della Long List dei Revisori Legali;
- Supporto telefonico al numero verde del Fondo Sociale Europeo 2007-2013

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Novembre 2009 - Settembre 2011

RTI - OPCO, Learning, Academy. I.R.A.P.S. presso Assessorato della Formazione Professionale

Consulenza, Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Consulenza esterna nel servizio di Assistenza Tecnica

- Principali mansioni e responsabilità

Supporto al CLIENTE Regione Sicilia volto all'attività di consulenza e assistenza tecnica nell'ambito del servizio di "Rafforzamento delle Capacità d'Azione per l'Amministrazione della Giustizia della Regione Sicilia - Programma Operativo Regionale 2007-2013 del Fondo Sociale Europeo Obiettivo Convergenza "Asse Prioritario VII Capacità Istituzionale ed in particolare nelle attività di:

- Supporto all'ottimizzazione dei flussi informativi ed all'implementazione del Sistema per la gestione ed il monitoraggio degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Operativo;
- Supporto alla gestione e al monitoraggio degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Operativo;
- Supporto organizzazione ed espletamento iter aggiudicazione per bandi di gara sui fondi di finanziamento europei;
- Applicazione iter amministrativo, piste di controllo, diario giornaliero e scadenziario delle pratiche attinenti la segreteria dell'Area "Coordinamento e Servizi" Assessorato regionale della Formazione Professionale;
- Attività di supporto nella gestione degli interventi finanziati nell'ambito del PO Sicilia FSE 2007-2013;
- Attività di analisi e verifica degli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo, nonché nel Monitoraggio gestionale, procedurale e finanziario del PO;
- Aggiornamento del Sistema Informativo Regionale FSE per la gestione ed il monitoraggio del POR, ed elaborazione di reportistica periodica per il monitoraggio degli avanzamenti finanziari delle operazioni cofinanziate dal FSE.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2007 - Marzo 2008

ASP PALERMO

Pubblica Amministrazione

Consulente

Attività di supporto amministrativo presso l'Ufficio Alpi (Comitato Tecnico Consultivo Alpi) ed in particolare nelle attività di :

- Gestione dei protocolli di entrata ed uscita della corrispondenza, sia su cartaceo che su supporto informatico;
- Archiviazione documentazione, stesura di provvedimenti amministrativi autorizzativi e di liquidazione di competenze economiche;
- Caricamento dati con utilizzo di software del pacchetto di Office ed in particolare elaborazione statistica con predisposizione di reportistica trimestrale;
- Supporto amministrativo alla progettualità annuale della specialistica ambulatoriale interna e relativa liquidazione dei compensi;
- Supporto elaborazioni liquidazioni di competenze ALPI per i medici autorizzati all'intramuraria e stesura di determine di liquidazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2004 - Marzo 2005

Comune di San Giuseppe Jato, Via Vittorio Emanuele, 143, San Giuseppe Jato

Ente Locale

Servizio Civile "Volontari per il Turismo e l'integrazione culturale"

Accoglienza e guida turistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

20 Luglio 2021

Università E-Campus Via Isimbardi, 10 Novedrate CO

Psicologia dell'educazione, Antropologia culturale, Pedagogia Generale Sociale, Metodologie e Tecnologie Didattiche

Esame di Laurea in Percorso Formativo Docenti (D.M.616)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

24 Giugno 2021

Università E-Campus Via Isimbardi, 10 Novedrate CO

Politica economica, Economia Aziendale, statistica economica, Diritto pubblico Generale

Master di 1° livello in l'insegnamento delle materie giuridico-economiche negli istituti secondari di II grado: metodologie didattiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

9 Dicembre 2020

IRSAF (Istituto di Ricerca Scientifica di Alta Formazione), San Martino Valle Caudina

Nuove tecnologie e strumenti Open Source per una didattica interattiva, tablet per la didattica, nuovi approcci alla progettazione e realizzazione di unità di apprendimento, applicazioni ed utilizzo degli strumenti del Tablet, esercitazioni di laboratorio

Corso di Formazione in "Le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione - Livello Avanzato Uso didattico Tablet (voto 90/100)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

9 Dicembre 2020

IRSAF (Istituto di Ricerca Scientifica di Alta Formazione), San Martino Valle Caudina

La Robotica, piattaforme digitale e didattica interattiva, Mise didattica immersiva, sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale

Passaporto Coding (CRES) Coding, Robotica Educativa Steam

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

8 Dicembre 2020

IRSAF (Istituto di Ricerca Scientifica di Alta Formazione), San Martino Valle Caudina

Nuove tecnologie e strumenti Open Source per una didattica interattiva, lavagna interattiva multimediale per la didattica, nuovi approcci alla progettazione e realizzazione di unità di apprendimento, applicazioni ed utilizzo degli strumenti della LIM, esercitazioni di laboratorio

Corso di Formazione in "Le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione - Livello Avanzato Uso didattico della Lavagna Interattiva Multimediale (LIM) (voto 94/100)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

8 Dicembre 2020

IRSAF (Istituto di Ricerca Scientifica di Alta Formazione), San Martino Valle Caudina

Tecnica e pratica della scrittura

Corso di Formazione in Addestramento Professionale per la Dattilografia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Novembre 2020

Università Telematica Pegaso, Piazza Trieste e Trento, 48 Napoli

Diritto amministrativo, Diritto tributario, Diritto del lavoro, Diritto ecclesiastico, Diritto processuale civile, Diritto fallimentare, Diritto penale, Diritto dell'Economia

Laurea Magistrale in "Giurisprudenza" (voto 108/110)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Marzo 2019 - Ottobre 2019

Università Telematica Pegaso, Piazza Trieste e Trento, 48 Napoli

Diritto privato, Istituzioni di Diritto Romano, Principi Costituzionali, Storia del Diritto Romano, Diritto Civile, Diritto Privato Comparato, Criminologia, Filosofia del Diritto

Master 1° livello in Criminologia e Studi Giuridici Forensi (voto 30 e lode)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Marzo 2015 - Maggio 2015

ISPI (Istituto per gli studi di Politica Internazionale), Via Clerici, 5 Milano

Scenari Globali: in mezzo al guado, Global Challenges: nutrire il pianeta oltre EXPO, Global Challenges le sfide energetiche a livello globale, il Golfo tra ambizioni e fragilità

Specializzazione post Laurea Internazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Gennaio 2014 - Giugno 2014

Promimpresa Srl, Via Duca della Verdura, 69 Palermo

Project work Elaborazione di un'idea progettuale su formulario europeo

Attestato Master Executive in Europrogettazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2010 - Maggio 2013

Università Niccolò Cusano, Via Don Carlo Gnocchi, 3 Roma

Politica Economica, Economia Politica, Istituzioni di Diritto Pubblico, Sociologia Generale, Diritto Privato, Filosofia Politica, Istituzioni delle dottrine Politiche, Storia Contemporanea, Storia delle Relazioni Internazionali

Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (voto 105/110)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 1993 - Luglio 1997

Liceo Scientifico Santi Savarino, Partinico (PA)

Matematica, Scienze, Storia, Filosofia, Latino, Inglese, Francese, Biologia, Geografia
Astronomica, Italiano, Fisica

Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONA CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO

ATTITUDINE A LAVORARE PER OBIETTIVI

OTTIME DOTI COMUNICATIVE

BUONA CAPACITA' DI ADEGUAMENTO AD AMBIENTI MULTICULTURALI

ELEVATA FLESSIBILITA'

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE COMPETENZE DI TEAM-WORKING E PROBLEM SOLVING ACQUISITE NEL CORSO DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

USO ABITUALE DEL COMPUTER, DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA. OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL, POWER POINT, EXPLORER, OUTLOOK

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	IN POSSESSO DELLA PATENTE ECDL, DEL PASSAPORTO INFORMATICO EISAF FULL E DEL PASSAPORTO CODING (CRES). CONOSCENZA TECNICA DI PIATTAFORME TECNOLOGICHE APPLICATE AI SISTEMI DI GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI NAZIONALI ED EUROPEI: SI CARONTE REGIONE SICILIANA, GIES (GESTIONE INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA), ARES 2.0 (ANAGRAFE REGIONALE EDILIZIA SCOLASTICA)
PATENTE O PATENTI	Automobilistica categoria B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Mi adatto facilmente a nuovi ambienti e situazioni lavorative. Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro così come nello studio e nella vita. Io sottoscritta Pecorella Maria autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"

DATA

Palermo, 12 Novembre 2025

FIRMA

