

Modulo B

Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti							
Progr. n.	Fase procedimentale n.	Descrizione procedimento e/o attività	Termine di conclusione	Procedimento concluso (provvedimento): si/no	Termine conclusione procedimento o fase rispettato: si/no	Procedimento o fase che non ha rispettato l'ordine cronologico	Motivazione
1		LIQUIDAZIONE RISORSE F.E.S. A FAVORE DEL PERSONALE	entro 30 giorni dalla ricezione degli atti.	SI	SI	//	//
2		ATTRIBUZIONE BENEFICI ECONOMICI AI SENSI DEGLI ARTT.1 E 2 COMMA 1 L.336/70	art.1 L. 336/70: entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza; art. 2 L. 336/70: entro 30 giorni dall'acquisizione degli atti propedeutici	SI	SI	//	//
3		APPLICAZIONE AUMENTI CONTRATTUALI DIPENDENTI COMUNALI E COIME	Entro 30 gg. dalla stipula C.C.N.L. e previa quantificazione da parte del Settore Bilancio e Tributi.	//	//	//	//
4		Liquidazione retribuzione di risultato nei confronti del personale dell'area Dirigenza	Entro 30 gg dalla ricezione degli atti propedeutici acquisiti dal Nucleo di Valutazione e dall' Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Innovazione.	SI	SI	//	//
5		Liquidazione indennità di mancato preavviso e ferie non	Entro 30 giorni dalla ricezione degli atti.	SI	SI	//	//
6		Liquidazione anticipazione TFR dipendenti ex D.L. 24/86	Entro 10 gg. dalla quantificazione del Settore Bilancio e Tributi	SI	SI	//	//
7		Liquidazione equo indennizzo (D.P.R. N. 461/2001)	Entro 20 giorni dalla ricezione del parere del Comitato di Verifica	SI	SI	//	//