



PROTOCOLLO
N. 3815
Del 02-04-2019
SCADENZA
17-04-2019

COMUNE DI PALERMO
AREA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI,
SVILUPPO E RISORSE UMANE

Determinazione Sindacale n. 11/DS del 02-04-2019

Proposta di determinazione sindacale n. 1 del 27.03.2019

OGGETTO: Sostituzione di uno dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Palermo nominati con D.S. n. 41 del 27/02/2018 e n. 90 del 14/06/2018

IL DIRIGENTE

- *Premesso che con D.S. n. 41 del 27/02/2018 e n. 90 del 14/06/2018 – a seguito dell'Avviso Pubblico indetto con D.D. n. 87 del 25/10/2017 - si è proceduto alla nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V) del Comune di Palermo, e precisamente:*

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Dott.ssa Spataro Antonella nata | con funzioni di Presidente; |
| 2. Dott. Genco Giuseppe nato | Componente ; |
| 3. Dott. Escheri Fabrizio nato | - Componente; |

- *Preso atto che con nota PEC del 13/02/2019 il Dott. Escheri Fabrizio ha rassegnato le proprie dimissioni, rinunciando all'incarico di componente dell'O.I.V.;*
- *Ritenuto necessario - in conformità a quanto previsto dalla disciplina sull'istituzione e funzionamento dell'O.I.V. del Comune di Palermo - approvato con deliberazione di G.C. n. 173 del 21/09/2017 – secondo la quale l'O.I.V è composto da tre componenti, procedere alla nomina di un nuovo componente, da individuare fra i soggetti che hanno partecipato all'Avviso del 25/10/2017;*
- *Preso atto che il Sindaco in data 20/02/2019, ha proceduto al riesame e valutazione dei curricula professionali già presentati, individuando, in sostituzione del Dott. Escheri Fabrizio, la Dott.ssa Rosoni Maria Pia, come da verbale depositato agli atti della Segreteria del Sindaco;*
- *Considerato che è stata acquisita dalla Dott.ssa Rosoni la dichiarazione sostitutiva resa ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. nella quale sono contenute le dichiarazioni relative all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché all'insussistenza di una delle cause d'inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 che dispone in materia d'inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le P.A. e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, essendo quest'ultima dichiarazione condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;*

Tenuto conto che:

- *Il Settore Risorse Umane ha avviato, con e-mail del 04/03/2019, una ricognizione presso gli Uffici dell'A.C. per verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi in relazione agli incarichi da ricoprire ex art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché di eventuali cause d'inconferibilità/incompatibilità e che in esito alla stessa non sono emersi fattori ostativi;*
- *Il Settore Risorse Umane, secondo quanto disposto dalle note del Segretario Generale prot. n. 674074 del 18/08/2014, n. 780875 del 29/09/2014, n. 1290949 del 19/08/2016 e n. 1390905 del 20/09/2016, ha richiesto al Tribunale di Palermo i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per verificare, in considerazione del PNA approvato con Delibera n. 831 del 03/08/2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, eventuali reati contro la P.A. di cui al Capo I del Titolo II del codice penale, nonché per quelli indicati nel D.Lgs. n. 235/2012;*
- *Il Tribunale di Palermo con il certificato del casellario giudiziale, acquisto via PEC, in data 12/03/2019 e con il certificato dei carichi pendenti, acquisito via PEC in data 19/03/2019, ha comunicato l'assenza di condanne penali;*
- *All'atto dell'emanazione del presente provvedimento, sulla base delle superiori dichiarazioni e dei fatti notori comunque acquisiti, non sono emersi fattori ostativi al conferimento dell'incarico in oggetto, come da attestazione allegata;*

- Considerato, che con D.S. n. 23 del 13/03/2019 si è preso atto delle dimissioni del Dott. Escheri Fabrizio da componente dell'O.I.V. con decorrenza, a norma dell'art. 6 del disciplinare di incarico, dal 15/03/2019, procedendo, altresì, alla rimodulazione del crono programma dell'attività di valutazione dirigenziale secondo il seguente prospetto:

Scadenza temporale rimodulata	Attività di valutazione semestrale programmata
30/04/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2015 (compreso eventuale fase di revisione)
31/10/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2016 (compreso eventuale fase di revisione)
31/05/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2017 (compreso eventuale fase di revisione)
31/12/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2018 (compreso eventuale fase di revisione)
01/07/2021	Definizione valutazione dirigenziale anno 2019 (compreso eventuale fase di revisione)

- Preso atto che la Dott.ssa Rosoni Maria Pia ha preso visione dello schema di disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento, condividendolo per accettazione nei relativi contenuti;
- Tenuto conto che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 4, comma 2 della Disciplina più volte citata, la nomina dei componenti viene effettuata per una durata di tre anni non prorogabile e rinnovabile una sola volta

Il Dirigente del Settore Risorse Umane
Dott.ssa Paola Di Trapani

Il Capo Area
Dott.ssa Licia Romano

Visto
Il Segretario Generale
Dott. Antonio Le Donne

IL SINDACO

- Vista la superiore proposta formulata dal Capo di Gabinetto e condividendone i contenuti;
- Per i poteri conferiti dalla legge

DETERMINA

- Nominare, in sostituzione del Dott. Escheri Fabrizio, la Dott.ssa Rosoni Maria Pia nata [cognome] componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Palermo

La superiore nomina ha una durata triennale decorrente dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico ed è rinnovabile una sola volta.

Si precisa, altresì, che la predetta nomina è stata effettuata previa valutazione comparativa dei curricula dei candidati idonei, pervenuti a seguito dell'Avviso indetto con D.D. n. 87 del 25/10/2017, come da verbale del 20/02/2019, depositato agli atti della Segreteria del Sindaco.

➤ Dare atto che a seguito del presente provvedimento, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Palermo, è composto da:

- Dott.ssa Spataro Antonella nata _____, con funzioni di Presidente;
- Dott. Genco Giuseppe nato _____ - Componente;
- Dott.ssa Rosoni Maria Pia nata _____ - Componente.

- Demandare al Settore Risorse Umane gli adempimenti amministrativi e contabili conseguenti;
- Disporre la pubblicazione degli atti del procedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
Leoluca Orlando

Comune di Palermo - Segreteria Generale

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

SI ATTESTA

Che la presente copia formata da n. 213-484
è conforme all'originale documento da n. 213-484

Palermo, li

3-4-19



Alla Dott.ssa Antonella Spataro

Al Dott. Genco Giuseppe

Alla Dott.ssa Rosoni Maria Pia

Alla Segreteria Generale

All'Area della Ragioneria Generale, Tributi e Patrimonio



COMUNE DI PALERMO

Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane

PALAZZO PALAGONIA ALLA GANCIA

Via del Quattro Aprile, 4 – 90133 Palermo – Fax 091/7405604

DISCIPLINARE D'INCARICO

Vista la vigente disciplina sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) approvata con delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21/09/2017 – All. 12 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palermo;

Vista la Determinazione Sindacale n. _____ del _____ con la quale al/alla Dott. _____ è stato conferito l'incarico di componente dell'OIV del Comune di Palermo;

Vista la Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa n. _____ del _____;

L'anno 2019 il giorno _____ mese di _____ presso la sede dell'Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane – Staff Capo di Gabinetto, sita a Palermo in Via _____

TRA

L'Amministrazione comunale di Palermo rappresentata dal Dott. _____ nata/o a _____ il _____, n.q. di _____, (C.F. 80016350821, P.I. 0051956082)

E

Il/La Dott. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. _____ C.F. _____, si conviene e si stipula quanto segue:

da ciascun dirigente a far data dall'anno 2015 secondo le seguenti scadenze temporali, fornendo al Sindaco, congiuntamente agli altri componenti, una relazione consuntiva da produrre alla scadenza delle seguenti attività programmate:

Scadenza temporale	Attività di valutazione semestrale programmata*
30/04/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2015 (compreso eventuale fase di revisione)
31/10/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2016 (compreso eventuale fase di revisione)
31/05/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2017 (compreso eventuale fase di revisione)
31/12/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2018 (compreso eventuale fase di revisione)
01/07/2021	Definizione valutazione dirigenziale anno 2019 (compreso eventuale fase di revisione)

* La programmazione semestrale delle attività è computata tenendo conto dell'interruzione nel periodo feriale del mese di agosto e del periodo festivo di fine/inizio anno

ART. 2 – DURATA

L'incarico, come stabilito dalla Determinazione Sindacale n. ____ del ____, ha una durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare non prorogabile e rinnovabile una sola volta, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati di cui all'art. 15 D.Lgs. 33/2013 e previa comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati di cui all'art. 15 D.Lgs. 33/2013, essendo condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto di conferimento e per la liquidazione dei relativi compensi.

Alla scadenza l'incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto fra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dal Comune di Palermo e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'incaricato.

ART. 3 – COMPENSO

Il Comune di Palermo, per l'espletamento dell'incarico di componente dell'OIV, corrisponderà al/alla Dott. _____ un compenso totale annuo pari ad € _____ al netto dei contributi previdenziali posti a carico dell'Ente.

ART. 6 – DECADENZA REVOCA RINUNCIA

L'incarico decade per i motivi di cui all'art. 5 co. 2 – 3 e 4 della vigente disciplina sul funzionamento dell'OIV.

E', altresì, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune di Palermo la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che, con l'art. 2, comma 3, estende *"per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo"* e degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Palermo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27.03.2014.

E', ancora, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui all'art. all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 21, D.Lgs. 39/2013.

Costituisce, in più, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che dispone in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, obbligandosi il/la Dott. _____ nel corso dell'incarico a presentare annualmente una dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al sopra citato decreto ed alle Linee guida dell'ANAC di cui alla Delibera n. 833 del 03.08.2016.

L'incarico può essere revocato, previa diffida, per gravi inadempienze o per accertata inerzia ed in caso di assenza – senza giustificato motivo – superiore a cinque sedute consecutive dell'OIV.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. del 02/12/2016 recante "istituzione dell'Elenco Nazionale di componenti degli Organismi interni di valutazione della performance" ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

L'incaricato ha facoltà di recesso, da esercitarsi con un preavviso scritto di almeno 30 giorni mediante lettera raccomandata A.R. oppure mezzo posta elettronica certificata.

Nei suddetti casi il compenso dovuto sarà rapportato in proporzione all'effettiva durata dell'incarico e rimane l'obbligo per l'incaricato di assicurare la collaborazione necessaria per le eventuali valutazioni di competenza, antecedenti alla cessazione dell'incarico.



COMUNEDI PALERMO

Area delle Relazioni Istituzionali,

Sviluppo e Risorse Umane

STAFF CAPO DI GABINETTO

Palazzo Palagonia alla Gancia

Via del Quattro Aprile, 4 - 90133 Palermo - Tel. 7405603

e-mail: sviluppo.innovazione@comune.palermo.it

Dott.ssa Rosoni Maria Pia

Incarico di collaborazione esterna di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

La sottoscritta Dott.ssa Licia Romano, nella qualità di Capo Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane/Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione, in via propedeutica al conferimento dell'incarico, della dichiarazione sostitutiva, resa dalla Dott.ssa Rosoni Maria Pia, ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.s., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative all'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 nonché all'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile n. 39, delle quali si dà atto nel corpo del provvedimento sindacale di conferimento.

La sottoscritta attesta, altresì, l'avvenuta verifica, presso gli uffici dell'Amministrazione Comunale, della insussistenza delle situazioni sopra espresse.

Il Capo Area/Capo di Gabinetto

Dott.ssa Licia Romano