



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA CULTURA, TURISMO e SPORT

Ufficio Sport, Turismo e Gestione Impianti Sportivi



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli art. 13 -14 del Regolamento UE 2016/679, pertanto le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante con sede in Piazza Pretoria, n. 1, 90132 Palermo.

Le comunicazioni al Titolare dovranno essere inviate al **Comune di Palermo** tramite PEC all'indirizzo **protocollo@cert.comune.palermo.it**

2. Responsabile della Protezione dei Dati

Il responsabile della Protezione dati (RPD/DPO) può essere contattato al seguente recapito e-mail: **rpd@comune.palermo.it**

3. Finalità del trattamento e base giuridica

La raccolta dei dati e il relativo trattamento, in materia di gestione dell'attività istituzionale dell'Ufficio Sport Turismo e Gestione Impianti Sportivi, è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per adempiere a un obbligo legale, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR), e in particolare:

- a) Gestione tecnica degli Impianti Sportivi;
- b) Gestione organizzativa, amministrativa e contabile degli Impianti Sportivi Comunali;
- c) Assegnazione stagionale per l'utilizzo, a fasce orarie, degli Impianti Sportivi e delle Palestre Scolastiche;
- d) Gestione delle procedure di affidamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ufficio e degli impianti sportivi (D Lgs. 36/2023), anche tramite procedure espletate dall' Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti;
- e) Gestione di progetti, di manifestazioni, eventi ed iniziative per la promozione dello Sport, del Turismo e dell'Immagine della Città di Palermo;
- f) Organizzazioni attività per la promozione dello Sport e del Turismo;

- g) Attività di informazione ed accoglienza per i turisti;
- h) Rapporti con istituzioni, enti ed associazioni per promuovere attività ed iniziative turistiche e sportive;
- i) Partecipazione a fiere nazionali ed internazionali
- j) Concessione dell'intervento partecipativo finanziario alle società sportive ai sensi del vigente Regolamento comunale dell'attività sportiva.
- k) Rilascio autorizzazioni all'utilizzo temporaneo degli impianti sportivi gestiti dall'Ufficio, per Manifestazioni e partite di campionato.

Le eventuali immagini (fotografie e video) raccolte nell'ambito delle iniziative realizzate dall'Ufficio potranno essere esposte, pubblicate, archiviate e utilizzate anche su canali social e web nell'ambito di attività di Promozione Turistica e Sportiva dell'Ufficio.

4. Tipologia di dati trattati

I dati raccolti nell'ambito delle richieste comprendono:

- a) Dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo PEC, residenza, ecc.);
- b) Dati dei familiari e dei conviventi, ove necessari;
- c) Dati di imprese, enti e associazioni (ragione sociale, P.IVA, sede legale, iscrizione registri ecc.);
- d) Dati catastali e urbanistici degli impianti sportivi;
- e) Dati finanziari (coordinate bancarie, ecc.);
- f) Dati giudiziari (condanne penali, reati, carichi pendenti, casellario, ecc.)

5. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato dal personale dipendente, da incaricati e Responsabili del trattamento sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione e elaborazione strettamente correlata alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e dell'art. 32 del RGPD 2016/679.

6. Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione della richiesta. Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza, l'impossibilità di avviare il procedimento.

7. Destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento di obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati.

Non è previsto il trasferimento dei dati personali a Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e successivamente per il periodo previsto dalla normativa sulla conservazione degli atti della Pubblica Amministrazione.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli **artt. 15-22 del GDPR**, ed in particolare il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo al Garante della Privacy.

Pa 15/10/2025

Il Dirigente
Dr.ssa Caterina Guercio

