

COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA DIREZIONE GENERALE
STAFF DIRETTORE GENERALE

PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO
ANNO 2022



Adottato con Deliberazione di G.C. n. 156 del 10/08/2022

PROSPETTO RIEPILOGATIVO OBIETTIVI OPERATIVI SPECIFICI ANNO 2022

AII.1

Collocazione struttura	Settori/Uffici	Servizi/funzioni	Dirigente	N. ob. assegnati	Area Strategica	Obiettivo Strategico	Peso	Descrizione obiettivo	Indicatore	Valore atteso I Sem.	Valore atteso II Sem.	Data inizio	Data fine		
AREA DELLA DIREZIONE GENERALE	Ufficio di Staff del Direttore Generale	Direttore Generale	LE DONNE ANTONIO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Coordinamento e sovrintendenza di tutti gli adempimenti connessi all'attuazione del Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n.343 del 16/09/2021. Coordinamento ed attuazione di tutte le iniziative finalizzate alla stipula dell'accordo con lo Stato, nonché attuazione delle misure connesse alle strategie organizzative per l'implementazione della capacità assunzionale dell'Ente e per il rafforzamento delle strutture organizzative del medesimo.	Riscontri da fornire al Ministero dell'Interno entro la data del 30 giugno 2022 in via propedeutica alla stipula dell'accordo con lo Stato	Riscontro delle richieste di chiarimento formulate dal Ministero dell'Interno		01/01/2022	20/08/2022		
				2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	50%	Attuazione della Disciplina per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile ai sensi dell'art.14 della Legge n.124 del 7 agosto 2015, come modificato dall'art. 11/bis del D. L.n.52/2021, nonché nelle linee guida emanate dal Ministro per la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.1 comma 6 del Decreto dell'8 ottobre 2021 e dalla Circolare in materia del 05/01/2022;	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo e inoltro all'organo competente per l'approvazione della Disciplina del lavoro agile	Inoltro della proposta di deliberazione all'organo competente		01/01/2022	20/08/2022		
	Dirigente di Settore/Responsabile Controllo Amministrativo e Giuridico delle Società Partecipate	MILISENDA PATRIZIA INTERIM	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Dismissione partecipazione azionaria Dismissione partecipazione azionaria in GESAP S.P.A. pari al 31.548,7 del capitale sociale.	Predisposizione della relazione tecnica concernente i profili giuridici della gara	Report sugli atti propedeutici da porre in essere, da inviare al D.G. entro il 15/07/2022	Relazione tecnica concernente i profili giuridici della gara da inviare al D.G. entro il 15/01/2023			01/01/2022	31/12/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022				06/05/2022	23/05/2022	
			1	Palermo città Innovativa e telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	100%	Adozione del Nuovo Piano Triennale per l'Informatica del Comune di Palermo 2022/2024	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo e inoltro all'organo competente per l'approvazione del Nuovo Piano Triennale dell'Informatica 2022/2024	Avvio attività istruttoria, in raccordo con SISPI S.p.A. per la predisposizione del piano	Inoltro della proposta di deliberazione all'organo competente				01/01/2022	31/12/2022
	SETTORE SERVIZI DIREZIONE GENERALE	Servizio Fondi Extracomunali	MILISENDA PATRIZIA N.Q.	1	Palermo città della cittadinanza, partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione sociale	Promuovere dimensione comunitaria e assicurare la partecipazione attiva nella vita amministrativa del Comune di Palermo, attraverso lo sviluppo di percorsi, relazioni e ruoli condivisi fra soggetti istituzionali, associazioni, enti e cittadini	35%	Attività di concertazione e coordinamento per un utilizzo razionale delle risorse comunitarie allo scopo di implementare la dimensione comunitaria della città di Palermo quale città europea	Coordinamento delle attività degli uffici coinvolti nell'attuazione degli interventi di cui al PON Metro 2014/2020 e revisione e aggiornamento del Piano Operativo.	Monitoraggio stato avanzamento progetti ai fini della revisione ed aggiornamento del Piano Operativo				01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo città della cittadinanza, partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione sociale	Promuovere dimensione comunitaria e assicurare la partecipazione attiva nella vita amministrativa del Comune di Palermo, attraverso lo sviluppo di percorsi, relazioni e ruoli condivisi fra soggetti istituzionali, associazioni, enti e cittadini	30%	Attività di coordinamento e di programmazione per un utilizzo razionale delle risorse rese disponibili nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014/2020" REACT-EU	Coordinamento degli uffici per la fase di avvio degli interventi fino all'adozione dell'impegno giuridicamente vincolante nei termini indicati dal "Monitoraggio Rafforzato" condotto dall'AdG.	Adozione di direttive a firma dell'organismo intermedio quale impulso e coordinamento degli uffici interessati				01/01/2022	30/06/2022
				3	Palermo città della cittadinanza, partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione sociale	Promuovere dimensione comunitaria e assicurare la partecipazione attiva nella vita amministrativa del Comune di Palermo, attraverso lo sviluppo di percorsi, relazioni e ruoli condivisi fra soggetti istituzionali, associazioni, enti e cittadini	35%	Attività di coordinamento e di programmazione per un utilizzo razionale delle risorse rese disponibili nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014/2020" REACT-EU	Coordinamento degli uffici per la fase di avvio delle domande di rimborso legate all'attuazione del Pon complementare	Invio di almeno 1 DDRA	Invio di almeno 2 DDRA				01/01/2022

AREA DELLA DIREZIONE GENERALE	SETTORE RISORSE UMANE	Dirigente di Settore/Responsabile Contenzioso del lavoro	FERRARA ANTONELLA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	50%	Misure di riorganizzazione delle Risorse Umane adozione dei provvedimenti amministrativi "nel rispetto delle disposizioni e delle tutele di legge" per il trasferimento di un sufficiente numero di unità di personale presso gli Uffici delle Aree interessate ai fini del conseguimento dagli obiettivi dell'accordo Stato Comune di cui alla D.G.C. n. 59 del 30/03/2022	provvedimenti amministrativi di assegnazione e trasferimento del personale presso gli Uffici delle Aree interessate (Entrate e Sviluppo Economico) ai fini del conseguimento dagli obiettivi dell'accordo Stato Comune di cui all D.G.C. n. 59 del 30/03/2022	Relazione dettagliata al D.G. entro il 30/04/2021 sui provvedimenti di trasferimento da adottare c/o l'Area delle Entrate e Area dello Sviluppo Economico	Proseguimento dell'attività di trasferimento del personale a seguito della risoluzione degli impedimenti giuridici ai trasferimenti che ne ostacolano il perfezionamento con predisposizione report sui provvedimenti adottati da inviare al D.G. entro il 15/01/2023	01/01/2022	31/12/2022
				2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022
		Servizio Gestione Risorse Umane	FERRARA ANTONELLA N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	100%	Azioni a tutela delle prerogative sindacali Rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie e quantificazione del monte ore permessi sindacali	Attività propedeutiche all'indizione delle elezioni gs. Protocollo Aran del 7.12.2021 per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie del personale dei comparti. Rispetto della tempistica delle procedure elettorali da seguire.	Svolgimento delle elezioni proclamazione degli eletti e insediamento	Quantificazione monte ore permessi sindacali e relativa predisposizione provvedimento dirigenziale	01/04/2022	31/12/2022
		Servizio Acquisizione Risorse Umane	FERRARA ANTONELLA N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	100%	Misure di riorganizzazione delle risorse umane -attuazione delle strategie finalizzate alle assunzioni di nuovo personale dirigente e dipendente afferenti le azioni di carattere trasversale a supporto del Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale di cui alla D.C.G. n. 59 del 30/03/2022	Predisposizione provvedimenti per l'assunzione di Dirigenti Tecnici e per i bandi relativi al concorso per Avvocati	Definizione concorso Dirigenti tecnici, con espletamento della prova orale	Predisposizione provvedimenti di assunzione dei Dirigenti Tecnici Relazione sullo stato di attuazione del concorso per Dirigenti Contabili Predisposizione bando concorso Avvocati	01/01/2022	31/12/2022
SEGRETERIA GENERALE	Ufficio di Staff del Segretario Generale	Segretario Generale	LE DONNE ANTONIO	1	Palermo città innovativa e telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	50%	Realizzazione del passaggio alla completa digitalizzazione degli atti deliberativi di Consiglio comunale con l'introduzione della procedura informatizzata dalla predisposizione delle proposte deliberative da sottoporre al Consiglio, e prioritariamente per le proposte deliberative concernenti il riconoscimento della legittimità di Debiti fuori bilancio, attraverso la piattaforma WEBRAINBOW-Atti di governo, che sarà apprestata con il supporto della società partecipata Sispi S.p.A. per la gestione dell'intero processo di formazione dell'atto e fino al perfezionamento della fase post seduta, e della pubblicazione del provvedimento approvato.	Avvio delle attività di implementazione dell'applicativo informatico, ad opera di sinergica cooperazione degli Uffici della Segreteria Generale e della Vice segreteria generale con la società in house Sispi S.p.A. per la individuazione dei necessari passaggi endo-procedimentali per la introduzione del funzionamento della piattaforma informatica webrainbow -atti di Governo attraverso la quale realizzare la procedura informatizzata di predisposizione, conduzione e conclusione dell'iter approvativo degli atti deliberativi di Consiglio, e per l'attuazione delle fasi informatizzate dell'istruttoria dell'atto, dell'avanzamento in Consiglio in sede deliberante, del perfezionamento della fase post seduta (esito seduta, verbalizzazioni, numerazione, policy di firma,) fino alla pubblicazione della deliberazione all'Albo Pretorio on line, attraverso la piattaforma WEBRAINBOW	Nel corso del primo semestre dell'anno, programmazione e organizzazione delle attività con effettuazione di almeno un incontro tecnico-operativo congiunto tra Ufficio del Segretario Generale e personale della società in house Sispi S.p.A. per la individuazione delle consone soluzioni per lo snodo informatizzato del passaggi di predisposizione della proposta deliberativa consiliare e della relativa documentazione nonché delle conseguenze e successive fasi endoprocedimentali informatizzate.	Previa consegna dell'applicativo da parte di Sispi S.p.A., verifica operativa dello stesso per pervenire, nonché, in esito alla definitiva validazione, all'utilizzo dello stesso a regime, mediante emanazione di apposita direttiva/circolare agli Uffici comunali per l'utilizzo del sistema informatizzato.	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città della legalità, dell'efficienza e della trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Monitoraggio dei debiti fuori bilancio	Con riferimento al fenomeno patologico dei debiti fuori bilancio, ed al fine di elaborare - pur con le limitazioni imposte dal vincolo organizzativo conseguente alla progressiva riduzione delle risorse umane in servizio - le possibili azioni positive di intervento, finalizzate alla riduzione di tale fenomeno, si rende necessario individuarne i fattori di criticità, attuando, quale idoneo strumento di analisi, un costante monitoraggio sulle proposte deliberative consiliari afferenti il riconoscimento dei debiti fuori bilancio, ex art. 194, D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., mediante la implementazione di apposita banca dati informatizzata, che ne registri tutte le informazioni fondamentali (Aree/Uffici interessati, importo/natura del debito, oggetto/genesi, etc.), con la produzione di una relazione annuale in funzione dei dati processati.	Attuazione monitoraggio con implementazione banca dati informatizzata, per i provvedimenti del 1° semestre 2022	Implementazione banca dati informatizzata per i provvedimenti del 2° semestre 2022 e predisposizione di una relazione finale entro 30 gg dalla fine dell'anno di riferimento	01/01/2022	31/12/2022

VICE SEGRETERIA GENERALE	Ufficio di Staff del Vice Segretario Generale	Vice Segretario Generale	MILISENDA PATRIZIA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Monitoraggio del rispetto dei tempi di risposta da parte di tutti i Dirigenti dell'Amministrazione Comunale alle interrogazioni consiliari	Monitoraggio del rispetto dei tempi di risposta da parte dei Dirigenti dei Settori/ Servizi	Report sull'attività di monitoraggio dei tempi di risposta da parte dei Dirigenti dei Settori/servizi	Report sull'attività di monitoraggio dei tempi di risposta da parte dei Dirigenti dei Settori/servizi	01/01/2022	31/12/2022	
				2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Gestione lavoro agile:organizzazione delle attività e del personale sulla base delle disposizioni emnate dal Governo Nazionale, Regionale e delle direttive diramate dal Segretario Generale	Emanazione apposite disposizioni di servizio disciplinari accesso ai locali, misure di prevenzione e distanziamento sociale, alternanza dei dei lavoratori in presenza e lavoro agile, etc.	Report sulle attività svolte	Report sulle attività svolte	01/01/2022	31/12/2022	
		Servizio Approvvigionamenti	INCRAPERÀ SALVATORE	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	stipulare entro il 30/6/2022 n. 20 contratti sul ME.PA CONSIP	100%	stipulare entro il 30/6/2022 n. 20 contratti sul ME.PA CONSIP	STIPULA CONTRATTI	stipulare entro il 30/6/2022 n. 20 contratti sul ME.PA CONSIP			01/01/2022	30/06/2022
		Servizio Contratti	INCRAPERÀ SALVATORE INTERIM	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	attestare il possesso dei requisiti generali per n. 4 procedure entro il 30/6/2023	100%	attestare il possesso dei requisiti generali per n. 4 procedure entro il 30/6/2023	rilascio attestazione	rilascio n4 attestazioni entro il 30/6/2022			01/01/2022	30/06/2022
UFFICIO AUTONOMO AL C.C.		Dirigente Responsabile	COMO CETTINA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Riduzione dei tempi di definizione della procedura di liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro dei Consiglieri Comunali	Ridefinizione del 20% dei tempi di definizione della procedura di liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro dei Consiglieri.	Riduzione del 10% dei tempi di definizione della procedura di liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro dei Consiglieri.	Riduzione del 20% dei tempi di definizione della procedura di liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro dei Consiglieri Comunali	01/01/2022	31/12/2022	
				2	Palermo città innovativa e telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	50%	Azioni di supporto all'avvio del nuovo Consiglio Comunale	Progettazione e realizzazione di un link di interfaccia con i consiglieri contenente norme, modulistica , circolari utili all'attività dei consiglieri Raccolta ed elaborazione dati.	Progettazione e realizzazione di un Link di interfaccia con i Consiglieri.	Raccolta ed elaborazione dei dati necessari per le procedure relative al trattamento economico e giuridico dei Consiglieri e del rimborso oneri.	01/01/2022	31/12/2022	
GABINETTO DEL SINDACO	UFFICIO DI GABINETTO	Capo di Gabinetto	POLLICITA SERGIO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	50%	Lavoro agile- attuazione del lavoro agile secondo le norme di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione G.C. n. 90/2022	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione mensile da parte dei referenti delle UU.OO. Per la valutazione dei risultati conseguiti.	relazione mensile dei referenti delle UU.OO.		01/01/2022	30/06/2022	
				2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	impulso alla ottimizzazione dei fattori produttivi/gestionali	gruppo di lavoro "Gestione emergenza cimiteriale"	relazione entro il 30/06/2022		01/01/2022	30/06/2022	
		Vice Capo di Gabinetto/Responsabile Sviluppo Strategico, Turismo, Statistica, Cerimoniale, Relazioni Internazionali, Cooperazione e Comunicazione	SACCO GIUSEPPE	1	1- Palermo città culturale, dello sport e delle politiche educative	Rilanciare e valorizzare gli spazi culturali della cittàe loro fruibilità come beni comuni	50%	Agenda Urbana -Azione 6.8.3, PO FESR 201-2020-Progetto Smart Panormus	Attività tecnico Amministrativa finalizzata all'approvazione in linea amministrativa del Progetto AU-PA 6.8.3."Smart Panormus"affidamento esecutivo e pagamento del 30% degli obiettivi realizzativi previsti nel capitolato, alla società in house SISPI SPA per la realizzazione e l'installazione di una piattaforma di servizi E- Tourism del Progetto AU-PA 6.8.3."Smart Panormus"- Azione 1 E- Tourism	Firma accordo esecutivo - D.D. a contrarre per affidamento alla alla società in house SISPI SPA per la realizzazione e l'installazione di una piattaforma di servizi E- Tourism del Progetto AU-PA 6.8.3."Smart Panormus"- Azione 1 E- Tourism	Pagamento del 30% degli obiettivi realizzativi previsti nel capitolato, alla società in house SISPI SPA per la realizzazione e l'installazione di una piattaforma di servizi E- Tourism del Progetto AU-PA 6.8.3."Smart Panormus"- Azione 1 E- Tourism	01/01/2022	31/12/2022	
				2	Palermo città vivibile ecologica e sostenibile	Favorire ed incrementare la presenza turistica in città, offrendo servizi di avanguardia, nuovi servizi e nuove infrastrutture con il coinvolgimento delle realtà culturali e imprenditoriali	50%	Avviso Ministero del Turismo per la valorizzazione dei Comuni a vocazione culturale , storica , artistica e paesaggistica , nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO Patrimonio Mondiale dell'Umanità e delle Città Italiane della Rete delle Città Creative dell'UNESCO volti a incrementare in qualità e quantità l'attrattività e le presenze turistiche nei territori interessati.	Attività tecnico Amministrativa finalizzata alla partecipazione, entro il termine, in forma associata con i Comuni di Cefalù e monreale, al bando del Ministero del Turismo tramite accreditamento e presentazione di un progetto.	Pubblicazione Avviso pubblico per la selezione di un partner per la progettazione delle azioni volte alla valorizzazione turistico-culturale del territorio del sito UNESCO"Palermo Arabo-Normanna e le cattedrali di Cefalù e Monreale.	Attività di Coordinamento anche nella n.q. di Presidente della Commissione di Valutazione all'uopo costituita, per la valutazione delle proposte progettuali a valere sull' Avviso pubblico per la selezione di un partner per la progettazione delle azioni volte alla valorizzazione turistico-culturale del territorio del sito UNESCO"Palermo Arabo-Normanna e le cattedrali di Cefalù e Monreale.In caso di accoglimento della proposta progettuale del predetto Ministero, affidamento incarico al soggetto individuato per la progettazione esecutiva	01/01/2022	31/12/2022	
AREA DELL'AVVOCATURA COMUNALE		Avvocato Capo Coordinatore	CRISCUOLI VINCENZO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	Recupero crediti	Riscossione dei crediti erariali vantati dall'Amministrazione Comunale nei confronti di soggetti terzi	Relazione sullo stato di recupero e avvio attuazione nuove misure in relazione alla riscossione dei crediti erariali vantati dall'Amministrazione Comunale nei confronti di soggetti terzi	Verifica sullo stato dei crediti e avvio misure di attuazione del recupero crediti Predisposizione report da inviare al D.G. entro il 15/07/2022	Report sull'attuazione completa delle misure di riscossione dei crediti adottate, da inviare al D.G. entro il 15/01/2023	01/01/2022	31/12/2022	

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE	Ragioniere Generale	BASILE BOHUSLAV	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	20%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022 Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	20%	attuazione procedure rilevazione debiti commerciale ex art.1, commi 574 e segg., Legge n.234 del 30.12.2021 e sm.i..	Coordinamento e adozione delle attività propedeutiche necessarie alla rilevazione del debito, creazione dell'architettura dell'applicativo informatico da fornire per la presentazione delle istanze in forma telematica, istituzione e presidio giornaliero di una mail dedicata per assistenza ai soggetti, attivazione di un canale informativo per i creditori, coordinamento ed informazione delle attività dirigenza, delibera di approvazione del Piano di rilevazione del debito commerciale e predisposizione schema transazione nel rispetto dei termini di cui al comma 574 e seguenti	predisposizione ed invio al Sindaco, Assessore al Bilancio e Segretario Generale di un report sulle attività svolte nel primo semestre	predisposizione ed invio al Sindaco, Assessore al Bilancio e Segretario Generale di un report sulle attività svolte nel secondo semestre	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	20%	Lavoro agile – adozione atti e provvedimenti, nelle more dell'adozione del nuovo CCNL, volti all'attuazione del lavoro agile ordinario da parte dei dipendenti dell'Area	predisposizione degli schemi di accordo lavoro agile post emergenziale, stipula accordi e esecuzione adempimenti ad essi connessi.	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Sindaco, Assessore al Bilancio e al Direttore Generale	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Sindaco, Assessore al Bilancio e al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
			4	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	20%	Illustrazione, divulgazione mediante circolari/direttive delle nuove legislative e regolamentari inerenti la contabilità pubblica	Entro 2 mesi dall'emanazione della novella legislativa e/o regolamentare che la richieda, predisposizione ed adozione delle direttive/circolari	report al 30 giugno di tutte le direttive/circolari adottate nel corso del primo semestre	report al 31 dicembre di tutte le direttive/circolari adottate nel corso del secondo semestre	01/01/2022	31/12/2022
			5	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	20%	Studio ed analisi fattibilità per la realizzazione di una piattaforma/applicativo dal quale si possa generare il conto amministrativo e il conto giudiziale relativi agli incassi per contante di un Servizio a domanda, quale il Museo Pitrè.	Studio ed analisi fattibilità anche con incontri con SISPI, di una piattaforma/applicativo dal quale si possa poi generare automaticamente il conto amministrativo e il conto giudiziale relativi agli incassi per contante di un Servizio a domanda, quale il Museo Pitrè.	report al 30 giugno di tutte iniziative adottate e/o incontri celebrati con SISPI nel corso del primo semestre	report al 31 dicembre di tutte iniziative adottate e/o incontri celebrati con SISPI nel corso del secondo semestre con la possibile generazione sperimentale del conto amministrativo e giudiziale del Museo Pitrè	01/01/2022	31/12/2022
	Vice Ragioniere Generale/Responsabile Impegni, Interventi Finanziari, OO,PP e Contabilità	PULIZZI ROBERTO GIACOMO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	35%	Liquidazione e pagamento determinazioni dirigenziali - liquidazione pagamento delle D.D. relative alla attuazione dei progetti di cui ai Programmi a finanziamento indiretto: PON Metro, PON Metro Complementare, Agenda Urbana PO FESR 2014 - 2020.	Liquidazione e pagamento D.D. entro 8 giorni dal ricevimento	Liquidazione e pagamento D.D. entro 8 giorni dal ricevimento	Liquidazione e pagamento D.D. entro 8 giorni dal ricevimento	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	35%	Riscontro e controllo amministrativo/contabile propedeutici all'assunzione degli impegni di spesa disposti con determinazioni dirigenziali. Tempi di emissione del certificato di impegno	Tempo medio di assunzione dell'impegno di spesa. Media semplice intercorrenti tra la data di ricezione della determinazione dirigenziale e la data di emissione del certificato d'impegno di spesa.	Tempo medio di periodo atteso ≤ 8 giorni lavorativi	Tempo medio di periodo atteso ≤ 8 giorni lavorativi	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	30%	Ottimizzazione dei tempi di trasmissione dei Debiti fuori bilancio	Creazione di un data base attestante il monitoraggio delle proposte dei Debiti Fuori Bilancio dalla data di trasmissione del rilascio del parere da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, all'indirizzo di posta elettronica del servizio DFBragioneragenerale@comune.palermo.it all'inoltro in Segreteria Generale	Tempo medio di periodo atteso ≤ 5 giorni lavorativi	Tempo medio di periodo atteso ≤ 3 giorni lavorativi	01/01/2022	31/12/2022

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE	Servizio Spese	DI LEO CARMELA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	10%	Lavoro agile – Predisposizione degli atti propedeutici all'attuazione del lavoro agile ordinario da parte dei dipendenti del servizio, nelle more dell'adozione del CCNL.	Predisposizione degli atti propedeutici all'attuazione del lavoro agile ordinario	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	70%	Lavorazione stipendiale dei provvedimenti di liquidazione e pagamento delle indennità e gettoni degli amministratori che pervengono dai vari uffici, con valuta 27 di ogni mese e inserimento mensile dei flussi di pagamento delle indennità e gettoni di presenza degli amministratori e consiglieri nella procedura "Business Way" della Tesoreria comunale e trasmissione della lettera di manleva	Lavorazione stipendiale ed inserimento mensile dei flussi di pagamento delle indennità e gettoni di presenza degli amministratori e consiglieri nella procedura "Business Way" della Tesoreria comunale e trasmissione della lettera di manleva -	Lavorazione stipendiale entro il 27 di ogni mese	Lavorazione stipendiale entro il 27 di ogni mese	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	20%	Verifica e controllo della documentazione a corredo dei rendiconti economici per spese di funzionamento	Tempo medio di verifica e controllo ≤ 10 giorni dalla data di ricezione dei rendiconti economici per spese di funzionamento -	Tempo medio di verifica e controllo ≤ 10 giorni dalla data di ricezione dei rendiconti economici per spese di funzionamento -	Tempo medio di verifica e controllo ≤ 10 giorni dalla data di ricezione dei rendiconti economici per spese di funzionamento -	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Personale	BASILE BOHUSLAV N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	30%	Lavoro agile- adozione atti e provvedimenti, nelle more dell'adozione del nuovo CCNL, volti all'attuazione del lavoro agile ordinario da parte dei dipendenti del servizio.	Predisposizione degli schemi di accordo lavoro agile post emergenziale, stipula accordi e esecuzione adempimenti ad essi connessi.	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al sindaco, Assessore al Bilancio e al direttore Generale	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al sindaco, Assessore al Bilancio e al direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
			2	Palermo città innovativa e telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	40%	Regolarità delle dichiarazioni contributive per tutto il personale inserito nei ruoli dell'Ente	Monitoraggio delle dichiarazioni contributive trasmesse agli istituti previdenziali INPS e CEPIMA -Verifica della regolarità formale e della congruenza rispetto ai contributi mensilmente versati	Report al 30 giugno della regolarità formale delle dichiarazioni previdenziali effettuate a INPS e CEPIMA	Report al 31 dicembre della regolarità formale e della congruità rispetto ai versamenti effettuati delle dichiarazioni previdenziali effettuate a INPS e CEPIMA	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	30%	Analisi degli istituti contrattuali di salario accessorio, dal punto di vista giuridico e finanziario- liquidazione e pagamento	Liquidazione e pagamento delle certificazioni di salario accessorio entro 40 giorni dal ricevimento della documentazione pervenuta completa e corretta in ogni sua parte.	Report al 30 giugno della liquidazione dei diversi istituti liquidati	Report al 31 dicembre della liquidazione dei diversi istituti contrattuali di salario accessorio e programmazione anno seguente.	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Entrate, Tributario ed Economato	DI LEO CARMELA INTERIM	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	10%	Aggiornamento delle Carte dei Servizi erogati – predisposizione dei dati e delle informazioni elaborati dal gruppo di lavoro costituito nell'anno 2020 (elencazione dei temi e ipotesi di percorso da effettuare alla luce dell'Emergenza COVID 19)	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	10%	Lavoro agile – Predisposizione degli atti propedeutici all'attuazione del lavoro agile ordinario da parte dei dipendenti del servizio, nelle more dell'adozione del CCNL.	Predisposizione atti propedeutici all'attuazione del lavoro agile ordinario	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	60%	Monitoraggio quindicinale dei saldi nei singoli c/c postali ed invio disposizione di prelevamento al tesoriere entro 6 gg. Lavorativi dalla verifica qualora il saldo sia > a € 400.000,00	Disposizione di prelevamento al tesoriere a mezzo posta certificata in funzione dei saldi disponibili sui singoli c/c postali qualora gli stessi siano > a € 400.000,00	Disposizione di prelevamento al tesoriere a mezzo posta certificata in funzione dei saldi disponibili sui singoli c/c postali qualora gli stessi siano > a € 400.000,00	Disposizione di prelevamento al tesoriere a mezzo posta certificata in funzione dei saldi disponibili sui singoli c/c postali qualora gli stessi siano > a € 400.000,00	01/01/2022	31/12/2022
			4	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	20%	Verifica della corretta applicazione della normativa in materia di calcolo delle ritenute fiscali e dell'IRAP per le diverse categorie di soggetti percipienti(dipendenti di ruolo,COIME,insegnanti supplenti, amministratori locali, percipienti di altri redditi assoggettati a ritenuta)	Verifica della corretta applicazione della normativa in materia di calcolo delle ritenute fiscali e dell'IRAP per le diverse categorie di soggetti percipienti(dipendenti di ruolo,COIME,insegnanti supplenti, amministratori locali, percipienti di altri redditi assoggettati a ritenuta)	Verifica di almeno 100 posizioni	Verifica di almeno 200 posizioni	01/01/2022	31/12/2022

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE	Servizio Economico Finanziario delle Partecipate	BASILE BOHUSLAV N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione amministrativa e del benessere organizzativo	30%	Lavoro agile – adozione atti e provvedimenti, nelle more dell'adozione del nuovo CCNL, volti all'attuazione del lavoro agile ordinario da parte dei dipendenti del Servizio	predisposizione degli schemi di accordo lavoro agile post emergenziale, stipula accordi e esecuzione adempimenti ad essi connessi.	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Sindaco, Assessore al Bilancio e al Direttore Generale	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Sindaco, Assessore al Bilancio e al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	35%	Esercizio funzioni di controllo economico finanziario sulle partecipate ed elaborazione di un report a seguito trasmissione dati da parte degli organi amministrativi entro i termini di regolamento.	Adozione delle iniziative volte alla elaborazione di un report sulla complessiva situazione economico finanziaria delle società partecipate al 3° trimestre 2022 che sarà predisposto entro il 31 dicembre con i dati trasmessi agli organi amministrativi entro i termini previsti dall'art 40 comma 1 del regolamento unico dei controlli interni	report al 30 giugno sulle attività svolte	entro il 31 dicembre presentazione del report Al Sindaco, All'Assessore al Bilancio ed al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	35%	Riconciliazione crediti e debiti al 31/12/2021 con Enti e Società partecipate del Comune	Richieste degli elenchi analitici dei crediti e debiti a società ed enti partecipati, monitoraggio delle partite contabili già pagate nel 2021 e trasmissione delle restanti agli uffici competenti per le verifiche di competenza analisi e redazione del report definitivo dei crediti e debiti riconciliati/non riconciliati, con e senza copertura finanziaria ai fini della redazione della nota informativa dei crediti e debiti di cui all'art.11 comma 6 lett.j) del Dlgs 118/2011 .	report al 30 giugno sulle attività svolte	Entro la scadenza di approvazione del rendiconto di gestione, compatibilmente con i riscontri degli uffici competenti e comunque non oltre l'approvazione dello schema di rendiconto da sottoporre alla Giunta comunale.	01/01/2022	31/12/2022
AREA DELLE ENTRATE E DEI TRIBUTI COMUNALI	Capo Area/Responsabil e Contenzioso, Tributi Minori e Canone Unico Patrimoniale	MANDALA' MARIA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Attività puntuale di lotta all'evasione della tassa di soggiorno	Attività rivolte alla lotta all'evasione della tassa di soggiorno con emissione dei relativi avvisi di accertamento esecutivi e/o ingiunzione di pagamento		Emissione di n. 140 di avvisi di accertamento e/o ingiunzione anni di imposta 2020/2021 e /o 1° e 2°trimestre 2022	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Analisi dei ricorsi di primo e secondo grado presso le commissioni tributarie, ai fini della verifica della sussistenza dei presupposti per la costituzione in giudizio o per la predisposizione dell'appello nei termini previsti dalla legge.	Analisi dei ricorsi di primo e secondo grado presso le commissioni tributarie (CTP e CTR di Palermo), ai fini della verifica della sussistenza dei presupposti per la costituzione in giudizio o per la predisposizione dell'appello nei termini previsti dalla legge.		Analisi dei ricorsi in udienza e delle sentenze depositate presso le commissioni tributarie.	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio ICI/IMU/TASI	ANGELOME' ADRIANA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	60%	Emissione di n. 2000 avvisi di accertamento IMU derivante da attività puntuale di lotta all'evasione	Report da parte di SISPI sugli avvisi di accertamento emessi.	Report da parte di Sispi sugli avvisi di accertamento emessi al 30/06/2022	Report da parte di Sispi sugli avvisi di accertamento emessi	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	40%	Verifica ed esame di n. 500 istanze di annullamento sgravi presentate dai contribuenti	Verifica ed esame di n. 500 istanze di annullamento/ sgravi presentate dai contribuenti	Verifica ed esame delle istanze presentate dai contribuenti	Verifica ed esame di n. 500 istanze presentate dai contribuenti	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio TARSU/TARES/TARI	MANDALA' MARIA N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Emissione di n. 5000 avvisi di accertamento TARI derivante da attività puntuale di lotta all'evasione	Report da parte di SISPI sugli avvisi di accertamento emessi.		Report da parte di SISPI sugli avvisi di accertamento emessi.	01/01/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Esame ed inserimento nella banca dati Sige fluendo delle istanze relative ad utenze domestiche e non presentate dai contribuenti, con emissione di almeno n. 1000 provvedimenti di annullamento e/o sgravio e/o rimborso.	Verifica ed esame di n. 1000 istanze in autotutela ed emissione dei relativi provvedimenti di annullamento e/o sgravio e/o rimborso		Esame di n. 1000 istanze in autotutela ed emissione dei relativi provvedimenti di annullamento e/o sgravio e/o rimborso	01/01/2022	31/12/2022

AREA RISORSE IMMOBILIARI	Capo Area/Responsabili e Risorse Immobiliari	RIMEDIO DANIELA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare e semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	25%	Dismissione beni immobili comunali - vendita di circa 2500 alloggi ERP	Redazione cronoprogramma del piano di dismissione di alloggi Erp e vendita di almeno 25 alloggi	Relazione con cronoprogramma di quanto previsto nel piano di riequilibrio per la dismissione di alloggi ERP, da inviare al D.G. entro il 15/07/2022	Vendita di almeno 25 alloggi ERP	01/01/2022	31/12/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare e semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	25%	-riduzione dei canoni fitti passivi di locali adibiti a scuola e a uffici	Verifica e monitoraggio cronoprogramma delle attività con riduzione di canoni per almeno 1 scuola ed 1 ufficio	Relazione su verifica e monitoraggio con cronoprogramma sulla riduzione dei canoni, da inoltrare al D.G. entro 15/07/2022	Report sulle riduzioni dei canoni dei fitti passivi per almeno 1 scuola ed 1 ufficio, da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023	01/01/2022	31/12/2022	
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	10%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie	Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022
			4	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	20%	Disdetta due locazioni immobili destinati a uso scolastico e stipula nuova locazione. A seguito di ricognizione degli immobili locati ad uso scolastico si prevede la disdetta di due contratti per immobili non adeguati e stipula di nuovo contratto con ente proprietario che ha presentato istanza a seguito del bando pubblicato dal Settore a Dicembre 2021.	provvedimenti di disdetta e stipula nuovo contratto	Provvedimenti di disdetta	stipula nuovo contratto	01/01/2022	31/12/2022	
			5	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	20%	Affidamento e stipula nuovo contratto per smaltimento carcasse animali e invito alle associazioni animaliste stipula protocollo	Attivazione gara sul portale MEPA per il nuovo affidamento del servizio di rimozione carcasse animali e attivazione contatti con le associazioni animaliste per la stipula del protocollo finalizzato a un potenziamento dei servizi resi presso il Canile Municipale con il coordinamento del personale comunale.	stipula nuovo contratto e inviti alle associazioni per la stipula del protocollo	Invito alle Associazioni per la stipula del protocollo	stipula nuovo contratto servizio rimozione carcasse	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Beni Confiscati, Demanio e Inventario	AGNELLO CARMELA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Verifica e/o bonifica dei fascicoli d'inventario relativi alle unità immobiliari ERP acquisite e aggiornamento in sanatoria banca dati relativi agli immobili di cui l'ufficio Espropriazioni ha fornito la documentazione.	Verifica e/o bonifica dei fascicoli d'inventario ai fini del riordino della documentazione tecnica/giuridica, dei dati catastali all'atto dell'acquisizione, per complessive n° 45 unità immobiliari ERP. Aggiornamento in sanatoria della banca dati di inventario per n. 30 atti di esproprio relativi ad immobili di proprietà comunale di cui l'Ufficio Espropriazioni ha fornito nel corso dell'anno 2021 la documentazione comprovante la titolarità degli stessi.	esame atti inventario per verifica fascicoli da bonificare	bonifica di almeno 45 fascicoli di unità immobiliari ERP. Aggiornamento di almeno 30 fascicoli immobili derivanti da espropriazioni.	01/01/2022	31/12/22	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	verifica dei beni non utilizzabili per scopi sociali o istituzionale e proposta all'amministrazione della relativa restituzione all'ANBSC.	esame degli elenchi dei beni confiscati non assegnati a mezzo bando e/o non richiesti per almeno due bandi e/o non utilizzabili per scopi istituzionali per relativo stato di manutenzione. Redazione elenco e proposta all'amministrazione della relativa restituzione	esame elenchi dei beni confiscati non assegnati	Redazione elenco e proposta all'Amministrazione della relativa restituzione.	01/01/2022	31/12/22	
	Servizio Cimiteri	RIMEDIO DANIELA N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	40%	Incremento tariffario dei servizi cimiteriali	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione dell'incremento tariffario dei servizi cimiteriale	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione nuove tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15.01.2023	01/01/2022	31/12/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	30%	Ricognizione sepolture revocate per mancato utilizzo da oltre 50 anni e decadute per incuria	Ricognizione delle sepolture revocate e decadute per vari motivi all'interno del Cimitero Santa Maria dei Rotoli ai fini di un riutilizzo dei posti per tumulazione	Riutilizzo del 100% delle sepolture revocate/decadute	Ricognizione ed inventariazione delle sepolture revocate	Riutilizzo del 100% delle sepolture revocate/decadute	01/01/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	30%	Procedura di gara per collocazione loculi fuori terra	Esame delle istanze pervenute a seguito di gara	sottoscrizione verbali di esame offerte e aggiudicazione	Sottoscrizione verbali di esame offerte e aggiudicazione	Predisposizione atti di liquidazione fornitura loculi ipogei	01/01/2022	31/12/2022

AREA DELLE CULTURE	Capo Area/Responsabil e Progettazione Strategica e Promozione Culturale	VERONA DOMENICO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Maggiori entrate per l'utilizzo complesso monumentale Santa Maria dello Spasimo, -introduzione tariffa nel suddetto complesso per la celebrazione dei matrimoni.	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione delle tariffe relative alla celebrazione dei matrimoni nel complesso monumentale Santa Maria dello Spasimo	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione nuove tariffe, da inoltrate al D.G. entro 15/10/2022	01/01/2022	30/09/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie	Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documetazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022
	Servizio Musei e Spazi Espositivi	VERONA DOMENICO (N.Q.)	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	100%	Valorizzare gli spazi museali tramite un'attività tecnica mirata a una fruizione in sicurezza del sito.	Cura degli aspetti tecnici e amministrativi, gestione dei rapporti con gli Uffici tecnici dell'Amministrazione e con gli Enti esterni al fine di rendere esecutivi gli obiettivi prefissati, per una migliore fruibilità volta a rilanciare gli spazi culturali come bene comune da vivere.	Affidamento diretto a Ditta specialistica per il relamping degli spazi museali a seguito di adeguata progettazione.	Realizzazione di un relamping presso gli spazi museali.	01/01/2022	31/12/2022	
	Servizio Sistema Bibliotecario, Spazi Etnoantropologici e Archivio Cittadino	CALANDRA ELIANA	1	Palermo città culturale dello sport e delle politiche educative	Rilanciare e valorizzare gli spazi culturali della città e la loro fruibilità come beni comuni	50%	Realizzazione mostra Archivio Storico "25 anni di mostre e allestimenti"	A consuntivo di un quarto di secolo, per illustrare alla città l'evoluzione dell'Archivio Storico si selezioneranno le più importanti fra le mostre realizzate nel periodo indicato, presceglendo per ciascuna di esse i documenti più significativi. E' prevista anche la realizzazione di un video.	Inaugurazione e apertura al pubblico della mostra sui 25 anni dell'Archivio entro il 30.06.2022"			01/01/2022	30/06/2022
			2	Palermo città culturale dello sport e delle politiche educative	Rilanciare e valorizzare gli spazi culturali della città e la loro fruibilità come beni comuni	50%	Realizzazione Museo della Cartolina d'Epoca.	Di recente è stata donata per la biblioteca del museo Pitrè una collezione di circa 6.000 cartoline d'epoca da parte del collezionista Giulio Perricone, con l'auspicio di renderle fruibili istituendo un piccolo Museo della Cartolina d'Epoca. Occorre dunque allestire per le finalità museali i due vani a pian terreno di Palazzo Tarallo che sono stati individuati a tal fine.	Rifunzionalizzazione dei locali individuati a pian terreno di Palazzo Tarallo (in collaborazione col COIME). Allestimento delle cartoline secondo un coerente percorso espositivo. Apertura al pubblico entro i tempi stabiliti			01/01/2022	30/06/2022
	AREA DELL'EDUCAZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE GIOVANILI	Capo Area/Responsabil e Servizio Integrato 0/6	FIASCONARO MARIA ANNA	1	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	100%	Studio finalizzato alla migliore allocazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie dell'Area dell'Educazione	Proposta al direttore Generale e agli organi di amministrazione attiva di riorganizzazione dell'Area dell'educazione	Individuazione delle criticità , dei punti forza e di quelli di debolezza	Individuazione delle soluzioni organizzative e redazione proposta	01/01/2022	31/12/2022
Servizio Attività Rivolte alla Scuola dell'Infanzia		AMATO PATRIZIA	1	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	100%	Riorganizzazione del Servizio di Refezione scolastica	Redazione di ordini di servizio ovvero di uno schema di bando di esternalizzazione.	Esame del processo attuale e individuazione di margini di efficientamento e miglioramento quali/quantitativo del servizio.	Applicazione degli esiti delle attività svolte nel 1° semestre	01/01/2022	31/12/2022	
Servizio Attività Rivolte alla Scuola dell'Obbligo		FIASCONARO MARIA ANNA N.Q.	1	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	100%	Riorganizzazione del servizio di refezione scolastica	Elaborazione di: ordini di servizio, relazioni e/o proposte agli organi di amministrazione attiva.	Esame del processo attuale e individuazione di margini di efficientamento e miglioramento quali/quantitativo del servizio.	Applicazione degli esiti delle attività svolte nel 1° semestre	01/01/2022	31/12/2022	
Servizio Politiche Giovanili, del Lavoro, di Genere, Salute e Formazione Professionale		FIASCONARO MARIA ANNA N.Q.	1	Palermo città del lavoro e del diritto all'impresa	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi.	100%	Gestione Portale del Lavoro sul sito del Comune	Riferimento online per la diffusione di informazioni e notizie sulle iniziative promosse dall'Assessorato al lavoro, alla scuola e alla parità di genere per supportare progetti di autimpiego, imprenditoriali, di reinserimento lavorativo nonché per il contrasto degli stereotipi di genere in ambito lavorativo.	Monitoraggio Visualizzazione di pagina di accessi	Monitoraggio Visualizzazione di pagina di accessi	01/01/2022	31/12/2022	

AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	Capo Area /Responsabile Elettorale e Stato Civile	AUTORE ALESSANDRA	1	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	30%	Verifica ed aggiornamento Albi Nazionali Presidenti e Scrutatori di seggio Elettorale Aggiornamento applicativo iscrizioni Albo Giudici Popolari	Cancellazioni degli albi nazionali Presidenti e Scrutatori di seggio a seguito di variazioni anagrafiche:Cancellazioni su richiesta dell'Albo degli scrutatori e presidenti con procedura on line. Aggiornamento applicativo informatico iscrizioni con procedura on line Albi giudici popolari Corte d'Assise e Corte D'Assise d'Appello per il biennio 2023-2025	30%	70%	01/01/2022	31/12/2022	
				2	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	70%	Programmazione ed acquisizione di beni e servizi necessari per le attività elettorale del 2022	Predisposizione ed adozione atti di gara per l'acquisizione di beni e servizi necessari all'espletamento delle attività elettorali	60%	40%	01/01/2022	31/12/2022	
		Servizio Anagrafe	LABATE MARIA CONCETTA	1	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	50%	Attivazione sul Portale ANPR dei procedimenti anagrafici relativamente alle dichiarazioni di mutazione anagrafica (residenza/domicilio), già informatizzati sul Portale dei Servizi on-line dell'Amministrazione.	Attivazione della procedura, tramite il Portale Anpr, per la presentazione on line delle dichiarazioni anagrafiche, previa riunione on-line con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale, Sogei e le maggiori città italiane. Attivazione del collegamento con apposito link sul Portale dei servizi on-line.Aggiornamento applicativo informatico da parte di Sispi per la gestione su DEMOS.	Attivazione on-line con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale, Sogei e le maggiori città italiane. Attivazione del collegamento con apposito link sul Portale dei servizi on-line.Aggiornamento applicativo informatico da parte di Sispi per la gestione su DEMOS.100%			01/01/2022	30/06/2022
				2	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	50%	Revisione e riallineamento totale dei dati relativi alle CIE emesse e pagate negli anni 2019 e 2020	Revisione e riallineamento totale dei dati relativi alle CIE emesse e pagate negli anni 2019 e 2020	Revisione e riallineamento pari al 70%			01/01/2022	30/06/2022
	SETTORE CITTADINANZA SOLIDALE	Dirigente di Settore/Responsabile Cittadinanza Solidale	FERRERI FERNANDA	1	Palermo Città dell'inclusione Sociale	Affrontare e superare condizioni di povertà sostenendo le fasce deboli della popolazione, attraverso interventi rivolti alle famiglie, giovani coppie e persone fragili.	40%	Servizi sociali innovativi-pronto intervento sociale a favore di soggetti fragili in condizione di emergenza	Affidamento del Servizio	Costituzione commissione di gara ed espletamento procedure	Aggiudicazione e affidamento del servizio		01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città dell'inclusione Sociale	Affrontare e superare condizioni di povertà sostenendo le fasce deboli della popolazione, attraverso interventi rivolti alle famiglie, giovani coppie e persone fragili.	60%	PNRR- partecipazione ai bandi di pertinenza dei servizi sociali	Predisposizione progetti per la partecipazione all'avviso	predisposizione di almeno 4 schede progettuali	predisposizione degli atti di affidamento ove ammessi al finanziamento		01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Sostegno alla Comunità, Contrasto alla Povertà e Servizio Sociale	FERRERI FERNANDA N.Q.	1	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	40%	Pon Metro PA 14-20 Asse 3 - scheda progetto 3.4.1. "Servizi di sostegno e accompagnamento al Ben-Essere delle persone fragili"	Organizzazione servizio per la gestione dell'intervento	Invio disposizione organizzativa	monitoraggio funzionamento		01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	60%	Accreditamento servizi per la realizzazione dei progetti individuali per persone con disabilità	Aggiornamento dell'accreditamento in relazione al progetto REACT per la gestione dei progetti individuali	riesame e confronto con gli enti interessati	Pubblicazione avviso e accreditamento enti richiedenti		01/01/2022	31/12/2022
	AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE CITTADINANZA SOLIDALE	Servizio Distretto Socio Sanitario e Progettazione	FERRERI FERNANDA N.Q.	1	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Affrontare e superare condizioni di povertà sostenendo le fasce deboli della popolazione, attraverso interventi rivolti alle famiglie, giovani coppie e persone fragili.	40%	Progetto Piano Infanzia - Progettazione servizio per sostegno all'infanzia e alla genitorialità	Progettazione intervento su fondi L.285/97, approvazione bando di gara	Studio e valutazione con le uu.oo. interessate	Approvazione bando e atti di gara	01/01/2022	31/12/2022
					2	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Affrontare e superare condizioni di povertà sostenendo le fasce deboli della popolazione, attraverso interventi rivolti alle famiglie, giovani coppie e persone fragili.	30%	POC_PA_1_3.1.h:"Processi partecipativi e sviluppo locale-economia sociale e inclusiva:incubazione di impresa eS ELFEMPLOYED nelle aree degradate-I mercati coperti diPiazza del Carmine"	Progettazione intervento e approvazione bando di gara	concertazione con l'area Servizi per le imprese	Approvazione bando e atti di gara	01/01/2022	31/12/2022
Servizio Dignità dell'Abitare			PENNISI MARINA	1	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Sviluppo di politiche per l'autorecupero ed il riconoscimento del diritto alla dignità dell'abitare	30%	Aggiornamento Graduatorie Emergenza Abitativa	Istruttoria istanze pervenute, attribuzione punteggi, inserimento in graduatoria, emissione determinazione dirigenziale di approvazione	Istruttoria istanze attribuzione punteggi	Redazione graduatoria provvisoria esame eventuali ricorsi -redazione graduatoria definitiva		01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Sviluppo di politiche per l'autorecupero ed il riconoscimento del diritto alla dignità dell'abitare	40%	Assegnazione alloggi ERP e Confiscati n. 10	Acquisizione alloggi, individuazione nuclei familiari assegnatari,verifica requisiti, consegna alloggio, determinazione di assegnazione.	Assegnazione n. 5 alloggi	Assegnazione n. 5 alloggi		01/01/2022	31/12/2022
		3		Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Sviluppo di politiche per l'autorecupero ed il riconoscimento del diritto alla dignità dell'abitare	30%	Sanatoria n. 10 occupazioni senza titolo	Istruttoria istanze, determinazione canoni pregressi, verifica pagamenti , emissione di determinazione di assegnazione	Assegnazione n. 5 alloggi	Assegnazione n. 5 alloggi		01/01/2022	31/12/2022	
Servizio Residenzialità e servizi di base - contributi ordinari e straordinari		FERRERI FERNANDA N.Q.	1	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Garantire i diritti socio-sanitari, favorendo il diritto all'autonomia e i diritti tutti di cittadinanza di persone con disabilità	60%	Disabilità-Progetti individuali per persone con disabilità ex art. 14 Legge 320/00	Approvazione atti di gara e avvio del servizio	approvazione atti	avvio del servizio		01/01/2022	31/12/2022	
			2	Palermo Città della Cittadinanza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Garantire i diritti socio-sanitari, favorendo il diritto all'autonomia e i diritti tutti di cittadinanza di persone con disabilità	40%	PON Metro Servizio Assistenza Domicili a persone con disabilità	definizione progetto e avvio attività	definizione progetto	avvio attività		01/01/2022	31/12/2022	

AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE PARTECIPAZIONE E ISTITUZIONALE	Dirigente di Settore/Responsabile Attività Istituzionale Circoscrizioni	BRUCATO LEONARDO	1	Palermo Città della Cittadinza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	50%	Predisposizione dell'inventario di tutti i beni delle 8 circoscrizioni e delle postazioni decentrate di competenza	Predisposizione dell'inventario di tutti i beni delle 8 circoscrizioni e delle postazioni decentrate di competenza Individuazione, predisposizione e affissione in ogni stanza della relativa lista	Individuazione dei beni con collocazione fisica nelle stanze.	Predisposizione e affissione in ogni stanza della lista dei beni presenti, con presa in carico da parte del personale interessato. dell'attività relativa alla predisposizione dell'inventario. Trasmissione al Dirigente di Settore entro il 10/12/2022 della relazione e dell'inventario da parte di ciascun Responsabile dell'U.O. Direzione Organi Istituzionali e dei Responsabili delle Postazioni Decentrate	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città della Cittadinza, della partecipazione, dell'accoglienza e dell'inclusione Sociale	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei servizi	50%	Scarto degli atti di archivio di tutte le 8 Circoscrizioni e delle Postazioni Decentrate di competenza.	Scarto degli atti di archivio di tutte le 8 Circoscrizioni e delle Postazioni Decentrate di competenza. Con individuazioni del materiale da scartare e la firma del Dirigente della Richiesta di autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica	Individuazione di tutto il materiale da scartare	Monitoraggio dell'attività relativa all'individuazione del materiale da scartare. Predisposizione per la firma del Dirigente della richiesta di autorizzazione alla soprintendenza Archivistica al fine dell'eliminazione degli atti individuati. Trasmissione al Dirigente di Settore entro il 15/12/2022, della relazione da parte di ciascun Responsabile dell'U.O. Direzione/organismi Istituzionali e dei Responsabili delle relative Postazioni	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Attività Delegata Circoscrizioni	ARENA GIUSEPPINA PATRIZIA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Attivazione nuova procedura on line per la definizione dei cambi di domicilio/abitazione sulla piattaforma ANPR	Formulazione Direttive/Chiarimenti in favore dei responsabili delle postazione Decentrate per l'attivazione della nuova procedura on-line prevista per i cambi di domicilio /abitazione sulla piattaforma	Organizzazione incontri/videoconferenze/contatti via e-mail e telefonici con il responsabile del Servizio Anagrafe e/o i responsabili delle Postazioni decentrate per fornire chiarimenti /delucidazioni per l'attivazione della nuova procedura on-line prevista per i cambi di domicilio/abitazione sulla piattaforma ANPR	Predisposizione linee guida /procedurestandardizzate ed elaborazione report bimestrale attività svolta.	01/06/2022	31/12/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Attività relativa al rilascio dei contrassegni per posti auto H Verifica requisiti e stampa PASS	verifica requisiti in capo ai richiedenti Pass disabili e stampa del relativo Pass, entro 10 gg. Dalla ricezione delle istanze istruite da parte delle 8 circoscrizioni	Elaborazione report attestante il rispetto dei tempi stabiliti per il rilascio dei pass auto disabili rilasciati al 30/06/2022	Elaborazione report attestante il rispetto dei tempi stabiliti per il rilascio dei pass auto disabili	01/01/2022	31/12/2022	
AREA DELLO SVILUPPO ECONOMICO	Capo Area/Responsabile e Sviluppo Economico	GALATIOTO LUIGI	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documetazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	25%	Razionalizzazione delle procedure di valutazione, acquisizione, inventariazione e distribuzione dei materiali di consumo.	Emissione disposizione di servizio per la riorganizzazione del magazzino, l'attribuzione di competenze e l'aggiornamento della modulistica per la richiesta di cancelleria, materiali di consumo e igienico-sanitari.	Emissione della disposizione di servizio entro il 30/06/2022		01/01/2022	30/06/2022	
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	25%	Creazione di un cruscotto delle sentenze esecutive pervenute all'Area.	Realizzazione di un cruscotto informatico per il caricamento delle sentenze esecutive pervenute all'Area al fine del monitoraggio e della predisposizione delle determine di accertamento d'entrata e delle proposte di deliberazione di debiti fuori bilancio.	Creazione del cruscotto ed emissione della disposizione di servizio consequenziale entro il 30/6/2022.		01/01/2022	30/06/2022	
	Servizio Igiene, Sanità, Farmacie e Mercati Generali	PENNISI MARINA INTERIM	1	Palermo Città del lavoro e del Diritto all'impresa	Realizzazione poli strategici per l'Imprenditoria, recupero dei Mercati storici	50%	Rideterminazione delle tariffe dei Mercati Generali	Predisposizione di proposta di deliberazione di C.C. per la rideterminazione delle tariffe dei Mercati Ittico ed Ortofrutticolo	Calcolo costi generali dei Mercati, determinazione delle nuove tariffe, predisposizione proposta di deliberazione ed invio al Consiglio Comunale entro il 31/05/2022.		01/01/2022	31/05/2022	
			2	Palermo Città del lavoro e del Diritto all'impresa	Rafforzare i servizi per le imprese	50%	Piano Farmacie 2022	Redazione della ridefinizione biennale della pianta organica delle farmacie, con individuazione dei limiti territoriali delle ultime n. 20 sedi.	Predisposizione cartografie con l'Ufficio Urbanistica, definizione delle strade ed individuazione del numero dei residenti.	Predisposizione proposta di deliberazione, richiesta pareri all'ASP ed al Consiglio dell'Ordine dei Farmacisti ed invio della proposta al Consiglio Comunale.	01/01/2022	31/12/2022	
	Servizio SUAP	GALATIOTO LUIGI N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Definizione delle procedure previste per l'assegnazione degli stand in piazza del Carmine di cui alla D.C.C. 351/2021	Predisposizione del bando per l'assegnazione degli stand in piazza del Carmine	Predisposizione del bando per l'assegnazione degli stand a piazza del Carmine secondo le linee della D.C.C. 351/2021		01/01/2022	30/06/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Sottoscrizione del nuovo accordo tra il Comune di Pa e la società Multiveste Italy 4 Srl per la realizzazione delle opere di rubanizzazione in località Roccella.	Predisposizione della proposta di deliberazione di C.C. relativa alla modifica della convenzione urbanistica per le opere di urbanizzazione da realizzare in località Roccella.	Sottoscrizione del nuovo accordo tra il Comune di Pa e la società Multiveste Italy 4 approvato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 174 /2022 .		01/01/2022	30/06/2022	
	Servizio Rilascio Concessioni Suolo Pubblico e Pubblicità	GALATIOTO LUIGI N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	100%	Snellimento delle procedure di rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico per traslochi, scarrabili e piattaforme aeree per uso edilizio e per altri usi.	Predisposizione linee guida sull'occupazione di suolo pubblico semplificate.	Pubblicazione su Super@ delle linee guida semplificate e inoltro della Disposizione di servizio atta a rendere operativa le nuove procedure		01/01/2022	30/06/2022	

AREA TECNICA DELLA RIGENERAZIONE E URBANA E DELLE OO.PP.	SETTORE EDILIZIA PRIVATA	Dirigente di Settore/Responsabile Sportello Unico Edilizia Privata	RAINERI ROBERTO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario		Maggiori entrate per diritti fissi istruttorie pratiche edilizia privata	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione degli incrementi tariffari derivanti dai diritti fissi per istruttoria pratiche edilizia privata	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione nuove tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023	01/01/2022	31/12/2022
				2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Aggiornamento delle Carte dei Servizi erogati – predisposizione dei dati e delle informazioni elaborati dal gruppo di lavoro costituito nell'anno 2020 (elencazione dei temi e ipotesi di percorso da effettuare alla luce dell'Emergenza COVID 19)	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite		Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	01/01/2022	31/12/2022
				3	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale: Adozione di un'unica interfaccia per i servizi da digitalizzare con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale	Attuazione interfaccia		Attuazione interfaccia	01/01/2022	31/12/2022
				4	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Registro Affidamenti diretti – attuazione del Registro degli affidamenti diretti sul Portale INTRACOM	Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti		Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti	01/01/2022	31/12/2022
				5	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale	Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso		Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso	01/01/2022	31/12/2022
				6	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione Amm.va e del benessere organizzativo.	5%	Lavoro agile – attuazione del lavoro agile da parte di tutti gli uffici dell'Amministrazione	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale		Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
				7	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Piattaforma Prometeo - Implementazione dei dati nella piattaforma Prometeo di prossima attivazione da parte di SISPI per l'attuazione dell'integrazione delle varie tipologie di controlli previsti dalla normativa vigente	Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI		Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI	01/01/2022	31/12/2022
				8	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	65%	Avviamento e definizione delle procedure per i controlli a campione dei titoli edilizi minori	Sorteggio con cadenza quindicinale delle CILAS-CILA-SCIA f-Art.20-SCA		Formalizzare D.D. per definire le modalità operative. Almeno 15 report nell'anno.	01/01/2022	31/12/2022
AREA TECNICA DELLA RIGENERAZIONE E URBANA E DELLE OO.PP.	SETTORE EDILIZIA PRIVATA	Servizio Condono e Abusivismo Edilizio	RAINERI ROBERTO N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Aggiornamento delle Carte dei Servizi erogati – predisposizione dei dati e delle informazioni elaborati dal gruppo di lavoro costituito nell'anno 2020 (elencazione dei temi e ipotesi di percorso da effettuare alla luce dell'Emergenza COVID 19)	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite		Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale: Adozione di un'unica interfaccia per i servizi da digitalizzare con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale	Attuazione interfaccia		Attuazione interfaccia	01/01/2022	31/12/2022
				3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Registro Affidamenti diretti – attuazione del Registro degli affidamenti diretti sul Portale INTRACOM	Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti		Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti	01/01/2022	31/12/2022
				4	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale	Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso		Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso	01/01/2022	31/12/2022
				5	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione Amm.va e del benessere organizzativo.	5%	Lavoro agile – attuazione del lavoro agile da parte di tutti gli uffici dell'Amministrazione	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale		Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
				6	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Piattaforma Prometeo - Implementazione dei dati nella piattaforma Prometeo di prossima attivazione da parte di SISPI per l'attuazione dell'integrazione delle varie tipologie di controlli previsti dalla normativa vigente	Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI		Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI	01/01/2022	31/12/2022
				7	Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	65%	Avviamento e definizione delle procedure per i controlli a campione dei titoli edilizi minori	Sorteggio con cadenza quindicinale delle CILAS-CILA-SCIA f-Art.20-SCA		Formalizzare D.D. per definire le modalità operative. Almeno 15 report nell'anno.	01/01/2022	31/12/2022

AREA TECNICA DELLA RIGENERAZIONE E URBANA E DELLE OO.PP.	SETTORE EDILIZIA PRIVATA	Servizio Amministrativo	RAINERI ROBERTO N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Aggiornamento delle Carte dei Servizi erogati – predisposizione dei dati e delle informazioni elaborati dal gruppo di lavoro costituito nell'anno 2020 (elencazione dei temi e ipotesi di percorso da effettuare alla luce dell'emergenza COVID 19)	Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite		Invio dati elaborati dal gruppo di lavoro alla U.O. Controllo di Gestione e all'URP per l'aggiornamento della Carta dei Servizi, entro le scadenze stabilite	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale: Adozione di un'unica interfaccia per i servizi da digitalizzare con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale	Attuazione interfaccia		Attuazione interfaccia	01/01/2022	31/12/2022
				3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	5%	Registro Affidamenti diretti – attuazione del Registro degli affidamenti diretti sul Portale INTRACOM	Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti		Report sull'attività di attuazione del Registro degli affidamenti diretti	01/01/2022	31/12/2022
				4	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Attuazione del Piano triennale dell'informatica 2020/2022 redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale	Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso		Report sulle azioni da completare e/o attuare nel corso dell'anno 2021, comunicate dal Servizio Innovazione, entro i termini indicati dallo stesso	01/01/2022	31/12/2022
				5	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione Amm.va e del benessere organizzativo.	5%	Lavoro agile – attuazione del lavoro agile da parte di tutti gli uffici dell'Amministrazione Lavoro agile – attuazione del lavoro agile da parte di tutti gli uffici dell'Amministrazione	Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale		Monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile e relazione semestrale al Direttore Generale	01/01/2022	31/12/2022
				6	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	5%	Piattaforma Prometeo - Implementazione dei dati nella piattaforma Prometeo di prossima attivazione da parte di SISPI per l'attuazione dell'integrazione delle varie tipologie di controlli previsti dalla normativa vigente	Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI		Inserimento delle tipologie di dati idonei ad implementare le funzioni della piattaforma Prometeo secondo le indicazioni, le modalità e la tempistica che saranno appositamente diramate successivamente all'attivazione della piattaforma da parte di SISPI	01/01/2022	31/12/2022
				7	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Sviluppare una politica del personale a tutela della qualità del lavoro, del riconoscimento della professionalità e dell'efficienza, efficacia dell'azione Amm.va e del benessere organizzativo.	65%	Aggiornamento nuovo sistema IHR(rilevazione presenze/assenze dipendenti)	Trasferimento di tutti i dati giornalieri relativi alle presenze /assenze		Segnalazione alla SISPI e al settore Risorse Umane delle incongruenze rilevate sino alla piena funzionalità del sistema IHR	01/01/2022	31/12/2022
AREA DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA	Capo Area/Responsabile e Pianificazione del Territorio, del Mare e delle Coste	MANERI SERGIO	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	50%	Incremento entrate applicazione-tariffa per procedimenti amministrativi riguardanti le convenzioni PEEP	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione degli incrementi tariffari derivanti dai procedimenti amministrativi riguardanti le convenzioni PEEP	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione delle tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/10/2022, subordinato all'approvazione dell'atto deliberativo da parte dell'organo consiliare.	01/01/2022	30/09/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'Ente	50%	Procedura di riequilibrio finanziario - Richieste istruttorie Riscontro nota prot. AREG 646103 del 06/05/2022 e trasmissione entro la data indicata della documentazione richiesta dal Ministero dell'interno con nota 80147 del 04/05/2022	Trasmissione documentazione richiesta dal Ministero all'Ufficio del Segretario Generale	Trasmissione documentazione entro il 23/05/2022		06/05/2022	23/05/2022	
	Servizio Mobilità Urbana e Trasporto Pubblico di Massa	MANERI SERGIO N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Incremento entrate incremento entrate in riferimento ad oneri per tipologia di certificazione urbanistica	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione degli incrementi entrate per oneri relativi alle tipologie di certificazione urbanistica	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione delle tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023, subordinato all'approvazione dell'atto deliberativo da parte dell'organo consiliare.	01/01/2022	31/12/2022	
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	50%	Incremento entrate incremento entrate in riferimento alle istanze per rilascio concessioni suolo pubblico per passi carrabili	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione degli incrementi entrate relativo alle istanze per rilascio suolo pubblico per passi carrabili	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione delle tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023, subordinato all'approvazione dell'atto deliberativo da parte dell'organo consiliare.	01/01/2022	31/12/2022	
	Servizio Ambiente	ANIA FERDINANDO	1	Palermo città innovativa e telematica	Dotare la città di infrastrutture e servizi di nuova generazione che guardino al futuro, utilizzando al meglio il già realizzato grande anello telematico	100%	POC -PA 1.16 aSIAC-Sistema Informativo Ambientale Comunale	Alimentazione Piattaforma Dati e Sistema Territoriali 40% Attività Formazione	Caricamento sistemi Demanio e Territorio Formazione Certificatori	Inserimento dati SIDEMAP SIGECOM-10 allievi corsi	21/01/2022	31/12/2022	

AREA DEL DECORO URBANO E DEL VERDE	Capo Area/Responsabile del Verde Urbano	DI TRAPANI PAOLA	1	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Rendere Palermo più ecologica, creando spazi di socialità e vivibilità con le pedonalizzazioni e agevolando idonei stili di vita	40%	Riforestazione della R.N.O- Riforestazione della Riserva Naturale Orientata di Monte Pellegrino –	Aggiudicazione appalto ed esecuzione del contratto	Aggiudicazione efficace della gara, affidamento sotto riserva di legge e consegna aree, impegno di spesa	Redazione progetto esecutivo, verifica della progettazione, inizio lavori	01/01/2022	31/12/2022	
			2	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Rendere Palermo più ecologica, creando spazi di socialità e vivibilità con le pedonalizzazioni e agevolando idonei stili di vita	40%	Progetti ReactEu PON Metro - Verde diffuso e connettività verde	Predisposizione dell'avvio delle attività e delle forniture delle 3 gare in essere. Predisposizione di n. 2 determinate a contrarre per ulteriori 2 gare	Aggiudicazione gara "messa a dimora di alberature e impianti di irrigazione" e redazione verbale di avvio. Determinazione di aggiudicazione dell'efficacia della gara relativa alle attrezzature	Predisposizione atti di gara e determinazione dirigenziale di aggiudicazione delle gare per arredi urbani, impianti di illuminazione e fornitura di macchine e autobotti	01/01/2022	31/12/2022	
			3	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Rendere Palermo più ecologica, creando spazi di socialità e vivibilità con le pedonalizzazioni e agevolando idonei stili di vita	20%	PNRR - ATTUAZIONE DELLA LINEA PROGETTUALE "PIANI INTEGRATI, BEI, FONDO DEI FONDI - M5C2 - INTERVENTO 2.2 B)" – Verde Urbano nella zona Oreto – Laudicina, consistente nel miglioramento degli spazi comuni con messa a dimora di nuove alberature e arbusti, collocazione di arredi e la realizzazione di nuove aree ludiche opportunamente arredate.	Redazione dell'idea progettuale, presentazione della richiesta di finanziamento, predisposizione degli atti di gara e indizione della gara.	Redazione dell'idea progettuale entro il 28 gennaio e presentazione della richiesta di finanziamento entro il 10 marzo.	Predisposizione degli atti di gara in seguito al finanziamento e indizione della gara	01/01/2022	31/12/2022	
	COORDINAMENTO INTERVENTI COIME	Dirigente Responsabile del Coordinamento Interventi COIME	TERIACA FRANCESCO	1	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Realizzare nuove scuole, nuovi impianti sportivi diffusi, nuovi spazi verdi, nuovi spazi aggregativi, per giovani ed anziani, con crescente attenzione ai bambini	70%	Programmazione dei lavori da inviare al Ministero dell'Interno collegato all'erogazione del contributo statale ai sensi della l.135/97	Predisposizione della relazione programmatica degli interventi da eseguire nel 2022 e predisposizione rendicontazione 2021.	50% Invio rendicontazione 2021	50% Invio programmazione 2022	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Realizzare nuove scuole, nuovi impianti sportivi diffusi, nuovi spazi verdi, nuovi spazi aggregativi, per giovani ed anziani, con crescente attenzione ai bambini	30%	Programmazione interventi stradali - Progettazione ed esecuzione interventi per il ripristino delle sedi viarie all'interno del quadrilatero Via Libertà - via Notarbartolo - via Terrasanta/Cusmano - via Volturno	Redazione progetto e report degli interventi	Redazione del Progetto	Report degli interventi	01/01/2022	31/12/2022
	SETTORE DECORO URBANO E SPORT	Dirigente di Settore/Responsabile Decoro Urbano, Cantiere Comunale e Autoparco	VICARI ROSA	1	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Rendere Palermo più ecologica, creando spazi di socialità e vivibilità con le pedonalizzazioni e agevolando idonei stili di vita	40%	""Programma REACT-EU – POF Palermo On Foot" Fornitura e posa in opera di arredi di quartiere volti alla creazione di nuove aree pedonali e alla rigenerazione urbana di alcune zone della Città di Palermo. "	Espletamento delle procedure di Gara, Predisposizione Determinazione Dirigenziale di Aggiudicazione efficace del Servizio di fornitura e posa in opera di arredi di quartiere volti alla creazione di nuove aree pedonali e alla rigenerazione urbana della Via E. Amari e zone limitrofe e Stipula del relativo contratto	Espletamento procedure di gara e predisposizione della D.D. di Aggiudicazione del Servizio	Stipula contratto	01/01/2022	31/12/2022
				2	Palermo Città vivibile, Ecologica e Sostenibile	Rendere Palermo più ecologica, creando spazi di socialità e vivibilità con le pedonalizzazioni e agevolando idonei stili di vita	60%	Agenda Urbana P0 FESR 2014/2020 - Azione 6.8.3 - Sostegno alla fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche Azione 3 Arredo e Decoro Urbano	Redazione del progetto Azione 3 Arredo e Decoro Urbano	Redazione del Progetto	A seguito dell'aggiudicazione dell'Appalto, collocazione degli arredi presso i siti previsti dal progetto	01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Sport e Impianti Sportivi	VICARI ROSA N.Q.	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	60%	Incremento entrate incremento entrate derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi comunali sia da parte delle società sportive comunali che dai privati	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione delle entrate derivanti dall'utilizzo degli impianti sportivi comunali.	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione delle nuove tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023	01/01/2022	31/12/2022
				2	1- Palermo città dello Sport e delle politiche educative	Rafforzare lo Sport come elemento per costruire cittadinanza e socialità implementando e valorizzando gli impianti sportivi diffusi nei quartieri e nelle aree verdi e valorizzando la collaborazione con associazioni e organizzazione del Settore	40%	In esecuzione a quanto disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 110 del 16 Maggio 2022, sostenere, mediante la fornitura di beni e/o servizi, le manifestazioni sportive a valenza turistica di rilevanza internazionale e nazionale riferite alle istanze pervenute da parte delle Società/Associazioni Sportive	Fornitura di Servizi alle n. 23 Società/Associazioni Sportive che hanno presentato istanza giusto Avviso pubblico del 16.03.2022	Fornitura di Servizi, entro la data del 30.06.2022, a n. 13 Società/Associazioni Sportive che hanno presentato istanza per la realizzazione di manifestazioni sportive	Fornitura di Servizi, entro il 31.12.2022, alle restanti n. 10 Società/Associazioni Sportive che hanno presentato istanza per la realizzazione di manifestazioni sportive	01/01/2022	31/12/2022

AREA DELLA POLIZIA MUNICIPALE	Comandante Corpo di P.M.- Responsabile Coordinamento e sicurezza stradale	MESSINA VINCENZO (CAR dal 01-05- 2022)	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio	50%	Al fine di garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio verranno programmati ed effettuati controlli volti a verificare l'osservanza dell'obbligo previsto dall'articolo 193 del C.d.S.	Esecuzione di almeno 1000 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	Esecuzione di almeno 500 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	Esecuzione di almeno 500 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	01/01/2022	30/04/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio	50%	In considerazione dei risultati positivi, in termini di riduzione dei sinistri con lesioni, ottenuti con il posizionamento di autovelox verranno effettuati, nel corso del 2021, controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità	Effettuazione di almeno n.8.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	Effettuazione di almeno n.4.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	Effettuazione di almeno n.4.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	01/01/2022	30/04/2022
		AMATO MARGHERITA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Assicurare un efficace ed equo prelievo tributario	20%	Maggiori entrate per servizi e/o riscossione proventi contravvenzionali da violazioni codice stradale: -prestazioni di servizio a pagamento resi in favore di terzi	Predisposizione proposta dell'atto deliberativo ed invio all'organo competente per l'approvazione degli incrementi tariffari derivanti da prestazioni di servizio a pagamento resi in favore di terzi	Inoltro dell'atto deliberativo all'organo competente	Report sull'applicazione nuove tariffe da inoltrare al D.G. entro il 15/01/2023	01/05/2022	31/12/2022
			2	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio	40%	Al fine di garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio verranno programmati ed effettuati controlli volti a verificare l'osservanza dell'obbligo previsto dall'articolo 193 del C.d.S.	Esecuzione di almeno 1000 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	Esecuzione di almeno 500 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	Esecuzione di almeno 500 controlli volti alla verifica dell'obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile dei veicoli	01/05/2022	31/12/2022
			3	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio	40%	In considerazione dei risultati positivi, in termini di riduzione dei sinistri con lesioni, ottenuti con il posizionamento di autovelox verranno effettuati, nel corso del 2021, controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità	Effettuazione di almeno n.8.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	Effettuazione di almeno n.4.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	Effettuazione di almeno n.4.000 controlli con apparecchiature autovelox e telelaser mobili negli assi stradali individuati a più alta incidentalità.	01/05/2022	31/12/2022
		Vice Comandante - Responsabile Vigilanza Attività Produttive ed Edilizie	AMATO MARGHERITA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire a tutti i residenti diritti e sicurezza sul territorio	50%	Al fine di implementare le azioni di contrasto al fenomeno dell'evasione fiscale e di assicurare la correttezza degli impianti pubblicitari sul territorio cittadino, si rende necessario monitorare le attività connesse alla verifica ed eventuale repressione delle affissioni abusive, in sinergia col SUAP e con il Settore Tributi del Comune di Palermo.	Effettuazione di almeno 200 controlli su impianti/manufatti pubblicitari e di ulteriori 100 accertamenti su insegne d'esercizio.	Effettuazione di almeno 100 controlli su impianti/manufatti pubblicitari, 50 accertamenti su insegne d'esercizio.	Effettuazione di almeno 100 controlli su impianti/manufatti pubblicitari, 50 accertamenti su insegne d'esercizio.	01/01/2022
	2			Palermo città culturale dello Sport e delle Politiche Educative	Rilanciare e valorizzare gli spazi culturali della città e loro fruibilità come beni comuni.	50%	Al fine di contribuire alla tutela del patrimonio artistico storico e culturale del territorio cittadino, si rende necessario monitorare e vigilare le attività destinate ad effettuare almeno 40 controlli nell'anno 2022 finalizzati alla prevenzione e repressione degli illeciti, nonché la verifica dello stato di conservazione dei beni vincolati, da parte dei soggetti proprietari, nel rispetto della normativa vigente.	Effettuazione di almeno 40 controlli sullo stato di conservazione dei beni. Elaborazione di un Report riepilogativo dei controlli effettuati, corredato di rappresentazione cartografica dei monumenti e di fotografie	Effettuazione di almeno 20 controlli	Effettuazione di almeno 20 controlli	01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Supporto Generale e Procedure Sanzionatorie	ACCORDINO LUCIETTA	1	1- Palermo città della legalità, dell'Efficienza e della Trasparenza	Garantire e rafforzare l'efficienza e la qualità dei servizi	40%	Adozione misure connesse all'attuazione del piano di riequilibrio approvato con delibera di Giunta 59 del 30/3/2022	Anticipo della formazione dei ruoli esattoriali trasmettendo ad Ader quelli relativi alle violazioni al Codice della Strada	Trasmissione ad Ader dei ruoli per violazione al CdS, pervenuti da Sispi, relativi agli anni 2018 e 2019 e parte del 2020.	Trasmissione ad Ader dei ruoli per violazione al CdS, pervenuti da Sispi, relativi ad anni pregressi e a tutto il 2020	01/01/2022	31/12/2022
			2	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	20%	Automatizzazione ordinanze-ingiunzioni derivanti da Illeciti Amministrativi per il conferimento illecito di rifiuti (verbali IR)	Automatizzazione ordinanze-ingiunzioni derivanti da Illeciti Amministrativi per il conferimento illecito di rifiuti (verbali IR) al fine di sgravare l'ufficio dall'onere relativo	Esame ed analisi della procedura con Sispi per la realizzazione di una funzione che permetta in modo automatico la redazione delle Ordinanze-Ingiunzioni di pagamento. Realizzazione della Procedura e test della stessa	Utilizzo a regime della funzione ed emissione, lavorazione e notifica delle Ordinanze-Ingiunzioni tramite il sistema di notifica di Sispi.	01/01/2022	31/12/2022
			3	Palermo Città Innovativa e Telematica	Rafforzare l'informatizzazione e la digitalizzazione dei Servizi	40%	Monitoraggio periodico delle violazioni al Codice della Strada rilevate fornendo indici ed incidenza sui vari tipi di violazione	Realizzazione di una funzione di programma, con l'ausilio di Sispi, per il monitoraggio periodico delle violazioni rilevate fornendo indici ed incidenza sui vari tipi di violazione per avere una visione chiara dei comportamenti degli utenti della strada al fine di fornire informazioni utili alla pianificazione al meglio degli interventi della Polizia Municipale nel territorio	Predisposizione del progetto, con l'ausilio di Sispi, analisi di fattibilità e realizzazione del 50% dello stesso. Test di funzionamento	Realizzazione del 100% del progetto, test di funzionamento e avvio della funzione.	01/01/2022	31/12/2022

PROSPETTO RIEPILOGATIVO OBIETTIVI di PEG

AII.2

Collocazione struttura	Settori/Uffici	Servizi/funzioni	Dirigente	N. ob. assegnati	Peso	Descrizione sintetica obiettivo	INDICATORI		Valore anno precedente	VALORI ATTESI		TEMPI		
							Tipo	Descrizione		Mantenimento	Miglioramento	Data inizio	Data fine	
AREA DELLA DIREZIONE GENERALE	SETTORE SERVIZI DIREZIONE GENERALE	Dirigente di Settore/Responsabile Controllo Amministrativo e Giuridico delle Società Partecipate	MILISENDA PATRIZIA INTERIM	1	100%	A seguito dell'elaborazione della Metodologia di negoziazione e di assegnazione obiettivi strategici agli amministratori delle Società Partecipate, effettuare il monitoraggio e la verifica sul raggiungimento degli obiettivi assegnati alle governance delle Società Partecipate (RAP-RESET- AMG Energia-AMAT-SISPI)		Monitoraggio e verifica sul raggiungimento degli obiettivi annuali assegnati con specifiche Deliberazioni di Giunta nn 14- 15 -16- 17 e 107 /2021 alla Governace delle Società Partecipate RAP - RESET - AMG Energia -AMAT - SISPI. Invio relazione alla Governace di ciascuna Società.	Monitoraggio anno 2020		Monitoraggio raggiungimento obiettivi anno 2020/2021 e predisposizione di un Report al D.G.	1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Innovazione	MILISENDA PATRIZIA N.Q.	1	50%	Rilancio della produttività e dell'offerta dei Servizi del Comune di Palermo attraverso le leve strategiche dell'innovazione e della digitalizzazione, utilizzando i fondi disponibili e per i Comuni nell'ambito della linea d'intervento del PNRR. Adesione agli avvisi del PNRR dedicati alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione		Presentazione di almeno 4 candidature	Nuovo Obiettivo		Predisposizione di un Report al D.G.	1/1/2022	31/12/2022	
				2	50%	Realizzazione attività di rendicontazione dell'acconto del progetto REACT EU Asse 6 PA6.1.1.b - Control Room - Costituzione e conduzione di un Centro Operativo per il monitoraggio integrato dei servizi digitali, della mobilità e dell'energia.		Liquidazione al soggetto affidatario dell'anticipazione del progetto PA6.1.1.b - Control Room - Costituzione e conduzione di un Centro Operativo per il monitoraggio integrato dei servizi digitali, della mobilità e dell'energia. Predisposizione report	Nuovo Obiettivo		Predisposizione di D.D. di liquidazione dell'anticipazione per il progetto e predisposizione Report al D.G.dell'attività svolta	1/1/2022	31/12/2022	
				1	35%	Coordinamento ed assistenza agli uffici attuatori dei PON Metro 2014/2020: riscontro puntuale dell'attività di controllo effettuata dall'Ufficio Controlli dell'Autorità di Gestione	output	Supporto agli uffici nella elaborazione ed invio delle deduzioni o delle integrazioni richieste dall'Ufficio Controlli dell'Autorità di Gestione e riscontro nei tempi indicati dall'Autorità	1 Report annuale	1 Report annuale			1/1/2022	31/12/2022
				2	30%	Attività di divulgazione ai Settori dell'A.C. finalizzata alla presentazione ed attuazione di progetti comunitari, nell'ambito dei partenariati a cui partecipa l'A.C.	output	Predisposizione di un Report semestrale relativo alle ricerche di partenariato divulgate e all'attività di supporto svolta nell'ambito dei partenariati europei a cui partecipano i Settori dell'A.C	2 Report semestrali	2 Report semestrali			1/1/2022	31/12/2022
				3	35%	Attività di divulgazione ai Settori dell'A.C. finalizzata alla partecipazione ai bandi per l'attuazione di progetti da finanziare con le risorse PNRR	output	Predisposizione di un report semestrale relativo alle ricerche di bandi PNRR divulgate ai diversi settori dell'A.C.				2 Report semestrali	1/1/2022	31/12/2022
	SETTORE RISORSE UMANE	Dirigente di Settore/Responsabile Contenzioso del lavoro	FERRARA ANTONELLA	1	100%	Gestione bacino ASU residuale "Palermo Lavoro": liquidazione/pagamento con cadenza mensile dell'assegno ASU e dell'importo relativo all'orario integrativo effettuato dal bacino ASU residuale "Palermo Lavoro".	3	Tempo previsto (giorno 18 di ciascun mese) per l'adozione della determinazione dirigenziale di liquidazione e pagamento			X		01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Gestione Risorse Umane	FERRARA ANTONELLA N.Q.	1	100%	Liquidazione TFR al personale assunto exDL24/86 cessato per pensionamento	2	Emanazione provvedimenti entro il tempo medio di gg.15 lavorativi dalla data di acquisizione degli atti propedeutici			X		01/04/2022	31/12/2022
		Servizio Acquisizione Risorse Umane	FERRARA ANTONELLA (N.Q.)	1	100%	Rimborso Spese Legali in favore di dipendenti assolti a seguito di procedimenti penali nello svolgimento di attività di servizio nel rispetto della normativa vivente	3	Predisposizione di provvedimenti di liquidazione entro gg.15, una volta esaurita l'istruttoria e acquisita la documentazione necessaria ad esitare positivamente l'istanza			X		01/01/2022	31/12/2022

VICE SEGRETERIA GENERALE	Ufficio di Staff del Vice Segretario Generale	Vice Segretario Generale	MILISENDA PATRIZIA	1	50%	Riorganizzazione della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente in conformità alla delibera ANAC 201 del 13/04/2022	3	I semestre: supporto alla verifica OIV della Sezione Amministrazione Trasparente in conformità alla Delibera ANAC 201 del 13/04/2022 II semestre: richieste ai Dirigenti e al WebMaster di aggiornamento e adeguamento della Sezione in conformità alle disposizioni fornite dall'OIV		X		01/01/2022	31/12/2022	
				2	50%	Gestione del servizio DPO per la Privacy, ai sensi dell'art. 37 del Reg. U.E. 679/2016	3	I semestre: 1) aggiornamento piano di formazione in materia di Privacy; 2) predisposizione cronoprogramma delle attività formative II semestre: attivazione e messa a regime delle attività formative anche on-line in conformità al cronoprogramma			X		01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Approvvigionamenti	INCRAPERÀ SALVATORE	1	60%	Celebrazione gara e stipula contratto servizio invii postali per l'anno 2023	2	Celebrazione gara e stipula contratto entro il 31/12/2022	Celebrazione gara e stipula contratto entro il 31/12/2021	X			1/1/2022	31/12/2022
				2	40%	Affidamento servizio copertura assicurativa infortuni amministratori	2	Affidamento del servizio entro il 01/04/2022	nuovo obiettivo				1/1/2022	1/4/2022
		Servizio Contratti	INCRAPERÀ SALVATORE INTERIM	1	100%	Stipula entro il 31/12/2022 di n. 11 contratti in forma pubblica amministrativa in relazione a gare espletate mediante procedura aperta	2	Stipula entro il 31/12/2022 di n. 11 contratti in forma pubblica amministrativa in relazione a gare espletate mediante procedura aperta	stipula 10 contratti		X		1/1/2022	31/12/2022
UFFICIO AUTONOMO AL C.C.		Dirigente Responsabile	COMO CETTINA	1	50%	Compenso e rimborso spese Revisore dei Conti	3	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione mediamente entro 13 gg. dall'acquisizione della documentazione	13 gg	X		1/1/2022	31/12/2022	
				2	50%	Pagamento gettoni di presenza per le sedute di C.C. e delle Commissioni Consiliari	3	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione mediamente entro 13 gg. dall'acquisizione dell'ultimo verbale	13 gg	X		1/1/2022	31/12/2022	
GABINETTO DEL SINDACO	UFFICIO DI GABINETTO	Capo di Gabinetto	POLLICITA SERGIO	1	50%	Liquidazione e pagamento indennità degli Amministratori locali (somme imputate al cap. 20 del bilancio comunale)	output	Verifica e accertamento della posizione debitoria e creditoria del singolo Amministratore - atti di liquidazione e pagamento delle indennità e degli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori comunali aventi diritto	nuovo obiettivo			01/01/2022	31/12/2022	
				2	50%	Impegno di spesa per il versamento delle quote associative con Enti diversi (ANCI, AICCRE, ASAEL, etc) per l'anno 2021	output	predisposizione impegno di spesa per il versamento delle quote associative	132.165,13	X		1/1/2022	31/12/2022	
		Vice Capo di Gabinetto/Responsabile Sviluppo Strategico, Turismo, Statistica, Cerimoniale, Relazioni Internazionali, Cooperazione e Comunicazione	SACCO GIUSEPPE	1	30%	Prgetto "Performance individuale" presso il CIT Bellini	3	Apertura all'utenza sette giorni su sette dalle ore 8.30 alle ore 18.30 del CIT Bellini, con turnazione degli operatori, salvo periodi di zona rossa o arancione	nuovo obiettivo				1/1/2022	30/6/2022
				2	35%	Censimento permanente della popolazione anno 2022	3	"Svolgimento delle attività relative alle due rilevazioni per il Censimento permanente della popolazione, rilevazione Areale e rilevazione da Lista, secondo i tempi e le modalità operative impartiti dall'Istat. In particolare per il 2022 il numero di famiglie campione previsto dall'Istat per la rilevazione Areale è pari a 1747, mentre per la rilevazione da Lista il campione è di 6568 famiglie, di cui - secondo la stima dell'Istat - 3922 da intervistare tramite l'attività dei rilevatori sul campo	Rilevazioni per il Censimento permanente della popolazione nei tempi programmati dall'Istat	Rilevazioni per il Censimento permanente della popolazione nei tempi programmati dall'Istat			1/1/2022	31/12/2022
				3	35%	Rilascio Concessione Patrocini anno 2022	3	Analisi e valutazione da parte dell'Ufficio delle richieste di patrocinio, in conformità alle linee guida stabilite dal Signor Sindaco ed adottate dalla G.C. con Deliberazione di presa d'atto n 275 del 28/12/2017. Predisposizione dei pertinenti atti amministrativi finalizzati alla concessione del patrocinio Comunale	nuovo obiettivo	"Verifica delle richieste di Patrocinio e, in caso di accoglimento delle stesse, acquisizione della firma del Signor Sindaco e successivo inoltramento ai richiedenti e al Webmasler"			1/1/2022	31/12/2022

AREA DELL'AVVOCATURA COMUNALE		Avvocato Capo Coordinatore	CRISCUOLI VINCENZO	1	100%	Monitoraggio del contenzioso dell'Amministrazione mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali aventi ad oggetto l'autorizzazione all'impugnazione delle sentenze pronunciate nei giudizi affidati ai legali dell'Avvocatura per la difesa dell'Ente	4	Adozione nel termine di 8 gg. Di almeno l'80% delle determinazioni dirigenziali proposte dagli avvocati	100%	100%		1/1/2022	31/12/2022	
AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE	Ragioniere Generale		BASILE BOHUSLAV	1	50%	Monitoraggio e controllo del fabbisogno di cassa volto alla quantificazione dei flussi di entrata ed in uscita	4	Predisposizione di schede per il monitoraggio dei pagamenti e delle entrate, onde attuare il monitoraggio della consistenza di cassa	report settimanale	report settimanale		1/1/2022	31/12/2022	
				2	50%	Attività di controllo degli agenti contabili interni riscuotitori e redazione delle determinazioni dirigenziali di parifica o non parifica dei conti giudiziali presentati nell'anno 2022 e relativi all'esercizio finanziario 2021 e precedenti	4	Redazione delle DD di parifica dei conti giudiziali presentati dagli agenti contabili riscuotitori		redazione delle DD di parifica o mancata parifica dei conti giudiziali pervenuti		1/1/2022	31/12/2022	
	Vice Ragioniere Generale/Responsabile Impegni, Interventi Finanziari, OO.PP e Contabilità		PULIZZI ROBERTO GIACOMO	1	50%	Ottimizzazione dei conti economici	3	Ottimizzazione: Predisposizione dei conti economici anno 2019 per i servizi commerciali (asili, refezione scolastica, mercato ittico e ortofrutticolo, galleria d'arte moderna e impianti sportivi). Da allegare al rendiconto 202	Vincolato ai termini di legge per l'approvazione del rendiconto				1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Tempi di pagamento alle aziende	3	Mantenimento: Emissione pagamenti dalla data di ricevimento del provvedimento di liquidazione, dopo eventuali modifiche e/o correzioni.	tempo medio < 10 giorni lavorativi	tempo medio < 10 giorni lavorativi		1/1/2022	31/12/2022	
	Servizio Spese		DI LEO CARMELA	1	50%	Emissione dei mandati di pagamento relativi a spese di funzionamento sostenute dall'Amministrazione Comunale dettagliate in modo specifico sul vigente Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi	4	Emissione di almeno 2800 ordinativi di pagamento	nuovo obiettivo				01/01/2022	31/12/2022
				2	50%	Esecuzione dei Provvedimenti di liquidazione e pagamento relativi a canoni di locazione, indennità di occupazione e servizi COIME in media entro 15 giorni lavorativi dall'inserimento degli stessi in piattaforma Web Rainbow	4	Tempo di esecuzione dei provvedimenti, in media entro 15 giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'atto in Piattaforma "Web Rainbow"	nuovo obiettivo				01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Personale		BASILE BOHUSLAV N.Q.	1	50%	Recupero delle spese anticipate per il personale comunale comandato in servizio presso altri Enti	3	Rendicontazione dei costi sostenuti al fine di richiedere il rimborso	70%	X			1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Raccolta e conseguente elaborazione dei prospetti sintetici degli emolumenti di salario accessorio rientranti nel fondo risorse decentrate corrisposti al personale comunale e monitoraggio degli istituti contrattuali di salario accessorio corrisposti al personale Coime	1	Elaborazione dei prospetti mensili entro il mese successivo alla corresponsione del salario accessorio	80%	X			1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Entrate, Tributario ed Economato		DI LEO CARMELA INTERIM	1	60%	Regolarizzazione contabile delle entrate relative ai servizi cimiteriali versate sul CCP dedicato in media entro 20 giorni dall'emissione dei provvisori di entrata generati dai prelievi effettuati con cadenza quindicinale	4	Tempo medio di regolarizzazione ≤ 20 giorni lavorativi dall'emissione dei provvisori di entrata generati dai prelievi effettuati con cadenza quindicinale	nuovo obiettivo				1/1/2022	31/12/2022
				2	40%	Regolarizzazione contabile delle entrate relative a canoni di locazione	4	Tempo medio di regolarizzazione in media entro 25 giorni lavorativi dalla data del conto sospeso generato dalla BNL e/o dalle comunicazioni del settore competente, laddove necessario per almeno il 70% dei sospesi di competenza	nuovo obiettivo				1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Economico Finanziario delle Partecipate		BASILE BOHUSLAV N.Q.	1	50%	Archiviazione elettronica delle istruttorie svolte dal Servizio sui bilanci sui budget e sui piani industriali delle società pervenuti, nonché di tutta la corrispondenza inerente	4	Alimentazione archivio		X			1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Creazione di un archivio elettronico con tutti i bilanci, i budget ed i piani industriali trasmessi al Servizio da parte delle società partecipate	4	Alimentazione archivio		X			1/1/2022	31/12/2022

AREA DELLE ENTRATE E DEI TRIBUTI COMUNALI	Capo Area/Responsabile Contenzioso, Tributi Minori e Canone Unico Patrimoniale	MANDALA' MARIA	1	50%	Verifica puntuale sacche di evasione dell'imposta di soggiorno con emissione dei relativi avvisi di accertamento per le sole annualità 2020-2021 e/o primi due trimestri 2022	3	Verifica puntuale dell' evasione dell'imposta di soggiorno. Emissione di n. 140 avvisi di accertamento	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
			2	50%	Esame delle sentenze di II grado della CTR di Palermo e predisposizione delle controdeduzioni da inviare all'Avvocatura Comunale per la predisposizione del ricorso in Casazione	3	Esame della totalità delle sentenze di II grado depositate in CTR o notificate all'A.C. i cui termini sono in scadenza per il ricorso in Casazione e predisposizione delle controdeduzioni	Tutte le sentenze emesse	X		1/1/2022	31/12/2022
	Servizio ICI/IMU/TASI	ANGELOME' ADRIANA	1	50%	Esame e caricamento dati di n. 500 istanze agevolazione Imu per immobili locati a canone concordato ai sensi della L. 431/98e ss.mm.ii.	4	Analisi e caricamento dati di n. 500 istanze agevolazione Imu per immobili locati a canone concordato ai sensi della L. 431/98e ss.mm.ii.	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
			2	50%	Formazione ruoli IMU/TASI. Iscrizione a ruolo di tutti quegli avvisi correttamente relati, relativa all'anno d'imposta 2019	4	Analisi e verifica, pari al 100% degli avvisi correttamente relati e determinazione delle partite da iscrivere a ruolo	€ 27.965,20	100%		1/1/2022	31/12/2022
	Servizio TARSU/TARES/TARI	MANDALA' MARIA N.Q.	1	50%	Verifica puntuale sacche di evasione del tributo TARI con emissione dei relativi avvisi di accertamento per le sole annualità 2017-2021	3	Verifica puntuale dell'evasione del tributo TARI relativa ai contribuenti privati , attività commerciali, nti Pubblici e Società partecipate. Emissione di n. 30.000avvisi di accertamento	30.000 avvisi			1/1/2022	31/12/2022
2			50%	Emissione provvedimenti di sgravio/rimborso Tars/Tares/Tari direttamente ai contribuenti	3	Provvedimenti di sgravio/rimborso per n. 1.300 contribuenti	1.300			1/1/2022	31/12/2022	
AREA RISORSE IMMOBILIARI	Capo Area/Responsabile Risorse Immobiliari	RIMEDIO DANIELA	1	60%	Stipula 14 contratti di compravendita per alloggi Polizia di Stato/ERP	3	Vendita alloggi Polizia di Stato con stipula contratti di alienazione con gli assegnatari aventi i requisiti previsti per legge		X		1/1/2022	31/12/2022
			2	40%	Emanazione 30 ingiunzione di pagamento per quote condominiali non pagate dagli assegnatari	3	Monitoraggio delle ingiunzioni di pagamento per le quote condominiali che non sono state pagate dagli assegnatari		X		1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Beni Confiscati, Demanio e Inventario	AGNELLO CARMELA	1	100%	Bando pubblico per la concessione di immobili comunali	3	Pubblicazione bando per i chioschi non soggetti a verifica della soprintendenza e per aree restituite da concessionari, costituzione della commissione per l'esame delle richieste pervenute, verifica dell'ammissibilità della documentazione pervenuta.	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Cimiteri	RIMEDIO DANIELA N.Q.	1	40%	Predisposizione determinazione dirigenziale di acquisto materiale occorrente per il funzionamento dei cimiteri cittadini	3	Acquisto materiali per il funzionamento cimiteri	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
			2	60%	Riorganizzazione del servizio attraverso nuove disposizioni inerenti i carichi di lavoro e redistribuzione del personale	3	Descrizioni carichi di lavoro e redistribuzion personale	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
AREA DELLE CULTURE	Capo Area/Responsabile Progettazione Strategica e Promozione Culturale	VERONA DOMENICO	1	50%	Organizzazione del 398° Festino di Santa Rosalia edizione 2022. Predisposizione di tutti gli atti necessari per rendere esecutiva l'organizzazione del Festino della Santa Patrona della Città.	output	Coinvolgere e coordinare più istituzioni culturali in un tavolo interistituzionale, per la progettazione del 398° Festino di Santa Rosalia, all'insegna della qualità e del risparmio per una rinascita che richiama, coinvolge, integra e accoglie tutti i cittadini.	Relizzazione dell'evento	x		01/01/2022	31/12/2022
			2	50%	Organizzazione di un evento di livello nazionale: il capodanno	output	Realizzazione di un evento che abbia carattere strutturale con cadenza annuale, una manifestazione che rilanci la "normalità" di un evento scadenato.	Relizzazione dell'evento	x		01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Musei e Spazi Espositivi	VERONA DOMENICO (N.Q.)	1	100%	Organizzazione di mostre temporanee all'interno della Galleria d'Arte Moderna e procedure di prestiti e scambio di opere con altri istituti culturali nazionali e internazionali.	output	Predisposizione di atti amministrativi propedeutici alla realizzazione delle mostre temporanee previa formazione di una rete di comunicazione e collaborazione con gli enti culturali anche in occasione di programmi di prestiti ed scambio di opere.	nuovo obiettivo			01/01/2022	31/12/2022
	Servizio Sistema Bibliotecario, Spazi Etnoantropologici e Archivio Cittadino	CALANDRA ELIANA	1	50%	N. 5 iniziative culturali online/in presenza nelle sedi del Servizio	output	n. 5 iniziative culturali online/in presenza (n. 5 a semestre).	Mantenimento 5 iniziative culturali da realizzare nel primo semestre	X		1/1/2022	30/6/2022
			2	50%	Inventariazione di n.450 unità archivistiche del Fondo Segreteria Generale		Nell'archivio comunale esiste un vasto fondo denominato Segreteria Generale che necessita di inventariazione informatica	Mantenimento 450 schede da inventariare	X		1/1/2022	30/6/2022

AREA DELL'EDUCAZIONE, FORMAZIONE E POLITICHE GIOVANILI		Capo Area/Responsabile Servizio Integrato 0/6	FIASCONARO MARIA ANNA	1	100%	Programmazione delle Azioni di Rafforzamento Territoriale finanziate dal Programma Nazionale per i servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (PNSCIA) per un importo di € 1.673.135,77. Rendicontazione delle attività del 2° riparto del Programma Nazionale per i servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (PNSCIA)		Preparazione dell'istruttoria e redazione delle schede intervento in conformità delle Linee Guida ministeriali. Verifica e valutazione delle check-list di rendicontazione prima dell'invio all'Ufficio regionale di controllo di primo livello	nuovo obiettivo			01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Attività Rivolte alla Scuola dell'Infanzia	AMATO PATRIZIA	1	100%	Prolungamento orario asili nido: prolungamento della fascia oraria giornaliera dalle ore 15.30 alle ore 18.30 degli asili nido comunali		Predisposizione di tutta la documentazione necessaria al prolungamento della fascia oraria giornaliera dalle 15,30 alle ore 18,30 di apertura dei nidi, utilizzando le risorse dei fondi PAC infanzia per il primo semestre e di cui al D. Lgs n.65/2017 per il secondo semestre.	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Attività Rivolte alla Scuola dell'Obbligo	FIASCONARO MARIA ANNA N.Q.	1	100%	Organizzazione e gestione sul territorio delle attività progettuali e degli eventi artistico-culturali connessi al progetto Panormus - anno scolastico 2021/2022, denominato "La Scuola adotta la Città XXVI edizione - Vivere la città al ritmo di suo mare" ed elaborazione della nuova edizione del progetto Panormus - anno scolastico 2022/2023		Realizzazione di un breve percorso formativo per il personale delle scuole; incontri con le scuole e le associazioni aderenti al progetto; scelta dei siti destinati ai weekend previsti dal programma; gestione sul territorio delle attività educative-progettuali e degli eventi artistico-culturali connessi alla manifestazione; realizzazione giornata conclusiva del 18/5/22 c/o il Teatro Massimo. Elaborazione di idea progettuale per l'anno scolastico 2022/2023	nuovo obiettivo			01/01/2022	31/12/2022
		Servizio Politiche Giovanili, del Lavoro, di Genere, Salute e Formazione Professionale	FIASCONARO MARIA ANNA N.Q.	1	100%	Organizzazione e gestione sul territorio delle attività progettuali e degli eventi artistico-culturali connessi al progetto Panormus - anno scolastico 2021/2022, denominato "La Scuola adotta la Città XXVI edizione - Vivere la città al ritmo di suo mare" ed elaborazione della nuova edizione del progetto Panormus - anno scolastico 2022/2023		Realizzazione di un breve percorso formativo per il personale delle scuole; incontri con le scuole e le associazioni aderenti al progetto; scelta dei siti destinati ai weekend previsti dal programma; gestione sul territorio delle attività educative-progettuali e degli eventi artistico-culturali connessi alla manifestazione; realizzazione giornata conclusiva del 18/5/22 c/o il Teatro Massimo. Elaborazione di idea progettuale per l'anno scolastico 2022/2023	nuovo obiettivo			01/01/2022	31/12/2022
AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	Capo Area /Responsabile Elettorale e Stato Civile	AUTORE ALESSANDRA	1	35%	Attività per la formazione dei volumi di stato civile per l'anno 2023. Adozione nuovo applicativo gestionale formazione del personale e fornitura registri	4	Si provvederà, in sinergia con la SISPI, previ incontri di confronto e di formazione del personale del Settore, all'adozione di un nuovo software gestionale per la formazione degli atti di stato civile a far data dall'01.01.2023. Verranno predisposti tutti gli atti necessari per la fornitura dei nuovi registri di stato civile con la predisposizione dei nuovi moduli secondo le caratteristiche tecniche approvate con Decreto del Ministro dell'Interno del 09.11.2020. Distribuzione agli Uffici destinatari di almeno 78registri di stato civile per assicurare, sia nella sede centrale che negli uffici separati, dislocati nelle Circoscrizioni, l'inizio delle attività di stato civile relative all'anno 2023, previa vidimazione e verifica regolarità tecnica da parte della Prefettura	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
				2	65%	Rendicontazione delle somme ministeriali erogate per le attività referendarie anno 2022	3	Attività relative alle spese nell'ambito delle elezioni amministrative e referendarie 2022	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Anagrafe	LABATE MARIA CONCETTA	1	50%	Riduzione dei tempi di emissione delle determinazioni dirigenziali di riversamento degli importi bimestrali relativi all'imposta di bollo assoluta in modo virtuale	2	Emissione della determinazione dirigenziale di riversamento della rata bimestrale relativa all'imposta di bollo assoluta in maniera virtuale 20 gg. prima della naturale scadenza della rata bimestrale onde consentire alla Ragioneria Generale il versamento del rateo nel rispetto della scadenza prevista dall'avviso di liquidazione riferito all'anno 2021	1 mese		Emissione della dd di riversamento bimestrale 20 gg. prima della naturale scadenza della rata bimestrale	01/01/2022	30/06/2022
				2	50%	Riduzione dei tempi di emissione delle determinazioni dirigenziali di accertamento ed impegno per il successivo riversamento allo Stato della quota ministeriale spettante per le CIE emesse dal Servizio Anagrafe con cadenza quindicinale	2	Emissione della determinazione dirigenziale di accertamento ed impegno per il successivo riversamento allo Stato della quota spettante entro quattro giorni lavorativi dalla chiusura del periodo quindicinale di riferimento	5 gg.		Emissione della dd di accertamento e impegno entro quattro giorni lavorativi dalla chiusura del periodo quindicinale di riferimento	01/01/2022	30/06/2022

AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE CITTADINANZA SOLIDALE	Dirigente di Settore/Responsabile Cittadinanza Solidale	FERRERI FERNANDA	1	60%	Sistemazione e smaltimento archivi	3	Verifica documentazione e individuazione atti da smaltire	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022		
				2	40%	Verifica buoni spesa PON Metro PA.3.5.1.e	3	invio richieste di restituzione ed esame delle eventuali richieste di rateizzazione	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022		
		Servizio Sostegno alla Comunità, Contrasto alla Povertà e Servizio Sociale	FERRERI FERNANDA N.Q.	1	60%	Assegnazione casi al servizio sociale territoriale	4	L'AGO e le forze dell'ordine segnalano al coordinamento SS i casi di persone che necessitano di aiuto. I casi vanno assegnati in base alla competenza territoriale e compatibilmente con il carico di lavoro		X			1/1/2022	31/12/2022	
				2	40%	Piattaforma Icaro - Implementazione cartella sociale Informatizzata	4	Inserimento dati pregressi e utilizzo della piattaforma per i nuovi casi		X			1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Distretto Socio Sanitario e Progettazione	FERRERI FERNANDA N.Q.	1	50%	Rendicontazione Piano Infanzia 2019	3	inserimento su piattaforma ministeriale per la rendicontazione della attività concluse relative al finanziamento 2019	nuovo obiettivo				1/1/2022	31/12/2022	
				2	50%	Rendicontazione Piano Piano di Zona 2018	2	invio rendoconto delle attività svolte	nuovo obiettivo				1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Dignità dell'Abitare	PENNISI MARINA	1	30%	Contratti di locazione	3	Completamento assegnazioni con stipula dei contratti di locazione	15 contratti	X				1/1/2022	31/12/2022
				2	40%	Pon Metro - Liquidazione prenotazioni effettuate	3	Liquizzazione per servizi oggetto del contratto	37 liquidazioni	X				1/1/2022	31/12/2022
				3	30%	Formazione ruoli esattoriali	3	Iscrizione a ruolo di ingiunzioni 2020	12 ruoli	X				1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Residenzialità e servizi di base - contributi ordinari e straordinari	FERRERI FERNANDA N.Q.	1	60%	Revisione degli impegni di spesa in base all'andamento della spesa per garantire una uguale copertura a tutti gli enti che offrono il servizio di accoglienza minori	4	variazione determinazione di impegno di spesa entro dicembre		X				1/1/2022	31/12/2022
2	40%			Revisione degli impegni di spesa in base all'andamento della spesa per garantire una uguale copertura a tutti gli enti che offrono il servizio di accoglienza adulto	4	variazione determinazione di impegno di spesa entro dicembre	nuovo obiettivo					1/1/2022	31/12/2022		
AREA DELLA CITTADINANZA	SETTORE PARTECIPAZIONE ISTITUZIONALE	Dirigente di Settore/Responsabile Attività Istituzionale Circoscrizioni	BRUCATO LEONARDO	1	50%	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione per la corresponsione dell'indennità di funzione al Presidente della I Circoscrizione per l'espletamento del mandato politico	4	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione, inserimento nella piattaforma WEBRAINBOW ed invio alla Ragioneria Generale entro 12 gg. dall'acquisizione della relativa certificazione da parte della I Circoscrizione e dall'esito della rispettiva verifica di compensazione legale		X			1/1/2022	31/12/2022	
				2	50%	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione per la corresponsione degli emolumenti spettanti ai consiglieri della I Circoscrizione per l'espletamento del mandato politico	4	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione, inserimento nella piattaforma WEBRAINBOW ed invio alla Ragioneria Generale entro 12 gg. dall'acquisizione della relativa certificazione da parte della I Circoscrizione e dall'esito della rispettiva verifica di compensazione legale		X			1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Attività Delegata Circoscrizioni	ARENA GIUSEPPINA PATRIZIA	1	50%	Riversamento periodico diritti CIE.	4	Riduzione dei tempi per la predisposizione della D.D. di accertamento e di impegno (10 giorni). Predisposizione D.D. riversamento diritti CIE	nuovo obiettivo		X			1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Attività relativa al bonus figlio per l'anno 2022, ai sensi della L.R. n. 10/2003 art. 6, comma 5, presso gli Sportelli Polifunzionali delle Circoscrizioni. Predisposizione elenchi delle istanze pervenute da parte dei cittadini richiedenti, nel I sem. 2022 (01/01/2022 - 30/06/2022) e nel I trimestre del II sem. 2022 (01/07/2022 - 30/09/2022)	4	Riduzione dei tempi di trasmissioni dei relativi denchi delle istanze pervenute al competente Ass. Reg.le entro 40 giorni, per il I semestre 2022 ed entro 20 giorni per le istanze presentate nel I trimestre del II° semestre 2022. I termini decoreranno dalle date indicate, per i periodi di riferimento della Reg. Sicilia/Dipart. Famiglia nella circolare esplicativa contenente criteri e modalità di erogazione del Bonus.		X			1/1/2022	31/12/2022	

AREA DELLO SVILUPPO ECONOMICO	Capo Area/Responsabile Sviluppo Economico	GALATIOTO LUIGI	1	100%	Rispetto dei termini di trasmissione delle richieste di accertamento antimafia e del casellario giudiziale.		Trasmissione delle richieste telematiche delle comunicazioni antimafia entro 60 gg dalla presentazione dell'istanza. Trasmissione delle richieste dei certificati del casellario giudiziale entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza.	nuovo obiettivo			1/1/2022	30/6/2022
	Servizio Igiene, Sanità, Farmacie e Mercati Generali	PENNISI MARINA INTERIM	2	50%	Ordinanze divieto di balneazione	3	Predisposizione ed emissione di ordinanze di divieto di balneazione su report dell'ASP Palermo.	3 Ordinanze	3 Ordinanze		1/1/2022	31/12/2022
				50%	Memorie difensive per ricorsi avverso provvedimenti in materia di farmacie.	3	redisposizione memorie difensive da inviare a TAR, CGA e/O .Presidente Regione Siciliana.	Predisposizione ed invio n. 4 memorie difensive	Predisposizione ed invio n. 4 memorie difensive		1/1/2022	31/12/2022
	Servizio SUAP	GALATIOTO LUIGI N.Q.	1	50%	Organizzazione delle procedure per la regolarizzazione delle imprese funerarie ai sensi della L.R. 4/2020 art. 14 c. 1.	3	Istruttoria di tutte le pratiche pervenute per l'adeguamento delle imprese funerarie e definizione di quelle corredate di tutta la documentazione necessaria.	nuovo obiettivo			1/1/2022	30/6/2022
			2	50%	Avvio Front Office Vigili del Fuoco - armonizzazione procedimento di prevenzione incendi.	3	Standardizzazione del procedimento finalizzato all'avvio e alla gestione del front office per la ricezione di tutte le pratiche antincendio (pareri preventivi e Scia) in collaborazione con il Comando Prov. VVFF. Emissione della relativa disposizione di servizio.	nuovo obiettivo			1/1/2022	30/6/2022
Servizio Rilascio Concessioni Suolo Pubblico e Pubblicità	GALATIOTO LUIGI N.Q.	1	100%	Predisposizione deduzioni in ordine ai ricorsi pervenuti avverso il Bando sulla pubblicità.	3	Predisposizione e trasmissione delle deduzioni in ordine ai ricorsi pervenuti avverso il Bando per l'assegnazione degli spazi pubblicitari.	nuovo obiettivo			1/1/2022	30/06/2022	
AREA TECNICA DELLA RIGENERAZIONE URBANA E DELLE OO.PP.	Ingegnere Capo - Responsabile Coordinamento Generale della Programmazione OO.PP.	DI GANGI DARIO	1	50%	Approvazione programma triennale OO.PP. 2022/2024 ed Elenco Annuale 2022	input	Trasmissione Proposta alla G.C.	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
			2	50%	Riassetamento intervento strategico "Riqualificazione della Circonvallazione" del Patto per lo sviluppo della Città di Palermo	input	Comunicazione all'Agenzia per la Coesione territoriale per presa d'atto, del riassetamento delle risorse a valere sul Fondo sviluppo e coesione FSC 2014-2020, programmate nel Patto per lo sviluppo della Città di Palermo per la realizzazione dell'intervento strategico "Riqualificazione della Circonvallazione di Palermo"	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Sicurezza Luoghi di Lavoro	DI GANGI DARIO N.Q.	1	50%	Effettuazione dei corsi di formazione per i lavoratori comunali ai sensi del D.lgs 81/08	input	Effettuazione dei corsi di formazione per i lavoratori comunali ai sensi del D. Lgs. 81/08	Euro 300,00	Euro 80.000 ,00		1/1/2022	31/12/2022
			2	50%	Rinnovo della Convenzione con l'ASP - Palermo per la Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori esposti a rischio ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/08	input	Adempimenti in merito alla tutela dei lavoratori del Comune di Palermo	Euro 80.000,00	X		1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Espropriazioni	ARENA ALFONSA	1	50%	Regolarizzazione assetto proprietario degli immobili espropriati per la realizzazione della chiesa S. Sergio Papa.	3	Verifiche catastali propedeutiche alla corretta ed attuale individuazione degli immobili interessati, redazione ed adozione del provvedimento di regolarizzazione dell'assetto proprietario, registrazione trascrizione e volturazione dello stesso	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022
			2	50%	Regolarizzazione assetto proprietario degli immobili espropriati per la realizzazione della via Venere (Ditta Buffa Ferdinando e c.ti)	3	Verifiche catastali propedeutiche alla corretta ed attuale individuazione degli immobili interessati, redazione ed adozione del provvedimento di regolarizzazione dell'assetto proprietario, registrazione trascrizione e volturazione dello stesso.	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022

AREA TECNICA DELLA RIGENERAZIONE URBANA E DELLE OO.PP.	Servizio Protezione Civile	DI GANGI DARIO N.Q.	1	50%	Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 (ex D.G.C. n. 78 del 14.04.2022)	input	Impegno rimborso volontari attivati per servizio emergenziale per vaccinazione e tamponi, messaggio vocale, distribuzione mascherine e assistenza alla popolazione - Nomina del Coordinatore e delle funzioni di supporto del Centro Operativo Comunale - 4° aggiornamento di cui alla D.S. n. 22 del 25.02.2021	1,999,49		4996,2	1/1/2022	30/6/2022			
			2	50%	Lavori in somma urgenza per mettere in sicurezza l'area a rischio cedimento per l'ostruzione del Canale Papireto	input	Lavori in somma urgenza per mettere in sicurezza l'area relativa al mandamento Monte di Pietà dal possibile collasso del muro di controripa di via Matteo Bonello nel tratto prospiciente Piazza Peranni, a rischio cedimento per l'ostruzione del Canale Papireto (DGC n. 23 del 14.02.2022)		nuovo obiettivo			1/1/2022	30/6/2022		
	SETTORE OO.PP.	Dirigente di Settore/Responsabile Città Storica	PEDICONE MAURIZIO	1	40%	Completamento progettazione impiantistica dell'intervento di "Resatauro dei padiglioni 1-2 ai Cantieri Culturali alla Zisa", da destinare asede decentrata della Biblioteca Comunale	2	Affidamento incarico di progettazione impiantistica e relativa redazione elaborati per l'intervento di "Resatauro dei padiglioni 1-2 ai Cantieri Culturali alla Zisa", da destinare asede decentrata della Biblioteca Comunale		nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
				2	60%	I° Contratto Applicativo dell'accordo quadro generale per la manutenzione degli spazi aperti del Centro Storico e per la valorizzazione dei percorsi Unesco	4	I° Contratto Applicativo dell'accordo quadro generale per la manutenzione degli spazi aperti del Centro Storico e per la valorizzazione dei percorsi Unesco - Prosecuzione dei lavori previsti in progetto di almeno n. 2 tratti stradali		nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Infrastrutture e Servizi a Rete	PEDICONE MAURIZIO N.Q.												
		Servizio Edilizia Pubblica	PEDICONE MAURIZIO N.Q.												
	Servizio Edilizia Scolastica	PEDICONE MAURIZIO N.Q.													
	SETTORE EDILIZIA PRIVATA	Dirigente di Settore/Responsabile Sportello Unico Edilizia Privata	RAINERI ROBERTO	1	50%	Modifica dei "Diritti di Istruttoria"	3	Adeguamento dei diritti di istruttoria agli standard delle altre città, con particolare riguardo a quelle del Sud Italia		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Modifica della "Delibera degli Oneri di Urbanizzazione"	3	Aggiornamento degli "oneri concessori" secondo la normativa vigente tenendo conto degli standard di altre grandi città		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Condono e Abusivismo Edilizio	RAINERI ROBERTO N.Q.	1	50%	Modifica dei "Diritti di Istruttoria"	3	Adeguamento dei diritti di istruttoria agli standard delle altre città, con particolare riguardo a quelle del Sud Italia		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Modifica della "Delibera degli Oneri di Urbanizzazione"	3	Aggiornamento degli "oneri concessori" secondo la normativa vigente tenendo conto degli standard di altre grandi città		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Amministrativo	RAINERI ROBERTO N.Q.	1	50%	Modifica dei "Diritti di Istruttoria"	3	Adeguamento dei diritti di istruttoria agli standard delle altre città, con particolare riguardo a quelle del Sud Italia		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Modifica della "Delibera degli Oneri di Urbanizzazione"	3	Aggiornamento degli "oneri concessori" secondo la normativa vigente tenendo conto degli standard di altre grandi città		nuovo obiettivo			Studio di fattibilità e verifica dei procedimenti di altre città, trasmissione della proposta al CC.	1/1/2022	31/12/2022

AREA DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA		Capo Area/Responsabile Pianificazione del Territorio, del Mare e delle Coste	MANERI SERGIO	1	100%	Progetti P.U.I. Città Metropolitana - "Riqualificazione ecosostenibile del lungomare della Bandita", "Riqualificazione del porto della Bandita ed aree portuali" e "Parco a mare allo Sperone" - Esecuzione delle indagini integrative	3	Fase 1: Affidamento delle indagini; Fase 2: Esecuzione indagini	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Mobilità Urbana e Trasporto Pubblico di Massa	MANERI SERGIO N.Q.	1	100%	Pagamento fatture AMAT	4	Emissione provvedimento entro 20gg dalla ricezione della fattura	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
		Servizio Ambiente	ANIA FERDINANDO	1	50%	PAESC. Valutazione dei rischi sulla salute, sulla popolazione e sul territorio.	output	Redazione e aggiornamento Piano di Azione per l'Energia e il Clima per obiettivi specifici e monitoraggio	implementazione		Aggiornamento programmazione interventi per il miglioramento climatico e la decarbonizzazione	21/1/2022	31/12/2022	
	2			50%	Lotta allo stato di degrado e pericolo per la presenza di rifiuti in cemento amianto abbandonati in aree di uso pubblico.	output	Aggiornamento del Sica, individuando i siti oggetto di abbandono e monitoraggio delle attività effettuate dall'impresa incaricata dello smaltimento con relativo report delle attività effettuate.	nuovo obiettivo			21/1/2022	31/12/2022		
AREA DEL DECORO URBANO E DEL VERDE		Capo Area/Responsabile del Verde Urbano	DI TRAPANI PAOLA	1	80%	Affidamento servizi di valutazione della stabilità di piante ad alto fusto secondo la metodologia V.T.A. (Visual Tree Assessment) - servizi di eliminazione/potatura di alberature a rischio di caduta, e di estirpazione di ceppaie di diverse specie arboree nel Comune di Palermo	2	n. 2 Determine dirigenziali a contrarre e per assunzione impegno di spesa. Liquidazione in favore delle ditte aggiudicatarie delle fatture pervenute entro il 30/11/2022.	nuovo obiettivo.			1/1/2022	31/12/2022	
				2	20%	Acquisto beni di consumo per la cura del verde	2	n. 1 Determina dirigenziale a contrarre e per assunzione impegno di spesa. Liquidazione in favore delle ditte aggiudicatarie delle fatture pervenute entro il 30/11/2022.	nuovo obiettivo.			1/1/2022	31/12/2022	
	COORDINAMENTO INTERVENTI COIME	Dirigente Responsabile del Coordinamento Interventi COIME	TERIACA FRANCESCO	1	60%	Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione relativi alla fornitura di beni e servizi afferenti il Coordinamento Interventi CoIME	3	Predisposizione ed invio del 90% dei provvedimenti di liquidazione e pagamento relativi a forniture di beni e servizi	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
				2	40%	Gestione attività Guardie Particolari Giurate - rinnovo decreto e licenze porto d'armi	3	Rilascio da parte della Prefettura di Palermo dei decreti e delle licenze di porto d'armi	nuovo obiettivo			1/1/2022	31/12/2022	
	SETTORE DECORO URBANO E SPORT	Dirigente di Settore/Responsabile Decoro Urbano, Cantiere Comunale e Autoparco	VICARI ROSA	1	70%	Nell'ambito del contratto di servizio Reset, verifica della regolarità delle fatture trasmesse da Re.Se.T. Palermo S.c.p.a. con la conseguente predisposizione dei provvedimenti di liquidazione delle fatture pervenute nel periodo di riferimento	3	Predisposizione e invio di almeno 220 (*) provvedimenti di liquidazione e pagamento delle fatture liquidabili pervenute da Re.Se.T. Palermo S.c.p.a.	220	X			1/1/2022	31/12/2022
				2	30%	Nell'ambito delle gare ancora in essere, effettuate per la fornitura di beni e servizi afferenti il Cantiere Comunale e Autoparco verifica della regolarità delle fatture pervenute, con la conseguente predisposizione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento delle stesse	3	Predisposizione e invio del 90% dei provvedimenti di liquidazione e pagamento delle fatture liquidabili relative a forniture di beni e servizi	65	X			1/1/2022	31/12/2022
		Servizio Sport e Impianti Sportivi	VICARI ROSA N.Q.	1	60%	Art. 11 della LR N. 9/2020 - Fondo Perequativo degli Enti Locali.....in favore delle Società/Associazioni Sportive	3	Ai sensi della Deliberazione di G.C. n. 256 del 16.10.2020 ratificata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 356 del 10.12.2021 predisposizione del 90% dei provvedimenti di liquidazione e pagamento in favore degli aventi diritto	nuovo obiettivo				1/1/2022	31/12/2022
				2	40%	Affidamento della fornitura di prodotti chimici per la Piscina Comunale	3	Predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali di Liquidazione e pagamento in favore della Ditta Aggiudicataria del Servizio di Fornitura di prodotti Chimici per la piscina Comunale nella misura del 100% delle fatture liquidabili	13	X			1/1/2022	31/12/2022

AREA DELLA POLIZIA MUNICIPALE	Comandante Corpo di P.M. - Responsabile Coordinamento e Sicurezza Stradale	MESSINA VINCENZO (dal 01/01 - 30/04/2022)	1	50%	Rendere la città più vivibile ed accogliente e consolidare la sensibilità alle tematiche relative alla tutela degli utenti deboli della popolazione.	2	Esecuzione di almeno 12.000 controlli volti alla repressione delle soste irregolari con particolare riferimento al fenomeno della "doppia fila", alle soste sul marciapiede, al vertice di incrocio, negli stalli riservati ai disabili, in corrispondenza degli scivoli e sugli attraversamenti pedonali	30.061 Controlli effettuati	Esecuzione di almeno 12.000 controlli volti alla repressione delle soste irregolari con particolare riferimento al fenomeno della "doppia fila", alle soste sul marciapiede, al vertice di incrocio, negli stalli riservati ai disabili, in corrispondenza degli scivoli e sugli attraversamenti pedonali	1/1/2022	31/12/2022	
			2	50%	Azione di contrasto al fenomeno dell'abbandono su strada di veicoli in disuso e conseguenti danni da inquinamento e deturpamento del territorio.	2	Esecuzione di almeno 3.000 controlli volti sui veicoli in stato di abbandono giacenti sul territorio cittadino.	3.614 Controlli effettuati	Esecuzione di almeno 3.000 controlli volti sui veicoli in stato di abbandono giacenti sul territorio cittadino.	1/1/2022	31/12/2022	
		Vice Comandante - Responsabile Vigilanza Attività Produttive ed Edilizie	AMATO MARGHERITA	1	50%	L'obiettivo ha lo scopo di consolidare la lotta al fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica e di garantire il regolare svolgimento delle attività di mercato autorizzate nelle aree individuate dagli organi competenti, a tutela dell'immagine del tessuto commerciale sano della Città e, nel contesto emergenziale dovuto alla diffusione del contagio da Covid 19, a tutela della salute pubblica.	2	Monitoraggio e controllo sulla effettiva realizzazione di n. 140 controlli su almeno 15 dei mercatini rionali autorizzati della Città.	140 controlli (01/01/2021-31/12/2021)	X	1/1/2022	31/12/2022
				2	50%	Al fine di evitare ricadute negative sull'immagine della città e di incrementare il contrasto all'evasione fiscale, si rende necessario monitorare le attività di verifica della cessazione attività presso le strutture ricettive e/o commerciali.	2	Monitoraggio e controllo sull'effettiva realizzazione di 50 accertamenti relativi a cessazioni attività presso le strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere della Città.	50 controlli e sopralluoghi presso strutture ricettive (01/01/2021-31/12/2022)	X	1/1/2022	31/12/2022
	Servizio Supporto Generale e Procedure Sanzionatorie	ACCORDINO LUCIETTA	1	50%	Utilizzo delle Risorse assegnate per l'acquisto di beni di investimento e di consumo nonché erogazione dei servizi al fine di aumentare l'efficienza della Polizia Municipale	efficienza	Avvio procedure di gara e/o assunzione del relativo impegno di spesa seguito adozione del Bilancio. Predisposizione ed invio all'Ufficio competente di tutti gli atti volti all'acquisizione di beni di investimento, di consumo e/o servizi programmati fino alla concorrenza delle somme stanziare, secondo le esigenze dell'Ufficio	Avvio procedure di gara entro 25 gg. dall'adozione del bilancio	X	1/1/2022	31/12/2022	
			2	50%	Definizione contabile degli introiti relativi ai pagamenti spontanei	efficienza	Trasmissione al Settore Ragioneria Generale della definizione contabile degli introiti relative ai pagamenti spontanei da inoltrare entro gg. 60 dal mese di riferimento	Trasmissione periodica	X	1/1/2022	31/12/2022	