



COMUNE DI PALERMO
Ufficio di Staff del Segretario Generale

☎ 091.740.2235 – 📠 091.740.2478
E-mail: segretariogenerale@comune.palermo.it

Palermo, lì 16.01.2015 Prot. n. 37036 Sez..USG.

Visto: Il Funz. Amm.vo Responsabile dell'Unità Organizzativa Dott. G. A. Mazzarella

OGGETTO: Legge n.190/2012 – Misura generale di prevenzione consistente nella rotazione del personale che presta servizio nelle aree organizzative individuate come maggiormente esposte al rischio di fenomeni corruttivi.- Direttiva

Al Sig. ri Capi Area
Ai Sigg.ri Referenti anticorruzione
E,p.c. Ai Sigg.ri Dirigenti
Al Sig Sindaco
Ai Sigg.ri Assessori
Al Sig. Presidente del Consiglio
Comunale
Ai Sigg.ri Vice Presidenti
del Consiglio Comunale
Al Nucleo di valutazione
Sedi

Si fa riferimento alla precedente direttiva emanata dallo scrivente avente prot. n.853131/UsG del 21.10.2014, nonché alle ulteriori direttive emanate con riguardo alla misura generale di prevenzione in oggetto indicata (vedasi note prot. n.356531 del 18.04.2014, prot. n. 428713 del 16.05.2014 a firma congiunta con il dirigente del settore Risorse Umane, prot. n.955036 del 24.11.2014 e da ultimo prot. n.980050 del 2.12.2014).

Nel merito di quanto precede, lo scrivente prende atto dei contenuti degli elenchi del personale dipendente che in seno alle Aree dell'Amministrazione comunale è stato sottoposto alla citata rotazione, effettuata stando a quanto attestato dalle S.S.L.L. nel rispetto dei criteri e della misura percentuale prevista in seno al piano triennale di prevenzione dei fenomeni corruttivi.

Tuttavia, con specifico riferimento al contenuto degli elenchi pervenuti allo scrivente, devesi evidenziare che, in moltissimi casi, gli stessi sono stati inoltrati privi delle puntuali informazioni richieste con la citata direttiva del 21.10.2014 prot. n.

853131, al cui contenuto ancora una volta si reputa opportuno ad ogni buon conto rinviare.

In relazione a quanto precede, è intendimento dello scrivente attuare una ulteriore misura di trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione dei dati relativi alla effettuazione della rotazione del personale dipendente nella **piattaforma informatica Intracom** del Comune di Palermo, in modo tale che ciascun dipendente dell'Amministrazione possa avere cognizione delle movimentazioni di personale attuate all'interno delle aree organizzative.

Si invitano, pertanto, le S.S. L.L., ad inoltrare allo scrivente, in relazione alle strutture di rispettiva competenza, le infradescritte **Tabelle**, che saranno oggetto della citata pubblicazione e così denominate:

Tabella A - Elenco del personale sottoposto a rotazione;

Tabella B- Elenco del personale da sottoporre a rotazione nell' anno 2015;

Tabella C- Elenco del personale da sottoporre a rotazione nell' anno 2016;

Tabella D - Elenco del personale che non è stato sottoposto a rotazione .

Le suddette tabelle, il cui *file* si allega alla presente, dovranno essere inderogabilmente compilate in ogni loro parte, non potranno essere, altresì, modificate nei relativi campi che sono obbligatori sotto il profilo della loro compilazione.

In ogni caso saranno restituiti al mittente eventuali formati difformi da quello inoltrato con la presente.

I Sigg.ri Referenti anticorruzione dovranno coordinare la raccolta delle citate tabelle e dovranno provvedere ad inviare allo scrivente, **in forma aggregata per ciascuna Area di propria pertinenza**, le tabelle da allegare a formale nota di trasmissione, mediante invio della medesima alla casella di posta elettronica : anticorruzione@comune.palermo.it.

Lo scrivente assegna il termine di giorni 10 decorrenti dal giorno successivo alla ricezione della presente per il compimento dei relativi adempimenti.

Distinti Saluti.

Il Segretario Generale
n.q. di Responsabile Anticorruzione
Avv. Fabrizio Dall'Acqua