



COMUNE DI PALERMO

**GABINETTO DEL SINDACO
VICE CAPO DI GABINETTO**

Palazzo Palagonia alla Gancia - Via del IV Aprile,4-Palermo

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 39 DEL 02.04.2024

OGGETTO: Conferimento di incarico di consulenza a titolo gratuito alla Dott.ssa Monica Bracco

IL VICE CAPO DI GABINETTO

PREMESSO CHE

- con determinazione sindacale n. 23 del 21.02.2023 è stato approvato l'avviso attraverso il quale raccogliere le manifestazioni di disponibilità ad incarichi di consulenza a titolo gratuito aperto fino alla scadenza del mandato sindacale;
- con nota prot. n.1381735 del 13.10.2023 il Sig. Sindaco ha incaricato il Vice Capo di Gabinetto per l'espletamento di tutte le procedure relative al conferimento di incarichi a titolo gratuito;
- tra gli obiettivi di questa Amministrazione vi è quello relativo all'attenzione all'innovazione digitale attraverso lo sviluppo e l'adozione di tecnologie che rendono la stessa più efficace e performante, nella prospettiva dell'erogazione dei servizi a cittadini e imprese, facilitando la trasparenza e la partecipazione civica.

La digitalizzazione, altresì, da un lato aumenta la produttività del settore pubblico, generando risparmi e liberando risorse che possono essere investite diversamente; dall'altro, permette di supportare la crescita economica e sociale del settore privato, migliorando l'offerta dei servizi pubblici.

- con nota sindacale prot. n. 257894 del 13.03.2024 l'Amministrazione ha manifestato l'intendimento di conferire un incarico di consulenza a titolo gratuito in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie".

CONSIDERATO CHE

- gli incarichi di consulenza devono essere conferiti sulla base delle esigenze dell'amministrazione conferente;
- l'attività dei consulenti esterni attiene alla formulazione ed allo studio di soluzioni, che si pongono a latere dell'attività gestionale ed amministrativa, affidata al personale dipendente;
- l'incarico di consulenza a titolo gratuito dovrà essere conferito in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie";

ATTESO CHE

- L'Ufficio con mail del 23/01/2024 ha provveduto alla ricognizione di professionalità interne all'Amministrazione Comunale in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie".

- Preso atto che non risulta pervenuta alcuna comunicazione, l'Ufficio ha provveduto ad istruire le manifestazioni di disponibilità già pervenute all'amministrazione comunale con la verifica dei *curricula* trasmessi, sia con riferimento al grado di competenza specialistica "maturata" dal singolo astante nella materia oggetto della consulenza, sia con riferimento alla pertinenza dei titoli dichiarati rispetto all'attività da svolgere;
- dalla valutazione comparativa dei *curricula* pervenuti, è emerso che la figura della Dott.ssa Monica Bracco, tra i diversi astanti, è quella in possesso della competenza "specialistica e curriculare" nella materia oggetto del conferendo incarico;
- nei curricula degli altri soggetti manifestanti disponibilità sono emerse competenze specialistiche e curriculari nel raggruppamento discipline "Diritto, Economia e Finanza", diverse da quella richiesta per il conferendo incarico;
- all'esito della valutazione comparativa dei curricula, è stato individuato nella Dott.ssa Monica Bracco, il soggetto al quale conferire l'incarico di consulente a titolo gratuito in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie".

ATTESO CHE

- la prestazione lavorativa alla quale si obbliga il collaboratore è descritta nello schema di disciplinare d'incarico, allegato al presente provvedimento, che non prevede alcun onere per l'Amministrazione Comunale ed alcun riconoscimento di rimborsi di spese sostenute, a qualunque titolo per l'espletamento dell'incarico, che sono e rimarranno a carico del collaboratore, il quale rinuncia espressamente, con la sottoscrizione del disciplinare a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per tutte le attività afferenti allo stesso incarico.

PREMESSO CHE

- E' stata acquisita la dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ed ii., da parte della Dott.ssa Monica Bracco, in ordine all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e ss. mm. ed ii. nonché l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. 08.04.2013, n. 39, che dispone in materia di inconferibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della L. 190/2012;
- L'Ufficio, secondo quanto disposto dalla Segreteria Generale, prot. n. 674074 del 18.08.2014, prot. n. 780875 del 29.09.2014, prot. n. 1290949 del 19.08.2016 e prot. n. 1390905 del 20.06.2016, sta

avviando le verifiche propedeutiche all'acquisizione dei documenti richiesti: certificato del Casellario Giudiziale certificato della Procura della Repubblica di assenza carichi pendenti Certificazione antimafia (Banca Dati Nazionale Unica ex dell'art.91 D.lgs.159/2011).

ATTESO CHE

- alcune delle verifiche richieste dagli Uffici sono ancora in corso e che, comunque, si ritiene utile, per le esigenze urgenti dell'Amministrazione attiva, procedere alla formalizzazione dell'incarico che potrà essere revocato immediatamente, qualora le certificazioni richieste non corrispondano a quanto dichiarato dal professionista incaricato, nella dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

VISTO il disciplinare d'incarico, allo scopo predisposto che dovrà essere sottoscritto dal professionista incaricato;

VISTO l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art.6 comma 2 del D.L n.90/2014 e dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015;

VISTA la Circolare n. 6 del 04.12.2014 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTA la Circolare n. 4 del 10. 11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 46 del vigente Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ed ii.;

VISTO l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. SO del D. Lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 61 e 62 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

VISTA la Determinazione sindacale n. 23 del 21.02.2023;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla Dott.ssa Monica Bracco.

PROPONE

- **di conferire**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, alla Dott.ssa Monica Bracco, nata [REDACTED], l'incarico di consulente a titolo gratuito e senza rimborso delle spese sostenute, in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie";

- **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione comunale e non prevede alcun riconoscimento di rimborsi, spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento dello stesso;
- **di dare atto** che l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune del nominativo del consulente e dell'oggetto dell'incarico ai sensi dell'art. 15 D. Lgs 33/2013, e avrà termine sino ad eventuale cessazione a qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente o alla verifica negativa di quanto dichiarato dallo stesso professionista ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- **di dare atto** che il Sindaco può in qualunque momento procedere alla revoca del presente incarico, anche anticipatamente, senza che il professionista individuato possa avere nulla a pretendere;
- **di approvare** lo schema del disciplinare di incarico da sottoscrivere all'atto dell'accettazione, contenente termini e modalità di espletamento della prestazione;
- **di demandare** al Vice Capo di Gabinetto, la sottoscrizione del Disciplinare d'incarico tra l'Amministrazione comunale e la Dott.ssa Monica Bracco secondo lo schema allegato al presente atto;
- **di demandare** all'Assessore all'Innovazione digitale la gestione del rapporto di collaborazione con il consulente;
- **di disporre** la pubblicazione del seguente provvedimento all'albo dell'Amministrazione comunale - sezione amministrazione trasparente.

Il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione comunale.

Signed by Sandro Salvatore Fol.

on 02/04/2024 11:00:03 CES

Dott. Sandro Follari

Visto

Il Capo di Gabinetto

Signed by Sergio Pollicita

on 02/04/2024 11:07:59 CES

Vista e condivisa la superiore proposta.

L'Assessore all'Innovazione digitale

Dott. Fabrizio Ferrandelli

Signed by Fabrizio Ferrandelli

on 02/04/2024 12:41:40 CEST

"Si attesta che sul presente provvedimento sono stati effettuati i controlli di cui all'art.4, comma 2 del vigente Regolamento sui controlli interni e che non sussistono ulteriori cause di nullità ovvero gravi violazioni di legge/regolamenti/prescrizioni e/o palesi irregolarità ostative all'adozione del medesimo.

Il Segretario Generale

Dott. Raimondo Liotta

Signed by Raimondo Liotta

IL SINDACO

on 02/04/2024 12:51:16 CEST

Vista e condivisa la superiore proposta;

Vista la normativa vigente in materia

DETERMINA

- **di conferire**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, alla Dott.ssa Monica Bracco, nata a Palermo il 25/08/1973, l'incarico di consulente a titolo gratuito e senza rimborso delle spese sostenute, in materia di "Supporto amministrativo nello sviluppo di piattaforme digitali e valutazioni economiche e finanziarie", coadiuvando per detta attività, il Sindaco e l'Assessore all'Innovazione digitale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione comunale e non prevede alcun riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento dello stesso;
- **di dare atto** che l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune del nominativo del consulente e dell'oggetto dell'incarico ai sensi dell'art. 15 D. Lgs 33/2013, e avrà termine sino ad eventuale cessazione a

qualunque titolo del mandato elettivo del Sindaco conferente o alla verifica negativa dei titoli dichiarati o di quanto sottoscritto con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

- **di dare atto** che il Sindaco può in qualunque momento procedere alla revoca del presente incarico, anche anticipatamente, senza che il professionista individuato possa avere nulla a pretendere;
- **di approvare** lo schema del disciplinare di incarico da sottoscrivere all'atto dell'accettazione, contenente termini e modalità di espletamento della prestazione;
- **di demandare** il Vice Capo di Gabinetto, la sottoscrizione del Disciplinare d'incarico tra l'Amministrazione comunale e la Dott.ssa Monica Bracco secondo lo schema allegato al presente atto;
- **di demandare** all'Assessore all'Innovazione digitale la gestione del rapporto di collaborazione con il consulente;
- **di disporre la pubblicazione** del seguente provvedimento all'albo dell'Amministrazione comunale - sezione amministrazione trasparente.

Il presente provvedimento non comporta spesa per l'Amministrazione comunale.

IL SINDACO
Prof. Roberto Lagalla
Signed by Roberto Lagalla
on 02/04/2024 13:11:46 CEST

