

Modulo B

Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti

Area Risorse Umane

Ufficio Staff Capo Area Risorse Umane

U.O. Contenzioso del lavoro, autorizzazioni incarichi extra istituzionali e tirocini formativi

	Descrizione procedimento e/o attività	Termine di conclusione previsto da norme di legge/Regolamenti circolari/direttive	Normativa che regolamenta e definisce il termine di conclusione e del procedimento (indicare norme di legge/Regolamenti circolari/direttive)	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Procedimento concluso nel termine di legge SI/NO	Giorni di ritardo rispetto al termine previsto da norme di legge/Regolamenti/Circolari e Direttive	Motivazione
1	Autorizzazioni incarichi extra istituzionali	Entro 30 giorni dalla acquisizione della richiesta	Artt. 98 e segg. ROUS e art. 53 D.Lgs. n. 165/2001	U.O. Contenzioso del lavoro, autorizzazioni incarichi extra istituzionali e tirocini formativi	si	0	nessuna
2							
3							