



10698
14-06-2018
28-06-2018

COMUNE DI PALERMO
AREA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI,
SVILUPPO E RISORSE UMANE

STAFF CAPO DI GABINETTO

Determinazione Sindacale n. 90/DS del 14/06/2018

Proposta di determinazione sindacale n. 41 del 12/06/2018

OGGETTO: Sostituzione di uno dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Palermo nominati con D.S. n. 41 del 27/02/2018 .

IL DIRIGENTE

- *Premesso che con D.S. n. 41 del 27/02/2018 – a seguito dell'Avviso Pubblico indetto con D.D. n. 87 del 25/10/2017 - si è proceduto alla nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V) del Comune di Palermo, e precisamente:*

1. *Dott.ssa Spataro Antonella* con funzioni di Presidente;
2. *Dott. Genco Giuseppe*;
3. *Dott. La Ganga Giuseppe Orazio*.

- *Preso atto che con e-mail del 26/03/2018 il Dipartimento della Funzione Pubblica, in esito alla prescritta richiesta di pubblicazione degli atti di nomina sul Portale della Performance, ha segnalato che il Dott. La Ganga Giuseppe Orazio risulta iscritto nell'Elenco Nazionale OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri dal 04/12/2017 e pertanto, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione (25/11/2017) non era in possesso del predetto requisito, esplicitamente richiesto dall'Avviso ai fini della nomina;*
- *Ritenuto pertanto necessario procedere alla revoca dell'incarico già attribuito al Dott. La Ganga Giuseppe Orazio, con la citata D.S. n. 41 del 27/02/2018 ed alla nomina di un nuovo componente, da individuare fra i soggetti che hanno partecipato all'Avviso del 25/10/2017;*
- *Preso atto che il Sindaco in data 16/04/2018, ha proceduto al riesame e valutazione dei curricula professionali già presentati, individuando, in sostituzione del Dott. La Ganga Giuseppe Orazio, il Dott. Escheri Fabrizio, come da verbale depositato agli atti della Segreteria del Sindaco;*
- *Considerato che è stata acquisita dal Dott. Escheri la dichiarazione sostitutiva resa ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. nella quale sono contenute le dichiarazioni relative all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53 comma 14 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché all'insussistenza di una delle cause d'inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 che dispone in materia d'inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le P.A. e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, essendo quest'ultima dichiarazione condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;*

Tenuto conto che:

- *Con nota prot. 579139 del 28/03/2018 il Capo di Gabinetto ha informato il Dott. La Ganga della revoca della nomina conferita con la D.S. n. 41/2018;*
- *L'Ufficio di Gabinetto ha avviato, con e-mail del 17/05/2018, una ricognizione presso gli Uffici dell'A.C. per verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi in relazione agli incarichi da ricoprire ex art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché di eventuali cause d'inconferibilità/incompatibilità e che in esito alla stessa non sono emersi fattori ostativi;*
- *L'Ufficio di Gabinetto, secondo quanto disposto dalle note del Segretario Generale prot. n. 674074 del 18/08/2014, n. 780875 del 29/09/2014, n. 1290949 del 19/08/2016 e n. 1390905 del 20/09/2016, ha richiesto al Tribunale di Palermo i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per verificare, in considerazione del PNA approvato con Delibera n. 831 del 03/08/2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, eventuali reati contro la P.A. di cui al Capo I del Titolo II del codice penale, nonché per quelli indicati nel D.Lgs. n. 235/2012;*
- *Il Tribunale di Palermo con il certificato del casellario giudiziale, acquisito via PEC, in data 11/05/2018 e con il certificato dei carichi pendenti, acquisito via PEC in data 14/05/2018, ha comunicato l'assenza di condanne penali;*

- All'atto dell'emanazione del presente provvedimento, sulla base delle superiori dichiarazioni e dei fatti notori comunque acquisiti, non sono emersi fattori ostativi al conferimento dell'incarico in oggetto, come da attestazione allegata;
- nella deliberazione di G.C. n. 173 del 21/09/2017, al fine di definire le valutazioni dirigenziali relative agli anni pregressi (2015 e 2016) e quelle afferenti agli anni successivi (dal 2017 al 2019) sono state programmate le attività assegnando sei mesi per la conclusione delle valutazioni relative ad ogni singolo anno a far data dalla prima scadenza fissata al 30/06/2018;
- l'operatività dell'OIV decorrerà presumibilmente da giugno 2018 (data presunta di sottoscrizione del relativo disciplinare da parte di tutti i componenti), occorre opportunamente rimodulare, come segue, le attività semestrali da porre in essere e le scadenze temporali programmate con la citata deliberazione di G.C. n. 173/2017:

Scadenza temporale rimodulata	Attività di valutazione semestrale programmata
30/01/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2015 (compreso eventuale fase di revisione)
31/07/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2016 (compreso eventuale fase di revisione)
28/02/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2017 (compreso eventuale fase di revisione)
30/09/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2018 (compreso eventuale fase di revisione)
31/05/2021	Definizione valutazione dirigenziale anno 2019 (compreso eventuale fase di revisione)

- Preso atto che il Dott. Escheri ha preso visione dello schema di disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento, condividendolo per accettazione nei relativi contenuti;
- Tenuto conto che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 4, comma 2 della Disciplina più volte citata, la nomina dei componenti viene effettuata per una durata di tre anni non prorogabile e rinnovabile una sola volta

Il ~~Se~~ Capo di Gabinetto
(Dott.ssa Licia Romano)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

IL SINDACO

- Vista la superiore proposta formulata dal Capo di Gabinetto e condividendone i contenuti;
- Per i poteri conferiti dalla legge

DETERMINA

- Revocare l'incarico di componente dell'O.I.V. del Comune di Palermo conferito al Dott. La Ganga Giuseppe Orazio cn D.S. n. 41 del 27/02/2018;

e contestualmente, in sostituzione :

- *Nominare il Dott. Escheri Fabrizio nato componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Palermo*

La superiore nomina ha una durata triennale decorrente dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico ed è rinnovabile una sola volta.

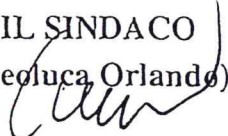
Si precisa altresì che la predetta nomina è stata effettuata previa valutazione comparativa dei curricula dei candidati idonei, pervenuti a seguito dell'Avviso indetto con D.D. n. 87 del 25/10/2017, come da verbale del 16/04/2018, depositato agli atti della Segreteria del Sindaco.

- *Rimodulare come segue le scadenze temporali programmate con deliberazione di G.C. n. 173/2017, nella considerazione che l'operatività dell'OIV decorrerà presumibilmente da giugno 2018 (data presunta di sottoscrizione del relativo disciplinare da parte di tutti i componenti):*

Scadenza temporale rimodulata	Attività di valutazione semestrale programmata
30/01/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2015 (compreso eventuale fase di revisione)
31/07/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2016 (compreso eventuale fase di revisione)
28/02/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2017 (compreso eventuale fase di revisione)
30/09/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2018 (compreso eventuale fase di revisione)
31/05/2021	Definizione valutazione dirigenziale anno 2019 (compreso eventuale fase di revisione)

- *Dare atto che a seguito del presente provvedimento, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Palermo, è composto da:*
- 1. Dott.ssa Spataro Antonella , con funzioni di Presidente;*
 - 2. Dott. Genco Giuseppe ;*
 - 3. Dott. Escheri Fabrizio ;*
- *Demandare all'Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane gli adempimenti amministrativi e contabili conseguenti;*
- *Disporre la pubblicazione degli atti del procedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".*

IL SINDACO
(Leoluca Orlando)





COMUNE DI PALERMO

Area delle Relazioni Istituzionali,

Sviluppo e Risorse Umane

STAFF CAPO DI GABINETTO

Palazzo Palagonia alla Gancia

Via del Quattro Aprile, 4 - 90133 Palermo - Tel. 7405603

e-mail: sviluppo.innovazione@comune.palermo.it

Dott. Escheri Fabrizio

Incarico di collaborazione esterna di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

La sottoscritta Dott.ssa Licia Romano, nella qualità di ~~Vice~~ Capo di Gabinetto, attesta l'avvenuta acquisizione, in via propedeutica al conferimento dell'incarico, della dichiarazione sostitutiva, resa dal Dott. Escheri Fabrizio, ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.s., nella quale sono contenute le dichiarazioni relative all'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione all'incarico da ricoprire ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 nonché all'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile n. 39, delle quali si dà atto nel corpo del provvedimento sindacale di conferimento.

La sottoscritta attesta, altresì, l'avvenuta verifica, presso gli uffici dell'Amministrazione Comunale, della insussistenza delle situazioni sopra espresse.

Il ~~Vice~~ Capo di Gabinetto

Dott.ssa Licia Romano



COMUNE DI PALERMO

Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane
STAFF CAPO DI GABINETTO
PALAZZO PALAGONIA ALLA GANCIA

Via del Quattro Aprile, 4 – 90133 Palermo – Fax 091/7405604

DISCIPLINARE D'INCARICO

Vista la vigente disciplina sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) approvata con delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21/09/2017 – All. 12 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palermo;

Vista la Determinazione Sindacale n. ____ del ____ con la quale al/alla Dott. _____ è stato conferito l'incarico di componente dell'OIV n.q. di _____;

Vista la Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa n. ____ del _____;

L'anno 2018 il giorno ____ del mese di _____ presso _____, sita a Palermo in Via _____

TRA

L'Amministrazione Comunale di Palermo rappresentata dal Dott./Dott.ssa _____ nato/a a _____ il _____ n.q. di _____, (C.F. 80016350821, P.I. 0051956082)

E

Il/La Dott. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. ____ C.F. _____, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il/La Dott. _____ in esecuzione della nomina come in premessa conferita e che qui si intende espressamente accettata, assume la funzione di _____ dell'OIV del Comune di Palermo e si impegna a prestare la propria attività, svolgendo i compiti previsti dall'art. 6 della citata disciplina sul funzionamento del OIV, nonché ogni altra funzione prevista per Legge, per Regolamento, dal CCNL o da altre fonti normative:

- a.** Monitorare il funzionamento complessivo dei sistemi di valutazione adottati dall'A.C., della trasparenza ed integrità dei controlli interni, relazionando annualmente, al Sindaco ed alla G.C.;
- b.** Comunicare tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco ed alla G.C., riservandosi di valutare, in ragione delle stesse, di procedere alla contestuale comunicazione alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c.** Garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs.150/2009, secondo quanto previsto dalle leggi vigenti, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d.** Validare la Relazione sulla Performance, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- e.** Fornire supporto ed assistenza per l'individuazione e/o perfezionamento di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dirigenti, dipendenti e delle P.O./A.P.;
- f.** Proporre al Sindaco la valutazione annuale delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;
- g.** Valutare l'adequazione delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- h.** Promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- i.** Verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

In particolare con riferimento **al punto f)** e secondo quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. 173 del 21/09/2017 e successivamente rideterminato con la Ds n. _____ del _____ in funzione della data di effettiva decorrenza del presente incarico, dovrà analizzare e verificare le attività e i risultati conseguiti da ciascun dirigente a far data dall'anno 2015 secondo le seguenti scadenze temporali, fornendo al Sindaco, congiuntamente agli altri componenti, una relazione consuntiva da produrre alla scadenza delle seguenti attività programmate:

Scadenza temporale	Attività di valutazione semestrale programmata*
30/01/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2015 (compreso eventuale fase di revisione)
31/07/2019	Definizione valutazione dirigenziale anno 2016 (compreso eventuale fase di revisione)
28/02/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2017 (compreso eventuale fase di revisione)
30/09/2020	Definizione valutazione dirigenziale anno 2018 (compreso eventuale fase di revisione)
31/05/2021	Definizione valutazione dirigenziale anno 2019 (compreso eventuale fase di revisione)

* La programmazione semestrale delle attività è computata tenendo conto dell'interruzione nel periodo feriale del mese di agosto e del periodo festivo di fine/inizio anno

ART. 2 – DURATA

L'incarico, come stabilito dalla Determinazione Sindacale n. ____ del _____, ha una durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare non prorogabile e rinnovabile una sola volta, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati di cui all'art. 15 D.Lgs. 33/2013 e previa comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati di cui all'art. 15 D.Lgs. 33/2013, essendo condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto di conferimento e per la liquidazione dei relativi compensi.

Alla scadenza l'incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto fra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dal Comune di Palermo e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'incaricato.

ART. 3 – COMPENSO

Il Comune di Palermo, per l'espletamento dell'incarico di Presidente/componente dell'OIV, corrisponderà al/alla Dott. _____ un compenso totale annuo rispettivamente pari ad € _____ ed € _____ al netto dei contributi previdenziali posti a carico dell'Ente.

Il diritto alla corresponsione del compenso avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e sarà erogato alle scadenze programmate al punto 1, previa presentazione di idonea relazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste. Secondo quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. 173 del 21/09/2017, qualora non siano rispettate le scadenze temporali sopra riportate, sarà applicata ai compensi spettanti una decurtazione del 10% su base mensile per ogni mese di ritardata definizione delle attività programmate che sarà conguagliata sul periodo successivo a quello di riferimento.

In caso di cessazione anticipata, per i periodi inferiori all'anno, il suddetto compenso è determinato proporzionalmente, nella misura di € 994,50 lordi mensili ed € 33,15 lordi giornalieri.

ART. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Quale componente dell'OIV il/la Dott. _____ ha diritto, anche singolarmente, di prendere visione dei documenti amministrativi detenuti dagli uffici e di richiederne copia per iscritto o oralmente.

Ha altresì diritto di richiedere agli uffici, oralmente o per iscritto, ogni informazione utile allo svolgimento dei propri compiti.

Le suddette richieste vanno rivolte ai dirigenti responsabili delle singole Aree, che dovranno ottemperarvi.

L'incaricato si obbliga a mantenere il segreto sui dati e/o notizie di cui venisse a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico ed a rispettare le disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003.

ART. 5 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale è tenuta a mettere a disposizione dell'incaricato le informazioni e i dati indispensabili allo svolgimento dell'incarico.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 7 della Disciplina sull'istituzione e funzionamento dell'OIV di cui alla Deliberazione di G.C. n. 173/2017, L'Ufficio di Staff del Segretario Generale (fino all'eventuale nomina del Direttore Generale) - n. q. di struttura tecnica di supporto all'OIV - fornirà il supporto amministrativo, nonché i locali, materiale, attrezzature e quant'altro si dovesse rendere necessario.

ART. 6 – DECADENZA REVOCA RINUNCIA

L'incarico decade per i motivi di cui all'art. 5 co. 2 – 3 e 4 della vigente disciplina sul funzionamento dell'OIV.

E', altresì, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune di Palermo la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che, con l'art. 2, comma 3, estende *"per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo"* e degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Palermo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27.03.2014.

E', ancora, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui all'art. all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 21, D.Lgs. 39/2013.

Costituisce, in più, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che dispone in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, obbligandosi il/la Dott. _____ nel corso dell'incarico a presentare annualmente una dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al sopra citato decreto ed alle Linee guida dell'ANAC di cui alla Delibera n. 833 del 03.08.2016.

L'incarico può essere revocato, previa diffida, per gravi inadempienze o per accertata inerzia ed in caso di assenza – senza giustificato motivo – superiore a cinque sedute consecutive dell'OIV.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. del 02/12/2016 recante "istituzione dell'Elenco Nazionale di componenti degli Organismi interni di valutazione della performance" ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

L'incaricato ha facoltà di recesso, da esercitarsi con un preavviso scritto di almeno 30 giorni mediante lettera raccomandata A.R. oppure mezzo posta elettronica certificata.

Nei suddetti casi il compenso dovuto sarà rapportato in proporzione all'effettiva durata dell'incarico e rimane l'obbligo per l'incaricato di assicurare la collaborazione necessaria per le eventuali valutazioni di competenza, antecedenti alla cessazione dell'incarico.

ART. 7 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in conseguenza del presente disciplinare d'incarico, non definite in via breve tra le parti contraenti, saranno demandate all'Autorità Giudiziaria del Foro di Palermo.

ART. 8 – REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare d'incarico non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.
Le spese inerenti e conseguenti sono a carico dell'incaricato che se le assume

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e sue modificazioni e integrazioni l'incaricato/a Dott. _____ autorizza il Comune di Palermo al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

Il presente disciplinare viene approvato in ogni sua parte dagli stipulanti e si intende perfezionato all'atto dell'apposizione della sottoscrizione.

L'incaricato/a

Il Rappresentante dell'Amministrazione Comunale

Dott.

Dott.

Alla Dott.ssa Antonella Spataro

Al Dott. Genco Giuseppe

Al Dott. Escheri Fabrizio

Alla Segreteria Generale

All'Area del Bilancio e Risorse Finanziarie
