



COMUNE DI PALERMO

Nucleo di Valutazione

Scheda di sintesi sulla rilevazione effettuata

Data di svolgimento della rilevazione: il 23 ed il 30 Gennaio 2014

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Allo scopo di effettuare la rilevazione richiesta e potere così attestare l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" si è scelto di operare secondo le seguenti modalità:

- disamina dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, mediante audizione tenutasi in data 23 Gennaio, nel corso della quale è stata esplicitata la relazione prot. n. 67249/USG del 23/01/2014;
- esame della documentazione fornita dal Responsabile della prevenzione della corruzione;
- verifica sulle pagine del sito web istituzionale.

Relazione sugli esiti e gli aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Il Comune di Palermo ha provveduto alla creazione della sezione "Amministrazione Trasparente", che ha sostituito la sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito".

Nella parte sinistra della pagina *web* si trova l'indice degli argomenti costruito secondo la ripartizione (sotto-sezioni di primo e secondo livello) indicata dall'allegato al D. Lgs. 33/2013, tenuto conto di quanto ulteriormente precisato con successive Delibere CIVIT in materia.

Ogni titolo della sezione fornisce accesso alle singole pagine ove sono reperibili – direttamente o tramite *link* ad altre pagine del sito istituzionale – le informazioni ed i dati per i quali vige l'obbligo di pubblicazione.

Ad opera del Responsabile della prevenzione della corruzione è stato costituito un Gruppo di lavoro che ha provveduto alla individuazione degli obblighi, alla attribuzione ai Dirigenti responsabili per la pubblicazione, in base alle specifiche competenze ed alla strutturazione delle sottosezioni del sito.

Gli obblighi selezionati per l'attestazione – da effettuarsi entro il 31/01/2014 sulla base della pubblicazione alla data del 31/12/2013– ai sensi della Delibera ANAC n. 77/2013 risultano essere, per le Amministrazioni comunali, i seguenti:

- 1) Disposizioni generali - Codice disciplinare e codice di condotta
- 2) Organizzazione – Organi di indirizzo politico-amministrativo
- 3) Consulenti e collaboratori
- 4) Attività e procedimenti – Monitoraggio tempi procedurali
- 5) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Atti di concessione
- 6) Beni immobili e gestione del territorio
- 7) Servizi erogati – Carta dei servizi e standard di qualità
- 8) Pianificazione e governo del territorio
- 9) Altri contenuti - Corruzione

Riguardo alle predette sezioni, si riportano di seguito gli esiti dell'attività di verifica svolta da questo Nucleo anche in considerazione di quanto forma oggetto della Relazione del Responsabile per la trasparenza:

Disposizioni generali - Codice disciplinare e codice di condotta

La pubblicazione è stata correttamente eseguita ad opera del competente Settore Risorse Umane.

Organizzazione – Organi di indirizzo politico-amministrativo

La pubblicazione è stata affidata all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco per ciò che attiene alle informazioni su Sindaco e Giunta, all'Ufficio di Staff al Consiglio Comunale per ciò che attiene ai componenti il Consiglio Comunale. Inoltre, è stata effettuata, ad opera del Settore Servizi alla Collettività la pubblicazione dei dati relativi ai componenti i Consigli di Circoscrizione.

Il dato relativo agli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici è stato fornito dal Settore Bilancio e Tributi benché responsabili della pubblicazione siano gli Uffici su richiamati in funzione delle specifiche competenze.

La pubblicazione delle informazioni relative alla dichiarazione della situazione patrimoniale è stata curata dall'Ufficio Affari Generali della Segreteria Generale già competente alla pubblicazione di tali informazioni ai sensi della normativa previgente.

Le informazioni risultano pubblicate abbastanza correttamente ad eccezione di qualche dato, come riportato nella griglia di attestazione; si rileva, tuttavia, che molte informazioni supplementari sono state inserite nel corso del mese di Gennaio 2014.

Consulenti e collaboratori

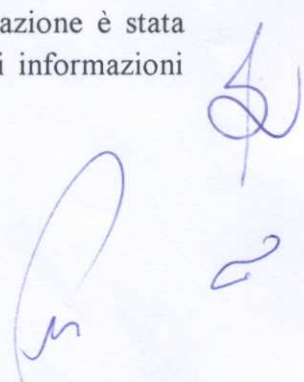
Risultano pubblicati in maniera dettagliata solo alcuni dati, mentre per tutti gli incarichi relativi all'anno 2013 risulta pubblicata una tabella riassuntiva, aggiornata, la cui pubblicazione è stata curata dall'Ufficio di Staff al Consiglio Comunale; si rileva, tuttavia, che ulteriori informazioni supplementari sono state inserite nel corso del mese di Gennaio 2014.

Attività e procedimenti – Monitoraggio tempi procedurali

Non risulta pubblicato alcun dato in corrispondenza della sottosezione del sito.

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Atti di concessione

Risultano pubblicate solo le informazioni relative ai contributi concessi alle Istituzioni scolastiche e quindi il dato non è completo. Si ritiene che la sezione necessiti di maggiore coordinamento e,



possibilmente, di uno strumento informatico in grado di generare il dato direttamente e in automatico attraverso le procedure informatiche già in uso all'Amministrazione.

Si rileva, tuttavia, che informazioni supplementari sono state inserite nel corso del mese di Gennaio 2014.

Beni immobili e gestione del territorio

Il Settore Risorse Immobiliari, responsabile della pubblicazione del dato, ha provveduto alla pubblicazione delle informazioni richieste sia in merito al Patrimonio immobiliare che relativamente ai Canoni di locazione versati e percepiti, che però vengono riportati quali dato complessivo..

L'Amministrazione ha scelto di non pubblicare dati che consentissero una immediata identificazione dell'immobile nel dettaglio onde evitare, come già successo in passato, che gli immobili, così facilmente identificati, potessero essere oggetto di occupazione da parte di senza casa.

Servizi erogati – Carta dei servizi e standard di qualità

L'Ufficio Controllo di Gestione ha pubblicato il documento che, attualmente, risulta in fase di aggiornamento.

Pianificazione e governo del territorio

In merito alla sottosezione "Pianificazione e governo del territorio" si ritiene che nonostante la stessa sia stata strutturata – ad opera del Settore Pianificazione, prevedendo anche la pubblicazione di elementi ulteriori rispetto a quelli richiesti dalla normativa vigente, tuttavia necessiti di maggiori contenuti ed informazioni.

Altri contenuti - Corruzione

Sono riportati i dati richiesti in merito al Responsabile per la prevenzione della corruzione che, per il Comune di Palermo, è il Segretario Generale Avv. Fabrizio Dall'Acqua, nominato con DS n. 64 del 10/04/2013 che risulta integralmente pubblicata. Nella stessa sezione sono pubblicati anche altri provvedimenti del Responsabile per la prevenzione della corruzione nonché i Regolamenti per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità adottati dall'Amministrazione Comunale.

Non risulta sia stato nominato il Responsabile per la Trasparenza.

Si allega, infine, il Documento di attestazione e la griglia debitamente compilata come da Allegato alla Delibera CIVIT 77/2013, precisando che non è stata compilata la colonna riferita ad "uffici periferici, articolazioni e corpi", non ritenendola attinente alla tipologia di Amministrazione pubblica interessata.

