

Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti							
Progr. n.	Fase procedimentale n. *	Descrizione procedimento e/o attività	Termine di conclusione	Procedimento concluso (provvedimento): si/no	Termine conclusione procedimento o fase rispettato: si/no	Procedimento o fase che non ha rispettato l'ordine cronologico	Motivazione
1	prot. n. 176447 del 04/03/2015	certificazione buoni pasto a n. 13 dipendenti comunali bimestre gennaio/febbraio 2015	30 GG.	SI	SI		
2	prot. n. 347752 del 05/05/2015	certificazione buoni pasto a n. 12 dipendenti comunali bimestre marzo/aprile 2015	30 GG.	SI	SI		
3	prot. n. 539290 del 06/07/2015	certificazione buoni pasto a n. 12 dipendenti comunali bimestre maggio/giugno 2015	30 GG.	SI	SI		
4	prot. n. 92669 del 04/02/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di gennaio 2015	30 GG.	SI	SI		
5	prot. n. 176293 del 04/03/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di febbraio 2015	30 GG.	SI	SI		
6	prot. n. 263137 del 02/04/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di marzo 2015	30 GG.	SI	SI		
7	prot. n. 347672 del 05/05/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di aprile 2015	30 GG.	SI	SI		
8	prot. n. 455696 del 05/06/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di maggio 2015	30 GG.	SI	SI		
9	prot. n. 539289 del 06/07/2015	certificazione buoni pasto a n. 2 dipendenti coime mese di giugno 2015	30 GG.	SI	SI		

* = la colonna fase procedimentale è stata utilizzata per indicare gli estremi di protocollazione della nota conclusiva del procedimento

f.to

IL DIRIGENTE

D.SSA ANONELLA PURPURA