



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

UFFICIO VICE CAPO DI GABINETTO



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli art. 13 -14 del Regolamento UE 2016/679, pertanto le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante con sede in Piazza Pretoria, n. 1, 90132 Palermo per l'esercizio delle attività connesse e strumentali, dello svolgimento delle procedure relative:

“Attività di gestione del Protocollo”, svolte nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate e garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Le comunicazioni al Titolare dovranno essere inviate al **Comune di Palermo** tramite PEC all'indirizzo **protocollo@cert.comune.palermo.it**

2. Responsabile della Protezione dei Dati

Il responsabile della Protezione dati (RPD/DPO) può essere contattato al seguente recapito e-mail : **rpd@comune.palermo.it**

3. Finalità del trattamento e base giuridica

La raccolta dei dati e il relativo trattamento è effettuato per svolgere l'attività svolta dall'Ufficio di Vice Capo di Gabinetto di ricezione, registrazione, classificazione sul portale Maia, e gestione dei documenti amministrativi in entrata e in uscita. Le finalità istituzionali del trattamento assicurano anche la **tracciabilità, autenticità, integrità e conservazione** degli atti amministrativi. I dati possono provenire dai cittadini, da Enti pubblici e Privati o da Organi Istituzionali, in relazione ai servizi offerti dalla Amministrazione Comunale e/o essere presenti nella corrispondenza che intercorre tra l'Ufficio del Vice Capo di Gabinetto e gli altri Uffici dell'Amministrazione Comunale. I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche e enti di controllo (es. ANAC, Corte dei Conti, Garante Privacy, etc);

Il trattamento “è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per adempiere a un obbligo legale”, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR.

4. Tipologia di dati trattati

I dati raccolti nell'ambito delle richieste comprendono:

Dati identificativi e di contatto (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, e-mail, telefono).

5. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato dal personale dipendente, da incaricati e Responsabili del trattamento sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione e elaborazione strettamente correlata alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e dell'art. 32 del RGPD 2016/679.

Nello specifico i dati sono trattati in **modalità**:

- **Informatica**, mediante salvataggio in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato.

6. Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto il trattamento dei dati personali è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza, l'impossibilità di avviare le procedure per l'espletamento del servizio.

La base giuridica per il trattamento di dati personali per le finalità sopraesposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 lett. del GDPR), - *il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento*”

7. Destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità (ANAC, Prefettura, Corte dei Conti, etc), a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento di obblighi di legge, ad autorità giudiziarie, in caso di contenziosi o richieste investigative con livelli di protezione adeguati.

I dati sono condivisi con la società SISPI che è stata designata responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, in quanto società in house che ha la gestione del sistema delle piattaforme informatiche, dei data base e degli archivi informatici.

Non è previsto il trasferimento dei dati personali a Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati **permanentemente**.

Il periodo è previsto dalla normativa sulla conservazione degli atti della Pubblica Amministrazione.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli **artt. 15-22 del GDPR**, ed in particolare il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo al Garante della Privacy.

