



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 39 del 12/02/2026

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2026/2028**

L'anno duemilaventisei addì dodici del mese di Febbraio alle ore 15:55, presso la sede convenzionale di Palazzo Palagonia, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza Roberto Lagalla, SINDACO.

Partecipa il sottoscritto Raimondo Liotta, SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	SINDACO	LAGALLA ROBERTO	X	
2	VICE SINDACO	CANNELLA PIETRO	X	
3	ASSESSORE	TAMAJO ARISTIDE	X	
4	ASSESSORE	CALABRO' DOMENICA		X
5	ASSESSORE	FALZONE DARIO	X	
6	ASSESSORE	ALONGI PIETRO		X
7	ASSESSORE	CARTA MAURIZIO	X	
8	ASSESSORE	ANELLO ALESSANDRO	X	
9	ASSESSORE	ORLANDO SALVATORE		X
10	ASSESSORE	ALAIMO BRIGIDA	X	
11	ASSESSORE	FERRANDELLI FABRIZIO		X
12	ASSESSORE	FORZINETTI GIULIANO		X

PRESENTI: 7 ASSENTI: 5

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che sono presenti il Direttore Generale, Dott. Eugenio Ceglia, il Direttore Generale Vicario, Dott. Sergio Maneri, ed il Capo di Gabinetto, Dott. Sergio Pollicita.

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2026/2028**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 51, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge - parere di regolarità tecnica reso favorevolmente e parere di regolarità contabile, come da documento in allegato alla proposta- agli atti dell'Ente;

Preso atto che la proposta è corredata del parere reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, prot, n.17 del 12.02.2026, in allegato alla presente;

Sentito il Dott. Maneri, n.q. di Dirigente proponente, con l'intervento del Segretario Generale.

Quest'ultimo dà lettura del PRC, favorevole a condizione della eliminazione delle seguenti discrasie.

I)

- a) Con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2026, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 2.337.669,55) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta che nell'Allegato 2 (entrambi € 1.880.964,10).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”;

- b) con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2027, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 2.163.992,02) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta (Euro 1.495.488,77) che nell'Allegato 2 (€ 1.964.841,88).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”;

- c) con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2028, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 1.944.070,31) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta (Euro 1.929.069,77) che nell'Allegato 2 (€ 1.973.955,17).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”.

II)

Con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel triennio 2026/2028, a valere sulle risorse statali”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 1.174.726,00) ed il valore complessivo nell'Allegato 2 (€ 1.212.795,02).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal "Prospetto A".

III)

Nel piano non risultano incluse le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici.

IV)

Negli anni 2027 e 2028 risultano risorse disponibili, per ulteriori nuove assunzioni, non utilizzate per un importo complessivo di Euro 750.819,31, in violazione dell'azione 5 del Piano di Riequilibrio.

Il Segretario, dando preliminarmente atto che ai fini della procedura di approvazione COSFEL sono conducenti le nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2026, a valere sulle risorse da *turn over*, su quelle da rafforzamento da maggiori entrate nonché su quelle statali, ritiene, comunque, che la Giunta debba disporre, a cura del Dirigente proponente, in primo luogo, la modifica degli allegati (non corretti) di cui ai punti I) e II) al fine di conformare gli importi a quelli di cui al rispettivo "Prospetto A"; in secondo luogo la predisposizione di apposita tabella contenente le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici.

Dopo articolata discussione;

Ritenuto il presente provvedimento meritevole di approvazione con l'emendamento suggerito dal Segretario Generale;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese

DELIBERA

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è fatta propria ed approvata nel testo allegato alla presente, la cui parte dispositiva a valere quale emendamento, viene così modificata ed integrata:

- alla lettera C., dopo la locuzione "*Allegato n.2, parte integrante del presente provvedimento*" aggiungere la locuzione "*il cui importo corretto è quello riportato nel "Prospetto A"*,"
- alla fine della lettera C. inserire il seguente articolato: "*Disporre, a cura del Dirigente proponente, in primo luogo, la modifica degli allegati (non corretti) di cui ai punti I) e II) al fine di conformare i relativi importi a quelli di cui al "Prospetto A"; in secondo luogo la predisposizione di una tabella contenente le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici*".

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere.

Il Sindaco, quindi, dichiara chiusa la seduta alle ore 17:10.

Proposta di Delibera di Giunta

Il Direttore Generale Vicario, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO

PREMESSO CHE

- Con deliberazione di G. C. n. 91 del 04/04/2025 e successive integrazioni di cui alle deliberazioni di G.C. n. 104/2025, 178/2025, 190/2025 e n. 295/2025 è stato adottato dall'A.C. il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2025/2027, inteso quale strumento dinamico di individuazione delle risorse umane necessarie ad assicurare un'efficiente erogazione dei servizi alla collettività e conseguentemente ridefinita la nuova dotazione organica del Comune di Palermo;
- Il predetto PTFP 2025/2027 è stato redatto sulla base di quanto prescritto dalle Linee guida adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione con Decreto del 08/05/2018;
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165/2001 le PP.AA. devono procedere annualmente - in base ai bisogni programmati - alla rimodulazione del PTFP; tale rimodulazione deve in ogni caso essere effettuata nell'ambito della spesa potenziale massima determinata per gli enti sottoposti ai tetti di spesa del personale come il Comune di Palermo nel valore medio della spesa del personale riferito al triennio 2011-2013, fermo restando che i posti vacanti potranno essere ricoperti nei limiti delle facoltà assunzionali e nel rispetto di tutti gli altri vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni;
- Con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii. , in attuazione della Azione n. 5/2023 del PRFP contenuta nella deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 - è stata approvata la programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale;

PRESO ATTO CHE CON RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE DA PREVEDERE NEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/208 E NELLA PROGRAMMAZIONE DI SPESA 2024/2031:

- Sulla base delle direttive fornite dall'Amministrazione attiva le procedure da prevedere nel Piano del Fabbisogno 2026/2028 sono:

□ ANNO 2026

1. Assunzioni Azione 5/2023 PRFP a valere turn over/rafforzamento maggiori entrate

- n. 9 Dirigenti T.I.
- **n.4 Funzionari Contabili T.I.**
- **n. 2 Funzionari Tecnici T.I.**
- **n. 2 Funzionari Amministrativi T.I.**
- **n. 1 Funzionali Legali T.I.**
- n. 1 Stabilizzazione T.I. Funzionari contabili POC

- n. 2 Stabilizzazione T.I. Funzionari Amministrativi POC
- **n. 1 Comando Istruttore**
- n. 2 Collaboratore Professionale Centralinista T.I. (*)

(*) Avviamento al lavoro di centralisti non vedenti disposto ai sensi della L.113/85-L.R.60/76- L.R.5/2022 – L.R. 3/2024 dalla regione Siciliana con disposizioni 70061 e 70065 del 15/10/2025 in sovrannumero rispetto alla vigente dotazione organica che rimane cristallizzata in n. 8 unità

2. Assunzioni - Procedure in itinere da annualità 2025

Assunzioni previste nella Programmazione 2025/2027 – Annualità 2025 , già autorizzate da COSFEL ed in itinere in quanto già avviate:

- n. 1 art. 90 esterno
- n. 16 Funzionario Amministrativo T.I.
- n. 3 Funzionario Informatico T.I.
- n. 15 Funzionario Contabile T.I.
- n. 12 Funzionario Tecnico T.I.
- n. 4 Funzionario Legale T.I.

3. Progressioni tra le Aree

Progressioni fra le aree a carico del bilancio comunale – finanziate nell’ambito della Azione 5/2023 PRFP :

Unità	
2026	
Profilo di sviluppo da area con	
istruttori a funzionari	rispetto
	50%
	posti
	accesso
	esterno
Funzionario	12
Amministrativo	
Funzionario	Servizi 1
Culturali	
Funzionario Contabile	1
Funzionario	Tecnico 1
Geometra	
Funzionario di P.M.	1

Totali	16
---------------	-----------

4. Progressioni tra le Aree - Procedure in itinere da Annualità 2025

- n.325 Progressioni fra le aree in deroga finanziate con lo 0,55 del monte salari 2018 (2 da op a op esp/ 283 da op esp a istruttore/40 da istruttore a funzionarion. ;
- n. 81 Progressioni fra le Aree verticali in deroga con riserva 50% posti destinati a nuove assunzioni (n.77 da istru a funz e n.4 da op esp a istruttore)

5. Trattenimento in servizio

- n. 4 Funzionario

6. Comando da altre amministrazioni

- n. 1 Istruttore

☐ **ANNO 2027**

1. Azione 5/2023 PRFP a valere turn over

- n. 7 Dirigenti T.I.
- n. 3 Funzionari Amministrativi T.I.
- n. 15 Funzionari Contabili T.I.
- n. 10 Funzionari Tecnici T.I.
- n. 2 Funzionari Culturali T.I.
- n. 3 Funzionari legali T.I.
- n. 3 Stabilizzazione T.I. Funzionari Amministrativi POC
- n. 25 Agenti P.M.

2. Incremento orario ex ASU Stabilizzati ad orario ridotto

- n.272 unità area operatori incremento a full time 2 ore decorrenza 01/01/2027
- n.1072 unità area operatori esperti incremento a full time 2 ore decorrenza 01/01/2027

☐ **ANNO 2028**

1- Azione 5/2023 PRFP a valere turn over

- n. 9 Dirigenti T.I.
- n. 2 Funzionari Contabili T.I.
- n. 3 Funzionari Tecnici T.I.
- n. 5 Funzionari amministrativi T.I.
- n. 5 Funzionari Culturali T.I.
- n. 2 Funzionari Biologo T.I.
- n. 3 Funzionari Sociologo T.I.
- n. 2 Funzionari Psicologo T.I.
- n. 2 Funzionari Statistico T.I.
- n. 15 Funzionari P.M. T.I.
- n. 20 Istruttori Amministrativi T.I.

CONSIDERATO CHE PER QUANTO CONCERNE LE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO FINANZIATE CON FONDI COMUNALI:

- L'art. 33, comma 2 del D.L. 34 del 30/04/2019 (convertito dalla legge n. 58 del 28/06/2019) cd. "Decreto crescita" ha introdotto il nuovo sistema di calcolo delle capacità assunzionali degli enti locali, basato sulla sostenibilità finanziaria, negli anni, della spesa conseguente alle assunzioni di personale, prevedendo che *"..... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione..."*
- I relativi criteri per stabilire i valori soglia e determinare in quale misura i singoli comuni possono assumere nuovo personale sono stati determinati con il decreto attuativo del 17/03/2020 il quale:
 1. Individua i valori di riferimento per ciascuna fascia demografica, che per il Comune di Palermo, rientrante nella fascia demografica "h" (comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti, contando al 31/12/2024 una popolazione pari a 628.693 abitanti) risulta pari al 28,80%;
 2. Stabilisce che i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia stabilito per la classe demografica di appartenenza (< 28,80% per il Comune di Palermo) possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;
- La Ragioneria Generale ha certificato che il Comune di Palermo rientra fra gli enti sotto la prima soglia (<28/80%) con un rapporto fra spese del personale ed entrate correnti pari a 24,80%;
- Il Comune di Palermo può pertanto incrementare nel triennio 2026/2028 - **in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato**

dall'organo di revisione e del valore soglia del 28,80 % - per assunzioni a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2024 (pari, al netto delle esclusioni, secondo quanto riportato al rendiconto di gestione 2024) € 180.355.440,54 nella seguente misura teorica massima:

Spesa personale massima teorica con incidenza su FCDE del 28,80% = € 209.475.591,98

- La capacità assunzionale nel triennio 2026/2028 – data dalla differenza fra la spesa massima teorica e la spesa del personale 2024 è pertanto pari a:

Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del DM 17/03/2020=209.475.591,98-180.355.440,54=29.120,151,44;

- Poiché la spesa del personale prevista per il triennio 2026/2028, ai sensi dell’art.1, comma 557 e successivi della Legge 296/2006, deve anche rispettare il limite della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011/2013, pari a € 205.708.312, 64, la capacità assunzionale massima teorica si riduce a:

Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del combinato disposto del DM 17/03/2020 e dell’art.1, comma 557 e ss. della L. 296/2006 = 205.708.312,64 – 180.355.440,54= 25.352.872,10;

- La programmazione di spesa per assunzioni a tempo indeterminato/integrazione oraria full time /progressioni verticali a carico dei fondi comunali per il triennio 2026/2028 rientra – come riportato nella sottostante tabella – nei limiti indicati al superiore alinea

Programmazione spesa fondi comunali anno 2026		Programmazione spesa fondi comunali anno 2027		Programmazione spesa fondi comunali anno 2028	
assunzioni a tempo indeterminato/progressioni fra le aree		assunzioni a tempo indeterminato/integrazione oraria full time personale stabilizzato ad orario ridotto /progressioni fra le aree		assunzioni a tempo indeterminato	
Tipologia	Costo a regime	Tipologia	Costo a regime	Tipologia	Costo a regime
Dirigente T.I. n.9	409.383,90	Dirigente T.I. n.7	318.409,70	Dirigente T.I. n.9	409.383,90
Funzionario Amministrativo T.I. n. 2	53.480,26	Funzionario Amministrativo T.I. n. 3	80.220,39	Funzionario Amministrativo T.I. n. 5	133.700,65
Funzionario Contabile T.I. n. 4	106.960,52	Funzionario Contabile T.I. n. 15	401.101,95	Funzionario Contabile T.I. n. 2	53.480,26
Funzionario Tecnico T.I.n. 2	53.480,26	Funzionario Tecnico T.I. n. 10	267.401,30	Funzionario Tecnico T.I. n. 3	80.220,39
Funzionario legale T.I. n. 1	26.740,13	Funzionario legale T.I. n. 3	80.220,39	Funzionario culturale T.I. n. 5	133.700,65
Istruttore Comando n. 1	23.841,04	Funzionario culturale T.I. n. 2	53.480,26	Funzionario Biologo T.I.n.2	53.480,26
Trattenimento in servizio n.4	106.960,52	Stabilizzazione Funzionario Amministrativo POC n. 3	80.220,39	Funzionario Sociologo n. 3	80.220,39
Funzionario Stabilizzazione Funzionario	53.480,26	Agente di P.M. T.I. n. 25	652.132,75	Funzionario Psicologo T.I. n.2	53.480,26

Amministrativo POC						
n. 2						
Stabilizzazione	26.740,13	n. 16	31.654,72	Funzionario Statistico		53.480,26
Funzionario Contabile		Progressioni verticali		T.I.n. 2		
T.I. POC n. 1		con riserva 50% posti				
		destinati a nuove				
		assunzioni – regime				
Collaboratore	38.069,02	N. 272 aumento 2 ore	199.150,17	Funzionario di P.M. T.I.		401.101,95
Professionale		a full time area		n. 15		
Centralinista T.I. n. 2		operatori e – a				
		regime intero anno				
		quota a carico del				
		comune				
n.325 Progressioni fra	805.885,19			Istruttore		476.820,80
le aree in deroga				Amministrativo T.I. n.		
finanziate con lo 0,55				20		
del monte salari 2018-						
regime						
n. 81	162.587,18					
Progressioni verticali						
in deroga con riserva						
50% posti destinati a						
nuove assunzioni -						
regime						
n. 16	13.355,69					
Progressioni verticali						
con riserva 50% posti						
destinati a nuove						
assunzioni – rateo						
decorrenza						
01/08/2026						
TOTALE ANNO 2026	1.880.964,10	TOTALE ANNO 2027	1.495.488,77	TOTALE ANNO 2028		1.929.069,77
TOTALE SPESA TRIENNIO 2026/2028	5.305.522,64					

CONSIDERATO ALTRESI' CHE PER QUANTO CONCERNE LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO FINANZIATE CON FONDI COMUNALI:

- Sotto il profilo dei limiti di carattere finanziario, rileva quanto previsto dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009;

- Sono escluse dal computo del predetto limite tutte le spese di personale a tempo determinato che trovano copertura in etero finanziamenti, nonché le spese per il personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.lgs.267/2000 ed ai sensi dell'art.90 del medesimo D.Lgs.267/2000;
- Sulla base del Piano del fabbisogno 2026/2028 oggetto del presente provvedimento per il triennio in esame non sono previste assunzioni a tempo determinato a carico dei fondi comunali

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- Il Capo Area delle politiche socio – sanitarie con mail del 02/02/2026 ha comunicato che nell'ambito del finanziamento "Fondo solidarietà" (Legge 30 dicembre 2020 n. 178 /F.S.C. L. 234/2021) che ha come obiettivo – fra l'altro, l'impiego di figure professionali specialistiche necessarie per il rafforzamento dei servizi sociali sono state assegnate al Comune di Palermo per l'annualità 2025 risorse di natura strutturale pari a € 9.410.955,70 e che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali provvederà al versamento dell'acconto alla stipula della convenzione per poi procedere a rimborsi a seguito della rendicontazione ;
- Riguardo alle predette risorse il Capo Area delle Politiche Socio-sanitarie ha pertanto chiesto di prevedere le seguenti assunzioni/integrazioni orarie

☐ **ANNO 2026**

1. Integrazione oraria per mesi 12 con decorrenza 01/01/2026

- n. 5 Collaboratore Professionale Amministrativo;
- n. 1 Collaboratore Professionale Servizi Scolastici

2. Assunzione a tempo pieno e indeterminato

- n.4 Funzionario Socio Assistenziale
- n.2 Pedagogista

3. Assunzione a tempo pieno e determinato triennio 2026/2028

- n. 8 Assistenti Sociali
- n. 10 Funzionario Sociologo
- n. 4 Pedagogista
- n. 17 Funzionario Educatore
- n. 4 Funzionario Contabile
- n. 5 Funzionario Amministrativo

☐ **ANNO 2027**

1. Assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 12 con decorrenza 01/01/2027

- n.10 Assistente Sociale

CONSIDERATO CHE:

- Ai fini della definizione del Piano occorre procedere ad una puntuale ricognizione, partendo dall'ultima dotazione organica adottata dall'Amministrazione con deliberazione di G.C. n. 190 del 20/06/2025, pari a complessive n. 5535 unità, ricostruendo, – secondo quanto riportato nella tabella ricognitiva del fabbisogno 2026/2028 di cui in allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, colonne A e B - il corrispondente valore di spesa potenziale (ottenuto riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'Amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della categoria di riferimento) – rivalutato, con gli stipendi tabellari previsti dal CCNL 2019/2021 - per un totale complessivo di € 131.589.644,62
- Ai fini della comparazione omogenea con la spesa potenziale della dotazione organica vigente, anche il limite di spesa finanziaria massima determinato dal valore medio della spesa del personale nel triennio 2011/2013, calcolato con delib. di G.C. n. 188/2018 sulla base dei posti rispettivamente occupati in dotazione organica (a tempo indeterminato e determinato) al 01/01/2011, 01/01/2012, 01/01/2013, è stato come di seguito rideterminato alla luce degli incrementi del CCNL 2019/2021:

CATEGORIA/POSIZIONE GIURIDICA	Posizione giuridica infracategoriale	P.Occupati al 01/01/2011	Costo Complessivo su posti occupati al 01/01/2011	P.Occupati al 01/01/2012	Costo Complessivo su posti occupati al 01/01/2012	P.Occupati al 01/01/2013	Costo Complessivo su posti occupati al 01/01/2013
DIRIGENZA							
Dirigenti		96	8.088.025,92	87	7.329.773,49	82	6.908.522,14
Totale Area Dirigenza		96	8.088.025,92	87	7.329.773,49	82	6.908.522,14
CATEGORIA D							
	D.3	393	11.549.998,18	391	11.491.219,56	382	11.226.715,78
	D.1	1260	32.469.585,75	1231	31.722.269,89	1187	30.588.411,34
Totale categoria D		1653	44.019.583,93	1622	43.213.489,45	1569	41.815.127,12
CATEGORIA C							
	C.1	2124	50.392.344,27	2093	49.656.862,79	2035	48.280.800,65
TOTALI CATEGORIA C		2.124	50.392.344,27	2.093	49.656.862,79	2.035	48.280.800,65
CATEGORIA B							
	B.1	2637	55.620.762,08	2593	54.692.694,76	2528	53.321.686,21
	B.3	497	11.042.017,98	478	10.619.888,52	450	9.997.803,00
TOTALI CATEGORIA B		3.134	66.662.780,06	3.071	65.312.583,28	2.978	63.319.489,21
CATEGORIA A							
	A.1	697	13.895.996,65	689	13.736.501,71	666	13.277.953,76
TOTALI CATEGORIA A		697	13.895.996,65	689	13.736.501,71	666	13.277.953,76
		2011		2012		2013	
TOTALI GENERALI PER ANNO		7704	183.058.730,83	7562	179.249.210,71	7330	173.601.892,88

MEDIA DEL TRIENNIO 2011/2013	178.636.611,47
-------------------------------------	-----------------------

- La spesa del personale in servizio al 01/01/2026, sommata a quella relativa alle procedure in itinere per le assunzioni in posti previsti in dotazione organica e non ancora effettuate, ed a quella derivante dalla programmazione triennale e dai fabbisogni organizzativi rilevati dagli Uffici, non può essere superiore al predetto importo di € 178.636.611,47

TENUTO CONTO CHE:

- Il personale in servizio a tempo indeterminato e determinato al 01/01/2026, suddiviso per area di inquadramento e profilo professionale, ammonta complessivamente a n. 4.486 unità – computato in valore assoluto senza tenere conto della incidenza % nell'attività lavorativa del personale stabilizzato ad orario ridotto - per un costo complessivo (calcolato, ai fini della comparabilità con la predetta media del triennio 2011/2013, sulla base del trattamento economico fondamentale della ex categoria di riferimento) pari a € 106.910.002,46 (v. tabella

Allegato 1 colonne C, D ed E);

- Il PTFP definito sulla base dei posti occupati, procedure in itinere e fabbisogno di personale comporta il rispetto sia del limite numerico previsto dal rapporto dipendenti/popolazione di cui al DM del 18/11/2020 (n. 7.417 unità dato dal rapporto 1/85, calcolato con riferimento alla popolazione del Comune di Palermo al 31/12/2024 pari a 628.693 unità) sia del limite di spesa potenziale massima dato dalla media del personale in servizio nel triennio 2011/2013;
- Con nota prot. AREG n. 47870 del 15/01/2025 – ai sensi del combinato disposto degli artt. 6 e 33 del D.lgs. 165/2001 – è stato effettuato – d'intesa con i Capi Area - il monitoraggio annuale del personale e la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, dal quale è emerso che per l'anno 2026 l'amministrazione non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero e che pertanto si può procedere all'adozione del PTFP relativo al triennio 2026/2028;
- Occorre altresì procedere ad integrare la Programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale in attuazione della misura n. 5/2023 contenuta nella deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 già adottata con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii. sulla base anche delle ulteriori risorse rafforzanti la predetta misura del PRFP a valere sulle maggiori entrate ed appostate nello schema del bilancio di previsione 2025/2027;

TENUTO CONTO CHE:

- Con nota prot. AREG n. 113616/2026 del 03/02/2026 trasmessa con PEC in pari data – ai sensi dell'art. 4, comma 5 del CCNL del 16/11/2022 - si è data informativa alle OO.SS del redigendo Piano del Fabbisogno 2026/2028;
- La certificazione del Collegio dei Revisori ex art. 3, comma 10 bis della Legge 114/2014 è rilasciata a seguito della trasmissione del provvedimento/proposta;

VISTA la competenza della Giunta Comunale ad adottare il presente provvedimento *ex art. 35, comma 2-bis, della L. n. 142/1990, come modificato dall'art. 5, comma 4, della L. n. 127/1997 e recepito dall'art. 2, comma 3 della L.R. n. 23/1998*

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa:

- A. Nel rispetto dell'utilizzo e del limite delle risorse previste per il personale dalla misura 5/2023 del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 e come sopra rafforzate, integrare – come riportato nel **prospetto A**,

parte integrante del presente provvedimento - la programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale, già adottata con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii.;

A tale riguardo si precisa che le eventuali risorse residuali delle singole annualità forniranno oggetto di indirizzo da parte dell'Amministrazione nell'anno di riferimento.

- B. Attestare che il Comune di Palermo - sulla base della ricognizione effettuata nell'anno 2025 ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 – non ha personale in soprannumero rispetto alla vigente dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali della struttura organizzativa dell'Ente;
- C. Adottare – sulla base della ricognizione effettuata secondo quanto riportato in **Allegato 1**, parte integrante del presente provvedimento - il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028 del Comune di Palermo riportato in **Allegato n. 2**, parte integrante del presente provvedimento.

E conseguentemente:

- D. Adottare la nuova dotazione organica del Comune di Palermo riportata in **Allegato n. 3** al presente provvedimento;
- E. Dare atto che il presente provvedimento rappresenta la misura 3 del PIAO 2026/2028 che sarà adottato entro i termini di legge conseguenti all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- F. Attestare che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, né nell'esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023.
- G. Dare atto che le procedure ricomprese nel suddetto Piano sono strettamente correlate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 oltre, per quanto concerne le assunzioni a carico dei fondi comunali, al preventivo parere di COSFEL;
- H. Trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto dall'art. 6 ter, comma 5, del D.Lgs.165/2001, entro 30 giorni dall'adozione, atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto ad assumere.
- I. La presente è inoltrata al Collegio dei revisori anche ai fini dell'asseverazione di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019.

Il Direttore Generale Vicario

Dott. Sergio Maneri

Il Direttore Generale Vicario proponente esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere favorevole, in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n. 48/91 ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii. nonché ai sensi dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n.4/2017).

Il Direttore Generale Vicario
Dott. Sergio Maneri

Il Direttore Generale, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, appone il proprio visto, manifestando la propria condivisione del parere di regolarità tecnica sopra reso ai sensi di legge.

Il Direttore Generale
Eugenio Ceglia

L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

L'Assessore
Dott. Dario Falzone

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Roberto Lagalla

L'ASSESSORE ANZIANO
Aristide Tamajo
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Raimondo Liotta

2024

Importi residui totali anno 2024	3.536,55	0,00
ECONOMIE UNA TANTUM		

2025

	TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2025		3.000.932,77	3.000.932,77				
							Assunzi	

TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2025

Importi residui totali anno 2025	12.957,45	0,00	

* *rafforzamento misura 5*

2026					
N° dipendenti da collocare a riposo		177	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali	
RISORSE	Risorse residue anno precedente	12.957,45	12.957,45		
	Ecomomie da turn over anno corrente	2.642.657,00	2.642.657,00	1.174.726,10	
	Totale risorse disponibili	2.655.614,45	2.655.614,45	1.174.726,10	
Somme necessarie per accantonamenti CCNL		%	40%		
		Importo	1.062.245,78	1.062.245,78	
totale economie turn over		1.593.368,67	1.593.368,67		
	rafforzamento maggiori entrate	759.029,42	759.029,42		
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2026		2.352.398,09	2.352.398,09	1.174.726,10	
Unità	Azioni	Decorrenza prevista	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
325	SVILUPPO PROGRESSIONI VERTICALI finanziate 0,55	1 gennaio 2026	805.885,19	805.885,19	
81	SVILUPPO PROGRESSIONI VERTICALI finanziate capacità assunzionali con riserva 50% nuove assunzioni	1 gennaio 2026	162.587,18	162.587,18	
272	Incremento orario ex categoria A di 4 ore-differenza regime intero anno	1 gennaio 2026	309.162,26	309.162,26	
1.114	Incremento orario ex categoria B di 4 ore differenze regime intero anno	1 gennaio 2026	1.322.269,29	147.543,19	1.174.726
9	Assunzione Dirigenti T.I.	1 marzo 2026	409.383,90	409.383,90	
4	Assunzione Funzionari contabili T.I.	1 marzo 2026	106.960,52	106.960,52	
2	Assunzione Funzionari tecniciT.I.	1 marzo 2026	53.480,26	53.480,26	
2	Assunzione Funzionari Amm.vi T.I.	1 maggio 2026	53.480,26	53.480,26	
1	Assunzione Funzionari legali T.I.	1 marzo 2026	26.740,13	26.740,13	
4	Trattenimento in servizio Funzionari	1 gennaio 2026	106.960,52	106.960,52	
1	Comando istruttore	1 marzo 2026	23.841,04	23.841,04	
1	Stabilizzazione T.I. Funzionari contabili POC	1 gennaio 2026	26.740,13	26.740,13	
2	Stabilizzazione T.I. Funzionari Amm.vi POC	1 gennaio 2026	53.480,26	53.480,26	
2	Assunzione T.I. Collaboratore Professionale Centralinista	1 gennaio 2026	38.069,02	38.069,02	
16	Progressioni vert da istruttore a funzionario -rateo su capacità assunzionali con riserva 50% nuove assunzioni	01/08/2026*	13.355,69	13.355,69	
Totale Spesa a regime 2026			3.512.395,65	2.337.669,55	1.174.726,10
Importi residui TOTALI ANNO 2026				14.728,54	0,00
* rafforzamento misura 5					

2027					
N° dipendenti da collocare a riposo			260	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali
RISORSE		Risorse residue anno precedente	14.728,54	14.728,54	
		Economie da turn over anno corrente	4.400.748,00	4.400.748,00	
		Totale risorse disponibili	4.415.476,54	4.415.476,54	1.369.535,91
Somme necessarie per accantonamenti CCNL		%	45%	45%	
		Importo	1.986.964,44	1.986.964,44	
totale economie turn over			2.428.512,10	2.428.512,10	
rafforzamento maggiori entrate					
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2027			2.428.512,10	2.428.512,10	1.369.535,91
Unità	Azioni	Decorrenza	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
272	Incremento orario a full time ex categoria A di 2 ore	1 gennaio 2027	306.641,92	199.150,17	107.491,75
1.072	Incremento orario a full time ex categoria B di 2 ore	1 gennaio 2027	1.262.044,16		1.262.044,16
3	Assunzione Funzionari amministrativi T.I.	1 marzo 2027	80.220,39	80.220,39	
15	Assunzione Funzionari contabili T.I.	1 marzo 2027	401.101,95	401.101,95	
10	Assunzione Funzionari tecnici T.I.	1 marzo 2027	267.401,30	267.401,30	
2	Assunzione Funzionari culturali T.I.	1 luglio 2027	53.480,26	53.480,26	
25	Assunzione Agenti P.M. T.I.	1 marzo 2027	652.132,75	652.132,75	
7	Assunzione Dirigenti T.I.	1 marzo 2027	318.409,70	318.409,70	
3	Assunzione funzionari legali T.I.	1 giugno 2027	80.220,39	80.220,39	
3	Stabilizzazione T.I. Funzionari Amm.vi POC	1 gennaio 2026	80.220,39	80.220,39	
16	SVILUPPO PROGRESSIONI VERTICALI da istruttore a funzionario	1 gennaio 2027	31.654,72	31.654,72	
Totale Spesa a regime 2027			3.533.527,93	2.163.992,02	1.369.535,91
Importi residui TOTALI ANNO 2027				264.520,08	0,00
2028					
N° dipendenti da collocare a riposo			266	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali
RISORSE		Risorse residue anno precedente	264.520,08	264.520,08	
		Economie da turn over anno corrente	4.596.219,00	4.596.219,00	
		Totale risorse disponibili	4.860.739,08	4.860.739,08	
Somme necessarie per accantonamenti CCNL		%	50%	50%	
		Importo	2.430.369,54	2.430.369,54	
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2028			2.430.369,54	2.430.369,54	0,00
Unità	Azioni	Decorrenza	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
2	Assunzione Funzionari contabili ex Cat. D	1 aprile 2028	53.480,26	53.480,26	
3	Assunzione Funzionari tecnici ex Cat. D	1 aprile 2028	80.220,93	80.220,93	
5	Assunzione Funzionari Amm.vi ex Cat. D	1 aprile 2028	133.700,65	133.700,65	
5	Assunzione Funzionari culturali ex Cat. D	1 aprile 2028	133.700,65	133.700,65	
15	Assunzione pers. ex Cat. D Area Vigilanza	1 aprile 2028	416.101,95	416.101,95	
9	Assunzione Dirigenti T.I.	1 aprile 2028	409.383,90	409.383,90	
2	Assunzione Funzionari Biologo ex Cat. D	1 aprile 2028	53.480,26	53.480,26	
3	Assunzione Funzionari Sociologo ex Cat. D	1 aprile 2028	80.220,39	80.220,39	
2	Assunzione Funzionari Psicologo ex Cat. D	1 aprile 2028	53.480,26	53.480,26	
2	Assunzione Funzionari Statistici ex Cat. D	1 aprile 2028	53.480,26	53.480,26	
20	Assunzione pers. ex Cat. C Istruttore Amm.vo	1 aprile 2028	476.820,80	476.820,80	
Totale Spesa a regime 2028			1.944.070,31	1.944.070,31	
Importi residui TOTALI ANNO 2028				486.299,23	
2029					
N° dipendenti da collocare a riposo			291	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali
RISORSE		Risorse residue anno precedente	486.299,23	486.299,23	
		Economie da turn over anno corrente	5.110.037,00	5.110.037,00	
		Totale risorse disponibili	5.596.336,23	5.596.336,23	
Somme necessarie per accantonamenti CCNL		%	50%	50%	
		Importo	2.798.168,11	2.798.168,11	
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2029			2.798.168,11	2.798.168,11	0,00
Unità	Azioni	Decorrenza	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
62	Assunzione Funzionari ex Cat. D	1 aprile 2029	1.657.888,06	1.657.888,06	
6	Assunzione Dirigenti	1 aprile 2029	272.922,60	272.922,60	
29	Assunzione personale ex Cat. C	1 aprile 2029	691.390,16	691.390,16	
Totale Spesa a regime 2029			2.622.200,82	2.622.200,82	
Importi residui TOTALI ANNO 2029				175.967,29	

2030					
N° dipendenti da collocare a riposo		279	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali	
RISORSE	Risorse residue anno precedente	175.967,29	175.967,29		
	Economie da turn over anno corrente	4.823.525,00	4.823.525,00		
	Totale risorse disponibili	4.999.492,29	4.999.492,29		
Somme necessarie per accantonamenti CCNL	%	50%	50%		
	Importo	2.499.746,15	2.499.746,15		
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2030		2.499.746,15	2.499.746,15	0,00	
Unità	Azioni	Decorrenza	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
59	Assunzione Funzionari ex Cat. D	1 aprile 2030	1.577.667,67	1.577.667,67	
6	Assunzione Dirigenti	1 aprile 2030	272.922,60	272.922,60	
25	Assunzione personale ex Cat. C	1 aprile 2030	596.026,00	596.026,00	
Totale Spesa a regime 2030			2.446.616,27	2.446.616,27	
Importi residui TOTALI ANNO 2030				53.129,88	
2031					
N° dipendenti da collocare a riposo		312	Economie Fondi comunali	Economie Fondi Statali	
RISORSE	Risorse residue anno precedente	53.129,88	53.129,88		
	Economie da turn over anno corrente	5.429.428,00	5.429.428,00		
	Totale risorse disponibili	5.482.557,88	5.482.557,88		
Somme necessarie per accantonamenti CCNL	%	50%	50%		
	Importo	2.741.278,94	2.741.278,94		
TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2031		2.741.278,94	2.741.278,94	0,00	
Unità	Azioni	Decorrenza	Costo complessivo a regime	Fondi comunali	Fondi Statali
59	Assunzione Funzionari ex Cat. D	1 aprile 2031	1.577.667,67	1.577.667,67	
6	Assunzione Dirigenti	1 aprile 2031	272.922,60	272.922,60	
25	Assunzione personale ex Cat. C	1 aprile 2031	596.026,00	596.026,00	
Totale Spesa a regime 2031			2.446.616,27	2.446.616,27	
Importi residui TOTALI ANNO 2031				294.662,67	

(1) importi esclusi contributi

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	M	N	O
PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO RISORSE UMANE 2026/2028 - TABELLA RICOGNITIVA SU DOTAZIONE ORGANICA, POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE E FABBISOGNI UFFICI													
PROFILO PROFESSIONALE	D.O. vigente (delibera di G.C.n. 190 del 20/06/2025)	Costo Teorico (ricalcolato a seguito del CCNL 2022/2024)	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO INDETERMINATO	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO DETERMINATO	Totale posti occupati al 01/01/2026	Costo Complessivo su posti occupati a tempo indeterminato e determinato	Procedure in itinere programmazione 20025/2027	Procedure da prevedere nel Piano Fabbisogno 2026/2028 (comprese progressioni verticali ed escluse stabilizzazioni a tempo indeterminato)	Ulteriore fabbisogno da richieste uffici in riscontro alla nota prot areg . N.12042 del 08/01/2026	Dotazione organica definita su posti occupati, procedure in itinere e piano fabbisogno 26/28	ESODI PROGRAMMA TI 2026/27/28 (collocati a riposo per vecchiaia)	DOTAZIONE RIDEFINITA SU POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE, esodi programmati	Costo Complessivo dotazione organica ridefinita anno 2025
DIRIGENZA													
Dirigenti	62		39	17	56	4.718.015,12		24	4		18	62	5.223.516,74
Totale Area Dirigenza	62	5.223.516,74				4.718.015,12						62	5.223.516,74
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI													
Funzionario Amministrativo	282	7.267.002,53	178	5	183	5.231.296,88	70	30	105			283	7.292.772,04
Responsabile Ufficio di Staff	5	128.847,56		4	4	117.557,23	1					5	128.847,56
Funzionario Culturale (culturale/Bibliotec.,)	22	566.929,28	7		7	180.386,59	10	8				25	644.237,81
Funzionario attività sportive (ridenominato)	8	206.156,10	8		8	206.156,10						8	206.156,10
Funzionario Contabile	136	3.504.653,70	68	1	69	1.998.472,97	39	26	62			134	3.453.114,68
Funzionario informatico	6	154.617,08	2		2	51.539,03	3		1			5	128.847,56
Funzionario Legale	16	412.312,20	5		5	146.946,54	4	5	6			14	360.773,18
Pedagogista	8	206.156,10	2		2	58.778,62	4	6	5			12	309.234,15
Psicologo	26	670.007,33	16		16	470.228,93	10	2	13			28	721.546,35
Funzionario front-office (Trib/Demog/Catas/Rel.P/S.Imprese)-ridenominato	10	257.695,13	9		9	231.925,61						9	231.925,61
Funzionario Socio-Assistenziale	1	25.769,51	1		1	25.769,51		4				5	128.847,56
Funzionario Educativo Pedagogico	18	463.851,23	1		1	29.389,31		17				18	463.851,23
Assistente Sociale	183	4.715.820,79	164	2	166	4.819.846,57	6	18	10			190	4.896.207,38
Funzionario sociologo	9	231.925,61	5		5	146.946,54		3	2			8	206.156,10
Statistico	2	51.539,03	2		2	58.778,62		2	1			4	103.078,05
Funzionario Tecnico (Arch/Ingegnere Progettista/Ingegnere Impiantista/Agronomo/Geologo)	154	3.968.504,93	89		89	2.615.648,44	17	17	134			123	3.169.650,04
Funzionario Tecnico (Geometra/Progettista/Perito Agrario/Perito elettrotecnico.) - ridenominato	107	2.757.337,84	120		120	3.092.341,50	9		10			129	3.324.267,11
Funzionario Biologo	1	25.769,51	1		1	25.769,51		2				3	77.308,54
Funzionario Educatore	208	5.360.058,60			0		173		80			173	4.458.125,66
Funzionario insegnante	33	850.393,91			0		33					33	850.393,91
Funzionario di Polizia Municipale	166	4.277.739,08	157		157	4.614.121,41	12	15	480			184	4.741.590,30
Totale Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni	1401	36.103.087,01	835	12	847	24.121.899,91	391	155	909	0	0	1393	35.896.930,91

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO RISORSE UMANE 2026/2028 - TABELLA RICOGNITIVA SU DOTAZIONE ORGANICA, POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE E FABBISOGNI UFFICI													
PROFILO PROFESSIONALE	D.O. vigente (delibera di G.C.n. 190 del 20/06/2025)	Costo Teorico (ricalcolato a seguito del CCNL 2022/2024)	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO INDETERMINATO	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO DETERMINATO	Totale posti occupati al 01/01/2026	Costo Complessivo su posti occupati a tempo indeterminato e determinato	Procedure in itinere programmazio ne 20025/2027	Procedure da prevedere nel Piano Fabbisogno 2026/2028 (comprese progressioni verticali ed escluse stabilizzazioni a tempo indeterminato)	Ulteriore fabbisogno da richieste uffici in riscontro alla nota prot areg . N.12042 del 08/01/2026	Dotazione organica definita su posti occupati, procedure in itinere e piano fabbisogno 26/28	ESODI PROGRAMMA TI 2026/27/28 (collocati a riposo per vecchiaia)	DOTAZIONE RIDEFINITA SU POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE, esodi programmati	Costo Complessivo dotazione organica ridefinita anno 2025
AREA DEGLI ISTRUTTORI					0								
Redattore	4	94.900,84	4		4	94.900,84						4	94.900,84
Istruttore Amministrativo	232	5.504.248,53	130		130	3.084.277,19	95	20	179			245	5.812.676,25
Assistente servizi demografici (nuovo profilo)	110	2.834.646,38			0		110					110	2.609.773,01
Assistente servizi tributari (nuovo profilo)	50	1.469.465,42			0		50					50	1.186.260,46
Istruttore Contabile	101	2.396.246,13	98		98	2.325.070,50			90			98	2.325.070,50
Assistente servizi alle imprese	20	474.504,18	20		20	474.504,18						20	474.504,18
Educatore Asili Nido	171	4.057.010,77	167		167	3.962.109,93						167	3.962.109,93
Insegnante Scuola Materna	32	759.206,69	31		31	735.481,48						31	735.481,48
Istruttore Segretariato Sociale	28	664.305,86	27		27	640.580,65						27	640.580,65
Istruttore Geometra	40	949.008,37	34		34	806.657,11	6		58			40	949.008,37
Tecnico della Tutela Territorio e Ambiente	4	94.900,84	4		4	94.900,84						4	94.900,84
Istruttore Perito Agrario	2	47.450,42	2		2	47.450,42						2	47.450,42
Assistente Servizi culturali e turistici	51	1.209.985,67	26		26	616.855,44	24					50	1.186.260,46
Assistente coordinatore vivaista(nuovo profilo)	2	51.539,03			0		2					2	47.450,42
Operatore Fotografico	3	71.175,63	3		3	71.175,63						3	71.175,63
Agente di Polizia Municipale	793	18.814.090,87	695	13	708	16.489.020,37	4	25	361			737	17.485.479,16
TOTALI AREA ISTRUTTORI	1643	39.492.685,59	1241	13	1254	29.442.984,58	291	45	688	0	0	1590	37.723.082,58
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI					0								
Collaboratore Professionale Amministrativo	1102	23.243.867,96	1062	1	1063	22.400.170,40			138			1063	22.421.262,83
Collab. Prof. Serv.Culturali e Turistici	185	3.902.101,25	181		181	3.817.731,49			2			181	3.817.731,49
Assistente Bagnanti	8	168.739,51	8		8	168.739,51						8	168.739,51
Collaboratore Professionale dei Servizi Informativi	150	3.163.865,88	149		149	3.142.773,44			4			149	3.142.773,44
Coll. Prof.Servizi Scolastici (ServScol/Cuoco)	229	4.830.168,57	132		132	2.784.201,97			10			132	2.784.201,97
Collaboratore Prof. Centralinista	8	168.739,51	8		8	168.739,51		2	14			8	168.739,51
Collaboratore Prof. Messo	47	991.344,64	42		42	885.882,45			7			42	885.882,45
Collaboratore Prof. Servizi Generali	79	1.666.302,69	68		68	1.434.285,86						68	1.434.285,86
Collaboratore Prof. Servizi Generali e di supporto	30	666.520,20	114		114	2.404.538,07						114	2.404.538,07
Collaboratore Professionale Elettricista	18	379.663,91	16		16	337.479,03						16	337.479,03

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO RISORSE UMANE 2026/2028 - TABELLA RICOGNITIVA SU DOTAZIONE ORGANICA, POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE E FABBISOGNI UFFICI													
PROFILO PROFESSIONALE	D.O. vigente (delibera di G.C.n. 190 del 20/06/2025)	Costo Teorico (ricalcolato a seguito del CCNL 2022/2024)	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO INDETERMINATO	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO DETERMINATO	Totale posti occupati al 01/01/2026	Costo Complessivo su posti occupati a tempo indeterminato e determinato	Procedure in itinere programmazione 20025/2027	Procedure da prevedere nel Piano Fabbisogno 2026/2028 (comprese progressioni verticali ed escluse stabilizzazioni a tempo indeterminato)	Ulteriore fabbisogno da richieste uffici in riscontro alla nota prot areg . N.12042 del 08/01/2026	Dotazione organica definita su posti occupati, procedure in itinere e piano fabbisogno 26/28	ESODI PROGRAMMA TI 2026/27/28 (collocati a riposo per vecchiaia)	DOTAZIONE RIDEFINITA SU POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE, esodi programmati	Costo Complessivo dotazione organica ridefinita anno 2025
Collaboratore Professionale Meccanico	8	168.739,51	6		6	126.554,64	2		1			8	168.739,51
Collab.Prof. Addetto agli Imp. Idrici e di depuraz.	4	84.369,76	4		4	84.369,76			4			4	84.369,76
Collab.Prof. di Falegnameria e/o Carpentieria	2	42.184,88	2		2	42.184,88			2			2	42.184,88
Collaboratore Professionale Muratore	9	189.831,95	9		9	189.831,95			8			9	189.831,95
Collaboratore Professionale Saldatore	1	21.092,44	1		1	21.092,44			3			1	21.092,44
Collaboratore Professionale Vivaista	66	1.392.100,99	64		64	1.349.916,11						64	1.349.916,11
Collaboratore Professionale Potatore	17	358.571,47	15		15	316.386,59						15	316.386,59
Collab.Prof. Addetto agli impianti termici	1	21.092,44	1		1	21.092,44						1	21.092,44
Collaboratore Professionale autista	30	632.773,18	30		30	632.773,18			27			30	632.773,18
Collab. Prof. autista mezzi pesanti (pat D - E + abilit.K)	1	22.217,34	1		1	21.092,44						1	21.092,44
Collaboratore Professionale carrozziere-verniciatore	1	21.092,44	1		1	21.092,44			1			1	21.092,44
Esecutore Addetto ai macchin. da combustione	2	42.184,88	2		2	42.184,88						2	42.184,88
TOTALI AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	1998	42.177.565	1.916	1	1.917	40.413.113	2	2	221	-	-	1.919	40.476.391
AREA DEGLI OPERATORI					0								
Attacchino	25	498.421,69	25		25	498.421,69						25	498.421,69
Ausiliario ai servizi scolastici	146	2.910.782,66	138		138	2.751.287,72			60			138	2.751.287,72
Operatore dei servizi generali	231	4.605.416,39	221		221	4.406.047,72			61			221	4.406.047,72
Operatore Manovale trasportatore	26	518.358,56	25		25	498.421,69			10			25	498.421,69
Ausiliario Meccanico	2	39.873,74	2		2	39.873,74						2	39.873,74
Port.custode religioso	1	19.936,87	1		1	19.936,87						1	19.936,87
TOTALI AREA DEGLI OPERATORI	431	8.592.789,89	412		412	8.213.989,41	0	0	131	0	0	412	8.213.989,41

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO RISORSE UMANE 2026/2028 - TABELLA RICOGNITIVA SU DOTAZIONE ORGANICA, POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE E FABBISOGNI UFFICI													
PROFILO PROFESSIONALE	D.O. vigente (delibera di G.C.n. 190 del 20/06/2025)	Costo Teorico (ricalcolato a seguito del CCNL 2022/2024)	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO INDETERMINATO	P.Occupati al 01/01/2026 - TEMPO DETERMINATO	Totale posti occupati al 01/01/2026	Costo Complessivo su posti occupati a tempo indeterminato e determinato	Procedure in itinere programmazione 20025/2027	Procedure da prevedere nel Piano Fabbisogno 2026/2028 (comprese progressioni verticali ed escluse stabilizzazioni a tempo indeterminato)	Ulteriore fabbisogno da richieste uffici in riscontro alla nota prot areg . N.12042 del 08/01/2026	Dotazione organica definita su posti occupati, procedure in itinere e piano fabbisogno 26/28	ESODI PROGRAMMA TI 2026/27/28 (collocati a riposo per vecchiaia)	DOTAZIONE RIDEFINITA SU POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE, esodi programmati	Costo Complessivo dotazione organica ridefinita anno 2025
RIEPILOGHI x AREA INQUADRAMENTO	TOT. D.O.vigente	Costo teorico su D.O.vigente	P.Occupati al 01/02/2024	P.Occupati al 01/02/2024-TEMPO DETERMINATO	Totale posti occupati al 01/01/2025		Procedure in itinere progr. 2015/2017 DELIBERA 206/2017 - assunzioni secondo procedure di legge	Procedure da prevedere nel Piano Fabbisogno 2025/2027 (comprese progressioni verticali ed escluse stabilizzazioni a tempo indeterminato)	Ulteriore fabbisogno da richieste uffici in riscontro alla nota prot areg n. 47870 del 15/01/2025	Dotazione organica definita su posti occupati, procedure in itinere e piano fabbisogno 25/27	ESODI PROGRAMMA TI 2025 (collocati a riposo per vecchiaia)	DOTAZIONE RIDEFINITA SU POSTI OCCUPATI, PROCEDURE IN ITINERE E FABBISOGNO UFFICI IN FUNZIONE DEL RISPETTO DEL LIMITE FINANZIARIO	Costo Complessivo dotazione organica ridefinita anno 2023
DIRIGENTI	62	€ 5.223.516,74	39	17	56	€ 4.718.015,12	0	24	4	0	18	62	€ 5.223.516,74
AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI	1401	€ 36.103.087,01	835	12	847	€ 24.121.899,91	391	155		0	0	1393	€ 35.896.930,91
AREA DEGLI ISTRUTTORI	1643	€ 39.492.685,59	1241	13	1254	€ 29.442.984,58	291	45	688	0	0	1590	€ 37.723.082,58
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	1998	€ 42.177.565,38	1916	1	1917	€ 40.413.113,44	2	2	221	0	0	1919	€ 40.476.390,76
AREA DEGLI OPERATORI	431	€ 8.592.789,89	412	0	412	€ 8.213.989,41	0	0	0	0	0	412	€ 8.213.989,41
TOTALI	5535	€ 131.589.644,62	4443	43	4486	€ 106.910.002,46	684	226	913	0	18	5376	€ 127.533.910,40
Totale posti occupati al 01/01/2026 T.I+T.D.			4486										

Rideterminazione DO - DM 18/11/2020 rapporto 1/85

popolazione al 31/12/2024 628.693,00 7.396 LIMITE NUMERICO

Costo dotazione vigente € 131.589.644,62

Costo dotazione ridefinita € 127.533.910,40

Media 2011/2013 su posti occupati € 178.636.611,47 LIMITE FINANZIARIO DA RISPETTARE X PIANO FABBISOGNO - importo rivalutato ai fini della comparazione con i tabellari del nuovo CCNL

DIFFERENZA FRA LIMITE E D.O. RIDEFINITA € 51.102.701,07 verifica limite

[illegible]

Area degli istruttori												
Istruttore Amministrativo T.I.					20	521.706,20						
Comando Istruttore	1	23.841,04										
Agenti di P.M.			25	652.132,75								
Area degli operatori esperti												
Collaboratore Professionale Centralinista	2	38.069,02										
Area degli operatori esperti integrazione oraria - quota a carico del bilancio comunale							1114	147.543,19				
Area degli operatori integrazione oraria a regime quota a carico del bilancio comunale							272	309.162,26				
Area degli operatori integrazione 2 ore full time decorrenza 01/07 - quota a carico del bilancio comunale									272	199.150,17		
Progressioni verticali in deroga finanziate con lo 0,55 del monte salari 2018-	325**	805.885,19										
Progressioni verticali in deroga con riserva 50% posti destinati a nuove assunzioni	81**	162.587,18										
Progressioni verticali in deroga con riserva 50% posti destinati a nuove assunzioni	16****	13.355,69	16*****	31.654,75								
TOTALE a valere su Fondi COMUNALI	Tot 2026	1.774.003,58	Tot 2026	1.964.841,88	Tot 2027	1.973.955,17	Tot 2026	456.705,45	Tot 2027	199.150,17	Tot 2028	0,00
** costo a regime dal 01/01/2026							****rateo decorrenza 01/08/2026 da istruttori a funzionari ***** costo a regime dal 01/01/2027					

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028							INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2026		INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2027		INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2028	
PROFILO PROFESSIONALE	Assunzioni anno 2026		Assunzioni anno 2027		Assunzioni anno 2028							
	Unità	Costo EFFETTIVO A CARICO FSC anno 2026	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime
FONTE DI FINANZIAMENTO FSC/FNPS/PN												
Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione												
Funzionario Socio Assistenziale T.I.	4	106.960,52										
Pedagogista T.I.	2	53.480,26	4	106.960,52								
Assistente sociale TD	8	213.921,04	10	267.401,30								
Funzionario Psicologo T.D.	10	267.401,30										
Funzionario Educatore T.D.	17	454.582,21										
Funzionario Contabile T.D.	4	106.960,52										
Funzionario Amministrativo T.D.	5	133.700,65										
Area degli operatori esperti												
Collaboratore Professionale Amministrativo							5	19.034,51				
Collaboratore Professionale Servizi Scolastici							1	19.034,51				
Progressioni verticali da istruttore a funzionario - rateo regime	179	354.137,18										
TOTALE a valere su Fondi FSC	Tot 2026	1.691.143,68	Tot 2027	374.361,82	Tot 2028	0,00	Tot 2026	38.069,02	Tot 2027	0,00	Tot 2028	0,00

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028							INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2026		INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2027		INTEGRAZIONE ORARIA ANNO 2028	
PROFILO PROFESSIONALE	Assunzioni anno 2026		Assunzioni anno 2027		Assunzioni anno 2028		Unità	Costo	Unità	Costo	Unità	Costo
	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime						
FONTE DI FINANZIAMENTO STATALE (55 milioni)												
Area degli operatori esperti integrazione oraria (n.2 ore dal 01/01/2027 - quota a carico del finanziamento statale							1114	1.174.726,00	1072	1.262.044,16		
Area degli operatori integrazione oraria(n2 ore dal 01/01/2027)-quota a carico del finanziamento statale									272	107.491,75		
TOTALE a valere su Fondi Statali	Tot 2026						Tot 2026	1.212.795,02	Tot 2027	1.369.535,91	Tot 2028	

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028						
PROFILO PROFESSIONALE	Trattenimento in servizio 2026		Trattenimento in servizio 2027		Trattenimento in servizio 2028	
	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime
Funzionari	4	106.960,52				
TOTALE a valere su Fondi Statali	Tot 2026	106.960,52				



COMUNE DI PALERMO

REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

PARTE I – ORGANIZZAZIONE

ALLEGATO N. 2 - DOTAZIONE ORGANICA

Testo integrato con deliberazione di G.C. n. _____ del _____

Direzione Generale e Programmazione Strategica
U.O. Organizzazione e Valutazione

A - DOTAZIONE ORGANICA DIRIGENZA

PROFILO PROFESSIONALE	Qualifica/Area	D.O. subt.		NOTE
1 - DIRIGENZA				
Dirigente Amministrativo	Amministrativa		27	
Dirigente Tecnico	Tecnica		15	
Avvocato /Avvocato Cassazionista	Legale e Legislativa		5	
Dirigente Contabile	Economica		5	
Dirigente Culturale	Culturale		3	
Dirigente vigilanza	Vigilanza		1	
Dirigente Amm.vo/Vigilanza	Amm./Vigil.		2	
Dirigente Amm.vo/Economica	Amm./Econ.		1	
Dirigente Amm.vo/Tecnica	Amm./Tecnica		1	
Dirigente Tecnica/Amm.	Tecnica/Amm.		2	
TOTALE QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE	D.O.	D.O.	62	

B - DOTAZIONE ORGANICA COMPARTO PER CATEGORIA

PROFILO PROFESSIONALE	Area attività	D.O. subt.		NOTE
1 - Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione				
Funzionario Amministrativo	Amm.	283		
Responsabile Ufficio di Staff	Amm.	5		
Funzionarioti in Front Office (Serv. trib./demog./catas./rel.pubbl./alle Imprese)	Amm.	9		
Funzionario Culturale (Culturale/ Bibliotecario)	Culturale	25		
Funzionario in attività sportive	Culturale	8		
Funzionario Contabile	Econom.	134		
Funzionario Informatico	Informat.	5		
Funzionario Legale	Legale	14		
Funzionario Educativo-Pedagogico	Scolast.	18		
Pedagogista	Scolast.	12		
Psicologo	SocioAss.	28		
Assistente Sociale	SocioAss.	190		
Funzionario Sociologo	SocioAss.	8		
Funzionario Socio Assistenziale	SocioAss.	5		
Statistico	Statist.	4		
Funzionario Tecnico (Arch./Prog./Imp./Agron./Geol./Amb./Gest.)	Tecnica	123		
Funzionario Tecnico (Geom./Prog./Agrario/Elett.)	Tecnica	129		
Funzionario Biologo	Tecnica	3		
Funzionario Educatore	Scolast.	173		
Funzionario Insegnante	Scolast.	33		
Funzionario di Polizia Municipale	Vigilanza	184		
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione		D.O.	1393	

PROFILO PROFESSIONALE	Area attività	D.O. subt.		NOTE
2 - AREA DEGLI ISTRUTTORI				
Istruttore Amministrativo	Amm.	245		
Assistente servizi demografici	Amm.	110		
Assistente servizi tributari	Amm.	50		
Assistente Servizi alle Imprese	Amm.	20		
Istruttore Contabile	Econom.	98		
Educatore Asili Nido*	Scolast.	167		profilo a esaurimento
Insegnante Scuola Materna*	Scolast.	31		profilo a esaurimento
Istruttore Segretariato Sociale	Socio/Ass.	27		
Istruttore Geometra	Tecnica	40		
Istruttore Perito Agrario	Tecnica	2		
Tecnico della tutela del territorio ed ambiente	Tecnica	4		
Redattore	Culturale	4		
Assistente ai servizi culturali e turistici	Culturale	50		
Assistente coordinatore vivaista	Tecnica	2		
Operatore Fotografico	Culturale	3		
Agente di Polizia Municipale	Vigilanza	737		
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA AREA DEGLI ISTRUTTORI		D.O.	1590	

* profilo ad esaurimento per effetto del nuovo CCNL

PROFILO PROFESSIONALE	Area attività	D.O. subt.		NOTE
3 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI				
Collaboratore Professionale Amministrativo	Amm.	1063		
Collaboratore Prof. Messo	Amm.	42		
Assistente Bagnanti	Culturale	8		
Collaboratore Prof. Servizi culturali e turistici	Culturale	181		
Collaboratore Prof. dei servizi informativi	Informat.	149		
Coll.Prof.ai serv.scolastici (Serv.Scolatici/ Cuoco)	Scolast.	132		
Collaboratore Prof. Centralinista	Serv.Gen.	8		
Collaboratore Prof. Servizi Generali	Serv.Gen.	68		
Collaboratore Prof. Servizi Generali e di supporto	Amm.	114		
Collab. Prof. autista mezzi pesanti (pat D - E + abilit.K)	Tecnica	1		
Collaboratore Professionale autista	Tecnica	30		
Collaboratore Professionale Vivaista	Tecnica	64		
Collaboratore Professionale Potatore	Tecnica	15		
Collab.Prof. Addetto agli Imp. Idrici e di depuraz.	Tecnica	4		
Collab.Prof. Addetto agli Impianti termici	Tecnica	1		
Collab.Prof. di Falegnameria e/o Carpenteria	Tecnica	2		
Esecutore Addetto ai macchin. da combustione	Tecnica	2		
Collaboratore Professionale Elettricista	Tecnica	16		
Collaboratore Professionale Meccanico	Tecnica	8		
Collaboratore Professionale Saldatore	Tecnica	1		
Collaboratore Professionale Muratore	Tecnica	9		
Collaboratore Professionale Carrozziere/Verniciatore	Tecnica	1		
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA AREA OPERATORI ESPERTI		D.O.	1919	
PROFILO PROFESSIONALE	Area attività	D.O. subt.		NOTE
4 - AREA DEGLI OPERATORI				
Ausiliario ai servizi scolastici	Scolast.	138		
Operatore dei Servizi Generali	Serv.Gen.	221		
Operatore manovale/trasportatore	Serv.Gen.	25		
Attacchino	Serv.Gen.	25		
Portiere custode religioso	SocioAss.	1		
Ausiliario Meccanico	Tecnica	2		
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA AREA DEGLI OPERATORI		D.O.	412	
DOTAZIONE ORGANICA AREA DIRIGENZA		D.O.	62	
TOTALE GENERALE DOTAZIONE ORGANICA COMPARTO		D.O.	5314	
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA GENERALE		D.O.	5376	



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

Prot. N. 17

Palermo 12.02.2026

Oggetto: Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 12.02.2026 avente ad oggetto: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Vista

la proposta di deliberazione di cui in oggetto pervenuta in data 12.02.2026 su piattaforma SIMEL e gli allegati che ne fanno parte integrante

Premesso

- CHE con deliberazione di G. C. n. 91 del 04/04/2025 e successive integrazioni di cui alle deliberazioni di G.C. n. 104/2025,178/2025,190/2025 e n. 295/2025 è stato adottato dall'A.C. il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2025/2027, inteso quale strumento dinamico di individuazione delle risorse umane necessarie ad assicurare un'efficiente erogazione dei servizi alla collettività e conseguentemente ridefinita la nuova dotazione organica del Comune di Palermo;
- CHE il già menzionato PTFP 2025/2027 è stato redatto sulla base di quanto prescritto dalle Linee guida adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione con Decreto del 08/05/2018;
- CHE ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165/2001 le PP.AA. devono procedere annualmente - in base ai bisogni programmati - alla rimodulazione del PTFP;

Preso atto delle procedure che si prevedono nel Piano del Fabbisogno 2026/2028, come dettagliatamente riportate in proposta e negli allegati per anno e suddivise in:

- Assunzioni a valere su Azione 5/2023 PRFP a valere sul turn over/rafforzamento maggiori entrate
- Assunzioni in itinere da annualità 2025
- Assunzioni e integrazioni orarie a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale
- Incremento orario ex ASU stabilizzati ad orario ridotto
- Progressioni tra le aree
- Progressioni tra le Aree procedure in itinere annualità 2025
- Trsferimento in servizio
- Comando da altre amministrazioni

Considerato che



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

per quanto concerne le assunzioni a tempo indeterminato finanziati con fondi comunali risulta specificato in proposta che:

- La Ragioneria Generale ha certificato che il Comune di Palermo rientra fra gli enti sotto la prima soglia (<28/80%) con un rapporto fra spese del personale ed entrate correnti pari a 24,80%;
- Il Comune di Palermo può pertanto incrementare nel triennio 2026/2028 - in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia del 28,80 % - per assunzioni a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2024 (pari, al netto delle esclusioni, secondo quanto riportato al rendiconto di gestione 2024) € 180.355.440,54 nella seguente misura teorica massima: Spesa personale massima teorica con incidenza su FCDE del 28,80% = € 209.475.591,98
- La capacità assunzionale nel triennio 2026/2028 – data dalla differenza fra la spesa massima teorica e la spesa del personale 2024 è pertanto pari a: Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del DM 17/03/2020=209.475.591,98-180.355.440,54=29.120.151,44;
- Poiché la spesa del personale prevista per il triennio 2026/2028, ai sensi dell'art.1, comma 557 e successivi della Legge 296/2006, deve anche rispettare il limite della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011/2013, pari a € 205.708.312, 64, la capacità assunzionale massima teorica si riduce a: Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del combinato disposto del DM 17/03/2020 e dell'art.1, comma 557 e ss. della L. 296/2006 = 205.708.312,64 – 180.355.440,54= 25.352.872,10;
- La programmazione di spesa per assunzioni a tempo indeterminato/integrazione oraria full time /progressioni verticali a carico dei fondi comunali per il triennio 2026/2028 prevista nel piano – come riportato nelle tabelle in proposta – rientra nei limiti calcolati

per quanto concerne le assunzioni a tempo determinato finanziati con fondi comunali, non risultano, per il triennio in esame, previste assunzioni.

per quanto concerne le progressioni tra le aree sono previste n. 16 figure solo per l'esercizio 2026 e finanziate nell'ambito della Azione 5/2023 PRFP.

considerato che

la spesa del personale in servizio al 01/01/2026, sommata a quella relativa alle procedure in itinere per le assunzioni in posti previsti in dotazione organica e non ancora effettuate, ed a quella derivante dalla programmazione triennale e dai fabbisogni organizzativi rilevati dagli Uffici, non supera l'importo di € 178.636.611,47 corrispondente alla media del triennio 2011/2013 calcolato come da prospetto riportato in proposta



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

VISTO il parere di regolarità tecnica favorevole espresso in proposta dal proponente Direttore Generale Vicario;

VISTO il parere di regolarità contabile favorevole sotto il profilo della copertura finanziaria espresso in proposta dal Ragioniere Generale relativamente alle assunzioni a carico delle risorse proprie del bilancio comunale in seno all'azione 5/2023 del PRFP e quelle derivanti dalle maggiori entrate a titolo di rafforzamento;

VISTO il parere di regolarità contabile non dovuto espresso in proposta dal Ragioniere Generale relativamente alle assunzioni finanziate integralmente con fondi extra comunali (FSC) in quanto non determinano nessun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente;

TUTTO CIO PREMESSO, RICHIAMATO, ESAMINATO, PRESO ATTO, CONSIDERATO E CONSTATATO

IL COLLEGIO DEI REVISORI ACCERTA

- che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2026 – 2028 rispetta i limiti della spesa a tempo determinato (non previste a carico di fondi comunali), ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2010, nonché i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale a tempo indeterminato, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 nonché il limite della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013;

- che in conseguenza delle assunzioni previste nel P.T.F.P. in oggetto, l'equilibrio pluriennale è assicurato con l'inserimento della spesa nel bilancio pluriennale 2025-2027 approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 19/03/2025;

- che le procedure ricomprese nel suddetto Piano sono strettamente correlate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 oltre, per quanto concerne le assunzioni a carico dei fondi comunali, al preventivo parere di COSFEL;

ESPRIME

parere favorevole sulla proposta di deliberazione di G.C. n.51 in oggetto previo apporto delle modifiche/correzioni rilevabili dal parere contabile reso dal Ragioniere Generale, allegato alla proposta, con riferimento ai correlati dati contabili riportati negli allegati prospetti.



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 - 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

Lì, 09.02.2026

IL COLLEGIO DEI REVISORI

F.to Dott. Michele Abbate



ABBATE
MICHELE
12.02.2026
16:44:41
GMT+01:00

F.to Dott. Sergio Motta



Sergio
Motta
12.02.2026
17:40:36
GMT+02:00



COMUNE DI PALERMO

Area della Ragioneria Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 51 / 12/02/2026 00:00:00

OGGETTO: **ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2026/2028**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Ragioniere Generale (o suo delegato) esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, Favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n.48/91 ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii., nonché ai sensi dell'art. 4, comma 4, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n. 4/2017) e dell'art. 6 del vigente regolamento di contabilità (approvato con D.C.C. n. 58/2019).

Motivazione:

Perviene, ai fini dell'urgente acquisizione del parere di regolarità contabile – che è dovuto, giusta la modifica introdotta nell'ordinamento dall'art.3, comma 1, del D.L. n.174/2012, solamente qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente –, la proposta n. 51 del 12.02.2026, avente ad oggetto “ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028”, che costituisce la riproposizione della n. 40 del 04.02.2026, restituita dal Segretario Generale per i diffusi profili di irregolarità accertati.

Con l'atto *esaminando*, sul quale la dirigenza competente attesta la sussistenza dei profili di legittimità e regolarità tecnica, attraverso il parere favorevole di cui è corredata la proposta di deliberazione in argomento ⁽¹⁾, che si estende alla (ritenuta) legittimità di tutte le forme di nuove

(1) ¹ I richiama, al riguardo, la CIRCOLARE 13 aprile 2001, n. 2 dell'Assessorato regionale Autonomie Locali, pubblicata sulla G.U.R.S. 4 maggio 2001, n. 20, a mente della quale, a seguito dell'abolizione del parere di legittimità del Segretario sulle delibere degli enti locali, è stato evidenziato “che il parere del responsabile tecnico conserva ovviamente anche il profilo della legittimità della delibera oggetto di proposta”. Inoltre, giusta la previsione di cui all'art.6, comma 8, del vigente Regolamento di Contabilità, rubricato “Parere di Regolarità Contabile sulle proposte di deliberazione di competenza del Consiglio e della Giunta”, è disposto che “Non costituiscono oggetto di valutazione del Ragioniere generale le verifiche inerenti il rispetto di norme e regolamenti riguardanti aspetti non contabili per i quali risponde il dirigente che ha apposto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000”, in tale direzione essendosi pure espressa la Corte dei conti Sezione giurisdizionale della Calabria in seno alla sentenza n.185/2019. Tale sentenza afferma che “(...) il legislatore della novella del 2012, (...) ha inteso differenziare il contenuto del ‘controllo di regolarità amministrativa e contabile’ (di competenza del responsabile del servizio o della funzione), che si esprime attraverso il parere di regolarità tecnica e riguarda la ‘regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa’, dal ‘controllo contabile’ che, esprimendosi attraverso il parere di regolarità contabile (di competenza del responsabile di ragioneria), ha riguardo all’aspetto meramente contabile e finanziario del provvedimento. (...) Nell’ambito del controllo sulla regolarità e correttezza dell’azione

assunzioni e/o progressioni tra aree previste nella proposta, si propone alla Giunta comunale l'integrazione della programmazione triennale del Fabbisogno del personale per il triennio 2026/2028.

La proposta è corredata, tra l'altro, delle seguenti formali attestazioni rese dalla dirigenza proponente:

1.- *“Attestare che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, né nell'esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023”;*

2.- *“Dare atto che le procedure ricomprese nel suddetto Piano sono strettamente correlate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 oltre, per quanto concerne le assunzioni a carico dei fondi comunali, al preventivo parere di COSFEL”.*

Ancorché la proposta non comporti oneri diretti sul bilancio comunale in questa fase, certamente, in quanto atto di programmazione delle assunzioni, necessita del rilascio del parere di regolarità contabile, in quanto occorre già in questa sede accertare la compatibilità del costo complessivo delle assunzioni che si intendono eseguire nel triennio 2026/2028 con le effettive disponibilità di bilancio, nonché con l'Azione 5 del Piano di Riequilibrio.

Per la superiore ragione, si ritiene che il parere di regolarità contabile sia dovuto.

Ai superiori fini, la proposta è stata sottoposta a scrutinio contabile, il cui esito si espone di seguito.

Con riferimento alle nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2026, sono stati accertati i seguenti profili di irregolarità:

1.- alla pagina 5/6 della proposta, è riportato un elenco di ipotesi di assunzione il cui valore economico è riportato in complessivi € 1.880.964,10;

2.- per converso, nella tabella allegata alla proposta e denominata Prospetto A è riportato un valore diverso, e pari ad € 2.337.669,55 (ad avviso della Ragioneria Generale tale importo è quello corretto);

3.- nell'Allegato 2 alla proposta, è riportato il valore di € 1.774.003,58 per le assunzioni previste nel 2026, cui va aggiunto l'importo di € 106.960,55 per trattenimento in servizio di n.4 funzionari, per un importo totale di € 1.880.964,10, che è diverso dal valore riportato al superiore punto 2.;

L'errore va corretto prima dell'eventuale approvazione della proposta, poiché trattasi di profilo di irregolarità inficiante la stessa: non è ammissibile che la proposta, con riferimento alla medesima annualità, riporti in prospetti contabili diversi valori non coincidenti.

Nessuno scrutinio contabile è stato eseguito sull'Allegato 3 denominato Nuova dotazione organica del Comune di Palermo.

amministrativa, rientra a pieno titolo il controllo sulla legittimità della proposta di deliberazione, ovvero sia la verifica del rispetto delle norme che presidiano l'attività amministrativa nello specifico campo, nonché la legittimità del fine pubblico perseguito e la correttezza sostanziale delle soluzioni adottate. (...) La lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL permette di individuare, innanzitutto, il contenuto del parere di regolarità tecnica, che non si limita a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involge l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole sia tecniche, di un determinato settore, che quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore”.

Con riferimento alle nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2027, sono stati accertati gli ulteriori profili di irregolarità che seguono:

1.- alla pagina 5/6 della proposta, è riportato un elenco di ipotesi di assunzione il cui valore economico è riportato in complessivi € 1.495.488,77;

2.- per converso, nella tabella allegata alla proposta e denominata Prospetto A è riportato un valore diverso, e pari ad € 2.163.992,02 (ad avviso della Ragioneria Generale tale importo è quello corretto);

3.- nell'Allegato 2 alla proposta, è riportato il valore di € 1.964.841,88 per le assunzioni previste nel 2027, che è diverso dal valore riportato ai superiori punti 1. e 2.;

Anche il superiore errore va corretto prima dell'eventuale approvazione della proposta, poiché trattasi di profilo di irregolarità inficiante la stessa: non è ammissibile che la proposta, con riferimento alla medesima annualità, riporti in prospetti contabili diversi valori non coincidenti.

Nessuno scrutinio contabile è stato eseguito sull'Allegato 3 denominato Nuova dotazione organica del Comune di Palermo.

Con riferimento alle nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2028, sono stati accertati gli ulteriori profili di irregolarità che seguono:

1.- 1.- alla pagina 5/6 della proposta, è riportato un elenco di ipotesi di assunzione il cui valore economico è riportato in complessivi € 1.929.069,77. Inoltre, alla voce "*Funzionario di PM T.I. n.15*" è riportato il valore economico di € 401.101,95;

2.- per converso, nella tabella allegata alla proposta e denominata enominato Prospetto A è riportato un valore diverso, e pari ad € 1.944.070,31 (ad avviso della Ragioneria Generale tale importo è quello corretto). Inoltre, alla voce "*Funzionario di PM T.I. n.15*" è riportato il valore economico di € 416.101,95.

3.- nell'Allegato 2 alla proposta, è riportato il valore di € 1.973955,17 per le assunzioni previste nel 2028, che è diverso dal valore riportato ai superiori punti 1. e 2.;

Anche il superiore errore va corretto prima dell'eventuale approvazione della proposta, poiché trattasi di profilo di irregolarità inficiante la stessa: non è ammissibile che la proposta, con riferimento alla medesima annualità, riporti in prospetti contabili diversi valori non coincidenti.

Nessuno scrutinio contabile è stato eseguito sull'Allegato 3 denominato Nuova dotazione organica del Comune di Palermo.

Alla luce di quanto sopra, con riferimento alle assunzioni programmate con la proposta in esame per il triennio 2026/2028 a valere sulle risorse da turn over e con quelle da rafforzamento da maggiori entrate, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sotto il profilo della copertura finanziaria, a condizione che vengano corretti gli errori contabili rilevati e *supra* dettagliatamente esposti. Peraltro, la sussistenza della copertura finanziaria è con il presente parere attestata con riferimento agli importi ed alle ipotesi di assunzione indicate nei Prospetti A, non già nell'Allegato 2, che va quindi modificato poiché questo è il prospetto che si propone di adottare: l'Allegato 2, infatti, è denominato nella proposta "*Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028 del Comune di Palermo*".

Altresì, con riferimento alle assunzioni programmate con la proposta in esame per il triennio 2026/2028 a valere sulle risorse Statali, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sotto il profilo della copertura finanziaria. Si segnala anche a tale riguardo un errore contabile, poiché la sommatoria riportata nell'Allegato 2 pari ad e 1.212.795,02 è palesemente errato (€ 1.174.726,00 + 0 non può essere pari ad € 1.212.795,02). Tale importo, ancora, differisce da quello riportato nel Prospetto A del 2026, poiché il medesimo valore è ivi riportato in € 1.174.726,00.

Occorre, a questo punto, segnalare a beneficio dell'Organo deliberante che la Corte dei Conti, con deliberazione n.193/2025/PRSP, ha approvato il Piano di Riequilibrio del Comune di Palermo, ivi ammonendo formalmente che “è dovere dell'amministrazione e della dirigenza dell'ente locale <<attuare, mediante concrete attività gestionali amministrative, gli obiettivi di riequilibrio finanziario pluriennale fissati nel piano permanendo in capo a quest'ultima, al responsabile del servizio finanziario ed al segretario comunale, secondo le rispettive competenze, l'obbligo di segnalare il ricorrere delle condizioni di cui all'art. 244 del Tuel (dissesto finanziario), con piena assunzione di responsabilità per i danni che possano derivare alle finanze pubbliche dall'elusione della normativa in materia (Sezione regionale di controllo per la Campania, deliberazione n. 168/2014)>> (Sezione delle Autonomie n. 36/2016; S.R. n. 2/2020)”.

Nel superiore contesto di specifica responsabilità attribuita dalla Corte dei Conti allo scrivente Ragioniere Generale, poiché l'art.244 citato dispone l'obbligo di dichiarazione di dissesto non già solamente quando esistono nei confronti dell'ente locale crediti liquidi ed esigibili di terzi cui non si possa fare validamente fronte con le modalità previste dall'Ordinamento (c.d. dissesto finanziario puro o per insolvenza), bensì anche allorquando, pur essendo l'ente pienamente solvibile (come nel caso del Comune di Palermo), *“non può garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili”* (c.d. dissesto funzionale), si ritiene di dovere segnalare a beneficio dell'Organo deliberante quanto segue.

Sono noti, infatti, i profili di diffuso dissesto funzionale formalmente comunicati in plurime occasioni dallo scrivente relativamente agli Uffici della Ragioneria Generale, in relazione ai quali si ritiene non possa ammettersi che nel 2027 e nel 2028, risultino risorse disponibili non utilizzate per l'assunzione di ulteriori funzionari contabili da destinare esclusivamente alla Ragioneria Generale: trattasi di € 264.520,08 nel 2027 ed € 486.299,23 nel 2028, per un importo totale pari ad € 750.819,31, con cui è possibile (e doverosa) sin d'ora la programmazione dell'assunzione di n.28 nuovi funzionari contabili.

Si segnala, in ogni caso, che la mancata programmazione di tutte le risorse disponibili per nuove assunzioni contrasta con l'azione 5 del Piano di Riequilibrio e con il conclamato stato di dissesto funzionale in cui versa la Ragioneria Generale ed in buona parte gli altri uffici comunali.

Con riferimento alle assunzioni ancora da eseguirsi relativamente alle unità già programmate e non realizzate entro il 31.12.2025, a pagina 2 della proposta è riportato, molto laconicamente, il seguente prospetto:

2. Assunzioni - Procedure in itinere da annualità 2025

Assunzioni previste nella Programmazione 2025/2027 – Annualità 2025 , già autorizzate da COSFEL ed in itinere in quanto già avviate:

- n. 1 art. 90 esterno
- n. 16 Funzionario Amministrativo T.I.
- n. 3 Funzionario Informatico T.I.
- n. 15 Funzionario Contabile T.I.
- n. 12 Funzionario Tecnico T.I.
- n. 4 Funzionario Legale T.I.

Al riguardo, nell'ambito del soccorso istruttorio attivato dal Segretario Generale relativamente alla precedente proposta n.40/2026, stesso oggetto, poi restituita, si è avuto modo di segnalare formalmente al Dirigente dott. Maneri che il PTFP deve rappresentare necessariamente lo stato della consistenza del personale e della programmazione assunzionale totale, non risultando ammessa la sussistenza di assunzioni fantasma (ovvero previste in vecchi piani ma non riportate nel nuovo) che si intendano attivare nel triennio. Si è, così, osservato che ogni procedura assunzionale che l'ente intende porre in essere nel 2026 (anche se figlia di una decisione del 2025 o anni precedenti) deve essere iscritta nella prima annualità del nuovo piano triennale, previa verifica della sostenibilità finanziaria e del rispetto dei parametri di cui al D.M. 17/03/2020.

In tale direzione, peraltro, il Segretario Generale, con *mail* del 11.02.2026, nell'ambito dell'invito rivolto al dott. Maneri circa la necessità di una riproposizione della proposta n.40/2026, ha invitato il detto dirigente, *“In riferimento al parere di irregolarità contabile del Sig. Ragioniere Generale, nonché a quello successivo del Collegio dei Revisori [...] a volere predisporre una nuova proposta deliberativa, che compendi e superi le criticità evidenziate nei succitati pareri, comprensiva di una specifica tabella relativa alle assunzioni programmate ma non realizzate nell'annualità 2025 e, infine, a provvedere che siano superati ed eliminati gli errori materiali di cui risulterebbero affetti i prospetti relative alle annualità 27 e 28”*.

In sintesi, dunque, il Piano deve contenere il carico completo delle assunzioni che si intendono effettuare, includendo i residui degli anni precedenti non ancora utilizzati, al fine di garantire la trasparenza amministrativa e, soprattutto, la necessaria copertura di bilancio.

Pertanto, al fine dell'attuazione effettiva delle assunzioni definite in itinere, si rimane in attesa che il dott. Maneri proceda senza indugio alla predisposizione di un'ulteriore proposta di deliberazione che quantifichi il loro valore economico, il quale sarà recepito nel bilancio di previsione 2026/2028, già peraltro definito ed in attesa di ricevere le ultime indicazioni dell'Amministrazione attiva.

Ancora, la proposta prevede l'assunzione di ulteriori unità di personale con integrale imputazione a fondi extracomunali e più precisamente a valere sui fondi FSC. Non può che prendersi atto che i costi che ne dovessero derivare in fase eventualmente attuativa non incidono, né direttamente né indirettamente, sul bilancio comunale, in quanto finanziate integralmente da risorse esterne, sicché il parere di regolarità contabile su tali tipologie di assunzione non viene reso.

A beneficio dell'organo deliberante, atteso che la proposta è corredata dall'attestazione resa dal Capo Area delle Politiche Socio Sanitarie secondo cui *“nell’ambito del finanziamento “Fondo solidarietà” (Legge 30 dicembre 2020 n. 178 /F.S.C. L. 234/2021) che ha come obiettivo – fra l’altro, l’impiego di figure professionali specialistiche necessarie per il rafforzamento dei servizi sociali sono state assegnate al Comune di Palermo per l’annualità 2025 risorse di natura strutturale pari a € 9.410.955,70 e che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali provvederà al versamento dell’acconto alla stipula della convenzione per poi procedere a rimborsi a seguito della rendicontazione”*, in questa fase l’atto in esame ha solo funzioni programmatiche ed è per tale ragione insuscettibile in atto di determinare riflessi in termini di costi. Si segnala, comunque, sin d’ora che in una fase eventualmente attuativa, previamente all’avvio di qualsivoglia procedura di acquisizione del personale di che trattasi, sarà comunque necessario acquisire certezza sul *quantum* oggetto del trasferimento erariale, affinché sia verificata pienamente la sostenibilità strutturale e la congruità degli oneri in relazione alle risorse vincolate disponibili.

Si segnala, da ultimo, anche in questa sede, che continua a rimanere del tutto inattuata l’Azione 11/2023 del Piano di riequilibrio relativa alla programmazione, con delibera della Giunta comunale, di tutta la spesa sociale.

Palermo
12/02/2026

Il Dirigente
Bohuslav Basile
(parere sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 84 del 21/03/2026

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO CON
DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026**

L'anno duemilaventisei addì ventuno del mese di Marzo alle ore 16:05, presso la sede convenzionale di Palazzo Palagonia, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, per trattare il presente argomento, iscritto come unico all'O.D.G.

Presiede l'adunanza Roberto Lagalla, SINDACO.

Partecipa il sottoscritto Raimondo Liotta, SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	SINDACO	LAGALLA ROBERTO	X	
2	VICE SINDACO	CANNELLA PIETRO	X	
3	ASSESSORE	TAMAJO ARISTIDE		X
4	ASSESSORE	CALABRO' DOMENICA	X	
5	ASSESSORE	FALZONE DARIO	X	
6	ASSESSORE	ALONGI PIETRO	X	
7	ASSESSORE	CARTA MAURIZIO	X	
8	ASSESSORE	ANELLO ALESSANDRO	X	
9	ASSESSORE	ORLANDO SALVATORE	X	
10	ASSESSORE	ALAIMO BRIGIDA	X	
11	ASSESSORE	FERRANDELLI FABRIZIO		X
12	ASSESSORE	FORZINETTI GIULIANO	X	

PRESENTI: 10 ASSENTI: 2

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che è presente il Direttore Generale Dott. Eugenio Ceglia.

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO
CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 136, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge - parere di regolarità tecnica, parere di regolarità contabile e parere del Collegio dei Revisori, resi favorevolmente, come da documenti in allegato alla proposta-
agli atti dell'Ente;

Sentito il Segretario Generale con l'intervento del Sindaco, del Direttore Generale e dell'Assessore Falzone;

Dopo articolata discussione;

Ritenuto il presente provvedimento meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese

DELIBERA

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è approvata nel testo allegato alla presente, ed è fatta propria.

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere.

Il Sindaco, quindi, dichiara chiusa la seduta alle ore 16:30.

Proposta di Delibera di Giunta

Il Direttore Generale Vicario, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO

PREMESSO CHE

- Con deliberazione di G. C. n. 39 del 12/02/2026 è stato adottato dall'A.C. il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2026/2028, inteso quale strumento dinamico di individuazione delle risorse umane necessarie ad assicurare un'efficiente erogazione dei servizi alla collettività e conseguentemente ridefinita la nuova dotazione organica del Comune di Palermo;
- L'art 6 del D.L. 23 del 24/02/2026 rubricato "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana" prevede che il Fondo di cui all'art.35 quater del D.L. 113/2018 – incrementato di 29 milioni di euro per l'anno 2026 – possa essere destinato anche ad assunzione a tempo determinato di personale della polizia locale, in deroga ai limiti di spesa di cui all'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 e previa autorizzazione, come nel caso del Comune di Palermo, della COSFEL;

CONSIDERATO CHE:

- La Prefettura di Palermo , con nota prot. 0037087 del 06/03/2026 ha comunicato all'Amministrazione comunale di avere disposto in pari data – con titoli di pagamento n. 1 su OA 8 – l'accredito della somma complessiva di € 1.027.800, 00 da destinare alle iniziative di cui al superiore D.L.23/2026;
- Il Comandante della Polizia Municipale – in riscontro alla direttiva del Sindaco prot. 242209 del 13/03/2026 – ha predisposto la proposta progettuale riportata in Allegato 1, avente ad oggetto il "*Finanziamento per l'assunzione stagionale di n. 20 unità di personale (profilo Agenti di P.M.) con decorrenza aprile 2026-dicembre 2026, ai sensi dell'art.6 del D.L. 23/206*" per un totale intervento pari a € 540.000,00;

TENUTO CONTO CHE:

- Occorre procedere ad aggiornare il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028, già adottato con delibera di G. C. n. 39 del 12/02/2026 eventualmente integrando – laddove necessario ove non ci sia effettiva capienza rispetto ai posti ad oggi occupati – la vigente dotazione organica del profilo di Agente di P.M.;
- Sulla base della vigente dotazione organica nel profilo di Agente di P.M., occorre modificare, come di seguito indicato, la vigente dotazione organica:

Profilo Professionale	Area	Dotazione Organica	Integrazione	Nuova dotazione
-----------------------	------	-----------------------	--------------	--------------------

		vigente		organica
Agente di P.M.	Istruttori	737	+20	757

- La modifica della vigente dotazione organica – rideterminata in complessive n. 5.396 unità per un costo teorico pari a € 131.589.644,62 - assicura il rispetto sia del limite numerico previsto dal rapporto dipendenti/popolazione di cui al DM del 18/11/2020 (n. 7.396 unità dato dal rapporto 1/85, calcolato con riferimento alla popolazione del Comune di Palermo al 31/12/2024 pari a 628.693 unità) sia del sopra indicato limite di spesa potenziale massima dato dalla media del personale in servizio nel triennio 2011/2013;
- Ai sensi dell'art. 4, comma 5 del CCNL del 16/11/2022 sarà data contestuale informativa alle OO.SS del redigendo Piano del Fabbisogno 2026/2028;
- La certificazione del Collegio dei Revisori ex art. 3, comma 10 bis della Legge 114/2014 è rilasciata a seguito della trasmissione del provvedimento/proposta;

VISTA la competenza della Giunta Comunale ad adottare il presente provvedimento *ex art.* 35, comma 2-bis, della L. n. 142/1990, come modificato dall'art. 5, comma 4, della L. n. 127/1997 e recepito dall'art. 2, comma 3 della L.R. n. 23/1998

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa:

- A. Integrare e aggiornare come riportato in **Allegato n. 2**, parte integrante del presente provvedimento -- il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028 del Comune di Palermo già adottato con deliberazione di G.C. n. 39 del 12/02/2026;

E conseguentemente:

- B. Integrare da n. 737 a n. 757 la dotazione organica del profilo professionale di Agente di P.M. – Area degli Istruttori;
- C. Dare atto che il presente provvedimento rappresenta una integrazione della misura 3 del PIAO 2026/2028 che sarà adottato entro i termini di legge conseguenti all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- D. Dare atto che alla presente deliberazione dovrà seguire, a cura del comandante della Polizia Municipale, cui sono assegnate nel vigente PEG le relative risorse finanziarie, un previo provvedimento dirigenziale di accertamento delle risorse trasferite dalla Prefettura e

successivamente un provvedimento di cui impengo, secondo il seguente prospetto:

tabellare per n.20 soggetti	cap.14536/ 10	355.878,97
oneri riflessi	cap.14536/ 20	94.948,51
irap	cap.14536/ 30	30.249,71
Inail	cap.14536/ 20	1.423,52
		482.500,71

- E. Attestare che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, né nell'esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023.
- F. Trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto dall'art. 6 ter, comma 5, del D.Lgs.165/2001, entro 30 giorni dall'adozione, atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto ad assumere.
- G. La presente è inoltrata al Collegio dei revisori anche ai fini dell'asseverazione di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019.
- A. Dare atto che la procedura oggetto della presente integrazione è strettamente correlata alla preventiva autorizzazione di COSFEL;
- B. Trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto dall'art. 6 ter, comma 5, del D.Lgs.165/2001, entro 30 giorni dall'adozione, atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto ad assumere.
- C. La presente è inoltrata al Collegio dei revisori anche ai fini dell'asseverazione di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019.

Il Direttore Generale Vicario
Dott. Sergio Maneri

Il Direttore Generale Vicario proponente esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere favorevole, in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n. 48/91 ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii. nonché ai sensi dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n.4/2017).

Il Direttore Generale Vicario
Dott. Sergio Maneri

Il Direttore Generale, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, appone il proprio visto, manifestando la propria condivisione del parere di regolarità tecnica sopra reso ai sensi di legge.

Il Direttore Generale

Eugenio Ceglia

L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

L'Assessore

Dott. Dario Falzone

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Roberto Lagalla

L'ASSESSORE ANZIANO
Domenica Calabro'
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Raimondo Liotta



COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA POLIZIA MUNICIPALE
CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

FONDO POTENZIAMENTO SICUREZZA URBANA

Art.35quater D.L. 113/2018, convertito con modificazioni dalla L.132/2018

TRIENNIO 2024/2026

AMBITO DI INTERVENTO (A)

“Assunzione di personale della Polizia locale a tempo determinato, in deroga all’art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122”

PROPOSTA PROGETTUALE

“Finanziamento per l’assunzione stagionale di n. 20 unità di personale (profilo “Agenti di Polizia Municipale”) con decorrenza aprile 2026-dicembre2026, ai sensi dell’art. 6 D.L. 23/2026”

DATI PROGETTO

- **Nome del Progetto:** “Assunzione stagionale di n. 20 unità di personale (profilo “Agenti di Polizia Municipale”) con decorrenza aprile 2026-dicembre2026, ai sensi dell’art. 6 D.L. 23/2026”.

LINEE DI AZIONE

Le azioni che si intendono intraprendere prevedono:

- **Assunzione stagionale di n. 20 unità di personale** (profilo “Agenti di Polizia Municipale”) con decorrenza aprile 2026-dicembre2026, ai sensi dell’art. 6 D.L. 23/2026, con lo scopo di:
 - **Incrementare le attività di presidio del territorio:** Attività di controllo del centro storico, delle borgate marinare, delle periferie degradate della città, dei sottopassi, dei sopra passi, degli itinerari turistico – monumentali e delle connesse attività investigative;
 - **Potenziare i servizi di contrasto e repressione interforze** (a supporto e in concorso con Polizia di Stato, Arma dei Carabinieri e Guardia di Finanza), con l’intento di rafforzare e implementare il coordinamento tra forze di polizia per l’organizzazione di interventi congiunti, con l’impiego di personale, nei servizi che verranno pianificati e concordati con le altre Forze di Polizia in sede di Comitato per l’Ordine e la Sicurezza Pubblica;

FINALITA’

Il Progetto muove dalla necessità di incrementare l’organico della Polizia Municipale per potenziare le attività esterne di controllo del territorio e sicurezza stradale ed è finalizzato ad aumentare i servizi resi dalla Polizia Municipale assicurando un controllo capillare del territorio.

DESCRIZIONE E OBIETTIVI

Il progetto muove dalla necessità di incentivare tutte le attività esterne del Comando della Polizia Municipale di Palermo in relazione alle esigenze di controllo del territorio della città.

L’incremento dell’organico è finalizzato al raggiungimento dei **seguenti obiettivi:**

- potenziamento del controllo della viabilità su tutti gli assi cittadini;
- incremento dei controlli (di viabilità e di natura amministrativa) nelle aree del centro storico della città;
- predisposizione di specifici servizi finalizzati al controllo (di viabilità e di natura amministrativa) delle cd Borgate Marinare in ragione dell'afflusso turistico e della contingente possibile situazione di criticità del litorale di Mondello;

TOTALE COMPLESSIVO DEL COSTO DEL PROGETTO: € 540.000,00

VOCI DI SPESA:

Anno 2026

	IN CONTO CORRENTE
“Assunzione stagionale di n. 20 unità di personale (profilo “Agenti di Polizia Municipale”) con decorrenza aprile 2026-dicembre2026, ai sensi dell’art. 6 D.L. 23/2026”	€ 540.000,00
TOTALE INTERVENTO (C)	€ 540.000,00

COMUNE DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE

All.2 delibera____

INTEGRAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028						
PROFILO PROFESSIONALE	Assunzioni anno 2026		Assunzioni anno 2027		Assunzioni anno 2028	
	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime	Unità	Costo a regime
FONTE DI FINANZIAMENTO : Art.6 DL 23/2026						
<i>Area degli istruttori</i>						
Agenti di P.M. T.D.	20	514.047,40				
TOTALE a valere su Fondo Potenziamento P.M.	Tot 2026	514.047,40	Tot 2026	0,00	Tot 2027	0,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 136 del 20.03.2026 avente ad Oggetto: "INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026".

Perviene, ai fini dell'acquisizione del parere di regolarità contabile – che è dovuto, giusta la modifica introdotta nell'ordinamento dall'art.3, comma 1, del D.L. n.174/2012, solamente qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente –, la proposta avente ad oggetto " INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026", sottoposto allo scrivente per le valutazioni contabili di competenza.

Sull'atto *esaminando*, la dirigenza competente attesta la sussistenza dei profili di legittimità e regolarità tecnica, attraverso il parere favorevole di cui è corredata la proposta di deliberazione in argomento (1), che si estende alla ritenuta legittimità delle assunzioni stagionali previste in regime di esercizio provvisorio.

La proposta reca l'attestazione resa dal dirigente proponente secondo cui *"Attestare che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, né nell'esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023"*.

Alla luce di quanto sopra, il parere contabile è reso con esclusivo riferimento alla copertura finanziaria delle assunzioni di che trattasi, che è a valere con carattere di esclusività su fondi di derivazione extracomunale, dunque non incidenti sotto alcun profilo sugli equilibri di bilancio.

IL RAGIONIERE GENERALE


Firmato da
Dott. Bohuslav Basile
Data: 21/03/2026
09:04:29 CET

(1) Si richiama, al riguardo, la CIRCOLARE 13 aprile 2001, n. 2 dell'Assessorato regionale Autonomie Locali, pubblicata sulla G.U.R.S. 4 maggio 2001, n. 20, a mente della quale, a seguito dell'abolizione del parere di legittimità del Segretario sulle delibere degli enti locali, è stato evidenziato *"che il parere del responsabile tecnico conserva ovviamente anche il profilo della legittimità della delibera oggetto di proposta"*. Inoltre, giusta la previsione di cui all'art.6, comma 8, del vigente Regolamento di Contabilità, rubricato *"Parere di Regolarità Contabile sulle proposte di deliberazione di competenza del Consiglio e della Giunta"*, è disposto che *"Non costituiscono oggetto di valutazione del Ragioniere generale le verifiche inerenti il rispetto di norme e regolamenti riguardanti aspetti non contabili per i quali risponde il dirigente che ha apposto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000"*, in tale direzione essendosi pure espressa la Corte dei conti Sezione giurisdizionale della Calabria in seno alla sentenza n.185/2019. Tale sentenza afferma che *"(...) il legislatore della novella del 2012, (...) ha inteso differenziare il contenuto del 'controllo di regolarità amministrativa e contabile' (di competenza del responsabile del servizio o della funzione), che si esprime attraverso il parere di regolarità tecnica e riguarda la 'regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa', dal 'controllo contabile' che, esprimendosi attraverso il parere di regolarità contabile (di competenza del responsabile di ragioneria), ha riguardo all'aspetto meramente contabile e finanziario del provvedimento. (...) Nell'ambito del controllo sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, rientra a pieno titolo il controllo sulla legittimità della proposta di deliberazione, ovvero sia la verifica del rispetto delle norme che presidiano l'attività amministrativa nello specifico campo, nonché la legittimità del fine pubblico perseguito e la correttezza sostanziale delle soluzioni adottate. (...) La lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL permette di individuare, innanzitutto, il contenuto del parere di regolarità tecnica, che non si limita a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involge l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole sia tecniche, di un determinato settore, che quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore"*.



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

Prot. N. 123

Palermo 21.03.2026

Oggetto: Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 20.03.2026 avente ad oggetto: INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Vista

la proposta di deliberazione di cui in oggetto, completa degli allegati che ne fanno parte integrante, pervenuta in data odierna 21.03.2026 a mezzo mail dal Ragioniere Generale in quanto la procedura informatica SIMEL risulta bloccata e la proposta di cui in oggetto su indicazioni della Giunta deve essere approvata entro la data odierna

Premesso

- CHE con deliberazione di G. C. n. 39 del 12/02/2026 è stato adottato dall'A.C. il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2026/2028, inteso quale strumento dinamico di individuazione delle risorse umane necessarie ad assicurare un'efficiente erogazione dei servizi alla collettività e conseguentemente ridefinita la nuova dotazione organica del Comune di Palermo;

- CHE il già menzionato PTFP 2026/2028 è stato redatto sulla base di quanto prescritto dalle Linee guida adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione con Decreto del 08/05/2018;

- CHE ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165/2001 le PP.AA. devono procedere annualmente - in base ai bisogni programmati - alla rimodulazione del PTFP;

Preso atto

CHE l'art 6 del D.L. 23 del 24/02/2026 rubricato "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana" prevede che il Fondo di cui all'art.35 quater del D.L. 113/2018 – incrementato di 29 milioni di euro per l'anno 2026 – possa essere destinato anche ad assunzione a tempo determinato di personale della polizia locale, in deroga ai limiti di spesa di cui all'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 e previa autorizzazione, come nel caso del Comune di Palermo, della COSFEL;

CHE la Prefettura di Palermo , con nota prot. 0037087 del 06/03/2026 ha comunicato all'Amministrazione comunale di avere disposto in pari data – con titoli di pagamento n. 1 su OA 8 – l'accredito della somma complessiva di € 1.027.800, 00 da destinare alle iniziative di cui al superiore D.L.23/2026;



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

CHE il Comandante della Polizia Municipale – in riscontro alla direttiva del Sindaco prot. 242209 del 13/03/2026 – ha predisposto la proposta progettuale riportata in Allegato 1, avente ad oggetto il “Finanziamento per l’assunzione stagionale di n. 20 unità di personale (profilo Agenti di P.M.) con decorrenza aprile 2026-dicembre 2026, ai sensi dell’art.6 del D.L. 23/206” per un totale intervento pari a € 540.000,00;

CHE pertanto occorre procedere ad aggiornare il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028, già adottato con delibera di G. C. n. 39 del 12/02/2026 eventualmente integrando – laddove necessario ove non ci sia effettiva capienza rispetto ai posti ad oggi occupati – la vigente dotazione organica del profilo di Agente di P.M.;

CHE la modifica della vigente dotazione organica – rideterminata in complessive n. 5.396 unità per un costo teorico pari a € 131.589.644,62 - assicura il rispetto sia del limite numerico previsto dal rapporto dipendenti/popolazione di cui al DM del 18/11/2020 (n. 7.396 unità dato dal rapporto 1/85, calcolato con riferimento alla popolazione del Comune di Palermo al 31/12/2024 pari a 628.693 unità) sia del sopra indicato limite di spesa potenziale massima dato dalla media del personale in servizio nel triennio 2011/2013;

CHE nella proposta viene attestato che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell’Ente, né nell’esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023, poiché trattasi di spesa interamente imputata a fondi di derivazione extra comunale.

VISTO il parere di regolarità tecnica favorevole espresso in proposta dal proponente Direttore Generale Vicario;

VISTO il parere di regolarità contabile favorevole sotto il profilo della copertura finanziaria espresso in proposta dal Ragioniere Generale relativamente alle assunzioni a valere con carattere di esclusività su fondi di derivazione extracomunale non incidenti sotto alcun profilo sugli equilibri di bilancio.;

TUTTO CIO PREMESSO, RICHIAMATO, ESAMINATO, PRESO ATTO,
CONSIDERATO E CONSTATATO

IL COLLEGIO DEI REVISORI
ACCERTA



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Via Roma, n. 209 - 90133 PALERMO

Tel. 0917403607/3608

e-mail collegiodeirevisori@comune.palermo.it

pec collegiodeirevisori@cert.comune.palermo.it

- che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2026 – 2028 così come integrato con la presente proposta rispetta i limiti della spesa a tempo determinato (non previste a carico di fondi comunali), ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2010, nonché i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale a tempo indeterminato, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 nonché il limite della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013;

- che in conseguenza delle nuove assunzioni previste ad integrazione del P.T.F.P. in oggetto, l'equilibrio pluriennale è assicurato con l'inserimento della spesa nel bilancio pluriennale;

- che le procedure ricomprese nel suddetto Piano sono strettamente correlate al preventivo parere di COSFEL;

ESPRIME

parere favorevole sulla proposta di deliberazione di G.C. n.136 ad oggetto
**INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO 2026/2028 ADOTTATO
CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 39 DEL 12/02/2026.**

Lì, 21.03.2026

IL COLLEGIO DEI REVISORI

F.to Dott. Michele Abbate

F.to Dott. Filippo Picone



ABBATE
MICHELE
21.03.2026
10:39:06
GMT+01:00



PICONE FILIPPO
2026.03.21 10:39:07
CN=PICONE FILIPPO
C=IT
2.5.4.4=PICONE
2.5.4.42=FILIPPO