

Modulo B**Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti Ufficio Staff Capo Area Risorse Umane E Reclutamento U.O. Contenzioso del lavoro, autorizzazioni incarichi extra istituzionali e tirocini formativi**

Progr. n.	Fase procedimentale n.	Descrizione procedimento e/o attività	Termine di conclusione	Procedimento concluso (provvedimento): si/no	Termine conclusione procedimento o fase rispettato: si/no	Procedimento o fase che non ha rispettato l'ordine cronologico	Motivazione
		Autorizzazioni incarichi extra istituzionali	Entro 30 giorni dalla acquisizione della richiesta	si	si	Nessuno	Nessuna