

Modulo B

Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti Staff Capo Area Responsabile Risorse Umane E Reclutamento U.O. Segreteria							
Progr. n.	Fase procedimentale n.	Descrizione procedimento e/o attività	Termine di conclusione	Procedimento concluso (provvedimento): si/no	Termine conclusione procedimento o fase rispettato: si/no	Procedimento o fase che non ha rispettato l'ordine cronologico	Motivazione
		Gestione assenze e presenze/controllo dichiarazioni sostitutive a campione	30 giorni	si	si	Nessuno	Nessuna