

## Informativa sul trattamento dei dati personali degli utenti comunali che utilizzano l'applicazione SM@RTC6 sullo smartphone per la timbratura in ufficio

Informazioni rese ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativamente alla APP per Android e IOS - modulo timbrature "Sm@rtC6".

Il Comune di Palermo illustra di seguito le modalità di trattamento dei dati personali dei dipendenti che installano l'applicazione "Sm@rtC6", modulo timbrature, per dispositivi mobili smartphone dotati dei sistemi operativi "Android" e "IOS".

L'Amministrazione, al fine dell'utilizzo dell'app Sm@rtC6 per le timbrature, rende noto ai/alle propri/e dipendenti una informativa sul funzionamento e installazione dell'applicazione, facendo presente che l'utilizzo della APP per sistemi operativi Android e iOS - modulo timbrature Sm@rtC6 - è facoltativo. L'informativa sull'installazione, accesso e funzionamento dell'applicazione - denominata "*manuale uso app Sm@rtC6 timbrature*" - è resa disponibile dalla Società in house SISPI SpA nella Intracom comunale.

### 1. Categorie dei dati personali oggetto di trattamento

Le categorie dei dati personali oggetto di trattamento con l'app Sm@rtC6 riguardano:

- i dati anagrafici (nome e cognome) del/della dipendente,
- il numero di matricola comunale del/della dipendente,
- la data e l'orario della timbratura del/della dipendente,
- la causale della timbratura (servizio, servizio esterno, straordinario, permesso, ecc.) ed il relativo verso (entrata / uscita),
- la denominazione dell'Ufficio di appartenenza del/della dipendente.

L'applicazione non memorizza, né trasmette, dati di geolocalizzazione in modo continuo o puntuale, ma utilizza il sistema Geopoint esclusivamente per il riconoscimento del dispositivo nell'area di timbratura al momento dell'accesso alla struttura.

### 2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palermo, con sede in Piazza Pretoria 1, 90133 Palermo. Email: [innovazione@comune.palermo.it](mailto:innovazione@comune.palermo.it), PEC: [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it), tel. 0917401111.

### 3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali ha individuato, come previsto dall'articolo 37 del GDPR, il Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer). L'indirizzo email del Responsabile Protezione Dati è [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it).

## 4. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali ha come finalità quella di consentire la rilevazione delle presenze dei/delle dipendenti comunali tramite un'apposita applicazione denominata "Sm@rtC6" per sistemi operativi Android e IOS.

## 5. Base Giuridica

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di obblighi contrattuali e precontrattuali connessi alla gestione delle presenze del personale comunale. Non è richiesto il consenso dell'interessato, poiché il trattamento è basato su un obbligo di legge.

L'installazione dell'app è facoltativa: i dipendenti possono scegliere di effettuare la timbratura con altre modalità alternative previste dall'Amministrazione.

## 6. Modalità di trattamento

I dati personali, raccolti nell'ambito della gestione delle presenze tramite l'applicazione Sm@rtC6, saranno trattati in forma elettronica e non saranno oggetto di diffusione, ma saranno memorizzati nella memoria dell'applicazione installata sul telefono e inviati all'applicativo IHR Gestione Personale.

I dati che vengono conservati nell'app dello smartphone, nella sezione denominata "Storico Timbrature" sono i seguenti:

- orario e data della timbratura effettuata;
- causale della timbratura (servizio, servizio esterno, straordinario, permesso, ecc.);
- verso: entrata/uscita;
- tipo timbratura: GPS con il sistema GEOPOINT o tramite scansione di TAG NFC affisso in alcune pareti in corrispondenza dell'entrata dell'Ufficio;
- punto di timbratura: denominazione dell'Ufficio presso il quale si è effettuata la timbratura.

I dati su indicati relativi alla timbratura, insieme al nome, cognome e numero matricola comunale, sono trasmessi in tempo reale, tramite un canale cifrato, al sistema informativo IHR gestione presenze dell'Amministrazione comunale.

Le attività di trattamento dei dati personali sono svolte con modalità elettroniche, adottando le adeguate misure tecniche, di sicurezza ed organizzative ai sensi dell'articolo 32 del GDPR, da parte di soggetti autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli articoli 28 e 29 del GDPR.

L'applicazione Sm@rtC6 non memorizza al suo interno, né trasmette al sistema informatico "IHR gestione presenze", dati della geolocalizzazione del dispositivo dell'utente, né in continuo, né puntualmente, ma utilizza il sistema informatico denominato "Geopoint" esclusivamente per il rilevamento del dispositivo necessario ad effettuare la funzione "timbratura" nel momento in cui lo stesso dispositivo entra all'interno dell'area circolare definita dalla Società in house SISPI per ogni struttura/edificio comunale.

Ai fini dell'installazione dell'applicazione non è necessario, né previsto, alcun accesso ai dati personali presenti sullo smartphone. Il/la dipendente, previa propria autenticazione nell'applicazione, ha la possibilità di registrare le movimentazioni in entrata ed uscita alternativamente con due metodi:

1. avvicinando lo smartphone agli appositi sensori tag NFC presenti nella struttura comunale potrà procedere alla timbratura. Per ogni edificio sono previsti più tag NFC per agevolare il processo di timbratura del personale comunale.

2. Attraverso l'utilizzo del sistema informatico Geopoint nel momento in cui lo smartphone del dipendente, con il sensore GPS attivato nello smartphone, entra nell'area circolare di copertura definita dalla Società in house SISPI per ogni struttura/edificio comunale.

## 7. Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinarlo

Le segnaliamo che, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i Suoi dati personali di timbratura verranno custoditi negli archivi dei data base della Sispi, nel sistema informatico IHR Gestione Personale, per un arco di tempo non superiore a quello prescritto dalla legge e coincidente con la durata del rapporto contrattuale e relativi termini prescrizionali. Tale termine temporale è ritenuto necessario per il conseguimento delle finalità per cui i dati sono stati raccolti e trattati.

## 8. Trasferimento dei dati personali

I dati personali acquisiti con le attività di trattamento descritte non sono oggetto di trasferimento in Paesi terzi.

## 9. Esercizio dei diritti

L'interessato può esercitare, rivolgendosi direttamente al Titolare o al Responsabile Protezione Dati, contattabile scrivendo all'indirizzo [innovazione@comune.palermo.it](mailto:innovazione@comune.palermo.it), [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it) (Titolare Trattamento Dati), o a quello di posta [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it) (Responsabile Protezione Dati), il diritto di accedere ai dati personali, ottenerne la rettifica o integrazione e, nei casi stabiliti dalla legge, la limitazione, cancellazione (qualora consentito dalla normativa specifica) o opporsi al trattamento (ai sensi degli articoli n. 15 - 22 del GDPR).

## 10. Diritto di reclamo

L'Interessato può, qualora ritenga che i dati personali siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente, proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o ricorso dinanzi all'Autorità Giudiziaria secondo le procedure previste dall'articolo 77 del GDPR per il reclamo al Garante e all'articolo 79 del GDPR per il ricorso all'autorità giudiziaria.

## 11. Presa visione dell'informativa e accettazione

Al primo accesso nell'applicazione sarà mostrata la presente informativa sul trattamento dei dati personali (in formato PDF) e solo dopo avere flaggato il campo di "presa visione e accettazione del contenuto", è possibile effettuare l'accesso con credenziali ed utilizzare le funzionalità dell'app Sm@rtC6 per le timbrature del personale. Il "consenso" per il trattamento dei dati non è richiesto, in quanto si fa riferimento ad un trattamento basato sul rispetto di obblighi contrattuali concernenti la timbratura della movimentazione del personale comunale.

La presente informativa è disponibile anche nella pagina intranet comunale - sezione privacy.

Il Titolare del trattamento dei dati: Comune di Palermo

email: [innovazione@comune.palermo.it](mailto:innovazione@comune.palermo.it) | pec: [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it)