



COMUNE DI PALERMO



AREA SUAP, SVILUPPO ECONOMICO, MERCATI E LAVORO - STAFF CAPO AREA
SUAP, SVILUPPO ECONOMICO, MERCATI E LAVORO - UFFICIO DI STAFF CAPO AREA
RESPONSABILE SUAP, COMMERCIO E SUPPORTO TECNICO, LAVORO E CONCESSIONI
SUOLO PUBBLICO -

Determinazione Dirigenziale N. 13833 Del 29/09/2025

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 COMPONENTE 1
INVESTIMENTO 2.2. SUB INVESTIMENTO 2.2.3. DIGITALIZZAZIONE DELLE
PROCEDURE (SUAP & SUE) “PA DIGITALE 2026 IL PROGETTO
“DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE) ENTI TERZI- COMUNI”
- CUP D78I25000080006 PER L’IMPORTO DI € 420.686,50 - APPROVAZIONE
TECNICO AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO, DEL CAPITOLATO SPECIALE E
VALUTAZIONE ECONOMICA (CONGRUITÀ).

Responsabile del Procedimento: GIUSEPPA BUTTITTA

Firmatario Determina: Rosa Vicari / InfoCert S.p.A.

Per l'esame dell'argomento in oggetto il Responsabile del procedimento rassegna la seguente relazione

Premesso che:

- Con Regolamento (UE) 2021/241 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- Con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretario Generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021, è stato valutato positivamente il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) prevede significativi investimenti pari, nel complesso a 191,5 miliardi di euro.
 - Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), prevede, tra gli altri, interventi finalizzati alla digitalizzazione delle procedure degli sportelli unici per le attività produttive (SUAP) e per l'edilizia (SUE);
- La Presidenza del Consiglio dei Ministri il 25 febbraio 2025 ha emanato un Avviso pubblico rivolto ai Comuni per l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle componenti informatiche degli Enti Terzi per la gestione delle pratiche SUAP, finanziato dall'Unione Europea, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.2, Sub-investimento 2.2.3
- Con riferimento all'Avviso sopracitato, l'Amministrazione Comunale ha avanzato la candidatura n. 111232 per l'avviso Avviso Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi - Comuni per l'amministrazione Comune di Palermo.

Tenuto conto che:

- Con la PEC prot. 314669 del 01/04/2025, è stata notificata l'ammissione della candidatura n. 111232 sulla piattaforma PA digitale 2026;
- Con Determinazione Dirigenziale N. 5509 del 14/04/2025 dell'Area Sviluppo Economico, Mercati e Lavoro, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n 36/2023, la Funzionaria di PM Giuseppa Buttitta che risulta essere in possesso dei requisiti professionali e culturali previsti dalle Linee Guida n.3 ANAC per l'incarico di R.U.P. e con medesimo atto sono state nominate quali supporto al RUP:
 - o la Funzionaria Amministrativa D.ssa Rosita Militello il supporto per la gestione contabile;

- o L'Isp. C. D.ssa Maria Aurora D'Alleo supporto per le attività di caricamento documentale e gestione della piattaforma telematica prevista dall'Avviso.
- Il R.U.P. e i supporti al R.U.P. hanno reso le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dell'Ente, allegate alla sopra citata Determina di nomina;
- Con Decreto di Finanziamento prot. 58593733 del 18/04/2025 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica è stato ammesso a finanziamento a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 Componente 1 Investimento 2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) "PA Digitale 2026 il Progetto "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) Enti Terzi-Comuni" presentato dal Comune di Palermo – CUP D78I25000080006 per l'importo di € 420.686,50.
- La scadenza per la contrattualizzazione del fornitore era stata fissata al 2 settembre 2025;
- In data 7 agosto 2025 è stata prorogata la data di contrattualizzazione del fornitore e fissata al 3 ottobre 2025;

Atteso che:

- Con la Deliberazione di Consiglio Comune nr. 817 del 14/11/2017 di *"Revisione straordinaria delle partecipazioni del Comune di Palermo ex art.24 del D.lgs. 175/16"*, viene confermata la scelta organizzativa dell'Amministrazione, anche nell'ambito della governance tecnologica dei propri sistemi informativi.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 42 del 20/04/2018 il Comune di Palermo ha affidato alla Sispi S.p.A, il servizio di sviluppo e conduzione tecnica del Sistema Informatico e Telematico del Comune di Palermo (*SITEC*), per un periodo di cinque anni. In data 21.12.2023 la Giunta comunale ha approvato con deliberazione n. 408/2023 la **proroga tecnica** della vigente Convenzione SISPI (approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 42/2018);
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 17 del 26/03/2024 il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con la società in house SISPI s.p.a. per l'affidamento per

n. 6 (sei) anni del servizio di conduzione tecnica e sviluppo del SITEC (sistema informatico e telematico del Comune di Palermo).

- L'Amministrazione Comunale, in conformità con i contenuti del Codice dell'Amministrazione Digitale e del Piano Triennale Nazionale per l'Informatica 2021/2023, con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 295 del 14/12/2022 ha approvato il Piano Triennale dell'Informatica del Comune di Palermo 2022/2024.
- La Sispi S.p.A., la società strumentale interamente partecipata dal Comune di Palermo, ha per oggetto attività di produzione di servizi strettamente necessari per il conseguimento delle finalità istituzionali del Socio Unico, e gestisce in esclusiva lo “sviluppo” e la conduzione tecnica del SITEC (*Sistema Informatico e Telematico del Comune*) concepito e realizzato come l'insieme di dati, procedure di elaborazione automatica, risorse professionali, servizi specialistici e di formazione, apparecchiature strumenti tecnici e infrastrutture di telecomunicazione e logistiche impiegati per l'informazione le telecomunicazioni di tutte le unità organizzative costituenti la struttura dell'Amministrazione comunale di Palermo.
- Si reputa opportuno coinvolgere la Società Sispi S.p.A. che, per il mandato conferito dall'Amministrazione attraverso la Convenzione, è incaricata di gestire e sviluppare i progetti a contenuto tecnologico/informatico per conto del Comune di Palermo, secondo quanto previsto dalla Delibera di Consiglio Comunale n.42 del 20/04/2018 di affidamento a Sispi S.p.A. - e successiva proroga sopra richiamata e deliberazione di C.C. n. 17/2024 - della conduzione tecnica e sviluppo del Sistema Informatico e Telematico del Comune di Palermo (*SITEC*).

Considerato che:

- Con nota prot. n. 823690 del 18/06/2025 la Società Sispi S.p.A. è stata invitata, dall'Area Sviluppo Economico, a predisporre apposita progettualità per l'implementazione di una piattaforma tecnologica evoluta, in grado di garantire un dialogo automatizzato tra i sistemi degli Enti terzi e gestire in modo integrato le pratiche amministrative provenienti da cittadini, imprese, professionisti e altri enti pubblici, ai fini di un eventuale affidamento in house providing.
- Con nota prot. 5115/U del 14/08/2025 la Sispi S.P.A. ha trasmesso il progetto “Adeguamento della componente di back-office SUAP e Costituzione della componente di back-office Enti Terzi in conformità alle Specifiche tecniche approvate con Decreto Ministeriale 26/09/2023 - PNRR – M1C1 – INTERVENTI MISURA 1.3.1.”, che è stato acquisito dall'Area con pec

prot. Areg 992164/E del 14/08/2025 (**allegato 1 e 2**);

- Con nota prot. n. 983544/2025 del 12/08/2025 l'Area Sviluppo Economico ha richiesto all'Ufficio Innovazione l'emissione del parere di congruità;
- Con email del 28/08/2024 l'Ufficio Innovazione ha richiesto alla Società Sispi dei chiarimenti in relazione al progetto sopra menzionato, trasmesso con nota prot. n. 992164 del 14/08/2025;
- La Sispi con nota prot. 5703/U del 24/09/2025 ha riscontrato la richiesta dell'Ufficio Innovazione fornendo il dettaglio richiesto, quale approfondimento dei quadri economici riportati dal progetto PNRR-Adeguamento SUAP-DM26-09-2023 (**allegato 3**)
- L'Ufficio Innovazione ha trasmesso documento di congruità economica favorevole sull'offerta della Società Strumentale Sispi S.p.A., art. 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 (**Allegato 4**) con nota prot.n. 1112013 del 26/09/2025;
- Si riporta di seguito l'analisi delle risorse economiche che si prevede di dover impegnare per la realizzazione degli interventi indicati. L'analisi è stata effettuata tenendo conto delle metriche e delle metodologie impiegate normalmente nell'ambito di progetti di analoga natura e complessità e, comunque, tenendo conto dei valori di mercato.

L'analisi dei costi viene esposta con riferimento a tutti gli ambiti tematici di intervento ed alle diverse macro-voci di costo previste.

La Tabella 1 riporta il riepilogo generale dei costi previsti per ciascuna macrovoce di spesa.

Tabella 1

Attività	Importo senza IVA	Importo con IVA
Progettazione	13.793,00	16.827,46
Adeguamento della componente di back-office SUAP	79.309,75	96.757,90
Implementazione della componente di back-office Enti Terzi	72.413,25	88.344,17
Adegamenti infrastrutture IaaS, PaaS, Networking	20.689,50	25.241,19
Revisione Workflow di processo	79.309,75	96.757,90
Sincronizzazione dati e processi	20.689,50	25.241,19
Formazione e assistenza in fase di avviamento	41.379,00	50.482,38
Chiusura progetto e asseverazione	17.241,25	21.034,33

Totale	344.825,00	420.686,50
---------------	-------------------	-------------------

Con riferimento agli schemi dei costi di progetto appena analizzati, si riporta nel seguito il quadro economico complessivo per gli interventi previsti dal progetto (Tabella 2).

Tabella 2

Voce di Costo	Importo senza IVA	Importo con IVA
Hardware e software di base e networking	20.689,50	25.241,19
Licenze piattaforme applicative	24.137,75	29.448,06
Servizi di terzi	182.000,00	222.040,00
Servizi professionali di Sispi	117.997,75	143.957,26
Totale	344.825,00	420.686,50

- Il Progetto risulta coerente con i criteri del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 Componente 1 Investimento 2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) “PA Digitale 2026 il Progetto “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) Enti Terzi- Comuni”.

Visti, altresì:

- Il progetto (**Allegato 1**) ed il relativo capitolato speciale (**Allegato 2**) inoltrato dalla società Sispi S.p.A con nota prot. 5115/U acquisito con PEC prot. n. 992164 del 14/08/2025 e i chiarimenti trasmessi dalla medesima Società su richiesta dell’Ufficio Innovazione (**Allegato 3**);
- Il documento di congruità economica favorevole sull’offerta della Società Strumentale Sispi S.p.A., art. 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, espressa e sottoscritta dall’Ufficio Innovazione (**Allegato 4**) con nota prot.n. 1112013 del 26/09/2025;

Per tutto quanto premesso e considerato,

Si propone di:

- Approvare in linea tecnica amministrativa il progetto e il connesso capitolato speciale del seguente Intervento di cui alla Missione 1 Componente 1 Investimento 2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) “PA Digitale 2026 il Progetto

“Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) Enti Terzi- Comuni”.

- Prendere atto della relazione di congruità resa dall'Ufficio Innovazione con nota prot. 1112013 del 26/09/2025 ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 relativa al progetto proposto dalla Società Sispi.
- Di proporre alla Giunta comunale, con separato atto, la realizzazione del progetto da parte della Società Sispi S.p.A., le cui voci di costo previste sono articolate come segue:

Tabella 1

Attività	Importo senza IVA	Importo con IVA
Progettazione	13.793,00	16.827,46
Adeguamento della componente di back-office SUAP	79.309,75	96.757,90
Implementazione della componente di back-office Enti Terzi	72.413,25	88.344,17
Adeguamenti infrastrutture IaaS, PaaS, Networking	20.689,50	25.241,19
Revisione Workflow di processo	79.309,75	96.757,90
Sincronizzazione dati e processi	20.689,50	25.241,19
Formazione e assistenza in fase di avviamento	41.379,00	50.482,38
Chiusura progetto e asseverazione	17.241,25	21.034,33
Totale	344.825,00	420.686,50

Con riferimento agli schemi dei costi di progetto appena analizzati, si riporta nel seguito il quadro economico complessivo per gli interventi previsti dal progetto (Tabella 2).

Tabella 2

Voce di Costo	Importo senza IVA	Importo con IVA
Hardware e software di base e networking	20.689,50	25.241,19
Licenze piattaforme applicative	24.137,75	29.448,06
Servizi di terzi	182.000,00	222.040,00
Servizi professionali di Sispi	117.997,75	143.957,26
Totale	344.825,00	420.686,50

La sottoscritta Responsabile del procedimento Funz. di P.M. Antonella G. Buttitta in qualità di R.U.P. dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento.

Responsabile Unico del Procedimento
Il Funzionario di P.M.
Antonella Giuseppa Buttitta

IL CAPO AREA

Vista la superiore narrativa che si condivide integralmente.

Visti:

- la superiore relazione e condividendone i contenuti;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000 recante “*Testi Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali*”;
- il D.lgs. n.82/2005 Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) e le Linee Guida Agid attuative del CAD;
- il D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti);
- il documento di congruità economica del progetto sottoscritto dall’Ufficio Innovazione con nota prot. 1112013 del ex art.7 comma 2 del D.lgs.36/2023.

DETERMINA

- Di approvare in linea tecnica amministrativa il progetto ed il relativo capitolato speciale, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- Di prendere atto del parere favorevole di congruità espresso dell’Ufficio Innovazione con nota prot. 1112013 del 26/09/2025 in merito al progetto relativo alla Missione 1 Componente 1 Investimento 2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) “PA Digitale 2026 il Progetto “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) Enti Terzi-Comuni” - CUP D78I25000080006 per l’importo di € 420.686,50
- Di proporre alla Giunta comunale, con separato atto, la realizzazione del progetto da parte della Società Sispi S.p.A., le cui voci di costo previste sono articolate come segue:

La Tabella 1 riporta il riepilogo generale dei costi previsti per ciascuna macrovoce di spesa.

Tabella 1

Attività	Importo senza IVA	Importo con IVA
Progettazione	13.793,00	16.827,46
Adeguamento della componente di back-office SUAP	79.309,75	96.757,90
Implementazione della componente di back-office Enti Terzi	72.413,25	88.344,17
Adeguamenti infrastrutture IaaS, PaaS, Networking	20.689,50	25.241,19
Revisione Workflow di processo	79.309,75	96.757,90
Sincronizzazione dati e processi	20.689,50	25.241,19
Formazione e assistenza in fase di avviamento	41.379,00	50.482,38
Chiusura progetto e asseverazione	17.241,25	21.034,33
Totale	344.825,00	420.686,50

Con riferimento agli schemi dei costi di progetto appena analizzati, si riporta nel seguito il quadro economico complessivo per gli interventi previsti dal progetto (Tabella 2).

Tabella 2

Voce di Costo	Importo senza IVA	Importo con IVA
Hardware e software di base e networking	20.689,50	25.241,19
Licenze piattaforme applicative	24.137,75	29.448,06
Servizi di terzi	182.000,00	222.040,00
Servizi professionali di Sispi	117.997,75	143.957,26
Totale	344.825,00	420.686,50

- Con separato atto si provvederà ad accertare e prenotare le somme nel capitolo 13514/10 assegnato al CdR 44101 " Fondo PNRR M1.C1.2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle Procedure SUAP e SUE N.C. 2025 " Piano dei Conti 2.2.3.2.1. Missione 14 Programma 4 Stanziamento 2025 € 210.343,00 e Stanziamento 2026 € 210.343,00 collegato al Capitolo di Entrata 3514 " Fondo PNRR M1.C1.2.2. Sub Investimento 2.2.3. Digitalizzazione delle Procedure SUAP e SUE N.C. 2025 Piano dei Conti 4.2.5.99. Stanziamento 2025 € 420.686,50
- Di pubblicare i dati inerenti al presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.33/2013.

- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per effetto di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs.267/2000.

La sottoscritta D.ssa Rosa Vicari n.q. di Dirigente Responsabile, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche in via potenziale, rispetto all'oggetto e al contenuto del presente provvedimento

Il Capo Area
D.ssa Rosa Vicari

Il Dirigente
Rosa Vicari / InfoCert S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)