Città di Palermo

**Mi COMUNE DI PALERMO**
**AREA DELLA VICE SEGRETERIA GENERALE**
**UFFICIO AUTONOMO PER IL CONSIGLIO COMUNALE**
**SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**
**Via Ausonia n°. 69, P.T. Edificio B**
**email: secondacommissione@comune.palermo.it**

400° Festino di Santa Rosalia 1624—2024

**VERBALE N. 174 del 25/09/2025** **Approvato il 29/09/25**

ORDINE DEL GIORNO: prot. n.101 del 28/08/2025
Orario di convocazione: ore 09:30

| CONSIGLIERI II COMMISSIONE CONSILIARE | PRESENTE ASSENTE | ORA ENTRATA 1° Appello | ORA USCITA' 1° Appello | ORA ENTRATA 2° Appello | ORA USCITA 2° Appello | ORA ENTRATA | ORA USCITA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Anello Alessandro** | **P** | ---- | ---- | **10:40** | **11:04** | ---- | ---- |
| **Arcoleo Rosario** | **P** | **09:35** | **09:35** | **10:40** | **11:04** | ---- | ---- |
| **Argiroffi Giulia** | | ---- | ---- | ---- | --- | ---- | ---- |
| **D'Alessandro Tiziana** | **A** | ---- | ---- | --- | --- | ---- | ---- |
| **Miceli Francesco** | **A** | ---- | ---- | --- | --- | ---- | ---- |
| **Piampiano Leopoldo** | **A** | ---- | ---- | --- | --- | ---- | ---- |
| **Rini Antonio** | **P** | ---- | ---- | **10:40** | **11:04** | ---- | ---- |

L'anno **2025** il giorno **25** del mese di **settembre**, alle ore **09:35** presso la sede istituzionale di via Ausonia, 69 - Polo -Tecnico, il **consigliere Arcoleo,** in assenza del presidente Rini chiede alla segretaria di chiamare l'appello, constatata la mancanza del numero legale si rinvia la seduta di un'ora. **Alle ore 10:40 Il Presidente Rini** verificata la presenza del numero legale alla presenza dei consiglieri: **Arcoleo ed Anello** dichiara aperta la seduta giusta convocazione prot. n.101 del 28/08/2025

Presidente -

**- Arcoleo Rosario Rini Antonio ;**

Segretaria

**- Battaglia Roberta;**

**Ospiti :**

In osservanza a quanto indicato dall'art. 12, comma 11 del regolamento Comunale, approvato con delibera di C.C. n. 363 del 08/06/2017, secondo cui "delle sedute, a cura del Segretario è redatto un sommario processo verbale";

**Argomenti da trattare:**

1. Comunicazione del Presidente;
2. Programmazione;
3. Approvazione verbale seduta odierna;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Varie ed eventuali;

Il **Presidente Rini** ha aperto la seduta, porgendo i saluti ai presenti e introducendo l'ordine del giorno, concernente l'approvazione del rendiconto della gestione 2024, ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs n. 267/2000..

In riferimento all'analisi della delibera sul rendiconto, il Presidente ha contattato telefonicamente i presidenti di Rap, Reset e Amat per un incontro fissato per il 26/09/25; tuttavia, a causa del breve preavviso, questi ultimi hanno dichiarato di avere già impegni pregressi.

Infine, si è proceduto all'approfondimento delle voci dell'avanzo vincolato, trasmesse ieri dal Ragioniere Generale Basile.

Il **Presidente Rini ha,** pertanto, rinviato l'approvazione del verbale odierno alla prossima seduta utile.

Alle ore **11:04** il Presidente **Rini** dichiara chiusa la seduta.

**La Segretaria**

**Roberta Battaglia**

**Il Presidente f.f.**

**Arcoleo Rosario**

**Il Presidente**

**Rini Antonio**