Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

Area della Vice Segreteria Generale
UFFICIO AUTONOMO PER IL CONSIGLIO COMUNALE
VII COMMISSIONE CONSILIARE
Via Giovanni Bonanno,51 Palermo
Tel 0917408260/8261/8262
e-mail: *settimacommissione@comune.palermo.it*

VERBALE N 206 del 30 Ottobre 2026 **Approvato in data 04 Novembre 2026**

ORDINE DEL GIORNO Convocazione prot. 114 del 28/09/2026, ODG suppletivi prot. 119 del 06/10/2026 e prot. 122 del 15/10/2026.
ORARIO DI CONVOCAZIONE 08:00-09:00

ORARIO INIZIO SEDUTA ore 09:08

CONSIGLIERI PRESENTI	Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Terrani Pasquale	P	A	A	09:08	10.18		
Giambrone Fabio	A	A	A	A	A		
Ferrandelli Fabrizio	A	A	A	A	A		
Mancuso Giuseppe	P	A	A	09:08	10:18		
Scarpinato Francesco	A	A	A	A	A		

L'anno duemilaventisei il giorno 30 del mese di ottobre si è riunita la VII Commissione Consiliare C/O la propria sede sita in Via Giovanni Bonanno, 51.

Alle ore **8.00** non risulta presente nessun Consigliere, pertanto si rinvia la seduta di un'ora.

Alle ore **9.08** il **Presidente Terrani**, in seconda convocazione invita la Segretaria Supplente a chiamare l'appello, oltre al **Presidente** risulta presente: il **Consigliere Mancuso.**

Il **Presidente Terrani**, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

In data odierna è prevista l'audizione con il **Direttore Generale RAP Dott. M. Collesano** per affrontare il tema dell'organizzazione del personale e servizi.

Il **Presidente Terrani** saluta e dà il benvenuto il **Dott. M. Collesano** e avvia quindi l'audizione chiedendo sia in merito al personale che ai servizi perché ci sono tante criticità, con l'auspicio che questi servizi migliorino e che l'azienda abbia una nuova riorganizzazione con nuovo personale nei servizi, affinché si possano vedere dei miglioramenti, tenendo in considerazione che la tari grava al 100% sui cittadini Palermitani, ed è giusto dare dei buoni servizi efficienti alla Città per far finire le criticità. Il **Presidente Terrani** auspica che sotto la Direzione del Dott. M. Collesano si possa arrivare ad un servizio efficiente soprattutto con l'introduzione di nuove unità di personale.

Il **Presidente Terrani** continua chiedendo se per quanto riguarda la riorganizzazione dell'Azienda c'è già un programma, sia per l'organizzazione che per la verifica di controllo all'interno.

Il **Presidente Terrani**, infine chiede se sugli ultimi cassonetti rimasti vengono fatte le pulizie sugli stessi, e se è attivo anche un servizio di pulizia delle strade.

Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

Area della Vice Segreteria Generale
UFFICIO AUTONOMO PER IL CONSIGLIO COMUNALE
VII COMMISSIONE CONSILIARE
Via Giovanni Bonanno,51 Palermo
Tel 0917408260/8261/8262
e-mail: *settimacommissione@comune.palermo.it*

Il Direttore Generale RAP Dott. M. Collesano comincia a rispondere ai quesiti del Presidente spiegando che l'Azienda è stata presa in carico tre anni fa in condizioni di forte criticità, a causa dell'esaurimento di risorse economiche ed umane, che si è registrato nei bienni precedenti, il quale ha impedito l'avvio del piano industriale e il rinnovo dei mezzi. La grave tensione economico-finanziaria del 2022-2023 ha reso necessaria la scelta condivisa tra Comune, Consiglio Comunale e Azienda di ricapitalizzare la società. Sono stati necessari due anni di lavoro per riassestare i bilanci.
Il Dott. Collesano prosegue affermando che tra il 2023 e l'inizio del 2024 l'organico ha raggiunto il minimo storico di 1.494 dipendenti, a fronte dei 2.075 previsti dalla pianta organica. Tra aprile e agosto 2024 sono state avviate le assunzioni per 46 autisti e 306 operatori ecologici per fronteggiare le emergenze operative e garantire la tenuta dei servizi base.
Il **Consigliere Mancuso** interviene concordando sull'esigenza di far scorrere le graduatorie del personale per colmare il deficit di personale dell'azienda. Il **Consigliere Mancuso** domanda:
se l'azienda abbia ipotizzato modalità organizzative alternative rispetto al modello della raccolta "porta a porta" nelle aree periferiche. Infine, **il Consigliere**, specifica che per affrontare i problemi interni dell'Azienda e per la loro risoluzione occorre una struttura di controlli interni non solo per reprimere, ma soprattutto per fare emergere le criticità e trovare soluzioni per raggiungere i risultati migliori per l'Azienda.
Il **Dottore Collesano** riferisce che vi è un'organizzazione sia dello spazzamento che dei mezzi infatti il piano aziendale prevede l'impiego di 25 spazzatrici meccanizzate di varie dimensioni, 3 macchine lava strade distribuite nelle direttrici nord, centro e sud, e il potenziamento dello spazzamento manuale di quartiere.
Il **Dott. Collesano** precisa che per contrastare gli abbandoni illeciti e le discariche abusive, l'Azienda ha indetto una gara da 3 milioni di euro per l'installazione di fototrappole collegate a una *control room*, integrata dall'azione di 41 ispettori ambientali in coordinamento con la Polizia Municipale. In ultimo per ciò che riguarda il personale è in corso di definizione con le sigle sindacali il piano delle progressioni verticali per valorizzare il personale interno ed inserire le figure intermedie mancanti (capi area, capi settore, quadri), necessarie per strutturare la catena di comando e controllo.
Il **Presidente Terrani** chiede se, oltre alla valorizzazione del personale interno che ha sia titoli che esperienza, l'Azienda abbia programmato future assunzioni dall'esterno, per l'immissione di figure professionali specialistiche, come informatici, ingegneri gestionali, esperti di amministrazione ecc.
Il **Dott. Collesano** chiarisce le tre fasi della pianificazione del fabbisogno del personale:
Prima fase: Copertura delle emergenze operative imminenti (operatori ecologici, autisti e dirigenti tecnici).

Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

Area della Vice Segreteria Generale
UFFICIO AUTONOMO PER IL CONSIGLIO COMUNALE
VII COMMISSIONE CONSILIARE
Via Giovanni Bonanno,51 Palermo
Tel 0917408260/8261/8262
e-mail: *settimacommissione@comune.palermo.it*

Seconda fase: Progressioni verticali interne per motivare il personale e coprire i ruoli di coordinamento intermedio.
Terza fase: Rimodulazione del piano del fabbisogno per l'avvio di procedure concorsuali esterne per i profili specializzati (informatici, contabili ed esperti gestionali).
Il **Presidente Terrani** rinvia la lettura e l'approvazione del presente verbale alla prossima seduta utile.
Non essendovi altri argomenti da trattare, il **Presidente Terrani** saluta i presenti e dichiara chiusa la seduta alle **ore 10.18**.

La Segretaria Supplente
Angela Lo Nardo

Il Presidente
Pasquale Terrani