



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 156 DEL 10/08/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
PERIODO 2017/2019 E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019.

IMMEDIATA ESECUZIONE

		Pres	Ass.
SINDACO:	Orlando Leoluca	P	
VICE SINDACO:	Marino Sergio		2

ASSESSORI:

Nicotri	Gaspare	P	
Gentile	Antonino	P	
Arcuri	Emilio	P	
Marano	Giovanna	P	
Riolo	Iolanda	P	
Mattina	Giuseppe	P	
Cusumano	Andrea	P	
Totale N.		8	1

E. l.
15

L'anno duemiladiciassette addì dieci del mese di Agosto alle ore 14.10 in
Palermo nella sala delle adunanze posta nella sede comunale di Palazzo delle Aquile
si è adunata la Giunta Municipale per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza il Sig. Prof. Leoluca Orlando - Sindaco

Partecipa il sottoscritto Sig. Dott. Salvatore Curcio Segretario Generale Regg.
del Comune.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Visto l'allegato foglio pareri;

Considerato che il provvedimento proposto, è meritevole di approvazione;

Dopo opportuna discussione;

Ad unanimità dei voti espressi dai presenti in forma palese

DELIBERA

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, è approvata nel testo allegato alla presente deliberazione ed è fatta propria.

Con separata ed unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato *immediatamente eseguibile*, stante l'urgenza di provvedere



COMUNE DI PALERMO
SETTORE BILANCIO E TRIBUTI

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI G.C.
(Costituita da n° _____ fogli, oltre il presente, e da n° _____ allegati)

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2017/2019 e schema del Bilancio di Previsione 2017/2019

IL FUNZIONARIO
(dott. Ernesto La Rocca)

e.larocca@comune.palermo.it

IL FUNZIONARIO
(dott. Luigi Mortillaro)

l.mortillaro@comune.palermo.it

DATA

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

(Art. 53, legge n° 142/90 e L. R. n° 48/91 e ss. mm. e ii. e art. 4, comma 3 del "Regolamento dei controlli interni" approvato con deliberazione di C.C. n° 198/2013)

- ☒ VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa
- ☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO
(dott. Leonardo Brucato)

l.brucato@comune.palermo.it

IL RAGIONIERE GENERALE
(dott.ssa Carmela Agnello)

c.agnello@comune.palermo.it

DATA 8/8/17

DATA

VISTO: L'ASSESSORE AL BILANCIO
dott. Antonino Gentile

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

(Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 e ss. mm. e ii.)

- ☒ VISTO: si esprime parere favorevole
- ☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate
- ☐ Parere non dovuto poiché l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata

DATA 9/8/17

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott.ssa Carmela Agnello

Controdeduzioni dell'Ufficio Proponente alle Osservazioni di cui al Parere di regolarità contabile e/o rese dal Segretario Generale

- ☐ osservazioni controdedotte dal dirigente del servizio proponente con nota mail prot. n. _____ del _____
- Parere di regolarità tecnica confermato SI ☐ : NO ☐
- ☐ Gs nota mail prot. n° _____ del _____ ☐ Gs. nota mail prot. n° _____ del _____
- ☐ Per avvenuta decorrenza dei termini di riscontro (gg. 2 lavorativi)

ALLEGATO UNICO ALLA DELIBERA G.C. n° 156 del 10/08/2017

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

 Il **Ragioniere Generale**, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità, in riferimento alla proposta di cui in oggetto, sottopone alla Giunta Municipale la proposta di delibera nel testo che segue:

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2017/2019 e schema del Bilancio di Previsione 2017/2019.

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTI in particolare:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 coordinato con il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- il Decreto Enti Locali, Decreto Legge 20 giugno 2015 n. 78, convertito in Legge n. 125/2015;
- la Legge 21 dicembre 2016 n. 232 (Legge di Stabilità dell'anno 2017);
- il Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 (Decreto Milleproroghe) con cui è stato differito al 30 marzo 2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019;
- la Circolare del 7 dicembre 2016 n. 26 del Ministero dell'Economia e delle Finanze concernente le nuove regole di finanza pubblica per la formazione del bilancio di previsione 2017 per gli enti ed organismi pubblici;

CONSIDERATO CHE:

- l'articolo 151 del TUEL prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno.

DATO ATTO che il Consiglio Comunale su proposta della Giunta Municipale approva il DUP (Documento Unico di Programmazione), nonché la Nota di Aggiornamento, propedeutici all'approvazione del Bilancio di previsione 2017/2019;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 4 agosto 2016, recante *«Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.»*, con cui sono state specificate:

A) Nell'allegato riportante la composizione del risultato di amministrazione presunto, le poste costituenti gli accantonamenti:

- Fondo anticipazioni liquidita' decreto-legge n. 35/2013 e ss.mm. e ii.;
- Fondo Crediti di dubbia esigibilità;
- Fondo perdite società partecipate;
- Fondo contenzioso (fondi rischi e spese legali);
- Fondi indennità di fine mandato;



- Altri accantonamenti;

B) Le poste contabili considerate nell'allegato riportante i limiti di indebitamento per gli Enti Locali;

TENUTO CONTO che a decorrere dal 2016 gli enti territoriali, i loro organismi e enti strumentali in contabilità finanziaria approvano il bilancio di previsione almeno triennale, secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 al D.Lgs. n. 118/2011 e che dal 2016 è soppressa la distinzione tra il bilancio annuale e il bilancio pluriennale e viene meno l'obbligo di predisporre bilanci e rendiconto secondo doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio);

CHE a decorrere dal 2016, tutti gli enti territoriali, i loro organismi e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria sono tenuti ad adottare un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei flussi gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale e che gli enti territoriali sono tenuti a predisporre (nel 2017) il primo Bilancio consolidato riferito all'esercizio 2016;

CHE nel predisporre il bilancio 2017/2019 si è tenuto conto del principio della competenza finanziaria potenziata che comporta:

- che le obbligazioni giuridiche attive e passive, giuridicamente perfezionate, vengano registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorgono, ma imputate all'esercizio in cui vengano a scadenza;
- l'iscrizione in Bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata;
- la necessità di accertare per intero i crediti anche di dubbia e difficile esazione, salvo le eccezioni consentite dalla norma, con l'obbligo contestuale di prevedere, nel bilancio di previsione, un apposito "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità", determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (punto 3.2 dell'allegato A/2 del D.Lgs. n. 126/2014).

CHE, in ossequio a quanto previsto dalla nuova normativa, sono stati altresì stanziati alla missione 20, "Fondi e Accantonamenti", gli accantonamenti ai seguenti fondi:

- Fondo di riserva;
- Fondo anticipazioni liquidità decreto-legge n. 35/2013 e ss.mm. e ii.;
- Fondo Crediti di dubbia esigibilità;
- Fondo perdite società partecipate;
- Fondo contenzioso (fondo rischi e spese legali);
- Fondi indennità di fine mandato;
- Altri accantonamenti;

VISTO l'art. 53 comma 16 della L. 388/2000, come modificato dall'art. 27 comma 8 della L. 448/2001, che fissa il termine per la deliberazione delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali e dei servizi pubblici degli enti locali entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Visto l'articolo 27, comma 8, della Legge n. 448/2001, che così recita: "Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del Decreto Legislativo 28 settembre 1998 n. 360, recante l'istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei

servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli Enti Locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se adottati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento";

Richiamato l'articolo 1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che così recita: "Gli enti locali deliberano le aliquote e le tariffe relative ai tributi di loro competenza, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di Previsione. Dette deliberazioni, anche se adottate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

VISTO l'art 58 della L. 6 agosto 2008, n. 112, con cui è fatto obbligo agli EE.LL. di allegare al bilancio di previsione il *"piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari"*;

VISTO l'art. 6, commi da 7 a 10 e da 12 a 14, del D.L. 78/2010, convertito con L.122/2010 e successivamente modificato dalle Leggi 228/2012, 125/2013 e 89/2014, che impone anche agli EE.LL. la riduzione di alcune spese, rispetto agli anni presi a riferimento, per: studi e consulenze; relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza sponsorizzazioni; missioni; formazione; acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio ed acquisto di autovetture;

VISTO l'art. 1, comma 141, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, che obbliga anche gli EE.LL., a non *"effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili. ..."*;

VISTA deliberazione di GM n. 19 del 07-02-2017 avente ad oggetto *"Schema di Programma delle collaborazioni esterne anno 2017"*, (**Allegato 1**);

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale, n. 77 del 21-04-2017, avente ad oggetto *"Proposta di adozione del P.T. OO.PP. 2017/2019 ed E.A. annuale 2017, ai sensi della L.R. n. 12 del 12 luglio 2011"*, (**Allegato 2**), esecutiva ai sensi di legge, la cui proposta di competenza consiliare, prot. n.48826 del 5 maggio 2017, è attualmente all'ordine del giorno;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale, n. 114 del 01/06/2017, avente ad oggetto il *"Piano delle alienazioni e valorizzazioni, ex art.58 del D.L. 112/2008 convertito con modificazioni in Legge 133/2008, successivamente integrato dall'art. 33, co.6, del D.L. 98/2011, nella L.111/2011, a sua volta modificata all'art. 27 della Legge 214/2011, da allegare al Bilancio di Previsione"*, (**Allegato 3**), esecutive ai sensi di legge, la cui proposta consiliare trovasi attualmente all'ordine del giorno;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale, n. 113 del 01/06/2017 avente ad oggetto *"Approvazione attività di riaccertamento ordinario ex art. 228 del del D.Lgs. 267/2000 e variazioni del Bilancio di Previsione 2017/2019, ex punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.lgfs. 118/2011."* (**Allegato 4**), esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.192 del 31/03/2017, avente ad oggetto *"Imposta Unica Comunale (IUC) - Approvazione schema tariffe Tassa sui Rifiuti (TARI) – Anno 2017"*, (**Allegato 5**), esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la proposta prot. n. 570597 del 03/04/2017, avente ad oggetto *"Verifica delle quantità di aree da destinarsi alle residenze, alle attività produttive e terziarie - ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs. 267/2000. Approvazione del Prezzo di cessione delle suddette aree"* (**Allegato 6**), attualmente al vaglio dell'Organo competente;

VISTI gli schemi autorizzativi del Bilancio di Previsione 2017/2019, consistenti nei:

- 
1. Documento Unico di Programmazione (**Allegato A, vol I e II**), che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
 2. Bilancio di Previsione Pluriennale 2017/2019 (**Allegato B**), che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI, altresì, ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e dell'art. 172 del D.Lgs. 267/2000, gli ulteriori allegati obbligatori:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione 2016 (**Allegato a**);
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (**Allegato b**);
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (**Allegato c**);
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (**Allegato d**);
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (**Allegato e**);
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (**Allegato f**);
- g) la Nota Integrativa al bilancio redatta dal Settore Bilancio (**Allegato g**);
- h) il prospetto dimostrativo degli equilibri di bilancio (**Allegato h**, trovasi dentro l'Allegato B);
- i) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica (**Allegato i**);
- j) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (**Allegato l**), da cui risulta che questo Ente non è strutturalmente deficitario;
- k) indicatori di bilancio (**Allegato m**);
- l) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci, dei rendiconti e dei relativi allegati (**Allegato D28**);

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale, n.133 del 06/07/2017, avente ad oggetto "*Approvazione dello schema del Rendiconto della Gestione 2016, ex art. 227 del D. Lgs. 267/2000*", esecutiva ai sensi di legge, contenente: il Conto del Bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti i quadri generali riassuntivi e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico (**Allegato C**);

CONSIDERATO

CHE i documenti contabili autorizzatori Bilancio di Previsione 2017/2019, sono stati redatti in piena conformità delle direttive ed indicazioni fornite dalla Amministrazione Attiva, nonché tenendo conto del quadro legislativo che ne disciplina la redazione ed elaborazione per il corrente esercizio. Segnatamente, lo schema di bilancio di previsione 2017/2019 è stato redatto in coerenza con gli obiettivi dettati dalla normativa sul rispetto dei saldi di bilancio, ex articolo 9 della L. 243/2012 e ss.mm. e ii. (**Allegato i**);

CHE si è applicato Avanzo di Amministrazione Presunto 2016 per complessivi € 50.130.918,94, destinato alle finalità indicate nell'**Allegato D5**, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE permangono tutti gli equilibri di bilancio, ai sensi degli artt. 162 e 194 del D.Lgs. 267/2000, come dimostrato nell'**Allegato h** (trovasi dentro l'Allegato B, vol I e II), che fa parte integrante sostanziale del presente provvedimento;

CHE occorre destinare, ai sensi degli artt. 142 e 208 del D.Lgs. 285/92, nonché nel rispetto delle indicazioni dettate dai principi contabili e dalla Corte dei Conti, la quota vincolata del gettito presunto derivante da proventi contravvenzionali, alle finalità indicate nell' **Allegato D21**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE la dotazione finanziaria da destinare alle spese di funzionamento ex art. 2, commi 594 e ss. della L. 244/2007, sulla quale sono state operate le riduzioni delle rispettive dotazioni a decorrere dal 2016, al fine di realizzare l'obiettivo di cui ai commi 4 e 7 dell'art. 8 e dell'art. 47 del D.L. 66/2014 è sintetizzata nei prospetti **D7, D8, D9 e D9bis**, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

CHE nell'anno 2017 si prevede l'assunzione di nuovi mutui per complessivi € 15.597.398,44, destinati a finanziare la spesa investimento come specificata nell' **Allegato D25**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

CHE è intendimento dell'Amministrazione attiva confermare, per quanto attiene alla programmazione del fabbisogno del personale 2017/2019, l'attività già programmata con atti di G.M. n. 107/2016 e C.C. n. 408/2016;

ATTESO

CHE il tasso di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda, risulta pari al **16,74%**, ex art. 172, co.1, let. e) del D.Lgs. 267/2000, (**Allegato D10**);

CHE dall'anno 2017, ai fini della determinazione del costo di esercizio del servizio di Igiene Ambientale, da finanziare con la TARI, il tasso di copertura previsto risulta essere pari al **100,00%**, come specificato nell' **Allegato D17**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE nel Bilancio di Previsione 2017/2019 si è provveduto a stanziare risorse finanziarie per il Fondo Rischi Spese Legali, Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, Fondo Perdite Società Partecipate e Fondo Indennità di Fine Mandato per complessivi €. 94.831.171,74 (**Allegato D23**), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE al fine di monitorare le spese tassativamente indicate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, sono stati istituiti nel Bilancio di Previsione appositi stanziamenti di spesa, come indicato negli **Allegato D20**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA la Nota Integrativa al Bilancio 2017 (**Allegato g**), prodotta dal Settore Bilancio e Tributi, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO gli ulteriori **Allegati D**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Per i motivi esposti in narrativa e che s'intendono integralmente riportati:

PROPONE

1. **PRENDERE ATTO** delle superiori motivazioni e farle proprie;
2. **APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2017/2019 (**Allegato A, vol I e II**) e lo schema del Bilancio di Previsione 2017/2019 (**Allegato B**), che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **PRENDERE ATTO** della nota integrativa al bilancio (**Allegato g**) redatta dal Settore Bilancio, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- 
4. **PRENDERE ATTO** che il Bilancio di Previsione 2017/2019 rispetta i vincoli di finanza pubblica, ex articolo 9 della L. 243/2012 e ss.mm. e ii. (**Allegato i**);
 5. **DARE ATTO** che permangono tutti gli equilibri di bilancio, ai sensi degli artt. 162 e 194 del D.Lgs. 267/2000, come dimostrato nell'**Allegato h**, contenuto nell'allegato B, che fa parte integrante sostanziale del presente provvedimento;
 6. **APPROVARE** l'utilizzo del Risultato Presunto di Amministrazione presunto 2016 per complessivi € 50.130.918,94, destinato alle finalità indicate nell'**Allegato D5**, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 7. **APPROVARE** il tasso di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda, che risulta essere pari al **16,74%**, come dimostrato nell'**Allegato D10**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 8. **APPROVARE** la dotazione finanziaria da destinare alle spese di funzionamento ex art. 2, commi 594 e ss. della L. 244/2007, sulla quale sono state operate le riduzioni delle rispettive dotazioni a decorrere dal 2015, al fine di realizzare l'obiettivo di cui ai commi 4 e 7 dell'art. 8 e dell'art. 47 del D.L. 66/2014 è sintetizzata nei prospetti **D7, D8, D9 e D9bis**, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
 9. **APPROVARE** la destinazione, ai sensi degli artt. 142 e 208 del D.Lgs. 285/92, della quota vincolata del gettito presunto derivante da proventi contravvenzionali, come indicato nell' **Allegato D21**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 10. **APPROVARE** la dotazione finanziaria da destinare Fondo Rischi Spese Legali, Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, Fondo Perdite Società Partecipate e Fondo Indennità di Fine Mandato per complessivi €. 94.831.171,74 (**Allegato D23**), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 11. **APPROVARE** per l'anno 2017 l'assunzione di nuovi mutui per complessivi € 15.597.398,44, destinati a finanziare la spesa investimento come specificata nell'**Allegato D25**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
 12. **CONFERMARE**, per quanto attiene alla programmazione del fabbisogno del personale 2017/2019, l'attività già programmata con atti di G.M. n.107/2016 e C.C. n. 408/2016;
 13. **PRENDERE ATTO** degli ulteriori **Allegati D**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Dirigente del Servizio Bilancio e Bilancio Consolidato
Dott. Leonardo Brucato

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott.ssa Carmela Agnello

Visto il D. Lgs. n.267 del 18.08.2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la L.R. n.48/1991;

Vista la L.R. n.23/1998;

 Vista la L.R. n.30/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.7/2009 e 123/2011;

Il dirigente Capo Area/Ragioniere Generale, esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. 30/2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Il Dirigente del Servizio Bilancio e Bilancio Consolidato
Dott. Leonardo Brucato

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott.ssa Carmela Agnello

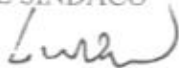
L'Assessore al Bilancio, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

L'Assessore al Bilancio
Dott. Antonino Gentile

Il Ragioniere Generale esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della L.R. n.30/2000, **parere FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile delle proposta di deliberazione in oggetto.

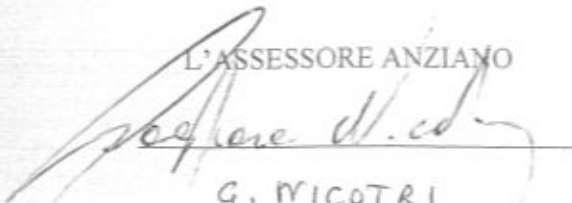
Il Ragioniere Generale
Dott. ssa Carmela Agnello

IL SINDACO



Leoluca Orlando

L'ASSESSORE ANZIANO


G. MICOTRI

IL SEGRETARIO GENERALE


S. CURRAO

N° _____ Registro pubblicazione Albo Pretorio

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data 11/08/2017 per la pubblicazione a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal.....a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li.....

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune come sopra certificato
- ☐ in quanto dichiarata **immediatamente esecutiva** in sede di approvazione da parte dell'Organo Collegiale deliberante e pubblicata ex art. 12 L.R. n.5/2011.

IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li.....