

VOL. II



COMUNE DI PALERMO

RELAZIONE
SULLA GESTIONE 2016
(ex Relazione al Rendiconto)



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47101

Denominazione C.D.R. RAGIONIERE GENERALE/CAPO AREA

Dirigente competente CARMELA AGNELLO

Assessore competente LEOLUCA ORLANDO

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area
IL RAGIONIERE GENERALE
Dott.ssa Carmela Agnello

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 47101

Denominazione C.D.R: RAGIONIERE GENERALE/CAPO AREA

A) OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE: 1

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE - INNOVARE SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

B) OBIETTIVO OPERATIVO PROGRAMMA: 3

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

REDAZIONE PROPOSTA DI C.C. DI ADOZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ALLA LUCE DELLE INTERVENUTE MODIFICHE NORMATIVE DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016-31.12.2016

Nel primo semestre è stata espletata l'attività propedeutica di studio e approfondimento necessaria per la redazione nel nuovo Regolamento di contabilità. L'attività si è conclusa nel secondo semestre con la redazione della proposta di C.C. di adozione del nuovo Regolamento trasmessa per il prescritto parere al Collegio dei Revisori.

L'obiettivo pertanto è stato raggiunto al 100%

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Per l'attività di cui alla superiore relazione hanno collaborato con il Ragioniere Generale i funzionari in Staff, ciascuno in ragione del titolo di studio, del profilo professionale rivestito e delle professionalità acquisite.

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _____

B1) OBIETTIVO OPERATIVO PROGRAMMA: 3

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

OTTIMIZZAZIONE DELLA TEMPISTICA CONNESSA AL RILASCIO DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE PREVISTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' IN GIORNI 5 DAL RICEVIMENTO DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DI G.C.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016-31.12.2016

Sono state adottate misure organizzative che hanno assicurato il rilascio del parere di regolarità contabile in un numero di giorni minore rispetto a quanto stabilito dal Regolamento di contabilità.

L'obiettivo pertanto è stato raggiunto al 100%

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Per l'attività di cui alla superiore relazione hanno collaborato con il Ragioniere Generale tutti i dipendenti in Staff, ciascuno in ragione del titolo di studio, del profilo professionale rivestito e delle professionalità acquisite.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _____

Il Ragioniere Generale
Dott. Carmela Agnello



COMUNE DI PALERMO

AREA BILANCIO E RISORSE FINANZIARIE

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Via Roma, n.209 – 90133 PALERMO

Tel. 0917403601 – Fax 0917403699

Sito internet www.comune.palermo.it

Prot. n. 786408 del 15/06/2017

TRASMISSIONE VIA E-MAIL

Alla Banca Nazionale del Lavoro
APACTesoreriaRoma-UAC@bnlmail.com
ApacTesoreriaCont@bnlmail.com

Al Responsabile APAC Tesoreria
Sig.ra Angela Annalidia Garuccio
Angelaannalidia.garuccio@bnlmail.com

Al Referente Operativo Apac Tesoreria UAC
Sig.ra Carolina Muzii
carolina.muzii@bnlmail.com

Alla Banca Nazionale del Lavoro
Sig. Pasquale Colotti
Pasquale.Colotti@bnpparibas.com

E p.c.

Al Sindaco
c/o capodigabinetto@comune.palermo.it

Al Collegio dei Revisori
collegiodeirevisori@comune.palermo.it

OGGETTO: Comunicazione situazione dei disallineamenti tra le risultanze contabili del comune di Palermo e le risultanze “Saldo di esercizio” Istituto Tesoriere – mancata Resa del Conto del Tesoriere 2016.

In merito all’oggetto si rappresenta che alla data del 14/06/2016 risultano diverse operazioni sia di incasso che di pagamento non ancora eseguite da parte di codesto istituto, la situazione è stata sintetizzata nel prospetto che segue.

Prospetto 1: Risultanze delle verifiche di cassa al 14/06/2016

		Comune	Tesoriere
	Fondo cassa al 1° gennaio 2016	€87.133.458,37	€ 87.133.458,37
Ultima rev.	<u>10947</u> del <u>31/12/2016</u>		
	Reversali in conto competenza <u>930.115.054,18</u>		
	Reversali in conto residui <u>138.173.182,98</u>		
	Totalle somme riscosse	1.068.288.237,16	1.068.288.237,16
Ultimo man.	<u>15971</u> del <u>31/12/2016</u>		
	Mandati in conto competenza <u>153.070.528,93</u>		
	Mandati in conto residui <u>942.654.352,67</u>		
	Totalle somme pagate	1.095.724.881,60	1.095.626.173,45
	FONDO CASSA al 31/12/2016	<u>59.696.813,93</u>	<u>59.795.522,08</u>

Il saldo di cassa sopra riportato non concorda con la situazione, di cui al Portale Enti "tesoweb" al 15/06/2016 dell'Istituto cassiere che ad ogni modo si allega (**allegato A**), per complessivi euro - 98.708,15.

Le differenze tra i due saldi contabili sono spiegate dalla seguente tabella, in cui ovviamente si tiene conto della situazione relativa ai sospesi (punto 3, 8 e 9) e quindi del saldo di Tesoreria effettivo pari a 59.718.743,03.

Prospetto 2: Risultanze delle verifiche di cassa al 14/06/2016 - Operazioni in "sospeso"

punto	Descrizione	Segno	Importo
1	Reversali annullate da parte del comune per errata contabilizzazione, registrate nella contabilità del Tesoriere e non ancora "annullate"	(-)	€122.121.552,46
2	Reversali emesse dal comune "a sostituzione di reversali annullate", di cui al punto precedente, non ancora regolarizzate dal Tesoriere per	(+)	€122.121.552,46
3	Reversale n. 8698 annullata da parte del comune per errata contabilizzazione, ma non ancora regolata da parte del Tesoriere (dalla contabilità del Tesoriere la reversale n. 8698 risulta essere stata riscossa per cassa nel 2017 a valere sul saldo 2016).	(-)	€2.466,23
4	Reversale n. 10936 emessa dal comune a sostituzione di rev n. 8698, di cui al punto precedente, a regolarizzazione del provv. di entrata n. 24735, risulta essere ancora non esitata dal Tesoriere per	(+)	€2.466,23
5	Reversali emesse dal comune di Palermo a regolarizzazione di sospesi e non ancora trasmesse al Tesoriere per	(+)	€ 0,00
A	Saldo 1 operazioni sospese reversali/incassi		€ 0,00
6	Mandati annullati da parte del comune per errata contabilizzazione, registrati nella contabilità del Tesoriere e non ancora "annullati"	(-)	250.698,73
7	Mandati emessi dal comune "a sostituzione di mandati annullati", di cui al punto precedente, non ancora regolarizzati dal Tesoriere per	(+)	250.698,73
8	Mandati emessi dal comune di Palermo a regolarizzazione di sospesi non ancora regolarizzati dal Tesoriere per	(+)	79.245,31
9	Mandati emessi dal comune di Palermo a regolarizzazione di sospesi non ancora regolarizzati dal Tesoriere, tra i quali una parte del mandato n. 15800 emesso a regolarizzazione del Provv. Uscita n. 153 erroneamente regolato da parte del Tesoriere con mandato n. 729	(+)	1.075,91
10	Mandati emessi dal comune di Palermo a regolarizzazione di sospesi e non ancora trasmessi al Tesoriere per	(-)	€ 0,00
11	Mandati non estinti al 31/12/2016 dal Tesoriere e non commutati in assegni postali localizzati o altri mezzi equipollenti (Cfr. punto 6.3 del principio contabile 4/2 del D.Lgs. 118/2011) e comunque a tutt'oggi non eseguiti.	(-)	€18.386,93
B	Saldo 2 operazioni sospese mandati/pagamenti		€98.708,15
C=A-B	Saldo complessivo delle operazioni sospese		-€98.708,15

Dalle verifiche interne a questa Ragioneria generale, e da quanto sintetizzato nel superiore prospetto, emerge che tutte le reversali (**punto 5**) ed i mandati (**punto 10**) necessari a regolarizzare provvisori di entrata e di spesa relativi all'anno 2016 sono stati trasmessi e sono in possesso di codesto istituto tesoriere.

Che pertanto, con riferimento ai punti di cui al prospetto e da quanto rilevato tramite la procedura Tesoraweb, codesto Istituto provveda nella propria contabilità a:

- Punto 1 del prospetto 2 - annullare le reversali di seguito indicate:

Reversale	Importo	
5468	65.798.678,31	Annullata e sostituita con reversali nn.10942-10943 - vedi punto 2
8280	13.961.253,49	annullata e sostituita con reversali nn.10942-10943 - vedi punto 2
9399	539.651,82	annullata e sostituita con reversali nn.10942-10943 - vedi punto 2
9511	38.500.949,11	annullata e sostituita con reversali nn.10942-10943 - vedi punto 2
9520	3.319.047,34	annullata e sostituita con reversali nn.10942-10943 - vedi punto 2
9820	1.972,36	annullata e sostituita con reversale n.10877 - vedi punto 2

- **Punto 2 del prospetto 2 – regolare** in sostituzione le reversali di seguito indicate:

Reversale	Importo reversale
10877	1.972,36
10942	121.579.928,25
10943	539.651,82

- **Punto 3 del prospetto 2 - annullare** la reversale per euro 2466,23 n. 8698 di regolarizzazione del conto sospeso 24735 e riscossa “per cassa”;
- **Punto 4 del prospetto 2 – regolare** la reversale n. 10936 a valere sul conto sospeso 24735 per euro 2.466,23;
- **Punto 6 del prospetto 2 - annullare** i mandati di seguito indicati

Mandati	IMPORTO	NOTE
15478	13.870,45	annullato e sostituito con mandati nn.15725, 15726 - vedi punto 7
15350	8.534,75	annullato e sostituito con mandati nn. 15721,15720 - vedi punto 7
15590	11.718,36	annullato e sostituito con mandati nn. 15717 - vedi punto 7
15422	5.297,41	annullato e sostituito con mandati nn. 15749, 15750- vedi punto 7
15355	1.644,45	annullato e sostituito con mandati nn. 15862, 15863 - vedi punto 7
15748	104.583,78	annullato e sostituito con mandati nn. 15965, 15966, 15969 - vedi punto 7
15838	128,28	annullato e sostituito con mandati nn.15968 - vedi punto 7
15688	104.921,25	annullato e sostituito con mandati nn. 15963, 15964, 15967, 15726 - vedi punto 7

- **Punto 7 del prospetto 2 – regolare** i mandati di seguito indicati

Mandati	IMPORTO
15725	10.260,21
15726	3.610,24
15721	6.739,24
15720	1.795,51
15717	11.718,36
15749	5.022,94
15750	274,47
15862	1.053,38
15863	591,07
15965	100.644,45
15966	3.909,33
15969	30,00
15968	128,28
15963	100.830,08
15964	4.071,17
15967	20,00

- **Punto 8 del prospetto 2 – regolare** i mandati di seguito indicati a regolarizzazione dei relativi sospesi, provvedendo così ad estinguere tutti i provvisori di uscita;

Mandato	OGGETTO DEL MANDATO	Importo mandato	NOTE
15855	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE A SALDO TESORA N. 1523 E TESORA N. 1524, 1525 DEL 08/09/16- SENT. 5485/15- RGE 3325/16.	562,29	

Mandato	OGGETTO DEL MANDATO	Importo mandato	NOTE
15856	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PARZIALE TESORA N. 1523 DEL 08/09/16- SENT. 5485/15- RGE 3325/16.	951,24	
15800	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE TESORA NN. 595 E 596 DEL 06/04/2016 RGE112/16 - TESORA NN. 153 - 154 - 155 DEL 09/02/2016 RGE 109/16 IN ESECUZIONE DELLA SENTENZA N. 1181/15	13.726,04	Attenzione il mandato regola il sospeso n.153 di euro 1075,91 erroneamente regolato con il mandato 720 – vedi punto 9 del prospetto 2
15879	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE A SALDO TESORA N. 1326 DEL 29/07/2016 E TESORA N. 1327, 1328 DEL 29/07/2016 - SENT. N. 4058/15 - RGE N. 3816/16.	643,63	
15970	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE A SALDO DEL TESORA N. 1326 DEL 29/07/2016 - SENT. N. 4058/15 - RGE N. 3816/16.	0,01	
15971	REGOLARIZZAZIONE C/SOSPESI NN. 1044/1045/1046/1047/1048/1049/1050/1051/1052 ANNO 2016 PER PAGAMENTO SANZIONI E INTERESSI PER RITARDATO VERSAMENTO IVA SU UTENZE LUCE E GAS	64.438,01	

- **Punto 9 del prospetto 2 – estinguere il mandato 15800** (di cui alla superiore tabella) procedendo alla regolarizzazione del provvisorio di uscita n. 153 per euro 1075,91, provvedendo contestualmente a “sganciare” tale sospeso dal mandato 729;
- **Punto 11 del prospetto 2** – per i seguenti mandati, non avendo codesto Istituto proceduto secondo le disposizioni di cui all’art. 219 del TUEL entro il 31/12/2016, **commutare** in assegni postali localizzati o altri mezzi equipollenti (Cfr. punto 6.3 del principio contabile 4/2 del D.Lgs. 118/2011) (tale condizione è stata più volte segnalata):
- Mandati totalmente ineseguiti:

Mandati	Importo mandato	Pagamenti	da pagare	Elenco	Data Trasmissione
629	3,03	-	3,03	79	15/11/2016
630	5,24	-	5,24	79	15/11/2016
6018	58,48	-	58,48	806	13/07/2016
6495	509,86	-	509,86	935	18/07/2016
9440	58,93	-	58,93	1338	18/08/2016
11614	290,53	-	290,53	1641	26/10/2016
14670	4,04	-	4,04	2207	14/12/2016
TOTALE				930,11	

- Mandati parzialmente ineseguiti:

Mandati	Importo mandato	Pagamenti	da pagare	Elenco	Data Trasmissione
1185	12.272,68	12.252,14	20,54	322	28/04/2016
1835	1.427.334,30	1.426.855,65	478,65	199	12/02/2016
2677	138.040,07	135.783,67	2.256,40	304	01/03/2016
3220	668,71	593,71	75,00	464	30/03/2016
3289	938,89	692,41	246,48	464	30/03/2016
3434	145.484,16	144.926,67	557,49	455	21/03/2016
4599	25.861,84	25.304,35	557,49	620	20/04/2016
5871	14.431,65	1.311,97	13.119,68	796	23/05/2016
9422	19.480,03	19.337,84	142,19	1322	17/08/2016
14305	196,91	194,01	2,90	2123	14/12/2016
TOTALE				17.456,82	

Le operazioni sopra richieste, che come detto, sono state determinate sulla base dei saldi totali e delle informazioni reperibili tramite il sistema Tesoweb, non considerano le eventuali discordanze tra le

contabilizzazioni a “competenza” ed a “residuo” e quelle relative alle classificazioni di bilancio, rilevabili solo dal conto.

Si evidenzia che il saldo di esercizio 2016, quale si rileva dal portale TESOWEB alla data odierna, pari ad € 59.718.743,03 è discorde dal medesimo saldo consolidato di BankItalia al 31/12/2016, pari ad € 59.709.146,67, e pertanto è necessario acquisire il dettaglio delle operazioni di tesoreria eseguite nel 2017 modificative del saldo succitato.

Per tutto quanto sopra, oltre a richiedere la lavorazione di tutte le operazioni non ancora registrate sul conto di tesoreria, si chiede di provvedere alla resa del Conto di tesoreria di cui all'art. 226, redatto secondo il modello di cui all'allegato n. 17 al D.Lgs. 118/2011, comprensivo del “quadro riassuntivo della gestione di cassa”, “Concordanza con la Tesoreria provinciale” e “Situazione vincoli di cassa al 31.12.2016” (tra cui le somme pignorate) e corredato dalla seguente documentazione:

- a) gli allegati di svolgimento per ogni singola tipologia di entrata, per ogni singolo programma di spesa
- b) gli ordinativi di riscossione e di pagamento;
- c) la parte delle quietanze originali rilasciate a fronte degli ordinativi di riscossione e di pagamento o, in sostituzione, i documenti informatici contenenti gli estremi delle medesime;
- d) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei Conti.

Si resta in attesa.

**Il Dirigente del Servizio Bilancio e
Bilancio Consolidato
(Dr. Luigi Mortillaro)**

**Il Capo Settore Bilancio e Tributi
Dott. Leonardo Brucato**

**Il Ragioniere Generale
Dott.ssa Carmela Agnello**



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **47201**

Denominazione C.D.R. **Dirig. di Settore Bilancio e Tributi / Resp. IUC,
contenzioso, riscossione e sviluppo tecnologico**

Dirigente competente **Dott. Brucato Leonardo**

Assessore competente **Sig. Sindaco Prof. Orlando Leoluca**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area

*Stante la precaria assenza del Sindaco
Il Sindaco / L'Assessore*

Codice C.D.R.

47201

Denominazione C.D.R SETTORE BILANCIO E TRIBUTI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011)

1 /1 - PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE / INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Verifica dei requisiti fissati dall'art. 17bis del D. Lgs. 546/92 per tutti i ricorsi/reclami per tributi locali pervenuti

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016

Al fine del perseguimento dell'obiettivo operativo di verifica dei requisiti fissati dall'art. 17bis del D. Lgs. 546/92 si è effettuata tale verifica per tutti i ricorsi/reclami pervenuti al Settore Tributi attraverso la razionalizzazione delle procedure amministrative e la semplificazione degli adempimenti, con effetti positivi sul miglioramento del livello di servizio offerto al contribuente, il perseguimento della lotta all'evasione e l'equità fiscale.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate le risorse umane addette agli uffici

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state impiegate le risorse strumentali in dotazione agli uffici addetti.

Codice C.D.R.

47201

Denominazione C.D.R. SETTORE BILANCIO E TRIBUTI

C) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011)

1/2 -PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE – INTRAPRENDERE AZIONI VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

D) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Verifica a campione della regolarità delle istanze (iscrizioni, agevolazioni, esenzioni, variazioni, cessazioni dei tributi com.li) presentate dai contribuenti ed inserite nelle banche dati di gestione dei tributi.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016

Sono stati effettuati n. 600 controlli a campione della regolarità delle istanze di iscrizione, agevolazioni, esenzioni, variazioni, cessazioni dei tributi com.li presentate dai contribuenti ed inserite nelle banche dati di gestione dei tributi

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate le risorse umane addette agli uffici

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state impiegate le risorse strumentali in dotazione agli uffici addetti.

Codice C.D.R. 47201

Denominazione C.D.R. SETTORE BILANCIO E TRIBUTI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011)

1/5 -PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE – AUMENTARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI AI CITTADINI

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D. Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Analisi dei ricorsi di I e II grado presso le Commissioni Tributarie al fine della verifica della sussistenza dei presupposti per la costituzione in giudizio o per la proposizione dell'appello.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016

E' stata effettuata l'analisi dei ricorsi/appelli presso le Commissioni Tributarie (CTP e CTR di Palermo) ai fini della verifica dei presupposti per la costituzione in giudizio o per la proposizione dell'appello.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate le risorse umane addette agli uffici

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state impiegate le risorse strumentali in dotazione agli uffici addetti.

Il Dirigente

13



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **47202**

Denominazione C.D.R. **Servizio Bilancio e Bilancio Consolidato**

Dirigente competente **Dott. Mortillaro Luigi**

Assessore competente **Sig. Sindaco Prof. Orlando Leoluca**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

**Il Dirigente del Serv. Bilancio e
Bilancio Consolidato
Dott. Luigi Mortillaro**

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

Il Sindaco / L'Assessore

Denominazione C.D.R. SERVIZIO BILANCIO E BILANCIO CONSOLIDATO**OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI DI GESTIONE**

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

A) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Il Servizio Bilancio e Bilancio Consolidato si compone delle seguenti Unità Operative:

- la U.O. Bilancio e Patto di Stabilità;
- la U.O. Contabilità Generale, Analitica ed Organismi Partecipati;
- la U.O. Impegni;
- la U.O. Cassa e Bordereaux.

Il Servizio ha provveduto alla predisposizione del bilancio di previsione 2016/2018 ("armonizzato" ex D. Lgs. 118/2011) e del relativo Piano Esecutivo di Gestione, proseguendo, inoltre, nell'attività di riclassificazione delle voci di PEG secondo il Piano dei conti finanziario di cui all'allegato n.6/1 al D. Lgs. 118/2011. A seguito dell'approvazione dei suddetti documenti contabili sono stati predisposti tutti gli atti (proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio Comunale e determinazioni dirigenziali) relativi alle variazioni di bilancio, alle variazioni di PEG ed ai prelevamenti dal fondo di riserva.

Sono state, inoltre, curate le attività volte alla predisposizione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2015 (redatto sia secondo i criteri previsti dalla normativa antecedente al D. Lgs. 118/201 che sulla base dei principi dell'armonizzazione contabile), producendo il conto del bilancio, le relazioni previste dal D. Lgs. 267/2000 ed i parametri gestionali triennali; si è, inoltre, proceduto alla raccolta, al monitoraggio ed all'aggiornamento dei dati necessari alla redazione dei documenti economici-patrimoniali (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e Prospetto di Conciliazione).

Il Servizio ha svolto l'attività istruttoria finalizzata alla parifica del conto del tesoriere comunale approvata con Determinazione Dirigenziale del Ragioniere Generale n. 94 del 11/08/2016.

Si è anche proceduto all'assunzione degli impegni di spesa, ad esclusione di quelli relativi alle competenze stipendiali, da provvedimenti (proposte di deliberazioni di C.C., G.C. e Determinazioni Dirigenziali) prodotti da tutti gli Uffici e Servizi dell'A. C., garantendo oltre alla copertura finanziaria la correttezza dell'imputazione contabile ed il rispetto dell'obiettivo di saldo finale ai fini del pareggio di bilancio.

Si è provveduto, altresì, al riscontro amministrativo, contabile e fiscale sugli atti di liquidazione e pagamento dei corrispettivi discendenti da contratti di servizio in essere affidati agli enti controllati e/o partecipati dal Comune di Palermo (AMAT Palermo S.p.A., AMAP S.p.A., AMG Energia S.p.A., RAP S.p.A., RESET Palermo s.c.p.a., SISPI S.p.A., PALERMO AMBIENTE S.p.A. in liquidazione).

Infine, il Servizio ha provveduto alla trasmissione dei documenti contabili - mandati di pagamento, reversali di incasso, carte contabili - alla Tesoreria Comunale ed alle quadrature periodiche delle risultanze di cassa dell'Ente con i saldi del Tesoriere.

Ha fornito, altresì, collaborazione e supporto al Collegio dei Revisori al fine di procedere alle verifiche di cassa.



MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/ 2016 – 31/12/2016

Obiettivo Operativo Specifico n. 1: Monitoraggio mensile del fabbisogno di cassa nel periodo di riferimento.

Nel corso del 2016 sono stati redatti 12 report mensili. Obiettivo raggiunto.

Obiettivo Operativo Specifico n. 2: Riduzione dei tempi per l'assunzione degli impegni di spesa.

Nel corso del 2016 sono stati assunti impegni di spesa con un tempo medio di circa 8 giorni, sensibilmente al di sotto del valore atteso di 13 giorni. Obiettivo raggiunto.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate le risorse umane addette agli uffici (28 unità).

Unità Organizzative		Unità di personale	Tempo indeterminato	Tempo determinato	L.S.U. (Regionali)	TOTALI
U.O. Bilancio e Patto di Stabilità		Full-time	6	1		10
		Part-time	2	1		
U.O.	Contabilità Generale e Analitica	Full-time	3			5
		Part-time		2		
	Organismi Partecipati	Full-time	2			3
		Part-time			1	
U.O. Impegni		Full-time	3			4
		Part-time		1		
U.O. Cassa e Bordereaux		Full-time	2			6
		Part-time		2	2	
TOTALI			18	7	3	28

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state impiegate le risorse strumentali in dotazione agli uffici addetti: 28 postazioni informatiche, consistenti in 33 PC ed altre dotazioni strumentali ed informatiche assegnati al Servizio.

Il Dirigente

*Il Dirigente del Serv. Bilancio e
Bilancio Consolidato
Dott. Luigi Mortillaro*



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **47203**

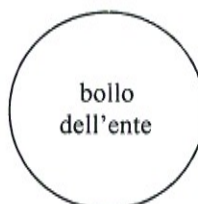
Denominazione C.D.R. **Servizio Interventi Finanziari e OO.PP.**

Dirigente competente **Dott. Stefano Puleo**

Assessore competente **Sig. Sindaco**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 47203

Denominazione C.D.R. Interventi Finanziari OO.PP.

A) OBIETTIVO STRATEGICO –MISSIONE: 50 – DEBITO PUBBLICO (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

Nell'ambito dell'attività ascrivita al servizio si è provveduto alla informatizzazione delle procedure di richiesta mutui alla CDP. Ciò velocizza notevolmente i tempi di istruttoria delle pratiche relative alle erogazioni dei mutui, nonché al trasferimento delle risorse finanziarie all'Ente locale, con conseguente rapida emissione dell'ordinativo di pagamento a favore delle imprese che realizzano OO.PP. Il rapido pagamento alle imprese non espone l'Amministrazione Comunale a richiesta di interessi ed è anche motore dell'economia locale.

L'informatizzazione dell'emissione degli ordinativi di pagamento a favore della Cdp (entro i termini perentori) evita l'addebito di ulteriori interessi passivi (diversi da quelli indicati nel piano di ammortamento). Per i 64 mutui in essere nell'anno 2016 sono state pagate quote capitali per €16.884.572,13. Eventuali ritardi nelle rate di pagamento genereranno sicuramente elevati interessi per mora a carico dell'ente.

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 02

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016 obiettivo raggiunto : 100%

Istruttoria assunzione mutui con la Cassa Depositi e Prestiti e con altri Istituti di Credito e pagamento rate di ammortamento mutui.

Predisposizione dell'allegato al bilancio di previsione relativo ai mutui in ammortamento.

Predisposizione dell'allegato al conto consuntivo relativo ai mutui in ammortamento.

Gestione del prestito Obbligazionario.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

N. 1 Esperto Contabile, N. 1 Esperti Amministrativi N. 1 Istruttori Contabili a tempo parziale;

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE : Una postazione completa di scrivania, poltrona girevole, armadio, computer e stampante per ciascun dipendente, oltre alla possibilità di consultare libri, pubblicazioni, stampa specialistica.

Il Dirigente

Il Dirigente di Reparto
Dott. Stefano Piffero



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **47203**

Denominazione C.D.R **Servizio Interventi Finanziari e OO.PP.**

Dirigente competente **Dott . Stefano Puleo**

Assessore competente **Sig. Sindaco**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 47203

Denominazione C.D.R - U.O. Tributario

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

Le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti, per i quali sono stati richiesti appositi stanziamenti in bilancio, riguardano il pagamento nei termini di legge delle imposte dovute dall'Amministrazione Comunale, delle ritenute erariali a carico dei dipendenti. E' stato predisposto il mod. 770.

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: PROGRAMMA: 01 (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO: SERVIZI PER CONTO TERZI – PARTITE DI GIRO . COMPRENDE LE SPESE PER RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE, RITENUTE ERARIALI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016 – obiettivo raggiunto: 100%

Descrizione del programma: Gli aggregati omogenei di attività sviluppati in seno al Servizio sono volti a perseguire gli obiettivi definiti, nel nuovo bilancio armonizzato, nell'ambito della missione 1 "Servizi istituzionali e generali, di controllo e di gestione", destinati al funzionamento complessivo dell'ente, indivisibili in relazione a specifiche finalità di spesa e quindi non riconducibili a singoli programmi.

Sono stati assolti, tutti gli adempimenti posti a carico dell'Amministrazione Comunale quale sostituto d'imposta: inquadramento fiscale del personale dipendente, degli amministratori, dei consiglieri di circoscrizione, degli LSU ed in genere di tutte le fattispecie di soggetti che generano a carico dell'Amministrazione Comunale l'obbligo di effettuazione e versamento delle ritenute fiscali. E' stato predisposto il mod. 770.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: _

N. 1 Funzionario Contabile, N. 1 Esperto Contabile, N. 1 Istruttori Contabili a tempo parziale, N. 1 Impiegato COIME, N. 1 Collaboratore Prof. Amministrativo.

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Una postazione completa di scrivania, poltrona girevole, armadio, computer e stampante per ciascun dipendente, oltre alla possibilità di consultare libri, pubblicazioni, stampa specialistica.

Il Dirigente
Il Dirigente di Ragioneria
Dott. Stefano Puleo



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47204

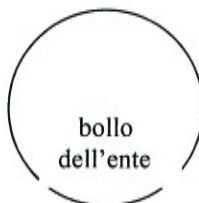
Denominazione C.D.R.: SERVIZIO ENTRATE, FITTI PASSIVI E CONTENZIOSO

Dirigente competente Dott.ssa Carmela Di Leo

Assessore competente Prof. Leoluca Orlando

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Dott.ssa Carmela Di Leo



Il dirigente di Settore

Dott. Leonardo Brucato

Il dirigente Capo Area
Dott.ssa Carmela Agnello

Il Sindaco / L'Assessore
Prof. Leoluca Orlando

Codice C.D.R. 47204

Denominazione C.D.R SERVIZIO ENTRATE, FITTI PASSIVI E CONTENZIOSO

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

- (1) Incasso delle entrate tributarie ed extra-tributarie dell'Amministrazione Comunale
- (2) Rimborsi ai contribuenti di imposte, tasse, diritti e canoni pagati e non dovuti
- (3) Pagamenti delle spese imputate sugli stanziamenti di parte corrente del bilancio dell'ente

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO:

Periodo di riferimento: per l'obiettivo contrassegnato dal numero 3) il periodo di riferimento è 01/01/2016 al 31/12/2016 mentre per gli obiettivi contrassegnati dai numeri 1) e 2) il periodo di riferimento è dal 01/07/2016 al 31/12/2016 in quanto le competenze del servizio ascritte alla scrivente funzione dirigenziale sono state rimodulate a seguito dell'approvazione delle delibera di G.M. n. 103/2016.

Emissione reversali d'incasso per le entrate dell'A.C.; emissione dei mandati di pagamento per il rimborso ai contribuenti di imposte, tasse, canoni e diritti pagati e non dovuti; gestione conti correnti intrattenuti con Poste Italiane; gestione dei rapporti con il concessionario per la riscossione ai fini della verifica e della regolarizzazione dei versamenti esattoriali per riscossione tributi e sanzioni al Codice della strada, attività istruttoria finalizzata alla parifica, in sede di rendiconto di gestione, del conto dei Concessionari della riscossione, esame delle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio Comunale e delle Determinazioni Dirigenziali attinenti il servizio, controllo e riscontro amministrativo, contabile e fiscale sugli atti di incasso e liquidazione, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ecc. Pagamenti delle spese imputate sugli stanziamenti di parte corrente del bilancio dell'ente afferenti a: acquisizione di beni e servizi, debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 lettera e) Decreto legislativo 267/00; debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 lettera a) Decreto legislativo 267/00; fitti passivi, oneri condominiali, indennità di requisizione e di occupazione,

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01/01/2016 – 31/12/2016 gli obiettivi sono stati raggiunti sono stati completamente raggiunti.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n. 3 Esperti Contabili ctg D – n. 3 impiegati COIME - n. 6 Istruttori Contabili ctg. C – n. 4 Istruttori Amministrativi ctg. C – n. 5 Collaboratori Amm.vi ctg. B – n. 1 collaboratore ASU non stabilizzato.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

postazioni complete di scrivania, poltrona girevole e computer per ciascun dipendente una stampante per ogni ufficio e 2 fotocopiatori scanner.

Il Dirigente
Dott.ssa Carmela Di Leo



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47205

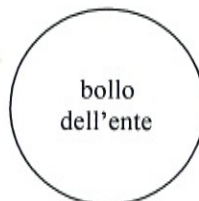
Denominazione C.D.R. Servizio Personale

Dirigente competente Dott.ssa Giuseppina Taffaro

Assessore competente Prof.re Leoluca Orlando

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
Dott.ssa Giuseppina Taffaro

Il dirigente di Settore
Dott. Leonardo Brucato



Il dirigente Capo Area
Dott.ssa Carmela Agnello

Il Sindaco/ L'Assessore
Prof.re Leoluca Orlando

Codice C.D.R. 47205

Denominazione C.D.R Servizio Personale

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

TRATTANDOSI DI STIPENDI E ONERI SI TRATTA DI MISSIONI E PROGRAMMI CORRISPONDENTI AI SERVIZI/SETTORI IN CUI I DIPENDENTI SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ.

B) OBIETTIVO OPERATIVO (SPECIFICO) – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

- 1) **Mantenimento dei tempi di rilascio degli atti di benestare alle finanziarie per cessione del quinto su richiesta del personale dipendente – Tempo medio <- a 30 giorni dalla data di ricezione al servizio del contratto o liberatoria da parte della società finanziaria.**
- 2) **Mantenimento dei tempi di rilascio dei certificati di stipendio per cessione del quinto su richiesta del personale dipendente – Tempo medio <- a 30 giorni dalla comunicazione del settore risorse umane.**
- 3) **Nuova modalità di inserimento mensile di n. 4 flussi stipendiali (successivamente diventati 6/7 per motivi tecnici della Tesoreria) nella nuova procedura “business way” della Tesoreria BNL. Tali flussi (prodotti dalla sispi) derivano dagli inserimenti degli operatori e controlli dei responsabili delle u.o. del servizio personale, in relazione alle varie attività: stipendi, salario accessorio, contributi, anf, monte pensione comunale, cessioni e pignoramenti. Dopo la quadratura stipendiale e l'emissione dei mandati di pagamento e reversali, la Sispi procede a consolidare la procedura.**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

- 1) **PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2016 Valore Conseguito: 100% delle pratiche pervenute – Media pari a 8,4**
- 2) **PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2016 Valore Conseguito: 100% delle pratiche pervenute – Media pari a 9,7**
- 3) **PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2016 pagamento emolumenti al personale entro il giorno 27 di ciascun mese.**

B) OBIETTIVO OPERATIVO (PEG) – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

- 1) **Mantenimento dei tempi di richiesta dei prestiti Inps in favore del personale dipendente a/m procedura informatica dell'Inps.**

- 2) **Mantenimento dei tempi di compilazione della parte retributiva del modello di denuncia di infortunio mod. 4 prest. dei dipendenti comunali a tempo indeterminato provvedendo alla restituzione al settore competente entro 4 giorni dalla data di arrivo alla u.o. anf/inail**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

- 1) **PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2016 Valore Conseguito: 100% tempo medio pari a 10,5**
- 2) **PERIODO 01/01/2016 - 31/12/2016 Valore Conseguito: tempo medio pari a 2,4.**

IL SERVIZIO PERSONALE È COMPOSTO DA 7 U.O. CHE SVOLGONO L'ATTIVITÀ CONNESSA ALLE ELABORAZIONI STIPENDIALI DI TUTTO IL PERSONALE.

STIPENDI PERSONALE

- Gestione contabile stipendi al personale di ruolo e no (COIME, insegnanti supplenti, ASU, integrazione salariale in favore degli stessi).
- Quadratura delle lavorazioni stipendiali mensili e coordinamento delle operazioni mensili di chiusura relativi a contributi, assegni nucleo familiare e cessioni e pignoramenti.
- Applicazioni economiche delle variazioni giuridiche dei dipendenti comunali e Coime a seguito di provvedimenti del settore risorse umane.
- Inquadramento nuovi assunti e mobilità a seguito di provvedimenti del settore risorse umane.
- Quantificazione differenze stipendiali per mansioni superiori e conseguenti variazioni sulla piattaforma applicativa di gestione delle retribuzioni.
- Quantificazione costo del personale di ruolo e COIME su richiesta dei vari settori per finalità varie.
- Pagamento di ferie maturate e non godute e indennità sostitutiva del preavviso personale comunale e COIME.
- Previsione della spesa del personale comunale e COIME ai fini della predisposizione del bilancio di previsione ed alle successive variazioni in sede di riequilibrio e/o assestamento del documento programmatico.
- Compilazione modelli di disoccupazione nella parte di competenza (parte retributiva) per il personale educatore ed insegnante supplente.
- Gestione contabile dei comandi da e verso l'Ente.
- Istruttoria delle pratiche relative ad addebiti per sanzioni disciplinari e varie tipologie di assenze dal lavoro (recupero giorni e ore) personale comunale e COIME.
- Gestione assenze (malattia, ferie, legge 104, dimissioni, mobilità, part time, sanzioni disciplinari, permessi retributivi e non, infortuni, ecc..) personale comunale e COIME ed eventuale intervento CEPIMA e INPS,.
- Esame delle proposte di Deliberazione di G.M. e di C.C. attinenti gli emolumenti fissi e continuativi del personale Comunale, COIME; del personale supplente e dei lavoratori ASU.

- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

CESSIONE E PIGNORAMENTI.

- Istruttoria e rilascio certificati per cessione del V dello stipendio con istituti finanziari autorizzati dal settore risorse umane o per uso diverso;
- Rilascio degli Atti di Benestare relativi alle cessioni .
- Rilascio dichiarazioni dimostrative dello stipendio per cessioni V su prestiti erogati dall'INPDAP e quantificazione della somma da corrispondere in ipotesi di estinzione anticipata.
- Inserimento dati relativi alle cessioni concesse nella procedura informatica di gestione delle retribuzioni.
- Emissione reversali di incasso e mandati di pagamento .
- Gestione contabile dei crediti INPDAP tramite il sistema WEB messo a disposizione dall'Ente previdenziale.
- Gestione dei versamenti mensili per ritenute operate a carico dei dipendenti comunali e COIME (ritenute sindacali, assicurazioni, cral, ecc).
- Comunicazione dei debiti residui dei dipendenti comunale e COIME cessandi dal servizio all'U.O. pensioni ai fini della conseguente comunicazione all'INPDAP.
- Corrispondenza con le finanziarie interessate alla cessione del V dei dipendenti cessati, sospesi, in aspettativa, deceduti ecc.
- Corrispondenza con l'Avvocatura comunale inerenti gli atti di pignoramento a carico dei dipendenti comunali e COIME e comunicazione dei dati retributivi (netto, V pignorabile, altre trattenute) ai fini della resa della dichiarazione di terzo pignorato.
- Esecuzione alle ordinanze di assegnazione che dispongono assegnazioni a carico dei dipendenti comunali e COIME.
- Emissione mensili di ordinativi di pagamento per assegni alimentari dipendenti comunali e COIME in favore dei coniugi separati, a seguito di provvedimenti dell'A.G. che dispongano il pagamento dell'assegno direttamente al coniuge e/o figli e rilascio di eventuali certificazioni richieste.
- Gestione pagamenti dei pignoramenti a carico dei lavoratori ASU a seguito di determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane.
- Regolarizzazione dei conti sospesi .
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

CONTRIBUTI

- Controllo, elaborazione mensile e versamento alle varie casse (CPDEL, INADEL, CPI, INPS, ex FF.SS, INPGI) dei contributi a carico dell'Amministrazione e delle ritenute a carico dei dipendenti comunali sugli emolumenti fissi e accessori liquidati.
- Controllo, elaborazione mensile e versamento alle varie casse (CPDEL, CEPIMA, INPS) dei contributi a carico dell'Amministrazione e delle ritenute a carico dei dipendenti COIME sugli emolumenti fissi e accessori liquidati.

- Rilevazione dei dati previdenziali dei dipendenti comunali, COIME e del personale supplente della scuola ai fini del rilascio dei mod. CUD e del Modello.770.
- DMA (Denuncia mensile analitica) e DASM per il personale soggetto a INPGI – verifica delle elaborazioni mensili trasmesse dalla SISPI concernenti i dati relativi al personale comunale, COIME e supplente delle scuole avente rapporti con l'INPS ai fini dell'inoltro mensile della denuncia.
- UNIEMENS: verifica delle elaborazioni mensili trasmesse dalla soc. SISPI contenenti i dati relativi al personale comunale, COIME e supplente delle scuole avente rapporti con l'INPS , ai fini dell'inoltro mensile della denuncia.
- Gestione dei riscatti e delle ricongiunzioni del personale comunale e COIME in servizio a seguito ricezione decreti INPS.
- Rilascio certificazioni a dipendenti comunali, COIME e personale supplente della scuola, su contributi versati a carico dell'Ente e/o a carico del dipendente.
- Pagamento dei ruoli INPS per oneri ripartiti su benefici contrattuali. L. 538/86,DPR 336/70 e CCNL 1995, con connessa elaborazione piano di ammortamento, con relativa previsione, impegno e pagamento delle rate alle scadenze previste per legge.
- Gestione dei versamenti contributivi per il personale dipendente c/o altri enti, collocato in aspettativa per mandato politico (L.R. 30 art. 22) con conseguenti versamenti presso le casse previdenziali di competenza.
- Gestione dei versamenti contributivi su competenze accessorie corrisposte al personale comunale comandato c/o altri enti e delle relative istanze di rimborso per gli oneri contributivi sostenuti.
- Predisposizione di memorie difensive a seguito di avvisi bonari e conseguenti cartelle esattoriali INPS per posizioni assicurative relative ad ex FF.SS. insegnanti supplenti ed asili nido, personale a tempo determinato, Assessori aventi cassa INPS e coime.
- Trasmissione e pagamento F24 all'Agenzia delle Entrate attraverso la procedura Entratel per il versamento dei contributi previdenziali relativi ad ogni tipologia di personale gestito dall'U.O..
- Gestione TFR e relative anticipazioni per il personale COIME: calcolo, inserimento dati, controllo e liquidazione;
- MUT (Modello Unico Telematico): verifica, correzione ed inoltro telematico mensile del file trasmesso dalla SISPI contenente i dati mensili relativi agli operai CO.I.M.E.;
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa) e relativa ai dirigenti CO.I.M.E.;
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del fondo PREVEDI (fondo di previdenza complementare per gli operai e gli impiegati CO.I.M.E.);
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del fondo PREVINDAI (fondo di previdenza complementare per i dirigenti CO.I.M.E.);

- Gestione scrivania virtuale a seguito sistema messo a disposizione dall'Inps;
- Gestione contabile delle quote da versare al Fondo Perseo;
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Revisione periodica dei residui attivi e passivi di competenza.

Salario Accessorio

- Pagamento di tutte le indennità accessorie erogate mensilmente al personale comunale e collegate alle risorse di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/1999 sulla base delle certificazioni o Determinazioni Dirigenziali trasmesse dagli Uffici Comunali.
- Pagamento di tutte le indennità accessorie previste dal CCNL e provinciale imprese edili ed affini erogate mensilmente al personale COIME,
- Pagamento compensi professionali agli avvocati comunali.
- Pagamento compensi per incentivi progettazione ai tecnici comunali.
- Gestione contabile, inserimento e monitoraggio dati relativi alle Posizioni Organizzative ed Alte Professionalità;
- Gestione contabile, inserimento e monitoraggio dati relativi alla Retribuzione di posizione dei dirigenti;
- Gestione contabile indennità di cui all'art. 47 CCNL edili in favore del personale COIME;
- Gestione contabile indennità di funzione in favore del personale COIME – quadri-;
- Gestione contabile maggiorazione caposquadra di cui all'art. 77 CCNL edili in favore del personale operaio COIME;
- Gestione contabile maggiorazione diploma di cui all'art. 77 CCNL edili in favore del personale impiegato COIME;
- Gestione contabile indennità di mensa personale COIME;
- Monitoraggio quote mensili indennità di comparto;
- Verifica amministrativo-contabile sui provvedimenti prodotti dai vari Settori ed elaborazione tabulati riepilogativi periodici relativi al Fondo Risorse Decentrate ed al Fondo Dirigenza;
- Pagamento del rimborso spese per patrocinio legale a dipendenti e/o dirigenti comunali e COIME;
- Esame delle proposte di Deliberazione di G.M. e C.C. e delle Determinazioni Dirigenziali attinenti l' U.O..
- Corresponsione maggiorazione della Retr. di posizione al Segretario Generale.
- Verifica delle rendicontazione effettuate dall'economo concernenti le missioni nazionali e internazionali del personale dipendente e verifica del c/giudiziale per la parte di competenza.
- Monitoraggio della spesa del personale con la rilevazione dei flussi trimestrali e predisposizione di talune tabelle del conto annuale da inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- Rimborso spese abbonamento AMAT personale COIME.
- Regolarizzazione conti sospesi;
- Riaccertamento dei residui attivi e passivi di competenza.

Attribuzione Assegno nucleo familiare e Gestione Posizioni INAIL

- Acquisizione ed esame delle istanze prodotte dal personale comunale, COIME e personale supplente della scuola, intese all'attribuzione dell'Assegno Nucleo Familiare, gestione contabile della erogazione dell'ANF.
- Gestione delle posizioni INAIL di tutto il personale (comunale, COIME e personale supplente della scuola), denuncia salari e relativa autoliquidazione in acconto e a saldo;
- Regolazione e rata della posizione assicurativa afferente i lavoratori ASU dietro D.D. del Settore Risorse Umane.
- Compilazione della parte di competenza (dati retributivi) dei mod. 4 Prest. afferenti le denunce di avvenuti infortuni relativi al personale comunale, da inoltrare, per il tramite del Settore presso il quale svolge servizio il dipendente infortunato, all'INAIL.
- Introito delle somme rimborsate dall'INAIL a seguito della conclusione dell'iter relativo al riconoscimento dell'infortunio occorso ai dipendenti.
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

Trattamento personale in quiescenza

- Pensioni/ricongiunzioni/riscatti
- Elaborazione e trasmissione all'INPS, con il software "S7", del Modello PA04 utile per la determinazione del trattamento di quiescenza per i dipendenti del comparto, dirigenti e personale COIME collocati a riposo, anche a causa di dispensa o decesso, utile anche per la determinazione del TFS, ad esclusione del personale COIME, mediante la ricostruzione del trattamento economico, ivi compreso quello accessorio, erogato al dipendente dal 1993 in poi, e comunicazione delle eventuali ritenute relative a ricongiunzioni, riscatti o prestiti in corso.
- Gestione pensioni con sistema Inps "Ultimo Miglio".
- Riliquidazioni per intervenute variazioni del trattamento economico (es. applicazione dei nuovi CCNL).
- Elaborazioni delle pratiche di ricongiunzioni, riscatti laurea e servizio militare, ed invio all'INPDAP tramite l'applicativo PASSWEB.
- Accoglimento delle domande di pensione e consulenza al pubblico su pensioni, ricongiunzioni e riscatti.
- Monte pensioni comunali (M.P.C.)
- Elaborazioni dei calcoli ai fini dell'applicazione della perequazione sulle pensioni del M.P.C;

- Elaborazione della Determina Dirigenziale, per il congruaggio perequativo annuo e per l'introito del contributo del 2% dovuto sulla 13^o mensilità dei pensionati;
- Gestione delle comunicazioni con il Casellario Pensioni dell'INPS attraverso l'utilizzo del software CAS;
- Elaborazione dei prospetti sulla posizione fiscale dei pensionati del M.P.C., con particolare riferimento ai titolari di doppia pensione;
- Emissione mensile dei titoli per il pagamento delle pensioni.
- Operazioni Contabili
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.
- Previsioni di Bilancio

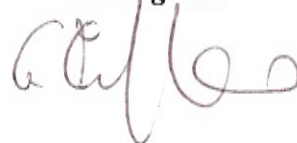
UO STAFF

L'ATTIVITÀ È SVOLTA DA UN SOLO DIPENDENTE CHE A MOTIVO DELLA CARENZA DI PERSONALE COLLABORA ANCHE CON LA U.O. PENSIONI.
PERTANTO L'ATTIVITÀ È SVOLTA ANCHE DALLA SCRIVENTE DIRIGENTE

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 42 unità + 1 Dirigente

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: 43

Il Dirigente





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47206 _____

Denominazione C.D.R. Servizio Economato _____

Dirigente competente Dott. Antonino Rera _____

Assessore competente Prof. Leoluca Orlando _____

Il dirigente di Servizio
dott. A. Rera

Il dirigente di Settore
dott. L. Brucato

bollo
dell'ente

Il dirigente Capo Area
dott.ssa C. Agnello

Il Sindaco
prof. L. Orlando

**A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)**

Il Servizio Economato è inserito nell'area Finanziaria e Bilancio, ed è costituito da due unità operative: la U.O. Economato si occupa di missioni, posta, anticipazioni e oggetti smarriti ed è composta da n° 7 unità di personale

la U.O. inventario che si occupa della catalogazione dei beni mobili è composta da n° 2 unità di personale. L'attività svolta nel corso del 2016 ha mantenuto gli standard di produttività ed efficienza prefissati, con specifico riferimento al pagamento delle missioni degli amministratori, degli esperti e collaboratori esterni ed dei dipendenti comunali, alla gestione del servizio di inoltro della corrispondenza e delle notifiche a mezzo posta, alla ricezione, custodia e amministrazione degli oggetti smarriti, al pagamento delle spese economali degli uffici comunali, alla gestione del servizio di inventariazione dei beni mobili del Comune.

E' stato attivato un sistema di pagamento on line delle spese di giustizia riducendo il ricorso ai sistemi tradizionali di pagamento quali assegni e contanti, rendendo in tal modo le operazioni più celeri e sicure; Si è inoltre migliorata l'efficienza e la trasparenza della gestione degli oggetti rinvenuti attraverso la redazione della proposta di regolamento per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale

In particolare nell'anno 2016 sono state svolte n° 178 delle missioni di amministratori per un importo pari ad €. 51.500,00 e per n° 65 missioni dei dipendenti per un importo pari ad €. 22.300,85.

Il servizio oggetti smarriti ha gestito il rinvenimento di n° 7.149 oggetti e ne ha riconsegnati n° 352.

Il servizio di Inventariazione dei beni mobili ha effettuato la presa in carico di n° 20.003 beni per un valore di €. 2.690.797,75 ed ha proceduto a mettere fuori uso n° 1.897 beni per un valore di €. 615.712,84.

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Il raggiungimento degli obiettivi fissati è possibile misurarlo verificando, l'avvenuta attivazione del sistema di pagamento on line ed attraverso il report dei pagamenti delle attività; e l'avvenuta la redazione della proposta di regolamento per l'approvazione da parte del consiglio comunale.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Il servizio dispone di n° 1 dirigente; n° 3 dipendenti ctg D; n° 4 istr. amm.vi; n° 3 istr. contabili; n°1 coll. amm.vo

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Il servizio dispone di n° 12 personal computer, n° 1 scanner, n°1 fotoriproduttore.

**Il Dirigente
Dott. Antonino Rera**





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47207

Denominazione C.D.R. SERVIZIO ICI/IMU/TASI

Dirigente competente Dr. Roberto G. Pulizzi

Assessore competente Prof. Leoluca Orlando

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il Dirigente
Dott. Roberto G. Pulizzi

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

Il Sindaco / Vice Sindaco
Assessore



Denominazione C.D.R SERVIZIO ICI/IMU/TASI

Il Servizio si occupa della gestione dei tributi locali: ICI (Imposta Comunale sugli Immobili), IMU (Imposta Municipale Propria) e TASI (Tributo per i servizi indivisibili) della loro riscossione, emissione ruoli, sgravi e rimborsi di quote indebite. Contenzioso tributario. Ogni altro adempimento tributario connesso all'attività del Servizio

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _0104_

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

Il servizio IMUP/ICI ha curato, nel corso dell'anno 2016, la gestione:

- dell'imposta municipale propria (I.M.U.), introdotta a partire dall'anno 2012, dall'art.13, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, cosiddetto "decreto Salva Italia",
- della tassa sui servizi indivisibili (TASI), introdotta dalla L. n.147/2013;
- dell'imposta comunale sugli immobili (ICI), le cui attività in merito ai controlli sull' ultima annualità 2011 è stata espletata.

Inoltre, è stato assicurato il regolare svolgimento delle attività/servizi di seguito riportati:

- assistenza ai contribuenti mediante il servizio di ricevimento pubblico settimanale e la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'A.C. della "Guida pratica al pagamento dell'imposta municipale propria (IMU);
- caricamento in procedura di comunicazioni di variazione, dilazioni di pagamento, cessioni in locazione con patti previsti dalla L. 431/98 etc. relative all'imposta comunale sugli immobili (ICI)
- lotta all'evasione/elusione dell'ICI/IMU/TASI al fine di assicurare il corretto adempimento delle obbligazioni tributarie da parte dei contribuenti;
- istruttoria e liquidazione delle istanze di rimborso ICI da parte di contribuenti che hanno versato maggiore imposta non dovuta all'A.C.;
- esame delle istanze di sgravio per somme iscritte a ruolo, parifica dei conti giudiziali per le varie annualità e monitoraggio della riscossione.

Il servizio IMUP/ICI ha fornito inoltre assistenza ai contribuenti riguardo:

- al calcolo on-line dell' IMU 2016;
- al calcolo dell'ICI dovuta per le annualità pregresse,
- alla compilazione delle comunicazioni di variazione, cessioni in locazione con patti previsti dalla L.431/98 , etc. relative all'ICI/IMU;
- alla presentazione delle istanze di annullamento/riforma per avvisi di accertamento/liquidazione dell' ICI/IMU;
- alla presentazione delle istanze di sgravio per somme iscritte a ruolo per ICI;
- alla presentazione delle istanze di rimborso per versamenti ICI /IMU/TASI effettuati in eccesso;

L'Ufficio ha svolto attività finalizzata al contrasto dei fenomeni di elusione ed evasione dei tributi ascritti al Servizio. Annualmente, in relazione alle attività programmate, l'ufficio infatti provvede all'invio di avvisi di accertamento da notificare ai potenziali evasori. In particolare, sono stati inviati nel corso dell'anno 2016 n. 28.008 avvisi di accertamento.

Nel corso del l'anno 2016 sono pervenute n.800 comunicazioni per l'applicazione dei benefici previsti dalla L.431/98.

Il Servizio, inoltre, è stato impegnato nell'esame delle istanze in autotutela presentate dai contribuenti tendenti ad ottenere l'annullamento o la riforma di avvisi di accertamento notificati. In dettaglio, sono state esaminate circa n. 3.497 istanze relative ad avvisi di liquidazione o accertamento.

Il Servizio ha svolto attività per le istanze presentate dai contribuenti tendenti ad ottenere il rimborso

di somme versate in eccesso. Sono state presentate n. 664 istanze di rimborso.

Durante il 2016 sono state esaminate n.1009 istanze di sgravio di cartelle esattoriali, cui è seguito l'invio agli Agenti per la Riscossione del provvedimento di sgravio o la conferma dell'iscrizione a ruolo. Nell'anno 2016 si è proceduto all'emissione dei ruoli coattivi per avvisi di liquidazione e accertamento non pagati per N. 2423 di iscrizioni a ruolo.

Nel corso dell'anno 2016 sono stati resi n. 142 pareri al Servizio Contenzioso per la costituzione in giudizio dinanzi le Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale per controversie riguardanti il tributo.

Sono stati istruiti entro il 31/10/2016 N. 213 reclami presentati ai sensi dell'Art. 17/bis del D.Lgs. 546/92 di cui sono state effettuate N. 164 conferme relativamente agli avvisi reclamati e N. 49 accoglimenti totali e/o parziali dei suddetti reclami.

Sono state assicurate, altresì, tutte le attività amministrativo-contabili concernenti le previsioni di bilancio e la rivisitazione dei residui attivi e passivi.

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 04
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2017/2019

- Obiettivo Strategico – Missione 0104 Gestione delle Entrate Tributarie e Servizi Fiscali
- Obiettivo operativo – Programma 04
- Descrizione del Programma operativo:
- Periodo di riferimento: 2016 L'attività consiste nella riscossione spontanea e/o coattiva dei tributi Ici/Imu/Tasi, nell'attività di accertamento per mancato pagamento dei predetti tributi con l'emissione degli avvisi di accertamento e formazione dei ruoli coattivi.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Il personale che presta attività lavorativa presso il servizio ICI/IMU/TASI partecipa alla definizione delle azioni e dei bisogni istituzionali individuati in base degli obiettivi di funzione connessi alla gestione dei tributi locali afferenti al Servizio (ICI/IMU/TASI). Nello specifico: personale di cat. D. n. 3 unità; personale di cat.C. n. 3 Unità; personale di cat. B. n. 28 Unità; personale di cat. A. n.1 Unità; Personale Lsu n. 1 Unità; personale RESET n. 1 Unità

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Il Servizio ICI/IMU/TASI espleta tutte le funzioni assegnate e necessarie allo svolgimento della propria attività istituzionale attraverso attrezzature e supporti informatici quali computer, fotocopiatrici, scanner e relativi software forniti dalla Società SISPI, utili a garantire una gestione di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa



Il Dirigente
Il Dirigente

Dott. Roberto G. Pelizzi



Comune di Palermo

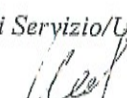
RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

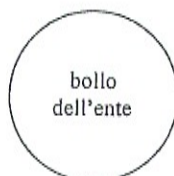
Codice C.D.R.	47208
Denominazione C.D.R.	SERVIZIO TARI
Dirigente competente	DOTT.SSA DANIELA RIMEDIO
Assessore competente	SIG. SINDACO PROF. LEOLUCA ORLANDO

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo


DIRETTORE DEL SERVIZIO
TARI

Il dirigente Capo Area

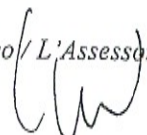




Il dirigente di Settore



Il Sindaco / L'Assessore



Codice C.D.R.

47208

Denominazione C.D.R.

SERVIZIO TARI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

ASSICURARE UN EFFICACE PRELIEVO TRIBUTARIO

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

EMANAZIONE DEGLI AVVISI DI LIQUIDAZIONE PER 85.000 SOGGETTI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

01.01.2016-31.12.2016

L'obiettivo e' stato completamente raggiunto in quanto sono stati emanati avvisi di liquidazione per 85.000 soggetti morosi Tari 2014 nel periodo sopra indicato

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

Il Dirigente

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Sca. Daniele Rinaudo**

Codice C.D.R.

47208

Denominazione C.D.R

SERVIZIO TARI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

ASSICURARE UN EFFICACE PRELIEVO TRIBUTARIO

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

**STESURA DEI VERBALI DI RAGGIUNGIMENTO O MENO DELL'ACCORDO A
SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

01.01.2016-31.12.2016

**L'obiettivo e' stato completamente raggiunto in quanto sono state verificate tutte le istanze di
mediazione pervenute entro settembre 2016**

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

Il Dirigente
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Roberto Daniele Mancini

Codice C.D.R.

47208

Denominazione C.D.R

SERVIZIO TARI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

ASSICURARE UN EFFICACE PRELIEVO TRIBUTARIO

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

EMANAZIONE ED INVIO RUOLO PER 80.000 SOGGETTI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

01.01.2016-31.12.2016

L'obiettivo e' stato completamente raggiunto in quanto è stato trasmesso il ruolo coattivo Tares
anno di riferimento 2013 nel periodo sopra indicato.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

DOTAZIONE DELL'UFFICIO

Il Dirigente

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Daniela Rinaudo**



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **47211**_____

Denominazione C.D.R. **Servizio programmazione e controllo degli organismi partecipati**

Dirigente competente **Dott. Sergio Pollicita**

Assessore competente **Sindaco**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente di Settore

bollo
dell'ente



Il dirigente Capo Area

Il Sindaco / L'Assessore

Sfante la procura assente del Sindaco
Il Vice Sindaco

Denominazione C.D.R. Servizio programmazione e controllo degli organismi partecipati**OBIETTIVO STRATEGICO –****MISSIONE N. 1****SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

A) OBIETTIVO OPERATIVO –**PROGRAMMA N. 3****GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO**

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:**Periodo di riferimento: dal 01/01/2016 al 31/12/2016**

Il Servizio programmazione e controllo degli organismi partecipati, nonostante l'esiguità delle risorse umane e strumentali assegnate, come peraltro evidenziato anche dall'organo di controllo dell'ente nonché dalla Corte dei Conti, ha provveduto a perseguire gli obiettivi, come prefigurati in seno alla deliberazione di CC n. 408 del 13/08/2016, riportando i risultati di seguito illustrati. Perseguito si rappresenta quanto segue.

Al fine di attuare una *governance* delle società partecipate, reattiva e proattiva al contempo e garantire il perseguimento delle finalità istituzionali il Servizio ha proceduto:

1. A predisporre apposita relazione, trasmessa alla Corte dei Conti il 31/03/2016, illustrativa dei risultati conseguiti al 31/12/2015 in seguito all'adozione da parte del Comune di Palermo del Piano di razionalizzazione delle società partecipate, giusta Determinazione Sindacale n. 53 del 31/03/2015;
2. All'aggiornamento della disciplina in materia di nomina e revoca degli organi collegiali delle società a partecipazione pubblica, soprattutto alla luce dell'introduzione del nuovo TUSP (D.Lgs 175/2016);
3. ha proceduto a rassegnare alle società una serie di indirizzi in tema di contenimento del costo del personale e adeguamento degli statuti, così come previsto dal TUSP.

Al fine di garantire il monitoraggio economico-finanziario degli organismi partecipati il Servizio ha posto in essere le attività che hanno avuto ad oggetto:

4. l'analisi, ex ante, del piano industriale 2016/2018 e del budget 2016 delle società AMAT spa, AMAP spa, AMG spa, RAP spa, RESET scpa e SISPI spa, attraverso la predisposizione di proposte di deliberazione giuntale (AMG, RESET e SISPI) e di apposite relazioni (AMAP e AMAP) trasmesse agli organi competenti;
5. l'analisi, concomitante, dei report periodici economico/finanziari sullo stato di attuazione del budget delle medesime società attraverso la predisposizione di relazioni illustrative sui risultati conseguiti e trasmissione delle stesse, oltre che all'organo di controllo dell'Ente, anche all'organo politico.
6. L'analisi a consuntivo ha avuto ad oggetto l'esame delle risultanze dei bilanci delle società (AMAP spa, AMAT spa, AMG spa, RAP spa, Reset scpa, SISPI spa, Palermo Ambiente spa, e Patto Palermo scarl) al 31/12/2015, attraverso una disamina dei progetti di bilancio trasmessi

dalle medesime società, mediante l'ausilio di indici di bilancio, rapporti di composizione e margini. In seno all'esercizio del controllo a consuntivo sono state condotte le attività volte a ricostruire le pertite creditorie e debitorie tra Ente e società partecipate al 31/12/2015. Al fine di ad venire ad una riconciliazione delle stesse tale attività è stata portata avanti anche dopo la chiusura del Rendiconto 2015. Tali attività sono state connotate da una serie di criticità ascrivibili alla diversa metodica delle logiche contabili sottostanti ed ai conseguenti criteri di contabilizzazioni delle posizioni debitorie e creditorie; nonché alla differente data di approvazione del rendiconto di gestione da parte dell'Ente e dei bilanci d'esercizio da parte delle società.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: n. 3 persone

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 3 PC e n. 2 stampanti

Il Dirigente
Dott. Sergio Pollicita





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 47212

Denominazione C.D.R. SETTORE TRIBUTI- SERVIZIO TOSAP/ICP E RUOLI MINORI

Dirigente competente D.ssa Adriana Angelomè

Assessore competente Prof. Leoluca Orlando

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
D.ssa Adriana Angelomè

Il dirigente di Settore
Dott. Leonardo Brucato

Il dirigente Capo Area
D.ssa Carmela Agnello



Il Sindaco / L'Assessore

Prof. Leoluca Orlando

Stante la presunta assenza del Sindaco
Il Vice Sindaco

Codice C.D.R. _47212

Denominazione C.D.R: Servizio Tosap /Icp e Ruoli Minori

OBIETTIVO STRATEGICO –. PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

1/S: MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI E DELLE STRATEGIE UTILIZZATE PER LA LOTTA ALL'EVASIONE RELATIVE A TOSAP TEMPORANEA, RIFERITE ALLE ANNUALITÀ 2013 E 2014. L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO LA VERIFICA DEI CONTRIBUENTI INDICATI NEI VERBALI TRASMESSI DAGLI ORGANI DI P.M. , POLIZIA , CARABINIERI IN MERITO ALLE VIOLAZIONI DI SUOLO PUBBLICO ED AL RELATIVO CARICAMENTO DI TUTTI QUEI DATI PROPEDEUTICI ALL'EMISSIONE DEI PREDETTI ATTI.

2/S: MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI E DELLE STRATEGIE UTILIZZATE PER LA LOTTA ALL'EVASIONE RELATIVE A IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' , RIFERITE ALLE ANNUALITÀ 2014 E 2015. L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO LA VERIFICA DEI CONTRIBUENTI INDICATI NEI VERBALI TRASMESSI DAGLI ORGANI DI P.M. , POLIZIA , CARABINIERI IN MERITO ALLE VIOLAZIONI RILEVATE ED AL RELATIVO CARICAMENTO DI TUTTI QUEI DATI PROPEDEUTICI ALL'EMISSIONE DEI PREDETTI ATTI.

3/S: MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI E DELLE STRATEGIE UTILIZZATE PER LA LOTTA ALL'EVASIONE RELATIVE A TOSAP PERMANENTE E IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' , RIFERITE ALLE ANNUALITÀ 2013 E 2014. L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO LA BONIFICA DELLA BANCA DATI DEI CONTRIBUENTI TOSAP E ICP RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA ED ALLA CORRETTEZZA DEI VERSAMENTI EFFETTUATI AI FINI DELL'EMISSIONE DEI RELATIVI AVVISI.

A) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

1/P FORMAZIONE RUOLI MINORI

L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO L'ANALISI E LA VERIFICA DEL 100% DELLE PARTITE DA INSCRIVERE A RUOLO;

2/P RIDUZIONE DEI TEMPI FORMAZIONE RUOLI TOSAP

L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO IL MIGLIORAMENTO DEI TERMINI IMPIEGATI PER LA TRASMISSIONE AL CONCESSIONARIO DEI RUOLI ESECUTIVI RIFERITI AGLI AVVISI EMESSI, NON PAGATI E RUOLIZZATI.

3/P RIDUZIONE DEI TEMPI FORMAZIONE RUOLI ICP

L'OBIETTIVO HA RIGUARDATO IL MIGLIORAMENTO DEI TERMINI IMPIEGATI PER LA TRASMISSIONE AL CONCESSIONARIO DEI RUOLI ESECUTIVI RIFERITI AGLI AVVISI EMESSI, NON PAGATI E RUOLIZZATI

verbali sono stati emessi i relativi avvisi, il cui valore ammonta a € 3.538.331,93

2/S Il grado dell'obiettivo raggiunto è il 100% considerato che dopo l'esame e la verifica dei 1012 verbali sono stati emessi i relativi avvisi, il cui valore ammonta a € 745.115,00

3/S Il grado dell'obiettivo raggiunto è il 100% considerato che è stata bonificata la banca dati dei contribuenti Tosap/Icp, caricati i relativi versamenti e verificata la loro correttezza sono stati emessi per Tosap 3438 avvisi di liquidazione per un valore di € 1.188.851, per ICP sono stati invece emessi n.682 avvisi di liquidazione per un valore di € 1.376.444,56

1/P Il grado dell'obiettivo di Peg raggiunto è il 100% considerato che sono state analizzate ed iscritte a ruolo 18 partite per un valore di € 576.824,55.

2/P Il grado dell'obiettivo raggiunto è il 100% considerato che si è provveduto a formalizzare un ruolo coattivo TOSAP entro il 30/10/2016, inserendo a ruolo n.6976 partite per un valore di € 1.824.446,00

3/P Il grado dell'obiettivo raggiunto è il 100% considerato che si è provveduto a formalizzare un ruolo coattivo ICP entro il 30/10/2016, inserendo a ruolo n.4882 partite per un valore di € 929.205.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Quelle assegnate al servizio

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Quelle assegnate al servizio

Il Dirigente
Del Servizio Tosap/Icp e Ruoli Minori
D.ssa A. Angelomè



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016
RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

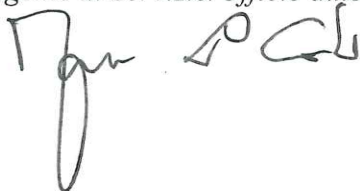
Codice C.D.R. **50101**

Denominazione C.D.R. **Coordinamento Interventi Coime**

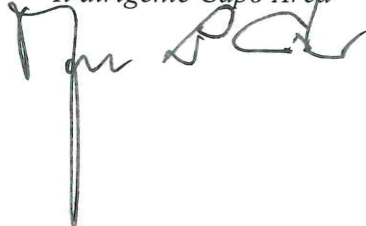
Dirigente competente **Arch. Mario Li Castri**

Assessore competente **Emilio Arcuri**

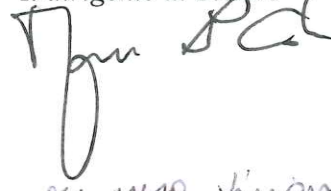
Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo



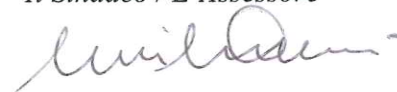
Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore



Il Sindaco / L'Assessore



Codice C.D.R. 50101

Denominazione C.D.R: Coordinamento Interventi Coime

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 1
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

PALERMO CITTA' EDUCATIVA E CULTURALE – PALERMO VIVIBILE

Incrementare e curare gli spazi, in particolare le periferie cittadine- realizzare una scuola più vivibile

B) OBIETTIVO OPERATIVO - PROGRAMMA: 6 UFFICIO TECNICO
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Obiettivo 1\S: Attuazione del programma dei lavori e delle opere pubbliche relativo all'anno 2016 discendente dal DPCM del 2016 di riparto per l'anno 2016 del fondo statale.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Indicatori:

Descrizione: Esecuzione degli interventi fisici sul territorio secondo il piano di attuazione e report di verifica e accertamento delle opere eseguite

Periodo di riferimento: 1/1/2016 – 31/12/2016.

Per l'Obiettivo 1/S è stata esitata la redazione del piano programmatico nel I semestre, attraverso l'inoltro al competente Ministero dell'Interno in data 11 maggio 2016 (Valore 50%)
E' stato effettuato il report di verifica e accertamento delle opere eseguite entro il 31.12.2016 (valore 50%). Il suddetto report è confluito nella relazione del Bilancio Sociale inviata al competente Ufficio Controllo di Gestione in data 27.01.2017.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate n.418

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state utilizzate le risorse già in dotazione al Coordinamento Interventi Coime.

Il Capo Area
Arch. Mario Li Castri



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)**

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

Dirigente competente D.ssa Rosa Vicari

Assessore competente Assessore alle Risorse Umane Prof. Leoluca Orlando

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
D.ssa Rosa Vicari



Il dirigente Capo Area
D.ssa Rosa Vicari

per presa visione

Il Sindaco / L'Assessore
Prof. Leoluca Orlando

IL VICESINDACO
(Ennio Arcuri)

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2016

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 – RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

*ACCERTAMENTI MEDICO- FISCALI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE*

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Sono state poste in essere le attività necessarie per assegnare - con cadenza trimestrale - agli uffici dell'Amministrazione, sulla base del numero di lavoratori (comunali, ex D.L. 24/86, l.s.u.) che vi prestano servizio, il budget per poter effettuare gli accertamenti medico-fiscali nei confronti dei dipendenti che si assentano per malattia. Le note di assegnazione del budget nell'anno 2016 sono state 4 (nn. 18071 del 12/01/2016, 361519 dell'01/04/2016, 1173139 del 12/07/2016, 1710189 del 05/10/2016).

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: quelle dell'U.O. Direzione e Protocollo

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle della predetta U.O.

* * * *

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AREA DELLE RISORSE UMANE

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Al fine di garantire un efficiente funzionamento degli uffici dell'Area, sono stati acquisiti, nel rispetto delle risorse finanziarie assegnate, i beni di consumo necessari. E precisamente, carta in risme, materiale igienico-sanitario, materiale di cancelleria, materiale di consumo per fax e stampanti, stampati.. A tal fine, sono state inoltrate all'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti



n. 10 richieste relative a beni di consumo.

Con propria determinazione dirigenziale si è poi provveduto all'acquisto dell'abbonamento AMAT per un dipendente assegnato all'Area con profilo di collaboratore professionale messo.

Con riguardo all'acquisizione di beni durevoli, non è stata posta in essere alcuna attività, in quanto non sono state assegnate le risorse finanziarie richieste in sede di previsione di bilancio.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: quelle dell'U.O. Direzione e Protocollo

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle della predetta U.O.

* * * *

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 – RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO EX D.LGS. N. 81/2008

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Non è stata posta in essere alcuna attività, in quanto non sono state assegnate le risorse finanziarie richieste in sede di previsione di bilancio (€ 2.000,00), ma soltanto € 170,71.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: quelle dell'U.O. Direzione e Protocollo

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle della predetta U.O.

* * * *

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 – RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

GESTIONE A.S.U. PALERMO LAVORO.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2016

Periodo di riferimento: anno 2016

Sono stati adottati tutti gli atti necessari per la gestione del bacino ASU "Palermo Lavoro", i cui oneri gravano sulle risorse di derivazione ministeriale ai sensi dell'art. 2, commi 550 e 551 della legge 244/2007. In particolare, n. 12 determinazioni dirigenziali di liquidazione e pagamento dell'assegno A.S.U. e dell'integrazione salariale, nonché n. 144 determinazioni dirigenziali di liquidazione delle somme accantonate mensilmente relative a pignoramenti a carico di lavoratori del bacino di che trattasi.

Si è provveduto altresì alla gestione della copertura assicurativa INAIL, ivi incluso il versamento del premio. A tal fine, è stata adottata la determinazione dirigenziale n. 96 del 09/02/2016 di autoliquidazione.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: quelle dell'U.O. Amministrazione giuridica del personale comunale - Gestione bacino residuale L.S.U.

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle della predetta U.O.

* * * *

Codice C.D.R. 51101

Denominazione C.D.R. CAPO AREA DELLE RISORSE UMANE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 – RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

INTEGRAZIONE ORARIA E ASSICURAZIONE INAIL ASU EX CIRC. REG. 331/99, D.LGS. 280/97 e F.S.O.F..

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Sono stati posti in essere tutti gli atti necessari per la corresponsione dell'integrazione salariale mensile ai L.S.U. dei bacini "ex Circ. Reg. 331/99", "ex D.Lgs. n. 280/97" ed "ex F.S.O.F.". In particolare, sono state adottate n. 12 determinazioni dirigenziali di liquidazione e pagamento. Si è provveduto altresì alla gestione della copertura assicurativa INAIL, ivi incluso il versamento dei premi, liquidati – unitamente a quello relativo ai L.S.U. "Palermo Lavoro" con la determinazione dirigenziale n. 96 del 09/02/2016.

C) RISORSE UMANE IMPIEGATE: quelle dell'U.O. Amministrazione giuridica del personale comunale - Gestione bacino residuale L.S.U.

D) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle della predetta U.O.

H. Dirigente
D.ssa Rosa Vicari



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016
RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R. UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

Dirigente competente DOTT.SSA LETIZIA FRASCA

Assessore competente Prof. LEOLUCA ORLANDO

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
D.ssa. Letizia Frasca



Il dirigente Capo Area
D.ssa Rosa Vicari

per presa visione
Il Sindaco / L'Assessore
Prof. Leoluca Orlando

IL VICESINDACO
(Emilio Arcari)

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

COMPENSI ARBITRI EX ART 31 L, 183/2010

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

In nessun caso nel 2016 si è fatto ricorso ad arbitri per la soluzione di controversie di lavoro. Per tale ragione non si è proceduto al pagamento dei relativi compensi.

L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto nella misura in cui l'Ufficio ha ottenuto lo stanziamento delle risorse benché non utilizzate per mancanza di apposita richiesta.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Contenzioso del lavoro e autorizzazioni incarichi extra istituzionali

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Lelizia Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

QUOTA ACCESSORIA TFR PERSONALE 285 CESSATO

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

L'Ufficio Gestione Risorse Umane ha provveduto alla predisposizione del provvedimento di liquidazione del TFR per il periodo pre-ruolo a dipendenti assunti in forza della L. 285/77 cessati entro il 31.12.2016 per i quali non sia maturata la prescrizione.

Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Contenzioso del lavoro e autorizzazioni incarichi extra istituzionali

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Letizia Frasca

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Frasca", written over the typed name.

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 1

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

INCARICHI AD AVVOCATI ESTERNI PER LA DIFESA DELL'ENTE NEI CASI DI CONFLITTO DI INTERESSE DEI DIPENDENTI AVVOCATI FACENTI PARTE DEL SETTORE AVVOCATURA (RICHIESTA DA PARTE DEL SERVIZIO DI RILEVANZA AGLI EFFETTI DELL'IVA)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

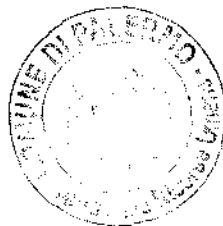
Nel corso del 2016 l'Ufficio ha curato gli adempimenti connessi alla nomina dell'Avvocato esterno cui è stata affidata la difesa dell'Amministrazione nei contenziosi promossi contro la stessa da Avvocati dipendenti, fattispecie nelle quali l'Avvocatura comunale ha eccepito la propria posizione di conflitto di interessi.

Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Contenzioso del lavoro e autorizzazioni incarichi extra istituzionali

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Letizia Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

RISORSE UMANE - IMPOSTA DI REGISTRO ATTI E RELATIVE SPESE DI NOTIFICA

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

Nel 2016 l'Ufficio non ha disposto il pagamento di imposte di registrazione sentenze

L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto nella misura in cui l'Ufficio ha ottenuto lo stanziamento delle risorse benché non utilizzate per mancanza di apposita richiesta.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Contenzioso del lavoro e autorizzazioni incarichi extra istituzionali

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Lavinia Frasci

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

EQUO INDENNIZZO PER CAUSE DI SERVIZIO

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

Non è stato predisposto alcun provvedimento di liquidazione della revisione dell'equo indennizzo per aggravamento dell'infermità riconosciuta dipendente da causa di servizio prima dell'entrata in vigore del decreto legge n. 201/2011, convertito in legge il 22/12/2011 n. 214, che ha abolito l'istituto dell'accertamento della dipendenza da causa di servizio ed equo indennizzo.

L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto nella misura in cui l'Ufficio ha ottenuto lo stanziamento delle risorse benché non utilizzate per mancanza di apposita richiesta.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Leticia Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

**RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, MAGGIORAZIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E
INDENNITA' DI RISULTATO DEL SEGRETARIO GENERALE.**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

L'Ufficio Gestione Risorse Umane ha impegnato le somme necessarie alla liquidazione della retribuzione di posizione, maggiorazione retribuzione di posizione ed indennità di risultato del Segretario Generale ed ha ottemperato a quanto previsto dalle vigenti normative in materia e alle determinazioni assunte dall'Amministrazione Comunale. Per tale finalità sono stati predisposti n.2 provvedimenti di impegno e liquidazione per la retribuzione di posizione, maggiorazione delle retribuzione di posizione e indennità di risultato, nonché n. 1 provvedimento di liquidazione differenze retributive di risultato anni 2012-13-14-15.

Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



LA SINDACANTE AMM.VO
Dot.ssa Enrica Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

COMPENSO STRAORDINARIO PERSONALE EX D.L. 24/86

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

L'Ufficio Gestione Risorse Umane ha provveduto alla predisposizione dei provvedimenti di impegno della spesa relativa alla corresponsione del compenso per lavoro straordinario al personale ex DL.24/86 dell'Amministrazione Comunale e contestuale assegnazione delle somme a favore degli uffici richiedenti. Sono state predisposte n. 7 determinazioni dirigenziali di impegno per lavoro straordinario del personale ex D.L. 24/86.

Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dot. Gaetano Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario) .
INDENNITA' ART 47 CCNL IMPRESE EDILI 18/06/08 AL PERSONALE DI CUI AL DL. 24/86

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

L'Ufficio Gestione Risorse Umane a seguito di assegnazione delle relative risorse finanziarie ha impegnato le somme necessarie al fine di consentire al Settore Bilancio e Tributi di corrispondere, previa acquisizione delle relative D.D. di incarico ex art. 47 del CCNL imprese edili ed affini da parte degli uffici di riferimento, la relativa indennità al personale DL.24/86 interessato.

A tal riguardo è stata predisposta n.1 determinazione dirigenziale di impegno della spesa relativa alla corresponsione dell'indennità ex art. 47 CCNL imprese edili ed affini.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Leticia Frasca

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

ABBONAMENTO AMAT O METRO AL PERSONALE COIME – EX ARTT. 10 E 24 DEL CCPL 22.05.2007.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

L'Ufficio Gestione Risorse Umane ha impegnato le somme necessarie per il rimborso del costo del relativo abbonamento ai mezzi di trasporto contrattualmente dovuto al personale DL. 24/86. Il rimborso di cui sopra è a carico della Ragioneria Generale che procede previa acquisizione delle certificazioni dei singoli uffici. E' stata predisposta n. 1 determinazione dirigenziale di impegno della relativa spesa. Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



LE DIRIGENTE/AMM.VC
Dott.ssa Letizia Frasca

A handwritten signature in black ink, written over the typed name 'Dott.ssa Letizia Frasca'.

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

COMPENSI AL COMITATO DEI GARANTI DI CUI ALL'ART. 21 COMMA 3 D.LGS. 28/93-ART.14 CCNL

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

Non è stata attivata nessuna procedura concernente l'argomento.

L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto nella misura in cui l'Ufficio ha ottenuto lo stanziamento delle risorse benché non utilizzate per mancanza dei presupposti di spesa.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VC
Mica Letizia Frasca

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mica Letizia Frasca", written over the typed name.

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

**STANZIAMENTO SOMME IN PREVISIONE DI RINNOVO CONTRATTUALE PERSONALE
COMPARTO ENTI LOCALI, AREA DIRIGENZA E SEGRETARIO GENERALE.**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

E' stato richiesto al Settore Bilancio e Tributi lo stanziamento delle somme necessarie, così come quantificate in funzione dell'accordo nazionale quadro per il triennio 2016/2018, per la liquidazione e pagamento degli incrementi di cui al CCNL di probabile sottoscrizione entro l'anno 2016.

L'obiettivo si ritiene pienamente raggiunto nella misura in cui lo stanziamento è stato acquisito benché in assenza di sottoscrizione del relativo contratto nazionale non sia stato fatto alcun provvedimento di spesa.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



LA SINDACANTE AMM.VO
Eletta Frasca

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Eletta Frasca', written over the typed name.

Codice C.D.R. 51201

Denominazione C.D.R Ufficio Gestione Risorse Umane

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10 RISORSE UMANE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

INDENNITA SOSTITUTIVA PREAVVISO E CONGEDO ORDINARIO NON GODUTO

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Anno 2016/ triennio 2016-2018

All'Ufficio Gestione Risorse Umane è assegnata la competenza della liquidazione dell'indennità sostitutiva del preavviso e del congedo ordinario non goduto a favore degli eredi dei dipendenti comunali e dei dirigenti deceduti in servizio o dispensati dal servizio, ai sensi dell'art. 12 C.C.N.L. 2004/2005 personale Comparto e Dirigenti Regioni e Autonomie Locali nonché a favore dei dipendenti assunti ai sensi dell'ex D.L. 24/86. A tal fine l'Ufficio ha predisposto n. 50 Determinazioni Dirigenziali di impegno e liquidazione dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie non godute a riscontro di pari richieste.

Pertanto sulla base degli adempimenti sopra descritti l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

B) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Quelle assegnate all'U.O. Applicazioni Contrattuali, Agibilità Sindacali Ascott web

C) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE: Quelle in dotazione alla suddetta U.O



IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Lenzia Frasca

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lenzia Frasca", written over the printed name.



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

1

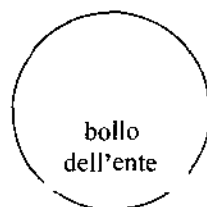
Codice C.D.R. 51301

Denominazione C.D.R. Ufficio Acquisizione Risorse Umane

Dirigente competente Dr. Antonella Ferrara

Assessore competente Sig. Sindaco

Il dirigente dell'Ufficio
Dr.ssa Antonella Ferrara



Il dirigente Capo Area
Dr.ssa Rosa Vicari

per presa visione

Il Sindaco
Prof. Leoluca Orlando

IL VICESINDACO
(Ennio Arcuri)

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

ATTIVARE PROCEDURE DI ASSUNZIONE PERSONALE DIRIGENTE E STABILIZZAZIONI INSERITE NELL'APPROVANDA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DELLE RISORSE UMANE

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Procedure di assunzione. A seguito aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 e approvazione del piano delle assunzioni 2016, è stata disposta, tra le altre, la copertura di n. 14 posti di Dirigente a tempo indeterminato (n. 12 Dirigenti Tecnici e n. 2 Dirigenti Contabili).

Pertanto, con nota prot. 1043165 del 23/06/2016, si è proceduto ad inoltrare comunicazione preventiva di mobilità obbligatoria ex art. 34 D.Lgs. 165/01, e la stessa è rimasta priva di riscontro.

Successivamente si è proceduto, con determinazione dirigenziale n. 494 del 04/08/16, all'approvazione degli avvisi concernenti le procedure di mobilità volontaria propedeutica all'espletamento dei concorsi per l'assunzione di n. 14 Dirigenti a tempo indeterminato (n. 12 Dirigenti Tecnici e n. 2 Dirigenti Contabili), in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 107/2016. I predetti avvisi sono stati pubblicati in data 30/09/16 sulla GURS con scadenza 31/10/16.

Pervenute le istanze di partecipazione alle predette procedure, effettuate le opportune verifiche finalizzate all'accertamento dei requisiti di ammissione/esclusione sono state effettuate le comunicazioni di esclusione agli interessati.

Visto l'art. 20 del ROUS vigente che dispone la costituzione di apposita commissione giudicatrice, prenotate le somme sul pertinente capitolo del Bilancio per il compenso da corrispondere a ciascun componente della predetta commissione e, al fine di garantire una maggiore trasparenza delle operazioni, si è proceduto alla pubblicazione di avvisi per la formazione di elenchi degli Esperti, tra i quali scegliere i componenti delle commissioni giudicatrici.

Dei predetti avvisi è stata data ampia diffusione a seguito di pubblicazione sul sito del Comune, all'ufficio Stampa di questa Amministrazione, al Presidente dell'Ordine dei Commercialisti di Palermo nonché al Presidente dell'Ordine degli Ingegneri.

In esecuzione del Piano annuale delle assunzioni, inoltre, con note n. 1685753 del 28/09/2016 e n. 1906750 del 29/11/2016 è stato esperito l'adempimento di cui all'art. 34 bis del D.Lgs.165/01 per la procedura concorsuale di n. 2 posti di redattore C1 a tempo pieno ed indeterminato; Con nota n. 1906991 del 29/11/2016 è stato esperito l'adempimento di cui all'art. 34 bis del D.Lgs.165/01 per la procedura concorsuale di n. 2 posti di coordinatori redattori D1 a tempo pieno ed indeterminato.

Procedure di stabilizzazione. Con la deliberazione di G.M. n. 206 del 27/10/2016, sono stati definiti i criteri per la procedura di stabilizzazione a tempo pieno e indeterminato nei profili professionali (n.14 insegnanti di scuola materna e n. 3 redattori) previsti da Piano delle Assunzioni 2016 adottato con la predetta deliberazione di Giunta Comunale e l'individuazione dei profili professionali per la stabilizzazione nei profili di categoria A1 e B1.

Con determinazione dirigenziale n. 653 del 02/11/2016 sono state indette le procedure di stabilizzazione a tempo pieno ed indeterminato riguardanti i profili professionali di insegnanti scuola materna e redattori, mediante pubblicazione dei bandi su INTRACOM.

Con determinazione dirigenziale n. 682 del 15/11/2016 sono state indette le procedure di stabilizzazione a tempo parziale ed indeterminato riguardanti i profili professionali di ausiliario servizi scolastici cat. A/1, di operatore manovale trasportatore cat. A/1, di assistente bagnante cat. B/1, di collaboratore professionale muratore cat. B/1, di collaboratore professionale centralinista cat. B/1 e di collaboratore professionale servizi scolastici cat. B/1, mediante pubblicazione dei bandi su INTRACOM.

Con determinazione dirigenziale n. 760 del 21/12/2016 sono state disposte le ammissioni per la procedura di stabilizzazione per n. 14 insegnanti C1 a tempo pieno e indeterminato, a seguito dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Acquisizione Risorse Umane sulle domande pervenute per la procedura al fine di accertare, come prescritto dal bando, il possesso dei requisiti di partecipazione alla superiore selezione di coloro che hanno presentato istanza.

Il 23/12/2016 presso la sede della Sispi si è proceduto al sorteggio dei componenti la Commissione giudicatrice della selezione di stabilizzazione a per n. 14 insegnanti C1 a tempo pieno e indeterminato ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 235 dell'01/12/2016 di "Adozione linee guida sulle procedure di composizione delle liste da cui sorteggiare i componenti delle commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, procedure di mobilità esterna/interna e stabilizzazioni a tempo indeterminato", in conformità con quanto prescritto dal ROUS, dal Piano di prevenzione dei fenomeni corruttivi 2016/2018 adottato con delibera di G.C. n. 16 del 09/02/2016 ed alle indicazioni ANAC con determinazione n.12/2015.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Esperto amministrativo, n.1 Istruttore amministrativo, n.2 Collaboratori amministrativi.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

quelle assegnate all'Ufficio.

3

Codice C.D.R. 51301

Denominazione C.D.R Ufficio Acquisizione Risorse Umane

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INTRAPRENDERE AZIONI VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

In esecuzione del Piano di mobilità adottato dalla G.M. e successive integrazioni, dare attuazione alla manovra di razionalizzazione delle risorse umane con passaggi a profili di destinazione per i quali sono state riscontrate carenze di organico.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Con D.D. n.13 del 15/01/2016, in esecuzione della delibera G.M.n. 214 del 15/12/2015, è stato indetto il piano di mobilità professionale per diversi profili, approvando il relativo bando che è stato pubblicato su intracom in data 19/01/2016, assegnando il termine dell'08/02/2016 per la presentazione delle istanze. Completata l'istruttoria ed effettuate le esclusioni, con D.D.n. 157 dell'08/03/2016 sono state disposte le ammissioni alle mobilità nei profili di Redattore e Collaboratore professionale servizi scolastici e si è provveduto a sottoporre il personale interessato a visita medica di idoneità. A seguito di comunicazione dei giudizi di idoneità da parte dell'ASP in data 01/06/2016, con D.D. n.311 del 03/06/2016 sono state disposte le immissioni nel profilo di Redattore e in data 08/06/2016 si è proceduto alla stipula dei contratti di lavoro degli interessati. Con Deliberazione di Giunta Comunale n.132 del 20.07.2016 si è proceduto ad integrare detto piano e adottare il Piano di Mobilità Professionale interna 2016. Con Determinazione Dirigenziale n. 559 del 12.09.16 è stato indetto il piano di Mobilità di che trattasi e pubblicato il relativo bando per n. 20 profili professionali. Con Determinazione Dirigenziale n. 711 del 02.12.16 sono state disposte le ammissioni ed esclusioni alle procedure per i profili di destinazione da SAV ad Esperto Amm.vo – da Assistente Serv.cult. e turistici ad Agente di P.M. – da Assistente Servizi alle Imprese ad Agente di P.M. – da Agente di P.M. a Istruttore Geometra – da Istruttore Amm.vo a Istruttore Geometra – da Istruttore Amm.vo ad Istruttore ad Istruttore Contabile – da Profili di categoria B a Coll. Prof. Muratore – da Istruttore Segretariato Sociale ad Istruttore Amministrativo – da Agente di P.M. ad Istruttore Contabile – da Funzionario Amm.vo e Pedagogista a Funzionario Educativo Pedagogico.

Con Determinazione Dirigenziale n. 715 del 05.09.16 sono state impegnate le somme necessarie per le visite di idoneità al nuovo profilo all'ASP.

Con nota e-mail del 07/12/2016 è stata inviata la richiesta al Comandante di P.M. per la sottoposizione a visita di idoneità al profilo di agente di P.M. il dipendente in possesso dei requisiti per transitare nel superiore profilo.

Con nota n. 1958554 del 09/12/2016 si è chiesto all'ASP di sottoporre a visita di idoneità ai profili di n. 2 Funzionario Educativo Pedagogico, n. 1 Istruttore Contabile e n. 4 Istruttore Amministrativo

Con Determinazione Dirigenziale n. 725 del 07.12.16 sono state disposte le ammissioni ed esclusioni alle procedure per i profili di destinazione di Agente di P.M., di Ausiliario Meccanico e di Educatori Asili Nido (profili soggetti a sorveglianza sanitaria).

In data 7/12/2016 l'Ufficio Protezione Civile e sicurezza del Comune di Palermo, a seguito di una nostra richiesta, ha comunicato *“che al momento la convenzione sanitaria con l'ASP per la nomina del medico competente risulta non attiva in quanto si è in attesa del reperimento delle necessarie risorse finanziarie”*, inoltre, il Comandante del Corpo di P.M. con nota n. 199139 del 19/12/2016 ha rappresentato che *“in atto la Polizia Municipale non ha stipulato alcuna convenzione con il medico competente dell'ASP 6 di Palermo, ma ha stipulato una convenzione tramite CONSIP, con la società EXITONE e che tale convenzione è prevista solo per i dipendenti del Corpo di Polizia Municipale”*

Per i motivi sopra esposti questa non è stato possibile effettuare le visite di idoneità al profilo professionale messo a concorso e definire le n. 3 procedure di mobilità professionale interna, disposte con D.D. n. 725 del 07/12/2016, entro l'anno, mentre per le procedure disposte con D.D. 711 del 02.12.16 al 31/12/2016 l'ASP doveva comunicare il calendario delle visite.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Esperto amministrativo, n.1 Istruttore amministrativo, n.2 Collaboratori amministrativi.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

quelle assegnate all'Ufficio

Codice C.D.R. 51301
Denominazione C.D.R Ufficio Acquisizione Risorse Umane

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA
DELL'ENTE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)
PROCEDURE DI COMANDO

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Nel corso dell'anno 2016 sono stati effettuati i seguenti comandi in uscita: n. 6 funzionari amministrativi, n. 1 funzionario contabile, n. 1 funzionario tecnico progettista, n. 5 istruttori amministrativi, n. 9 collaboratori professionali amministrativi, n. 1 specialista area di vigilanza, n. 2 agenti di P.M., n. 2 funzionari tecnico architetto, n. 1 esperto geometra, n. 1 collaboratore professionale messo, n. 3 esperti contabili, n. 1 assistente sociale, n. 1 assistente sociale coordinatore, n. 1 collaboratore professionale servizi generali, n.1 esperto amministrativo, per un totale di 36.

Su direttiva del Sig. Sindaco sono stati attivati numero quattro comandi in entrata, le citate unità rivestono il seguente profilo professionale: un Funzionario Tecnico Direttivo, un Ingegnere, un Istruttore Archivistica e un Istruttore Direttivo Contabile. I provvedimenti autorizzatori sono stati emanati a seguito rilascio di nulla osta delle Amministrazioni di appartenenza, assunzione dell'impegno di spesa da parte di questa Amministrazione, trasmissione dei provvedimenti agli Enti di appartenenza, all'Area del Bilancio e Risorse Finanziarie, all'Albo Pretorio, allo Staff del Capo Area Risorse Umane e al settore di assegnazione.

5

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Esperto amministrativo, n.2 istruttori amministrativi, n.1 collaboratore amministrativo.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle assegnate all'Ufficio

Codice C.D.R. 51301
Denominazione C.D.R Ufficio Acquisizione Risorse Umane

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)
PROCEDURE DI RIMBORSO SPESE LEGALI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Il sistema del “rimborso” delle spese nei giudizi per responsabilità civile e/o penale del personale degli enti locali, è attualmente regolato dall'art. 28 del C.C.N.L. per il personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali del 14.9.2000 e dall'art. 12 del C.C.N.L. della dirigenza per il biennio 2000-2001.

Durante l'anno 2016 sono pervenute:

n.37 comunicazioni di avvio del procedimento;

n.34 istanze di rimborso , per le quali si è proceduto alle relative istruttorie, richiedendo, ove necessario la produzione di documentazione integrativa, della dichiarazione della dichiarazione di accettazione e, infine, della fattura quietanzata. Dopo la ricezione della documentazione completa per n. 23 pratiche si è provveduto alla redazione di altrettanti provvedimenti dirigenziali di impegno,liquidazione e pagamento predisponendo tali provvedimenti in un tempo medio pari a gg. 14,87 – come risulta da prospetto allegato.

L'importo totale liquidato è pari ad euro 133.501,66.

6

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Funzionario amministrativo, n.1 istruttore amministrativo, n.1 collaboratore amministrativo.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle assegnate all'Ufficio

Codice C.D.R. 51301

Denominazione C.D.R Ufficio Acquisizione Risorse Umane

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INTRAPRENDERE AZIONI VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10

AL FINE DI EFFETTUARE UNA ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DEI FENOMENI CORRUTTIVI, EFFETTUARE UN MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI CONNESSI AD EVENTI CORRUTTIVI ED ANALISI DELLE SANZIONI APPLICATE

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Nel corso dell'anno 2016 sono stati attivati n. 122 procedimenti disciplinari, di cui n. 8 nei confronti di Dirigenti e n.114 nei confronti di personale del comparto, con applicazione di sanzione in n.23 casi e della sanzione del licenziamento in n. 3 casi. Sono stati inoltre avviati n. 37 procedimenti nei confronti di L.S.U.

Nel corso del primo semestre si è svolto un incontro con personale dirigente della Sispi per implementare strumenti di monitoraggio delle infrazioni rilevate e delle sanzioni applicate, con successivi contatti operativi. Tale attività si è connessa con quella svolta dall'Ufficio del Segretario Generale, pervenendosi alla predisposizione e diffusione presso gli Uffici di un modulo di rilevazione (nota prot. 743719 del 28/04/2016), operando in stretta collaborazione con il Sig. Segretario Generale, n.q. di Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Nell'ambito dei procedimenti avviati nel secondo semestre 2016, si è proceduto al caricamento degli stessi su un nuovo data base, nella misura del 100%, evidenziando le connessioni delle infrazioni disciplinari con fenomeni corruttivi e rilevando la presenza di n. 4 ipotesi correlate su 25, di cui n.2 per art. 319 quater e n.2 per art.314.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Funzionario amministrativo, n.1 istruttore amministrativo, n.1 collaboratore amministrativo.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle assegnate all'Ufficio

7

Codice C.D.R. 51301

Denominazione C.D.R Ufficio Acquisizione Risorse Umane

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:0110

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 10

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

GESTIONE PROCEDURE PENSIONISTICHE

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

In materia di pensioni :

Sono state istruite n. 35 procedimenti di riconoscimento inabilità ai sensi della L. n. 335/95 (di cui n. 10 dispensati) e n. 17 procedimenti di riconoscimento di inidoneità alle mansioni del profilo professionale posseduto

Per il personale comunale

Sono state definite: n. 142 pratiche di cessazioni dal servizio (per dimissioni con diritto a pensione, dimissioni senza diritto a pensione, pratiche di decesso con diritto a pensione, collocamento a riposo per raggiunti limiti di età e pratiche di dispense con diritto).

Inoltre sono stati prodotti n. 155 mod. TFR e modello 350 P e n.200 mod.98 e PA 04; sono state espletate n. 44 richieste riscatto/ricongiunzioni periodi vari ai fini pensionistici e sono state istruite n. 87

pratiche riscatto/ricongiunzioni periodi vari ai fini pensionistici.

Per il personale COIME:

Sono state definite n. 25 pratiche di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età e per dimissioni volontarie, n.14 per altre cause. Inoltre sono stati prodotti n. 75 mod.98 e PA 04.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n.1 Funzionario amministrativo, n.3 istruttori amministrativo, n.2 collaboratore amministrativo e n.2 impiegati coime

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle assegnate all'Ufficio

La Dirigente

Dr.ssa Antonella Ferrara





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52101

Denominazione C.D.R. Capo Area Amministrativa

Dirigente competente Dott. Bohuslav Basile

Assessore competente Dott. Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area

Dott. Bohuslav Basile

per mezzo v. n. g. n. e.

Il Sindaco / L'Assessore

Dott. Emilio Arcuri

Codice C.D.R. 52101

Denominazione C.D.R. Capo Area Amministrativa

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
SERVIZI ISTRITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivo strategico: **AUMENTARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI AI CITTADINI**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 11
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Area Strategica: **PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE**
Obiettivo Operativo – **SUPPORTO ALLA PROBLEMATICITÀ GIURIDICO AMMINISTRATIVA NELLE ATTIVITÀ DELLA R.U.I**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: **01.01.2016 --- 31.12.2016**

Nel corso del 2016, sono stati emanate n. 33 direttive n. 14 pareri entro i termini programmati. Nello specifico le direttive hanno avuto riguardo, fra l'altro ed a titolo meramente esemplificativo attesa la vastità e varietà di problematiche ascrivibili alle attività dell'Area Amministrativa, alla illustrazione delle novità introdotte dalla legge di stabilità 2016, al codice di giustizia contabile ed ai comunicati ANAC.

I pareri hanno, come per le direttive, sono stati rilasciati per molteplici e diversificate tematiche. Infatti, ad esempio, essi hanno avuto riguardo alle problematiche nascenti dall'emissione di fatture e della richiesta del DURC per imprese non italiane, oppure sulla applicabilità retroattiva della c.d. monetizzazione di aree intercluse.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: n. 7

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 5

Il Capo Area
Dott. Bohuslav Basile

Codice C.D.R. 52101

Denominazione C.D.R. Capo Area Amministrativa

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 08
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

**Obiettivo strategico: CREARE RICADUTE POSITIVE IN TERMINI DI
OCCUPAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 01
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Area Strategica: PALERMO PRODUTTIVA

**Obiettivo Operativo – REDAZIONE E PRESENTAZIONE AGLI ORGANI DI GOVERNO DI
UN DOCUMENTO CHE SVOLGA DA GUIDA PER GLI OPERATORI ECONOMICI**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016 --- 31.12.2016

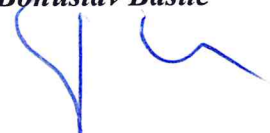
Nel corso del 2016, sono stati presentati i 2 volumi entro i termini programmati.

Con il primo sono state illustrate all'Amministrazione i profili economici del piano economico finanziario di una proposta di finanza di progetto; con il secondo volume sono stati illustrati i profili di un'altra proposta di finanza di progetto

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: n. 10

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 8

Il Capo Area
Dott. Bohuslav Basile



Codice C.D.R. 52101

Denominazione C.D.R. Capo Area Amministrativa

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 08

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivo strategico: AUMENTARE LA VISIBILITÀ E L'ATTRATTIVITÀ DELLA CITTÀ NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO ECONOMICO-IMPRENDITORIALE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Area Strategica: PALERMO PRODUTTIVA

Obiettivo Operativo – DEFINIZIONE E PREDISPOSIZIONE, IN DISTINTI DOCUMENTI, DELLE LINEE GUIDA PER: 1.- LA VALUTAZIONE E L'ELEBORAZIONE DEL PEF E PER LA VALUTAZIONE DELLA BOZZA DI CONVENZIONE; 2.- LE TECNICHE DI VALUTAZIONE PER LA SCELTA DEL MODELLO DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016 --- 31.12.2016

Nel corso del 2016, sono stati presentate le 4 linee guida entro i termini programmati

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: n. 10

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 8

Il Capo Area
Dott. Bohuslav Basile



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52201

Denominazione C.D.R. UFFICIO AMMINISTRATIVO

Dirigente competente Dott. Domenico Verona

Assessore competente Dr. Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il Dirigente

Dott. Domenico Verona



Il dirigente di Settore

Il dirigente Capo Area

per previsione
Il Sindaco / L'Assessore

Denominazione C.D.R UFFICIO AMMINISTRATIVO

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE

INNOVARE, SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE

SCANSIONE DI N. 400 CERTIFICATI DI ABITABILITA'/AGIBILITA' DAL 1997 AL 1995

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 11
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento: 2016

Avendo stimato c.a. 15.000 certificati di Abitabilità/Agibilità rilasciati dall'Ufficio di Igiene dal 1947 al 1995 su supporto cartaceo, nell'anno sono stati scansionati n. 600 certificati di Abitabilità/Agibilità, al fine di dematerializzare il cartaceo.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 03

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: 03

Il Dirigente
Il Dirigente
Dott. Domenico Verona

Codice C.D.R. 52201

Denominazione C.D.R UFFICIO AMMINISTRATIVO

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE

AUMENTARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI AI CITTADINI

**CARICAMENTO DI N. 400 CERTIFICATI SULL'APPLICATIVO "GESTIONE COPIE"
DELLE ABITABILITA'/AGIBILITA' DAL 1997 AL 1995**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 11

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

Sono stati caricati sull'applicativo "Gestione Copie" n. 600 certificati di Abitabilità/Agibilità (stimati c.a. 15.000) rilasciati dall'Ufficio di Igiene dal 1947 al 1995, al fine di ridurre i tempi di ricerca finalizzati al rilascio delle "copie degli atti" ai richiedenti.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 01

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: 01

Il Dirigente
Il Dirigente
Dott. Domenico Verona



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52301

Denominazione C.D.R. Ufficio Espropriazioni

Dirigente competente dott. Giuseppe Sacco

Assessore competente dott. Emilio Arcuri

Il dirigente Capo Area
Bohuslav Basile

Il dirigente
Giuseppe Sacco

p. presa visione

L'Assessore
Emilio Arcuri

Codice C.D.R. 52301

Denominazione C.D.R Ufficio Espropriazioni

- A) **OBIETTIVO STRATEGICO:** Innovare, semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa dell'ente – **MISSIONE:** 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
- B) **OBIETTIVO OPERATIVO:** Gestione procedure espropriative; gestione contenzioso ed attivazione azione di rivalsa nei confronti delle cooperative edilizie; verifica e regolarizzazione atti catastali relativi alle procedure espropriative avviate nell'anno 2005 – **PROGRAMMA:** 0106 Ufficio Tecnico (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO:

Periodo di riferimento: anno 2016

Gestione delle procedure espropriative: Attesa l'esigenza di rispettare rigorosamente la tempistica delle fasi del procedimento ai sensi del D.P.R. 327/2001 garantendo certezza all'azione amministrativa ed alla realizzazione delle opere pubbliche, consentendo, altresì, di scongiurare situazioni di conflitto che possano sfociare in contenzioso giudiziale con possibili danni all'Ente, si è reso necessaria un'azione di monitoraggio costante di tutti gli adempimenti posti in essere.

Sono stati posti in essere tutti gli atti necessari alla definizione delle procedure espropriative in itinere relativamente a quanto di competenza di questo Ufficio.

E' stata condotta l'attività di verifica circa la corretta definizione delle procedure espropriative gestite e definite nell'anno 2008, inoltre, è stato predisposto un data base per la verifica di tutti gli adempimenti successivi alle procedure di asservimento ed espropriazione definite negli anni dal 2014 al 2008.

Gestione del contenzioso: l'attività è stata orientata alla definizione dei contenziosi certamente sfavorevoli per l'Ente mediante soluzioni transattive. In tal senso, durante l'anno 2016, sono state complessivamente sottoscritte n. 6 transazioni, previa autorizzazione della Giunta Comunale.

Si è, inoltre, dato impulso all'attività di recupero delle somme dovute all'Amministrazione a seguito di sentenze favorevoli o sulla base delle Convenzioni a suo tempo stipulate con le Cooperative edilizie ai sensi dell'art. 35 della legge n. 865 del 22/10/1971, attività di recupero esercitata, secondo le previsioni anche nei confronti degli ex soci delle Società Cooperative. L'attività di esecuzione sentenza è stata monitorata e programmata allo scopo di garantirne la tempestività compatibilmente con i tempi di approvazione da parte dell'organo consiliare.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: Sono state impiegate le risorse umane in atto assegnate all'ufficio per le quali, tuttavia, si è più volte auspicato un potenziamento soprattutto per ciò che attiene alle categorie C e D attesa la qualificazione professionale tecnico-giuridica necessaria per approfondire le tematiche relative ai procedimenti attinenti, in particolare, alla gestione del contenzioso conseguente a procedure espropriative.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Sono state utilizzate le risorse strumentali appena sufficienti a consentire lo svolgimento delle normali attività che spesso, a causa della obsolescenza delle apparecchiature, subiscono notevoli rallentamenti.

Il Dirigente
Giuseppe Sacco





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52401

Denominazione C.D.R. UFFICIO CONTRATTI E APPROVVIGIONAMENTI

Dirigente competente SALVATORE INCRAPERA

Assessore competente EMILIO ARCURI

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Dr. SALVATORE INCRAPERA
Dirigente Amministrativo

Il dirigente di Settore

bollo
dell'ente

Il dirigente Capo Area

per mano di
Il Sindaco / L'Assessore

Emilio Arcuri
Il Vice Sindaco
Emilio Arcuri

Codice C.D.R. 52401

Denominazione C.D.R UFFICIO CONTRATTI E APPROVVIGIONAMENTI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 0103

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**INNOVARE ,SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA
AMMINISTRATIVA DELL'ENTE**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Nel corso dell'anno 2016 il numero delle gare definite è risultato pari al 94 % delle gare bandite

**B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: IL PERSONALE ASSEGNATO ALLE UNITA'
ORGANIZZATIVE "ACQUISTI ", "ACQUISTI COIME", "SUPPORTO AL DIRIGENTE ED
ALTRE UNITA'"**

**C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: LE RISORSE ASSEGNATE DAI SETTORI
RICHIEDENTI**

Il Dirigente

Dr. SALVATORE INCRAPERA
Dirigente Amministrativo



Codice C.D.R. 52401

Denominazione C.D.R UFFICIO CONTRATTI E APPROVVIGIONAMENTI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 0103

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**INNOVARE ,SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA
AMMINISTRATIVA DELL'ENTE**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Nel corso dell'anno 2016 il numero delle gare bandite sul Mercato Elettronico della Consip è risultato pari al 82 % del totale delle gare bandite

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: IL PERSONALE ASSEGNATO ALLE UNITA' ORGANIZZATIVE "ACQUISTI ", "ACQUISTI COIME", "SUPPORTO AL DIRIGENTE ED ALTRE UNITA'"

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: LE RISORSE ASSEGNATE DAI SETTORI RICHIEDENTI

Il Dirigente

Dr. SALVATORE INCRAPERA
Dirigente Amministrativo



Codice C.D.R. 52401

Denominazione C.D.R UFFICIO CONTRATTI E APPROVVIGIONAMENTI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 0103

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**INNOVARE ,SEMPLIFICARE E RAZIONALIZZARE LA MACCHINA
AMMINISTRATIVA DELL'ENTE**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 03

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Nel corso dell'anno 2016 i tempi di conclusione della fase di verifica dei requisiti ex art. 38 del Codice degli appalti è stato rispettato per il 75 % dei procedimenti

**B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: IL PERSONALE ASSEGNATO ALLE UNITA'
ORGANIZZATIVE "2", "3", "4" e "5"**

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Il Dirigente

Dr. SALVATORE INCRAPELLO
Dirigente Amministrativo



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52501

Denominazione C.D.R. Ufficio Fondi Extracomunali

Dirigente competente Dott. Bohuslav Basile (fino al 31.07.2016)

Assessore competente Dott. Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente Capo Area
Dott. Bohuslav Basile



Il dirigente di Settore

p. presa visione
Il Sindaco / L'Assessore
Dott. Emilio Arcuri

Codice C.D.R. __52501__

Denominazione C.D.R. __Ufficio Fondi Extracomunali__

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _08_

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

_ ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivo strategico: AUMENTARE LA VISIBILITÀ E L'ATTRATTIVITÀ DELLA CITTÀ NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO ECONOMICO-IMPRENDITORIALE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _01_

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Area Strategica: PALERMO PRODUTTIVA

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016 --- 31.07.2016

GLI OBIETTIVI PREVEDEVANO, la trasmissione al Sindaco, entro il 30/06/2016, ai fini della sottoscrizione con l'Agenziale della Coesione Territoriale dell'atto formale di delega di tutte le funzioni di Organismo Intermedio che consentiranno all'Autorità Urbana di realizzare il PON Metro, dei seguenti documenti: 1.- SIGECO; 2.- documento strategia Urbana; 3.- manuale operativo appendice al SIGECO

Detti obiettivi sono stati conseguiti con specifiche note con le quali sono stati trasmessi al Sig. Sindaco l'atto formale del SIGECO, il manuale operativo in appendice al SIGECO e il documento di strategia urbana

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 10

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _10

Il Dirigente
Dott. Bohuslav Basile



Codice C.D.R. __52501__

Denominazione C.D.R. __Ufficio Fondi Extracomunali__

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _08_

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

_ ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivo strategico: AUMENTARE LA VISIBILITÀ E L'ATTRATTIVITÀ DELLA CITTÀ NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO ECONOMICO-IMPREDITORIALE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _01_

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Area Strategica: PALERMO PRODUTTIVA

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016 --- 31.07.2016

GLI OBIETTIVI PREVEDEVANO, l'individuazione di almeno due progetti retrospettivi.

Detti obiettivi sono stati conseguiti con la trasmissione al Sig. Sindaco dei due progetti retrospettivi.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 10

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _10

Il Dirigente
Dott. Bohuslav Basile





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 52501

Denominazione C.D.R. UFFICIO FONDI EXTRACOMUNALI

Dirigente competente Dott.ssa Patrizia Milisenda

Assessore competente Ing. Gianfranco Rizzo

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
Dott.ssa Patrizia Milisenda

Il dirigente di Settore

bollo
dell'ente



Il dirigente Capo Area
Dott. Bohuslav Basile

Il Sindaco / L'Assessore
Ing. Gianfranco Rizzo

Codice C.D.R. 52501

Denominazione C.D.R UFFICIO FONDI EXTRACOMUNALI

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 14

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 1401 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Agosto 2016 - Dicembre 2016

Con Determinazione Sindacale n. 90 del 27/07/2016 la scrivente è stata individuata quale Organismo Intermedio del PON Metro. Nel periodo di riferimento l'Ufficio Fondi Extracomunali, ha coordinato e promosso tutte le iniziative utili per l'accesso ai fondi strutturali ed ha provveduto a redigere e trasmettere al Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica il Programma "PON Metro Palermo", nell'ambito del quale sono state declinate e specificate tutte le azioni di concerto, con Assessori, Dirigenti e Responsabili di progetto di quest'Amministrazione, delle Aziende e con il coinvolgimento della Regione per l'individuazione di possibili sinergie con la programmazione 2014-2020 sull'Agenda Urbana.

L'Agenzia di Coesione Territoriale (ACT), n.q. di Autorità di Gestione, ha delegato questa Amministrazione (n. q. di Autorità Urbana) - previa verifica di idoneità da parte dell'AUDIT - a svolgere le funzioni di Organismo Intermedio (O.I.). Più precisamente quest'Amministrazione, ha dimostrato, ex ante, di avere i requisiti e le competenze previsti dai Regolamenti Comunitari e di possedere le capacità organizzative, tecniche e professionali, in grado di assicurare efficienza, efficacia e qualità nella gestione ed attuazione delle azioni integrate, nonché di garantire la correttezza dei procedimenti amministrativi e di gestione di flussi finanziari, anche ai fini della certificazione.

L'Agenzia della Coesione Territoriale (ACT) ha comunicato che le risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana della città di Palermo ammontano ad € 91.929.508,00.

L'Amministrazione Comunale ha provveduto all'iscrizione in bilancio delle risorse finanziarie suddivise per Asse secondo quanto comunicato dall'ACT.

All'Ufficio Fondi Extracomunali nel periodo di riferimento è stata assegnata la gestione delle risorse relative all'Assistenza tecnica Asse 5 € 1.250.000,00 (2017/2023).

Le attività connesse al Pon Metro, sono in fase di svolgimento, secondo i cronoprogrammi concordati con l'Adg.

Inoltre, nell'ambito delle attività dell'Ufficio la ricerca dei programmi e dei relativi bandi di finanziamento extracomunali riveste un peso rilevante, in quanto propedeutica alla richiesta di finanziamento pubblico per le iniziative progettuali predisposte da parte dei Settori dell'Amministrazione Comunale nell'ambito della programmazione dell'Ente.

L'attività di divulgazione è stata realizzata attraverso l'invio di note informative ai Settori dell'A.C. nonché attraverso l'aggiornamento dell'area web pubblicata sul Sito del Comune di Palermo denominato "Progetti e Programmazione"

Attraverso tali canali l'Ufficio ha divulgato i bandi a valere sulle diverse tipologie di finanziamenti extracomunali individuati, praticando un monitoraggio continuo delle fonti di finanziamento ed un aggiornamento periodico del sito web, al fine di fornire "on line" informazioni con immediatezza affinché i Settori dell'Amministrazione Comunale possano predisporre in tempo utile la presentazione di proposte progettuali da ammettere a finanziamento.

Sono stati istituiti dei capitoli, in considerazione dell'attività sopra descritta, al fine di poter introitare prontamente le eventuali risorse scaturenti dalla partecipazione a programmi, progetti, partenariati.

L'Ufficio Fondi Extracomunali, al fine di promuovere l'accesso ai fondi comunitari a gestione diretta ed indiretta, con particolare riferimento ai bandi ed ai programmi che maggiormente rispondono alle priorità di

intervento ed alle linee programmatiche e di indirizzo dell'Amministrazione, partecipa sia in qualità di capofila che in qualità di partner ad iniziative progettuali da proporre per il finanziamento alla Commissione Europea.

L'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano ha presentato per il finanziamento nell'ambito del Programma Europeo HORIZON 2020 in partenariato con altri istituzioni il progetto "PROTON" - "Modelling the recruitment PROCesses leading to organized crime and TerrOrism Networks, per il quale l'Amministrazione Comunale ha manifestato l'interesse a partecipare con nota prot. n. 570506 del 17/07/2015. Il progetto è stato regolarmente presentato per il finanziamento.

Con mail del 19/01/2016 il capofila, ha dato notizia dell'approvazione del progetto da parte della Commissione Europea.

Il progetto "PROTON" si prefigge l'obiettivo di indagare il ruolo degli aspetti sociali, psicologici ed economici dei processi che determinano l'insorgere ed il consolidarsi del crimine organizzato (inclusi i reati cybernetici) e delle reti del terrorismo ed il loro impatto sulla coesione sociale. Il Progetto mira a migliorare la conoscenza attuale sui processi di reclutamento da parte delle organizzazioni criminali e delle reti terroristiche (OCTN) attraverso un'integrazione innovativa tra scienze sociali ed informatiche.

Il progetto in argomento, che è in corso di svolgimento, prevede una durata complessiva di 36 mesi, alla Città di Palermo è stato assegnato un budget pari ad € 99.463,13, finanziato al 100%, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione.

Con Deliberazione n. 55 del 05/04/2016 la Giunta Municipale ha preso atto dell'adesione del Comune di Palermo al partenariato per l'attuazione al progetto "PROTON" presentato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, proposal number: 699824, nell'ambito dell'avviso "H2020-FCT-2015 Topic: FCT-16-2015 – Type of Action: RIA – Research and Innovation action" del Programma Europeo Horizon 2020.

Per la gestione delle diverse attività progettuali è stato istituito un Gruppo di lavoro intersettoriale (Segreteria Generale/Ufficio Fondi Extracomunali), gs. Determinazione Dirigenziale n. 108 del 23/09/2016, dedicato al progetto "PROTON" - Programma Europeo HORIZON 2020, il cui costo formerà oggetto di rendicontazione finanziaria. Con successiva Determinazione Dirigenziale n. 16 del 16/02/2017 si è provveduto alla sostituzione di un componente del gruppo di lavoro, così come suggerito dal Segretario Generale.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: Le risorse umane impiegate sono state quelle in dotazione organica all'Ufficio Fondi Extracomunali.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Le risorse strumentali impiegate sono state quelle in dotazione all'Ufficio.


Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Milisenda



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016**

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 53101

Denominazione C.D.R. Capo Area del Verde

Dirigente competente Dr agronomo Domenico Musacchia

Assessore competente Ing. Sergio Marino

Il dirigente di Servizio/ Ufficio autonomo

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. : 53101

Denominazione C.D.R : Capo Area del Verde

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 09

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

RENDERE PALERMO PIÙ ECOLOGICA DEMOCRATICA ED ACCOGLIENTE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 02

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Portare a regime la potatura delle alberature cittadine e delle ville (circa 7.000) procedendo , sulla base del VTA all'abbattimento del 100% delle alberature (circa 170) che a causa di malattie o difetti strutturali, possono arrecare pericolo a persone o cose.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016-31.12.2016

L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi stabiliti perché sono stati potati circa 7.000 alberi così come previsto

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: Personale addetto alla Potatura n. 30 unità

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 12 Automezzi dotati di piattaforma aerea


Dirigente di Settore/Capo Area
Dr. Agr. Domenico Musacchia

Codice C.D.R. : 53101

Denominazione C.D.R : Capo Area del Verde

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 09 - (secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

RENDERE PALERMO PIÙ ECOLOGICA DEMOCRATICA ED ACCOGLIENTE

**B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 05
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)**

Riqualificazione Parco della Favorita attraverso la pulitura, bonifica dell'area con smaltimento dei rifiuti

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016-31.12.2016

Sono stati riqualificati ha 100.00.00 compresi gli assi viari e le aree interne ed attrezzate a picnic.

L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi stabiliti poiché è stata effettuata pulitura, bonifica e smaltimento dell'area di circa ha 100.00.00 così come prefissato.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: collaboratori professionali vivaisti assegnati all'Area. Sono inoltre intervenute con loro personale e mezzi le società partecipate RAP e RESET

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Automezzi e attrezzature meccaniche in dotazione


**Dirigente di Settore/Capo Area
Dr. Agr. Domenico Musacchia**

Codice C.D.R. : 53101

Denominazione C.D.R : Capo Area del Verde

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 09

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

RENDERE PALERMO PIÙ ECOLOGICA DEMOCRATICA ED ACCOGLIENTE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 05

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Riqualificazione e ristrutturazione dell'intera area denominata "Struttura Equestre" assegnata all' Area del Verde e della Vivibilità Urbana

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 01.01.2016-31.12.2016

E' stato effettuato il rifacimento di mq. 4.000 di prato. Sono stati riqualificati mq. 6.000 di percorsi. Sono state sistemate le stalle ed è stato eseguito il rifacimento dell'impianto idrico e dell'impianto elettrico

**B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: collaboratori professionali vivaisti assegnati all'Area.
Personale società partecipata RESET**

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Automezzi e attrezzature meccaniche in dotazione


Il Dirigente
Dirigente di Settore/Capo Area
Dr. Agr. Domenico Musacchia



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R. UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

Dirigente competente D.SSA MARINA PENNISI

Assessore competente ING. SERGIO MARINO

Il dirigente
D.ssa Marina Pennisi

Il dirigente di Settore,
Dott. Domenico Musacchia



Il dirigente Capo Area
Dott. Domenico Musacchia

L'Assessore
Ing. Sergio Marino

Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R. UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 09 - BANDO AREE AGRICOLE FAVORITA
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

CONCESSIONE A TERZI, MEDIANTE PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA,
DELLE AREE AGRICOLE DEL PARCO DELLA FAVORITA

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

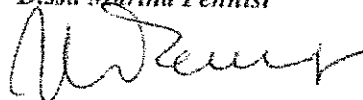
Periodo di riferimento: Gennaio – Dicembre 2016

Sono stati predisposti deliberazione di G.M., determina a contrarre, avviso e capitolato d'oneri, ma la procedura di gara è andata deserta.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: N. 1 Dirigente – n. 2 unità cat. D –

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: La dotazione informatica dell'Ufficio.

Il Dirigente
D.ssa Marina Pennisi



Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

A) **OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:** 09 - ACQUISTO E COLLOCAZIONE
GIOSTRINE

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

COLLOCAZIONE GIOSTRINE PER BAMBINI IN AREE VERDI DELLA CITTA'

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: Gennaio – Dicembre 2016

Dietro gara espletata dall'Ufficio Economato ed Approvvigionamenti, sono state ordinate le giostrine da collocare in n. 4 nuove aree verdi della Città ed altre per implementare i parchi gioco allestiti nel 2015. La consegna non è avvenuta per un contenzioso sorto con la Ditta fornitrice.

B) **RISORSE UMANE IMPIEGATE:** N. 1 Dirigente – n. 2 unità cat. D.

C) **RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:** La dotazione informatica dell'Ufficio.

Il Dirigente
D.ssa Marina Pennisi



Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R. UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 09 – PROGETTO 1.000 ALBERI PER PALERMO
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

COMPLETAMENTO PIANTUMAZIONE N. 800 ALBERI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

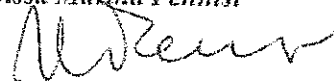
Periodo di riferimento: Gennaio – Dicembre 2016

Non si è potuta completare la piantumazione poiché l'Associazione che ha donato gli alberi non li ha consegnati tutti – Ne sono stati piantumati n. 55.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: N. 1 Dirigente – n. 2 unità cat. D – n. 3 unità cat. B.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Il Dirigente
D.ssa Marina Pennisi



Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 0902 – SCHEDE CARTA DEI SERVIZI
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

REDAZIONE DELLE SCHEDE RELATIVE AI SERVIZI OFFERTI AL PUBBLICO
DALL'AREA VERDE E VIVIBILITÀ URBANA..

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

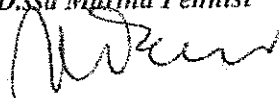
Periodo di riferimento: Gennaio – Dicembre 2016

Sono state redatte n. 2 schede di servizi dell'Area (Autorizzazione all'abbattimento di alberi su suolo privato e Risarcimento danni derivati dal verde cittadino) e n. 1 scheda dell'Ufficio Verde e Vivibilità (Affidamento di aree verdi a privati).

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: N. 1 Dirigente.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: La dotazione informatica dell'Ufficio.

Il Dirigente
D.ssa Marina Pennisi



Codice C.D.R. 53201

Denominazione C.D.R UFFICIO VERDE E VIVIBILITA'

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 0902 – AFFIDAMENTO AREE VERDI
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

AFFIDAMENTO A PRIVATI. EX ART. 10 BIS DEL REGOLAMENTO DEL VERDE, DI AREE
APERTE AL PUBBLICO PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

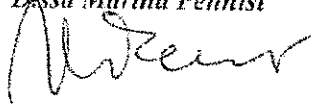
Periodo di riferimento: Gennaio – Dicembre 2016

Sono stati effettuati n. 8 nuovi affidamenti e sono stati rinnovati n. 4 contratti redatti nell'anno
precedente.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: N. 1 Dirigente -- n. 2 unità cat. D.

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: La dotazione informatica dell'Ufficio.

Il Dirigente
Dessa Marina Pennisi





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 54101

**Denominazione C.D.R. STAFF CAPO AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA,
COMUNICAZIONE, SPORT E AMBIENTE**

Dirigente competente Dott. GABRIELE MARCHESE

Assessore competente Ing. GIANFRANCO RIZZO

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Dott. Gabriele Marchese

Il Capo Area

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area

Dott. Gabriele Marchese

Il Capo Area

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R.

54101

Denominazione C.D.R - Area Innovazione Tecnologica Comunicazione Sport e Ambiente – Web Master

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

La UO Webmaster/Nodo SITR si è adoperata affinché venissero messi a punto dei sistemi avanzati di interoperabilità verso il contribuente per guidare lo stesso ai servizi di pagamento elettronico.

Tale attività ha previsto una prima fase, in collaborazione con la partecipata Sispi spa per la messa a punto dei layout delle pagine web che avrebbero consentito il pagamento elettronico.

Attività successiva è stata costituita dalla individuazione dei servizi di pagamento da attivare nella fase iniziale, nonché, dei successivi da calendarizzare.

Una volta definito il calendario dei servizi da attivare si è passati alla definizione del sistema di implementazione del sito istituzionale per l'accesso alla sezione dei pagamenti elettronici.

E' stata definita una pagina di transito nella quale presentare il servizio e fornire i link per l'accesso diretto alla sezione di pagamento elettronico.

Il link per accedere alla pagina è il seguente: <https://www.comune.palermo.it/pago-pa.php>.

Ovviamente la visibilità sul sito istituzionale è rimasta vincolata al materiale avvio del sistema di pagamenti elettronico.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate le risorse umane presenti nella UO Webmaster Nodo SITR

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _____

Sono state impiegate le risorse strumentali disponibili nella UO Webmaster Nodo SITR

Il Capo Area
Dott. Gabriele Milione


**Denominazione C.D.R STAFF CAPO AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA,
COMUNICAZIONE, SPORT E AMBIENTE**

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

Sostituzione degli apparecchi di telefonia mobile in uso agli assessori ed al personale comunale con dispositivo di nuova generazione che consentano di aumentare l'efficienza dei servizi prestati _____

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento:

La U.O Gestione Sitec e Sistemi di Telefonia ha aderito alla convenzione di telefonia mobile TM6 tramite CONSIP, attraverso l'adozione della determinazione dirigenziale n. 52 del 09/10/2015 e relativo acquisto in rete con l'ordine prot.841213 del 02/11/2015. Con successiva determinazione dirigenziale n 56 del 02/11/2015 sono state tracciate le linee guida per l'assegnazione e l'uso della telefonia mobile ed i servizi annessi. Alla luce delle suddette determinazioni nell'anno 2016 si è effettuata la sostituzione di n. 352 apparecchi telefonia mobile in dotazione agli assessori e al personale comunale con dispositivi di nuova generazione che consentono di aumentare l'efficienza dei relativi servizi prestati. In particolare si è provveduto ad eseguire la suddetta attività in tre fasi ed in particolare:

- in un primo momento sono stati convocati tutti i soggetti appartenenti alla categoria *“Top”* (Sindaco, Assessori, Segretario Generale, Capo di Gabinetto, Comandante VV.UU., Responsabile Protezione Civile, Ragioniere Generale e Componenti del comitato di Gestione) e sono stati sostituiti i vecchi apparati in dotazione con nuovi cellulari HUAWEI P8 LITE;
- In una seconda fase sono stati invitati tutti i soggetti appartenenti alla fascia *“Intermedia”* (Presidenti Circoscrizioni, Dirigente di Servizio, Portavoce del Sindaco, Capo Ufficio Addetto Stampa, Componenti del Collegio dei revisori dei Conti) e sono stati restituiti i vecchi apparati in dotazione e consegnati con nuovi telefonini HUAWEI ASCEND G7;
- In una terza fase sono stati convocati tutti i soggetti appartenenti alla categoria *“Base”* (Funzionari di segreteria Assessori, funzionari dell'Ufficio di Presidenza della Vice Presidenza del Consiglio, Funzionari che espletano particolari attività tecniche con esigenze

di reperibilità, Autisti, ecc.) e sono stati sostituiti i vecchi apparecchi telefonici in dotazione con nuovi cellulari LG K8.

Infine si è provveduto ad eseguire la ricognizione dell'attuale dotazione di apparecchiature telefoniche di telefonia mobile in dotazione al personale dell'amministrazione comunale tramite l'invio di e-mail di controllo alle Aree di appartenenza con conseguenziale cessazione di 25 utenze e ritiro della relativa strumentazione.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 8

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: quelle già in dotazione

Il Dirigente
Il Capo Area
Dott. Gabriele Marchese

Codice C.D.R.

54101

Denominazione C.D.R. Area Innovazione Tecnologica , Comunicazione, sport e ambiente – Ufficio Relazioni con il Pubblico

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 01
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 11
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) ,rappresentando la prima interfaccia istituzionale tra cittadino ed Amministrazione, ha svolto un servizio orientato all'efficacia, alla trasparenza, alla chiarezza ed alla completezza, avendo cura di porre al centro del sistema relazionale l'utente, quale parte attiva e stimolante nel processo di erogazione dei servizi.

L'attività dell'ufficio ha trovato piena compiutezza nello svolgimento delle seguenti attività :

- reperimento e raccolta di informazioni, comunicazione, pubblicazione e utilizzo delle notizie raccolte, ricerche qualitative sui servizi offerti dalla Pubblica Amministrazione.
- ha gestito tutte le richieste, le segnalazioni ed i reclami pervenuti dall'utenza in ordine alle problematiche riscontrate dai cittadini nella fruizione dei servizi erogati dall'Amministrazione, ne ha curato l'istruttoria , monitorandone l'iter fino al completo riscontro all'utente richiedente.
- ha offerto un servizio di orientamento ed informazione sulle procedure burocratiche, sui servizi erogati e sulle iniziative intraprese dall'Amministrazione.
- ha fornito agli utenti un servizio di assistenza volto a facilitare l'utilizzo dei mezzi telematici, assistendoli nella consultazione del sito web e favorendo l'impiego delle banche dati presenti nel sito del Comune

Nel corso dell'anno 2016 , si è riscontrato un incremento, rispetto all'anno precedente, delle richieste di informazioni, delle segnalazioni e delle e mail pervenute all' Urp di circa il 30%. Il costante supporto fornito al cittadino da parte degli operatori ha favorito un rapporto migliore tra ente ed utenza, avvicinando di più le Istituzioni ai cittadini, i quali hanno acquisito maggiore consapevolezza delle complessità e delle operatività che intervengono nella risoluzione dei problemi.

A) B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: n.1 Funzionario amministrativo cat D3/4; n.1 istruttore amministrativo C/2; n.1 Collaboratore professionale amministrativo B/6; n.1 Collaboratore professionale amministrativo B/2; n. 2 Collaboratori professionali amministrativi B/1 con rapporto di lavoro a tempo parziale; n.1 collaboratore professionale servizi culturali e turistici

B1 con rapporto di lavoro a tempo parziale; n.1 dipendente Coime; n.2 dipendenti Re.Se.T

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE

Gli strumenti già esistenti in struttura

Il Dirigente
~~Il Capo Area~~
Dott. Gabriele Marchese



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 54201

Denominazione C.D.R. Ufficio Innovazione

Dirigente competente Ing. Antonino Cipriani

Assessore competente Prof. Gianfranco Rizzo

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
Ing. Antonino Cipriani

Il dirigente di Settore

Il dirigente Capo Area
Dott. Gabriele Marchese



Il Sindaco / L'Assessore
Prof. Gianfranco Rizzo

Codice C.D.R. 54201

Denominazione C.D.R Ufficio Innovazione

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 1

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 8

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: anno 2016

Nell'anno 2016 i processi d'innovazione organizzativa, finalizzati al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini, collocando gli stessi al centro della missione istituzionale si sono dispiegati su diversi fronti: digitalizzazione/Dematerializzazione e multicanalità, riduzione dei costi e aumento delle performance.

Digitalizzazione/Dematerializzazione

Sono state espletate le fasi prodromiche all'avvio della Procedura, di digitalizzazione/Dematerializzazione e sottoscrizione mediante firma digitale dei documenti informatici di rilevanza esterna, secondo quanto previsto dall'art. 34 del CAD e secondo le regole tecniche contenute nel Dpcm 13/11/2014 denominata "Libro Firma".

Pagamenti elettronici

L'anno 2016 ha visto l'avvio di "PagoPA" i pagamenti elettronici alle Amministrazioni Pubbliche.

Il Comune di Palermo infatti nel dicembre 2015 ha aderito all'iniziativa PagoPA <https://www.comune.palermo.it/pago-pa.php> con Protocollo di Intesa con l'Agenzia per l'Italia Digitale.

Nell'anno di riferimento 2016 sono stati attivati una serie di confronti con il Settore Tributi e la Polizia Municipale finalizzati all'attivazione del servizio PagoPA per consentire ai cittadini e aziende di pagare anticipatamente le sanzioni al codice della strada e il tributo locale TARI.

A seguito della conclusione dell'iter amministrativo per il completamento del rilascio dell'autorizzazione in esercizio da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale è stato attivato il Nodo dei pagamenti per il Comune di Palermo ed è stato effettuato il primo pagamento sul sistema di produzione riscontrato dalla tesoreria dello stesso.

Anello Telematico

A supporto delle attività implementate sono state svolte azioni di natura infrastrutturale per la progressiva rimessa in funzione dell'Anello Telematico che ha consentito il collegamento di 12 sedi Amministrative del Comune di Palermo:

1. Centro stella Sispi
2. Polo Tecnico
3. Fiera del Mediterraneo
4. Palazzo delle Aquile
5. Ragioneria Generale



6. Tributi Palazzo monumentale di piazza G. Cesare
7. Anagrafe/Stato Civile Palazzo Monumentale di piazza G. Cesare
8. Ufficio Città Storica (Crociferi)
9. Palazzo Palagonia via del IV Aprile
10. Palazzo Galletti Piazza Marina
11. Palazzo Rostagno Piazza Marina
12. Postazione Anagrafica Piazza Marina

La rimessa in funzione dell'Anello Telematico ha consentito inoltre la pianificazione e l'avvio della realizzazione di un sistema di WI-FI e videosorveglianza integrata urbana, nella prospettiva di sviluppo di una città intelligente che fa un utilizzo integrato delle reti e delle nuove tecnologie, per la fornitura di servizi e applicazioni (il sistema integrato sarà completato nell'anno 2017).

Open Data

Per una gestione efficace ed efficiente dei dati in formato aperto, promuovendo la cultura della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, il Comune di Palermo nell'anno 2016, in ossequio alle politiche di Open Government ed attraverso processi partecipativi, ha creato un modello che permette la visualizzazione dei dati su grafici e mappe georeferenziate che costituiscono uno strumento utile ai cittadini per la fruizione delle informazioni.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Le risorse umane impiegate sono quelle dell'ufficio che oltre al Dirigente Tecnico ha assegnati n. 2 Funzionari Tecnici Ingegneri, n. 1 Funzionario Tecnico Architetto, n.1 Istruttore Amministrativo, n.1 Collaboratore professionale amministrativo

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Le risorse strumentali in carico all'ufficio

H. Dirigente
Ing. Antonino Cipriani



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

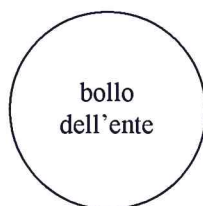
RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 54301
Denominazione C.D.R. UFFICIO SPORT E IMPIANTI SPORTIVI
Dirigente competente DOTT.SSSA MARIA FERRERI
Assessore competente ARCH. GIUSEPPE GINI

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Ferreri

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

Il Sindaco *L'Assessore*
Assessore alla Pianificazione
Urbanistica - Territoriale, Mare e Costa
Arch. Giuseppe Gini

Codice C.D.R. 54301

Denominazione C.D.R UFFICIO SPORT E IMPIANTI SPORTIVI

- A) **OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: Candidatura a Capitale Europea dello Sport 2016** con la realizzazione delle manifestazioni di carattere nazionale e/o internazionale di maggiore rilievo previste dal calendario approvato dalla Giunta con la collaborazione delle società proponenti: Strapalermo, Vivicittà, Sportfilmfestival, World Festival in the Beach ovvero Windsurf World Festival, Regata Velica Palermo/Montecarlo, Maratona Internazionale Città di Palermo ad atre.
- B) il secondo Obiettivo prevedeva la Programmazione 2016/2017 con la predisposizione della Delibera di G.M. con gli interventi che si intendono realizzare per l'Anno Sportivo.

OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____

1. Contributi attività sportive 2015/2016: esame preventivo delle istanze pervenute e adozione del provvedimento di concessione.
2. Liquidazione contributi concessi per l'A.S. 2015/2016 e tempestivamente rendicontate dalle società beneficiarie.
3. Contributi attività sportive 2016/2017: Comunicazione alle società interessate dell'indirizzo dato dall'Amministrazione con la Delibera di programma ed invito a presentare eventuale domanda per la concessione del contributo.

ISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

Le manifestazioni di carattere nazionale o internazionale di maggiore rilievo previste dal calendario approvato dalla Giunta con la collaborazione delle società proponenti: Strapalermo - Vivicittà - Sportfilmfestival - World Festival in the Beach ovvero Windsurf World Festival - Regata Velica Pa/Montecarlo -Maratona Internazionale Città di Palermo sono state realizzate.

100% delle risorse assegnate per l'intero anno.

Le somme stanziare sono risultate insufficienti per garantire lo svolgimento delle manifestazioni previste nel calendario approvato dalla Delibera.

E' stata presentata richiesta di maggiore stanziamento nel capitolo destinato alla realizzazione degli eventi sportivi e a seguito di Delibera di Giunta il capitolo è stato impinguato permettendo così la realizzazione di tutte le manifestazioni programmate

MANIFESTAZIONI		2016
Sportive	N° Manifestazioni	26
	Partecipanti – atleti	21.200
	Partecipanti – pubblico	115.000
	Costo diretto	€ 182.500,00
Musicali	N° Eventi	2
	Pubblico	15.000
	Costo	0

Concessione intervento partecipativo

	Società	Le società sportive che beneficiano della concessione dell'intervento partecipativo hanno la possibilità di una maggiore organizzazione delle attività. Ciò consente un miglioramento delle prestazioni sportive e dà ad alcune di esse la possibilità di raggiungere le serie superiori. Tale effetto produce una ricaduta d'immagine per la città di Palermo consentendo l'inserimento della stessa in un Circuito nazionale di primo livello.
1	A.S.D.C. NI.GI. Handball Kelona	
2	A.S.D. G. Verga	
3	A.S.D. Falcon	
4	A.F.C. Palermo Sharks	
5	A.S.D. Nuova Aquila	
6	A.S.D. Volo International	
7	A.S.D. Green Basket	
8	A.S.D. Stella Basket	

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: 9

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: n. 3 PC; Attrezzature Tecniche (gruppo elettrogeno, transenne, podi)

Il Dirigente

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Ferreri



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. _____ **54401** _____

Denominazione C.D.R. _____ **UFFICIO AMBIENTE** _____

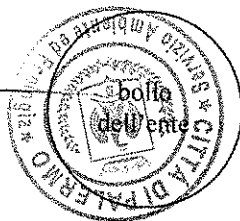
Dirigente competente _____ **FRANCESCO FIORINO** _____

Assessore competente _____ **SERGIO MARINO** _____

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo
Avv. Francesco Fiorino

Il dirigente di Settore

Il dirigente Capo Area
Dr. Gabriele Marchese



Il Sindaco / L'Assessore
Ing. Sergio Marino

Codice C.D.R. 54401

Denominazione C.D.R. UFFICIO AMBIENTE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**“BONIFICA DEI SITI DEGRADATI ED ELIMINAZIONE DI CUMULI DI
RIFIUTI E MATERIALI ABUSIVAMENTE DEPOSITATI IN AREE ED
IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE”**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Il servizio ha garantito, con le risorse finanziarie assegnate l'attività di verifica, mediante sopralluoghi, dei siti contenenti rifiuti pericolosi (cemento amianto) illecitamente abbandonati nel territorio cittadino che refluiscano gravemente sulle condizioni igieniche e di salute pubblica, e la successiva attività di rimozione, trasporto e smaltimento attraverso ditta appaltatrice specializzata.

Il Programma ha lo scopo di eliminare lo stato di degrado ambientale ed il pericolo per la salute pubblica, per la presenza di rifiuti pericolosi abbandonati illecitamente in aree pubbliche ed immobili di proprietà comunale.

L'Ufficio Ambiente nell'anno 2016 ha effettuato n°215 interventi di rimozione rifiuti in cemento amianto per un totale di 152.189 Kg.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: _

Personale assegnato alla U.O. “Interventi a Tutela dell'Ambiente”

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _____

Già a disposizione dell'Ufficio

 *Il Dirigente*

Codice C.D.R. 54401

Denominazione C.D.R. UFFICIO AMBIENTE

C) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**“GESTIONE DEI CONTRATTI DI SERVIZIO “RAP” E “PALERMO
AMBIENTE”**

D) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento:

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Con le risorse finanziarie assegnate l'Ufficio Ambiente ha garantito la regolare gestione del Contratto di Servizio per la raccolta dei rifiuti urbani nella città di Palermo, ad oggi gestita dalla RAP s.p.a., in favore della quale lo stesso liquida i corrispettivi per i servizi svolti in materia di igiene ambientale, con applicazione delle penali sulla base dei controlli effettuati dalla Palermo Ambiente.
Nell'anno 2016 sono stati emanati n°52 provvedimenti di liquidazioni in favore di RAP e Palermo Ambiente.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: _

Personale assegnato alla U.O. “Gestione amministrativa delle Società Partecipate RAP e Palermo Ambiente”

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: _____

Già a disposizione dell'Ufficio

 *Il Dirigente*

Codice C.D.R. 54401

Denominazione C.D.R. UFFICIO AMBIENTE

A) **OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

“PROGETTO ROADMAPS FOR ENERGY – HORIZON2020” “R4E”

B) **OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Con D.G.M. n. 80 del 05/05/2015 l'Amministrazione Comunale ha approvato l'adesione del Comune di Palermo al partenariato per l'attuazione del progetto “R4E Road Maps for Energy”
Il progetto finanziato nell'ambito del Programma HORIZON 2020, il cui Capofila è la Città di Eindhoven, riguardano attività progettuali in materia di mobilità sostenibile, che coinvolgono l'intero partenariato, lo Steering Committee Dissemination Event, relazionate nei convegni appositamente convocati.

B) **RISORSE UMANE IMPIEGATE:** _

Personale assegnato alla U.O. “Energia e Mobilità Sostenibile”

C) **RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:** _____

Già a disposizione dell'Ufficio


Il Dirigente

Codice C.D.R. 54401

Denominazione C.D.R. UFFICIO AMBIENTE

A) **OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

“EDUCAZIONE ALL'USO INTELLIGENTE E CONSAPEVOLE DELL'ENERGIA”

B) **OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

L'Ufficio Ambiente, ha aderito al Progetto denominato “Educazione all'uso intelligente e consapevole dell'energia””, al quale hanno già aderito ca. 15 Istituti Comprensivi.

Il progetto rientra in un programma ministeriale, che prevede il finanziamento per la dissemination nelle scuole, la stampa di ca. 5.000 copie di quadernetti didattici inerenti le tematiche specifiche, al fine di sensibilizzare gli alunni sui temi della sostenibilità ambientale anche attraverso il risparmio energetico.

Il progetto è stato presentato nel corso della settimana della Città educativa dal 14 al 20 novembre ai Cantieri Culturali alla Zisa.

Il percorso formativo ha coinvolto ca. 1200 alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado.

B) **RISORSE UMANE IMPIEGATE:** _____
Personale assegnato alla U.O. “Centro Educazione Ambientale”

C) **RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:** _____

Già a disposizione dell'Ufficio


Il Dirigente

Codice C.D.R. _____ 54401 _____

Denominazione C.D.R. _____ UFFICIO AMBIENTE _____

A) **OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

**“GESTIONE DELLE FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA, ACQUA E GAS
METANO DELLE UTENZE COMUNALI”**

B) **OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA:** _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

L'Ufficio Ambiente, ha garantito il monitoraggio dei consumi e della spesa, i sopralluoghi e verifiche ai fini della corretta individuazione dei punti di fornitura; con le risorse finanziarie assegnate ha curato la gestione delle procedure di liquidazione delle fatture per le forniture di energia elettrica, idrica e del gas per gli immobili comunali e degli impianti di pubblica illuminazione.

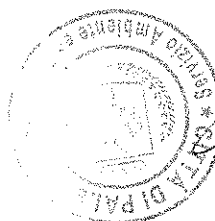
L'Ufficio Ambiente nell'anno 2016 ha emanato n°27 Determinazioni Dirigenziali relative a provvedimenti di liquidazione, impegni e regolarizzazioni.

B) **RISORSE UMANE IMPIEGATE:** _

Personale assegnato alla U.O. “Approvvigionamenti”

C) **RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:** _____

Già a disposizione dell'Ufficio

 **Il Dirigente**



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. **56101**

Denominazione C.D.R. **Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e
Delle Infrastrutture**

Dirigente competente **Arch. Mario Li Castri**

Assessore competente **Emilio Arcuri**

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente Capo Area



Il dirigente di Settore

per mezzo visione

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 56101

Denominazione C.D.R Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

**A) OBIETTIVO STRATEGICO INTRAPRENDERE AZIONI VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE TRASPARENZA E LA PREVISIONE DELLA CORRUZIONE. –
MISSIONE: 1**

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

La Giunta Comunale con deliberazione n.111 del 20/06/2016 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 e lo schema di bilancio di previsione collegando la MISSIONE 1 all'Area Strategica PALERMO EFFICIENTE E TRASPARENTE con l'obiettivo strategico di intraprendere azioni volte a garantire maggiore trasparenza e la previsione della corruzione. La finalità è di accelerare e promuovere il processo di realizzazione delle opere pubbliche mediante l'adozione delle determinazioni dirigenziale di nomina relative agli incarichi tecnici di cui al Codice dei Contratti.

L'obiettivo strategico viene declinato nell'Obiettivo Operativo Specifico 1\S

**B) OBIETTIVO OPERATIVO - PROGRAMMA: 6 UFFICIO TECNICO
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)**

Obiettivo 1\S Istruttoria delle nomine proposte dai dirigenti, nomina diretta dei responsabili unici dei procedimenti per le OO.PP., individuazione dei funzionari tecnici nel rispetto dei criteri di trasparenza e di rotazione degli incarichi fra il personale interno

**MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento: 1/1/2016 – 31/12/2016**

Per l'Obiettivo 1/S sono state esitate tutte le richieste di nomine proposte dai Dirigenti nel rispetto dei criteri di trasparenza e di rotazione degli incarichi fra il personale interno.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate n.5 risorse umane

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state utilizzate le risorse già in dotazione allo staff del Capo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Codice C.D.R. 56101

Denominazione C.D.R Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

**A) OBIETTIVO STRATEGICO RENDERE LA CITTÀ PIÙ SICURA MISSIONE: 8
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)**

La Giunta Comunale con deliberazione n.111 del 20/06/2016 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 e lo schema di bilancio di previsione collegando la MISSIONE 8 all'Area Strategica PALERMO VIVIBILE con l'obiettivo strategico di rendere la città più sicura. La finalità si concretizza nell'attuazione della manutenzione degli immobili di proprietà comunale di competenza degli Uffici Città Storica, Edilizia Pubblica ed edilizia Scolastica attraverso il coordinamento e monitoraggio delle attività di detti uffici dell'Area nell'ambito dell'accordo quadro di manutenzione e pronto intervento degli immobili di proprietà e/o pertinenza comunale.

L'obiettivo strategico viene declinato nell'Obiettivo Operativo Specifico 2\S

**B) OBIETTIVO OPERATIVO - PROGRAMMA: 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)**

Obiettivo 2\S Raccolta delle richieste pervenute e definizione delle priorità e delle modalità di intervento entro il 1° trimestre 2016. Raccordo con il CO.I.M.E. per la organizzazione e calendarizzazione degli interventi da realizzare con maestranze interne ovvero affidamento delle attività alle imprese esterne facenti parte dell'Accordo quadro nei limiti delle risorse economiche disponibili. Predisposizione delle schede S2 e del cronoprogramma di spesa per gli interventi da realizzare nell'anno da inviare alla Ragioneria Generale nei termini da questa indicati.

**MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento: 1/1/2016 – 31/12/2016**

Per l'Obiettivo 2S sono stati approvati i progetti nella misura consentita delle risorse economiche assegnate in bilancio. Si allega il prospetto contenente l'elenco delle delibere di approvazione dei progetti di Accordo Quadro.

B. RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate n.8risorse umane

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state utilizzate le risorse già in dotazione all'Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Codice C.D.R. 56101

Denominazione C.D.R Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

A) OBIETTIVO STRATEGICO CREARE RICADUTE POSITIVE IN TERMINI DI OCCUPAZIONE E IMPRENDITORIALITÀ. – MISSIONE: 8

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

La Giunta Comunale con deliberazione n.111 del 20/06/2016 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 e lo schema di bilancio di previsione collegando la MISSIONE 8 all'Area Strategica PALERMO PRODUTTIVA con l'obiettivo strategico di creare ricadute positive in termini di occupazione e imprenditorialità. La finalità è di promuovere l'edilizia economica e popolare in spazi urbani inutilizzati mediante il coordinamento delle attività dell'Area Tecnica volte alla conversione delle aree industriali dismesse in aree destinate a detta edilizia convenzionata. L'obiettivo strategico viene declinato nell'Obiettivo Operativo Specifico 3\S

B) OBIETTIVO OPERATIVO - PROGRAMMA: 2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICOPOPOLARE
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

Obiettivo 3\S Concludere l'istruttoria tecnica per n.18 programmi costruttivi di cooperative edilizie in aree industriali dismesse ex delibera CC n.28/2013. Invio alle Cooperative Edilizie delle note di chiusura del procedimento entro il 30/6.

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 1/1/2016 – 31/12/2016

Per l'Obiettivo 3/S entro il 31/12/2016 sono state inviate al Consiglio Comunale n.5 proposte di delibere sia per l'adozione delle varianti derivanti dalla delibera di C.C. 28/2013 sia in deroga agli strumenti urbanistici e precisamente: proposta n° 54 del 20/07/2016, proposta n. 92 del 11/11/2016, proposta n. 101 del 30/11/2016, proposta n. 109 del 6/12/2016 e proposta n. 129 del 27/12/2016.

C. RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Sono state impiegate n.5 risorse umane

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

Sono state utilizzate le risorse già in dotazione all'Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture


Il Capo Area
Arch. Mario Li Castri

OBIETTIVO SPECIFICO N.2 2016 CAPO AREA -DELIBERE APPROVAZIONI PROGETTI ACCORDI QUADRO 2016

N.	N.ro delibera	Data	OGGETTO	Somma impegnata	Capitolo Bilancio
1	201	20/10/2016	Accordo quadro -Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunali, di competenza dell'Edilizia Pubblica.CUP D73D1500150004. Approvazione amministrativa del progetto definitivo.	1.694.567,77	19890/10
				396.166,76	1934/20
2	243	01/12/2016	Accordo quadro -Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunali, di competenza dell'Edilizia Pubblica. Approvazione amministrativa del progetto e assunzione mutuo di euro 300.000,00 con la Cassa DD.PP.	300.000,00	19890/10
				667.670,23	19890/20
3	245	01/12/2016	Accordo quadro- Lavori di manutenzione e pronto intervento negli immobili di edilizia residenziale pubblica di competenza della città storica anno 2016. Approvazione amministrativa del progetto e assunzione mutuo di euro 950.000,00 con la Cassa DD.PP.	950.000,00	19890/40
				16.885,38	13980/10
4	255	07/12/2016	Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili scolastici e negli asilo nido di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunale mediante accordo quadro. Approvazione amministrativa del progetto e assunzione mutuo di euro 1.949.901,26 con la Cassa DD.PP.	1.949.901,26	19890/10
				10.000,00	19567/50
				380.000,00	19567/30
				380.000,00	19567/20
5	272	15/12/2016	Accordo quadro -Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di competenza della città storica anno 2016.CUP D73D1400202004 Approvazione progetto definitivo	295.000,00	13341/10
				270.972,50	20851/28
				1.434.027,50	19890/10
6	281	16/12/2016	Palazzo delle Aquile -Interventi di manutenzione straordinaria riorganizzazione degli ambienti e adeguamento alla normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro e sugli impianti tecnologici- Progetto definitivo per ACCORDO QUADRO- Approvazione amministrativa del progetto.	8.150.000,00	22950/10
7	311	29/12/2016	Accordo quadro -Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunali, di competenza dell'Edilizia Pubblica.Lavori complementari ai sensi art.57 comma 5 lett.a del D.Lgs.163/2006. Approvazione amministrativa del progetto.	100.000,00	19876/10
8	323	30/12/2016	Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli edifici scolastici e negli asilo nido ricadenti nel territorio della I,II,III,IV circoscrizione mediante accordo quadro. Lavori complementari ai sensi art.57 comma 5, lett.a del D.Lgs 163/2006. Approvazione amministrativa del progetto.	100.000,00	19876/10
				17.095.191,40	



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

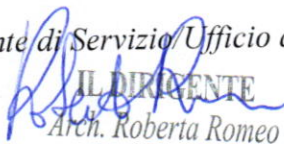
Codice C.D.R. 56201

Denominazione C.D.R. UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Dirigente competente Arch. Roberta Romeo

Assessore competente Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo


IL DIRIGENTE
Arch. Roberta Romeo

Il dirigente di Settore



Il dirigente Capo Area


IL CAPO AREA
Arch. Mario Li Castri

per presa visione
Il Sindaco / L'Assessore



Codice C.D.R. 56201

Denominazione C.D.R UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

A) OBIETTIVO STRATEGICO

- PALERMO VIVIBILE
- REALIZZARE UNA SCUOLA

MISSIONE: 01

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

OBIETTIVO OPERATIVO

- *"Accordo quadro per lavori di manutenzione e pronto intervento negli asili nido ed edifici scolastici ricadenti nel territorio della I,II,III,IV circoscrizione"- "Accordo quadro per lavori di manutenzione e pronto intervento negli asili nido ed edifici scolastici ricadenti nel territorio della IV, V, VI, VII, VIII circoscrizione"*;
- *Progettazione ed affidamento dei lavori di messa in sicurezza degli elementi non strutturali delibere CIPE 6/12 e 32/12;*

PROGRAMMA: 06

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

L'obiettivo fissato è stato completamente raggiunto con la stipula dei 2 contratti rispettivamente in data 15/02/2016 rep 4 e in data 03/02/2016 Rep 2 e avviata l'esecuzione dei lavori e l'ultimazione dei lavori in 35 plessi scolastici e 15 asili nido/

/

I/I raggiungimento dell'obiettivo consentirà di affidare i lavori alle ditte individuate con gara ed a eseguire gli interventi di messa in sicurezza degli elementi non strutturali dei plessi scolastici individuati. L'obiettivo fissato è stato completamente raggiunto, infatti sono state approvati i progetti con delibera di G.M. e indette le gare e celebrate in data 29/4/2016 (plessi Bonfiglio, Verga, Collodi, Orestano, Falcone, Maritain, Ferrara, Pascoli, Verga).

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: obiettivo 1 totale 14, obiettivo 2 totale 11

- 6 D3 8 D1
- 8 D3 3 D1

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: attrezzature informatiche in dotazione all'Ufficio

Il Dirigente
Arch. Roberta Romeo



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 56401

**Denominazione C.D.R. Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale
e Autoparco**

Dirigente competente ing. Marisa Bellomo

Assessore competente Emilio Arcuri

*Il dirigente Ufficio
ing. Marisa Bellomo*



*Il dirigente Capo Area
Arch. Mario Di Castri*

*L'Assessore
Emilio Arcuri*

Codice C.D.R. 56401

Denominazione C.D.R Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

A1) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

INCREMENTARE E CURARE GLI SPAZI, IN PARTICOLARE LE PERIFERIE CITTADINE

L'attuazione operativa dell'Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 Legge 267/2000 : P.R.U. Borgo Nuovo e P.I.I. Ambito San Filippo Neri, consentirà la realizzazione di opere pubbliche volte alla riqualificazione di spazi urbani e di miglioramento della qualità ambientale, culturale e di vita negli ambiti interessati. L'investimento pubblico per detti ambiti sarà di circa € 23.000.000,00 .

B1) OBIETTIVO OPERATIVO 1/S – PROGRAMMA: 1 Urbanistica e assetto del territorio

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

ACCORDO DI PROGRAMMA AI SENSI DELL'ART. 34 LEGGE 267/2000 : P.R.U. BORGO NUOVO E P.I.I. AMBITO SAN FILIPPO NERI

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

1 ^ Semestre 2016 : Borgo Nuovo : In data 27/01/2016 si è tenuta la prima seduta della Conferenza di Servizi, in data 11/05/2016 la seconda seduta, in data 06/06/2016 la terza seduta e in data 13/07/2016 la seduta conclusiva , giusta Verbali di cui in allegato 1.

2^ Semestre 2016 : San Filippo Neri : Con nota prot. n. 1059299 del 29/06/2016 (All.2) è stata convocata la Conferenza di Servizi, che si è svolta in 5 sedute di cui ai verbali del 22/07/2016; 16/09/2016; 28/09/2016; 05/10/2016; conclusiva 30/11/2016.

B1) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Per il raggiungimento dell'obiettivo 1/S sono state impiegate in totale 44 unità di cui 34 D3, 4 D1, 2 B3, 2 B1, 1 COIME e 1 LSU

C1) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: postazioni informatiche in dotazione alle risorse umane impiegate.

A2) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

La realizzazione dei lavori connessi all'obiettivo consentirà di eliminare problematiche legate alla assenza di manutenzione degli ultimi anni degli uffici e di immobili di proprietà comunale, consentendone la fruizione da parte dei lavoratori e dei cittadini, per un investimento pubblico di c.a. 2.000.000,00 di euro..

B2) OBIETTIVO OPERATIVO 2/S – PROGRAMMA: 1 Urbanistica e assetto del territorio

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

LAVORI DI MANUTENZIONE E DI PRONTO INTERVENTO NEGLI IMMOBILI DI



PROPRIETÀ, DIPENDENZA E/O PERTINENZA COMUNALE, DI COMPETENZA DELL'EDILIZIA PUBBLICA ANNO 2014

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

1 ^ Semestre 2016 : Stipula Contratto di Appalto , Rep. n. 3 del 08/02/2016 (allegato) ;

2^ Semestre 2016 : Verbale di Consegna dei Lavori Ultimati dell'edificio DR1 (allegato);

B2) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Per il raggiungimento dell'obiettivo 2/S sono state impiegate in totale 13 unità di cui 8 D3, 3 D1, 2 B1.

C2) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: postazioni informatiche in dotazione alle risorse umane impiegate, strumenti di misurazione in dotazione e autovetture in dotazione all'Autoparco Comunale per gli spostamenti.

A3) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Con l'attuazione di Interventi di Piccola Manutenzione Ordinaria del Patrimonio Comunale e messa in sicurezza eseguiti in amministrazione diretta tramite il Cantiere Comunale e/o commissionati al COIME viene resa possibile la soluzione di problemi quotidiani che consentono l'erogazione dei servizi istituzionali senza soluzione di continuità.

B3) OBIETTIVO OPERATIVO 3/S – PROGRAMMA: 1 Urbanistica e assetto del territorio

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE E MESSA IN SICUREZZA ESEGUITI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA TRAMITE IL CANTIERE COMUNALE E/O COMMISSIONATI AL COIME

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

1 ^ Semestre 2016 : 64 interventi per aree (di cui alla relazione allegata) ;

2^ Semestre 2016 : 67 interventi per aree (di cui alla relazione allegata).

B3) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Per il raggiungimento dell'obiettivo 3/S sono state impiegate in totale 33 unità di cui 2 D1, 1 C, 2 B3, 16 B1, 2 A, 9 COIME, 1 LSU.

C3) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: postazioni informatiche in dotazione alle risorse umane impiegate di categoria D, strumenti di lavoro in dotazione e autovetture in dotazione all'Autoparco Comunale per gli spostamenti.

**Il Dirigente
ing. Marisa Bellomo**





COMUNE DI PALERMO
AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via San Biagio n. 4 - 90134 Palermo - Fax. 091.6112346

e-mail: contratti@comune.palermo.it - p.e.c.: contratti@cert.comune.palermo.it

Prot. n. 109251

11 FEB. 2016

Allegati n° 4

Responsabile del procedimento: Esperto Amministrativo Dott. Sergio Restivo -mail: *s.restivo@edi.comune.palermo.it*
Tel. 091/7401924

Resp.le dell'istruttoria: Istruttore Amministrativo Sig.ra Maria Lauricella tel.091/7401926

e-mail

All'Ing. Giovanni Pietro Merlino
Responsabile Unico del Procedimento
c/o Ufficio Edilizia Pubblica,
Cantiere Comunale ed Autoparco
g.p.merlino@comune.palermo.it

e, p.c.

All'Ing. Marisa Bellomo
Dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica,
Cantiere Comunale ed Autoparco
m.bellomo@comune.palermo.it

OGGETTO: Accordo Quadro per l'affidamento di lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunale, di competenza dell'Edilizia Pubblica anno 2014. C.I.G. 6384436B3F.

COMUNICAZIONE DI AVVENUTA STIPULA DEL CONTRATTO

Con riferimento all'affidamento dei lavori di cui in oggetto, si comunica che con atto Rep. n.3 dell'08.02.16, in corso di registrazione, è stato stipulato contratto con l'impresa PROGETTO CONTRACT S.R.L., avente sede a Carini in Via Galileo Galilei n. 18-20.

Si trasmette, pertanto, copia di detto contratto e della polizza fidejussoria costituita dall'impresa aggiudicataria a titolo di cauzione definitiva.

Si avrà cura di trasmettere copia conforme del contratto e dei relativi allegati, nonché della documentazione in esso richiamata, non appena in possesso degli estremi di avvenuta registrazione.

Si trasmette, altresì, copie delle dichiarazioni di cui all'art.1, comma 1, del D.P.C.M. 11/05/1991 n. 187 per gli adempimenti di cui al successivo comma 3, nonché ai fini di cui all'ulteriore art. 2, relative all'impresa Progetto Contract s.r.l. e all'impresa cooptata Albanese Industriarredi s.r.l.

Distinti saluti

Mod. n. 24 Lavori Sup.

IL DIRIGENTE
(Dott. Salvatore Incraperà)



REP. N. 3

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI PALERMO

ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI
MANUTENZIONE E DI PRONTO INTERVENTO NEGLI IMMOBILI DI
PROPRIETA', DIPENDENZA E/O PERTINENZA COMUNALI DI
COMPETENZA DELL'EDILIZIA PUBBLICA - ANNO 2014. C.I.G.

6384436B3F. CUP D76G14000720004. Importo contrattuale €. 2.061.606,50.

L'anno duemilasedici il giorno otto del mese di Febbraio, alle ore 13:10,
nella sede del Comune di Palermo sita in Piazza Pretoria, davanti a me avv.

Fabrizio Dall'Acqua, Segretario Generale del Comune di Palermo, incaricato
di rogare i contratti del Comune giusta direttiva del Sig. Sindaco prot. n.

716691 del 06/09/14, sono personalmente comparsi i Sigg.:

- Ing. Marisa Santa Bellomo, nata a Petralia Sottana (PA) il 01/11/1961, nella
sua qualità di Dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e
Autoparco del Comune di Palermo, la quale dichiara di agire in nome, per
conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, domiciliata per la carica in
Palermo, Palazzo delle Aquile – Piazza Pretoria, C.F. 80016350821, che nel
prosiegua sarà indicata con la dicitura "Stazione Appaltante";

- Sig. Giosafat Di Trapani, nato a Palermo il 25.03.1959, che interviene nel
presente contratto nella qualità di legale rappresentante dell'impresa

PROGETTO CONTRACT s.r.l. con sede a Carini in Via Galileo Galilei n.

18-20, Codice fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione al Registro delle

Imprese di Palermo 04368740827, giusta visura storica del 05.02.2016 n.

T204150891, acquisita mediante servizio InfoCamere, che in prosiegua sarà

indicata con la dicitura "Impresa", la quale ha cooptato l'Impresa **ALBANESE INDUSTRIARREDI s.r.l.** con sede a Termini Imerese (PA) Zona Industriale Contrada Notarbartolo snc, Codice fiscale, Partita IVA e numero d'iscrizione al Registro delle Imprese di Palermo 05666350821, giusta visura storica del 05.02.2016 n. T204151195, acquisita mediante servizio InfoCamere, depositate entrambe agli atti dell'Ufficio.

Detti comparenti, della cui identità personale, io Segretario Generale, Ufficiale Rogante, sono certo, avendo i requisiti di legge, con il mio consenso rinunziano d'accordo fra di loro all'assistenza dei testimoni e convengono quanto segue

PREMESSO

- che, in data 20.04.2015 è stato stipulato, con l'Operatore Economico **PROGETTO CONTRACT s.p.a.**, il contratto Rep. n. 19, per la conclusione di un Accordo Quadro di durata quadriennale per l'affidamento, previo rilancio del confronto competitivo fra i partecipanti, di "Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunale";

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1273 del 30.09.15 dell'Area Amministrativa della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture – Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti è stato approvato lo schema della lettera di invito ed è stata autorizzata l'indizione della gara per l'affidamento dello **"Accordo Quadro per l'affidamento dei lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza comunale, di competenza dell'Edilizia Pubblica anno 2014"**, mediante procedura di cui all'art. 59 comma 8 del Codice degli Appalti, dell'importo

complessivo di €. 2.082.515,03 di cui €. 1.034.358,92 per lavori a base

d'asta, €. 249.343,93 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 798.812,18 costo della manodopera non soggetto a ribasso;

- che con Determinazione Dirigenziale n. 296 del 13.11.15 dell'Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture - Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco sono stati approvati i verbali di gara del 30.10.15, del 04.11.15 e del 06.11.15 ed è stata dichiarata l'aggiudicazione

definitiva a favore della impresa **PROGETTO CONTRACT s.r.l.** con sede a Carini (PA) in Via Galileo Galilei n. 18-20, che ha offerto il ribasso del 2,0214%, come da offerta allegata al presente atto;

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1541 del 24.11.15, dell'Area Amministrativa della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture - Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti, a seguito esito positivo della verifica del possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di gara dall'impresa, è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva disposta dalla suddetta

Area con la superiore determinazione dirigenziale n. 296 del 13.11.15;

- che con Determinazione Dirigenziale n. 336 del 03.12.15, integrata con D.D. n. 348 del 16.12.15 dell'Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco, si è preso atto della predetta dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva,

impegnando la somma di €. 2.533.459,93 compresa I.V.A., ai pertinenti capitoli 19876/10/0, 20103/20/0, 20257/10/0, 6237/10/0, 20802/25/0, 20802/24/0,

giusta impegni/sub-impegni, rispettivamente 2016/00948 - crono

2015/02968, 2015/05850 - crono 2015/02966, 2015/05851 - crono

2015/02967, 2015/06104 - crono 2015/03227, 2015/06112 - crono

2015/02967, 2015/06104, crono 2015/03227, 2015/06112 – crono

2015/03235, 2015/08280 – crono 2015/03226;

- che sono stati posti in essere gli adempimenti ex art. 79, D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. ed integrazioni nei confronti di tutti i partecipanti;

- che l'impresa **PROGETTO CONTRACT s.r.l.** è in possesso della certificazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, rilasciata da Soa Mediterranea s.p.a. n. 54536/3/00 in data 22/01/2016, in corso di validità, e che l'impresa cooptata **ALBANESE INDUSTRIARREDI s.r.l.** è in possesso della certificazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, rilasciata da Soa Mediterranea s.p.a. n. 6902/03/00 in data 25/02/2014, in corso di validità, per categoria e classifica adeguata ai lavori oggetto dell'appalto;

- che il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Giovanni Pietro Merlino ed il Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Impresa, Sig. Giuseppe Lanza di Scalea, in data 01/12/2015, hanno sottoscritto il verbale di cui all'art.106, comma 3, del D.P.R.n.207/2010, acquisito in copia agli atti dell'Area Amministrativa della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture;

- che l'Impresa a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto ha prestato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.n.163/06 e s.m. ed integrazioni la cauzione definitiva, conforme allo schema tipo di cui al D.M. n.123 del 12.03.2004 del Ministro della Attività Produttive, pubblicato sulla G.U. n.109 del 11.05.2004, rilasciata da COFACE S.A. giusta polizza fidejussoria n. 2114664 in data 27.01.16 per l'importo di €. 103.081,00 acquisita agli atti dell'Area Amministrativa della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

– Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti.

L'importo della cauzione, determinato come per legge, è stato ridotto del

50% in quanto l'Impresa è in possesso di certificazione ex art. 3, comma 1 lett. mm) del D.P.R. n. 207/10 e s.m. ed integrazioni rilasciata da RINA Services S.p.A. valida fino al 25.06.2017;

- che con nota prot. n. 918686 dell'11.11.14 dell'Area Amministrativa della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture – Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti, consegnata a mezzo posta elettronica certificata all'Ufficio Territoriale del Governo di Palermo in pari data, sono state richieste le informazioni antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs n. 159/2011, relative all'impresa Progetto Contract s.r.l. e all'impresa cooptata Albanese Industriarredi s.r.l. e ad oggi non è pervenuta comunicazione alcuna; qualora dovesse pervenire un'informazione antimafia interdittiva, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 92 comma 3 del Decreto Legislativo anzi citato, recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

PREMESSO QUANTO SOPRA

le parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, stipulano quanto segue:

ART. 1 - CONFERIMENTO APPALTO

La Stazione Appaltante, come sopra rappresentata, dà in appalto all'Impresa innanzi indicata, che a mezzo del suo legale rappresentante accetta, l'esecuzione dei lavori in argomento, da realizzare in conformità al Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di contratto, per l'importo complessivo indicato al successivo art. 5.

Il Capitolato Generale d'Appalto, benché non allegato, s'intende far parte

integrante del presente atto.

Ai sensi dell'art. 137, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, seppure non materialmente allegati al presente contratto, ne formano parte integrante i sottoelencati atti che l'Impresa dichiara di conoscere integralmente e che, previa scansione, sono contenuti in n. 1 file in formato pdf/a e sottoscritto, secondo quanto disposto dall'art. 24 C.A.D, dalla Stazione Appaltante e dall'Impresa, in segno di accettazione senza eccezioni e riserve alcune e conservati unitamente al presente agli atti dell'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti di questa Stazione Appaltante:

file 1: capitolato d'oneri Accordo Quadro, elenco prezzi A.Q., planimetrie aree di progetto A.Q. Edilizia Pubblica 2014, relazione descrittiva A.Q. Edilizia Pubblica 2014, riepilogo capitoli con incidenza manodopera A.Q. Edilizia Pubblica 2014, piano sicurezza e coordinamento A.Q. Edilizia Pubblica 2014, Piano Operativo di Sicurezza.

ART. 2 - ACCETTAZIONE APPALTO

L'Impresa, come sopra rappresentata, dichiara di accettare l'appalto di cui all'articolo precedente e si obbliga ad eseguirlo per l'importo complessivo indicato al successivo art. 5.

Essa, inoltre, accetta incondizionatamente e si obbliga a rispettare termini, patti e condizioni tutti contenuti nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto, allegati al presente contratto unitamente all'Elenco Prezzi, dei quali dichiara di aver preso piena conoscenza fin dalla data di partecipazione alla procedura di gara.

Inoltre, si impegna ed obbliga:

a) ad osservare e adempiere tutte le prescrizioni che darà la Direzione Lavori

per la buona esecuzione dell'appalto, nei modi e termini stabiliti nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

b) ad accettare nel caso di ritardo, sia all'inizio che ad ultimazione dei lavori, in rapporto ai termini fissati nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto, le relative penali;

c) a riconoscere alla Stazione Appaltante il diritto di conseguire il pagamento delle penali, procedendo direttamente alla compensazione con i crediti vantati dall'Impresa;

d) ad attenersi al pieno rispetto della normativa vigente sulle misure di prevenzione antimafia, nonché ad ottemperare a tutti gli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m. ed integrazioni, ai sensi di quanto previsto dall'art.3, comma 8;

e) ad indicare, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m. ed integrazioni, uno o più conti correnti bancari o postali, da accendersi presso banche o la società Poste Italiane s.p.a.† dedicati anche in via non esclusiva, a tutte le operazioni relative al presente appalto, da effettuarsi esclusivamente secondo le modalità indicate dal citato art. 3 della Legge 136/2010 e s.m. ed integrazioni, e sul quale questa Stazione Appaltante farà confluire le relative somme;

f) a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Palermo – della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

g) a non stipulare, ai sensi dell'art. 53 co. 16 – ter del D.Lgs 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo ed a non attribuire incarichi ad ex

dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro. Nell'ipotesi di violazione della citata disposizione normativa, si applicheranno le sanzioni previste nella medesima.

ART. 3 - CAUZIONE

Si conviene fra le parti che la cauzione definitiva sarà svincolata nella misura e nei modi previsti dall'art.113 comma 3 del D.Lgs n.163/06 e s.m. ed integrazioni.

ART. 4 - POLIZZA ASSICURATIVA – C.A.R. E R.C.T.

L'impresa ha prodotto, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs n.163/06 e s.m. ed integrazioni con le modalità di cui all'art. 125 del D.P.R. n.207/2010 secondo gli schemi di polizza tipo di cui al D.M. 12 marzo 2004 n.123 (G. U. 11 maggio 2004 n.109 S.O.), polizza assicurativa n. 1003403467 del 11/01/2016 rilasciata dalla HDI Assicurazioni s.p.a. a favore di questa Stazione Appaltante, in conformità a quanto previsto dallo Schema di contratto e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 5 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto di cui al presente contratto ammonta ad €. 2.061.606,50 oltre I.V.A. quale importo di aggiudicazione al netto del ribasso d'asta del 2,0214%, di cui €. 249.343,93 quali oneri della sicurezza ed €. 798.812,18 quale costo del personale non soggetti a ribasso.

ART. 6 – SUBAPPALTO, SUBCONTRATTI E DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO

Come dichiarato in sede di gara, l'Impresa si avvarrà, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, del subappalto nei modi e nei termini previsti nel-

lo Schema di Contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto e dalla normativa vigente in materia.

La Stazione Appaltante si riserva di acquisire, preventivamente all'autorizzazione di sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni antimafia ai sensi dell'art. 84 comma 3 del D. Lgs n. 159/2011. In presenza di informazione antimafia interdittiva, la Stazione Appaltante non autorizzerà il sub-contratto.

L'Impresa si obbliga, a pena di nullità assoluta, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori oggetto del presente appalto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m. ed integrazioni.

A tal fine la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art.3, comma 9, della predetta Legge, verificherà l'avvenuta ottemperanza alla suindicata disposizione normativa.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs n.163/06 e s.m. ed integrazioni. Nell'ipotesi disciplinata dal citato articolo 116, si applica l'art. 91, comma 1, lettera c) del D.Lgs.159/11.

ART. 7 - PAGAMENTI

I pagamenti dipendenti dall'esecuzione del suddetto appalto saranno corrisposti all'Impresa nei modi e nei tempi specificati nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.5 co.15 della convenzione relativa al Servizio di Tesoreria Comunale le eventuali commissioni, applicate nella misura

standard prevista dagli accordi interbancari, spese e tasse inerenti l'esecuzione di pagamenti ordinati dall'Ente sono poste a carico dei beneficiari. Pertanto, il Tesoriere tratterrà dall'importo nominale del mandato l'ammontare degli oneri in questione.

L'Impresa si obbliga ad effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m. ed integrazioni, nei termini stabiliti dal medesimo articolo.

Le eventuali cessioni del corrispettivo dell'appalto, successive alla stipula del presente contratto, dovranno essere riconosciute dalla Stazione Appaltante.

Il cessionario del credito è comunque soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m. ed integrazioni.

ART. 8 - NOMINA DEL DIRETTORE TECNICO

Il Sig. Giosafat Di Trapani, nella qualità di rappresentante legale, dichiara che incaricato della direzione tecnica è il Geom. Luigi De Simone.

ART. 9 - CLAUSOLA DI AUTOTUTELA

L'impresa si impegna a rispettare le clausole tutte previste nella dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità", sottoscritta in sede di gara e allegata al presente atto. Si impegna, altresì, a rispettare le norme contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2014.

ART. 10 - DOMICILIO DELL' APPALTATORE

L'Impresa elegge il proprio domicilio presso studio ABC Via Petrarca n. 31 Palermo.

Si conviene, in conseguenza, che a tutti gli effetti dell'applicazione del presente contratto, tutti gli atti sia giudiziari che amministrativi, ai quali potrà

dare occasione il medesimo contratto, saranno notificati presso tale domicilio.

ART. 11 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi eventuale controversia il Foro competente in via esclusiva sarà quello di Palermo.

ART. 12 - FACOLTÀ DI RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

L'Amministrazione Comunale recederà dal presente contratto in conformità a quanto previsto dagli artt. 67 e 92 del D.Lgs.n.159/11.

Il contratto verrà risolto, inoltre, ai sensi dell'art. 3 comma 9/bis della Legge n.136/2010 e s.m. ed integrazioni, nell'ipotesi di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni inerenti al presente appalto nonché nell'ipotesi di mancato rispetto degli obblighi di cui al precedente art. 2 lett. e); all'impresa saranno applicate, altresì, le sanzioni previste dall'art.6 della suindicata legge.

ART. 13 - SPESE

Le spese relative all'imposta di bollo, i diritti di rogito, l'imposta di registro ed ogni altra spesa inerente, a qualsiasi titolo e causa, al presente contratto, sono poste per intero a totale carico dell'Impresa, senza diritto a rivalsa.

La medesima si impegna a provvedere ad eventuali conguagli, in relazione alle spese versate, nel termine di giorni tre dalla richiesta.

L'imposta di bollo, ai sensi di quanto disposto dal D.M. del 22.02.2007, viene assolta in modo virtuale, con le modalità telematiche, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.).

ART. 14 - REGIME FISCALE

Ai fini fiscali dichiarano i comparenti che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi della tariffa – parte I – del D.P.R. 26/04/1986, n.131.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 agosto 2003, e successive modifiche ed integrazioni l'appaltatore, avendo letto e preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali, formula espresso consenso al riguardo a favore della Amministrazione Comunale di Palermo.

I dati personali forniti saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Amministrazione Comunale di Palermo per le finalità di gestione della pratica.

Il trattamento dei dati personali raccolti dal Comune è finalizzato, nei modi leciti e per un tempo non superiore a quello necessario, all'espletamento di funzioni istituzionali e di compiti attribuitigli dalla Legge e dai regolamenti.

Al trattamento potranno attendere anche soggetti esterni pubblici o privati con i quali il Comune abbia un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa.

L'interessato, fatte salve le particolari previsioni di Legge, gode dei diritti di cui al D. Lgs. n. 196 del 30 agosto 2003, i quali potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

ART. 16 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia.

Quest'atto è scritto da persona di mia fiducia con sistemi informatici, ai sensi di quanto disposto dall'art.11, comma 13, del D.Lgs n.163/06.

Il presente atto redatto in 13 facciate di carta resa legale in modo virtuale, occupa 12 facciate intere e quanto della presente fino alle firme ed é stato letto da me Segretario Generale del Comune di Palermo alle parti contraenti che, avendo trovato tutto conforme alla loro volontà, lo approvano - in uno agli atti richiamati all'art. 1 del presente contratto - lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 24 C.A.D., unitamente agli allegati che - previa scansione - sono contenuti in n. 2 file con estensione pdf/a, della cui lettura le parti mi dispensano in quanto espressamente dichiarano di ben conoscerli.

Per L'AMM.NE COM.LE:

Per L'IMPRESA:

IL SEGRETARIO GENERALE:

PROGETTOCONTRACT

Prot. 006/16

Spett.le

COMUNE DI PALERMO

Area Amministrativa della riqualificazione

Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via San Biagio n. 04

90134 - PALERMO

OGGETTO: Accordo quadro con più imprese per l'affidamento dei lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza Comunale di competenza dell'Edilizia Pubblica Anno 2014 - CUP D76G14000720004
C.I.G. 6384436B3F

La sottoscritta impresa Progetto Contract S.r.l. in riscontro alla pregiata Vs. comunicazione del 26/01/2016 prot. 58521, Vi trasmettiamo:

1. Polizza fidejussoria n. 2114664 del 28-01-2016 rilasciata dalla COFACE S.A.
2. Dichiarazione ai sensi dell'art. 2 del Capitolato Generale di Appalto.

Tanto Vi dovevamo porgiare distinti saluti.

Carini, 28/01/2016

29-01-16
02-09-49-13
C06-05/004
bol. S. RESIND

PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Vice Presidente

Domenico De Simone

COMUNE DI PALERMO	
UFFICIO CONTRATTI	
29 GEN 2016	
Prot. n.	70990
Cat. 02	Class 09 Fase 49

13
C06-05/004

PROGETTOCONTRACT S.r.l. - Sede sociale: 90044 Carini (PA) - Via Galileo Galilei, 18/20 - Tel. 091.8680390 - Fax 091.8815637

Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 - i. v.

Reg. Imp. PA e P. IVA 04368740827 - REA PA N. 183351

e-mail: info@progettocontract.com - <http://www.progettocontract.com>

PEC: info.progettocontractspa@cert.ticertifica.it



PROGETTO CONTRACT

Prot. N. 005/2016

Spett.le

COMUNE DI PALERMO

Area Amministrativa della riqualificazione

Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via San Biagio n. 04

90134 - PALERMO

OGGETTO: Accordo quadro con più imprese per l'affidamento dei lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza Comunale di competenza dell'Edilizia Pubblica Anno 2014 – CUP D76G14000720004
C.I.G. 6384436B3F

Il sottoscritto Rag. De Simone Domenico nato a Palermo il 05/03/1939, nella qualità di Vice Presidente del C.d.a., Consigliere Delegato e come tale Legale Rappresentante dell'impresa **PROGETTO CONTRACT S.P.A.**, con sede in Carini (PA), Via Galileo Galilei n° 18/20, con codice fiscale e partita IVA n° 04368740827,

ai sensi dell'art. 2 del Capitolato Generale di Appalto

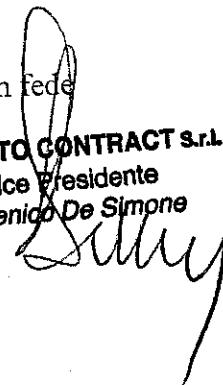
DICHIARA

- Che, a tutti gli effetti di Legge e di Contratto, l'Impresa **PROGETTO CONTRACT S.r.l.** elegge domicilio in Palermo presso Studio ABC Via Petrarca n.31, 90100 Palermo.

Carini li 28/01/2016

In fede

PROGETTO CONTRACT S.r.l.
Il Vice Presidente
Domenico De Simone



PROGETTO CONTRACT S.r.l. - Sede sociale: 90044 Carini (PA) - Via Galileo Galilei, 18/20 - Tel. 091.8680390 - Fax 091.8815637

Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 - i. v.

Reg. Imp. PA e P. IVA 04368740827 - REA PA N. 183351

e-mail: info@progettocontract.com - <http://www.progettocontract.com>

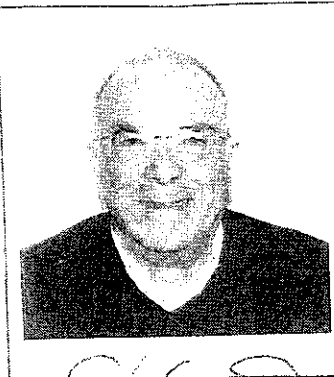
PEC: info.progettocontractspa@cert.ticertifica.it



Cognome DE SIMONE
 Nome DOMENICO
 nato il 5/03/1939
 (atto n. 339 l. S.)
 a PALERMO (PA)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza CARINI (PA)
 Via LUNGOMARE POZZILLO 27/A
 Stato civile CONIUGATO
 Professione IMPRENDITORE

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,68
 Capelli BRIZZOLATI
 Occhi CASTANI
 Segni particolari NESSUNO



Firma del titolare De Simone Domenico
 CARINI (PA) 16/01/2015

Impronta digitale IL SINDACO
 indice sinistro SECRETARIO
 CASTE IO. 5,15
 TOTALE 5,60

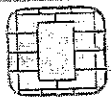


REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
 CARTA REGIONALE SERVIZI

Codice Fiscale **DSMDNC39C05G273X** Sesso **M**

Cognome **DE SIMONE**
 Nome **DOMENICO**
 Luogo di nascita **PALERMO**
 Provincia **PA**
 Data di nascita **05/03/1939**

Data di scadenza **11/03/2017**





SCADENZA 05/03/2025

AV 4532539

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
 CARINI (PA)

CARTA D'IDENTITA'
 N° AV 4532539
 DI
DE SIMONE
DOMENICO

POLIZZA N.

2114664

Cod. ramo
8112Cod. Agenzia
031 / 000

Cod. Produttore

CONTRAENTE
PROGETTO CONTRACT SPA

Cod. NE874341

VIA GALILEO GALILEI 18/20
90044 CARINI

PA I

Cod. Fisc. 04368740827

BENEFICIARIO
COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA
RIQUALIFICAZIONE URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE -
VIA SAN BIAGIO 4
90134 PALERMO

Cod. NE1014834

PA I

Cod. Fisc..

CAUSALE

POLIZZA FIDEJUSSORIA A GARANZIA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI ED ONERI ASSUNTI DAL CONTRAENTE IN DIPENDENZA DEL CONTRATTO D'APPALTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE E DI PRONTO INTERVENTO NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DIPENDENZA E/O PERTINENZA COMUNALE DI COMPETENZA DELL'EDILIZIA PUBBLICA ANNO 2014 - CIG 6384436B3F/ LETTERA DI AGGIUDICAZIONE PROT. N°58521 DEL 26/01/2016

LIQUIDAZIONE DEL PREMIO

IMPORTO DELLA GARANZIA

Eur 103.081,00 diconsi CENTOTREMILAOTTANTUNO/00#

DURATA INIZIALE (ai fini del calcolo del premio di perfezionamento) - PREMIO ALLA FIRMA
Anni 1 Mesi 1 Giorni 0 Dal 27/01/2016 Al 27/02/2017Fraz. Val. Cambio
/// EUR 1.936,27

Premio netto	Accessori	Diritti	t.d.	Imposte	Totale
Eur 541,40	Eur 54,15	Eur 0,00		Eur 74,45	Eur 670,00

PROROGHE EVENTUALI

a partire dal

Premio netto	Accessori	Diritti	t.d.	Imposte	Totale

Emessa in N. 4 esemplari ad unico effetto in PALERMO 27/01/2016

IL GARANTE

COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE
POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A.
Rappresentanza Generale per l'Italia
Un Procuratore
Giuseppe Tolomeo

IL CONTRAENTE

PROGETTO CONTRACT S.r.l.
Domenico De Simone
PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Contraente dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della Polizza, la Nota Informativa redatta ai sensi dell'Art. 185 del D.Lgs nr. 209 del 07/09/05 - Codice delle Assicurazioni private - e del Regolamento ISVAP nr. 24 del 19/05/08.

PROGETTO CONTRACT S.r.l.
Il Vice Presidente
Domenico De Simone

DICHIARAZIONE DI PAGAMENTO

Si dichiara che il premio di Eur 670,00 è stato incassato il 28/01/2016

L'ESATTORE

coface

COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A. - RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA. VIA G. SPADOLINI, 4 - 20141 MILANO
TEL +39 02 48335111 - FAX +39 02 48335404 - coface@pec.coface.it - www.coface.it - C.F. P.IVA E R.I. MILANO N. 09448210154 - R.E.A. MILANO 1294667
COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI DI DIRITTO FRANCESE ISCRITTA IN DATA 27/07/2012 AL N. 100107 DELL'ELENCO IVASS DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONE COMUNITARIE AUTORIZZATE AD OPERARE
IN ITALIA IN REGIME DI STABILIMENTO - SEDE LEGALE: 1 PLACE COSTES ET BELLONTE - 92270 BOIS-COLOMBES (FRANCIA) - CAP. SOC. € 137.052.417,05 (i.v.) - RCS NANTERRE B 53206979

SPAZIO BIANCO NON UTILIZZABILE

POLIZZA FIDEIUSSORIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2, DELLA LEGGE N. 109/94

SCHEMA TIPO 1.2

GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE DEFINITIVA

SCHEDA TECNICA 1.2

La presente Scheda Tecnica costituisce parte integrante dello Schema Tipo 1.2 di cui al D.M. 12-03-2004 n. 123 e riporta i dati e le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia fideiussoria di cui al citato Schema Tipo: la sua sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nello Schema Tipo.

Garanzia Fideiussoria n. 2114664

Rilasciata da (direzione, dipendenza, agenzia, ecc.)

Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia
(Agenzia di PALERMO/031)

Contraente (Obbligato Principale)

C.F. / P.I. 04368740827

PROGETTO CONTRACT SPA

Sede CARINI

Cap 90044

Via/P.zza n. civico

VIA GALILEO GALILEI 18/20

Provincia PA

Stazione Appaltante (Beneficiario)

COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA

RIQUALIFICAZIONE URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE -

Sede PALERMO

Cap 90134

Indirizzo VIA SAN BIAGIO 4

Provincia PA

Descrizione Opera

LAVORI DI MANUTENZIONE E DI PRONTO INTERVENTO NEGLI IMMOBILI DI
PROPRIETA' DIPENDENZA E/O PERTINENZA COMUNALE DI COMPETENZA
DELL'EDILIZIA PUBBLICA ANNO 2014 - CIG 6384436B3F

Luogo di Esecuzione

Costo Complessivo previsto opera EUR 2.061.606,50

Ribasso % d'asta aggiudicato

Somma garantita 5 % costo opera EUR 103.081,00

in lettere: CENTOTREMILAOTTANTUNO/00#

ST.N. 10371910

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

SPAZIO A DISPOSIZIONE DEL GARANTE PER LA REGOLAZIONE DEL PREMIO

Valuta Eur

Premio Netto 541,40 Accessori 54,15 Diritti 0,00
Imposte 74,45 Totale 670,00

PROROGHE EVENTUALI A PARTIRE DAL 27-02-2017

Premio netto 0,00 Accessori 0,00 Diritti 0,00
Imposte 0,00 Totale 0,00



Emessa in N. 4 esemplari ad unico effetto in PALERMO il 27-01-2016.

IL CONTRAENTE

PROGETTO CONTRACT S.r.l.
Il Vice Presidente
Domenico De Simone

IL GARANTE

**COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE
POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A.**
Rappresentanza Generale per l'Italia
Il Procuratore
Eusebio Tolomeo

SCHEMA TIPO 1.2

GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE DEFINITIVA

(D.M. 12-03-2004 n. 123)

Art. 1 - Oggetto della garanzia - Il Garante si impegna nei confronti della Stazione appaltante, nei limiti della somma garantita, al risarcimento dei danni da questa subiti in conseguenza dell'inadempimento da parte del Contraente delle obbligazioni previste nel contratto ed al pagamento delle somme di cui all'art. 101, commi 2 e 3, del Regolamento e cioè:

- a) le maggiori somme pagate dalla Stazione Appaltante rispetto alle risultanze della liquidazione finale;
- b) il rimborso delle eventuali maggiori somme pagate dalla Stazione Appaltante per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del Contraente;
- c) il rimborso delle eventuali somme pagate dalla Stazione Appaltante per quanto dovuto dal Contraente per inadempienza e inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Art. 2 - Durata della garanzia - L'efficacia della garanzia, come riportato nella Scheda Tecnica:

- a) decorre dalla data di stipula del contratto di appalto;
- b) cessa il giorno di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque non oltre 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. allorché è automaticamente svincolata, estinguendosi ad ogni effetto.

La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui al precedente punto b) può aver luogo solo con la consegna dell'originale della Scheda Tecnica e con comunicazione scritta della Stazione appaltante al Garante.

La garanzia è progressivamente svincolata in conformità a quanto disposto dall'art. 30 comma 2 della legge 11 febbraio 1994, n.109.

Art. 3 - Somma garantita - La somma garantita dalla presente fideiussione, così come previsto dall'art. 30, comma 2, della Legge, è riportata nella Scheda Tecnica ed è pari al:

- a) 10% dell'importo dei lavori da eseguire nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 20%;
- b) 10% dell'importo dei lavori da eseguire aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 20%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 20%.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all' art. 8, comma 11 quater, della Legge, la somma garantita indicata alle lettere a) e b) del primo comma è ridotta del 50%.

Art. 4 - Escussione della garanzia - Il Garante pagherà l'importo dovuto dal Contraente entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, presentata in conformità del successivo art. 7 e contenente gli elementi in suo possesso per l'escussione della garanzia, inviata per conoscenza anche al Contraente.

Il Garante non godrà del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ..

Restano salve le azioni di legge nel caso che le somme pagate dalla Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute.

Art. 5 - Surrogazione - Il Garante, nei limiti delle somme pagate, è surrogato alla Stazione appaltante in tutti i diritti, ragioni ed azioni verso il Contraente, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo.

La Stazione appaltante faciliterà le azioni di recupero fornendo al Garante tutti gli elementi utili in suo possesso.

ST.N. 10371910

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

Art. 6 - Forma delle comunicazioni - Tutte le comunicazioni e notifiche al Garante dipendenti dalla presente garanzia, per essere valide, devono essere fatte esclusivamente con lettera raccomandata indirizzata alla Rappresentanza Generale del Garante.

Art. 7 - Premio o Commissione - Il premio/commissione dovuto dal Contraente all'atto della stipulazione della garanzia e quello dovuto per eventuali proroghe concordate, nonché il premio o commissione dovuto per eventuali aggiornamenti per reintegro della somma garantita, sono riportati nelle rispettive Schede Tecniche.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alla Stazione appaltante.

Le somme pagate a titolo di premio/commissione rimangono comunque acquisite dal Garante indipendentemente dal fatto che la garanzia cessi prima della data prevista all'art. 2.

Art. 8 - Foro competente - In caso di controversia fra il Garante e la Stazione appaltante, il foro competente è quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ..

Art. 9 - Rinvio alle norme di legge - Per tutto quanto non diversamente regolato, valgono le norme di legge.

COMPAGNIE D'ASSURANCE
POUR LE
Région
INTERIEUR S.A.
per l'Italia
Giusseppe Z...



GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE DEFINITIVA

Premesso che

- con la emissione e sottoscrizione della Scheda Tecnica 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva", parte integrante dello Schema Tipo 1.2 di cui al D.M. 12-03-2004 n. 123 pubblicato sulla G.U. n. 109 dell'11/05/2004, il Garante ha costituito la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 30, comma 2 della Legge;

la sottoscrizione della Scheda Tecnica costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni disciplinate nello Schema Tipo;
le parti Garante e Contraente integrano (per quanto attiene ai rapporti tra essi) le condizioni di cui allo Schema Tipo con le disposizioni che seguono:

Art. 1 - Premio - Fermo quanto previsto dall'art. 7 dello Schema Tipo, la durata iniziale della polizza, in relazione alla quale viene liquidato il premio di perfezionamento, è stata determinata sulla base delle dichiarazioni del contraente. In caso di maggior durata il contraente è tenuto al pagamento dei supplementi di premio dovuti in via anticipata nella misura e con la periodicità indicate nella Scheda Tecnica e ciò fino al ricevimento da parte del Garante della documentazione attestante lo svincolo totale della polizza.

Art. 2 - Regresso - Il Contraente si impegna a rimborsare a semplice richiesta del Garante tutte le somme da questo versate in forza della polizza per capitale, interessi e spese (comprese quelle necessarie per il recupero delle somme versate) con espressa rinuncia ad ogni eccezione ed in particolare quelle previste dall'art. 1952 c.c.. Gli interessi di cui al D.Lgs. 231/2002 decorreranno automaticamente trascorsi 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Art. 3 - Imposte e tasse - Le imposte, le tasse ed il contributi e tutti gli altri oneri stabiliti per legge, presenti e futuri, relativi al premio, alla polizza ed agli atti da essa dipendenti sono a carico del Contraente, anche se il pagamento ne sia stato anticipato dal Garante.

Art. 4 - Deposito cautelativo - Ad integrazione di quanto previsto dall'art. 1953 c.c., il Garante potrà richiedere al Contraente la liberazione dalle garanzie di polizza o pretendere dallo stesso e dai suoi coobbligati di costituire in pegno contanti o titoli ovvero altra garanzia idonea all'eventuale regresso nei seguenti casi:

- a) chiamata in garanzia da parte della Stazione Appaltante o di altri Enti Garantiti;
- b) sopravvenuta insolvenza del Contraente, protesti o esecuzioni a suo carico;
- c) ogni ipotesi di rilevante ritardo nella esecuzione dei lavori garantiti;
- d) ogni ipotesi di inadempimento del Contraente agli obblighi nascenti dal contratto di appalto;
- e) inadempienza del Contraente in ordine al rimborso di somme pagate dal Garante anche per obbligazioni diverse da quella garantita con la presente polizza.

Art. 5 - Comunicazioni - Fermo quanto previsto dall'art. 6 dello Schema Tipo, le comunicazioni inerenti alla gestione della polizza provenienti dal Contraente potranno essere inviate anche, con la stessa forma, alla Agenzia che ha in carico la polizza.

ST.N. 10371910
ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

Art. 6 - Foro Competente - Fermo quanto previsto dall'art. 8 dello Schema Tipo, per le eventuali controversie tra Garante e Contraente, oltre al Foro colà previsto, è competente anche a scelta della parte attrice l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del luogo dove ha la Rappresentanza Generale il Garante o dove ha sede o residenza il Contraente.

Art. 7 - Precisazione - Preso atto che la determinazione della somma garantita come indicata all'art. 3 dello Schema Tipo 1.2 non è conforme alle attuali previsioni dell'art. 30 comma 2 della Legge, Contraente e Garante danno atto che nel definire la stessa si sono attenuti alle disposizioni attuali della Legge.

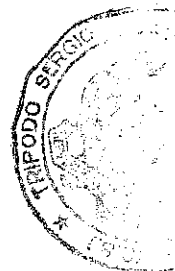
IL CONTRAENTE

PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Vice Presidente
Domenico De Simone

IL GARANTE

COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE
POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A.
Rappresentanza Generale per l'Italia
Un Procuratore
Giuseppe Tommaso



Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il Contraente dichiara di approvare specificatamente le disposizioni di cui ai sopra scritti articoli:

- 1 - (Disciplina del Premio - modalità per liberazione dall'obbligo di pagamento dei premi di proroga)
- 2 - (Regresso - rinuncia alle eccezioni comprese quelle previste dall'art. 1952 c.c.)
- 4 - (Deposito cautelativo)
- 5 - (Comunicazioni)
- 6 - (Foro competente)

PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Vice Presidente
Domenico De Simone

La garanzia fideiussoria è costituita da:

- 1) modello 133 contenente la dichiarazione di pagamento del premio;
- 2) Scheda Tecnica 1.2 (polizza n. 2114664 del 27-01-2016) a favore di COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA ;
- 3) le sopra citate condizioni che regolano i rapporti tra il Garante ed il Contraente

GENERALE
 ASSICURAZIONI S.R.L.
 PALERMO - VIA GIACOMO CUSMANO 28
 TEL. 091 6269927 - FAX 091 7300385
 mail: palermo@coface.it

Appendice N°	1	a Polizza N°	2114664	Effetto del	27/01/2016
Contraente	PROGETTO CONTRACT SPA			Cod. Fisc.	04368740827
Beneficiario	CARINI COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA EDELLE INFRASTRUTTURE - VIA SAN BIAGIO 4 PALERMO				

Con la presente appendice che, ad ogni effetto, costituisce parte integrante della suindicata polizza, si precisa quanto segue:

Le periodicità e gli importi delle proroghe sono modificati come segue:
 Proroghe Trimestrali con premio di EURO 160,00

così suddivise:

Netto Proroga Eur 129,29	Accessori Proroga Eur 12,93	Diritti Proroga Eur 0,00	Imposte Proroga Eur 17,78	Totale Proroga Eur 160,00
-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------	------------------------------	------------------------------

- Fermo il Resto -

Premio alla firma		Diritti		Imposte	Totale
Netto	Accessori	Eur 0,00		Eur 0,00	Eur 0,00
Eur 0,00	Eur 0,00				
Emessa in N° 4 esemplari ad unico effetto in PALERMO il 27/01/2016					
Il Contraente PROGETTO CONTRACT S.r.l. Il Vice Presidente Domenico De Simone			Il Beneficiario CARINI COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA EDELLE INFRASTRUTTURE - VIA SAN BIAGIO 4 PALERMO		
Il Garante COMPAGNIE FRANCAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A. Rappresentanza Generale per l'Italia Un Procuratore Giuseppe Tolomeo			L'Esattore		
Per quietanza della somma di			Eur 0,00		

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO

coface



MEMORANDUM

Spett. Le
COMUNE DI PALERMO-AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE
VIA SAN BIAGIO 4
PALERMO

Il sottoscritto TOLOMEO Giuseppe, nato l'1 aprile 1972 a Palermo ed ivi residente in Via Principe di Granatelli 36, legale rappresentante della società "TG ASSICURAZIONI S.R.L.", con sede in Palermo Via G.Cusmano n.28, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Palermo con numero e codice fiscale 04987480821, quale Procuratore Speciale della "COFACE S.A." con sede legale in Puteaux (Francia), 12 Cours Michelet, La Défense 10, chiede a codesto Spett.le Ente di prendere atto dell'avvenuto rilascio della sottoindicata fidejussione:

Polizza: 2114664

Contraente: PROGETTO CONTRACT SPA

Domicilio: VIA GALILEO GALILEI 18/20 - CARINI

Codice Fiscale: 04368740827

Somma garantita: 103.081,00

CONFAC S.A. FRANCAISE D'ASSURANCE
POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A.
Rappresentanza Generale per l'Italia
Un Procuratore
Giuseppe Tolomeo

Palermo 27-01-2016

AUTENTICA DI FIRMA

REPUBBLICA ITALIANA

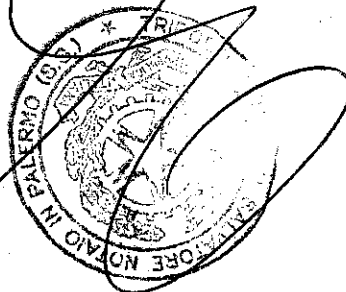
Io sottoscritto dott. SERGIO TRIPODO, Notaio in Palermo, iscritto nel collegio notarile dei distretti riuniti Palermo e Termini Imerese, richiamate le sanzioni penali previste dall'Art 76 del DPR 28/12/2000 n 445,

CERTIFICO

che il signor TOLOMEO Giuseppe, nato l'1 aprile 1972 a Palermo ed ivi residente in Via Principe di Granatelli 36, legale rappresentante della società "TG ASSICURAZIONI S.R.L.", con sede in Palermo Via G.Cusmano n.28, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Palermo con numero e codice fiscale 04987480821, quale Procuratore Speciale della "COFACE S.A." con sede legale in Puteaux (Francia), 12 Cours Michelet, La Défense 10, già iscritto presso il Registro delle Imprese di Milano con numero e codice fiscale 09448210154, comparente della cui identità personale e dei cui poteri, conferiti giusta procura speciale autenticata nella firma dalla Dott.ssa Anna Napoli, Notaio in Milano, in data 17 settembre 2012, rep.n. 9643, registrato presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Milano 1 in data 21 settembre 2012 al n.32115, Serie 1T, io Notaio sono certo, ha apposto la superiore firma in mia presenza.

Certifico, in particolare, che il predetto signor TOLOMEO Giuseppe ha i poteri di impegnare l'Impresa e di firma di cui alla suindicata procura.

Palermo 27-01-2016 Via Damiani Almeyda, 5



PROGETTOCONTRACT

Prot. 008/16

04-02-16
02-09-49-13
66-051004
Doc. S. N. S. N.

Spett.le
COMUNE DI PALERMO
Area Amministrativa della riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti
Via San Biagio n. 04
90134 - PALERMO

OGGETTO: Accordo quadro con più imprese per l'affidamento dei lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza Comunale di competenza dell'Edilizia Pubblica Anno 2014 - CUP D76G14000720004
C.I.G. 6384436B3F

La sottoscritta impresa Progetto Contract S.r.l. in riscontro alla pregiata Vs. comunicazione del 02/02/2016 prot. 80619, Vi rimettiamo integrazione polizza fidejussoria definitiva:

- Appendice n. 2 del 03/02/2016 relativa alla polizza n. 2114664.

Tanto Vi dovevamo porgiamo distinti saluti.

Carini, 03/02/2016

PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Vice Presidente
Domenico De Simone

COMUNE DI PALERMO	
UFFICIO CONTRATTI	
04 FEB 2016	
Prot. n.	84998
Cat.	02 Class 09 Fasc. 49

66-051004

13

PROGETTOCONTRACT S.r.l. - Sede sociale: 90044 Carini (PA) - Via Galileo Galilei, 18/20 - Tel. 091.8680390 - Fax 091.8815637

Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 - i. v.

Reg. Imp. PA e P. IVA 04368740827 - REA PA N. 183351

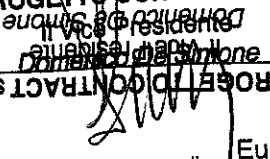
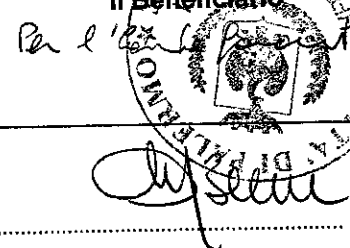
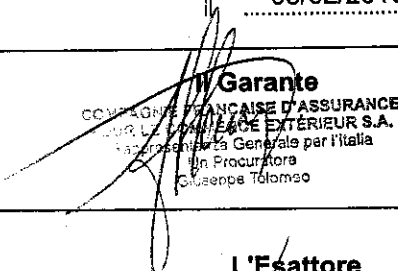
e-mail: info@progettocontract.com - <http://www.progettocontract.com>

PEC: info.progettocontractspa@cert.ticertifica.it



Cert n. 18266/08/S IT-63324

RAPPRESENTANZA GENERALE
 ASSICURAZIONI S.R.L.
 0141 PALERMO - VIA GIACOMO CUSMANO 28
 TEL. 091 6269927 - FAX 091 7300385
 e-mail: palermo@coface.it

Appendice N°	2	a Polizza N°	2114664	Effetto del	03/02/2016
Contraente	PROGETTO CONTRACT SPA				
	CARINI	Cod. Fisc.	04368740827		
Beneficiario	COMUNE DI PALERMO - AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA EDELLE INFRASTRUTTURE - VIA SAN BIAGIO 4 PALERMO				
CON LA PRESENTE APPENDICE, CHE AD OGNI EFFETTO COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DELLA SOPRAINDICATA POLIZZA, SI DICHIARA QUANTO SEGUE: LA SEGUENTE POLIZZA FIDEJUSSORIA OFFERTA QUALE CAUZIONE DEFINITIVA MEDIANTE SCHEDA TECNICA 1.2 DEVE INTENDERSI PRESTATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 113 DEL D.LGS N°163/2006. AD INTEGRAZIONE DELL'ART.4 - ESCUSSIONE DELLA GARANZIA- SI PRECISA CHE IL GARANTE DICHIARA DI RINUNCIARE AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE, NONCHE' ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART.1957 COMMA 2 C.C. E DICHIARA CHE LA GARANZIA E' OPERATIVA ENTRO QUINDICI GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE					
- Fermo Il Resto -					
Diritti di Appendice	Diritti	Imposte	Totale		
	Eur 0,00	Eur 0,00	Eur 0,00		
Emessa in N° 4 esemplari ad unico effetto in..... PALERMO					03/02/2016
Il Contraente	Il Beneficiario		Il Garante		
PROGETTO CONTRACT S.r.l. 	 		 COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR S.A. Rappresentanza Generale per l'Italia Ing. Procuratore Giuseppe Tolomeo		
Per quietanza della somma di Eur 0,00			L'Esattore 		

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 47 e 48, D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

OGGETTO: Dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187 sulla composizione societaria.

Il sottoscritto De Simone Domenico nato a Palermo Prov. (PA) il 05/03/1939, residente in Carini (PA) Via Lungomare Pozzillo n° 27/a, nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta **PROGETTO CONTRACT S.R.L.** avente sede legale a Carini (PA) - 90044 in via Galileo Galilei n° 18/20

consocio della responsabilità penale

cui può incorrere, art. 76, D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazione mendace o, comunque, relativa a dati non più rispondenti a verità:

dichiara

ai sensi e per gli effetti cui all'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187,

che la composizione societaria è la seguente:

Soggetti	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice fiscale	% sul capitale sociale
LANZA DI SCALEA GIUSEPPE	20/07/1946 Palermo	Palermo	LNZGPP46L20G273H	33,50
DI TRAPANI GIOSAFAT	25/03/1959 Palermo	Palermo	DTRGFT59C25G273J	33,50
DE SIMONE DOMENICO	05/03/1939 Palermo	Carini (PA)	DSMDNC39C05G273X	23,00
DE SIMONE LUIGI	07/01/1967 Las Palmas di Gran Canaria (Spagna)	Palermo	DSMLGU67A07Z131B	10,00
			Totale	100,00

- o che per tutte le quote societarie **non esiste** alcun diritto reale di godimento o di garanzia sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a sua disposizione;

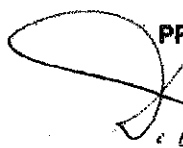
PROGETTO CONTRACT S.r.l.
Il Vice Presidente
Domenico De Simone

- ☐ ~~che esistono diritti reali di godimento o di garanzia sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a sua disposizione, intestati a~~
- ☐ che nessun soggetto munito di procura irrevocabile ha esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e che ne abbia comunque diritto;
- ☐ che il Sig., nato a Il residente a via munito di procura irrevocabile ~~ha esercitato (o non ha esercitato)~~ il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e ne ha comunque diritto.

Luogo e data

Carini 19/11/2015

Firma

 **PROGETTO CONTRACT S.r.l.**
Il Vice Presidente
Domenico De Simone

N.B. La dichiarazione, può essere presentata con sottoscrizione non autenticata, purché accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile (ancorché non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, c. 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. In mancanza del documento d'identità la sottoscrizione dovrà essere autenticata da Notaio o Pubblico Ufficiale a ciò autorizzato.

Cognome... DE SIMONE
 Nome... DOMENICO
 nato il... 5/03/1939
 (atto n. 999 I. S.)
 a... PALERMO (PA)
 Cittadinanza... ITALIANA
 Residenza... CARINI (PA)
 Via... LUNGOMARE POZZILLO 27/A
 Stato civile... CONIUGATO
 Professione... IMPRENDITORE
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... st. 1.68
 Capelli... BRIZZOLATI
 Occhi... CASTANI
 Segni particolari... NESSUNO


 Firma del titolare... *D. De Simone*
 CARINI (PA) 16/01/2015
 Impresario... *Il SINDACO*
 Segretario... *Il SINDACO*
 CARTE ID. 5.15
 TOTALE 5.60

REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI
 Codice Fiscale... DSMDNC39G05G273X
 Cognome... DE SIMONE
 Nome... DOMENICO
 Luogo di nascita... PALERMO
 Provincia... PA
 Data di scadenza... 11/03/2017
 Data di nascita... 05/03/1939

SCADENZA - 05/03/2025
 AV 4532539

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 CARINI (PA)
CARTA D'IDENTITA'
 N° AV 4532539
 DI
 DE SIMONE
 DOMENICO

PROGETTOCONTRACT

Prot. 072/15

Spett.le

COMUNE DI PALERMO

CapoArea Tecnica della riqualificazione

Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

90134 - PALERMO

C.F. 80016350821

½ Pec: contratti@cert.comune.palermo.it

OGGETTO: Accordo quadro con più imprese per l'affidamento dei lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di proprietà, dipendenza e/o pertinenza Comunale C.I.G. 5320859FBC- Contratto rep. 19/2015 del 30/04/15

A tutti gli effetti del contratto indicato in oggetto, portiamo a Vostra conoscenza che l'Assemblea Straordinaria della nostra società del 23/06/15 in Notaio Dario Ricolò di Partinico ha deliberato:

- 1) La trasformazione della società da società per azioni in società a responsabilità limitata denominata "Progetto Contract s.r.l.";
 - 2) Di aumentare il capitale sociale della stessa da € 400.000 a € 1.000.000 (euro un milione), che è stato interamente assunto dagli attuali soci in proporzione delle loro partecipazioni possedute;
 - 3) Approvazione nuovo statuto sociale;
 - 4) di confermare gli attuali componenti del Consiglio di Amministrazione
- Invariati: Codice fiscale, P.IVA e sede sociale.

A conferma alleghiamo copia del suddetto verbale 23/06/15 con ricevuta di avvenuta annotazione presso il Registro delle Imprese di Palermo.

Tanto Vi dovevamo e porgiamo molti distinti saluti.

Carini, 04/11/2015

PROGETTO CONTRACT S.r.l.

Il Vice-Presidente

Domenico De Simone

All: Copia Verbale Assemblea Straordinaria del 23/06/15
Con ricevuta di avvenuta annotazione alla CCIAA

PROGETTOCONTRACT S.r.l. - Sede sociale: 90044 Carini (PA) - Via Galileo Galilei, 18/20 - Tel. 091.8680390 - Fax 091.8815637

Capitale Sociale Euro 1.000.000,00 - I. v.

Reg. Imp. PA e P. IVA 04368740827 - REA PA N. 183351

e-mail: info@progettocontract.com - <http://www.progettocontract.com>

PEC: info.progettocontractspa@cert.ticertifica.it



Member of CISA Federation

RINA
ISO 9001:2008
Certified Quality System

Cert. n. 18766/08/S IT-63324

Albanese Industriadred s.r.l.

C/da Notarbartolo snc

00018 Termini Imerese (PA)

P.IVA 0566350821

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 47 e 48, D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

OGGETTO: Dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187 sulla composizione societaria.

Il sottoscritto Alessandro Albanese, nato a Palermo Prov. PA il 19.11.1965, residente in Palermo via Gioacchino Ventura n.19, nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta Albanese Industriadred srl avente sede legale a Termini Imerese (PA) contrada notarbartolo zona ind.le codice fiscale e partita iva 05666350821

consocio della responsabilità penale

cui può incorrere, art. 76, D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazione mendace o, comunque, relativa a dati non più rispondenti a verità:

dichiara

ai sensi e per gli effetti cui all'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187,

che la composizione societaria è la seguente:

Soggetti	Data e luogo di nascita	Comune di residenza	Codice fiscale	% sul capitale sociale
Albanese Alessandro	19/06/1965 Palermo	Palermo via G. Ventura n. 15	LBN LSN 65H19G273P	90%
Napoli Loredana	21/11/1965 Palermo	Palermo via G. Ventura n. 15	NPL LDN 65S61 G273D	10%

- ☐ che per tutte le quote societarie non esiste alcun diritto reale di godimento o di garanzia sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a sua disposizione
- ☐ ~~che esistono diritti reali di godimento o di garanzia sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a sua disposizione, intestati a~~
- ☐ che nessun soggetto munito di procura irrevocabile ha esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e che ne abbia comunque diritto

☐ che il Sig. _____ nato a _____ il _____, residente
a _____ via _____ munito di procura
irrevocabile ☐ ha esercitato (☐ non ha esercitato) il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e
ne ha comunque diritto

Luogo e data

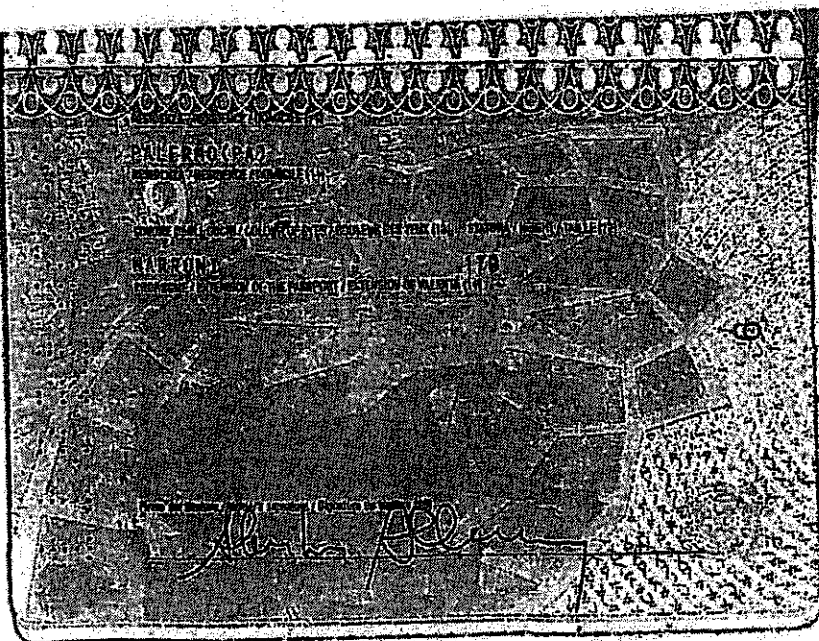
Termini Imerese 20 NOV 2015

Firma

ALBANESE INDUSTRIAL RED S.p.A.

Alessandro Albanese

N.B. La dichiarazione, può essere presentata con sottoscrizione non autenticata, purché accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile (ancorché non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, c. 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. In mancanza del documento d'identità la sottoscrizione dovrà essere autenticata da Notaio o Pubblico Ufficiale a ciò autorizzato.





Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Palermo 29-06-16

U - 3557 / 1307

N. 1059299

Responsabile del procedimento: arch. Paola Maida

p.maida@comune.palermo.it - tel 0917401842

OGGETTO: Indizione e convocazione della I seduta della Conferenza di Servizi per l'Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone. **Ambito S. Filippo Neri**

VIA PEC

al Genio Civile
via Ugo Antonio D'Amico, 19
90134 Palermo
geniocivile.pa@certmail.regione.sicilia.it
giuseppe.dangelo@regione.sicilia.it

all'ARTA
SERVIZIO 3 - Assetto del territorio e difesa del suolo
via La Malfa 169
90146 Palermo
dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it
giovanni.profeta@regione.sicilia.it

all'ARTA
UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per
Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici
via Ugo La Malfa n. 169
90146 Palermo
dipartimento.dru@pec.territorioambiente.it

all'ARTA
Dipartimento dell'Urbanistica
SERVIZIO 2 - Unità Operativa 2.1
via Ugo La Malfa n. 169
90146 Palermo
dipartimento.urbanistica@certmail.regione.sicilia.it
salvatore.catania@regione.sicilia.it

all'ASP6 Palermo
U.O. Igiene degli Ambienti di Vita
Via Carmelo Onorato, 6
90129 Palermo
direzione generale@pec.asppalermo.org

alla Soprintendenza ai BB.CC.
Via Calvi, 13
90139 Palermo
sopripa@certmail.regione.sicilia.it

PM/pm C:\PAOLA\accordo_programma\S.Filippo Neri\indizione convocazione I_ZEN.docx -Data creazione
17/06/2016 9.52.00



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

al Comune di Palermo
Area della pianificazione del territorio
Ufficio della pianificazione urbana e territoriale
Via Ausonia, 69
90146 Palermo
urbanistica@comune.palermo.it

all'Istituto Autonomo
Case Popolari
Via Quintino Sella, 18
90139 Palermo
iacp.pa.protocollo@pec.it

ai RUP:

arch. Roberta Romeo
Ufficio edilizia scolastica
manutenzionescuole@comune.palermo.it
r.romeo@comune.palermo.it

ing. Gaetano Russo
Ufficio edilizia scolastica
manutenzionescuole@comune.palermo.it
g.russo@comune.palermo.it

ing. Massimo Verga
Ufficio infrastrutture
infrastrutture@comune.palermo.it
m.verga@comune.palermo.it

ing. Vincenzo Lauriano
Ufficio infrastrutture
infrastrutture@comune.palermo.it
v.lauriano@comune.palermo.it

Ing. Sergio Romano
Ufficio servizi pubblici a rete e di pubblica utilita'
serviziarete@comune.palermo.it
s.romano@comune.palermo.it

arch. Roberto Pitarresi
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
r.pitarresi@comune.palermo.it

ing. Marisa Bellomo
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
m.bellomo@comune.palermo.it

arch. Giuseppe Lopes
Ufficio ambiente
ambiente@comune.palermo.it
g.lopes@comune.palermo.it



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

ing. Nicolò Asaro
Ufficio servizi pubblici a rete e di pubblica utilità
serviziarete@comune.palermo.it
n.asaro@comune.palermo.it

ai coordinatori dei gruppi di progettazione:

arch. Aldo Sortino
Servizio condono e controllo del territorio
condonoedilizio@comune.palermo.it
a.sortino@comune.palermo.it

arch. Valentina Mancuso
Ufficio edilizia scolastica
cultura@comune.palermo.it
v.mancuso@comune.palermo.it

arch. Giordano Montaperto
Ufficio mobilità urbana
mobilitaubana@comune.palermo.it
s.montaperto@comune.palermo.it

ing. Filippo Carcara
Ufficio infrastrutture
infrastrutture@comune.palermo.it
f.carcara@comune.palermo.it

arch. Paola Maida
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
p.maida@comune.palermo.it

arch. Gabriella Minaudo
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
g.minaudo@comune.palermo.it

arch. Luisa Salpietro
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
l.salpietro@comune.palermo.it

arch. Bruno Cirrito
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
ediliziapubblica@comune.palermo.it
b.cirrito@comune.palermo.it

ing. Maria Norata
Ufficio servizi pubblici a rete e di pubblica utilità
serviziarete@comune.palermo.it
m.norata@comune.palermo.it

arch. Giovanna Marcenò
Settore cultura
cultura@comune.palermo.it



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

g.marceno@comune.palermo.it

all'ing. Calogero Dibaudo
calogerodibaudo@ordineingpa.it

a Edison Immobiliare s.r.l.
edisonimmobiliare@pecsoluzioni.it

a Castelforte Ospitalità Spettacolo s.r.l.
via dell'Olimpo, 1
90149 Palermo
castelfortezze@pec.it

e p.c.

al Dipartimento Regionale delle Infrastrutture
della Mobilità e dei Trasporti
Servizio 5
dipartimento.infrastrutture@certmail.regione.sicilia.it

e p.c.

a NADIM s.r.l.
Corso Calatafimi, 326
90129 Palermo
(Intervento 6. Complesso sportivo
proposto da Francesco Silvestri)

In data 05/06/2012 la Regione Siciliana - Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità - e il Comune di Palermo hanno sottoscritto un Accordo preliminare di programma, relativo ad una serie di interventi negli ambiti Borgo Nuovo, Sperone e San Filippo Neri., finanziato con fondi regionali ex Gescal per € 47.460.798,34 e ratificato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 02/08/2012.

Tale accordo è subentrato al precedente accordo di programma, approvato con Decreto presidenziale del 14 dicembre 2006, sottoscritto in data 13 dicembre 2005 dal Presidente pro tempore della Regione Siciliana e dal Sindaco pro tempore del Comune di Palermo.

L'Accordo preliminare di Programma comprende interventi pubblici e privati, di seguito elencati, negli ambiti San Filippo Neri, Sperone e Borgo Nuovo:

Ambito Borgo Nuovo

Interventi pubblici:

- Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna - N1 - €326.301,33 (progetto preliminare);
- Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 della scuola J. Maritain - N2 - € 1.108.913,99 (studio di fattibilità)
- Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3 - € 273.483,00 (progetto preliminare);
- Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6 - € 500.000,00 (progetto preliminare);
- Nuovi tratti Stradali in Piazza San Paolo (SN12), Via Caltagirone (SN2), intersezione Via Tindari (SN7-SN8), via Attinelli ((E1) (lavori eseguiti);



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualficazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Progetto per la costruzione dello svincolo di viale Michelangelo (SN13) *(lavori eseguiti)*.

Ambito Sperone

Interventi pubblici:

- Messa in sicurezza della scuola materna di n° 3 sezioni in via Pecori Giraldi angolo via Annibale di Francia - N1 - € 3.200.112,00 (studio di fattibilità);
- Messa in sicurezza dell'edificio scolastico Mattarella N2 - € 1.465.127,00 (studio di fattibilità);
- Messa in sicurezza dell'edificio scolastico Randazzo N3 - € 1.464.051,00 (studio di fattibilità);
- Realizzazione di edilizia A1 - viabilità SN3 - verde V1 allo Sperone (PRU Sperone) - ex costruzione di nuovi tratti stradali - SN1 - SN3 - E4 - SN4 - E6 - E7 - SN5 - SN6 - SN7 - V1 - E5 - V4 - e realizzazione corpi edilizi prospicienti la via De Felice A1 - A2 - A3 - (PRU Sperone) - I stralcio - € 7.804.340,30 (progetto esecutivo);
- Progetto per la sistemazione di vicolo Benfratelli progetto generale Ped1A, Ped 1B, V3, E3 e I stralcio, Ped1A - € 965.673,06 (progetto preliminare);
- Realizzazione di parco verde attrezzato in via Di Vittorio V5, E1, Ped2 - € 7.301.502,00 (progetto preliminare);
- Realizzazione giardino pubblico in piazza Grandi e strada SN1 V2 E2" € 1.689.132,56 (progetto preliminare);
- Progetto per la sistemazione di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali (via Di Vittorio) P1, P2 *(lavori eseguiti)*

Ambito San Filippo Neri

Interventi pubblici:

- Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via Adamo Smith N1 - € 2.523.466,23 (studio di fattibilità);
- Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via De Gobbis N2 - € 2.708.755,44 (studio di fattibilità);
- Progetto per la realizzazione del tratto stradale a completamento della via Mazzola SN1A - € 941.448,54 (progetto preliminare);
- Realizzazione di nuovi tratti stradali SN2- SN6 - € 943.852,96 (progetto preliminare);
- Progetto per la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Mazzola SP1 - € 718.722,73 - (progetto preliminare);
- Manutenzione Straordinaria nell'area di Verde attrezzato in Piazza Gino Zappa SV2 - € 2.231.626,50 (progetto preliminare);
- Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico e parcheggio in via Carosio SV1- SP4 - € 1.366.185,38 (progetto preliminare);
- Recupero di area a verde in Via Einaudi E3 - € 460.882,66 (progetto preliminare);
- Progetto per il recupero di un'area verde Zona Sud E1 - € 1.200.835,56 - (progetto preliminare);
- Intervento Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere E 4 - € 9.829.758,54 (progetto esecutivo);
- Realizzazione di una scuola materna in Via Patti EA9 - € 3.232.790,00 (progetto definitivo);
- Progetto per il completamento della rete fognaria CB16 - € 1.278.042,94 (progetto preliminare);
- Progetto per la realizzazione della rotatoria di via Besta *(lavori eseguiti)*.

Interventi privati:

- Insediamento turistico alberghiero Castelforte Ospitalità Spettacolo s.r.l.
- Programma di Edilizia Sanitaria e Residenziale Edison Immobiliare s.r.l.

* * *



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Con nota prot. n. 73422/Serv. 5 del 03/08/2012, assunta al protocollo del Comune con il n. 582225 del 07/08/2012, l'Assessorato Regionale alle Infrastrutture e Mobilità, a seguito di apposita richiesta, ha delegato il Comune di Palermo a convocare la Conferenza di Servizi propedeutica alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma.

Verificata la complessità del procedimento ed il numero dei progetti previsti dall'accordo, si ritiene opportuno avviare singole conferenze dei servizi per ogni ambito per l'ottenimento dei pareri sui progetti e sulle varianti urbanistiche eventualmente necessarie.

E' stata già avviata, ed è in fase di conclusione, la Conferenza dei servizi relativa alle previsioni dell'Accordo di Programma nell'ambito Borgo Nuovo.

Considerato che:

- i sotto elencati progetti sono previsti all'interno dell'ambito San Filippo Neri:

Interventi pubblici:

- Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via Adamo Smith N1 - € 2.523.466,23 (studio di fattibilità) - RUP: arch. Roberta Romeo - Progettista: arch. Aldo Sortino;
- Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via De Gobbis N2 - € 2.708.755,44 (studio di fattibilità) - RUP ing. Gaetano Russo - Progettista: arch. Valentina Mancuso;
- Progetto per la realizzazione del tratto stradale a completamento della via Mazzola SN1A - € 941.448,54 (progetto preliminare) - RUP: ing. Vincenzo Lauriano - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Giordano Montaperto;
- Realizzazione di nuovi tratti stradali SN2- SN6 - € 943.852,96 (progetto preliminare) - RUP: ing. Sergio Romano - Coordinatore gruppo di progettazione: ing. Filippo Carcara;
- Progetto per la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Mazzola SP1 - € 718.722,73 - (progetto preliminare) - RUP: ing. Massimo Verga - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Giordano Montaperto;
- Manutenzione Straordinaria nell'area di Verde attrezzato in Piazza Gino Zappa SV2 - € 2.231.626,50 (progetto preliminare) - RUP: arch. Roberto Pitarresi - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Paola Maida;
- Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico e parcheggio in via Carosio SV1- SP4 - € 1.366.185,38 (progetto preliminare) - RUP: ing. Marisa Bellomo - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Gabriella Minaudo;
- Recupero di area a verde in Via Einaudi E3 - € 460.882,66 (progetto preliminare) - RUP: ing. Marisa Bellomo - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Luisa Salpietro;
- Progetto per il recupero di un'area verde Zona Sud E1 € 1.200.835,56 - (progetto preliminare) - RUP: ing. Marisa Bellomo - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Bruno Cirrito;
- Intervento di Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere E4 - € 9.829.758,54 (progetto esecutivo) - RUP: arch. Giuseppe Lopes - Progettista: ing. Calogero Di Baudo;
- Realizzazione di una scuola materna in Via Patti EA9 - € 3.232.790,00 (progetto definitivo) - RUP: ing. Sergio Romano - Coordinatore gruppo di progettazione: arch. Giovanna Marcenò;
- Progetto per il completamento della rete fognaria CB16 - € 1.278.042,94 (progetto preliminare) - RUP: ing. Nicola Asaro - Coordinatore gruppo di progettazione: ing. Maria Norata;
- Progetto per la realizzazione della rotatoria di via Besta (*lavori eseguiti*).

Interventi privati:

- Insediamento turistico alberghiero Castelforte Ospitalità Spettacolo s.r.l.
- Programma di Edilizia Sanitaria e Residenziale Edison Immobiliare s.r.l.



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualficazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- i progetti sopra elencati sono conformi alle previsioni del PRGC;
- i progetti di opere pubbliche sono previsti dal vigente P.T.OO.PP. del Comune di Palermo;
- è necessario acquisire:
 - i pareri sui progetti in sede di conferenza dei servizi, come prescritto dall'art 27 del D.lgs n.50/2016
 - l'aggiornamento del parere della Soprintendenza regionale ai BB.CC.AA. per il progetto *"Intervento di Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere E 4"*, che ha già ottenuto l'approvazione tecnica della Conferenza speciale dei servizi n° 75 del 28/01/2009. Essendo trascorsi oltre cinque anni dal parere rilasciato, con nota Ns. prot. 869787 del 01/06/2016, è stato richiesto nuovo parere alla Soprintendenza per i BB.CC.AA.;
- per la realizzazione delle opere sopra elencate, a meno del *"Progetto per la realizzazione della rotatoria di via Besta"*, già eseguito, è necessaria la reimposizione del vincolo preordinato all'esproprio, da effettuarsi con le procedure previste dall'art. 10 c.1 del DPR 327/2001;
- è necessario avviare le procedure di variante urbanistica per alcune aree all'interno dell'ambito dell'Accordo ed escluse dai progetti sopra elencati, come di seguito riportato e meglio descritto alle pagine 14 e 15 dell'allegato 4 dell'elaborato *A-Relazione generale Ambito San Filippo Neri*, che si unisce alla presente nota:

- 1) Alcuni degli interventi previsti dall'Accordo Preliminare di Programma (SV2 e E1) occupano un'area più limitata rispetto a quella prevista originariamente e per le aree **non più ricomprese dai progetti**, vengono modificate le destinazioni di zona ripristinando quelle antecedenti alla variante al PRGC collegata all'Accordo di Programma sottoscritto in data 13 dicembre 2005 ed approvato con Decreto Presidenziale del 14 dicembre 2006.

In particolare:

Progetti, oggi ridimensionati, riguardo ai quali avviare le procedure di variante per le aree escluse	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Manutenzione straordinaria nell'area di verde attrezzato in Piazza Gino Zappa - SV2 (per la parte esclusa dal progetto)	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per il recupero di un'area verde ZONA SUD - E1 (per la parte esclusa dal progetto)	Area di Verde Attrezzato	Ca

- 2) Alcuni interventi erano previsti dall'Accordo di Programma sottoscritto in data 13 dicembre 2005 e **non sono stati più ricompresi** nell'Accordo Preliminare di Programma di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 02/08/2012. Per le aree ove ricadono tali interventi (SN7A - SN7B, - SN1B - SN9, SV3 - SV4, E2), è necessario, ai sensi dell'art. 3 dello Schema di Accordo di programma in via di perfezionamento, modificare le destinazioni di zona, ripristinando quelle antecedenti alla variante al PRGC collegata all'Accordo di Programma sottoscritto in data 13 dicembre 2005 ed approvato con Decreto Presidenziale del 14 dicembre 2006, ed in particolare:



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
SN7A-SN7B - Progetto per la realizzazione di una nuova perimetrale	Sede stradale	E1, D2
SN9 - Progetto per il collegamento v.le Resurrezione - tangenziale est	Sede stradale	D2, B1
SV3-SV4 - Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico	Area di verde attrezzato	Sede stradale, A2, IC1, IC2, IC3, IC4
E2 - Progetto per il recupero di aree verdi	Verde con campi sportivi	Verde storico

- 3) L'Accordo di Programma sottoscritto in data 13 dicembre 2005 ed approvato con Decreto Presidenziale del 14 dicembre 2006 prevedeva sei **interventi proposti dai privati**. Di questi solo uno è stato portato a termine, due fanno parte del presente accordo (Insediamento turistico alberghiero Castelforte Ospitalità Spettacolo s.r.l.; Programma di Edilizia Sanitaria e Residenziale Edison Immobiliare s.r.l.), gli altri tre (1. Centro medico sportivo fondo verde proposto da C.P. e C.s.a.s., 2. Centro servizi per anziani Fondo Amari proposto da C.P. e C.s.a.s., 6. Complesso sportivo proposto da Francesco Silvestri) non hanno perfezionato le procedure e risultano autoesclusi dal presente accordo. L'art. 3 dello Schema di Accordo in via di perfezionamento prevede che nelle aree dove non vengono redatti progetti previsti dall'Accordo stesso, venga ripristinata la destinazione di zona antecedente alla variante al PRGC collegata all'Accordo di Programma sottoscritto in data 13 dicembre 2005 ed approvato con Decreto Presidenziale del 14 dicembre 2006. Pertanto le aree sulle quali erano previsti gli interventi privati 1, 2, 6 sono interessate dalla variante urbanistica sotto descritta:

Progetto privato previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
1. Centro medico sportivo fondo verde proposto da C.P. e C.s.a.s.	Centro medico	V3, Cb
2. Centro servizi per anziani Fondo Amari proposto da C.P. e C.s.a.s.	Centro per anziani	IC1, Parcheggio
6. Complesso sportivo proposto da Francesco Silvestri	Impianto sportivo	F1, IC3, Verde storico

- questa Amministrazione ha avviato le procedure di variante al PRGC, inviando all'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente, come prescritto dall'art. 12 del DLgs 152/2006, la richiesta di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) con nota prot. 568396 del 16/07/2015, integrata con nota prot. 985071 del 22/12/2015;

Si ritiene opportuno, per accelerare i tempi di conclusione dell'accordo di programma, indire e convocare la conferenza dei servizi relativa all'ambito **San Filippo Neri** nelle more dell'ottenimento del parere relativo all'assoggettabilità a VAS, posto che l'efficacia della conferenza dei servizi sarà subordinata all'ottenimento del suddetto parere.

Visti

- l'art. 4 della L.R. n.5 del 05/04/2011, che prevede che trovino applicazione in Sicilia gli artt. 14, 14bis, 14ter, 14quater e 14quinques della Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 14 e seguenti della Legge n.241/90 e ss.mm.ii.;
- l'art. 34 del D.Lgs 267 del 18/08/2000;



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

– l'art. 27 del D.lgs n.50/2016;

Il sottoscritto arch. Mario Li Castri, responsabile del procedimento relativo all'accordo di programma

INDICE

La Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. degli artt. 14, 14bis, 14ter, 14quater e 14quinqes della Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 34 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e dell'art. 27 del D.lgs n.50/2016 per l'acquisizione:

- o dei pareri sui Progetti e sugli Studi di fattibilità relativi agli interventi previsti nell'Accordo di programma Regione Siciliana - Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone. Ambito S. Filippo Neri come di seguito elencati e presenti nell'allegato D:

Interventi pubblici

- 1) N1 - Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via Adamo Smith
Studio di fattibilità
RUP: arch. Roberta Romeo
Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Aldo Sortino
Importo complessivo del progetto € 2.523.466,23
Sull'area insistono i seguenti vincoli:
 - o Area interessata da presenza di Qanat
- 2) N2 - Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via De Gobbis N2
Studio di fattibilità
RUP: ing. Gaetano Russo
Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Valentina Mancuso
Importo complessivo del progetto € 2.708.755,44
Sull'area insistono i seguenti vincoli:
 - o Area interessata da presenza di Qanat
- 3) SN1a - Progetto per la realizzazione del tratto stradale a completamento della via Mazzola
Progetto preliminare
RUP: ing. Vincenzo Lauriano
Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Giordano Montaperto
Importo complessivo del progetto € 941.448,54
Elaborati:
 1. Relazione tecnica illustrativa
 2. Indagini geologiche preliminari
 3. Prime indicazioni sulla sicurezza
 4. Calcolo sommario della spesa
 5. Quadro economico di progetto
 6. Piano particellare d'esproprio
 7. Inquadramento cartografico
 8. Planimetria generale stato di fatto
 9. Planimetria di progetto
 10. Profilo longitudinale di massimaSull'area insistono i seguenti vincoli:
 - o Area interessata da presenza di Qanat
- 4) SN2- SN6 - Realizzazione di nuovi tratti stradali
Progetto preliminare
RUP: ing. Sergio Romano
Coordinatore del gruppo di progettazione: ing. Filippo Carcara
Importo complessivo del progetto € 943.852,96



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Elaborati:

1. Relazione illustrativa
2. Relazione tecnica
3. Relazione geologica e programma delle indagini
4. Indagini geologiche preliminari
5. Documentazione fotografica
6. Prime indicazioni e misure finalizzate alla sicurezza
7. Inquadramento urbanistico
8. Layout di progetto (intervento SN2, SN6)
9. Planimetria stato di fatto (intervento SN2)
10. Planimetria stato di fatto (intervento SN6)
11. Planimetria di progetto (intervento SN2)
12. Planimetria di progetto (intervento SN6)
13. Particolare impalcato

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

- o Area interessata da presenza di Qanat
- o Vincolo paesaggistico

5) SP1 - Progetto per la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Mazzola

Progetto preliminare

RUP: ing. Massimo Verga

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Giordano Montaperto

Importo complessivo del progetto € 718.722,73

Elaborati:

1. Relazione tecnica illustrativa
2. Indagini geologiche preliminari
3. Prime indicazioni sulla sicurezza
4. Calcolo sommario della spesa
5. Quadro economico di progetto
6. Piano particellare d'esproprio
7. Inquadramento cartografico
8. Planimetria generale stato di fatto
9. Planimetria di progetto

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

- o Area interessata da presenza di Qanat
- o Area interessata da inondazioni e alluvionamenti – PRGC

6) SV2- Manutenzione Straordinaria nell'area di Verde attrezzato in Piazza Gino Zappa

Progetto preliminare

RUP: arch. Roberto Pitarresi

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Paola Maida

Importo complessivo del progetto € 2.231.626,50

Elaborati:

1. Relazione illustrativa
2. Relazione tecnica
3. Calcolo sommario della spesa e QE
4. Piano particellare preliminare
5. Prime indicazioni e misure relative alla tutela della salute ed alla sicurezza
6. Inquadramento generale (scale varie)
7. Rilievo fotografico
8. Planimetria con indicazione delle essenze e dei materiali e planimetria quotata
9. Rilievo servizi a rete
10. Progetto - planimetria con categorie di intervento e planimetria quotata
11. Progetto - planimetria, sezioni e viste

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

- o Area interessata da presenza di Qanat



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

7) SV1- SP4 - Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico e parcheggio in via Carosio

Progetto preliminare

RUP: ing. Marisa Bellomo

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Gabriella Minaudo

Importo complessivo del progetto € 1.366.185,38

Elaborati:

1. Relazione illustrativa
2. Relazione tecnica
3. Studio di prefattibilità ambientale
4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
5. Calcolo sommario della spesa
6. Quadro Economico di progetto
7. Inquadramento cartografico
8. Documentazione fotografica
9. Rilievo planialtimetrico
10. Planimetria stato di fatto – Progetto con sezione

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

o Area interessata da presenza di Qanat

8) E3 - Progetto per il recupero di un'area verde in via Einaudi

Progetto preliminare

RUP: ing. Marisa Bellomo

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Luisa Salpietro

Importo complessivo del progetto € 460.882,66

Elaborati:

1. Relazione illustrativa
2. Relazione tecnica
3. Studio di prefattibilità ambientale
4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
5. Calcolo sommario della spesa
6. Quadro Economico di progetto
7. Inquadramento cartografico
8. Documentazione fotografica
9. Planimetria stato di fatto – Progetto

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

o Area interessata da presenza di Qanat

9) E1 - Progetto per il recupero di un'area verde Zona Sud

Progetto preliminare

RUP: ing. Marisa Bellomo

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Bruno Cirrito

Importo complessivo del progetto € 1.200.835,56

Elaborati:

1. Relazione illustrativa
2. Relazione tecnica
3. Studio di prefattibilità ambientale
4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
5. Calcolo sommario della spesa
6. Quadro Economico di progetto
7. Inquadramento cartografico
8. Documentazione fotografica
9. Planimetria stato di fatto – Progetto

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

o Area interessata da presenza di Qanat

o Vincolo paesaggistico

10) EA9 - Realizzazione di una scuola materna in Via Patti

Progetto definitivo



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

RUP: ing. Sergio Romano

Coordinatore del gruppo di progettazione: arch. Giovanna Marcenò

Importo complessivo del progetto € 3.232.790,00

Elaborati:

1. Relazione generale
2. Relazione di aggiornamento
3. Tavv. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15A, 15B, 15C
4. Impianto idrico fognario – Impianto antincendio - Tavv. I.I.F.0, I.I.F.1, I.I.F.2, I.I.F.3, I.I.A.0
5. Impianto termico - Tavv. I.R.0A, I.R.0B, I.R.0C, I.R.0D, I.R.0E, I.R.1, I.R.2, I.R.3, I.R.4, I.R.5
6. Impianto elettrico e impianti speciali - Tavv. I.E.O.A, I.E.O.B, I.E.O.C, I.E.O.E, I.E.1, I.E.2, I.E.3, I.E.4, I.E.5
7. Strutture - Tavv. S.0A, S.0B, S.0C, S.0D, S.1, S.2, S.3, S.4, S.5, S.6, S.7, S.8, S.9
8. Tav. PSC
9. Tav. E1 – Relazione espropriativa
10. Tav. E1 bis – Relazione espropriativa seconda integrazione
11. Tav. E2 – Schema tipo frazionamento
12. Computo metrico estimativo
13. Quadro economico

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

o Area interessata da presenza di Qanat

11) CB16 - Progetto per il completamento della rete fognaria

Progetto preliminare

RUP: ing. Nicola Asaro

Coordinatore del gruppo di progettazione: ing. Maria Norata

Importo complessivo del progetto € 1.278.042,94

Elaborati:

1. Relazione tecnica illustrativa
2. Studio di prefattibilità ambientale
3. Studio geologico
4. Prime indicazioni per la stesura del piano di sicurezza
5. Stima sommaria dei lavori e QE
6. Inquadramento territoriale
7. Planimetria generale
8. Profilo delle acque nere
9. Profilo delle acque bianche
10. Particolari costruttivi

12) E4 - Intervento di Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere

Progetto esecutivo

RUP: arch. Giuseppe Lopes

Progettista: ing. Calogero Di Baudo

Importo complessivo del progetto € 9.829.758,54

Elaborati:

1. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PROGETTO
2. RELAZIONE GENERALE
3. RELAZIONE TECNICA INTEGRATIVA (aggiornata a marzo 2014)
4. RELAZIONE GEOLOGICA
5. RELAZIONE SULLE FONDAZIONI
6. INQUADRAMENTO TERRITORIALE
7. Studio Di Fattibilità ambientale (art. 29 D.lgs. 554/99)
8. TAV. R 0 Piante delle stratificazioni cronologiche con nuova pianta di progetto
9. Rilievo -TAV. R 1, TAV. R 2, TAV. R 3, TAV. R 4, TAV. R5, TAV.R6, TAV.R7a, TAV.R7b, 17 TAV.R8, TAV.R9, TAV.R10
10. TAV.R11 Documentazione fotografica



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualficazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

11. Piano di sistemazione urbanistica dell'intero comparto
12. PROGETTO - TAV. P 1, TAV. P 2, TAV. P 3, TAV. P 4, TAV. P 5, TAV. P 6, TAV. P 7, TAV. P 8, TAV. P 9, TAV. P 10, TAV. P 11, TAV. P 12, TAV. P 13, TAV. P 14, TAV. P 15, TAV. P 16, TAV. P 17, TAV. P 18, TAV. P 19, TAV. P 20, TAV. P 21, TAV. P 22, TAV. P 23, TAV. P 24, TAV. P 25, TAV. P 26, P.27, P.inter. 0, P.inter. 1, P.inter. 2, P.inter. 3, P.inter. 4, P.inter. 5, P.inter. 6, P.inter. 7, P.inter. 8, P.inter. 9, P.inter. 9a, P.inter. 9b, P.inter. 9c, P.inter. 9d, P.inter. 10, P.inter. 11, P.inter. 12, P.inter. 13, P.inter. 14, P.inter. 15, P.inter. 16
13. STRUTTURE - P.Str., Str., P.Str. 0b., P.Str. 0b.A3, P.Str. 0b., P.Str. 0b.BC2, P.Str. 0b.BC3, P.Str. 0b.DE1, P.Str. 0b.DE2, Str. 1°, Str. 2a, P.Str. 1bc, P.Str. 2bc, P.Str., P.Str. 1de, P.Str. 2de, P.Str. 3de, P.Str.L.T.0, P.Str.L.T.0a, P.Str.L.T.0b, P.Str.L.T.1
14. IMPIANTO ELETTRICO - P.Imp. El 0, P.Imp. El 0a, P.imp El 1, P.imp El 2, P.Imp El 3, P.Imp Elettr.Est., P.Imp.Elettr.Perim., TAV. P.imp ldr 0, TAV. P.imp ldr 1, TAV. P.imp ldr 2, TAV. P.imp ldr 3
15. IMPIANTO IGIENICO SANITARIO - TAV. P.imp lgs 1, TAV. P.imp lgs 2, TAV. P.imp lgs 3
16. Relazione impianto di condizionamento
17. IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO - TAV. P.imp Cond 1, TAV. P.imp Cond 2, TAV. P.imp Cond 3, TAV. P.imp Can 1, TAV. P.imp Can 2, TAV. P.imp Can 3
18. Relazione impianto antintrusione e video sorveglianza
19. IMPIANTO ANTINTRUSIONE E VIDEO SORVEGLIANZA - TAV. P.imp A.V.S. 1, TAV. P.imp A.V.S. 2, TAV. P.imp A.V.S. 3, TAV. P.imp A.V.S. 4
20. Relazione di prevenzione incendi
21. IMPIANTO PREVENZIONE INCENDI - Pimp.Ant1, Pimp.Ant2, Pimp.Ril1, Pimp.Ril2
22. SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - P.Barr.Arch.1, P.Barr.Arch.2
23. LINEE VITA - P.Lin.Vita 0, P.Lin.Vita 0a, P.Lin.Vita 1
24. LEX10 RELAZIONE ART.28 LEGGE 10/91 - P.0, P.1, P.2
25. Schema di contratto
26. Capitolato speciale d'appalto
27. Analisi dei prezzi
28. Elenco prezzi
29. Computo metrico estimativo
30. Relazione di stima espropri
31. Piano particellare di esproprio
32. Elenco ditte e prospetto di stima fabbricati
33. Elenco ditte e prospetto di stima terreni
34. Oneri afferenti le espropriazioni
35. Calcolo oneri di conferimento in discarica
36. Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
37. Specifica delle competenze tecniche
38. Relazione Impianto fotovoltaico
39. Relazione PSC
40. Schede di sicurezza
41. Computo metrico costi della sicurezza
42. Layout di cantiere
43. Cronoprogramma dei lavori 1/2
44. Cronoprogramma dei lavori 2/2
45. Piano di manutenzione

Interventi privati

- 13) **Insediamiento turistico alberghiero Castelforte Ospitalità Spettacolo**
Responsabile del procedimento dott.ssa Maria Mandalà
Proponente: Castelforte Ospitalità Spettacolo e Sport S.r.l.
Elaborati:



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualficazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

1. Relazione
2. Tavv. A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, IE1, IE2, IE4, IE5, IE6, IE7, II1, II2, II4, II5, II6, II7.

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

- o Area interessata da presenza di Qanat
- o Vincolo paesistico

14) Programma di Edilizia Sanitaria e Residenziale Edison Immobiliare s.r.l.

Responsabile del procedimento dott.ssa Maria Mandalà

Proponente: Edison immobiliare S.r.l.

Elaborati:

1. Relazione tecnica e allegati

Sull'area insistono i seguenti vincoli:

- o Area interessata da presenza di Qanat
- o Vincolo paesistico

- o del **parere relativo alla reimposizione del vincolo preordinato all'esproprio** per i progetti previsti all'interno dell'accordo nell'ambito San Filippo Neri, che si elencano di seguito:
 - Progetto per la realizzazione del tratto stradale a completamento della via Mazzola SN1A
 - Realizzazione di nuovi tratti stradali SN2- SN6
 - Progetto per la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Mazzola SP1
 - Manutenzione Straordinaria nell'area di Verde attrezzato in Piazza Gino Zappa SV2 -
 - Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico e parcheggio in via Carosio SV1- SP4
 - Recupero di area a verde in Via Einaudi E3
 - Progetto per il recupero di un'area verde Zona Sud E1
 - Intervento di Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere E 4
 - Realizzazione di una scuola materna in Via Patti EA9
- o del **parere relativo alla variante urbanistica** delle aree ricadenti nelle aree sotto elencate e meglio illustrate negli allegati A e B

Progetti, oggi ridimensionati, riguardo ai quali avviare le procedure di variante per le aree escluse	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Manutenzione straordinaria nell'area di verde attrezzato in Piazza Gino Zappa - SV2 (per la parte esclusa dal progetto)	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per il recupero di un'area verde ZONA SUD - E1 (per la parte esclusa dal progetto)	Area di Verde Attrezzato	Ca



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
SN7A-SN7B – Progetto per la realizzazione di una nuova perimetrale	Sede stradale	E1, D2
SN9 - Progetto per il collegamento v.le Resurrezione - tangenziale est	Sede stradale	D2, B1
SV3-SV4 - Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico	Area di verde attrezzato	Sede stradale, A2, IC1, IC2, IC3, IC4
E2 - Progetto per il recupero di aree verdi	Verde con campi sportivi	Verde storico

Progetto privato previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
1. Centro medico sportivo fondo verde proposto da C.P. e C.s.a.s.	Centro medico	V3, Cb
2. Centro servizi per anziani Fondo Amari proposto da C.P. e C.s.a.s.	Centro per anziani	IC1, Parcheggio
6. Complesso sportivo proposto da Francesco Silvestri	Impianto sportivo	F1, IC3, Verde storico

Con il presente atto inoltre

CONVOCA

Per il giorno 22 luglio 2016 alle ore 9.00 in Palermo, presso l'area tecnica della riqualificazione urbana e delle infrastrutture, in via Ausonia, 69, 8° piano, la **Prima riunione della Conferenza di Servizi** alla quale sono invitati gli Enti in indirizzo per le determinazioni di rispettiva competenza.

La Conferenza di servizi sarà presieduta dal Capo Area arch. Mario Li Castri e dal Responsabile Unico del Procedimento di ciascun Progetto.

Il Capo Area assumerà le determinazioni relative alla organizzazione dei lavori a maggioranza dei presenti.

Ogni Amministrazione convocata dovrà partecipare alla Conferenza di Servizi attraverso un unico rappresentante legittimato dall'organo competente ad esprimere in modo vincolante la volontà dell'Amministrazione su tutte le decisioni di competenza, dotato di specifica delega. Qualora risulti assente un rappresentante di un'Amministrazione invitata, la Conferenza è riconvocata per una sola volta tra il decimo e il quindicesimo giorno dalla prima convocazione e decide prescindendo dalla totalità delle Amministrazioni invitate.

Si trasmettono su supporto informatico, agli uffici in indirizzo che dovranno rilasciare parere, i seguenti elaborati:

- A. Relazione generale - ambito San Filippo Neri;
- B. Relazione geologica - ambito San Filippo Neri;
- C. Planimetria generale - ambito San Filippo Neri;
- D. Documenti preliminari alla progettazione ed elaborati dei singoli progetti, ed in particolare:

- D.1. N1 - *Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via Adamo Smith - Studio di fattibilità*



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- D.2. N2 - *Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 del plesso scolastico Sciascia via De Gobbis* N2 - Studio di fattibilità
- D.3. SN1a - *Progetto per la realizzazione del tratto stradale a completamento della via Mazzola* - Progetto preliminare
1. Relazione tecnica illustrativa
 2. Indagini geologiche preliminari
 3. Prime indicazioni sulla sicurezza
 4. Calcolo sommario della spesa
 5. Quadro economico di progetto
 6. Piano particellare d'esproprio
 7. Inquadramento cartografico
 8. Planimetria generale stato di fatto
 9. Planimetria di progetto
 10. Profilo longitudinale di massima
- D.4. SN2- SN6 - *Realizzazione di nuovi tratti stradali* - Progetto preliminare
1. Relazione illustrativa
 2. Relazione tecnica
 3. Relazione geologica e programma delle indagini
 4. Indagini geologiche preliminari
 5. Documentazione fotografica
 6. Prime indicazioni e misure finalizzate alla sicurezza
 7. Inquadramento urbanistico
 8. Layout di progetto (intervento SN2, SN6)
 9. Planimetria stato di fatto (intervento SN2)
 10. Planimetria stato di fatto (intervento SN6)
 11. Planimetria di progetto (intervento SN2)
 12. Planimetria di progetto (intervento SN6)
 13. Particolare impalcato
- D.5. SP1 - *Progetto per la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Mazzola* - Progetto preliminare
1. Relazione tecnica illustrativa
 2. Indagini geologiche preliminari
 3. Prime indicazioni sulla sicurezza
 4. Calcolo sommario della spesa
 5. Quadro economico di progetto
 6. Piano particellare d'esproprio
 7. Inquadramento cartografico
 8. Planimetria generale stato di fatto
 9. Planimetria di progetto
- D.6. SV2- *Manutenzione Straordinaria nell'area di Verde attrezzato in Piazza Gino Zappa* - Progetto preliminare
1. Relazione illustrativa
 2. Relazione tecnica
 3. Calcolo sommario della spesa e QE
 4. Piano particellare preliminare
 5. Prime indicazioni e misure relative alla tutela della salute ed alla sicurezza
 6. Inquadramento generale (scale varie)
 7. Rilievo fotografico
 8. Planimetria con indicazione delle essenze e dei materiali e planimetria quotata
 9. Rilievo servizi a rete
 10. Progetto - planimetria con categorie di intervento e planimetria quotata
 11. Progetto - planimetria, sezioni e viste
- D.7. SV1- SP4 - *Progetto per la realizzazione di aree da destinare a verde pubblico e parcheggio in via Carosio* - Progetto preliminare
1. Relazione illustrativa
 2. Relazione tecnica



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualficazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

3. Studio di prefattibilità ambientale
 4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
 5. Calcolo sommario della spesa
 6. Quadro Economico di progetto
 7. Inquadramento cartografico
 8. Documentazione fotografica
 9. Rilievo planialtimetrico
 10. Planimetria stato di fatto – Progetto con sezione
- D.8. E3 - Progetto per il recupero di un'area verde in via Einaudi - Progetto preliminare
1. Relazione illustrativa
 2. Relazione tecnica
 3. Studio di prefattibilità ambientale
 4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
 5. Calcolo sommario della spesa
 6. Quadro Economico di progetto
 7. Inquadramento cartografico
 8. Documentazione fotografica
 9. Planimetria stato di fatto – Progetto
- D.9. E1 - Progetto per il recupero di un'area verde Zona Sud - Progetto preliminare
1. Relazione illustrativa
 2. Relazione tecnica
 3. Studio di prefattibilità ambientale
 4. Prime indicazioni e misure di sicurezza
 5. Calcolo sommario della spesa
 6. Quadro Economico di progetto
 7. Inquadramento cartografico
 8. Documentazione fotografica
 9. Planimetria stato di fatto – Progetto
- D.10. EA9 - Realizzazione di una scuola materna in Via Patti - Progetto definitivo
14. Relazione generale
 15. Relazione di aggiornamento
 16. Tavv. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15A, 15B, 15C
 17. Impianto idrico fognario – Impianto antincendio - Tavv. I.I.F.0, I.I.F.1, I.I.F.2, I.I.F.3, 1.1.A, 1.1.A.0
 18. Impianto termico - Tavv. I.R.0A, I.R.0B, I.R.0C, I.R.0D, I.R.0E, I.R.1, I.R.2, I.R.3, I.R.4, I.R.5
 19. Impianto elettrico e impianti speciali - Tavv. I.E.O.A, I.E.O.B, I.E.O.C, I.E.O.E, I.E.1, I.E.2, I.E.3, I.E.4, I.E.5
 20. Strutture - Tavv. S.0A, S.0B, S.0C, S.0D, S.1, S.2, S.3, S.4, S.5, S.6, S.7, S.8, S.9
 21. Tav. PSC
 22. Tav. E1 – Relazione espropriativa
 23. Tav. E1 bis– Relazione espropriativa seconda integrazione
 24. Tav. E2 – Schema tipo frazionamento
 25. Computo metrico estimativo
 26. Quadro economico
- D.11. CB16 - Progetto per il completamento della rete fognaria - Progetto preliminare
1. Relazione tecnica illustrativa
 2. Studio di prefattibilità ambientale
 3. Studio geologico
 4. Prime indicazioni per la stesura del piano di sicurezza
 5. Stima sommaria dei lavori e QE
 6. Inquadramento territoriale
 7. Planimetria generale
 8. Profilo delle acque nere
 9. Profilo delle acque bianche



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

10. Particolari costruttivi

D.12. E4 - Intervento di Recupero del Baglio Mercadante per la realizzazione di un Centro Di Quartiere - Progetto esecutivo

Elaborati:

1. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PROGETTO
2. RELAZIONE GENERALE
3. RELAZIONE TECNICA INTEGRATIVA (aggiornata a marzo 2014)
4. RELAZIONE GEOLOGICA
5. RELAZIONE SULLE FONDAZIONI
6. INQUADRAMENTO TERRITORIALE
7. Studio Di Fattibilità ambientale (art. 29 D.lgs. 554/99)
8. TAV. R 0 Piante delle stratificazioni cronologiche con nuova pianta di progetto
9. Rilievo -TAV. R 1, TAV. R 2, TAV. R 3, TAV. R 4, TAV. R5, TAV.R6, TAV.R7a, TAV.R7b, 17 TAV.R8, TAV.R9, TAV.R10
10. TAV.R11 Documentazione fotografica
11. Piano di sistemazione urbanistica dell'intero comparto
12. PROGETTO - TAV. P 1, TAV. P 2, TAV. P 3, TAV. P 4, TAV. P 5, TAV. P 6, TAV. P 7, TAV. P 8, TAV. P9, TAV. P10, TAV. P11, TAV. P12, TAV. P13, TAV. P14, TAV. P15, TAV. P16, TAV. P17, TAV. P18, TAV. P19, TAV. P20, TAV. P21, TAV.P22, TAV. P23, TAV. P24, TAV. P25, TAV. P26, P.27, P.inter. 0, P.inter. 1, P.inter. 2, P.inter. 3, P.inter. 4, P.inter. 5, P.inter. 6, P.inter. 7, P.inter. 8, P.inter. 9, P.inter. 9a, P.inter. 9b, P.inter. 9c, P.inter. 9d, P.inter. 10, P.inter. 11, P.inter. 12, P.inter. 13, P.inter. 14, P.inter. 15, P.inter. 16
13. STRUTTURE - P.Str., .Str., P.Str. 0b., P.Str. 0b, P.Str. 0b.A3, P.Str. 0b., P.Str. 0b.BC2, P.Str. 0b.BC3, P.Str. 0b.DE1, P.Str. 0b.DE2, Str. 1°, Str. 2a, P.Str. 1bc, P.Str. 2bc, P.Str., P.Str. 1de, P.Str. 2de, P.Str. 3de, P.Str.L.T.0, P.Str.L.T.0a, P.Str.L.T.0b, P.Str.L.T.1
14. IMPIANTO ELETTRICO - P.Imp. El 0, P.Imp. El 0a, P.imp El 1, P.imp El 2, P.Imp El 3, P.Imp Elettr.Est., P.Imp.Elettr.Perim., TAV. P.imp ldr 0, TAV. P.imp ldr 1, TAV. P.imp ldr 2, TAV. P.imp ldr 3
15. IMPIANTO IGIENICO SANITARIO - TAV. P.imp lgs 1, TAV. P.imp lgs 2, TAV. P.imp lgs3
16. Relazione impianto di condizionamento
17. IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO - TAV. P.imp Cond 1, TAV. P.imp Cond 2, TAV. P.imp Cond 3, TAV. P.imp Can 1, TAV. P.imp Can 2, TAV. P.imp Can 3
18. Relazione impianto antintrusione e video sorveglianza
19. IMPIANTO ANTINTRUSIONE E VIDEO SORVEGLIANZA - TAV. P.imp A.V.S. 1, TAV. P.imp A.V.S. 2, TAV. P.imp A.V.S. 3, TAV. P.imp A.V.S. 4
20. Relazione di prevenzione incendi
21. IMPIANTO PREVENZIONE INCENDI - Pimp.Ant1, Pimp.Ant2, Pimp.Ril1, Pimp.Ril2
22. SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - P.Barr.Arch.1, P.Barr.Arch.2
23. LINEE VITA - P.Lin.Vita 0, P.Lin.Vita 0a, P.Lin.Vita 1
24. LEX10 RELAZIONE ART.28 LEGGE 10/91 - P.0, P.1, P.2
25. Schema di contratto
26. Capitolato speciale d'appalto
27. Analisi dei prezzi
28. Elenco prezzi
29. Computo metrico estimativo
30. Relazione di stima espropri
31. Piano particellare di esproprio
32. Elenco ditte e prospetto di stima fabbricati
33. Elenco ditte e prospetto di stima terreni



Comune di Palermo
Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco.
Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401840 fax 091 7402608
P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- 34. Oneri afferenti le espropriazioni
- 35. Calcolo oneri di conferimento in discarica
- 36. Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- 37. Specifica delle competenze tecniche
- 38. Relazione Impianto fotovoltaico
- 39. Relazione PSC
- 40. Schede di sicurezza
- 41. Computo metrico costi della sicurezza
- 42. Layout di cantiere
- 43. Cronoprogramma dei lavori 1/2
- 44. Cronoprogramma dei lavori 2/2
- 45. Piano di manutenzione

Si trasmette inoltre il verbale di approvazione del progetto in sede di conferenza dei servizi n° 75 del 28/01/2009 e la richiesta di nuovo parere della Soprintendenza ai BB.CC.AA. prot. 869787 del 01/06/2016

Interventi privati

- D.13. *Insediamiento turistico alberghiero Castelforte Ospitalità Spettacolo s.r.l.*
 - 1. Relazione
 - 2. Tavv. A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, IE1, IE2, IE4, IE5, IE6, IE7, II1, II2, II4, II5, II6, II7.
- D.14. *Programma di Edilizia Sanitaria e Residenziale Edison Immobiliare s.r.l.*
 - 1. Relazione tecnica e allegati

Copia degli elaborati A. *Relazione generale - ambito San Filippo Neri*, B. *Relazione geologica - ambito San Filippo Neri*, C. *Planimetria generale - ambito San Filippo Neri*, e dei progetti previsti dall'Accordo per l'ambito San Filippo Neri sui quali dovrà esprimersi la Conferenza, è inoltre depositata presso l'Ufficio Edilizia Pubblica Cantiere Comunale e Autoparco, di questo comune, via Ausonia, 69 Palermo.

Copia del Presente atto di indizione e convocazione verrà pubblicato sul sito del Comune www.comune.palermo.it e all'Albo pretorio del Comune.

Per ogni chiarimento o comunicazione si potrà fare riferimento al dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica Cantiere Comunale e Autoparco ing. Marisa Bellomo tel 0917401429 mail m.bellomo@comune.palermo.it.

il Capo Area
arch. Mario Li Castri



COMUNE DI PALERMO
AREA TECNICA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Municipale e Autoparco
U.O. Cantiere Comunale
Via Tiro a Segno, 62 – 90123 Palermo
Tel. 091 7404034 - mail: cantierecomunale@comune.palermo.it

Palermo, li 01-08-2016

Responsabile del procedimento: Geom. Salvatore Guarnuto e-mail s.guarnuto@comune.palermo.it

OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria periodo gennaio-giugno 2016.

**AL DIRIGENTE UFFICIO EDILIZIA
PUBBLICA CANTIERE COMUNALE E
AUTOPARCO
ING. MARISA BELLOMO**

SEDE

In relazione ai lavori di manutenzione ordinaria di competenza del Cantiere Comunale si rappresenta quanto segue: nel periodo di cui in oggetto sono pervenute al Cantiere Comunale n. 915 richieste d'intervento e n.26 interventi di fornitura e collocazione vetri oltre a n.56 interventi relativi all'anno 2015.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione ordinaria le sedi oggetto d'intervento si riferiscono a edifici comunali e/o pertinenze, Asili Nido e Scuole dell'Infanzia Primaria (708), edifici scolastici (182).

In virtù della tipologia delle richieste pervenute e cercando di ottimizzare le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione si sono eseguiti complessivamente n. 883. interventi cui 658 sono state ultimate e 225 sopralluoghi, in merito ai sopralluoghi si è constatato che 52 interventi non sono di competenza del Cantiere Comunale mentre 173 si potranno ultimare non appena si avrà la disponibilità del materiale.

Per quanto attiene gli interventi si riferiscono a 17 aree che compongono la struttura amministrativa dell'Amministrazione Comunale, Palazzo di Giustizia e 47 Istituzioni Scolastiche.

E' da rilevare, altresì, che le somme destinate all'acquisto dei materiali e/o alla fornitura di servizi si sono notevolmente assottigliate e per cui in sede di programmazione di bilancio risulta essenziale prevedere un incremento delle predette somme per far fronte alla risoluzione di gran parte degli interventi che pervengono senza soluzione di continuità.

Corre l'obbligo di segnalare la necessità di istituire una mini squadra (un muratore e due manovali edili) per pronto intervento dovuto a lavori di massima urgenza per evitare ulteriori danni all'amministrazione ed anche in considerazione del fatto che in alcuni lavori l'esecuzione è subordinata all'intervento di muratori unitamente a maestranze specializzate.

**IL Responsabile P.O.
Geom. Salvatore Guarnuto**



COMUNE DI PALERMO
AREA TECNICA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Municipale e Autoparco
U.O. Cantiere Comunale

Via Tiro a Segno, 62 - 90123 Palermo
Tel. 091 7404034 - mail: cantierecomunale@comune.palermo.it

Palermo, li 16/01/2017

prot. n. 27

Responsabile del procedimento: Geom. Salvatore Guarnuto e-mail s.guarnuto@comune.palermo.it

OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria periodo luglio-dicembre 2016.

**AL DIRIGENTE UFFICIO EDILIZIA
PUBBLICA CANTIERE COMUNALE E
AUTOPARCO
ING. MARISA BELLOMO**

SEDE

In relazione ai lavori di manutenzione ordinaria di competenza del Cantiere Comunale si rappresenta che nel periodo di cui in oggetto sono pervenute al Cantiere Comunale n. 889 richieste d'intervento.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione ordinaria le sedi oggetto d'intervento si riferiscono a edifici comunali e/o pertinenze (721), Asili Nido (101), Scuole dell'Infanzia Primaria (18), edifici scolastici (132).

In virtù della tipologia delle richieste pervenute e cercando di ottimizzare le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione si sono eseguiti complessivamente n. 820 interventi di cui 616 sono stati ultimati e 204 sopralluoghi, in merito ai sopralluoghi si è constatato che 31 interventi non sono di competenza del Cantiere Comunale mentre 173 si potranno ultimare non appena si avrà la disponibilità del materiale.

Per quanto attiene gli interventi si riferiscono a 19 aree che compongono la struttura amministrativa dell'Amministrazione Comunale, Palazzo di Giustizia in virtù della convenzione Comune di Palermo - Corte di Appello di Palermo e 48 Istituzioni Scolastiche.

E' da rilevare, altresì, che le somme destinate all'acquisto dei materiali e/o alla fornitura di servizi si sono notevolmente assottigliate e per cui in sede di programmazione di bilancio risulta essenziale prevedere un incremento delle predette somme per far fronte alla risoluzione di gran parte degli interventi che pervengono senza soluzione di continuità.

Corre l'obbligo di segnalare la necessità di istituire una mini squadra (un muratore e due manovali edili) per pronto intervento dovuto a lavori di massima urgenza per evitare ulteriori danni all'amministrazione ed anche in considerazione del fatto che in alcuni lavori l'esecuzione è subordinata all'intervento di muratori unitamente a maestranze specializzate.

**IL Responsabile P.O.
Geom Salvatore Guarnuto**



COMUNE DI PALERMO

OGGETTO: ACCORDO QUADRO – LAVORI DI MANUTENZIONE E DI PRONTO INTERVENTO NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA', DIPENDENZA E/O PERTINENZA COMUNALI DI COMPETENZA DELL'EDILIZIA PUBBLICA - ANNO 2014

VERBALE DI CONSEGNA PARZIALE LOCALI IMMOBILE DR1 - VIA LA MALFA

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, nell'ambito dei lavori di che trattasi, ha previsto importanti interventi di manutenzione presso l'immobile DR1 - VIA UGO LA MALFA;
- con verbale di consegna del 09/02/2016 si è proceduto alla consegna dei lavori da parte dell'Amministrazione Comunale alla ditta appaltatrice Progetto Contract s.r.l.

Tutto quanto sopra premesso, in data odierna alle ore 12.00 sono convenuti presso l'immobile di via Ugo La Malfa i signori:

per l'Impresa appaltatrice:

- geom. Francesco Cardinale

per la Direzione dei lavori:

- ing. V. Marcello Bua

per l'Ufficio Edilizia Pubblica:

- ing. Giovanni Pietro Merlino

Ispezionati i luoghi, si è accertato che gli interventi ad oggi eseguiti sono i seguenti:

- tinteggiatura e revisione wc zona piano terra – aula Petrosino
- risanamenti intradossi solai 2° piano
- tinteggiatura locali e corridoi piani 2° - 3° - 4° - 5° - 6° - 7°
- realizzazione wc disabili piani 3° - 4° - 6°
- realizzazione wc piano terra – 6° piano
- revisione bocchettoni terrazzo di copertura 8° piano e terrazzo 3° piano
- n° 2 adduzioni idriche dal 3° piano al 7° piano
- revisione totale wc

Necessita ancora effettuare alcune lavorazioni nei piani terra e cantinati.

Alla luce di quanto accertato in sito, il rappresentante dell'Impresa appaltatrice consegna i locali ad oggi ultimati e di seguito elencati:

- totalità locali piano 7°
- totalità locali piano 5°
- totalità locali piano 4°
- totalità locali piano 2°
- totalità locali piano 1°

all'Ufficio Edilizia Pubblica, nella persona dell'ing. Merlino.

L'incontro termina alle ore 13.00.

Del che il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto dai convenuti.

Palermo, 19 dicembre 2016



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

ALL 1

Verbale della Conferenza dei Servizi - Prima seduta - 27 gennaio 2016

Finalizzata

Il Capo Area

" alla sottoscrizione di un Accordo di Programma tra Regione Siciliana e Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16 L.179/92 e nei Programmi di Riqualificazione Urbana ambiti Borgo Nuovo e Sperone ex art. 11 L.493/92".

Infrastrutture

Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo

Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

Il giorno 27 gennaio 2016 alle ore 9.30 a seguito di convocazione, giusta nota n° 968164 del 16 dicembre 2015 e n° 980966 del 21.12.2015 del responsabile del procedimento, arch. Mario Li Castri, presso gli uffici del Polo Tecnico in via Ausonia 69 a Palermo, area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture, sono convenuti i Sigg.:

Edilizia Pubblica
Cantiere
Comunale e
Autoparco

- Arch. Mario Li Castri, Capo area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo, responsabile del Procedimento dell'Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo, per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone;
- Ing. Marisa Bellomo, dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;
- Arch. Paola Maida, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;
- Arch. Luisa Salpietro, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;
- Ing. Fabio Granata del Comune di Palermo - Area della Pianificazione del Territorio - Ufficio della Pianificazione Urbana e Territoriale, giusta delega prot. n. 62028 del 27.01.2016;
- Ing. Giovanni Profeta dell'ARTA - SERVIZIO 3 - Assetto del territorio e difesa del suolo, giusta delega prot. n. 4615 del 26.01.2016;
- Ing. Salvatore Catania dell'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP);
- Dott.ssa Francesca Costanza dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita, giusta delega prot. n. 197 del 27.01.2016;
- Arch. Vincenzo Chiaracane dell'Istituto Autonomo Case Popolari;
- Arch. Monica D'Agostino dell'Istituto Autonomo Case Popolari;
- Ing. Emilio Piro, del Comune di Palermo, RUP degli interventi Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1; Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6; Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3
- Arch. Diletta De Angelis Ricciotti del Comune di Palermo, RUP dell'intervento Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2
- Arch. Rossella Rubino, del Comune di Palermo, progettista degli interventi Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1; Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6; Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3;
- Arch. Michelangelo Calderone progettista coordinatore dell'Intervento Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6;

Edilizia Scolastica

Condomo e Controllo del Territorio

Città Storica

Protezione Civile e Sicurezza

Sportello Unico Edilizia

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Geom. Vincenzo Perez del Comune di Palermo, Settore Lavoro, Impresa e Sviluppo AA.PP. responsabile del procedimento ARIES s.r.l.;
- Sig. Antonella Licciardi, legale rappresentante della Aries A.S.D.;

Non risultano presenti invece:

- Il rappresentante dell'Ufficio del Genio Civile di Palermo. ,
- Il rappresentante dell'ARTA - UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici.
- Il rappresentante del CONI.

Presiede l'arch. Mario Li Castri e verbalizza l'arch. Luisa Salpietro entrambi del Comune di Palermo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture.
La Conferenza decide di avviare i lavori, nonostante non siano presenti tutti i soggetti invitati.

Premesso che:

- In data 05/06/2012 la Regione Siciliana - Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità e il Comune di Palermo hanno sottoscritto un Accordo preliminare di programma, relativo ad una serie di interventi previsti nel Programma di Recupero Urbano ambiti Borgo Nuovo e Sperone, ex art. 11, legge n° 493/93, e nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16, legge n° 179/92., con un finanziamento con fondi regionali ex Gescal di € 47.460.798,34, ratificato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 02/08/2012.
- Tale Accordo preliminare è subentrato al precedente Accordo di Programma, approvato con Decreto presidenziale del 14 dicembre 2006, sottoscritto in data 13 dicembre 2005 dal Presidente pro tempore della Regione Siciliana e dal Sindaco pro tempore del Comune di Palermo e al successivo Accordo di Programma Integrativo sottoscritto il 21 marzo 2011.
- L'Accordo preliminare di Programma comprende interventi pubblici e privati, previsti dal PII San Filippo Neri e dai PRU Sperone e Borgo Nuovo;
- Con nota prot. n. 73422/Serv. 5 del 03/08/2012, assunta al protocollo del Comune con il n. 582225 del 07/08/2012, l'Assessorato Regionale alle Infrastrutture e Mobilità, a seguito di apposita richiesta, ha delegato il Comune di Palermo a convocare la Conferenza di Servizi propedeutica alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma;
- Vista la complessità del procedimento è sembrato opportuno indire tre differenti conferenze dei servizi che avessero ad oggetto i progetti previsti nei tre ambiti di intervento;
- La presente Conferenza dei servizi, tratterà pertanto degli interventi in località Borgo Nuovo, ed in particolare esprimerà i pareri in sede di Conferenza dei servizi su:

1) Reimposizione del vincolo preordinato all'esproprio per le aree interessate dai progetti sopra elencati (procedura di variante urbanistica)

2) Varianti urbanistica relative alle destinazioni di zona

3) Progetti di OO.PP.:

- Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1 - € 326.301,33 (progetto preliminare) - RUP: ing. Liborio Piro Coordinatore progettazione:
arch. Bruno Cirrito.

Il progetto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione illustrativa
- 2) Relazione Tecnica
- 3) Studio di prefattibilità ambientale
- 4) Studio storico-conoscitivo del contesto

Elaborati grafici:

- 5.1) Cartografia e Stato di fatto



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- 5.2) Schema progettuale
6) Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza
7) Calcolo sommario della spesa
8) Quadro economico di progetto
9) Piano particellare preliminare

Con il seguente quadro economico:

a	lavori			€ 207.208,09
a1	lavori a misura		€ 195.000,00	
a2	oneri per la sicurezza		€ 12.208,09	
b	somme a disposizione			€ 119.097,24
b1	Allacciamenti ai pubblici servizi e spostamento di sottoservizi		€ 15.000,00	
b2	imprevisti 10% di a		€ 20.720,61	
b6	Spese tecniche		€ 10.630,59	
b6.1	incentivo art. 92 c.5	€ 4.558,53		
b6.2	Assicurazione art. 90 c5 e art 97 c.7bis	€ 2.500,00		
b6.3	spese di cantiere di carattere strumentale	€ 2.072,06		
b6.4	conferenza dei servizi	€ 1.500,00		
b7	spese per eventuali commissioni			
b8	spese per pubblicità			
b9	spese per accertamenti di		€ 2.000,00	
b10.1	IVA 22% sui lavori		€ 45.585,34	
b10.2	IVA 22% sub2, b3, b6.3, b6.4,		€ 4.195,85	
b11	spese per AVCP		€ 225,00	
b12	oneri di accesso a discarica compreso IVA		€ 20.489,84	
b13	oneri di catastazione		€ 250,00	
c	totale progetto			€ 326.305,33

- Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2 - € 1.108.913,99 (studio di fattibilità) - RUP: arch. Diletta De Angelis Ricciotti - Coordinatore progettazione: arch. Aldo Sortino;

Lo Studio di fattibilità è corredato del Piano delle indagini preliminari finalizzato alla redazione del progetto per "Messa in sicurezza ed osservanza dell'OPCM 3274/2003 della scuola j.Maritain" e ne fa parte integrante.

Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3 - € 273.483,00 (progetto preliminare) - RUP ing. Liborio Piro - Coordinatore progettazione: ing. Marcello Bua;

Il progetto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione illustrativa
- 2) Relazione Tecnica
- 3) Studio di prefattibilità ambientale
- 4) Studio storico-conoscitivo del contesto

Elaborati grafici:

5.1) Cartografia e Stato di fatto

5.2) Schema progettuale

- 6) Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza
- 7) Calcolo sommario della spesa
- 8) Quadro economico di progetto



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

9) Piano particellare preliminare

Con il seguente quadro economico:

a	lavori			€ 172.989,41
a1	lavori a misura		€ 163.039,55	
a2	oneri per la sicurezza		€ 9.949,86	
b	somme a disposizione			€ 100.493,59
b1	giochi e arredi			
b2	rilevi, accertamenti, indagini			
b3	allacciamenti ai pubblici servizi		€ 10.000,00	
b4	imprevisti 10% di a		€ 17.298,94	
b5	accantonamento di cui all'art. 133 c.3,4			
b6	Spese tecniche		€ 9.535,66	
	b6.1 incentivo art. 92 c.5	€ 3.805,77		
	b6.2 Assicurazione art. 90 c5 e art 97 c.7bis	€ 2.500,00		
	b6.3 spese di cantiere di carattere strumentale	€ 1.729,89		
	b6.4 conferenza dei servizi	€ 1.500,00		
b7	spese per eventuali commissioni			
b8	spese per pubblicità			
b9	spese per accertamenti di laboratori e verifiche tecniche previste dal CSA		€ 2.000,00	
b10.1	IVA 23,5% sui lavori		€ 40.652,51	
b10.2	IVA 23,50% su b2, b3, b6.3,		€ 3.226,53	
b11	spese per AVCP		€ 225,00	
b12	oneri di accesso a discarica compreso IVA		€ 17.304,95	
b13	oneri di catastazione		€ 250,00	
c	totale progetto			€ 273.483,00

- Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6 - € 500.000,00 - RUP: arch. Liborio Piro- Coordinatore progettazione: arch. Michelangelo Calderone, Il progetto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione illustrativa
- 2) Relazione Tecnica
- 3) Studio di prefattibilità ambientale
- 4) Studio storico-conoscitivo del contesto

Elaborati grafici:

- 5.1) Cartografia e Stato di fatto
- 5.2) Schema progettuale
- 6) Prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza
- 7) Calcolo sommario della spesa
- 8) Quadro economico di progetto
- 9) Piano particellare preliminare

Con il seguente quadro economico:



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Con il seguente quadro economico:

a	lavori			€ 319.900,47
a1	lavori a misura		€ 306.513,41	
a2	oneri per la sicurezza		€ 13.387,06	
b	somme a disposizione			€ 180.099,52
b1	Allacciamenti ai pubblici servizi e spostamento di sottoservizi		€ 25.000,00	
b2	imprevisti 10% di a		€ 31.990,05	
b6	Spese tecniche		€ 14.236,81	
	b6.1 incentivo art. 92 c.5	€ 7.037,81		
	b6.2 Assicurazione art. 90 c5 e art 97 c.7bis	€ 2.500,00		
	b6.3 spese di cantiere di carattere strumentale	€ 3.199,00		
	b6.4 conferenza dei servizi	€ 1.500,00		
b7	spese per eventuali commissioni			
b8	spese per pubblicità			
b9	spese per accertamenti di		€ 2.000,00	
b10.1	IVA 22% sui lavori		€ 70.378,10	
b10.2	IVA 22% sub2, b3, b6.3, b6.4,		€ 6.643,78	
b11	spese per AVCP		€ 375,00	
b12	oneri di accesso a discarica compreso IVA		€ 29.225,78	
b13	oneri di catastazione		€ 250,00	
c	totale progetto			€ 500.000,00

4) Progetto privato:

- Centro Sportivo polivalente Aries A.S.D.

La Dott.ssa Costanza, relativamente ai singoli progetti, manifesta alcune richieste di integrazione relativamente ai singoli progetti al fine di poter esprimere il parere di competenza:

Largo Gibilmanna: Occorre corredare i progetti con verifiche e dati sulla piovosità locale, in relazione alla superficie interessata, al fine di verificare se gli accorgimenti tecnici previsti a supporto delle modalità di smaltimento delle acque meteoriche possano escludere il rischio di eventuali impaludamenti; inoltre, relativamente al Giardino della Memoria, vista la destinazione degli interventi rivolta alla fruizione pubblica è auspicabile la previsione in progetto di fontanelle per bere; in tal caso la rete idropotabile dovrà essere nettamente distinta e individuabile rispetto alla rete per uso irriguo.

Scuola Maritain: Non si ritiene di dover esprimere parere sullo studio di Fattibilità oggetto del presente parere in quanto non si ravvisano profili di specifica competenza. Ove la ristrutturazione del plesso scolastico di cui trattasi venga ritenuta fattibile ci si riserva di valutare in fase di progettazione le ulteriori misure che si intendono attuare al fine di evitare fenomeni di umidità di risalita capillare che possono pregiudicare la salubrità degli ambienti, oltre naturalmente il rispetto dei requisiti di cui al D.M. 18/12/75.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Progetto Centro sportivo Polivalente Aries A.S.D. Occorre corredare il progetto con i seguenti elaborati tecnici: 1) Planimetria della rete di distribuzione idro-potabile e della rete fognaria con indicazione del rispettivo allaccio alle reti cittadine; 2) Dati sulla riserva idro-potabile (ubicazione, caratteristiche costruttive, capacità, esistenza di valvola di scarico con relativo recapito, edifici serviti); 3) Relazione su coibentazione ed impermeabilizzazione delle coperture degli edifici oggetto del presente parere. Inoltre: 1) l'infermeria deve essere dotata di lavabo; 2) la condotta AMAP da realizzare deve essere posizionata a debita distanza ed al di sopra di eventuali condotte fognarie presenti; 3) in merito alla prevista realizzazione di parcheggi con pavimentazione impermeabile si richiamano i contenuti del punto 6 dell'art. 33 del REC. Infine si reputa opportuno ridistribuire gli spazi interni dell'edificio B destinati ad uffici in modo da rendere fruibile il servizio igienico, in maniera disimpegnata e attraverso un percorso interno, da parte di tutti gli utenti.

L'ing. Granata, relativamente ai singoli progetti, dichiara che l'attestazione di conformità verrà rilasciata in quanto i progetti inseriti nel P.R.U. Borgo Nuovo non comportano variante urbanistica.

Il Geom. Perez, relativamente al Progetto Centro Sportivo polivalente Aries A.S.D., dichiara che l'intervento è ammissibile ma al fine del rilascio della Concessione Edilizia sarà necessario che l'Ufficio acquisisca un progetto completo in ogni sua parte, chiede inoltre che le integrazioni richieste in questa sede vengano trasmesse anche al Settore Lavoro, Impresa e Sviluppo AA.PP.

L'ing. Catania evidenzia che dall'esame dei progetti si evince che non sono previste espropriazioni, pertanto non necessita imporre alcun vincolo preordinato all'esproprio nelle aree di proprietà dell'IACP.

L'ing. Bellomo in merito alla disponibilità delle aree ove ricadono i tre progetti chiarisce che l'Istituto Autonomo Case Popolari della Provincia di Palermo ha da tempo sottoscritto un Accordo Quadro con il Comune di Palermo per l'attuazione dei P.R.U. e P.I.I. Accordo confermato in data 21 marzo 2014 su apposita richiesta dell'Ufficio.

L'arch. Li Castri da breve lettura del suddetto Accordo Quadro, e sottolinea che del suddetto Accordo ne ha preso atto il Consiglio Comunale con apposita Deliberazione e l'IACP anch'esso con Delibera Consiliare.

L'arch. Chiaracane rinvia il proprio pare nella prossima riunione manifestando la necessità di conoscere meglio l'argomento.

L'arch. D'Agostino chiede copia dei file contenuti nel CD in quanto non ha avuto modo di acquisirli in Ufficio.

L'ing. Profeta illustra brevemente i motivi per cui è necessario che per quattro interventi venga sviluppato uno studio di compatibilità idraulica per l'intera area 040-E09 specifico, in quanto gli stessi ricadono in aree a pericolosità elevata P3 e P2 e rischio elevato R4, chiede pertanto che venga acquisito agli atti il parere prot. 4626 del 26.01.2016. Per l'intervento della Ditta ARIES non è necessario esprimere parere di propria competenza.

L'arch. Maida illustra brevemente la necessità di operare alcune varianti urbanistiche per le aree per le quali non sono previsti, dall'Accordo preliminare del 02/08/2012, interventi già inseriti nell'accordo del 13/12/2006 ed in particolare:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo preliminare	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Sistemazione di Largo Camastra V3	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per ristrutturazione di un campetto polivalente Piazza Santa Cristina IS2	Impianti Sportivi	V2-IC5-Sede stradale
Aree Pubbliche da attribuire alle pertinenze Residenziali P11-P12-P13-P14-P15	Area pedonale	Sede stradale-V3

I lavori vengono sospesi alle ore 11,30 e la prossima conferenza sarà convocata nel più breve tempo possibile non appena la documentazione richiesta dall'ing. Profeta al Comune di Palermo e dalla dott.ssa Costanza alla ditta ARIES verrà prodotta.
Il presente verbale costituito da sette pagine, verrà inoltrato a tutti gli Enti convocati e si riterrà confermato trascorsi sette giorni dalla ricezione qualora non pervengano osservazioni.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Letto, confermato e sottoscritto

Arch. Mario Li Castri	
Ing. Marisa Bellomo	
Arch. Paola Maida	
Arch. Luisa Salpietro,	
Ing. Fabio Granata	
Ing. Giovanni Profeta	
Ing. Salvatore Catania	
Dott.ssa Francesca Costanza	
Arch. Vincenzo Chiaracane	
Arch. Monica D'Agostino	
Ing. Emilio Piro, 	
Arch. Diletta De Angelis Ricciotti	
Arch. Rossella Rubino,	
Arch. Michelangelo Calderone	
Geom. Vincenzo Perez	
Sig.ra Antonella Licciardi	



Servizio 3 "Assetto del territorio e difesa del suolo"
U.O. 3.4: "Adempimenti di competenza delle Autorità di
Bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06"

Tel. 0917077851 - Fax 0917077969
Via Ugo La Malfa, 169 - 90146 Palermo
PEC: servizio3.dra@pec.territorioambiente.it
U.R.P. - Tel. 0917077130 - Fax 0917077894

Palermo, prot. n. 4626 del 26/01/2015

Rif. prot. n. 968164 del 16.12.15

TRASMESSO VIA P.E.C.

Oggetto: Accordo di programma Regione Siciliana – Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU ambiti Borgo Nuovo e Sperone. Indizione della Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo. Convocazione prima seduta.

Al Comune di Palermo
Area della Riqualificazione Urbana
e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Polo tecnico - Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo
P.E.C.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Si fa riferimento alla Vs. nota di pari oggetto, prot. n. 968164 del 16.12.15 assunta al protocollo di questo Assessorato al n. 60417 del 17.12.2015, con cui è stata fissata la prima seduta della conferenza di servizi per il 27.01.16 e con cui sono stati trasmessi, su supporto informatico, gli elaborati progettuali per l'acquisizione dei pareri sui progetti preliminari e sullo studio di fattibilità relativi agli interventi ricadenti nel Programma di Riqualificazione Urbana ambito Borgo Nuovo, di seguito elencati:

Interventi pubblici

- 1) N1 – Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna (Progetto preliminare);
- 2) N2 – Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 della scuola J. Maritain (Studio di fattibilità);
- 3) N3 – Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria (Progetto preliminare);
- 4) N4 – Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N. 4.1, N. 4.2, N. 4.3, N. 4.4, N. 4.5, N. 4.6 (Progetto preliminare);

Intervento privato

- 5) Centro Sportivo polivalente Aries

Dall'esame degli elaborati progettuali si rappresenta quanto segue.

Dal confronto tra l'elaborato "Planimetria generale ambito Borgo Nuovo", la Carta della Pericolosità idraulica per Fenomeni di esondazione e la Carta del Rischio idraulico per Fenomeni di esondazione tav. n. 8 (CTR n. 594080) del vigente P.A.I. del fiume Oreto (039) e dell'area territoriale compresa tra il fiume Oreto

Dirigente Servizio 3: Ing. Francesco Corsaro - Tel. 09170777852 - e-mail: francesco.corsaro@regione.sicilia.it
Dir. U.O. 3.1 e U.O. 3.4: Dott.ssa Rosanna Giordano - e-mail: rosanna.giordano@regione.sicilia.it
Funzionario Direttivo: Ing. Giovanni Profeta
Ufficio: Plesso B, Piano 1, Stanza 33 - Tel. 0917077289 - e-mail: giovanni.profeta@regione.sicilia.it
Ricevimento: martedì e giovedì, ore 9-13 - U.R.P.: Tel. 091.7077130 - Fax 091.7077894
urp.ambiente@regione.sicilia.it

Pag. 1 di 3

e Punta Raisi (040), approvato con D.P.Reg. n. 91 del 27.03.2007 e pubblicato nella G.U.R.S. n. 26 del 08.06.2007, parte prima, si desume che le aree interessate dai primi quattro progetti, elencati alla pagina precedente, ricadono nell'area a pericolosità idraulica e rischio idraulico identificata dal codice 040-E09, mentre l'area interessata dall'intervento privato "Centro Sportivo polivalente Aries" non ricade in area a pericolosità e rischio idraulico.

Pertanto per quest'ultimo intervento questo Ufficio non deve esprimere parere.

Si ricorda che le perimetrazioni contenute nel suddetto PAI sono state eseguite, applicando le metodologie della Relazione generale del PAI, riportando criticamente le aree perimetrate nello studio proposto dal Comune di Palermo e approvato con D.D.G. n. 721 del 30.06.2004, denominato "Relazione sul rischio idraulico" (ottobre 2003). In tale studio, a pag. 26, si legge che la perimetrazione è stata effettuata utilizzando un modello di propagazione a celle basato sulla sola equazione di continuità. Si rileva che per tale studio è stata utilizzata una metodologia semplificata e che il DEM utilizzato è a maglia quadrata 20 x 20 m. In tale studio, inoltre, non sono contenute le informazioni relative ai piani di campagna e ai tiranti idrici per le aree perimetrate a pericolosità idraulica e rischio idraulico.

Di seguito si riportano le interferenze tra le aree interessate dai progetti su elencati e l'area a pericolosità idraulica 040-E09 in argomento:

- l'intervento N1 - Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna (Progetto preliminare) ricade in un'area a pericolosità idraulica P3 e P2 e rischio idraulico R4;
- l'intervento N2 - Messa in sicurezza ed osservanza dell'O.P.C.M. 3274/2003 della scuola J. Maritain (Studio di fattibilità) ricade in un'area a pericolosità idraulica P3 e rischio idraulico R4;
- l'intervento N3 - Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria (Progetto preliminare) ricade in un'area a pericolosità idraulica P2 e rischio idraulico R4;
- l'intervento N4 - Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N. 4.1, N. 4.2, N. 4.3, N. 4.4, N. 4.5, N. 4.6 (Progetto preliminare) (con inclusi N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6) ricade in un'area a pericolosità idraulica P3 e P2 e rischio idraulico R4;
- l'intervento "Centro Sportivo polivalente Aries" non ricade in area a pericolosità e rischio idraulico.

Si rammenta che l'art. 11 delle Norme di attuazione, contenute nella Relazione Generale del PAI, detta la disciplina delle aree a pericolosità idraulica.

Poiché i suddetti interventi possono configurarsi come realizzazione e/o manutenzione di infrastrutture pubbliche esistenti e considerato che essi ricadono in area a pericolosità idraulica P3, che si trova all'interno di un centro abitato, la cui classe di elemento a rischio è E4, è applicabile l'art. 11, comma 4, lett. h) di dette norme di attuazione, di seguito riportato:

4. In queste aree sono esclusivamente consentiti:

- b) *La realizzazione di nuove infrastrutture pubbliche e di interesse pubblico, nonché l'ampliamento o la ristrutturazione delle esistenti, purché compatibili con il livello di pericolosità esistente. A tal fine i progetti dovranno essere corredati da uno studio di compatibilità idraulica redatto secondo gli indirizzi contenuti nell'Appendice "B";*

Dirigente Servizio 3: Ing. Francesco Corsaro - Tel. 09170777852 - e-mail: francesco.corsaro@regione.sicilia.it
Dir. U.O. 3.1 e U.O. 3.4: Dott.ssa Rosanna Giordano - e-mail: rosanna.giordano@regione.sicilia.it
Funzionario Direttivo: Ing. Giovanni Profeta
Ufficio: Plesso B, Piano 1, Stanza 33 - Tel. 091/7077289 - e-mail: giovanni.profeta@regione.sicilia.it
Ricevimento: martedì e giovedì, ore 9-13 - U.R.P.: Tel. 091.7077130 - Fax 091.7077894
urp.ambiente@regione.sicilia.it

Pag. 2 di 3

Pertanto alla luce delle suddette considerazioni, affinché questo Servizio possa esprimere il proprio parere di competenza relativo ai quattro interventi, dal n. 1 al n. 4 precedentemente elencati, è necessario che l'Area della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo produca uno studio di compatibilità idraulica, redatto secondo gli indirizzi contenuti nell'Appendice B della Relazione Generale del PAI, relativamente all'area in argomento.

L'Appendice B è consultabile scaricando il file della Relazione Generale del PAI dal seguente indirizzo web: <http://www.sitr.regione.sicilia.it/pai/>

Il Funzionario Direttivo
(Ing. Giovanni Profeta)
Giovanni Profeta

Il Dirigente U.O. 3.1 – U.O.3.4
(Dott.ssa Rosanna Giordano)
Rosanna Giordano

Il Dirigente del Servizio 3
(Ing. Francesco Corsaro)
Francesco Corsaro



Dirigente Servizio 3: Ing. Francesco Corsaro - Tel. 09170777852 - e-mail: francesco.corsaro@regione.sicilia.it
Dir. U.O. 3.1 e U.O. 3.4: Dott.ssa Rosanna Giordano - e-mail: rosanna.giordano@regione.sicilia.it
Funzionario Direttivo: Ing. Giovanni Profeta
Ufficio: Plesso B, Piano 1, Stanza 33 - Tel. 091/7077289 - e-mail: giovanni.profeta@regione.sicilia.it
Ricevimento: martedì e giovedì, ore 9-13 - U.R.P.: Tel. 091.7077130 - Fax 091.7077894
urp.ambiente@regione.sicilia.it

Pag. 3 di 3

Conferenza dei servizi - lavoro con i propri comuni - Gruppo nuovo
I Seduta del 27/01/2015

ENTE	RAPPRESENTANTE	FIRMA	MAIL
SOAP-COMUNE PALESTRO	FEDERICO DI MEOLA		l.perece @ comune.palestro.it
DIP. REG. URB.	CATALIA SAVASTORE	C. Savastore	valentina.catalia @ regione.n.c.lla.it
ASAP ASL ARIES	LICCIAMAI ANTONIENA	Antonella Licci	antonellalicci @ asl-ar.it
COMUNE PALERMO	ROSSECA RUBINO		rubino.rosseca @ comune.palermo.it
COMUNE PALERMO	MICHELDURO GAUDINO	Micheluro	micheluro @ comune.palermo.it
COMUNE PALERMO	PIRO LIBORIO	Liborio	l.piro @ comune.palermo.it
COMUNE DI PALERMO	MARISA BELLOMO		m.bellomo @ comune.palermo.it
COMUNE DI PALERMO	GIRETTA FABIO	Fabio	figaranta @ urb.comune.palermo.it
ASS. REG. TGR. E ANB.	GIOVANNI POCETTA	Giovanni Poccetta	giovanni.pocetta @ regione.sicilia.it
ASP PALERMO U.O. Igiene della Nutrizione	FRANCESCA LOSI ALBERTI	Francesca	opere pubbliche @ asp.palermo.org
IAEP PALERMO	ARMANDO CHIANCIANO	Armando	armando.chianci @ asl-ar.it
IAEP PALERMO	ARMANDO CHIANCIANO	Armando	armando.chianci @ asl-ar.it
COMUNE DI PALERMO	ANGELO DE ANTONIIS	Angelo	angelo.deantonis @ comune.palermo.it
COMUNE DI PALERMO	ANGELA LUISA SACCIETTO	Angela	luisa.saccietto @ comune.palermo.it
COMUNE DI PALERMO	ANGELA LUISA SACCIETTO	Angela	p.morich @ comune.palermo.it
COMUNE DI PALERMO	ANGELA LUISA SACCIETTO	Angela	m.lipartiti @ comune.palermo.it
			@



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

ALL.2

Verbale della Conferenza dei Servizi – Seconda seduta – 11 maggio 2016

Finalizzata

Il Capo Area

" alla sottoscrizione di un Accordo di Programma tra Regione Siciliana e Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16 L.179/92 e nei Programmi di Riqualificazione Urbana ambiti Borgo Nuovo e Sperone ex art. 11 L.493/92".

Infrastrutture

Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo

Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

Il giorno 11 maggio 2016 alle ore 9.30 a seguito di convocazione, giusta nota n° 715267 del 19 aprile 2016 del responsabile del procedimento, arch. Mario Li Castri, presso gli uffici del Polo Tecnico in via Ausonia 69 a Palermo, area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture, sono convenuti i Sigg.:

Edilizia Pubblica
Cantiere
Comunale e
Autoparco

- Arch. Mario Li Castri, Capo area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo, responsabile del Procedimento dell'Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo, per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone;

Edilizia Scolastica

- Ing. Marisa Bellomo, dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;

- Arch. Paola Maida, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;

- Arch. Luisa Salpietro, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;

Condono e Controllo del Territorio

- L'arch. Bruno Cirrito progettista dell'intervento Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria;

- L'ing. V.Marcello Bua progettista dell'intervento Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna;

- Dott.ssa Francesca Costanza dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita;

- Arch. Vincenzo Chiaracane dell'Istituto Autonomo Case Popolari;

- Arch. Monica D'Agostino dell'Istituto Autonomo Case Popolari;

- Ing. Emilio Piro, del Comune di Palermo, RUP degli interventi Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1; Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6; Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3

Città Storica

- Arch. Diletta De Angelis Ricciotti del Comune di Palermo, RUP dell'intervento Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain"N2

- Il dott. Giuseppe D'Angelo dell'Ufficio del Genio Civile giusta delega prot. 86257 del 04.05.2016;

Protezione Civile e Sicurezza

- L'ing. Giuseppe Letizia del Comune di Palermo, staff Capo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture;

Non risultano presenti invece:

- Il rappresentante dell'Area della Pianificazione del Territorio - Ufficio della Pianificazione Urbana e Territoriale.

- Il rappresentante dell'ARTA - UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici.

Sportello Unico Edilizia



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Il rappresentante dell'ARTA - UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici.
- Il rappresentante dell'ARTA - SERVIZIO 3 - Assetto del territorio e difesa del suolo, ing. Giovanni Profeta che contattato telefonicamente comunicava di non avere ricevuto la convocazione del 19.04.2016 prot. 715267 per un disguido nella trasmissione della nota.
- Il rappresentante dell'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP);
- Il rappresentante del Comune di Palermo, Settore Lavoro, Impresa e Sviluppo AA.PP. responsabile del procedimento ARIES s.r.l.;
- Il legale rappresentante della Aries A.S.D.;
- L'arch. Michelangelo Calderone coordinatore della progettazione del Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6
- L'arch. Aldo Sortino coordinatore della progettazione dello Studio di fattibilità Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2

Premesso che:

- In data 05/06/2012 la Regione Siciliana - Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità e il Comune di Palermo hanno sottoscritto un Accordo preliminare di programma, relativo ad una serie di interventi previsti nel Programma di Recupero Urbano ambiti Borgo Nuovo e Sperone, ex art. 11, legge n° 493/93, e nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16, legge n° 179/92., con un finanziamento con fondi regionali ex Gescal di € 47.460.798,34, ratificato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 02/08/2012.
- Tale Accordo preliminare è subentrato al precedente Accordo di Programma, approvato con Decreto presidenziale del 14 dicembre 2006, sottoscritto in data 13 dicembre 2005 dal Presidente pro tempore della Regione Siciliana e dal Sindaco pro tempore del Comune di Palermo e al successivo Accordo di Programma Integrativo sottoscritto il 21 marzo 2011.
- L'Accordo preliminare di Programma comprende interventi pubblici e privati, previsti dal PII San Filippo Neri e dai PRU Sperone e Borgo Nuovo;
- Con nota prot. n. 73422/Serv. 5 del 03/08/2012, assunta al protocollo del Comune con il n. 582225 del 07/08/2012, l'Assessorato Regionale alle Infrastrutture e Mobilità, a seguito di apposita richiesta, ha delegato il Comune di Palermo a convocare la Conferenza di Servizi propedeutica alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma;
- Vista la complessità del procedimento è sembrato opportuno indire tre differenti conferenze dei servizi che avessero ad oggetto i progetti previsti nei tre ambiti di intervento;
- La presente Conferenza dei servizi, già riunita in prima seduta il 27.01.2016, tratterà degli interventi in località Borgo Nuovo, come nella precedente di cui è stato redatto apposito Verbale.

Presiede l'arch. Mario Li Castri e verbalizza l'arch. Luisa Salpietro entrambi del Comune di Palermo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture.

La Conferenza decide di avviare i lavori, nonostante non siano presenti tutti i soggetti invitati.

Gli intervenuti, concordano nel procedere all'acquisizione dei pareri dei presenti rimandando alcuni argomenti alla prossima riunione:

Il Dott. D'Angelo esprime il Parere favorevole prot. 84889 del 03.05.2016 per le aree interessate dalla variante urbanistica nell'Ambito Borgo Nuovo. Il Parere favorevole viene acquisito agli atti della presente riunione.

L'arch. Vincenzo Chiaracane conferma la disponibilità all'utilizzo delle aree di proprietà dell'IACP come già manifestato con la nota prot. 001-03612-USC/2014 del 21.03.2014 dal Direttore Generale che viene acquisita agli atti della presente riunione.

La dott.ssa Costanza dichiara che non ha ricevuto le integrazioni richieste nella precedente riunione del 27.01.2016 relative al Progetto privato Centro Sportivo polivalente della ditta Aries A.S.D.. In merito alle integrazioni richieste per il Progetto preliminare Giardino della Memoria il coordinatore della progettazione arch. Bruno Cirrito dichiara che le fontanelle di cui è stata richiesta la previsione in progetto non saranno realizzate al fine di prevenire i fenomeni di ripetuto vandalismo nella zona. Lo



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

smaltimento delle acque piovane sarà adeguatamente convogliato nell'impianto fognario esistente. In merito alle integrazioni richieste per il Progetto preliminare Largo Gibilmanna il coordinatore della progettazione arch. V. Marcello Bua dichiara analoghi provvedimenti. La Dott.ssa Costanza preso atto di quanto dichiarato dai progettisti in merito ai sistemi di smaltimento delle acque meteoriche, che verranno implementate in fase di progettazione definitiva del Progetto Giardino della Memoria e del Progetto Largo Gibilmanna, esprime parere igienico sanitario favorevole limitatamente alle opere previste in progetto Giardino della Memoria e Largo Gibilmanna, fermo restando che la successiva fase di progettazione definitiva dovrà acquisire il relativo parere igienico sanitario di competenza. Per quanto riguarda lo Studio di fattibilità del plesso scolastico Maritain si conferma quanto già espresso nel precedente verbale. Per quanto riguarda il Progetto privato Centro Sportivo polivalente della ditta Aries A.S.D. non essendo state prodotte le integrazioni richieste nella precedente riunione, non è possibile in atto esprimere il parere.

Si prende atto che risulta assente l'ARTA SERVIZIO 3 - Assetto del territorio e difesa del suolo per un disguido nella ricezione della lettera di convocazione della presente riunione e pertanto si procederà alla convocazione di ulteriore seduta a seguito di formale convocazione.

Si prende atto che l'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP) ha rilasciato parere nella precedente seduta.

Si prende atto che la ditta Aries A.S.D., non è intervenuta alla presente seduta e poiché alla stessa con nota n. 357915 del 31.03.2016 era stato assegnato un termine perentorio di 30 giorni, entro il quale far pervenire il necessario parere di competenza da parte del CONI sul progetto presentato "Centro Sportivo polivalente", la ditta Aries A.S.D. si considera rinunciataria all'inserimento dell'intervento nell'Accordo di Programma oggetto della presente seduta.

I lavori vengono sospesi alle ore 11,30 e la prossima conferenza sarà convocata nel più breve tempo possibile.

Il presente verbale costituito da quattro pagine, verrà inoltrato a tutti gli Enti convocati e si riterrà confermato trascorsi sette giorni dalla ricezione qualora non pervengano osservazioni.



Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico
Servizio "Ufficio del Genio Civile di Palermo"

U.O. 5 "Geologia ed Assetto Idrogeologico"

PROT. 122064/15 - 10707/16 - 77186/16

Prot. Uscita 84889 1

03 MAG 2016

Oggetto: Parere relativo alla Variante Urbanistica delle aree ricadenti nel Programma di Riqualificazione Urbana "Ambito di Borgo Nuovo" (Sistemazione Largo Camastra V3; Progetto per la sistemazione di un campetto polivalente in piazza Santa Cristina IS2; Aree pubbliche da attribuire alle residenze residenziali P11-P12-P13-P14-P15). Art.13 Legge 02/02/74 n. 64

L'INGEGNERE CAPO

VISTA la nota n°968164 del 16/12/2015 assunta al prot. di questo Ufficio con il n°122064 del 23/12/2015 con la quale il Comune di Palermo chiede il parere ex art.13 della Legge 02.02.1974 n. 64,;

VISTO il R.D. del 25.07.1904 n°523;

VISTA la Legge del 02.02.74 n°64;

VISTA la legge del 10.05.1976 n°319;

VISTO il D.M. Del 16.01.96,

VISTA la L.R. del 15.05.1986 N. 27,

VISTO il D.M. del 11.03.88;

VISTO il D.L. 152/06;

VISTO il D.M. 14/01/2008;

ESAMINATI gli elaborati a firma del progettista: Arch. Mario Li Castri;

CONSIDERATO che le aree interessate dalla Variante urbanistica nell'ambito Borgo Nuovo riguardano: 1) Sistemazione di Largo Camastra "V3" con destinazione attuale del PRG "Area di verde attrezzato" a nuova destinazione PRGC "Sede stradale"; 2) Progetto per la sistemazione di un Campetto polivalente in Piazza Santa Cristina "IS2" con destinazione attuale del PRG "Impianti sportivi" a nuova destinazione PRGC "V2-IC5 Sede stradale"; 3) Aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali "P11-P12-P13-P14-P15" con destinazione attuale del PRG "Area pedonale" a nuova destinazione PRGC "Sede stradale V3";

VISTO lo studio geologico relativo alla variante urbanistica redatto dal Geol. Giuseppe Vinti;

A seguito delle risultanze complessive degli studi sopra riportati

ESPRIME PARERE

Che gli elaborati prodotti e relativi al progetto in oggetto specificato, appaiono rispondenti, ai fini della verifica della compatibilità delle rispettive previsioni, con le condizioni geomorfologiche e geologiche generali del territorio, nonché alle osservazioni e prescrizioni contenute nella relazione geologica ed alle prescrizioni riportate in calce.

Tuttavia, il presente parere favorevole non esime sia i privati che la pubblica Amministrazione dall'obbligo di richiedere a questo Ufficio, di volta in volta, la preventiva autorizzazione prevista dall'art. 18 della Legge 02.02.1974 n. 64, per la realizzazione di opere di insediamento a carattere privato e pubblico (urbanizzazioni), corredando i progetti esecutivi degli elaborati geologici e geotecnici, redatti da professionisti abilitati, contenenti i risultati delle indagini geognostiche e delle prove geotecniche di laboratorio di dettaglio, eseguite nell'area direttamente interessata dalle opere. Quanto sopra in conformità con le disposizioni citate dal D.M. 11.03.1988 e successive modifiche ed integrazioni.

In tale sede questo Ufficio esaminerà le opere da realizzarsi nel contesto del piano, correlandole alla situazione dei luoghi.

Il presente parere, inoltre, comporta l'osservanza completa delle norme attuative della Legge 64/74 e del D.M. 14.01.2008.

Nei riguardi dei valloni e dei corsi d'acqua in genere, dovranno essere rispettate le distanze di cui agli art. 93 e seguenti del R.D. n. 523 del 25/7/1904.

Si raccomanda, infine, di limitare al massimo le opere di sbancamento sia nel caso che queste attengano ad insediamenti edilizi sia che riguardano l'adeguamento e la creazione di infrastrutture viarie; in ogni caso si dovrà operare in modo da conseguire un modellamento del suolo il più aderente possibile alla attuale configurazione morfologica.

Si raccomanda, altresì, che gli insediamenti abitativi avvengano contestualmente alle opere di canalizzazione delle acque reflue e che lo smaltimento dei liquami, laddove gli scarichi stessi non recapitano in pubblica fognatura, venga effettuato nel rispetto della Legge 319/76 e relative "Norme Tecniche Generali" di cui all'Allegato n. 5 della predetta Legge, nonché in osservanza della L.R. n. 27 del 15.05.1986 ed eventuali modifiche e/o integrazioni, nonché in osservanza della Legge 152/06.

PRESCRIZIONI:

Quanto contenuto nello studio geologico di progetto.

L'Ingegnere Capo

Ing. Manlio Munafò



ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI PALERMO

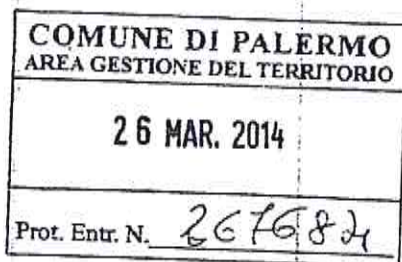
90139 PALERMO - VIA QUINTINO SELLA N. 18 - TEL. 091 - 6011111 - FAX 091 - 6112714

25 MAR

SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZIO 3° - U.O. X

FAX



Spett.le
COMUNE DI PALERMO
Area Gestione del Territorio
Settore OO.PP.
Via Ausonia n.69
90146 - PALERMO

(Alla c.a. dell' Ing. Bellomo)

Fax n. 091 -7402608

E. p.c. Al Settore Tecnico - SEDE -

Al Sig. Commissario ad Acta
Dott.ssa LEONELLI Daniela
SEDE

OGGETTO: Conferma Accordo Quadro per la realizzazione degli Interventi di cui all'Accordo di Programma tra il Comune di Palermo e la Regione Siciliana per l'attuazione dei Programmi Complessi previsti in Programma di Recupero Urbano (ex art. 11 Legge 493/1993) e Programma Integrato di Intervento (ex art. 16 Legge 179/1992).-

Si fa seguito alla Vs. nota n. 1068895 del 23/12/2013, relativa all'oggetto, per comunicare a codesto Settore che lo scrivente Istituto - preso atto di quanto contenuto nella ns. Delibera Consiliare n. 119 del 9/4/1998 e nella bozza dell'Accordo Quadro facente parte integrante della stessa - conferma quanto riportato a pagina 6 del citato Accordo, che recita : " L'Istituto si impegna a concedere il diritto di superficie di proprie aree all'Amministrazione Comunale, laddove l'Amministrazione abbia necessità di intervenire al fine di una loro bonifica e per renderle adeguatamente attrezzate (verde, arredo urbano, ecc..).

Quanto sopra, anche in relazione alla transazione in itinere come da Delibera di G.M. n. 577/2006 e Delibera del Consiglio di Amministrazione dell' IACP n. 60/2007.

Tanto si comunica a codesto Settore, ad evasione della superiore richiesta.

Distinti saluti.-



Foglio di presenza seconda seduta 14 maggio 2016

Foglio di presenza seconda seduta 14 maggio 2016



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

A.L.3

Verbale della Conferenza dei Servizi – Terza seduta – 6 Giugno 2016

finalizzata

Il Capo Area

alla sottoscrizione di un Accordo di Programma tra Regione Siciliana e Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16 L.179/92 e nei Programmi di Riqualificazione Urbana ambiti Borgo Nuovo e Sperone ex art. 11 L.493/92".

Infrastrutture

Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo

Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

Il giorno 6 giugno 2016 alle ore 9.30 a seguito di convocazione, giusta nota n° 807952 del 17 maggio 2016 del responsabile del procedimento, arch. Mario Li Castri, presso gli uffici del Polo Tecnico in via Ausonia 69 a Palermo, area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture, sono convenuti i Sigg.:

Edilizia Pubblica
Cantiere Comunale e Autoparco

- Ing. Marisa Bellomo, dirigente dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco, in sostituzione dell'Arch. Mario Li Castri, Capo area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo, responsabile del Procedimento dell'Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo, per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone;
- Arch. Paola Maida, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;
- Arch. Luisa Salpietro, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco;
- L'Ing. Salvatore Catania dell'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP);
- L'Ing. Giuseppe Letizia, funzionario del Servizio infrastrutture del Comune di Palermo.

Edilizia Scolastica

Non risultano presenti invece:

Condoni e Controllo del Territorio

- Arch. Mario Li Castri, Capo area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo, responsabile del Procedimento dell'Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo, per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dai PRU Ambiti Borgo Nuovo e Sperone;

Città Storica

- Il rappresentante del Comune di Palermo - Area della Pianificazione del Territorio - Ufficio della Pianificazione Urbana e Territoriale, giusta delega prot. n. 62028 del 27.01.2016;
- Il rappresentante dell'ARTA - SERVIZIO 3 - Assetto del territorio e difesa del suolo, giusta delega prot. n. 4615 del 26.01.2016;
- Il rappresentante dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita, giusta delega prot. n. 197 del 27.01.2016;

Protezione Civile e Sicurezza

- Il rappresentante dell'Istituto Autonomo Case Popolari;
- Il rappresentante dell'ARTA - UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici.

Sportello Unico Edilizia

- L'Ing. Emilio Piro, del Comune di Palermo, RUP degli interventi Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1; Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6; Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3
- L'Arch. Diletta De Angelis Ricciotti del Comune di Palermo, RUP dell'intervento Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain"N2

PM/pm -

[Handwritten signatures]



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Il rappresentante del Comune di Palermo, Settore Lavoro, Impresa e Sviluppo AA.PP. responsabile del procedimento del progetto della Aries A.S.D.;
- La Sig. Antonella Licciardi, legale rappresentante della Aries A.S.D.;

Presiede l'ing. Marisa Bellomo e verbalizza l'arch. Luisa Salpietro entrambe del Comune di Palermo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture.

La Conferenza decide di avviare i lavori, nonostante non siano presenti tutti i soggetti invitati.

Si da lettura dei Verbali delle sedute precedenti: del 27 gennaio e 11 maggio 2016.

Si prende atto e si da lettura:

- della nota prot. 1370 del 03/06/2016 (**all.1**) dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita, con la quale viene confermato il parere espresso nel corso della seduta dell'11/05/2016;
- della nota prot. 37272 del 01/06/2016 (**all.2**) dell'Assessorato Territorio e Ambiente Servizio 3 - Assetto e difesa del suolo - U.O. 3.4 - Adempimenti di competenza delle autorità di bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06, con la quale si chiedono delle modifiche ed integrazioni allo studio di compatibilità idraulica prodotto dal Comune;
- della nota prot. 109117 del 06/06/2016 (**all.3**) dell'Ufficio del Genio Civile, con la quale si comunica che, avendo espresso parere in sede di seconda seduta (parere prot. 84889 del 03/05/2015), il Genio Civile, tramite delegato, non prenderà parte alla seduta del 06 giugno.

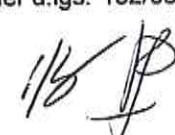
L'ing. Salvatore Catania dell'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP) dichiara per quanto riguarda gli interventi Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1, Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3, Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6, preso atto dell'impegno dell'IACP, espresso nella seduta dell'11/05/2016, a cedere il diritto di superficie delle aree interessate dai lavori senza pertanto che sia necessario procedere ad espropri, ritiene che, essendo le aree già sede di servizi, attrezzature, ecc., non si debba riaprire il vincolo preposto ad esproprio, e la destinazione urbanistica è quella già definita originariamente come area per servizi. Per quel che riguarda le varianti che interessano le aree nelle quali erano individuati i progetti del precedente Accordo, non più ricompresi nell'attuale, premesso che si tratta di un mero ripristino delle destinazioni originarie del PRGC dovuto alla mancata realizzazione degli interventi previsti dall'Accordo di Programma, si esprime parere favorevole.

Riguardo i Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2, atteso che si tratta di lavori di manutenzione straordinaria di edificio scolastico senza utilizzo di nuove aree, si ritiene che non sia necessario esprimere alcun parere, atteso che non si tratta di variante urbanistica.

In particolare le varianti sono quelle sotto descritte:

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo preliminare	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Sistemazione di Largo Camastra V3	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per ristrutturazione di un campetto polivalente Piazza Santa Cristina IS2	Impianti Sportivi	V2-IC5-Sede stradale
Aree Pubbliche da attribuire alle pertinenze Residenziali P11-P12-P13-P14-P15	Area pedonale	Sede stradale-V3

L'ing. Giuseppe Letizia, in riferimento alla nota prot. 37272 del 01/06/2016 del Servizio 3 - Assetto e difesa del suolo - U.O. 3.4 - Adempimenti di competenza delle autorità di bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06, si impegna a verificare, alla luce delle indicazioni regionali, lo studio idraulico redatto.

   2



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Esprime contestualmente rammarico per la mancata possibilità di un confronto diretto, in merito agli argomenti di ingegneria idraulica, a causa dell'assenza nella presente seduta della Conferenza del rappresentante del suddetto Dipartimento Regionale.

I lavori vengono sospesi alle ore 11.00 e, non appena verrà predisposta la documentazione richiesta dal Servizio 3 – Assetto e difesa del suolo – U.O. 3.4 – Adempimenti di competenza delle autorità di bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06, verrà convocata l'ulteriore seduta della conferenza dei servizi.

Il presente verbale, costituito da n° 3 pagine, verrà inoltrato a tutti gli enti convocati e si riterrà confermato qualora non pervengano osservazioni entro sette giorni dalla ricezione.

Del presente verbale fanno parte integrante:

- **all.1** - nota prot. 1370 del 03/06/2016 dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita;
- **all.2** - nota prot. 37272 del 01/06/2016 del Servizio 3 – Assetto e difesa del suolo – U.O. 3.4 – Adempimenti di competenza delle autorità di bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06;
- **all.3** - nota prot. 102109/16 del 06/06/2016 dell'Ufficio del Genio Civile.

Letto, confermato e sottoscritto:

Ing. Marisa Bellomo	
Arch. Paola Maida	
Arch. Luisa Salpietro	
Ing. Salvatore Catania	
Ing. Giuseppe Letizia	



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P.I.V.A.: 05841760829 - www.asppalermo.org

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

U.O.C. Igiene degli Ambienti di Vita C.D.C. 11151025030

Via Camillo Onorato n. 6 - 90129 PALERMO TEL. 091 7033580 - FAX 091 7033581

E mail: uoc.dia@asppalermo.org

Posta certificata: uoc.dia@asppalermo.org

Prot. 1370

Palermo, 03. 6. 16

Oggetto: Convocazione Conferenza dei Servizi Progetto: "Accordo di Programma Regione Siciliana - Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi previsti dal P.I.I. Ambito San Filippo Neri e dal PRU Arribili Borgo Nuovo e Sperone".

Al Capo Area Arch. Merio Li Castri
Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle
Infrastrutture - Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere
Comunale, Autoperco
via Ausonia n. 80 - Palermo

In riferimento alla nota prot. n. 807952 del 17/5/2016 di pari oggetto, si conferma con la presente il parere espresso nel corso della Conferenza dei Servizi del 11/5/2016 dal Dirigente Medico Dott.ssa Francesca Costanza.

Ciò ovviamente laddove nel prosieguo dell'istruttoria non vengano apportate modifiche sostanziali al progetto per gli aspetti di specifica competenza.

Il Direttore
(Dott. Vincenzo Piricò)
Dr. Ciro Francesco Corrado



REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana
Assessorato del Territorio e dell'Ambiente
Dipartimento dell'Ambiente

Servizio 3 "Assetto del territorio e difesa del suolo"
U.O. 3.4: "Adempimenti di competenza delle Autorità di
Bacino di cui all'art. 63 del d.lgs. 152/06"

Tel. 0917077851 - Fax 0917077969
Via Ugo La Malfa, 169 - 90146 Palermo
PEC: dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it
U.R.P. - Tel. 0917077130 - Fax 0917077894

Palermo, prot. n. 37272 del 01.06.2016

Rif. prot. n. 807952 del 17.05.16

TRASMESSO VIA P.E.C.

Oggetto: Accordo di programma Regione Siciliana - Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi previsti dal P.II. Ambito San Filippo Neri e dai PRU ambiti Borgo Nuovo e Sperone. Indizione della Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo. Trasmissione verbale del 11.05.16. Trasmissione studio di compatibilità idraulica. Convocazione terza seduta.

Comune di Palermo
Area della Riqualificazione Urbana
e delle Infrastrutture
Ufficio edilizia pubblica, cantiere comunale, autoparco
Polo tecnico - Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo
P.E.C.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Si fa riferimento alla Vs. nota di pari oggetto indicata a margine, trasmessa via PEC ed assunta al protocollo di questo Assessorato al n. 33101 del 18.05.16, con cui è stata fissata la terza seduta della conferenza di servizi per il 06.06.16 e con cui sono stati trasmessi il verbale della conferenza di servizi del 11.05.16 e lo "Studio di compatibilità idraulica (art. 11 comma 4 lettera h norme di attuazione Rel. Gen. del PAI)". Tale studio è stato trasmesso in quanto questo Servizio con nota prot. n. 4626 del 26.01.2016 aveva richiesto a codesta "Area della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture" del Comune di Palermo, al fine di potere esprimere il proprio parere di competenza, di produrre uno studio di compatibilità idraulica per l'area a pericolosità e rischio idraulico 040-E09 redatto secondo le indicazioni dell'Appendice B della Relazione generale del PAI.

Dall'esame di tale elaborato si rappresenta quanto segue.

Lo studio idrologico ha determinato le portate al colmo di piena per il bacino del canale Borsellino, la cui sezione di chiusura è stata posta subito a valle del tratto a cielo libero, pari a 44,7 m³/s, 65 m³/s e 85,7 m³/s valutate rispettivamente per i tempi di ritorno di 20, 50 e 100 anni. Mentre per l'area urbanizzata fino alla confluenza del Celona è stata calcolata una portata al colmo di piena pari a 16 m³/s per T=50 anni. È stato ipotizzato che il 30% di tale portata, pari a 5 m³/s, non viene convogliata in fognatura pertanto fluisce sommandosi alla portata in eccesso rispetto alla portata massima convogliabile dal canale Borsellino.

Si rammenta che l'appendice B della Relazione generale del PAI, cui si deve fare riferimento per la redazione degli studi di compatibilità idraulica, prevede che la valutazione delle portate venga eseguita

Dirigente Servizio 3: Ing. Francesco Corsaro - Tel. 09170777852 - e-mail: francesco.corsaro@regione.sicilia.it
Funzionario Direttivo: Ing. Giovanni Profeta
Ufficio: Plesso B, Piano I, Stanza 33 - Tel. 0917077289 - e-mail: giovanni.profeta@regione.sicilia.it
Ricevimento: martedì e giovedì, ore 9-13 - U.R.P.: Tel. 091.7077130 - Fax 091.7077894
urp.ambiente@regione.sicilia.it

Pag. 1 di 2

considerando i tempi di ritorno del PAI che sono 50, 100 e 300 anni. Pertanto anziché la portata al colmo di piena per T=20 anni è necessario calcolare la portata al colmo di piena per T=300 anni.

La verifica idraulica del tratto tombato del canale Borsellino, denominato canale Tindari, è stata effettuata applicando l'equazione di Chezy nella formulazione di Gaucher-Manning $Q=K*\sigma*R^{2/3}*i^{1/2}$, che si rammenta essere applicabile nel caso di canali rettilinei, con sezione trasversale costante e a pendenza costante. Poiché sembra esserci un'incongruenza tra il valore della portata massima convogliabile dal suddetto canale pari a 33 m³/s calcolato nello studio e il valore della stessa calcolato inserendo nella suddetta equazione il coefficiente di scabrezza "K", la sezione liquida "σ", il raggio idraulico "R" e la pendenza media "i" indicati a pag. 10, si chiede di chiarire tale incongruenza rappresentando nello studio idraulico il profilo longitudinale e le sezioni trasversali in modo tale da verificare l'applicabilità di tale equazione al caso in esame.

Per quanto riguarda l'area del tratto urbanizzato, compresa tra la sezione subito a valle del tratto a cielo libero del canale Borsellino/Tindari e la sezione in corrispondenza alla confluenza con il canale Celona, come indicato a pag. 12 dello studio in argomento, essa è soggetta al fenomeno di esondazione causato dall'insufficienza idraulica del canale. La relativa verifica idraulica è stata eseguita applicando lo schema di corrente monodimensionale in condizioni di moto, a tratti, permanente.

Si rappresenta che tale schema di moto non può essere considerato ammissibile in quanto in ambito urbano la corrente idrica non segue una sola direzione come avviene lungo i corsi d'acqua.

Pertanto si ritiene che lo schema di moto vario bidimensionale, previsto dalla suddetta Appendice B, sia il più idoneo a poter rappresentare il fenomeno di esondazione di un corso d'acqua in ambito urbano.

Alla luce di quanto sopra esposto, al fine di esprimere il parere di compatibilità idraulica di cui all'art. 11 comma 4 lettera h), si chiede che codesta "Area della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture" del Comune di Palermo produca uno studio di compatibilità idraulica per l'area a pericolosità e rischio idraulico O40-E09 che tenga conto delle superiori indicazioni.

Il Funzionario Direttivo
F.to (Ing. Giovanni Profeta)

Il Dirigente del Servizio 3
F.to (Ing. Francesco Corsaro)

ALL. 3

EN-6012-946

Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico
Servizio "Ufficio del Genio Civile di Palermo"

U.O.5 - "Geologia ed Assetto idrogeologico"

Prot. n. 102109/16

Prot. in uscita 109117

Palermo li 06 GIU. 2016

Area Tecnica della Riqualificazione
Urbana e delle Infrastrutture
Viale Ausonia n°69
90100 PALERMO

Anticipata via fax 091/7402608

OGGETTO: Realizzazione degli interventi previsti dal P.L.I Ambito San Filippo Neri e dai P.R.U Ambiti Borgo Nuovo e Sperone. Richiesta ai sensi dell'art. 13 L. 2/2/74 n.64 ricadente nel Comune di Palermo.

Con la nota n° 807952 del 17/05/2016 assunta al prot. di questo Ufficio con il n° 102109 del 25/05/2016, Codesto Comune Area Tecnica della Riqualificazione Urbanistica e delle Infrastrutture ha trasmesso terza convocazione della Conferenza di servizio per il giorno 06/06/2016 h 9:00, invitando questo Ufficio a presenziare per esprimere il proprio parere di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art.13 della Legge 54/74, sul progetto in oggetto specificato, in variante dello strumento urbanistico vigente.

Con l'occasione si rappresenta che questo Ufficio ha già espresso parere con provvedimento n°84889 del 03/05/2016 e pertanto non prenderà parte alla Conferenza di Servizio in oggetto.

Il Dirigente
Dott. *Giuseppe D'Angelo*

COMUNE DI PALERMO AREA TECNICA DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE
- 6 GIU. 2016
ENTRATA PROT. N. <u>882425</u>

Sich. Raia
Ordine del Dirigente
06 GIU 2016



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Verbale della Conferenza dei Servizi – Quarta seduta – 13 luglio 2016

Finalizzata

Il Capo Area

“ alla sottoscrizione di un Accordo di Programma tra Regione Siciliana e Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16 L.179/92 e nei Programmi di Riqualificazione Urbana ambiti Borgo Nuovo e Sperone ex art. 11 L.493/92”.

Infrastrutture

Conferenza di Servizi ambito Borgo Nuovo

Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

Il giorno 13 luglio 2016 alle ore 9.30 a seguito di convocazione, giusta nota n° 1054428 del 28 giugno 2016 del responsabile del procedimento, arch. Mario Li Castri, presso gli uffici del Polo Tecnico in via Ausonia 69 a Palermo, area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture, sono convenuti i Sigg.:

- Arch. Mario Li Castri, Capo area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture del Comune di Palermo, responsabile del Procedimento
- Arch. Paola Maida, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco, del Comune di Palermo;
- Arch. Luisa Salpietro, funzionario dell'Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco, del Comune di Palermo;
- Ing. Giovanni Profeta dell'ARTA – Dipartimento Regionale dell'Ambiente, giusta delega prot. n. 47819 del 12.07.2016;
- Dott. Salvatore Di Salvo Dirigente dell'ARTA - Area 2 - Dipartimento Regionale dell'Ambiente, giusta delega prot. n. 47819 del 12.07.2016
- L'Ing. Giuseppe Letizia, funzionario dell' Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture, del Comune di Palermo.

**Edilizia Pubblica
Cantiere
Comunale e
Autoparco**

Edilizia Scolastica

Assenti, sebbene invitati;

- il rappresentante del Comune di Palermo - Area della Pianificazione del Territorio
- il rappresentante dell'ARTA - SERVIZIO 2 - Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP);
- il rappresentante dell'Istituto Autonomo Case Popolari;
- il rappresentante dell'Ufficio del Genio Civile di Palermo;
- il rappresentante dell'ARTA UNITA' DI STAFF 4 – Procedure VAS;
- il rappresentante dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita;
- l'Arch. Diletta De Angelis Ricciotti RUP dell'intervento **Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2;**
- l'ing. Liborio Piro RUP degli interventi **Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1, Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3, Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6**
- l'arch. Bruno Cirrito, progettista dell'intervento **Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1;**
- l'arch. Aldo Sortino progettista dell'intervento **Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2;**
- l'ing. Marcello Bua, progettista dell'intervento **Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3;**
- l'arch. Michelangelo Calderone, progettista dell'intervento **Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6.**

Condono e Controllo del Territorio

Città Storica

Protezione Civile e Sicurezza

Sportello Unico Edilizia



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

Presiede l'arch. Mario Li Castri e verbalizza l'arch. Luisa Salpietro entrambi del Comune di Palermo Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture.

La Conferenza decide di avviare i lavori.

Premesso che:

- In data 05/06/2012 la Regione Siciliana - Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità e il Comune di Palermo hanno sottoscritto un Accordo preliminare di programma, relativo ad una serie di interventi previsti nel Programma di Recupero Urbano ambiti Borgo Nuovo e Sperone, ex art. 11, legge n° 493/93, e nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16, legge n° 179/92., con un finanziamento con fondi regionali ex Gescal di € 47.460.798,34, ratificato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 02/08/2012.
- Tale Accordo preliminare è subentrato al precedente Accordo di Programma, approvato con Decreto presidenziale del 14 dicembre 2006, sottoscritto in data 13 dicembre 2005 dal Presidente pro tempore della Regione Siciliana e dal Sindaco pro tempore del Comune di Palermo e al successivo Accordo di Programma Integrativo sottoscritto il 21 marzo 2011.
- L'Accordo preliminare di Programma comprende interventi pubblici e privati, previsti dal PII San Filippo Neri e dai PRU Sperone e Borgo Nuovo;
- Con nota prot. n. 73422/Serv. 5 del 03/08/2012, assunta al protocollo del Comune con il n. 582225 del 07/08/2012, l'Assessorato Regionale alle Infrastrutture e Mobilità, a seguito di apposita richiesta, ha delegato il Comune di Palermo a convocare la Conferenza di Servizi propedeutica alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma;
- Vista la complessità del procedimento è sembrato opportuno indire tre differenti conferenze dei servizi che avessero ad oggetto i progetti previsti nei tre ambiti di intervento;
- La presente Conferenza dei servizi, si riunisce in quarta seduta; la prima seduta della Conferenza si è svolta il 27 gennaio 2016 come da verbale allegato (*Allegato 1*), la seconda seduta della Conferenza si è svolta il 11 maggio 2016 come da verbale allegato (*Allegato 2*), la terza si è svolta il 6 giugno 2016 come da verbale allegato (*Allegato 3*).
- La presente Conferenza tratterà gli interventi in località Borgo Nuovo, ed in particolare esprimerà i pareri su:

1. **Variante urbanistica relativa alle destinazioni di zona** per le aree per le quali non sono previsti, dall'Accordo preliminare del 02/08/2012, interventi già inseriti nell'Accordo del 13/12/2006 ed in particolare:

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo preliminare	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Sistemazione di Largo Camastra V3	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per ristrutturazione di un campetto polivalente Piazza Santa Cristina IS2	Impianti Sportivi	V2-IC5-Sede stradale
Aree Pubbliche da attribuire alle pertinenze Residenziali P11-P12-P13-P14-P15	Area pedonale	Sede stradale-V3

2. **Progetti di OO.PP.:**

- Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1 - € 326.301,33 (progetto preliminare) - RUP: ing. Liborio Piro Coordinatore progettazione: arch. Bruno Cirrito.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture

Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2 - € 1.108.913,99 (studio di fattibilità) - RUP: arch. Diletta De Angelis Ricciotti - Coordinatore progettazione: arch. Aldo Sortino;
- Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3 - € 273.483,00 (progetto preliminare) - RUP ing. Liborio Piro - Coordinatore progettazione: ing. Marcello Bua;
- Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6 - € 500.000,00 - RUP: arch. Liborio Piro - Coordinatore progettazione: arch. Michelangelo Calderone.

3. Reimposizione del vincolo preordinato all'esproprio per le aree interessate dai progetti sopra elencati.

Si prende atto che la ditta Aries A.S.D. si considera rinunciataria all'inserimento nell'Accordo di Programma del progetto presentato "Centro Sportivo polivalente", poiché non ha ottemperato a quanto richiesto dal Responsabile del Procedimento con la nota n. 357915 del 31.03.2016, ed alle richieste di integrazione del progetto avanzate in sede della 1ª seduta della Conferenza.

Si acquisisce agli atti della Conferenza il Parere favorevole n.3 del 09.06.2016 (*Allegato 4*), trasmesso dall'ARTA Dipartimento dell'Urbanistica Servizio 2/Unità Operativa 2.1 con nota n. 12664 del 16.06.2016.

Si acquisisce agli atti della Conferenza il Parere favorevole dell'Area della Pianificazione del Territorio-Ufficio Pianificazione Urbana e Territoriale-Comune di Palermo (*Allegato 5*), rilasciato con nota n. 116602 del 08.07.2016.

Si prende atto delle note n. 1370 del 03.06.2016 e n. 1697 del 13.07.2016 (*Allegato 6*), dell'ASP6 Palermo di conferma del parere espresso nella seduta dell' 11.05.2016.

L'Ing. Giovanni Profeta, rappresentante dell'ARTA - Dipartimento regionale dell'ambiente, presenta il parere prot. n° 47949 del 13/07/2016 (*Allegato 7*), agli atti, con il quale viene ribadita la richiesta effettuata con nota n.37272 del 01/06/2016 ed in particolare che venga redatto lo studio idraulico avvalendosi di un modello di calcolo bidimensionale.

Il responsabile del procedimento, il capo area arch. Mario Li Castri, rappresenta che l'Ufficio non è nelle condizioni di predisporre tempestivamente lo studio con modello bidimensionale richiesto dal Dipartimento regionale dell'ambiente e propone di raffinare l'analisi con il modello bidimensionale nella fase successiva della progettazione (progetto definitivo).

Il dott. Di Salvo, dirigente dell'ARTA - Area 2 Dipartimento regionale dell'ambiente, visto lo studio idraulico prodotto, nel prendere atto delle difficoltà dell'amministrazione a produrre lo studio idraulico bidimensionale, ritiene accoglibile la proposta del capo area arch. Li Castri. Pertanto esprime parere favorevole condizionato alla redazione dello studio idraulico bidimensionale nelle fasi successive di progettazione.

Si prende atto che gli interventi previsti nell'Accordo di Programma per l'Ambito Borgo Nuovo hanno ottenuto i seguenti Pareri:

- **Parere favorevole** alla Variante Urbanistica ex art.13 L. 64/74 prot. n. 84889 del 03.05.2016 dell'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile acquisito in sede di 2ª seduta del 11.05.2016.
- **Parere favorevole** espresso nel corso della 2ª seduta dell'11/05/2016 dell'ASP6 Palermo - U.O. Igiene degli Ambienti di Vita, confermato con le note prot. 1370 del 03/06/2016 e n. 1697 del 13.07.2016.
- **Parere favorevole dell'ARTA SERVIZIO 2- Affari Urbanistici Sicilia Occidentale (AG - PA - TP)** espresso in sede di 3ª seduta del 06.06.2016, confermato con Parere favorevole n. 3 del 09/06/2016 trasmesso con nota prot. 12664 del 16.06.2016.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- **Parere favorevole dell'ARTA – Area 2 Dipartimento regionale dell'ambiente condizionato** alla redazione dello studio idraulico bidimensionale nelle fasi successive di progettazione dei singoli interventi.
- **Parere favorevole dell'Area della Pianificazione del Territorio - Ufficio della Pianificazione Urbana e Territoriale - Comune di Palermo** rilasciato con nota n. 116602 del 08.07.2016.
- **Da parte dell'Istituto Autonomo Case Popolari**, in sede di 2^a seduta dell'11 maggio 2016, **conferma della disponibilità all'utilizzo delle aree** di proprietà dell'IACP come già manifestato con la nota prot. 001-03612-USC/2014 del 21.03.2014 dal Direttore Generale.

Si prende atto che l'ARTA-UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici, al quale è stato trasmesso il Rapporto Preliminare ambientale per l'avvio delle procedure previste all'art. 12 c.1 del DL.vo 152 del 03.04.2006, invitato alla presente Conferenza dei Servizi, non ha partecipato alle sedute e non ha ancora rilasciato alcun parere.

Tutto quanto sopra premesso, la **Conferenza dei Servizi**, finalizzata alla sottoscrizione dell' Accordo di Programma tra Regione Siciliana e Comune di Palermo per la realizzazione degli interventi inseriti nel Programma Integrato di Intervento ambito San Filippo Neri ex art. 16 L.179/92 e nei Programmi di Riqualificazione Urbana ambiti Borgo Nuovo e Sperone ex art. 11 L.493/92, convocata per gli interventi previsti nell'**Ambito Borgo Nuovo**, ai sensi degli artt. 14, 14bis, 14ter, 14quater e 14quinques della Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 34 del D.Lgs 267 del 18/08/2000, dell'art. 27 del D.lgs n.50/2016 e dell'art. 5 della L.R. 12/2011, preso atto di tutti i pareri resi ai sensi della normativa vigente, ad esclusione del Parere dell'ARTA-UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici, esprime

PARERE TECNICO FAVOREVOLE

alle **Varianti** sottoelencate e meglio descritte negli elaborati A-Relazione generale-ambito Borgo Nuovo, B-Relazione geologica-ambito Borgo Nuovo, C-Planimetria generale-ambito Borgo Nuovo, Studio di Compatibilità Idraulica (ART. 11 c.4 lett. H "Norme di attuazione Rel.Gen. PAI").

Progetto previsto nell'accordo di programma del 13/12/2006 ed escluso dal presente accordo preliminare	ATTUALE DESTINAZIONE PRGC	NUOVA DESTINAZIONE PRGC
Sistemazione di Largo Camastra V3	Area di Verde Attrezzato	Sede stradale
Progetto per ristrutturazione di un campo polivalente Piazza Santa Cristina IS2	Impianti Sportivi	V2-IC5-Sede stradale
Aree Pubbliche da attribuire alle pertinenze Residenziali P11-P12-P13-P14-P15	Area pedonale	Sede stradale-V3

ai Progetti Preliminari:

- Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a largo Gibilmanna N1 - € 326.301,33 (progetto preliminare) – RUP: ing. Liborio Piro Coordinatore progettazione: arch. Bruno Cirrito.



Comune di Palermo

Area Tecnica della Riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture
Ufficio Edilizia Pubblica, Cantiere Comunale e Autoparco

Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo - telefono 091 7401803 fax 091 7402608
email: ediliziapubblica@comune.palermo.it - P.e.c.: ediliziapubblica@cert.comune.palermo.it

- Lavori di sistemazione e riqualificazione del Giardino della memoria N3 - € 273.483,00 (progetto preliminare) - RUP ing. Liborio Piro - Coordinatore progettazione: ing. Marcello Bua;
- Progetto per la sistemazione di Piazza San Paolo N4 nonché di aree pubbliche da attribuire alle pertinenze residenziali N4.1, N4.2, N4.3, N4.4, N4.5, N4.6 - € 500.000,00 - RUP: arch. Liborio Piro- Coordinatore progettazione: arch. Michelangelo Calderone.

allo studio di fattibilità:

- Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene, agibilità ed osservanza alle disposizioni contenute nell'O.P.C.M n° 3274/2003 del plesso scolastico "Maritain" N2 - € 1.108.913,99 (studio di fattibilità) - RUP: arch. Diletta De Angelis Ricciotti - Coordinatore progettazione: arch. Aldo Sortino;

Si precisa che il presente Parere avrà efficacia a seguito del Parere dell'ARTA-UNITÀ DI STAFF 4 - procedure VAS per Pianificazione Territoriale e Strumenti Urbanistici, e della conclusione delle procedure previste all'art. 12 c.1 del DL.vo 152 del 03.04.2006.

Inoltre la Conferenza dei Servizi prende atto che la ditta Aries A.S.D. si considera rinunciataria all'inserimento nell'Accordo di Programma del progetto presentato "Centro Sportivo polivalente".

Il Responsabile del procedimento arch. Mario Li Castri si impegna affinché i singoli RUP dei Progetti provvedano, nell'ambito degli adempimenti normativi di competenza, ad adottare tutte le procedure necessarie affinché i successivi livelli di progettazione vengano adeguati in base alle prescrizioni, considerazioni, raccomandazioni ed osservazioni sopra espresse.

I lavori si concludono alle ore 11,00.

Al presente Verbale si allegano:

- all. 1 - Verbale 1ª seduta del 27 gennaio 2016 e foglio di presenza firmato dagli intervenuti.
- all. 2 - Verbale 2ª seduta del 11 maggio 2016 e foglio di presenza firmato dagli intervenuti.
- all. 3 - Verbale 3ª seduta del 6 giugno 2016 e foglio di presenza firmato dagli intervenuti.
- all. 4 - Parere favorevole n. 3 del 09.06.2016 trasmesso dall'ARTA Dipartimento dell'Urbanistica Servizio 2/Unità Operativa 2.1 con nota n. 12664 del 16.06.2016.
- all. 5, Parere favorevole dell'Area della Pianificazione del Territorio - Ufficio della Pianificazione Urbana e Territoriale - Comune di Palermo, rilasciato con nota n. 116602 del 08.07.2016 .
- all. 6 - nota n. 1697 del 13.07.2016 dell'ASP6 Palermo di conferma del parere espresso nella seduta dell' 11.05.2016.
- all. 7 - parere prot. n° 47949 del 13/07/2016 dell'ARTA - Dipartimento regionale dell'ambiente
- all. 8 - foglio di presenza firmato dagli intervenuti alla seduta del 13 luglio 2016.

Il Segretario
(arch. Luisa Salpietro)

Il Presidente della Conferenza
(arch. Mario Li Castri)



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 56501

Denominazione C.D.R. Ufficio Città Storica

Dirigente competente Ing. Tonino Martelli

Assessore competente Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

Il dirigente Capo Area
Arch. Mario Li Castri



Il dirigente di Settore

Ing. Tonino Martelli

Il Sindaco / L'Assessore

Emilio Arcuri

Codice C.D.R.: 56501

Denominazione C.D.R.: Ufficio Città Storica

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 5

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

OBIETTIVO 1: Unesco – Palermo Araba Normanna

OBIETTIVO 2: Incrementare e curare gli spazi, in particolare le periferie cittadine

OBIETTIVO 3: Favorire un maggiore coinvolgimento del pubblico, e maggiore diffusione della conoscenza del patrimonio culturale cittadino

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 1

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

OBIETTIVO 1: Completamento allestimenti e consegna dei locali di Palazzo Guli da adibire a Visitor Center Unesco - Attività propedeutiche alla consegna dei locali di piano terra, per affidamento in custodia al soggetto gestore del sito

OBIETTIVO 2: Riqualificazione ed urbanizzazione del tessuto delle aree dismesse nell'ex Chimica Arenella nel Comune di Palermo (intervento 13/C - Stralcio A) - Rilancio intervento con stipula del nuovo contratto.

OBIETTIVO 3: Progetto di manutenzione ordinaria programmata per la prevenzione dei degradi fisici del patrimonio scultoreo cittadino - Interventi volti a rallentare ed attenuare fenomeni di degrado del patrimonio scultoreo, attraverso pulitura piccola manutenzione ordinaria e messa in sicurezza

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 2016

OBIETTIVO 1: Consegna dei locali effettuata in data 21/04/2016

OBIETTIVO 2:

Con nota prot. n. 1236949 del 26 luglio il R.U.P. ha convocato l'impresa terza classificata per prendere visione degli elaborati del progetto esecutivo e per l'eventuale sopralluogo presso la Chimica Arenella.

Nel corso della riunione tenutasi il giorno 15 settembre 2017 si è convenuto di consegnare all'impresa copia del progetto esecutivo e della perizia di variante su supporto informatico per la presa visione e per l'accettazione degli elaborati da effettuare in separata sede entro 15 giorni dalla stessa data.

L'impresa, contrariamente ad ogni possibile previsione, ha avanzato una serie di obiezioni e necessità di verifiche per cui ha risposto solo con nota prot. n. 221175 del 16 marzo 2017, manifestando la disponibilità ad accettare l'affidamento dell'appalto, e quindi ben oltre la tempistica convenuta e richiesta.

I successivi obiettivi conseguenti attesi comportavano, anch'essi, adempimenti esterni all'Ufficio Città Storica, come ad esempio la stipula del contratto di competenza dell'Ufficio Contratti, per cui alla data del 31 dicembre 2016 è stato possibile raggiungere solo l'obiettivo minimo atteso per quanto dipendente da questo ufficio.

Di contro e a compensazione, essendo obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale d'attuazione dell'Elenco Annuale del Programma Triennale delle OO.PP. 2016-2018 e delle previsioni di bilancio secondo le regole del nuovo ordinamento contabile, sono stati avviati, previa approvazione dei relativi progetti, altri dieci procedimenti di affidamento di opere pubbliche entro la data di scadenza del 31 dicembre 2016 e precisamente:

1. Interventi urgenti per la messa in sicurezza e il miglioramento statico del complesso monumentale dello Spasimo;
2. Interventi urgenti per la messa in sicurezza e il miglioramento statico, con particolare riguardo ai corpi A, E ed H, del complesso monumentale di Santa Chiara
3. Accordo Quadro per la manutenzione e pronto intervento negli spazi aperti di proprietà dipendenza - e/o pertinenza comunale della Città Storica e per la valorizzazione del sito UNESCO Palermo - Arabo - Normanna -

4. Accordo Quadro - Manutenzione e pronto intervento negli immobili di competenza della Città Storica - anno 2016;
5. Accordo Quadro - Lavori di manutenzione e di pronto intervento negli immobili di edilizia residenziale pubblica di competenza della Città Storica - anno 2016;
6. Restauro Fontana del Garraffello;
7. Messa in sicurezza della chiesa di S. Stanislao Kostka;
8. Restauro dell'androne di accesso, della Cappella Anzalone e dell'altare del Gagini del complesso di S. Maria dello Spasimo;
9. Lavori di Restauro conservativo e di recupero della recinzione e dei corpi edilizi della Villa Giulia a confine con l'Area AMG
10. Lavori di manutenzione straordinaria di immobili di proprietà comunale di interesse storico artistico e monumentale - anno 2012.



OBIETTIVO 3:

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata della Fontana d'Ercole al Real Parco della Favorita" - I lavori sono stati portati a termine nel mese di luglio 2016

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata del Parco statuario di Villa Giulia - Emiciclo del Genio" - I lavori sono stati portati a termine nei mesi di settembre e ottobre 2016

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata del Parco statuario di Villa Giulia - Atlante ed Emiciclo Centrale" - I lavori sono stati portati a termine nel mese di ottobre 2016

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata del Parco statuario di Villa Giulia - Bacini ellittici in pietra" - I lavori sono stati portati a termine nei mesi di ottobre e novembre 2016

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata del Parco statuario di Villa Giulia - Busti in marmo degli uomini illustri, stele marmorea, ingresso cenotafi, recinzione Ninfeo" - I lavori sono stati portati a termine nel mese di dicembre 2016

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata della Fontana del Pescatore - corso Calatafimi-Mezzomonreale" - compilazione schede anagrafica/degradati/interventi ed invio del progetto alla Soprintendenza per acquisizione N.O.

"Progetto di manutenzione ordinaria programmata del Parco Statuario del Giardino Inglese" compilazione schede anagrafica/degradati/interventi ed invio del progetto alla Soprintendenza per acquisizione N.O.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

Scheda 3 RISORSE UMANE	
CATEGORIA	UNITA'
Qualifica Unica Dirigenziale	1
Personale di ruolo a tempo pieno di cui:	50
D3	19
D	9
C	6
B 3	5
B	10
A	1
Personale di ruolo part-time di cui:	28
D 3	8
D	5
C	2
B 3	
B	8
A	5
Personale GESIP	
Personale L.S.U.	3
Personale COIME	9
TOTALE	91

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: per il valore dei beni immobili si veda l'inventario a cura del Servizio Economato e Approvvigionamenti.



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. : 56601

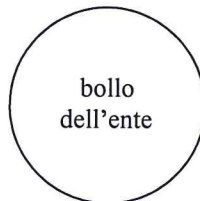
Denominazione C.D.R.: Ufficio Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

Dirigente competente: Ing. Sergio Romano

Assessore competente: Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

bollo
dell'ente



Il dirigente Capo Area

Il dirigente di Settore

per pure rinviare

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. : 56601

Denominazione C.D.R.: Ufficio Servizi Pubblici a Rete e di Pubblica Utilità

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

- **PALERMO VIVIBILE**

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: _____
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

- **RENDERE PALERMO PIÙ ECOLOGICA**
- **RENDERE PALERMO PIÙ SICURA**

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento: 1/01/2016 – 31/12/2016

Sono stati definiti i procedimenti tecnico amministrativi con l'approvazione dei progetti da parte della G.M. dei seguenti interventi di carattere fognario:

- *Eliminazione degli scarichi fognari nel Canale Boccadifalco mediante il loro convogliamento nella rete di valle;*
- *Realizzazione della fognatura di Via Cruillas con l'eliminazione degli scarichi del Canale Mortillaro;*
- *Razionalizzazione delle fognature della zona compresa tra la Via Castellana e il Canale Passo di Rigano con l'eliminazione dei relativi scarichi fognari nel Canale;*

E stato definito il procedimento finalizzato alla manutenzione straordinaria ed alla realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione

- *E stato concertato un programma con il gestore AMG che ha portato all'impegno della spesa in sede di approvazione del bilancio 2016;*
- *Sono stati redatti 4 studi di fattibilità di impianti di p.i.: Luci sulla città; Luci sull'Arte; Luci sul mare; Piattaforma semaforica*

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE: Totale 30;
D3: n.12 - D1: n. 13 – C: n.3 - B1: n.2

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: attrezzature informatiche in dotazione all'ufficio

Il Dirigente





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

Codice C.D.R. 56701

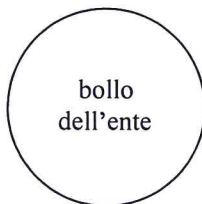
Denominazione C.D.R. Dirigente Responsabile Ufficio Sportello Unico Edilizia

Dirigente competente Arch. Paolo Porretto

Assessore competente Emilio Arcuri

Il dirigente di Servizio/Ufficio autonomo

bollo
dell'ente



Il dirigente Capo Area

Il dirigente di Settore

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 56701

Denominazione C.D.R Dirigente Responsabile Ufficio Sportello Unico Edilizia

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 1

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

Intraprendere azioni volte a garantire maggiore trasparenza e la prevenzione della corruzione

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA: 6

(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

scansione e caricamento su piattaforma MAIA di n. 1300 atti e provvedimenti pregressi (abitabilità/agibilità, concessioni, autorizzazioni edilizie, attestazioni DIA, annullamenti, dinieghi, rigetti)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:

Periodo di riferimento:

01.01.2016/31.12.2016

Sono stati scansionati n. 1.300 provvedimenti non interamente caricati su piattaforma MAIA, in quanto non automaticamente agganciati, da Sispi, alla banca dati del protocollo MAIA.

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

n. 1 Coll.Prof. Amm.vo

n. 1 LSU

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE:

n. 1 P.C.

n. 1 Scanner

Il Dirigente
Arch. Paolo Porretto



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2015

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016

(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

CODICE C.D.R. 56801

Denominazione C.D.R. UFFICIO CONDONO EDILIZIO

Dirigente competente Dott. Giovanni Carlo Galvano

Assessore competente Dott. Emilio Arcuri.

Il Dirigente Ufficio
Dott. G.C. Galvano

Il Dirigente Capo Area
Arch. M. Di Castri



pu prese visioni
L'Assessore
Dott. E. Arcuri

Codice C.D.R. 56801

Denominazione C.D.R.: Ufficio Condono Edilizio

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: 1

(secondo classificazione di Bilancio di cui all'allegato 14 del D.lgs.118/2011)
Palermo Efficiente e Trasparente

B) OBIETTIVO OPERATIVO – PROGRAMMA : 6

(secondo classificazione di Bilancio di cui all'allegato 14 del D.lgs.118/2011)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO .

Periodo di riferimento anno 2016

- **Intraprendere azioni volte a garantire maggiore trasparenza:** acquisizione da parte dei tecnici del condono edilizio del prospetto "cruscotto" completamente compilato
- **Innovare semplificare e razionalizzare la macchina amministrativa:** raggiunto il 100% dell'avvio al procedimento per tutte le pratiche segnalate dalla Procura e delle Forze dell'Ordine: pervenute circa n°200 pratiche che sono state tutte istruite .

Aumentare l'efficienza dei servizi amministrativi ai cittadini: dopo l'elaborazione interna del data base delle istanze non movimentate 1.47/85, la trasmissione e' avvenuta mediante riordino dei dati con la lettera di trasmissione invito a cura della SISPI e spedite mediante olimpo service srl: prot. sispi-1-07062016-pa-4603.cvs del 7.6.2016; SISPI-2-07062016-nopa-379.cvs del 7.6.2016; SISPI-3-29112016-s-5001.cvs del 29.11.2016; SISPI-4-06122016-pa-4056.cvs del 6,12.2016; SISPI-5-06/12/2016-nopa-946.cvs del 6/12/2016.

C) RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Per la realizzazione del programma sono impiegate esclusivamente le risorse umane assegnate all'ufficio.

D) RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE

Per la realizzazione del programma sono impiegate esclusivamente le risorse strumentali di cui è dotato l'ufficio.



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2016

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2016
(atto di C.C. 408 del 13/08/2016)

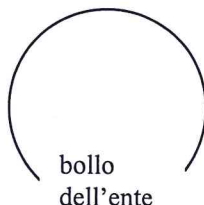
Codice C.D.R. 56901

Denominazione C.D.R. UFFICIO INFRASTRUTTURE

Dirigente competente ing. Concetto Di Mauro sino al 30.11.2016 – arch Mario Li
Castri dal 01.12.2016

Assessore competente dott. Emilio Arcuri

Il Funzionario
Ing. C. Di Mauro
dirigente dell'Ufficio sino al 30.11.2016



Il dirigente Capo Area

per presa visione

Il Sindaco / L'Assessore

Codice C.D.R. 56901

Denominazione C.D.R. UFFICIO INFRASTRUTTURE

A) OBIETTIVO STRATEGICO – MISSIONE: PALERMO VIVIBILE
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011)

B) OBIETTIVO OPERATIVO– PROGRAMMA: RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA
(secondo la classificazione di Bilancio di cui all'Allegato 14 del D.Lgs. 118/2011 ed il glossario)

MISURAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI:
Periodo di riferimento: sino al 30/11/2016

Giusta nota del Capo Area n. 1826199 del 08.11.2016 le indagini sui ponti cittadini e le indagini sulle pareti rocciose sono state inserite nel redigendo "ACCORDO QUADRO" predisposto dalla Direzione di Area. Su tale punto risulta essere stata adottata delibera di Giunta Comunale n. 285 del 22.12.2016, predisposta dalla Direzione di Area, avente per oggetto: "Accordo Quadro per indagini, prove, accertamenti, rilievi e servizi di ingegneria e geologia finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche. Approvazione Amm.va. CUP D79G16001420004 - CIG 6888678CE8".

B) RISORSE UMANE IMPIEGATE:

5 Funzionari Tecnici D3 e 2 Esperti Tecnici D1

C) RISORSE STRUMENTALI UTILIZZATE: Quelle disponibili

Il funzionario
Ing. Concetto Di Mauro