



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE 236 DEL 31 luglio 2023

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025, EX ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000 E SUOI ALLEGATI

ESECUZIONE IMMEDIATA

		PRESENTI	ASSENTI
SINDACO:	Lagalla Roberto	X	
VICE SINDACO:	Maria Carolina Varchi		X

ASSESSORI:

Tamajo	Aristide	X	
Falzone	Dario	X	
Cannella	Pietro		X
Carta	Maurizio	X	
Orlando	Salvatore	X	
Figuccia	Sabrina	X	
Pennino	Rosalia	X	
Tirrito	Antonella	X	
Mineo	Andrea	X	
Forzinetti	Giuliano	X	
Totale N.		10	2

L'anno **duemilaventitré** addì **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **17:50**, in Palermo, nella sede comunale di Palazzo Palagonia, si è adunata la Giunta Comunale per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza il **Prof. Roberto Lagalla – Sindaco**.

Partecipa il sottoscritto **Dott. Raimondo Liotta – Segretario Generale** del Comune.

Si dà atto che gli Assessori Tamajo, Falzone, Carta, Orlando, Pennino, Mineo e Forzinetti sono presenti in collegamento telematico.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione prot. n. 310 del 31.07.2023, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge, parere di regolarità tecnica reso favorevolmente e parere di regolarità contabile reso in data 31.07.2023, come da documento in allegato alla proposta agli atti dell'Ente;

Sentito in merito il Segretario Generale, con l'intervento del Sindaco;

Dopo articolata discussione;

Ritenuto il presente provvedimento meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese;

DELIBERA

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è approvata nel testo allegato alla presente, ed è fatta propria.

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato *immediatamente eseguibile*, stante l'urgenza di provvedere.

Il Sindaco, quindi, dichiara chiusa la seduta alle ore 18:20.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025, EX ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000 E SUOI ALLEGATI

Il **Ragioniere Generale**, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Contabilità, in riferimento alla proposta di cui in oggetto, sottopone alla Giunta Municipale la proposta di delibera nel testo che segue:

VISTO il D.lgs. 267/2000 e successive mm. ed ii.;

VISTO l'articolo 1, lett h) della L.R. 48/91, che recepisce l'art.51 della legge n. 142/90, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;

VISTO l'art.107, comma 5, del D. Lgs 267/2000 che prevede che tutte le disposizioni previgenti che conferiscono agli organi di governo "l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi...si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti ";

VISTO il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art.28 del Regolamento di contabilità vigente;

VISTO l'art.49 dello Statuto comunale

PREMESSO

CHE il Consiglio Comunale con atto n. 175 del 20/07/2023, esecutivo ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025.

CHE il Consiglio Comunale con atto n. 176 del 24/07/2023, esecutivo ai sensi di legge, ha approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

CHE la Giunta Comunale con atto n. 287 del 01/12/2022 e con ulteriori atti deliberativi integrativi n. 294 del 14/12/2022 e n. 1 del 05/01/2022, esecutivi ai sensi di legge, ha ridefinito l'organigramma e l'assetto organizzativo dei servizi dirigenziali;

CHE, ai sensi del comma 1 dell'art. 169 del D. Lgs 267/00, il piano esecutivo di gestione è approvato entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

CHE, ai sensi del comma 3-bis dell'art 169 del D.lgs. 267/00, il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il DUP;

CHE ai sensi del citato comma 3-bis necessita allegare i prospetti concernenti la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

CONSIDERATO

CHE il "Piano Esecutivo di Gestione **2023/2025** – Assegnazioni Finanziarie di parte competenza", è stato elaborato nel pedissequo rispetto degli indirizzi politici forniti dall'Amministrazione Attiva, ed in particolare, per ciò che concerne gli stanziamenti triennali di

spesa dei capitoli 20, 60 e 240, della Direttiva del Sindaco prot. n.747058 del 20.06.2023 (**Allegato 1**);

CHE e le assegnazioni finanziarie di competenza e di cassa attribuite ai singoli dirigenti responsabili di Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo, nonché tutti gli allegati contabili obbligatori di cui al D. Lgs. 118/2011 sono indicati nell'**Allegato A**, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE i codici identificativi dei Centri di Responsabilità sono indicati nell'**Allegato B**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CHE nel corso della seduta di approvazione del bilancio di previsione sono stati appostati mediante emendamenti alcuni stanziamenti, indicati nell'**Allegato C** al presente provvedimento, per i quali ai fini della programmazione definitiva necessita preventivamente un atto di indirizzo da parte dell'amministrazione attiva;

CHE si conferma l'accentramento dell'attività amministrativo-contabile relativamente alle sotto elencate tipologie di spese ai Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo che ne dispongono la liquidazione e l'ordinazione di pagamento ai sensi degli artt. 184 del D.lgs. 267/2000 e 48 del Regolamento di Contabilità vigente;

- Al dirigente responsabile dell'Ufficio Contratti e Approvvigionamenti (C.d.R. 32202):
 - o *Spese per consumo di energia elettrica;*
 - o *Spese per consumo di gas;*
 - o *Spese per consumi idrici;*
- Al dirigente responsabile dell'Ufficio Innovazione Digitale e Informatizzazione (C.d.R. 15104):
 - o *Spese di telefonia (connettività, manutenzione e consumo);*
- Al dirigente responsabile dell'Ufficio Patrimonio (C.d.R. 61104):
 - o *Spese per fitti passivi e Indennità di occupazione;*
 - o *Gestione spese condominiali, anche per i casi di immobili di proprietà comunale in locazione, per i quali il servizio dovrà procedere ad espletare le attività di recupero coattivo a carico dei conduttori inadempienti;*

CHE con riferimento al profilo di criticità relativo all'abnorme richiesta di stanziamento somme per la manutenzione straordinaria degli immobili ERP è pervenuta la nota prot. n. 707622 del 01.06.2023 del Dirigente del Settore Manutenzioni, con la quale, per il triennio 2023/2025 di riferimento del bilancio di previsione è stata formulata la complessiva richiesta di € 16.375.500,00, secondo il seguente prospetto:

2023	2024	2025	TOTALE
€ 500.000,00	€ 5.500.000,00	€ 10.375.500,00	€ 16.375.500,00

CHE con riferimento alla superiore richiesta occorre disporre che alla superiore richiesta di stanziamento si faccia fronte attraverso l'utilizzo del trasferimento regionale per investimenti,

recentemente ripristinato con l'art.21, commi 2 e 3, della L.R. n.8 del 11.07.2023 e, per l'annualità 2025, attraverso il mantenimento nell'avanzo di amministrazione delle somme necessaria a valere sulla quota destinata/vincolata per investimenti;

CHE ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, oltre alle somme appositamente stanziare nei capitoli pertinenti, i servizi assegnatari potranno utilizzare tutte le risorse per spese non obbligatorie disponibili nel proprio PEG;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la L.R. n.48/1991;

Vista la L.R. n.23/1998;

Vista la L.R. n.30/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.7/2009 e 123/2011;

PROPONE

1. **APPROVARE** le assegnazioni finanziarie di competenza e di cassa attribuite ai singoli dirigenti responsabili di Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo, nonché tutti gli allegati contabili obbligatori di cui al D. Lgs. 118/2011 indicati nell'**Allegato A**, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **INDIVIDUARE** i codici identificativi delle dotazioni finanziarie dei responsabili dei servizi (C. di R. - Centri di Responsabilità) come specificati nell'elenco riportato nell'**Allegato B**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **AFFIDARE** la gestione accentrata dei provvedimenti amministrativo-contabili relativi alle sotto elencate tipologie di spesa ai dirigenti responsabili di Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo come di seguito specificati:
 - Al dirigente responsabile dell'Ufficio Contratti e Approvvigionamenti (C.d.R. 32202):
 - o *Spese per consumo di energia elettrica;*
 - o *Spese per consumo di gas;*
 - o *Spese per consumi idrici;*
 - Al dirigente responsabile dell'Ufficio Innovazione Digitale e Informatizzazione (C.d.R. 15104):
 - o *Spese di telefonia (connettività, manutenzione e consumo);*
 - Al dirigente responsabile dell'Ufficio Patrimonio (C.d.R. 61104):
 - o *Spese per fitti passivi e Indennità di occupazione;*
 - o *Gestione spese condominiali, anche per i casi di immobili di proprietà comunale in locazione, per i quali il servizio dovrà procedere ad espletare le attività di recupero coattivo a carico dei conduttori inadempienti;*
4. **DARE ATTO** che gli stanziamenti di cui **all'Allegato C**, appostati in bilancio a seguito di emendamenti approvati in Consiglio Comunale alla proposta di approvazione del bilancio di previsione saranno assegnati a seguito di appositi atti di indirizzo da parte dell'Amministrazione Attiva;

5. **DARE ATTO CHE:**

- a. con riferimento al profilo di criticità relativo all'abnorme richiesta di stanziamento somme per la manutenzione straordinaria degli immobili ERP è pervenuta la nota prot. n. 707622 del 01.06.2023 del Dirigente del Settore Manutenzioni, con la quale, per il triennio 2023/2025 di riferimento del bilancio di previsione è stata formulata la complessiva richiesta di € 16.375.500,00, secondo il seguente prospetto:

2023	2024	2025	TOTALE
€ 500.000,00	€ 5.500.000,00	€ 10.375.500,00	€ 16.375.500,00

- b. con riferimento al superiore punto a. occorre disporre che alla superiore richiesta di stanziamento si faccia fronte attraverso l'utilizzo del trasferimento regionale per investimenti, recentemente ripristinato con l'art.21, commi 2 e 3, della L.R. n.8 del 11.07.2023 e, per l'annualità 2025, attraverso il mantenimento nell'avanzo di amministrazione delle somme necessaria a valere sulla quota destinata/vincolata per investimenti;
6. **DARE ATTO** che in relazione al superiore punto, a legislazione vigente, nel periodo di durata del PRFP, segnatamente nel periodo dal 2026 al 2031, sussistono risorse annuali pari ad € 9.000.000,00 destinate nel Piano medesimo alla manutenzione straordinaria del patrimonio comunale, In relazione a tale aspetto, si dispone, anche con il presente atto, che l'Area dei Lavori Pubblici rimoduli la richiesta di cui ai superiori punti per le annualità successive al 2025 provvedendo ad elaborare, entro il termine del 31.12.2023, un progetto tecnico analitico che illustri l'importo annuale ed il cronoprogramma degli interventi di manutenzione ritenuti necessari sul patrimonio ERP esistente;
7. **DI INCARICARE** del coordinamento della superiore attività il Sig. Segretario Generale, di concerto con il Sig. Assessore al ramo;
8. **DARE ATTO** che sino a quando non perverranno i formali chiarimenti di cui al superiore punti *sub* 5, a decorrere dal 2026 l'appostamento pluriennale di annuali € 9.000.000,00 non potrà essere destinato ad altre finalità;
9. **DARE ATTO** che ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, oltre alle somme appositamente stanziare nei capitoli pertinenti, i servizi assegnatari potranno utilizzare tutte le risorse per spese non obbligatorie disponibili nel proprio PEG.

**Il Ragioniere Generale
(Dott. Bohuslav Basile)
Firmato digitalmente**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA - Il Dirigente del Servizio proponente esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, **parere favorevole** in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n.48/91 ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii., nonché ai sensi dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n.4/2017

**Il Ragioniere Generale
(Dott. Bohuslav Basile)
Firmato digitalmente**

Il Dirigente del Settore, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, appone il proprio **visto**, manifestando la propria condivisione del parere di regolarità tecnica sopra reso ai sensi di legge.

**Il Ragioniere Generale
(Dott. Bohuslav Basile)
Firmato digitalmente**

Il Dirigente Capo Area, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, verificatane la coerenza con gli obiettivi strategici ed i processi assegnati all'Area di riferimento, funzionali all'attuazione del programma del Sindaco, appone il proprio **visto** ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Ragioniere Generale
(Dott. Bohuslav Basile)
Firmato digitalmente**

Il Sindaco/L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte del Giunta Comunale.

**L'ASSESSORE
Avv. Maria Carolina Varchi
Firmato digitalmente**

DISTINTA DEGLI ALLEGATI

- 1. Allegato 1 – Direttiva del Sindaco prot. n.747058 del 20.06.2023**
- 2. Allegato A – Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025**
- 3. Allegato B - Elenco CDR**
- 4. Allegato C – Stanziamenti approvati a seguito di emendamenti in attesa di direttive da parte dell'Amministrazione Attiva**

IL SINDACO
ROBERTO LAGALLA

L'ASSESSORE ANZIANO
ARISTIDE TAMAJO

IL SEGRETARIO GENERALE
RAIMONDO LIOTTA

N° _____ Registro pubblicazione Albo Pretorio
Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data.....per la pubblicazione a tutto il
quindicesimo
giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune
dal.....a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune
come sopra certificato

in seguito a dichiarazione di immediata eseguibilità in sede di adozione del presente
provvedimento da parte dell'Organo deliberante

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li