

VOL. II



COMUNE DI PALERMO

**RELAZIONE AL
RENDICONTO DI GESTIONE
2013**



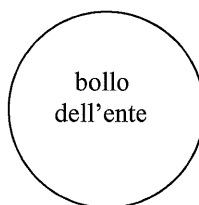
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16.10.2013)

Codice Servizio 46104

Dirigente del Servizio: Dott. Francesco Teriaca



Il Dirigente
Dott. Francesco Teriaca

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA:

In relazione ai Programmi e Progetti di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio di Previsione 2013 approvato con deliberazione di C.C. n.336 del 16.10.2013, si rappresenta quanto segue.

L'Unità di Progetto Co.I.M.E., istituita con deliberazione di G.C. n.180/2012 all'interno dell'Area delle Manutenzioni e Protezione Civile, si pone come una Struttura, interna all'Amministrazione Comunale, capace di intervenire, in maniera diretta ed in economia, sul patrimonio immobiliare comunale (uffici, scuole, edilizia residenziale, interventi stradali, etc.) al fine di preservarne la funzionalità cui essi sono destinati.

Gli obiettivi dell'Unità di Progetto Co.I.M.E. vengono stabiliti dall'Amm.ne Comunale all'interno della Relazione di Programma che annualmente viene stilata e trasmesso al Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 3,co.1, del D.L.25 marzo 1997 e convertito dalla L.135/97, che prevedono una serie di interventi per investimenti (nuove opere pubbliche, ristrutturazioni, manutenzioni straordinari, etc.) in sintonia con quanto stabilito dalla Corte dei Conti.

Il programma dei lavori disposto dall'Amministrazione per l'anno 2013, sono rinvenibili nella relazione trasmessa al Ministero dell'Interno con nota prot. 206757 del 12.03.2013.

In ordine alle attività effettivamente svolte dall'Unità di Progetto CoIME, dovendo quest'ultima assolvere all'adempimento di rendicontazione ex art.158 del D.Lgs.267/2000, ha predisposta dettagliata relazione riguardante tutte le attività svolte nell'anno 2013 che si allega alla presente.

Il Dirigente

Dott. Francesco Teriaca





COMUNE DI PALERMO

UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.



Rendiconto anno 2013

Tomo 1

Rendicontazione sulle attività svolte

Prosecuzione dell'intervento erariale relativo alla manutenzione e salvaguardia del territorio, nonché del patrimonio artistico e monumentale della Città di Palermo. (D.L. 25/03/1997 n.67, convertito in Legge 23/05/1997 n.135)



Indice

Tomo 1. Rendicontazione sulle attività svolte nell'anno 2013

Tomo 2. Report Finanziario

Tomo 1

Cap. 1 Premessa

Cap. 2 Assetto organizzativo della Struttura

Cap. 3 Unità lavorative

Cap. 4 Attività Lavorative

4.1 Generalità

4.2 Attività di R.U.P., progettazione, direzione lavori

4.3 Attività Cantieristica

4.4 Riepilogo numero degli interventi eseguiti distinti per Area

4.5 Quadro riassuntivo delle tipologie di intervento

4.6 Altre attività svolte dalla Struttura Operativa

4.7 Efficacia ed efficienza degli interventi

4.8 Conclusioni

5.0 Elenco Lavori eseguiti dalle Aree d'intervento del Centro Operativo

5.0.1 Elenco Lavori eseguiti dall'Area Interventi Edilizia Scolastica

5.0.2 Elenco Lavori eseguiti dall'Area Interventi Territorio e Ambiente

*5.0.3 Elenco Lavori eseguiti dall'Area Edilizia Residenziale Pubblica e Immobili
Confiscati*

5.0.4 Elenco Lavori eseguiti dall'Area Interventi Stradali e Viabilità

*5.0.5 Elenco Lavori eseguiti dall'Area Interventi Centro Storico ed Edifici
Monumentali*

5.1 Elenco Interventi eseguiti dal Reparto Opifici

5.2 Elenco Interventi eseguiti dal Reparto Ponteggi

5.3 Elenco Servizi eseguiti dal Reparto Automezzi

*5.4 Schede di rendicontazione contabile dei lavori eseguiti nell'anno 2013
(su supporto informatico)*

Premessa

Cap. 1

La presente relazione riguarda la rendicontazione sulle attività svolte nell'anno 2013 dai lavoratori edili del Comune di Palermo per i quali il Ministero dell'interno eroga annualmente un contributo erariale previsto dall'art. 3, comma 1 del Decreto Legge 25 marzo 1997 n. 67, convertito con modificazioni con la Legge 23 maggio 1997 n. 135.

Tale contributo è stato determinato in € 30.694.000,00 ¹.

Si rileva che detta rendicontazione tiene conto dei rilievi mossi dalla Corte dei Conti – Sezione centrale di controllo sulla gestione delle Amministrazioni dello Stato, contenute nella deliberazione n. 2/2010/G e di quanto all'uopo indicato dallo stesso Ministero dell'Interno.

La relazione, pertanto, contiene l'assetto organizzativo della Struttura, l'organico dei lavoratori, identificati per numero e qualifiche, le attività poste in essere, le risorse impiegate e, in tema di rendicontazione dei lavori, comprende le schede tecniche di contabilità, compilate per ogni singolo cantiere, da cui si desume il costo complessivo di ciascun intervento.

¹ Nota Ministero dell'Interno prot. 49139 del 28.02.2013

Cap. 2

Con delibera n. 180 del 21.11.2012, la Giunta Comunale ha istituito l'Area delle Manutenzioni e Protezione Civile, alla quale sono state ascritte le competenze del Settore Manutenzione, Cantiere Comunale, Autoparco e Protezione Civile e Sicurezza. C/o la predetta Area, inoltre, ha istituito l'Unità di Progetto Coime, cui fa capo la Direzione Tecnica Coime e l'intero organico dei lavoratori edili del Comune di Palermo che partecipa ai programmi legati al contributo erariale, le cui attività sono oggetto della presente relazione.

Con deliberazione di G. C. n. 277 del 23.12.2013, nell'ambito di una ridefinizione dell'assetto organizzativo della struttura comunale, le competenze dell'Area Manutenzione e Protezione Civile, ad eccezione di quelle riferite all'Unità di Progetto Coime, sono state ricondotte all'interno dell'Area Gestione del Territorio. Con lo stesso provvedimento, è stata determinata la soppressione del Settore Città Storica e la redistribuzione delle relative competenze a diversi Uffici dell'Amministrazione.

Quest'ultima circostanza, associata ai nuovi obiettivi fissati dall'Amministrazione, ha comportato la ridefinizione delle aree di intervento già individuate all'interno dell'Unità di Progetto, atteso che una di esse era riferita alle specifiche competenze precedentemente poste in capo al Settore Città Storica.

Tale ridefinizione ha riguardato anche l'individuazione di un'area amministrativa che, unitamente alle cinque aree operative, definisce le funzioni tecnico - amministrative della Struttura edile. Le nuove aree saranno sintetizzate in calce alla descrizione dell'assetto organizzativo cui si riferisce la presente relazione di rendicontazione.

Ciò detto, in conformità alle previsioni programmatiche per l'anno 2013, la forza lavoro cui è stata demandata l'attuazione dei programmi dell'U.D.P. Coime, risulta suddivisa secondi tre gruppi funzionali, individuati con riguardo alla natura delle attività espletate: **La Struttura Operativa**, il **Centro di Progettazione** ed il **Centro Affari Generali e Gestione Personale**.

La Struttura Operativa (Gruppo A), è costituito da tutte le unità che a vario titolo espletano attività operative correlate alla realizzazione dei lavori oggetto del programma. Comprende, infatti, il **Centro Operativo**, costituito dagli operai ed il personale tecnico adibito direttamente alle attività cantieristiche; il **Centro Autoparco** costituito dagli autisti di mezzi d'opera, di mezzi pesanti e mezzi leggeri, dal personale tecnico cui compete la gestione dei mezzi stessi, del magazzino e dal personale degli opifici comprendente la falegnameria e l'officina metallurgica; il **Reparto Ponteggi**, costituito da operai e tecnici che espletano attività connesse al montaggio e smontaggio dei ponteggi a servizio dei diversi cantieri edili.

Il Centro di Progettazione (Gruppo B), comprende sia il personale tecnico adibito ad attività di progettazione dei lavori da realizzare in economia attraverso la struttura edile costituita dai lavoratori ex D.L. 24/86, sia il personale tecnico, adibito alle attività di RUP, progettazione e direzione lavori di opere pubbliche da realizzare attraverso appalti.

Il Centro Affari Generali e Gestione Personale (Gruppo C), costituisce la forza lavoro impiegata in attività a supporto della struttura operativa e comprende: lo **Staff di Direzione**, costituito dall 'Ufficio di Direzione, dagli impiegati amministrativi e i lavoratori che espletano attività di servizio, (commessi ausiliari, uscieri, custodi e G.P.G.); il **Centro Gestione Risorse Umane**, costituito dal personale amministrativo impiegato nella gestione del personale ed il **Centro Ragioneria Generale**, costituito dal personale amministrativo e contabile preposto all'attività di ragioneria generale ed alla gestione degli acquisti di beni e servizi.

Come già riportato nella relazione previsionale, il personale facente parte del Centro Gestione Risorse Umane e del Centro Ragioneria Generale, per ragioni connesse alle attività espletate, risulta distaccato, rispettivamente, presso il Settore Risorse Umane e la Ragioneria Generale.

Il suddetto Gruppo comprende, inoltre, quattro unità lavorative con qualifica di commesso e/o ausiliario che risulta distaccato presso il Settore Centro Storico (ove operano tecnici appartenenti al Gruppo Progettazione) per svolgere attività di servizio, nonché un'unità con qualifica di assistente tecnico distaccata presso il Servizio Mobilità Urbana.

Analogamente, buona parte del personale tecnico facente parte del Centro Progettazione risulta distaccato presso altri diversi uffici tecnici dell'Amministrazione, mentre al personale tecnico interno all'Unità di Progetto sono demandati anche gli adempimenti riferiti alla programmazione ed alla sicurezza nei posti di lavoro fissi e nei cantieri mobili.

Il Centro Operativo, a sua volta, risulta suddiviso in macro aree di intervento, ciascuna individuata sulla base dell'ambito cui è chiamata ad operare, le cui competenze sono nel seguito riepilogate:

1 Area Interventi Edilizia Scolastica

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di edifici scolastici di proprietà comunale adibiti ad asili nido, scuola materna, elementare e media inferiore.
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

2 Area Interventi Territorio e Ambiente

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione di edifici ad uso pubblico di proprietà comunale
- Interventi su piazze, ville e isole pedonali finalizzati alla riqualificazione dell'ambiente urbano;
- Interventi di bonifica e di recupero di aree degradate;
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

3 Area Edilizia Residenziale Pubblica e Immobili confiscati

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione negli alloggi di edilizia residenziale pubblica di pertinenza comunale;
- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione sugli immobili confiscati alla mafia, di pertinenza comunale.

Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

4 Area Interventi Stradali e Viabilità

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di tipo stradale per la manutenzione straordinaria di marciapiedi, nonché per la realizzazione di piazze, di isole pedonali, di spartitraffico, di rotatorie e di ogni opera finalizzata alla razionalizzazione del traffico veicolare e pedonale.
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

5 Area Interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria, di ristrutturazione, e di recupero in edifici, strade, piazze, spazi verdi e giardini di proprietà comunale ubicati all'interno del perimetro del Centro Storico;
- Interventi di salvaguardia del patrimonio artistico e monumentale della Città;
- Interventi di manutenzione straordinaria e di recupero delle fontane monumentali;
- Interventi di manutenzione straordinaria di pavimentazioni stradali in basolato;
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

Tali aree, a loro volta, risultano articolate al proprio interno secondo quanto nel seguito indicato.

Le Aree.

L'Area Interventi Edilizia Scolastica risulta costituita dall'Ufficio Interventi sulle Scuole zona sud, dall' Ufficio Interventi sulle Scuole zona nord, dall' Ufficio Interventi Urgenti Edilizia Scolastica e dall' Ufficio Interventi Manutenzione Impianti. Parte del personale di quest'ultimo Ufficio è stato in parte adibito negli interventi di manutenzione delle fontane cittadine, che risultano di pertinenza dell'Area Interventi Centro Storico.

L'Area Interventi Territorio e Ambiente si compone dell'Ufficio Interventi sul Territorio zona sud e dell' Ufficio Interventi sul Territorio zona nord. A tale area, considerate le affinità operative, fanno riferimento le attività svolte dall'Ufficio di Staff del Dirigente e dall'Ufficio Gestione Parchi e Siti Monumentali, cui competono la gestione dei siti per i quali l'Amministrazione Comunale ha affidato la gestione al Dirigente dell'Unità di Progetto Coime, quali il Parco d'Orleans "Ninni Cassarà", il Teatro di Verdura, i Giardini della Zisa e l'ex Deposito delle locomotive a S. Erasmo.

La suddetta Area, inoltre, comprende gli operai con qualifica di giardiniere distaccati c/o il Settore Verde e Territorio per effettuare lavori di manutenzione straordinaria degli spazi verdi di pertinenza comunale.

L'Area Edilizia Residenziale Pubblica e Immobili Confiscati è costituita dall'Ufficio Interventi sugli Alloggi zona sud e dall' Ufficio Interventi sugli Alloggi zona nord.

L'Area Interventi Stradali e Viabilità è costituita dall' Ufficio Interventi Stradali zona nord e dall' Ufficio Interventi Stradali zona sud.

L'Area Interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali si compone dell' Ufficio Interventi Centro Storico 1° e 2° Mandamento, dell' Ufficio Interventi Centro Storico 3° e 4° Mandamento - Palazzi di Rappresentanza.

Le aree individuate nell'ambito del nuovo assetto organizzativo di cui si è fatto cenno in premessa, unitamente alle competenze assegnate, sono nel seguito descritte:

1 Area Interventi Edilizia Scolastica

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di edifici scolastici di proprietà comunale adibiti ad asili nido, scuola materna, elementare e media inferiore.
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

2 Area Interventi Territorio e Ambiente

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione di edifici ad uso pubblico di proprietà comunale, ad esclusione dei beni monumentali e culturali;
- Interventi su piazze, ville e isole pedonali finalizzati alla riqualificazione dell'ambiente urbano;
- Interventi di bonifica e di recupero di aree degradate;
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

3 Area Edilizia Residenziale Pubblica e Immobili confiscati

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione negli alloggi di edilizia residenziale pubblica di pertinenza comunale;
- Interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione sugli immobili confiscati alla mafia, di pertinenza comunale.
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

4 Area Interventi Stradali e Viabilità

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di tipo stradale per la manutenzione straordinaria di marciapiedi, nonché per la realizzazione di piazze, di isole pedonali, di spartitraffico, di rotatorie e di ogni opera finalizzata alla razionalizzazione del traffico veicolare e pedonale.
- Interventi di manutenzione straordinaria di pavimentazioni stradali in basolato;
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

5 Area Interventi Beni Monumentali e Culturali

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Interventi di salvaguardia del patrimonio artistico e monumentale della Città;
- Interventi di manutenzione straordinaria, di ristrutturazione, e di recupero di edifici e loro pertinenze destinati ad attività culturali;
- Interventi di manutenzione straordinaria e di recupero delle fontane monumentali;
- Contabilità e rendicontazione, per ciascuno degli interventi realizzati, con indicazione della spesa complessiva.

6 Area Amministrativa

Descrizione.

A tale area sono ascritte le seguenti competenze:

- Affari Generali
- Procedimenti relativi all'attività acquisitiva di beni e servizi necessari all'espletamento delle funzioni istitutive dell'U.d.P. Coime;
- Adempimenti in tema di gestione del personale, ivi compresa l'applicazione delle disposizioni contrattuali previste dal CCNL del relativo comparto.

Cap. 3

La dotazione organica dei lavoratori edili del Comune di Palermo cui è stata affidata la gestione delle attività programmate per l'anno 2013, e per le quali viene erogato il contributo erariale, alla data della definizione della relazione previsionale risultava costituita da complessive 560 unità, così distinte: n. 1 Dirigente, n. 85 impiegati tecnici, n. 57 impiegati amministrativi e n. 417 operai.

A fine anno, tale forza lavoro, a seguito di trasferimenti e di messa in quiescenza intervenuti nel corso dell'anno, risulta costituita da 545 unità: n. 1 Dirigente, n. 86 impiegati tecnici, n. 67 impiegati amministrativi e n. 391 operai; tra quest'ultimi n.55 rivestono qualifica di commessi ausiliari, uscieri, custodi e G.P.G, destinati alle attività di supporto.

Nel seguito, tali unità lavorative sono rappresentate secondo la suddivisione per gruppo di assegnazione e per livelli di inquadramento.

Struttura Operativa (Gruppo A)

3.1 Dotazione Organica Centro Operativo

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
<i>Impiegati</i>	7° liv. Quadro	1
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	5
<i>Impiegati</i>	6° liv.	23
<i>Impiegati</i>	5° liv.	1
<i>Impiegati</i>	4° liv.	3
<i>Impiegati</i>	3° liv.	1
<i>Operaio</i>	4° liv.	5
<i>Operaio</i>	3° liv.	66
<i>Operaio</i>	2° liv.	129
<i>Operaio</i>	1° liv.	42
Totale		276

I dipendenti del suddetto centro operativo risultano suddivisi per aree di intervento come nel seguito riportato

Area Territorio e Ambiente

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
<i>Impiegati</i>	7° liv.	1
<i>Impiegati Tecnici</i>	6° liv.	4
<i>Impiegati Tecnici</i>	3° liv.	1
<i>Operaio</i>	4° liv.	2
<i>Operaio</i>	3° liv.	15
<i>Operaio</i>	2° liv.	61
<i>Operaio</i>	1° liv.	16
Totale		100

Area Interventi Edilizia Scolastica

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
<i>Impiegati Tecnici</i>	7° liv.	3
<i>Impiegati Tecnici</i>	6° liv.	9
<i>Impiegati Tecnici</i>	5° liv.	1
<i>Impiegati Tecnici</i>	4° liv.	1
<i>Operaio</i>	4° liv.	2
<i>Operaio</i>	3° liv.	24
<i>Operaio</i>	2° liv.	29
<i>Operaio</i>	1° liv.	10
Totale		79

Area Ed. Res. Pubblica e Immobili Confiscati

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati Tecnici	6° liv.	3
Impiegati Tecnici	5° liv.	1
Operaio	3° liv.	12
Operaio	2° liv.	14
Operaio	1° liv.	4
Totale		34

Area Interventi Stradali e Viabilità

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati Tecnici	7° liv.	1
Impiegati Tecnici	6° liv.	2
Impiegati Tecnici	4° liv.	1
Operaio	3° liv.	7
Operaio	2° liv.	11
Operaio	1° liv.	7
Totale		29

Area Interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati Tecnici	7° liv.	1
Impiegati Tecnici	6° liv.	5
Operaio	4° liv.	1
Operaio	3° liv.	8
Operaio	2° liv.	14
Operaio	1° liv.	5
Totale		34

3.2 Dotazione Organica Centro Autoparco

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati	6° liv.	4
Impiegati	4° liv.	1
Operaio	3° liv.	37
Operaio	2° liv.	25
Operaio	1° liv.	12
Totale		79

3.3 Dotazione Organica Reparto Ponteggi

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati	6° liv.	1
Impiegati	4° liv.	3
Operaio	3° liv.	4
Operaio	2° liv.	9
Operaio	1° liv.	7
Totale		24

Centro Progettazione (Gruppo B)

3.4 Dotazione Organica Centro Progettazione

Profilo	Livello	Unità
<i>Impiegati</i>	7° liv. Quadro	1
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	16
<i>Impiegati</i>	6° liv.	15
<i>Impiegati</i>	5° liv.	7
<i>Impiegati</i>	3° liv.	2
	Totale	41

Personale interno all' Unità di Progetto Coime

Profilo	Livello	Unità
<i>Impiegati</i>	7° liv. Quadro	1
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	4
<i>Impiegati</i>	6° liv.	9
<i>Impiegati</i>	5° liv.	2
<i>Impiegati</i>	3° liv.	1

Personale distaccato presso altri Uffici Tecnici

Settore Manutenzione

Profilo	Livello	Unità
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	3
<i>Impiegati</i>	6° liv.	3
<i>Impiegati</i>	5° liv.	1

Ufficio Opere Pubbliche

Profilo	Livello	Unità
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	3
<i>Impiegati</i>	5° liv.	1
<i>Impiegati</i>	3° liv.	1

Settore Urbanistica

Profilo	Livello	Unità
<i>Impiegati</i>	7° liv. 1° super	2
<i>Impiegati</i>	6° liv.	1
<i>Impiegati</i>	5° liv.	1

Settore Edilizia

Profilo	Livello	Unità
Impiegati	6° liv.	1
Impiegati	5° liv.	2

Servizio Mobilità Urbana

Profilo	Livello	Unità
Impiegati	7° liv. 1° super	1

Settore Centro Storico

Profilo	Livello	Unità
Impiegati	7° liv. 1° super	3
Impiegati	6° liv.	1
	Totale	41

Il Centro Affari Generali e Gestione Personale (Gruppo C)

3.5 Dotazione Organica Staff Direzione

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Dirigente	Dirigente	1
Impiegati	7° liv. Quadro	2
Impiegati	7° liv.	1
Impiegati	6° liv.	3
Impiegati	5° liv.	5
Impiegati	3° liv.	20
Impiegati	2° liv.	15
Operaio	3° liv.	19
Operaio	2° liv.	5
Operaio	1° liv.	10
Totale		81

3.6 Dotazione Organica Centro Gestione Personale

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati	6° liv.	5
Impiegati	4° liv.	2
Impiegati	3° liv.	2
Operaio	3° liv.	2
Operaio	2° liv.	4
Operaio	1° liv.	2
Totale		17

3.7 Dotazione Organica Gestione Acquisti e Attività di Ragioneria Generale

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati	7° liv. Super	2
Impiegati	6° liv.	3
Impiegati	5° liv.	4
Impiegati	4° liv.	3
Impiegati	2° liv.	2
Operaio	3° liv.	4
Operaio	2° liv.	1
Operaio	1° liv.	3
Totale		22

3.8 Settore Centro Storico

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Operaio	2° liv.	3
Operaio	1° liv.	1
Totale		4

3.9 Servizio Mobilità Urbana

<i>Profilo</i>	<i>Livello</i>	<i>Unità</i>
Impiegati	5° liv.	1

Cap. 4.1

Generalità

Le attività dei lavoratori che hanno partecipato ai programmi connessi all'erogazione del contributo erariale, possono sostanzialmente distinguersi come segue:

- Attività (espletate dal Centro di Progettazione) riguardanti la progettazione dei lavori da realizzare in economia, attraverso la struttura edile del Comune di Palermo e le attività di RUP, progettazione e direzione lavori di opere pubbliche;
- Attività cantieristiche (espletate dalla Struttura Operativa) che, oltre a quelle volte alla realizzazione dei lavori, comprendono quelle espletate a supporto di esse dai reparti di tipo logistico;
- Attività preminentemente di natura amministrativa (espletate dal Centro Affari Generali e Gestione Personale) e riguardanti la gestione del personale, la gestione degli acquisti, la ragioneria generale e le attività di servizio cui vengono adibiti commessi, uscieri e ausiliari.

Le attività espletate dal personale assegnato al Centro di Progettazione sono riassunte al successivo paragrafo 4.2 e risultano certificate dal Dirigente di ciascun Ufficio/Servizio ove risulta distaccato per motivi funzionali alle attività svolte.

Analogamente, le attività riguardanti la gestione del personale, la ragioneria generale e la gestione degli acquisti, sono svolte dal personale all'uopo distaccato, rispettivamente, c/o la Ragioneria Generale ed il Settore Risorse Umane..

Fra le attività espletate dalla Struttura Operativa si annoverano quelle svolte dalle maestranze con qualifica di giardiniere e che riguardano lavori di manutenzione straordinaria degli spazi verdi di proprietà comunale.

Parte di tali operai sono in forza all'Unità di Progetto Coime; ad essi sono demandati i lavori di manutenzione del verde nei siti per i quali l'Amministrazione Comunale ha affidato la Sovrintendenza alla stessa U.D.P. Tra tali siti si annoverano il Parco d'Orleans "Ninni Cassarà", il

Giardino della Zisa ed il Teatro di Verdura.

Altre delle suddette unità lavorative, invece, risultano distaccate c/o il Settore Verde e Territorio, per l'espletamento delle attività nei vari siti di pertinenza dell'Amministrazione².

Nella considerazione che le attività svolte dalle unità lavorative distaccate presso il Settore Verde e Territorio, ove operano con mezzi e attrezzature fornite in via esclusiva da tale Ufficio, gravano sulla Struttura edile solo per i costi di gestione del personale, il rendiconto economico sui lavori eseguiti può ritenersi riconducibile alle sole spese sostenute per il pagamento delle retribuzioni dei lavoratori, il cui ammontare è incluso nella "Spesa di gestione personale addetto ai lavori".

A partire dal paragrafo 4.3 saranno descritte le attività cantieristiche di tipo edile ed i servizi ad esse connessi svolte dalla Struttura Operativa.

.

² Nota del Settore Ambiente prot. 995778 del 28.11.2013.

Cap. 4.2 Programma di attività di RUP, progettazione e direzione lavori

N°	Progetto	Importo dei lavori
1	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi di Via Duca della Verdura	€ 89.375,28
2	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi di Piazza Zisa	€ 88.000,00
3	Ripianificazione area urbana Via Ammiraglio Rizzo	da definire
4	Ripianificazione area in Via Galatea	da definire
5	Progetto manutenzione straordinaria dei marciapiedi zona sud	€ 750.000,00
6	Esecuzione lavori di manutenzione straordinaria del refettorio della Scuola Materna e palestra I.C. Falcone Zen	€ 100.000,00
7	Esecuzione lavori di manutenzione straordinaria coperture palestra Paestallozzi e plesso Paulsen.	€ 427.600,00
8	Realizzazione nuovo tratto di marciapiede di Nazario Sauro	€ 15.000,00
9	Lavori di ristrutturazione impianto sportivo "Baseball"	€ 1.300.000,00
10	Lavori di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione all'interno del quadrilatero Sciuti – Lazio - Libertà - Paternò	€ 1.645.000,00
11	Intervento di ristrutturazione ed adeguamento degli impianti e delle attrezzature del canile municipale di Piazza Tiro a Segno	€ 2.500.000,00
12	Lavori edili di adeguamento e di manutenzione straordinaria da effettuarsi nell'intero complesso edilizio ex ONPI	€ 14.070.504,28
13	Manutenzione ordinaria di immobili comunali per attuazione di misure di sicurezza ex D. Lgs. 81/2008 nel triennio 2010 - 2012	€ 100.000,00
14	Lavori di manutenzione e adeguamento degli impianti di elevazione negli alloggi di dipendenza e/o pertinenza comunale	€ 1.999.627,43
15	Manutenzione straordinaria della Palestra Sperone di Via XXVII Maggio	€ 930.000,00
16	Lavori occorrenti per la messa in sicurezza ed il rifacimento della copertura e lavori di dismissione e rifacimento del parquet del campo di gioco Palazzetto dello Sport di Fondo Patti	€ 1.978.258,82
17	Lavori occorrenti per la manutenzione straordinaria degli Uffici e immobili di competenza comunale (escluso alloggi dell'E.R.P. - Palermo Sud)	€ 2.161.563,81
18	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi di Via Ausonia	€ 450.000,00

19	Lavori di ripristino dell'impianto elettrico presso l'impianto sportivo "Baseball".	€ 110.000,00
20	Manutenzione straordinaria urgente dello Stadio Vito Schifani, già delle Palme.	€ 110.000,00
21	Interventi finalizzati alla mitigazione dei rischi da crollo dalle pareti sovrastanti l'abitato di Boccadifalco.	€ 4.300.000,00
22	Lavori urgenti di messa in sicurezza di Palazzo Fiumetorto Giallongo in Piazza S. Nicolò all'Albergheria	€ 514.180,00
23	Eliminazione dello scarico fognario in Via Decollati nel fiume Oreto e convogliamento nel collettore sud-orientale attraverso il collettore di Via Stazzone	€ 1.216.000,00
24	P.R.U. ambito Borgo Nuovo Intervento SN13 "Svincolo di Viale Michelangelo"	€ 1.343.361,00
25	Riqualificazione territoriale ed ambientale dell'area prospiciente il porticciolo della borgata Acquasanta	€ 600.000,00
26	P.R.U. ambito Borgo. Lavori di sistemazione e riqualificazione del giardino della memoria.	€ 290.655,75
27	P.R.U. ambito Borgo. Lavori di sistemazione e riqualificazione di un'area a verde a Largo Gibilmanna	€ 309.131,58
28	Progetto per la costruzione della rete fognaria in Via Messina Marine e relativo impianto di sollevamento Romagnolo.	€ 2.072.000,00
29	Progettazione definitiva "Manutenzione S.M.S. Vittorio Emanuele III – fondi PON	€ 349.842,83
30	Progettazione definitiva "Manutenzione S.M.S. Marone–fondi PON	€ 349.611,20
31	P.I.I. ambito S. Filippo Neri. Intervento E1	€ 1.200.835,56
32	P.I.I. ambito S. Filippo Neri. Intervento E3	€ 460.882,66
33	P.I.I. ambito S. Filippo Neri Intervento SV2 "Realizzazione di verde pubblico di Piazza Zappa"	€ 2.231.625,00
34	PRU ambito Sperone. Interventi PED 1 A – PED 1B – V3 – E3 "Sistemazione Vicolo Benfratelli". 1° Stralcio	€ 193.639,38.
35	P.I.I. ambito S. Filippo Neri Intervento SV1 –SP4 "Realizzazione di aree a verde pubblico"	€ 1.366.158,38
36	PRU ambito Sperone. Interventi V5 – E1 - PED 2 "Realizzazione del parco verde attrezzato in Via Di Vittorio	€ 1.826.426,44
37	Progetto di riqualificazione di Piazza S. Oliva	€ 900.000,00
38	Progettazione esecutiva "Manutenzione IC Mantegna-Bonanno – fondi PON	€ 349.496,00
39	Realizzazione della rete fognaria di Via Ripellino e Carmine dalla Via Pomara alla Via Messina Montagne	€ 4.855.663,00

40	Ripianificazione area urbana ubicata in Via Buonriposo	da definire
41	Pianificazione urbanistica - piano part. in zona D2 "V.le Regione Siciliana Sud – Est"	da definire
42	Ripianificazione area urbana tra le Vie Diomede e Mercurio	da definire
43	Lavori di adeguamento di n. 3 scarichi a mare di acque bianche presenti nella costa palermitana da Piazza Sperone ad Acqua dei Corsari	€ 2.500.000,00
44	Progettazione del centro di programmazione, pianificazione, monitoraggio e gestione delle incidentalità e realizzazione della pista ciclabile nel Parco delle Favorita	1.387.709,00
45	Manutenzione straordinaria della Scuola Media Statale Garibaldi	€ 800.965,11
46	Progettazione esecutiva manutenzione straordinaria per l'incremento della sicurezza negli edifici scolastici Scuola Media Statale Setti Carraro	€ 606.528,87
47	Progettazione esecutiva manutenzione straordinaria per l'incremento della sicurezza negli edifici scolastici Scuola Media Statale Peppino Impastato	€ 1.223.548,54
48	Lavori di manutenzione e pronto intervento su immobili di proprietà comunale appalto B	€ 415.520,00

Descrizione.

Alle attività inserite nel suddetto elenco vanno aggiunte quelle poste in capo al personale distaccato presso il Settore Centro Storico e che riguardano attività di direzione dei lavori per appalti di manutenzione, pronto intervento e messa in sicurezza.

Vanno aggiunte, altresì, le attività inerenti la viabilità cittadina, direttamente correlate alla realizzazione di opere pubbliche, espletate, dal personale tecnico distaccato presso il Servizio Mobilità Urbana.

Attività Cantieristica

Le attività cantieristiche espletate nel corso dell'anno 2013 sono riassunte al cap. 5.0 il quale contiene l'elenco dei lavori eseguiti da ciascuna Area di intervento, di cui si compone il Centro Operativo, secondo la suddivisione indicata al cap. 2 della presente relazione.

I capitoli 5.1 e 5.2 contengono il riepilogo degli interventi espletati dai c.d. Reparti Logistici, rispettivamente dal Reparto Opifici e dal Reparto Ponteggi.

Il cap. 5.3 contiene i servizi espletati dal Reparto Automezzi a supporto delle attività cantieristiche.

Per ciascun intervento realizzato, è stata prodotta una scheda di contabilità, la quale contiene le informazioni sul sito del cantiere, sulla durata dei lavori e sulla natura dell'intervento; l'asseverazione sulla regolarità tecnica delle opere eseguite, le indicazioni relative al numero ed alla qualifica dei lavoratori impiegati, al tipo ed alla quantità dei materiali e dei mezzi utilizzati, nonché il costo complessivo di ciascun intervento. Le schede prodotte, dato il numero elevato degli interventi, sono riportate in allegato solo su supporto informatico.

La relativa documentazione in formato cartaceo, debitamente firmata da ciascun responsabile di cantiere, è regolarmente acquisita agli atti d'ufficio, per essere eventualmente prodotta a richiesta.

Le attività cantieristiche oggetto della presente rendicontazione comprendono, innanzitutto, i lavori iniziati nel corso dell'esercizio precedente e completati nel corrente anno, per i quali la relativa contabilità, a lavori conclusi, è prodotta con la presente rendicontazione.

Tali lavori, nell'elenco riepilogativo riportato al cap. 5.0, sono identificati, nella colonna denominata "tipo di intervento", con il numero 1.

Seguono i lavori programmati per l'anno 2013 ed elencati nel par. 4.1 della relazione previsionale, che nel seguito si ripropone, con le indicazioni dei lavori definiti e di quelli avviati.

I suddetti lavori, nell'elenco riepilogativo di cui al cap. 5.0, sono identificati nella colonna "tipo di intervento" con il numero 2.

Si evidenzia che alcuni di essi sono stati eseguiti a stralci. Il caso più

significativo è rappresentato dai progetti indicati con i numeri d'ordine dall'uno al quattro i quali, data la loro natura, sono stati eseguiti attraverso interventi parziali, ciascuno dei quali, nell'elenco riepilogativo dei lavori effettuati dall'Area Interventi Edilizia Scolastica di cui al cap. 5.01, riporta l'indicazione del distretto scolastico di appartenenza.

Elenco progetti anno 2013			
N°	Progetto	Importo	Lavori D=Definiti A=Avviati
1	Lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento alla normativa vigente degli istituti scolastici ricadenti nel I° distretto	378.737,39	D
2	Lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento alla normativa vigente degli istituti scolastici ricadenti nel II° distretto	394.393,25	D
3	Lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento alla normativa vigente degli istituti scolastici ricadenti nel III° distretto	567.880,31	D
4	Lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento alla normativa vigente degli istituti scolastici ricadenti nel IV° distretto	442.009,67	D
5	Pavimentazione stradale in vicolo dei Risorti	32.565,20	D
6	Recupero area antistante il teatro Garibaldi primo stralcio	170.912,45	
7	Sistemazione area tra Piazza Kalsa e via Alloro	245.469,21	
8	Restauro locali ex lavanderia dello Spasimo primo stralcio	254.781,95	
9	Sistemazione area tra Piazza del Pallone e bastione dello Spasimo	35.672,55	
10	Intervento per il completamento della sistemazione esterna ed impianti sportivi del plesso di via F. Brunetto D.D.S. Cruillas	128.661,06	
11	Lavori di recinzione via Mulè	44.194,01	
12	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alla normativa vigente (asilo nido Santangelo)	105.375,54	
13	Messa in sicurezza ringhiere e corrimano cimitero Santa Maria dei Rotoli	480.339,86	A
14	Realizzazione rampa in ferro Asilo nido Maria Pia di Savoia	5.741,07	
15	Manutenzione alloggio comunale via Pietro Geremia n. 16, piano 6°, Sig. Scarlata Cosimo	11.093,95	
16	Manutenzione alloggio comunale via Ciaculli n. 24 , Sig. Rizzuto Maria	13.300,62	
17	Intervento per la sistemazione esterna e manutenzione infissi del plesso scolastico Garzilli D.D.S. Garzilli	111.941,06	
18	Intervento per l'adeguamento del terrazzo al piano primo e sostituzione infissi del plesso Garzilli D.D.S. Garzilli	59.947,19	
19	Demolizione e rifacimento marciapiedi via Crispi altezza ingresso Porto lotto 1	288.137,96	
20	Demolizione e rifacimento marciapiedi Via P. Belmonte tratto ingresso porto/via Roma lotto 3	267.553,83	

21	Demolizione e rifacimento marciapiedi Piazza S. Oliva	147.336,60	
22	Progetto per la realizzazione di nuovo marciapiede in via del Bersagliere	21.631,83	
23	Progetto di una pista di skateboard situata all'interno del Parco "Ninni Cassarà"	225.271,84	
24	Progetto definitivo per ringhiera in pannelli modulari verticali in grigliato elettrofuso presso Villa Rossi Tommaso Natale	20.568,15	
25	Manutenzione alloggio comunale via G. Mosca n 26 7° piano scala A Sig. Lo Presti	15.505,42	D
26	Manutenzione alloggio comunale via G. Mosca n 26 7° piano scala A Sig.ra Sirchia	15.949,65	
27	Restauro del compresso monumentale dello Spasimo - Recupero cortile della Pace accesso alla Chiesa	154.714,01	
28	Manutenzione straordinaria nicchie murali Cimitero S.M. di Gesù	15.396,33	
29	Progetto definitivo manutenzione straordinaria Case Rocca - Stralcio 1 copertura	133.512,85	
30	Rifacimento marciapiede in battuto di cemento via Laurana e via Sampolo	100.423,27	
31	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alla normativa vigente asilo nido Aquilone	94.734,55	
32	Via R. Siciliana collegamento parcheggio Emiri	30.976,18	
33	Progetto per la realizzazione di spartitraffico in via Titone	47.897,32	D
34	Intervento di miglioramento per la sicurezza stradale e sistemazione con isola di traffico rialzata – via R Siciliana – Pietro Nenni	52.108,01	
35	Intervento di risagomatura di due varchi nel tratto Regione Siciliana - Lazio e Piazza Einstein	21.178,33	
36	Intervento a tutela della sicurezza pedonale - via Cuba	19.725,61	A
37	Intervento di miglioramento per la sicurezza stradale Piazza San Marino	23.979,01	
38	Varco Viale Michelangelo civ. 262	11.493,27	
39	Intervento di miglioramento per la sicurezza stradale Viale delle Alpi	18.685,70	
40	Intervento di miglioramento per la sicurezza stradale e sistemazione rotatoria – Piazza Tommaso Natale	37.785,81	
41	Intervento di miglioramento per la sicurezza stradale – via Michelangelo - via Bernini	14.607,78	
42	Progetto definitivo Parco della Favorita "Lavori di ripristino e consolidamento muri di cinta in località Malvagno"	126.120,33	

43	Lavoro di restauro conservativo della copertura del plesso sede della S.M.S. Garibaldi.	51.751,79	
44	Manutenzione alloggio comunale Corso dei Mille n. 893, piano 1°, scala E, Sig. Affaticato Angelo	14.452,09	
45	Manutenzione alloggio comunale via Caduti sul Lavoro n. 24 piano 7°, scala A, Sig. Gambino Francesco	16.358,95	
46	Manutenzione alloggio comunale via Ida Castelluccio n. 13 piano 1°, Sig. Anania Maria Concetta	17.267,64	
47	Manutenzione alloggio comunale Corso dei Mille n. 893, piano 2°, scala E, Sig. Manicotti Salvatore	18.895,45	
48	Manutenzione alloggio comunale via Michele Cipolla n. 169, piano 1°, scala A, Sig. Sacco Diego	12.659,92	
49	Manutenzione alloggio comunale via Orsi Ferrari n. 46, piano T - 1°, Sig. Di Maio in Sucameli	17.016,66	D
50	Manutenzione alloggio comunale via Guido Di Stefano n. 1, piano 1°, scala A, Sig. Figlia Paolo	13.794,63	
51	Manutenzione alloggio comunale via Guido Di Stefano n. 1, piano T°, scala F, Sig. Galati Anna	10.821,99	
52	Manutenzione alloggio comunale via Danisinni n. 67, piano 1°, Sig. Gnoffo Tommaso	12.717,91	
53	Manutenzione alloggio comunale via dell'Orsa Minore n. 126, piano 10°, Sig. Mustacchia Pietro	16.566,72	
54	Lavori di manutenzione straordinaria Asilo Nido Topolino	74.919,46	
55	Lavori di manutenzione straordinaria Asilo Nido Papavero	89.865,75	A
56	Lavori urgenti di manutenzione straordinaria dell'I.C.S. " Mario Rapisardi"	46.654,65	D
57	Realizzazione di nuove prese d'acqua ad erogazione diretta dalla rete di distribuzione AMAP nei locali ad uso cucina A. N. "Pantera Rosa" e A.N. "Marico"	8.960,85	D
58	Intervento di manutenzione straordinaria per rifacimento e/o ripristini parziali delle impermeabilizzazioni di n° 10 asili nido	191.833,21	A
59	Oratorio dei Bianchi di Piazza Vittoria alla Kalsa - Rifacimento di marciapiedi in battuto cementizio con sostituzione e integrazione di orlatura in Billiemi	46.533,57	
60	Cantieri Culturali alla Zisa - Lavori di manutenzione della sala "De Seta"	15.785,31	D
61	Museo Etnografico Pitrè - (Lavori di regimentazione delle acque in eccesso della vasca a cielo aperto, realizzazione marciapiede perimetro cabina Enel, realizzazione scala in ferro a muro per accesso al terrazzo impianti)	51.167,19	
62	Intervento a tutela della sicurezza stradale in via Lussemburgo	64.529,48	
63	Demolizione e rifacimento marciapiedi in autobloccanti via Principe di granatelli - Piazza	178.925,39	

	Ignazio Florio		
64	Piazza San Francesco di Paola - Progetto di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni pedonali con masselli autobloccanti	226.081,93	
65	Realizzazione nuovo tratto di marciapiede in battuto cementizio in via Cardinale Rampolla	43.040,17	
66	Riqualificazione area Comunale Viale Regione Siciliana angolo Via Mule	51.299,09	
67	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 1	125.591,01	
68	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 2	125.591,01	
69	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 2 bis	119.738,38	
70	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 3	128.200,64	
71	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 4	125.159,10	
72	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 5	108.658,50	
73	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 6	65.904,72	
74	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 7	109.083,10	
75	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 8	128.608,65	
76	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 9	112.924,06	
77	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 10	126.637,48	
78	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 11	120.111,95	
79	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 12	108.404,14	
80	Interventi a tutela della ciclo-pedonalità lungo la pista ciclabile " Giotto - Acquasanta" tratto 13	68.487,90	
81	Fiera del Mediterraneo - Manutenzione straordinaria pad. 4	39.613,08	
82	Rifacimento pavimentazione esterna - VI ^A Circoscrizione	68.487,90	
83	Manutenzione alloggio comunale via Giulio Verne n 5 piano 3° D'Anna Domenico	14.245,60	
84	Manutenzione alloggio comunale via Giuseppe Cirrincione 64 scala B piano 9° Sig. Ruggieri Lucia	12.675,10	A
85	Manutenzione alloggio comunale via Luigi Di Giovanni 2 scala piano 2° Sig. Caccamo Giuseppe	13.172,30	D
86	Manutenzione alloggio comunale via Guido Jang 7 scala C piano 2° Sig. Pitti Giuseppe	12.158,53	D
87	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala F piano 1° Sig. Randazzo Rosa	24.576,75	D
88	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala N piano 2° Sig. Coglitore Marcello	10.784,17	D
89	Manutenzione alloggio comunale via Calcante 29 scala I piano 1° Sig. Versaci Francesca	7.382,07	
90	Manutenzione alloggio comunale via Casalini 256 scala B piano 3° Sig. Rosone Anna	16.694,00	
91	Manutenzione alloggio comunale via Fazio Allmajer 3 scala piano 5° Sig. Sali Sejadin	13.464,16	
92	Manutenzione alloggio comunale via Andrea Biondo 3 scala piano Sig. Lauriella Carmela	8.030,67	

93	Manutenzione alloggio comunale via Zamparrone 61 scala piano 6° Sig. Cavallo Giovanna	10.281,17	D
94	Manutenzione alloggio comunale via Ciaculli 130 scala F piano 2° Sig. Santoro Emanuela	16.099,35	
95	Manutenzione alloggio comunale via Enrico Hassan 20 scala D piano 1° Sig. Saglimbene Angelo	7.368,80	D
96	Manutenzione alloggio comunale via Palmerino n° 42 piano 5° proveniente da confisca e riconsegnato all'Associazione AIDO	5.559,42	
97	Manutenzione alloggio comunale via Simoncini Scaglione 8 scala piano 7° Sig. Neri Rosa	16.746,67	
98	Manutenzione alloggio comunale via Ciaculli 26 scala B piano T Sig. Sampino Salvatore	14.494,86	A
99	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala M piano Sig. Condominio	3.511,04	
100	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala F piano 2° Sig. Taormina Francesco	11.158,29	D
101	Manutenzione alloggio comunale via Ignazio Capizzi 7 scala piano T Sig. Tranchina Rosalia	11.028,07	
102	Manutenzione alloggio comunale via MT 39 5 scala piano 5° Sig. Amato Vincenzo	4.922,21	
103	Manutenzione alloggio comunale via Giuseppe Bennici 5 scala piano Sig. Donzelli Baldassare	16.137,91	
104	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala D piano 4° Sig. La Grassa Domenico	16.759,81	
105	Manutenzione alloggio comunale via Bartolomeo Sirillo 5 scala piano 7° Sig. Vitale Emanuele	8.057,93	A
106	Manutenzione alloggio comunale via Silvestre Cuffaro 5 scala piano 5° Sig. Di Raimondo Mario	20.231,79	
107	Manutenzione alloggio comunale via Cottolengo 40 scala piano T Sig. Greco - Gambino	9.903,14	
108	Manutenzione alloggio comunale piazzale Prizzi 11 scala piano 2° Sig. Sicurella Benedetto	22.519,36	
109	Manutenzione alloggio comunale corso dei Mille 893 scala C piano 2° Sig. Zarccone Onofrio	7.451,58	
110	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala C piano 7° Sig. Franchina Vittorio	5.460,54	D
111	Manutenzione alloggio comunale piazzale Castronovo 4 scala F piano 3° Sig. Surano Gaetano	18.739,14	
112	Manutenzione alloggio comunale largo San Mamiliano 8 scala piano T Sig. Patania Giuseppa	4.294,48	D
113	Manutenzione alloggio comunale via Luigi Di Giovanni 4 scala piano 2° Sig. Marfiola Rosa	9.114,47	D
114	Manutenzione alloggio comunale via del Bassotto n° 2 scala i piano terzo - Amoroso Salvatore	12.539,05	
115	Manutenzione alloggio comunale Largo Caltabellotta n° 5 piano 2° - Cataldo Giuseppe	8.875,32	
116	Manutenzione alloggio comunale cortile Chiavelli 93 scala F piano T Sig. Bologna Salvatore	6.887,21	D
117	Manutenzione alloggio comunale Cortile della Pace n°4 scala A piano 7° Sig. Bonvissuto	10.601,15	D
118	Manutenzione alloggio comunale Via Michele Cipolla n. 169 scala B piano 10° Sig. Cuticchio/Correnti	10.745,58	D
119	Manutenzione alloggio comunale Cortile della Pace n. 4 5° piano scala C Tinnirello Ignazio	19.887,83	D
120	Lavori di smassamento, cernita e conferimento rifiuti conseguenti al crollo degli edifici di Via Sebastiano Bagolino. Ordinanza Sindacale n° 15 del 18/01/2013	62.923,06	D
121	Lavori di manutenzione straordinaria uffici Mattatoio Comunale	Da definire	A

122	Progetto per la realizzazione di un parterre al Teatro di Verdura	Da definire	
123	Progetto per la realizzazione di un parcheggio all'interno del Parco "Ninni Cassara" - 2° lotto	68.091,69	
124	Lavori di impermeabilizzazione dei lucernari della copertura della Piscina Comunale	14.033,69	D
125	Lavori di manutenzione palazzina uffici all'interno della Fiera del Mediterraneo	40.449,48	D
126	Manutenzione alloggio comunale via Giulio Verne n. 9 piano 7°, scala B, Sig. Vergano Elisabetta – Viola Lazzara	16.829,94	
127	Progetto di recinzione Piazza Colajanni	Da definire	
128	Progetto per la realizzazione di Ecomuseo del mare presso ex deposito locomotive S. Erasmo	Da definire	

Descrizione

I lavori identificati nella tabella riepilogativa con il numero 3 riguardano interventi che l'Amministrazione Comunale, in relazione a particolari circostanze, ha considerato prioritari in luogo di quelli che componevano la programmazione, ma comunque compatibili per tipologia (rientranti nella fattispecie di investimenti) e risorse strumentali disponibili.

In più occasioni, si è accennato ai benefici tratti dall'Amministrazione dal ricorso al sistema dei lavori in economia a mezzo della Struttura edile Coime, il più significativo dei quali è rappresentato dal breve lasso di tempo che intercorre tra la fase di programmazione e quella di avvio dei lavori;

La suddetta circostanza costituisce senza dubbio uno strumento assai prezioso per l'Amministrazione Comunale, in quanto consente di far fronte a specifiche esigenze manutentive, laddove ragioni di urgenza e di indifferibilità, emergenti a qualsiasi titolo, suggeriscono l'immediatezza operativa.

In tale contesto, si inquadrano i lavori che hanno reso possibile la manifestazione nazionale "Gay Pride", ospitata nella Città di Palermo e che ha avuto come epicentro delle rappresentazioni pubbliche i Cantieri Culturali della Zisa. Gli interventi correlati a tale evento sono risultati conseguenti alle prescrizioni degli Organi di controllo in materia di pubblici spettacoli. In particolare, sono stati realizzati i nuovi servizi igienici della struttura (*Lavori di rifacimento dei servizi igienici ai Cantieri Culturali alla Zisa, importo di progetto € 49.618,50*) e, in tema di prevenzione incendi, si è provveduto alla messa in sicurezza dell'intero impianto attraverso la realizzazione di una nuova via di esodo (*Progetto di apertura nuovo ingresso dei Cantieri Culturali alla Zisa sulla Via Polito, importo di progetto € 46.860,43*).

Tra le nuove priorità indicate dall'Amministrazione, si annoverano le attività conseguenti alla candidatura Unesco della Città di Palermo, nell'ambito del Progetto "Palermo Arabo - Normanna e le Cattedrali di Cefalù e Monreale". Tra le attività assegnate alla Struttura Coime nella fase preliminare del Progetto e che riguardano "*Interventi urgenti per la manutenzione e salvaguardia dei siti monumentali*", rientrano i lavori

eseguiti presso il sito monumentale “Ponte Ammiraglio” (*Lavori di riqualificazione dell’area Ponte dell’Ammiraglio, importo di progetto € 120.479,27*) e quelli avviati in Via dei Benedettini presso la Chiesa S. Giovanni degli Eremiti.

Altri interventi rientranti nella fattispecie in argomento (contrassegnati con il numero 3) hanno riguardato lavori stradali, e precisamente: *il rifacimento del marciapiede in Via De Spuches, importo di progetto € 7.508,34* ed *il rifacimento del marciapiede in Via dei Lillà, importo di progetto € 15.217,76*). Il primo di tali interventi ha interessato il tratto di marciapiede adiacente un Ufficio comunale che si presentava in forte stato di dissesto, a seguito della dismissione di un ponteggio di servizio; il secondo si è reso necessario e indifferibile a seguito del lavoro di completamento della sede stradale operato da altri soggetti.

Un ulteriore intervento effettuato su sede stradale si riferisce alla *realizzazione di aiuola spartitraffico in Via S. Giovanni di Dio (importo del progetto € 36.042,97)*, che l’Amministrazione Comunale ha voluto realizzare alla memoria di Norman Zarcone, in occasione dell’anniversario della sua scomparsa.

Infine, si annoverano i nuovi lavori avviati presso l’impianto ricreativo “Città dei Ragazzi”, volti a definirne la piena funzionalità (*Manutenzione straordinaria c/o la “Città dei Ragazzi”, importo di progetto € 88.820,75*).

Ai progetti sopra elencati, vanno aggiunti diversi interventi di Edilizia Residenziale Pubblica (anch’essi preventivamente computati) cui si è dato corso per motivi di urgenza legati principalmente all’insorgenza di criticità di natura igienico – sanitaria e/o di danni patrimoniali anche a carico di privati.

Con il numero 4 sono stati raggruppati tutti gli interventi che per circostanze impreviste e imprevedibili, associate alla necessità di un’azione tempestiva, hanno richiesto la realizzazione di lavori straordinari, eseguiti in assenza di attività progettuale.

Tra i più significativi, si evidenziano i lavori eseguiti presso il Cimitero Santa Maria dei Rotoli. In tale caso, al fine di far fronte a specifiche esigenze igienico sanitarie aventi carattere di urgenza ed indifferibilità, il

Sig. Sindaco disponeva l'assegnazione di tre squadre di operai presso il suddetto impianto cimiteriale, che hanno curato principalmente interventi di manutenzione e sistemazione di campi di inumazione.

Si annoverano, altresì, i lavori eseguiti in via di urgenza all'interno dell'area dell'ex Mattatoio Comunale, ove sono presenti Uffici comunali. Tali interventi, consistenti nella realizzazione di apposite barriere di separazione/protezione, si sono resi necessari e indifferibili per ottemperare a precise prescrizioni dell'Ufficio Prevenzione e Protezione, per ragioni connesse alla salute dei lavoratori nei posti di lavoro.

Si evidenziano, inoltre, gli interventi straordinari eseguiti presso alloggi comunali e sedi di diversi Uffici, ove la mancata/ritardata manutenzione ha di fatto reso urgenti e straordinari i lavori effettuati.

Inoltre, con il numero 5 sono stati identificati gli interventi che scaturiscono dall'attività conseguente al programma di investimenti che l'Amministrazione Comunale si è data per l'incentivazione al turismo e per la salvaguardia e la valorizzazione del proprio patrimonio artistico e monumentale.

Nell'ambito di tale programma, si configurano le assegnazioni, con le quali il Sindaco ha affidato al Dirigente dell'Unità di Progetto Coime, cui la Struttura edile fa capo, la gestione di siti ritenuti strategici per la loro rilevanza dal punto di vista artistico, monumentale e culturale: il Parco "Ninni Cassarà", il Teatro di Verdura, il Complesso Monumentale dello Spasimo, i Giardini della Zisa, il Ponte dell'Ammiraglio e l'ex Deposito delle locomotive a S. Erasmo

Tali attività assicurano il mantenimento, l'efficienza e la piena fruibilità dei suddetti siti, che l'Amministrazione riesce a garantire con l'apporto esclusivo della Struttura Coime, data la mancata disponibilità di risorse e strumenti operativi alternativi.

Nella suddetta fattispecie di interventi, pertanto, rientrano le attività di manutenzione e salvaguardia espletate nei siti prima indicati, nelle fontane cittadine ed in altri immobili di pregio storico, artistico e monumentale, le quali rientrano a pieno titolo fra le competenze che hanno dato origine al

contributo dello Stato in favore del Comune di Palermo.

I restanti interventi, identificati con il numero 6, costituiscono la parte residuale delle attività espletate in diverse pertinenze comunali.

Cap. 4.4

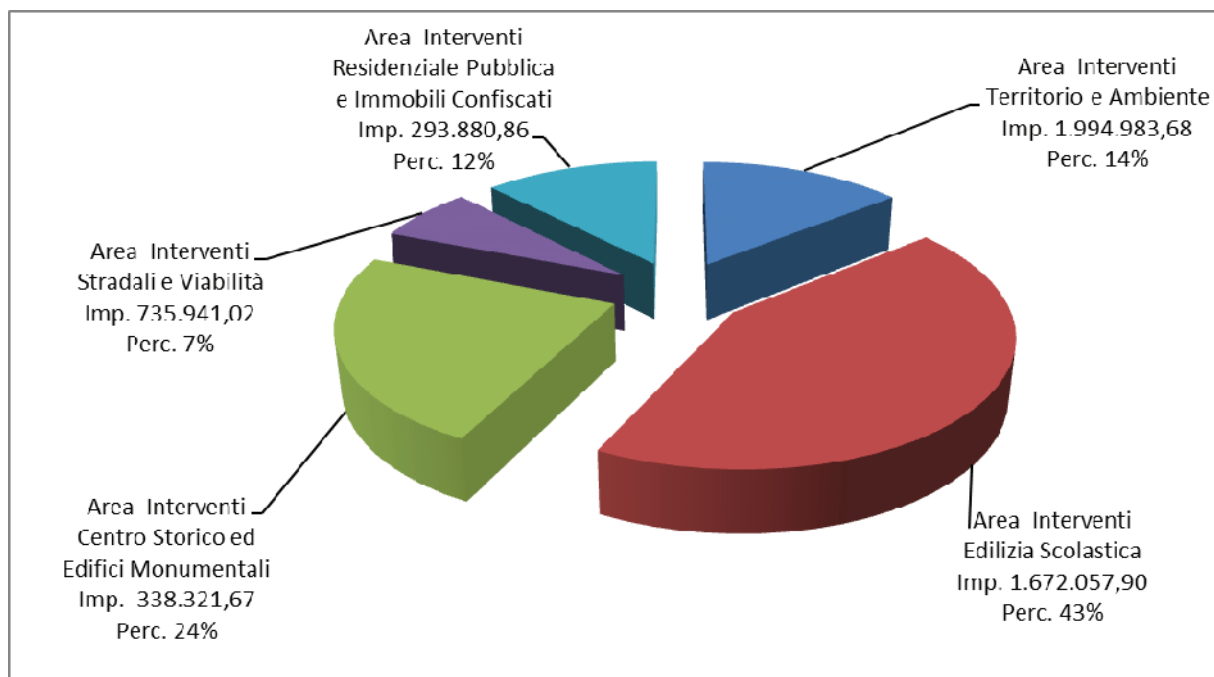
Riepilogo degli interventi, distinti per Area, eseguiti nell'anno 2013

Nella Tab. 4.4.1. sono riepilogati gli interventi eseguiti da ciascuna area di cui si compone il Centro Operativo, il cui elenco complessivo dei lavori eseguiti nell'anno 2013 è riportato al paragrafo 5.0.

Tab. 4.4.1

AREE DI INTERVENTO	N. interventi	Importo
Area Interventi Territorio e Ambiente	73	1.994.983,68
Area Interventi Edilizia Scolastica	214	1.672.057,90
Area Interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali	288	338.321,67
Area Interventi Stradali e Viabilità	34	735.941,02
Area Interventi Residenziale Pubblica e Immobili Confiscati	61	293.880,86
Totale	670	5.035.185,13

Rappresentazione grafica



Cap. 4.5

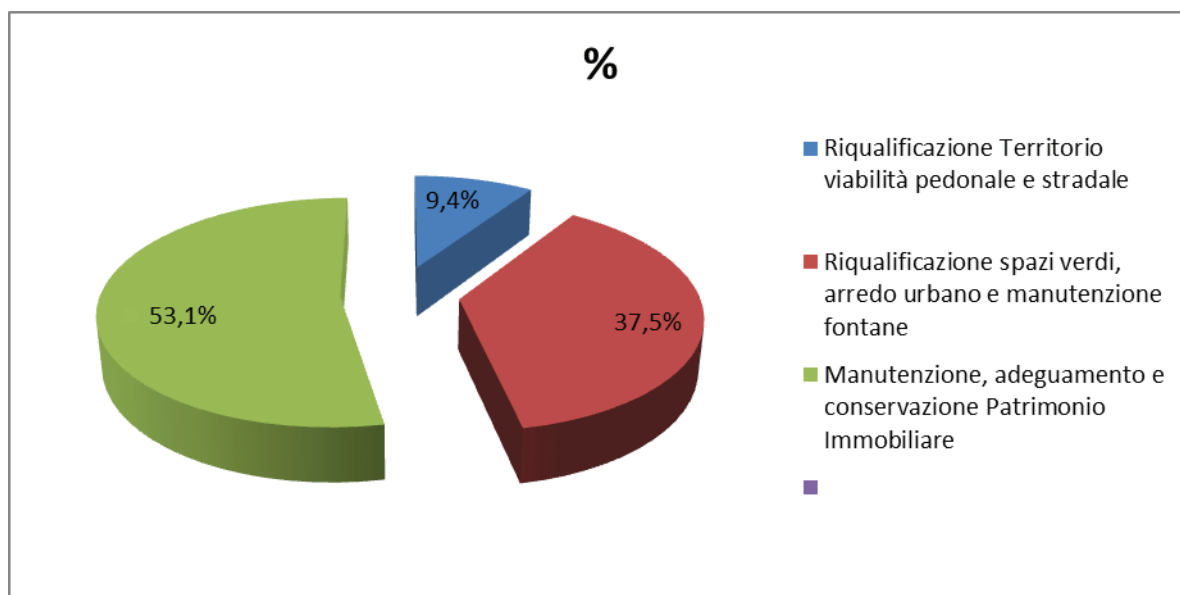
Quadro riassuntivo delle tipologie di intervento

Nella Tab. 4.5.1. sono riepilogati gli interventi eseguiti dal Centro Operativo, secondo una distinzione che tiene conto della tipologia e dell'ambito d'intervento.

Tab. 4.5.1

TIPOLOGIA	Importo	%
Riqualificazione Territorio viabilità pedonale e stradale	473.802,17	9.4
Riqualificazione spazi verdi, arredo urbano e manutenzione fontane	1.889.133,65	37.5
Manutenzione, adeguamento e conservazione Patrimonio Immobiliare	2.672.249,31	53.1
TOTALE	5.035.185,13	100

Rappresentazione grafica



Cap. 4.6

Altre attività svolte dalla Struttura Operativa

In questo paragrafo sono riassunte le attività svolte dai c.d. reparti logistici della Struttura Operativa e, precisamente: dal reparto automezzi e dal reparto opifici del c.d. Centro Autoparco e dal Reparto Ponteggi.

Reparto automezzi

I servizi di supporto alle attività cantieristiche svolti dal reparto Automezzi sono riassunti nella tabella 4.6.1, nella quale sono riportati i costi annuali sostenuti per ciascun servizio. Tali costi sono desunti da un apposito elaborato riportato al paragrafo 5.3, contenente la tipologia del servizio, il numero delle volte in cui ciascun servizio è effettuato in ogni singola settimana ed i relativi costi medi,

Il costo unitario di ciascun servizio è stato desunto dal costo orario del veicolo a caldo impiegato e dal tempo medio di utilizzo stimato per l'espletamento del servizio. Tali dati sono indicati nella prima riga dell'elaborato riportato al paragrafo 5.3.

Tab. 4.6.1

Tipologia del servizio effettuato	n.	Costo
Servizi approvvigionamento acqua	289	12.272,87
Trasporto compressori	269	16.140,00
Trasporto mezzi d'opera	61	10.573,33
Servizio cassoni carrabili	86	602,00
Trasp. materiali e/o attrezza. per o dai cantieri	2957	278.450,83
Trasporto da cantiere a cantiere	37	3.484,17
Totale servizi eseguiti	3699	321.523,20

**Reparto
Opifici**

Il reparto Opifici si compone della falegnameria e dell'officina metallurgica.

Le attività riguardano interventi manutentori di ringhiere, cancelli, infissi in legno e in metallo, la produzione di manufatti, infissi e, comunque di opere in ferro e legno, comprese quelle a corredo delle opere edili nei cantieri della Struttura.

Le attività degli opifici, elencate nell'apposito allegato riportato al paragrafo 5.1, sono riassunte nella tabella 4.6.2

Tab. 4.6.2.

<i>Reparto Opifici</i>	<i>num. Interv.</i>	<i>Importo</i>
<i>Lavori di falegnameria</i>	22	23.521,36
<i>Lavori officina metallurgica</i>	72	70.090,58
<i>Totale</i>	94	93.611,94

**Reparto
Ponteggi**

Le attività del Reparto Ponteggi riguardano la realizzazione di ponteggi a servizio dei cantieri edili della Struttura, nonché la realizzazione di ponteggi e strutture metalliche per interventi di protezione civile e/o di edilizia pericolante.

Le attività del suddetto reparto, elencate nell'apposito allegato riportato al paragrafo 5.2, sono riassunte nella tabella 4.6.3

Tab. 4.6.3.

<i>Reparto Ponteggi</i>	<i>Num. Interv.</i>	<i>Importo</i>
<i>Realizzazione di ponteggi e strutture metalliche</i>	100	216.884,71

A distanza di tempo dal primo intervento programmatico avvenuto nel triennio precedente, sono ormai consolidati i processi di riorganizzazione interni della struttura edile del Comune. La seconda fase evolutiva (2014 – 2016) tende quindi a promuovere ulteriormente un processo di automatismi volti all'incremento, in termini di efficacia ed efficienza, degli aspetti che ne caratterizzano le attività principali.

In tal senso, un modello organizzativo adeguato (anch'esso in costante evoluzione e perfezionamento), associato all'impiego di sistemi in grado di monitorare, e quindi ottimizzare gli standard produttivi, ha costituito un presupposto essenziale per assicurare una razionale gestione delle risorse umane.

Tutto questo, tuttavia, sconta alcune significative criticità. Il mancato turnover delle maestranze edili, infatti, ed il loro progressivo invecchiamento nonché il conseguente depauperamento delle professionalità occorrenti per la composizione delle squadre tipo, rende necessario, mese dopo mese, costanti aggiustamenti che hanno privilegiato la scelta qualitativa piuttosto che quella esclusivamente produttiva.

Questa scelta obbligata, non ha arrestato comunque il mantenimento di un'adeguata produttività, considerato che la struttura è stata chiamata ad operare per esigenze importanti dell'Amministrazione che, in alcuni casi, hanno stravolto la normale programmazione dei lavori.

La problematica è stata più volte rappresentata agli Organi di governo dell'Amministrazione Comunale, ai quali è stata suggerita una sostanziale riqualificazione del personale, attingendo, laddove possibile, ai soggetti più giovani ancora presenti nell'organico sempre più esiguo.

In assenza di turnover, come già detto, è improcrastinabile consentire un ricambio generazionale, il quale purtroppo non può che essere di breve durata poiché i più giovani, che sono comunque pochi, hanno un'età compresa fra i 50 e i 60 anni.

Bisogna tenere presente inoltre, che la tipologia delle lavorazioni è di tipo

usurante e che i lavoratori sono sovente soggetti a prescrizioni e limitazioni di tipo medico.

La scelta della riqualificazione da operare per i soggetti ritenuti idonei, dovrà comunque prevedere un affiancamento con le maestranze più esperte, che consenta di acquisire quella capacità tecnica-manuale di tipo artigianale, legata agli antichi saperi della professione delle costruzioni, che possa essere tramandata dal “mastro” al discente. Chi conosce il mondo delle professioni edili sa che nessuna riqualificazione potrà risultare efficace, ove questa sia privata dell’affiancamento agli operai più esperti e “padroni del mestiere”.

Naturalmente l’ottimizzazione delle potenzialità operative e la conseguente valutazione della performance, non possono prescindere dalla disponibilità di congrue risorse strumentali e finanziarie, le quali cominciano ad essere progressivamente adeguate alle funzioni e potenzialità della Struttura edile.

Frutto di un’attenta programmazione in sede di bilancio, già nei tre precedenti esercizi finanziari è stato predisposto un piano di investimenti in linea con le oggettive capacità d’intervento della Struttura, la quale è in grado comunque di assicurare piena operatività ai cantieri attraverso l’acquisizione e l’ammodernamento di mezzi e attrezzature.

In termini di produttività, e con riferimento al triennio precedente, si evidenzia un eccezionale incremento di oltre il 100 % dell’ammontare dei lavori realizzati nell’anno 2011, un ulteriore 10% per l’anno 2012, mentre per l’anno 2013 si è registrato un eccezionale incremento delle attività cantieristiche, ma un calo della produttività pari al -10%, rispetto a quello riferito alle fasi lavorative espletate l’anno precedente e posto a base per effettuare un’adeguata comparazione circa la crescita produttiva in un triennio.

In termini globali di valutazione circa la capacità produttiva, occorre precisare che la Struttura si è dovuta adeguare sempre più spesso alle esigenze dell’Amministrazione tesa a raggiungere in tempi brevi risultati in termini di riqualificazione urbana e di salvaguardia del territorio, poiché concorre a importanti progetti nazionali e internazionali i quali impongono tappe forzate e scadenze da rispettare. La candidatura di Palermo a capitale

europea della cultura 2019 e quella di candidatura UNESCO del percorso Arabo-Normanno, hanno determinato un cambio radicale della programmazione la quale ha privilegiato un massiccio intervento di manodopera specializzata dai costi altissimi, ma dalla scarsa produttività.

Tuttavia i risultati immediati e l'unanime riconoscimento degli alti livelli degli interventi eseguiti in stretto raccordo con le Istituzioni culturali e di sorveglianza (Sovrintendenza BB.CC.AA.) e i severi organismi internazionali (UNESCO), hanno reso la Struttura edile del comune uno strumento insostituibile.

L'altro aspetto, cui è necessario far ricorso per valutare l'efficacia degli interventi del comparto edile, riguarda la valutazione sui risultati conseguiti dall'Amministrazione nell'ambito manutentivo e, conseguentemente, sui benefici ottenuti dalla collettività per effetto delle attività espletate.

In più occasioni si è fatto cenno circa i benefici tratti dall'Amministrazione dal ricorso al sistema dei lavori in economia, di cui il più significativo è rappresentato dal breve lasso di tempo che intercorre tra la fase di programmazione e quella di avvio dei lavori.

Tale circostanza, infatti, assicura maggiore agilità all'azione del Comune nell'assolvimento dei propri compiti istituzionali in tema di manutenzioni e di opere pubbliche, proprio perché consente il rispetto dei tempi che l'Amministrazione si prefigge per il raggiungimento in tale ambito di precisi obiettivi.

Costituisce inoltre una risorsa insostituibile, laddove la dilazione dei tempi di realizzazione dei lavori, dovuta principalmente ai tempi tecnici necessari per definire le procedure connesse al sistema di affidamento delle opere pubbliche attraverso gli appalti, risulta motivo di disservizi e/o di danni al patrimonio comunale, il quale per la sua vetustà ha spesso necessità di interventi connotati dall'urgenza.

La possibilità di variare in progress il programma dei lavori della Struttura in funzione di nuove e specifiche esigenze, ha consentito all'Amministrazione la risoluzione di molteplici problematiche nell'ambito dell'edilizia scolastica e dell'edilizia residenziale pubblica. La capacità

operativa del comparto edile sia in termini di competenza professionale tecnica, sia in termini di disponibilità di personale altamente specializzato, nonché di una dotazione strumentale adeguata, ha fatto sì che la struttura intervenisse al di fuori della programmazione, in ausilio ad emergenze sopravvenute nel campo dei servizi cimiteriali e della protezione civile. Proprio nel campo della protezione civile il Co.i.m.e. svolge una funzione primaria quale struttura di pronto intervento facente capo all'Unità di crisi comunale.

Nel campo della vivibilità urbana e della sua riqualificazione, non si può non rilevare la circostanza che con l'esclusivo apporto della Struttura edile del Coime, è stato possibile in poco tempo rendere fruibili alla cittadinanza ed ai turisti, importanti siti ritenuti strategici dall'Amministrazione, contribuendo così a rendere concretamente raggiungibile l'obiettivo per Palermo, di accrescere prestigio e considerazione nel campo turistico.

Conclusioni

Così come fatto cenno nel capitolo che precede, la riorganizzazione del lavoro ha dato segni tangibili di una inversione di tendenza nell'ambito della produttività, anche se la fase di crescita non potrà continuare per i vari fattori che interferiscono quali la variazione della programmazione, l'aumento dei cantieri mobili, il progressivo calo degli addetti e l'invecchiamento delle maestranze anche se non hanno ancora raggiunto l'età pensionabile.

Tuttavia sia pure con tutti i distinguo del caso, il ricorso al monitoraggio e alla misurazione della performance e l'aver riscontrato un eccezionale e irripetibile trend con segno positivo nonché l'impennata della produttività in un solo triennio, ha fatto acquisire una reale consapevolezza delle proprie capacità tecniche oltre che mettere a nudo i reali vincoli alla continua crescita, i limiti e le criticità.

La cultura e la valorizzazione di tipo manageriale delle risorse strumentali, umane e finanziarie, si sostanziano quindi nei grandi numeri che formano contenuto della presente relazione.

I tecnici e il personale in atto assegnato, hanno nel tempo maturato un approccio pragmatico e collaborativo, condividendo nuovi programmi e nuove strategie, il cui valore è amplificato, ribadendo concetti già espressi, poiché applicato su soggetti di lunga anzianità professionale ed elevata età anagrafica se rapportata all'attività usurante di tipo edile.

Va quindi riaffermata con forza la necessità di operare significative e impellenti scelte nel campo della riqualificazione di tutto il personale, ormai cristallizzato da oltre 10 anni e non più in linea con le mutate esigenze legate alla produttività e alla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le innumerevoli emergenze della Città hanno caratterizzato l'impegno della Struttura edile, la quale ha reagito aprendo il maggior numero di cantieri possibili, per dare risposte immediate volte alla messa in sicurezza delle centinaia di plessi scolastici, di importanti siti compresi nel grande bacino del patrimonio artistico e monumentale, nonché della riqualificazione di vaste aree degradate delle periferie urbane.

Quest'ultimo aspetto, ovverosia il risanamento e la riqualificazione

ambientale, vede da molti anni la Struttura edile in prima linea, laddove le scarse risorse finanziarie unite alla difficoltà di ricorrere ad appalti pubblici, sarà l'unica strada percorribile per risolvere in breve tempo gravi problemi di decoro urbano.

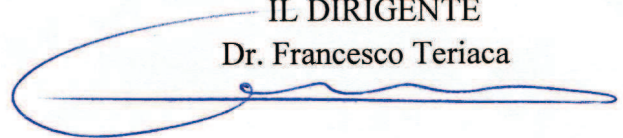
Proprio nella materia riguardante il più ampio concetto di tutela del territorio, anche in presenza di calamità naturali dovuti a dissesti idrogeologici che ritualmente colpiscono vaste aree della Città, il Co.i.m.e. è stato l'unico organismo tecnico-operativo a porre in essere una immediata e concreta capacità d'intervento, attraverso il dispiegamento di uomini e mezzi in funzione di protezione civile. L'attribuzione della responsabilità della Funzione 4 (materiali e mezzi) nell'organizzazione della protezione civile comunale e l'inserimento nell'unità di crisi, stanno a testimoniare la grande importanza e rilevanza che ha assunto la Struttura edile del comune.

I vari fronti in cui la Struttura nel suo complesso è impegnata, e l'esigenza di tenere al passo con i tempi in termini di capacità di risposta operativa, rende necessario e ineludibile compiere un ulteriore sforzo volto alla riqualificazione di tutto il personale, dei quadri tecnici e amministrativi intermedi, attraverso un aggiornamento continuo delle professionalità.

Il personale non può farsi trovare impreparato all'utilizzo delle nuove tecniche di costruzione, alle nuove attrezzature e tecnologie, all'impiego di materiali innovativi, volti a mantenere o conseguire uno standard qualitativo di eccellenza all'altezza degli obiettivi prefissati

Palermo, 31. 01 2014

IL DIRIGENTE
Dr. Francesco Teriaca



Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997				
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO					
					TECNICI		AMM.VI							
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0	
						7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0	
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			6°		3°	3°	Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°	2°	cantieri aperti			223	
						4°		2	1°	cantieri ultimati			214	
N.	Ubicazione	Progetto Circoscrizioni	Codice	Tipologia lavorazioni	N.	Tempi dell'intervento		%	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo intervento			
					Operai	data apertura	Giorni lavorativi							
1	I.C. Pirandello Borgo Ulivia - Via Ortigia,19	Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature	3	03/05/12	174	100%	70.697,05	Lopes	1			
2	I.C. G. Falcone - plesso Gioberti - Via C. Lazzaro	Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne	4	06/12/12	2	100%	1.179,61	Lopes	1			
3	A. N. Coccinella - Via D'alvise, 2	Distretto II°	16	opere murarie interne	3	09/05/13	2	100%	1.306,11	Lopes	2			
4	D.,D. De Gasperi - P.zza Papa Giovanni Paolo II, 24		11	impermeabilizzazione e sigillature	3	07/09/12	110	100%	56.537,27	Mauroner	1			
5	A. N. Rallo - Via Rallo	Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico	4	25/07/12	95	100%	55.413,87	La Vardera	1			
6	U.D.E. 5 - plesso Whitaker - Via Zisa,17	Distretto III°	12	manutenzione coperture: pulizia imbocchi pluviali	5	14/09/12	45	100%	24.034,74	La Vardera	1			
7	I.C. ColozzaBonfiglio - Via Imera,32	Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne	4	22/10/12	107	100%	53.956,96	Lopes	1			
8	I.C. Federico 2° - plesso Serpotta - Via P. delle Vigne,13	Distretto IV°	1	adeguamento locali: opere murarie idriche - tinteggiature	5	24/09/12	110	100%	90.226,69	Zarcone	1			
9	D.D. Borgo Nuovo I° - Plesso Borsellino - Largo Camastra,7	Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature	3	05/11/12	50	100%	23.327,45	Zarcone	1			
10	I.C. Padre Puglisi - Via Panzera,28	Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico	2	10/12/12	4	100%	1.907,91	Serra	1			
11	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico	2	11/12/12	3	100%	1.926,30	Serra	1			
12	Materna Fileti - Via Fileti	Distretto IV°	13	manutenzione impianto idrico e di scarico	2	12/12/12	1	100%	124,68	Zarcone	1			

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997				
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO					
					TECNICI		AMM.VI							
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0	
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°		Impiegati Amm.		0	
					6°		3°		3°		Totale		0	
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°		2°		2°		cantieri aperti 223			
					4°		2		1°		cantieri ultimati 214			
13	I.C. Crispi Cocchiara - Via Barisano da Trani,7		Distretto III°	16	opere murarie interne			5	26/11/12	50	100%	41.738,61	Giordano	1
14	D.D. Ingrassia - Via Statella,21		Distretto I°	13	manutenzione impianto idrico e di scarico			3	10/12/12	3	100%	1.054,93	Giordano	1
15	I.C. Arenella - Via Papa Sergio I°,21		Distretto IV°	13	manutenzione impianto idrico e di scarico			3	05/12/12	4	100%	1.055,28	Giordano	1
16	I.C. Falcone - Via Trapani Pescia		Distretto IV°	16	opere murarie interne			5	05/12/12	4	100%	3.170,92	Giordano	1
17	I.C. Pirandello Borgo Ulivia - Via dell'Usignolo		Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne			3	17/12/12	2	100%	949,92	Lopes	1
18	D.D. Ferrara - plesso Valverde - Via Valverde,1		Distretto I°	32	tinteggiature interne ed esterne			4	07/01/13	36	100%	18.543,28	Lopes	2
19	D.D. F. Raciti - plesso Maritain - Largo Gibilmanna,10		Distretto III°	24	rifacimanto coperture			4	13/12/12	4	100%	2.708,61	Giordano	1
20	A.N. Peter Pan - Via Barisano Da Trani, 5/D		Distretto III°	20	ponteggi			5	06/12/12	1	100%	829,26	Mauroner	1
21	D.D. Nazario Sauro -Via A. D'Aosta		Distretto I°	20	ponteggi			5	07/12/12	1	100%	829,26	Mauroner	1
22	D.D. Nazario Sauro - plesso Alagna - Via D. Bazzano		Distretto I°	20	ponteggi			5	10/12/12	1	100%	847,66	Mauroner	1
23	A.N. Libelula - Largo Arrigo Testa, 3/A		Distretto II°	20	ponteggi			5	11/12/12	1	100%	852,66	Mauroner	1
24	D.D. Sperone - plesso Agostino - Via Sacco e Vanzetti,42		Distretto I°	11	impermeabilizzazione e sigillature			3	05/12/12	5	100%	3.644,25	Romano	1
25	D.D. Salgari - Via Paratore,34		Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature			5	02/01/13	80	100%	77.763,90	Giordano	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI										
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici			0			
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.			0			
						6°		3°		3°	Totale			0			
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti					223	
						4°		2		1°	cantieri ultimati					214	
26	D.D. Capitano Basile - plesso Mancini - P.zza Pagliarelli,2		Distretto II°	13	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	19/12/12	2	100%	453,00	Zarcone	1		
27	D.D. Ragusa Moleti - Viale Regione Siciliana		Distretto II°	16	opere murarie interne				5	18/12/12	64	100%	38.956,06	La Vardera	1		
28	D.D. Arculeo - Via Vito Schifani,3		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	11/02/13	2	100%	837,71	Serra	2		
29	I.C. Karol Wojtyla - plesso Via Rallo,9		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	07/01/13	15	100%	9.478,84	La Vardera	2		
30	I.C. Pirandello Borgo Ulivia - Via Ortigia,19		Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne				3	19/12/12	2	100%	942,88	Lopes	1		
31	I.C. Marconi - plesso ex Internazionale - P.zza G. Paolo II°,17/A		Distretto III°	28	ponteggi				4	03/01/13	1	100%	824,26	Mauroner	2		
32	I.C. Sciascia - Via A. Smith,19		Distretto IV°	11	impermeabilizzazione e sigillature				3	09/01/13	91	100%	40.881,39	Lopes	2		
33	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	02/01/13	10	100%	5.413,57	Serra	2		
34	I.C. Buonarroti - plesso Castellana - Via Castellana,40		Distretto III°	16	opere murarie interne				3	11/01/13	11	100%	3.313,64	Serra	2		
35	S.M.S. Gramsci - Via Arcoleo,78		Distretto II°	16	opere murarie interne				3	14/01/13	3	100%	1.014,18	Romano	2		
36	A.N. Ermellino - Via dell'Ermellino,35		Distretto II°	20	ponteggi				4	11/01/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2		
37	A.N. Faro - Via Paratore,28		Distretto II°	20	ponteggi				4	08/01/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2		
38	A.N. La Malfa - Via Messina Marine 725/H		Distretto I°	20	ponteggi				4	16/01/13	1	100%	1.047,90	Mauroner	2		

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997						
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO							
					TECNICI	AMM.VI										
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0			
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0			
						6°		3°		3°	Totale		0			
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti				223	
						4°		2		1°	cantieri ultimati				214	
39	D.D. Garzilli - plesso Trinacria - Via Trinacria,1		Distretto IV°	20	ponteggi				4		09/01/13	1	100%	994,50	Mauroner	2
40	D.D. Ragusa Moleti - Viale Regione Siciliana		Distretto II°	20	ponteggi				4		07/01/13	1	100%	695,80	Mauroner	2
41	D.D. Sperone - plesso Agostino - Via Sacco e Vanzetti,42		Distretto I°	20	ponteggi				4		14/01/13	2	100%	1.913,80	Mauroner	2
42	I.C. Cavour - Via Croc. a Pietratagliata,7		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4		30/01/13	8	100%	3.375,69	Serra	2
43	I.C. Lombardo Radice - Mazzini - C.so Calatafimi,241		Distretto II°	16	opere murarie interne				2		11/01/13	1	100%	298,09	Zarcone	2
44	I.C. Lombardo Radice - Mazzini - plesso C. Onorato - Via C. Onorato,5		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		09/01/13	1	100%	233,64	Zarcone	2
45	A.N. Maricò - Via S. Pelligra,4			22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4		04/02/13	7	100%	3.329,08	La Vardera	2
46	D.D. Tomaselli - plesso U. Giordano - Via Daidone,24		Distretto IV°	20	ponteggi				4		17/01/13	1	100%	1.047,90	Mauroner	2
47	I.C. Crispi Cocchiara - Via B. da Trani,7		Distretto III°	20	ponteggi				4		23/01/13	2	100%	1.989,00	Mauroner	2
48	D.D. Uditore - plesso Buttiitta - Via Cimabue 20		Distretto III°	20	ponteggi				4		24/01/13	2	100%	1.997,40	Mauroner	2
49	S.M.S. A. Gentile - Via F. Lo Jacono,1		Distretto IV°	20	ponteggi				4		22/01/13	1	100%	1.047,90	Mauroner	2
50	D.D. Ragusa Moleti - Viale Regione Siciliana		Distretto II°	20	ponteggi				4		28/01/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
51	I.C. Marconi - plesso ex Internazionale - P.zza Papa Giovanni Paolo II		Distretto III°	20	ponteggi				4		29/01/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2
52	S.M.S. G. Russo - Via Tindari,52		Distretto III°	20	ponteggi				4		01/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO					
					TECNICI		AMM.VI							
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici			
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°	4°	4°			Impiegati Amm.				
					6°	3°	3°	Totale						
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°	2°	2°	cantieri aperti						
					4°	2	1°	cantieri ultimati						
53	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7	Distretto I°	20	ponteggi				4	04/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
54	A.N. La Mimosa - P.zza Pallavicino,	Distretto IV°	20	ponteggi				4	31/01/13	1	100%	938,06	Mauroner	2
55	I.C. Crispi Cocchiara - plesso Calandrucci - Via Calandrucci,6	Distretto III°	16	opere murarie interne				5	07/02/13	13	100%	8.530,78	Giordano	2
56	S.M.S. G. Russo - Via Tindari,52	Distretto III°	20	ponteggi				4	07/02/13	1	100%	1.041,30	Mauroner	2
57	I.C. Marconi - plesso ex Internazionale - P.zza Papa Giovanni Paolo II	Distretto III°	20	ponteggi				4	06/02/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2
58	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7	Distretto I°	20	ponteggi				4	05/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
59	D.D. Pestalozzi - plesso Marcellini - Via T. Marcellini,2	Distretto II°	16	opere murarie interne				2	20/02/13	4	100%	1.657,96	Serra	2
60	A.N. Pantera Rosa - via Cortegiani		22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	13/02/13	2	100%	929,60	La Vardera	2
61	A.N.Melograno - via Monte san Calogero		22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	15/02/13	4	100%	1.885,57	La Vardera	2
62	I.C. Karol Wojtyla - plesso A. da Messina - Via C. Colombo,62	Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	21/02/13	35	100%	14.483,27	La Vardera	2
63	A.N.Drago - Corso Calatafimi.	Distretto II°	20	ponteggi				4	15/02/13	1	100%	938,06	Mauroner	2
64	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14	Distretto III°	20	ponteggi				4	06/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
65	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7	Distretto I°	20	ponteggi				4	11/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
66	I.C. Padre Puglisi - plesso Corrao - Via Conte Federico,267	Distretto I°	20	ponteggi				4	13/02/13	2	100%	1.824,52	Mauroner	2
67	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7	Distretto I°	20	ponteggi				4	18/02/13	1	100%	956,46	Mauroner	2
68	A.N. Galante - P.zza Danisini	Distretto II°	20	ponteggi				4	19/02/13	1	100%	938,06	Mauroner	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguizione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI										
telefono 091 -7403293 Fax 0000					7°		4°		N		J.V.		Impiegati Tecnici		0		
					6°		3°		3°		Totale		0				
costo totale interventi area					5°		2°		2°		cantieri aperti					223	
					4°		2		1°		cantieri ultimati					214	
69	A.N. Faro - Via Paratore,28		Distretto II°	16	opere murarie interne						18/10/13	1	100%	553,90	Zarcone	2	
70	S.M.S.Cesareo via Paratore,34		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		19/02/13	2	100%	522,48	Zarcone	2	
71	D.D.Scelsa - plesso Casa Lavoro e Preghiera - Via Villagrazia,40		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		14/02/13	1	100%	145,23	Zarcone	2	
72	D.D. Monti Iblei - plesso Fava - Via Monte San Calogero		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		14/02/13	1	100%	145,23	Zarcone	2	
73	A.N. Palagonia - Via Alloro		Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		26/09/13	1	100%	1.286,48	Zarcone	2	
74	I.C. Boccadifalco - plesso E. Loi - Via Dogali		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4		22/02/13	2	100%	983,10	Serra	2	
75	D.D. Capuana - Via A.Narbone,55		Distretto III°	10	eliminazione pericolo caduta intonaci				4		01/03/13	1	100%	652,93	Serra	2	
76	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7		Distretto I°	11	impermeabilizzazione e sigillature				3		18/02/13	110	100%	51.645,44	Romano	2	
77	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14		Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature				6		21/02/13	78	100%	77.342,52	Giordano	2	
78	I.C. Giovanni XXIII - Piazzini - Via M. Rutelli,50		Distretto IV°	11	impermeabilizzazione e sigillature				4		04/03/13	12	100%	8.682,54	Serra	2	
79	D.D. Leonardo da Vinci - Via F. di Giorgi,48		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		15/03/13	2	100%	450,64	Serra	2	
80	I.C. Colozza-Bonfiglio - Via Imera,32		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		07/03/13	1	100%	68,64	Zarcone	2	
81	D.D. Borgo Nuovo I°- plesso Borsellino - Largo Camastra,7		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		05/03/13	1	100%	248,41	Zarcone	2	
82	A.N. Pellicano - Via Guido Rossa,28		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		13/03/13	1	100%	243,64	Zarcone	2	

Rapporto dei Lavori Anno 2013				del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole						IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO							
						TECNICI		AMM.VI									
						N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0			
telefono 091 -7403293 Fax 0000				Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°		Impiegati Amm.		0			
						6°		3°		3°		Totale		0			
costo totale interventi area				€ 1.672.057,90		5°		2°		2°		cantieri aperti 223					
						4°		2		1°		cantieri ultimati 214					
83	D.D. Monti Iblei - plesso Malaguzzi - Via Monti Iblei,49			Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	11/03/13	2	100%	467,28	Zarcone	2		
84	A.N. Galante - P.zza Danisini			Distretto II°	28	ponteggi			4	20/02/13	1	100%	938,06	Mauroner	2		
85	A.N. Melograno - Via Monte San Calogero,10			Distretto III°	28	ponteggi			4	25/02/13	1	100%	1.024,50	Mauroner	2		
86	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7			Distretto I°	28	ponteggi			4	26/02/13	2	100%	1.866,12	Mauroner	2		
87	D.D. Capitano Basile - plesso Andrea Sole - Via Molara,30			Distretto II°	28	ponteggi			4	01/03/13	1	100%	1.024,50	Mauroner	2		
88	A.N. Grillo Parlante -Via Caduti Senza Croce, 22			Distretto II°	28	ponteggi			4	14/03/13	1	100%	1.024,50	Mauroner	2		
89	I.C. Marconi- plesso Ex Internazionale - P.zza G. Paolo II°,17/A			Distretto III°	28	ponteggi			4	13/03/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2		
90	I.C. Giovanni XXIII - Piazzini - Via M. Rutelli,50			Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	19/03/13	1	100%	331,85	Serra	2		
91	D.D. De Gasperi - plesso Collodi - Via Briuccia,89			Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			4	20/03/13	2	100%	450,64	Serra	2		
92	S.M.S. I. Florio - Via F. di Giovanni,88			Distretto III°	16	opere murarie interne			3	26/03/13	12	100%	5.263,27	Lopes	2		
93	D.D. Ragusa Moleti - Via Ragusa Moleti,8			Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			5	26/03/13	52	100%	11.533,27	La Vardera	2		
94	I.C. Cruillas - plesso Vitali - Via Inserra,1			Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature			4	25/03/13	5	100%	2.886,26	Serra	2		
95	D.D. Salgari - plesso Alongi - Via Alongi,8			Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	02/04/13	2	100%	462,86	Serra	2		
96	I.C. P. Impastato - plesso Vivona - Via G. Di Martino,48			Distretto III°	28	ponteggi			4	19/03/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2		

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI		N		I.V.		Impiegati Tecnici		0
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0		
						6°		3°		3°	Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti 223				
						4°		2		1°	cantieri ultimati 214				
97	D.D. De Amicis - Via Rosso di San Secondo,1		Distretto III°	28	ponteggi				4	18/03/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2
98	A.N. Aquilone - Via M. Toselli,85		Distretto IV°	28	ponteggi				4	20/03/13	1	100%	1.042,90	Mauroner	2
99	S.M.S. G. Russo - Via Tindari,52		Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature				3	19/03/13	25	100%	11.379,00	Zarcone	2
100	I.C. Marconi - Via Di Giorgi,4		Distretto IV°	32	tinteggiature interne ed esterne				4	02/04/13	57	100%	28.521,62	Lopes	2
101	D.D. Garzilli - Via Isonzo,7		Distretto IV°	32	tinteggiature interne ed esterne				4	10/04/13	8	100%	5.221,55	Lopes	2
102	S.M.S. Franchetti - Via A. D'Aosta,52		Distretto I°	12	manutenzione coperture: pulizia imbocchi pluviali				4	04/04/13	1	100%	578,35	Serra	2
103	D.D. N. Sauro - Via A. D'Aosta,20		Distretto I°	12	manutenzione coperture: pulizia imbocchi pluviali				4	04/04/13	1	100%	578,35	Serra	2
104	I.C. Mattarella - plesso N. Sauro - Via A. D'Aosta,21		Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	08/04/13	1	100%	333,20	Lopes	2
105	D.D. Rosolino Pilo - Via S. La Franca,70		Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature				4	08/04/13	20	100%	11.653,40	Serra	2
106	D.D. Rapisardi - Via Caltanissetta,27		Distretto IV°	16	opere murarie interne							100%		Riccobono	2
107	A.N. Palagonia - Vicolo dell'Alloro		Distretto I°	11	impermeabilizzazione e sigillature				4	04/04/13	3	100%	2.373,70	Cerlito	2
108	S.M.S. Borgese - plesso Cerere - Via Cerere,3		Distretto IV°	16	opere murarie interne				4	10/04/13	100	100%	64.709,80	Cerlito	2
109	D.D. Salgari - Via Paratore,34		Distretto II°	16	opere murarie interne				2	08/10/13	1	100%	912,60	Zarcone	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997						
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI		N		IV.		Impiegati Tecnici		0
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°		Impiegati Amm.		0		
					6°		3°		3°		Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°		2°		2°		cantieri aperti 223				
					4°		2		1°		cantieri ultimati 214				
110	D.D. Capitano Basile - plesso Paulsen - Via Piazzale Carpino	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	18/03/13	1	100%	279,56	Zarcone	2	
111	I.C. Costa-Scinà - Via G. Li Bassi,22	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	11/04/13	70	100%	36.485,74	La Vardera	2	
112	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	09/04/13	16	100%	5.037,25	Giordano	2	
113	I.C. Montegrappa-Sanzio - plesso Medaglie d'Oro - Via P.L. Deodato,7	Distretto II°	16	opere murarie interne				3	12/04/13	15	100%	10.005,84	Romano	2	
114	ID.D. Monti Iblei - plesso Malaguzzi - Via Monti Iblei,49	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	11/03/13	2	100%	467,28	Zarcone	2	
115	I.C. Giovanni XIII°- Piazza - Via Rutelli,50	Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature				2	06/05/13	5	100%	9.478,39	Serra	2	
116	D.D.Monti Iblei - plesso Fava - Via Monte di san calogero,22	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	15/03/13	1	100%	238,89	Zarcone	2	
117	I.C.Padre Puglisi - Via Panzera,28	Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				3	23/01/13	5	100%	2.506,63	Romano	2	
118	D.D.Uditore - Via Cimabue,20	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	28/03/13	1	100%	238,64	Zarcone	2	
119	I.C.Mazzini Lombardo Radice - Corso Calatafimi,241	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	26/03/13	1	100%	279,26	Zarcone	2	
120	S.M.S. Gregorio Russo via Tindari	Distretto III°	16	opere murarie interne				3	27/03/13	2	100%	514,70	Zarcone	2	
121	A.N. Tornatore - Via Bramante,6	Distretto III°	28	ponteggi				4	03/04/13	1	100%	956,46	Mauroner	2	
122	A.N. Faro - Via Paratore,28	Distretto II°	28	ponteggi				4	04/04/13	1	100%	956,46	Mauroner	2	

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI								
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0		
						6°		3°		3°	Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti 223				
						4°		2		1°	cantieri ultimati 214				
123	S.M.S. Borgese - plesso Cerere - Via Cerere,3	Distretto IV°	28	ponteggi					4	15/04/13	1	100%	904,26	Serra	2
124	I.C. Marconi - plesso Internazionale - P.zza G. Paolo II°,17/A	Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature					5	16/04/13	75	100%	59.693,04	Giordano	2
125	I.C. Cruillas - plesso Vitali - Via Inserra,1	Distretto III°	32	tinteggiature interne ed esterne					3	17/04/13	2	100%	275,92	Serra	2
126	S.M.S. Borgese - Piazza Contardo Ferrini,13	Distretto IV°	16	opere murarie interne					10	18/04/13	35	100%	44.116,93	Maiorca	2
127	A.N. Domino - Piazza Contardo Ferrini, 14	Distretto IV°	16	opere murarie interne					4	24/04/13	14	100%	4.614,61	Maiorca	2
128	D.D. Rosolino Pilo - Plesso Elia - Via A. Elia,1	Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne					4	23/04/13	6	100%	2.670,41	Lopes	2
129	I.C. Mattarella - Via Bonagia,14	Distretto III°	32	tinteggiature interne ed esterne					4	02/05/13	67	100%	36.634,93	Lopes	2
130	D.D. Bonagia - Plesso Castoro - Via del Castoro,13	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					4	29/04/13	15	100%	7.276,56	Lopes	2
131	D.D. Giotto - plesso Borsellino - Via Giotto	Distretto IV°	11	impermeabilizzazione e sigillature					3	13/05/13	10	100%	5.927,20	Zarcone	2
132	D.D. Monti Iblei - plesso Fava - Via Monte San Calogero	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	02/05/13	2	100%	647,70	Zarcone	2
133	S.M.S.Cesareo via Paratore,34	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	12/04/13	1	100%	297,05	Zarcone	2
134	I.C. Padre Puglisi - plesso San Ciro - Via San Ciro,48	Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	16/04/13	1	100%	295,46	Zarcone	2
135	D.D. Borgo Nuovo I° - Plesso Borsellino - Largo Camastra,7	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	17/04/13	2	100%	654,65	Zarcone	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguizione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI								
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0		
						6°		3°		3°	Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti 223				
						4°		2		1°	cantieri ultimati 214				
136	S.M.S. Pertini - Via Cavallotti,1		Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	22/04/13	1	100%	459,95	Zarcone	2
137	I.C. Marconi - plesso ex Internazionale - P.zza G. Paolo II°,17/A		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	29/04/13	1	100%	304,48	Zarcone	2
138	D.D. Nazario Sauro - Via A. D'Aosta,20		Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	04/04/13	1	100%	200,56	Lopes	2
139	D.D. Ingrassia - Via Statella,21		Distretto I°	11	impermeabilizzazione e sigillature				2	13/05/13	13	100%	8.237,30	Giordano	2
140	A.N. Allodola - Via Dell'allodola, 36		Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature				2	16/05/13	5	100%	2.332,55	Giordano	2
141	D.D. Tomaselli - Via Abruzzi		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	07/05/13	1	100%	297,05	Zarcone	2
142	D.D. Tomaselli - plesso U. Giordano - Via Daidone,24		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	08/05/13	1	100%	297,05	Zarcone	2
143	D.D. Nazario Sauro -Via A. D'Aosta		Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	24/05/13	1	100%	180,23	Zarcone	2
144	D.D. Garzilli - Via Isonzo,7		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	23/05/13	6	100%	3.103,39	Serra	2
145	I.C. Pirandello Borgo Ulivia - Via Ortigia,19		Distretto II°	16	opere murarie interne				3	22/05/13	120	100%	42.452,43	Lopes	2
146	D.D. Manzoni - Via f. Parlatore,56		Distretto III°	28	ponteggi				3	27/05/13	2	100%	907,92	Serra	2
147	A.N. Masih Iqbal - Via Salernitano		Distretto III°	16	opere murarie interne				4	27/05/13	2	100%	1.181,58	Alletti	2
148	D.D. Rosolino Pilo - Via S. La Franca,70		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				3	10/06/13	6	100%	3.103,39	Serra	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI								
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0			
					6°		3°		3°	Totale		0			
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°		2°		2°	cantieri aperti 223					
					4°		2		1°	cantieri ultimati 214					
149	A.N. Masih Iqbal - Via Salernitano		Distretto III°	28	ponteggi				3	29/05/13	1	100%	320,64	Alletti	2
150	D.D. Ragusa Moleti - Via Ragusa Moleti,8		Distretto II°	16	opere murarie interne				4	26/05/13	52	100%	20.459,97	La Vardera	2
151	I.C. Arenella - Plesso Di Bartolo - lungomare C. Colombo,240		Distretto IV°	16	opere murarie interne				2	17/05/13	2	100%	860,94	Alletti	2
152	D.D. Borgo Nuovo I° - plesso Borsellino - largo Camastra,7		Distretto III°	28	ponteggi				3	02/06/13	2	100%	408,64	Serra	2
153	D.D. Gabelli - plesso ZS - Via Palazzotto,315		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	05/06/13	1	100%	238,64	Zarcone	2
154	I.C. Mantegna Borsellino - plesso Mantegna - Via Bologni,4		Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature				3	13/05/13	10	100%	5.938,91	Zarcone	2
155	D.D. Garzilli - plesso Trinacria - Via Trinacria,1		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	04/06/13	2	100%	2.275,80	Serra	2
156	I.C. Cruillas - plesso Salerno - Via Salerno,19		Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature				5	12/06/13	85	100%	55.009,79	La Vardera	2
157	I.C. Cruillas - plesso Mendehelson - Via Brunetto,2		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				5	12/06/13	15	100%	5.618,02	La Vardera	2
158	D.D. Rosolino Pilo - Via S. La Franca,70		Distretto III°	16	opere murarie interne				4	12/06/13	8	100%	5.817,14	Lopes	2
159	I.C. Florio San Lorenzo - Plesso Bentivegna - Via San Lorenzo,85		Distretto III°	16	opere murarie interne				3	11/06/2013	50	100%	20.327,67	Zarcone	2
160	D.D. Tomaselli - plesso U. Giordano - Via Daidone,24		Distretto IV°	32	tinteggiature interne ed esterne				4	20/06/13	29	100%	11.668,56	Lopes	2
161	S.M.S. Gramsci - plesso Piazza - Via C. Piazza,14		Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne				4	21/06/13	34	100%	14.105,36	Lopes	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI		N		IV.		Impiegati Tecnici		0
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°		Impiegati Amm.		0		
					6°		3°		3°		Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°		2°		2°		cantieri aperti 223				
					4°		2		1°		cantieri ultimati 214				
162	U.D.E. 2 - Materna Carollo - L.go dello Storno,11	Distretto II°	16	opere murarie interne					2	19/06/13	1	100%	344,04	Giordano	2
163	A.N. Tommy & Jerry - Via Leonardo Da Vinci 83	Distretto III°	16	opere murarie interne					2	18/06/13	2	100%	1.527,48	Alletti	2
164	I.C. P. Elena di Napoli - plesso Baviera - Via Baviera,22	Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature					4	26/06/13	65	100%	53.628,25	Giordano	2
165	I.C. P. Elena di Napoli - plesso Ustica- Via Ustica,15	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	02/07/13	20	100%	9.740,20	Giordano	2
166	I.C. Boccadifalco - plesso E. Loi - Via Dogali	Distretto V°	16	opere murarie interne					6	09/07/13		75%		Maiorca	2
167	D.D. Pestalozzi - plesso Marcellini - Via T. Marcellini,2	Distretto II°	16	opere murarie interne					3	04/07/13	8	100%	1.837,36	Serra	2
168	I.C. Buonarroti - Via Tembien,1	Distretto III°	16	opere murarie interne					2	18/07/13	2	100%	1.305,32	Alletti	2
169	A.N. Grillo Parlante - Via Caduti Senza Croce,22	Distretto IV°	16	opere murarie interne					2	24/07/13	1	100%	460,80	Alletti	2
170	I.C. V.E. III° - plesso Paulsen - Piazzale F. Carpino,3	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	25/07/13	5	100%	996,90	Serra	2
171	D.D. Giotto - Materna G. Galilei - Via Giotto	Distretto IV°	16	opere murarie interne					3	22/07/13	8	100%	3.160,56	Zarcone	2
172	I.C. Scelsa - plesso Casa e Lavoro e preghiera - P.zza Villagrazia,46	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					2	24/07/13	1	100%	180,23	Zarcone	2
173	I.C. Scelsa - Via Villagrazia,298	Distretto II°	32	tinteggiature interne ed esterne					4	09/08/13	27	100%	13.188,96	Lopes	2
174	A. N. Rallo - Via Rallo	Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico					4	05/08/13		90%		La Vardera	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
					TECNICI		AMM.VI											
telefono 091 -7403293 Fax 0000					Sede: via G. Savagnone,8						Impiegati Tecnici			0				
													Impiegati Amm.			0		
costo totale interventi area					€ 1.672.057,90								Totale			0		
															cantieri aperti			223
													cantieri ultimati			214		
175	D.D. Bonagia - Plesso Castoro - Via del Castoro,13				Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			4	26/08/13	6	100%	3.500,25	Serra	2		
176	D.D. Monti Iblei - plesso Fava - Via Monte San Calogero				Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	07/06/13	2	100%	578,20	Zarcone	2		
177	I.C. Scelsa - plesso Casa e Lavoro e preghiera - P.zza Villagrazia,46				Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	23/08/13	2	100%	564,10	Zarcone	2		
178	I.C. Mantegna Borsellino - plesso Bonanno - Via Pitrè				Distretto II°	16	opere murarie interne			4	16/07/13	32	100%	22.918,71	Cerlito	2		
179	D.D. Nazario Sauro - Via A. D'Aosta,20				Distretto I°	11	impermeabilizzazione e sigillature			4	22/05/13	20	100%	6.007,44	Romano	2		
180	I.C. G. di Vittorio - plesso Mattarella - Via di Vittorio,7				Distretto I°	32	tinteggiature interne ed esterne			4	02/10/13	49	100%	21.757,60	Uras	2		
181	I.C. Giovanni XXIII - Piazzzi - Via M. Rutelli,50				Distretto IV°	16	opere murarie interne			5	05/09/13	4	100%	2.448,32	Serra	2		
182	D.D. Rosolino Pilo - Via S. La Franca,70				Distretto II°	16	opere murarie interne			3	17/07/13	11	100%	5.188,38	Serra	2		
183	D.D. De Gasperi - plesso Collodi - Via Briuccia,89				Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			4	04/06/13	2	100%	260,56	Serra	2		
184	I.C. A. Ugo - Via e. Arculeo,39				Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	11/07/13	1	100%	260,56	Serra	2		
185	D.D. Rosolino Pilo - Via S. La Franca,70				Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico			2	22/07/13	5	100%	1.103,40	Serra	2		
186	I.C. Crispi Cocchiara Veneto - plesso Calandrucci - Via Calandrucci				Distretto III°	32	tinteggiature interne ed esterne			3	09/09/13	3	100%	1.056,78	Lopes	2		
187	D.D. Capuana - plesso Archimede - Via del Fervore				Distretto III°	32	tinteggiature interne ed esterne			4	10/09/13		60%		Lopes	2		

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE					Proseguimento per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI								
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8		7°		4°		4°		Impiegati Amm.		0		
					6°		3°		3°		Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90		5°		2°		2°		cantieri aperti 223				
					4°		2		1°		cantieri ultimati 214				
188	I.C. Lombardo Radice - plesso Onorato - Via L. Genuardi,5	Distretto II°	16	opere murarie interne				4		13/09/13	10	100%	8.068,67	Serra	2
189	D.D. De Gasperi - plesso Collodi - Via Briuccia,89	Distretto III°	16	opere murarie interne				4		01/08/13	5	100%	4.689,60	Alletti	2
190	A.N. Santangelo - Via Salernitano	Distretto III°	29	scavo di sbancamento a sezione				3		24/07/13	1	100%	1.123,80	Alletti	2
191	A.N.Pellicano - Via Guido Rossa, 28	Distretto II°	29	scavo di sbancamento a sezione				3		29/07/13	2	100%	1.391,80	Alletti	2
192	D.D. Tomaselli - Via Abruzzi	Distretto IV°	32	tinteggiature interne ed esterne				4		17/09/13	24	100%	15.011,14	Lopes	2
193	I.C. Mantegna Borsellino - plesso Bonanno - Via Pitrè	Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature				4		16/09/13		35%		Cerlito	2
194	D.D. Ragusa Moleti - Via Ragusa Moleti,8	Distretto II°	16	opere murarie interne				3		18/09/13		85%		Zarcone	2
195	I.C. Sciascia - Via A. Smith,19	Distretto IV°	11	impermeabilizzazione e sigillature				3		16/09/13	7	100%	3.204,65	Zarcone	2
196	D.D. Borgo Nuovo I° - plesso Michelangelo - Largo Michelangelo	Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		17/09/13	2	100%	794,63	Zarcone	2
197	I. C. Cocchiara- Crispi via Calandrucci	Distretto III°	20	ponteggi				3		11/09/13	1	100%	309,60	Zarcone	2
198	S.M.S. Cesareo - Via Paratore,13	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		23/09/13	2	100%	600,90	Zarcone	2
199	S.M.S. Borgese Piazza Contardo Ferrini	Distretto IV°	16	opere murarie interne				2		19/09/13	1	100%	230,43	Zarcone	2
200	A.N. Palagonia - Via Alloro	Distretto I°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2		25/09/13	2	100%	639,30	Zarcone	2
201	D.D. Bonagia - plesso Aloï - Via T. Moneta,4	Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				3		30/09/13	5	100%	1.297,30	Serra	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Prosecuzione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997						
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO						
					TECNICI		AMM.VI								
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		
telefono 091 -7403293 Fax 0000			Sede: via G. Savagnone,8			7°		4°		4°	Impiegati Amm.		0		
						6°		3°		3°	Totale		0		
costo totale interventi area			€ 1.672.057,90			5°		2°		2°	cantieri aperti 223				
						4°		2		1°	cantieri ultimati 214				
202	D.D. Bonagia - plesso Aloï - Via T. Moneta,4		Distretto II°	11	impermeabilizzazione e sigillature				7	15/10/13	5	100%	5.388,11	Serra	2
203	I.C. Cavour - Plesso Bragaglia - Via Bragaglia		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	14/10/13	1	100%	268,75	Serra	2
204	I.C. Cavour - Via Croc. a Pietratagliata,7		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	30/09/13	5	100%	1.267,30	Serra	2
205	D.D. Cavallari - Via Giafar,17		Distretto I°	4	chiusura varchi con conci di tufo				4	27/09/13	5	100%	2.382,02	Serra	2
206	D.D. Pestalozzi - plesso Marcellini - Via T. Marcellini,2		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	22/10/13	2	100%	260,56	Serra	2
207	U.D.E. 5 - plesso materna Stella Marina - Via della Vela,10		Distretto IV°	32	tinteggiature interne ed esterne				4	21/10/13	9	100%	5.669,83	Lopes	2
208	I.C. Mattarella - plesso Mancini - Via B. Chiavellio,111		Distretto II°	16	opere murarie interne				3	22/10/13	6	100%	4.618,76	Zarcone	2
209	D.D. Gabelli - plesso ZS - Via Palazzotto,315		Distretto III°	16	opere murarie interne				5	24/10/13	3	100%	1.629,46	Giordano	2
210	I.C. Buonarroti - Via Tembien,1		Distretto III°	11	impermeabilizzazione e sigillature				5	04/11/13		15%		Giordano	2
211	D.D. Leonardo da Vinci - Via F. di Giorgi,48		Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				2	04/11/13	1	100%	223,38	Serra	2
212	I.C. Borgo Ulivia - plesso materna Carollo - largo dello Storno,11		Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				4	11/11/13		0%		La Vardera	2
213	I.C. Arenella - pleso Rizzo - Via Papa Sergio,21		Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico				5	11/11/13	8	100%	4.639,97	La Vardera	2
214	I.C. Florio San Lorenzo - Plesso San Lorenzo - Via Astorino,21		Distretto III°	16	opere murarie interne				5	07/10/13		25%		Giordano	2

Rapporto dei Lavori Anno 2013			del 18/12/2013		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Proseguizione per l'anno 2012 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Area interventi: Ufficio Interventi sulle Scuole					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI										
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0				
telefono 091 -7403293 Fax 0000					Sede: via G. Savagnone,8					7°		4°		4°	Impiegati Amm.	0	
										6°		3°		3°	Totale	0	
costo totale interventi area					€ 1.672.057,90					5°		2°		2°	cantieri aperti		223
										4°		2		1°	cantieri ultimati		214
215	D.D. Ragusa Moleti - Plesso Sunseri - Via Sunseri				Distretto II°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico		2		06/11/13	2	100%	461,75	Zarcone	2	
216	I.C. Crispi Cocchiara Veneto - Via Barisano da Trani				Distretto III°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico		2		14/01/13	11	100%	6.095,67	Giordano	2	
217	I.C. Mantegna Borsellino - plesso Bonanno - Via Pitrè				Distretto II°	29	scavo di sbancamento a sezione		2		04/11/13	3	100%	2.511,16	Alletti	2	
218	S.M.S. Gregorio Russo via Tindari				Distretto III°	16	opere murarie interne		2		28/10/13	5	100%	1.387,52	Zarcone	2	
219	U.D.E. 5 - plesso Whitaker - Via Zisa,17				Distretto III°	16	opere murarie interne		2		11/11/13	5	100%	1.639,85	Zarcone	2	
220	I.C. Federico 2° - plesso Serpotta - Via P. delle Vigne,13				Distretto IV°	29	scavo di sbancamento a sezione		2		18/10/13	2	100%	2.336,44	Alletti	2	
221	I.C. Masrconi - plesso Lambruschini - Via Don Minzoni				Distretto IV°	29	scavo di sbancamento a sezione		2		01/10/13	2	100%	2.149,76	Alletti	2	
222	I.C. Cruillas - plesso Vitali - Via Inserra,1				Distretto III°	29	scavo di sbancamento a sezione		2		18/10/13	2	100%	2.129,26	Alletti	2	
223	U.D.E. 5 - plesso materna Stella Marina - Via della Vela,10				Distretto IV°	22	manutenzione impianto idrico e di scarico		3		11/11/13	1	100%	635,48	Maiorca	2	

Rapporto Settimanale dei Lavori Anno 2013				del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE				Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertiti in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell'art.3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																			
Area interventi Territorio e Ambienti: Ufficio zona nord						IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO																			
						TECNICI		AMM.V																					
						N°		LIV.		N°		LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3		operai		17					
telefono 0917403302						Sede: via G. Savagnone 8 Palermo						1		7°		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0					
						1		6°		5°		6		3°				Totale		3		totale Organico		20					
costo tot. interventi ufficio						€ 185.172,52						1		3°		4°		3		3°		cantieri aperti				8			
																3°		7		1°		cantieri ultimati				7			
N.		Ubicazione				Struttura				TIPOLOGIA LAVORAZIONI				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %		Costo Complessivo		TECNICO RESPONSABILE		Tipo di Intervento					
														Opera		Inizio		Giorni lavorati											
1		CITTA' DI RAGAZZI				ville e giardini				realizzazione o ripristino impianti sportivi o ricreativi						21/5/12		100		100%		€ 88.316,74		RICCOBONO		1			
2		IST. COMPR. STAT. " RAPISARDI MARIO "				scuole				ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito						16/01/13		64		100%		€ 47.447,30		RICCOBONO		2			
3		VIALE ERCOLE SEDE PROT. CIVILE				uffici pubblici				rifacimento intonaci interni						08/04/13		16		100%		€ 10.398,48		RICCOBONO		4			
4		BARCARELLO PASSEG. A MARE (strut. In legno)				marciapiedi				opere in legno				6		13/05/13		35		100%		€ 28.270,38		RICCOBONO		4			
5		VERGINE MARIA PASSERELLA TONNARA BORDONARO				marciapiedi				opere in legno				6		03/07/13		4		100%		€ 2.686,14		RICCOBONO		4			
6		LARGO POZZILLO 7 P.D. BORGO NUOVO				uffici pubblici				opere murarie interne				7		29/07/13		7		100%		€ 7.159,64		RICCOBONO		3			
7		CITTA' DEI RAGAZZI				ville e giardini				sistemazione spazi esterni di pertinenza				2		01/10/13				40%				RICCOBONO		3			
8		CHIOSCO (VIA SADAT - VIA IMP. FEDERICO)				immobili di proprietà comunale				eliminazione pericolo caduta intonaci				4		15/10/13		1		100%		€ 893,84		RICCOBONO		6			

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Proseguimento per l'anno 2013 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			16/12/2013																			
AREA INTERVENTI TERRITORIO E AMBIENTE: UFFICIO ZONA SUD					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		2		operai		15					
telefono 091 621 12 63			Sede: VIA MACELLO 21			0	7°		6°	0	4°	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		19				
						2	6°		5°	7	3°	Totale		4								
costo tot. interventi ufficio			232.380,34					0	5°	1	2°	7	2°	cantieri aperti						19		
									0	4°	1	3°	3	1	cantieri ultimati						17	
	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
1	VI CIRCOSCRIZIONE "SANDRO PERTINI"		UFFICI PUBBLICI	IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA			5		03/12/2012	25	100,00%	€ 18.500,18	GEOM. G. CARONIA	1								
2	UFFICI SUAP		UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE			5		04/12/2012	45	100,00%	€ 34.964,00	GEOM. F. CATALANO	1								
3	POST DEC ORETO		UFFICI PUBBLICI	IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA			5		10/01/2013	6	100,00%	€ 5.064,68	GEOM. G. CARONIA	4								
4	ALLOGG. COM. V.L. DI GIOVANNI 2		ALLOGGI PUBBLICI	RIFACIMENTO SERVIZI IGIENICI E CUCINA			5		04/02/2013	25	100,00%	€ 11.370,50	GEOM. G. CARONIA	2								
5	EX REALE FONDERIA		UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE			5		21/02/2013	2	100,00%	€ 1.324,43	GEOM. G. CARONIA	6								
6	P.ZZO GALLETTI - UFF GAB. SIND.		UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE			5		05/03/2013	9	100,00%	€ 7.396,62	GEOM. F. CATALANO	5								
7	DELEGAZIONE ORETO		UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE			5		14/03/2013	7	100,00%	€ 5.507,54	GEOM. F. CATALANO	4								
8	TEATRO POLITEAMA		EDIF INTER STOR E CUL	ARROTATURA PAVIMENTO I ANELLO PALCHI			6		28/03/2013	22	100,00%	€ 6.663,26	GEOM. G. CARONIA	5								
9	GIARDINI ALLA ZISA		VILLE	RIPRISTINO MURATURA			5		22/04/2013	12	100,00%	€ 6.097,62	GEOM. G. CARONIA	5								
10	SALA DE SETA CANT CULT		UFFICI PUBBLICI	RIPRISTINO MURATURA E COLORITURA			4		22/04/2013	20	100,00%	€ 27.832,29	GEOM. G. CARONIA	2								

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2013 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997					
			16/12/2013													
AREA INTERVENTI TERRITORIO E AMBIENTE: UFFICIO ZONA SUD				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
				TECNICI	AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	2		operai	15		
				telefono 091 621 12 63		Sede: VIA MACELLO 21		0	7°		6°	0	4°	Impiegati Amm.	2	
				2	6°		5°	7	3°	Totale	4					
costo tot. interventi ufficio		232.380,34				0	5°	1	2°	7	2°	cantieri aperti			19	
						0	4°	1	3°	3	1	cantieri ultimati			17	
	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
11	CANTIERI CULTURALI	UFFICI PUBBLICI	RIFACIMENTO SERVIZI IGIENICI	8		08/05/2013	30	100,00%	€ 50.033,67	GEOM. G. CARONIA	3					
12	CIRCOSCRIZIONE PRIMA	UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE	3		15/05/2013	5	100,00%	€ 2.957,74	GEOM. F. CATALANO	6					
13	VI CIRCOSCRIZIONE "SANDRO PERTINI"	UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE	4		15/05/2013	5	100,00%	€ 3.035,74	GEOM. G. CARONIA	6					
14	CANTIERI CULTURALI	UFFICI PUBBLICI	APERTURA VARCO VIA POLITO	5		28/05/2013	14	100,00%	€ 15.200,20	GEOM. G. CARONIA	3					
15	ROTATORIA ZARCONI	STRADE	RIQUALIFICAZIONE SPAZI VERDI E ARREDO URBANO	10		03/09/2013	9	100,00%	€ 35.421,13	GEOM. G. CARONIA	3					
16	CANTIERE SANTA MARIA ALLO SPASIMO	SITI MONUMENTALI	SISTEMAZIONE RAMPA ACCESSO AL GIARDINO- SISTEMAZIONE MURETTI DI CONTENIMENTO COLORITURA PARETI	9		18/10/2013		13,00%		GEOM. G. CARONIA GEOM.F.CATALANO	3					
17	LAPIDE GIUDICE TERRANOVA VIA DE AMICIS	LAPIDE	PULIZIA ED ELIMINAZIONE GRAFFITI	3		25/10/2013	1	100,00%	€ 309,12	GEOM. G. CARONIA	6					
18	UFFICIO ANAGRAFE VIALE LAZIO	UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE	3		25/10/2013	1	100,00%	€ 701,62	GEOM. F. CATALANO	6					
19	MUSEO PITRE'	UFFICI PUBBLICI	TINTEGGIATURE INTERNE			12/12/2013		50,00%		GEOM. G. CARONIA GEOM.F.CATALANO	5					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	COMUNE DI PALERMO						Prosecauzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
		04/11/2013	Unità di Progetto CO.I.M.E.													
Area interventi: UFFICIO STAFF Direzione				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
				TECNICI		AMM.VI										
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	1		operai	30		
telefono 091		Sede: Parco Ninni Cassarà			7°		6°		4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	32		
					6°		5°	3	3°	Totale	2					
costo tot. interventi ufficio		1.577.430,82			5°		2°	26	2°	cantieri aperti					46	
				1	4°	1	3°	1	1°	cantieri ultimati					46	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
1	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	opere in legno	6		14/01/13	5	100,00%	€ 5.176,41	Geom. E, Mancuso	5					
2	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	2		11/01/13	5	100,00%	€ 1.924,00	Geom. E, Mancuso	5					
3	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	3		11/01/13	1	100,00%	€ 909,04	Geom. E, Mancuso	5					
4	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	5		14/01/13	3	100,00%	€ 4.709,04	Geom. E, Mancuso	5					
5	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	opere in legno	6		21/01/13	15	100,00%	€ 14.778,64	Geom. E, Mancuso	5					
6	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	scavi di sbancamento o a sezione	4		31/01/13	3	100,00%	€ 2.167,16	Geom. E, Mancuso	5					
7	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	4		05/02/13	6	100,00%	€ 2.912,24	Geom. E, Mancuso	5					
8	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		21/01/13	5	100,00%	€ 4.648,80	Geom. E, Mancuso	5					
9	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		11/02/13	2	100,00%	€ 962,72	Geom. E, Mancuso	5					
10	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		25/02/13	6	100,00%	€ 2.777,46	Geom. E, Mancuso	5					

Area Interventi: Territorio e Ambiente
Ufficio Staff del Dirigente

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
			04/11/2013		Unità di Progetto CO.I.M.E.														
Area interventi: UFFICIO STAFF Direzione					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI												
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		1		operai		30		
telefono 091			Sede: Parco Ninni Cassarà				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1		Totale Organico		32	
							6°		5°	3	3°	Totale		2					
costo tot. interventi ufficio			1.577.430,82					5°		2°	26	2°	cantieri aperti					46	
						1	4°	1	3°	1	1°	cantieri ultimati					46		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
11	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		18/02/13	5	100,00%	€ 2.253,55	Geom. E, Mancuso	5								
12	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	recinzioni realizzazione o ripristino	3		18/02/13	5	100,00%	€ 2.253,14	Geom. E, Mancuso	5								
13	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	5		20/02/13	4	100,00%	€ 2.922,27	Geom. E, Mancuso	5								
14	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	3		20/02/13	3	100,00%	€ 1.701,84	Geom. E, Mancuso	5								
15	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	tinteggiature interne	2		25/02/13	6	100,00%	€ 1.602,78	Geom. E, Mancuso	5								
16	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		04/03/13	5	100,00%	€ 2.696,61	Geom. E, Mancuso	5								
17	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	impermeabilizzazioni - sigillature	4		04/03/13	10	100,00%	€ 6.073,08	Geom. E, Mancuso	5								
18	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	3		06/03/13	3	100,00%	€ 1.431,05	Geom. E, Mancuso	5								
19	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	3		18/03/13	5	100,00%	€ 2.289,14	Geom. E, Mancuso	5								
20	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	3		25/03/13	5	100,00%	€ 2.425,77	Geom. E, Mancuso	5								

Area Interventi: Territorio e Ambiente
Ufficio Staff del Dirigente

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto CO.I.M.E.						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
			04/11/2013															
Area interventi: UFFICIO STAFF Direzione					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO							
					TECNICI		AMM.VI											
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	1		operai	30			
telefono 091			Sede: Parco Ninni Cassarà				7°		6°		4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	32		
							6°		5°	3	3°	Totale	2					
costo tot. interventi ufficio			1.577.430,82							5°		2°	26	2°	cantieri aperti46			
									1	4°	1	3°	1	1°	cantieri ultimati46			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
21	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	manutenzione impianto idrico e/o di scarico			2		02/04/13	1	100,00%	€ 327,04	Geom. E, Mancuso	5					
22	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			4		03/04/13	4	100,00%	€ 2.812,75	Geom. E, Mancuso	5					
23	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			3		04/04/13	2	100,00%	€ 1.876,00	Geom. E, Mancuso	5					
24	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			4		08/04/13	5	100,00%	€ 2.769,60	Geom. E, Mancuso	5					
25	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			3		17/04/13	1	100,00%	€ 418,16	Geom. E, Mancuso	5					
26	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	battuto cementizio e orlatura			3		18/04/13	3	100,00%	€ 3.172,84	Geom. E, Mancuso	5					
27	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o ripristino impianti sportivi o ricreativi			3		15/04/13	3	100,00%	€ 1.235,32	Geom. E, Mancuso	5					
28	Scuola Madre Teresa di Calcutta	scuole	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			3		23/04/13	16	100,00%	€ 6.183,58	Geom. E, Mancuso	5					
29	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	manutenzione impianto idrico e/o di scarico			2		22/04/13	2	100,00%	€ 635,23	Geom. E, Mancuso	5					
30	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			21		02/01/13	125	100,00%	€ 1.322,02	Geom. E, Mancuso	5					

Area Interventi: Territorio e Ambiente
Ufficio Staff del Dirigente

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto CO.I.M.E.						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
			04/11/2013																	
Area interventi: UFFICIO STAFF Direzione				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO												
				TECNICI		AMM.VI														
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		1		operai		30				
telefono 091			Sede: Parco Ninni Cassarà				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1		Totale Organico		32		
							6°		5°	3	3°	Totale		2						
costo tot. interventi ufficio			1.577.430,82					5°		2°	26	2°	cantieri aperti						46	
							1	4°	1	3°	1	1°	cantieri ultimati						46	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento							
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi											
30bis	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			21		02/01/13	125	100,00%	€ 345.381,24	Geom. E, Mancuso	5							
31	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			3		20/03/13	3	100,00%	€ 1.701,84	Geom. E, Mancuso	5							
32	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			3		22/04/13	3	100,00%	€ 1.701,84	Geom. E, Mancuso	5							
33	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			4		09/05/13	15	100,00%	€ 12.991,75	Geom. E, Mancuso	5							
34	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			2		20/05/13	3	100,00%	€ 2.560,26	Geom. E, Mancuso	5							
35	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			24		24/05/13	1	100,00%	€ 3.306,64	Geom. E, Mancuso	5							
36	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			3		24/06/13	4	100,00%	€ 2.087,68	Geom. E, Mancuso	5							
37	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			4		02/01/13	125	100,00%	€ 18.433,55	Geom. E, Mancuso	5							
38	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			20		10/07/13	125	100,00%	€ 209.364,52	Geom. C. Acquisto	5							
39	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza			21		01/10/13	23	100,00%	€ 67.411,39	Geom. C. Acquisto	5							

Area Interventi: Territorio e Ambiente
Ufficio Staff del Dirigente

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto CO.I.M.E.						Prosecazione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
		04/11/2013																
Area interventi: UFFICIO STAFF Direzione				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI AMM.VI														
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	1		operai		30			
				telefono 091		Sede: Parco Ninni Cassarà			7°		6°		4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	32
					6°		5°	3	3°	Totale		2						
costo tot. interventi ufficio		1.577.430,82					5°		2°	26	2°	cantieri aperti					46	
						1	4°	1	3°	1	1°	cantieri ultimati					46	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento							
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi											
40	Teatro di Verdura	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	12		01/10/13	23		100,00%	€ 43.106,48	Geom. C. Acquisto	5						
41	Teatro di Verdura	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	13		01/11/13	30		100,00%	€ 53.792,80	Geom. C. Acquisto	5						
42	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	20		01/11/13	30		100,00%	€ 85.151,59	Geom. C. Acquisto	5						
43	Parco Ninni Cassarà	ville e giardini	sistemazione spazi esterni di pertinenza	18		01/11/13	30		100,00%	€ 82.477,00	Geom. C. Acquisto	5						
44	Giardini Zisa	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	7		02/01/13	219		100,00%	€ 179.521,12	Geom. C. Acquisto	5						
45	Teatro di Verdura	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	13		01/01/13	189		100,00%	€ 381.073,84	Geom. C. Acquisto	5						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997									
		12/12/2013																
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud			IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO									
			TECNICI		AMM.VI				Impiegati tecnici		12		operai		21			
telefono 091.9827882		Sede: via Macello n. 8		3	6°	1	3°	5	c.sq.	Impiegati amm.		8		Totale organico			41	
				1	4°	2	2°	4	3°	Totale		20						
costo tot. interventi ufficio		293.880,86				1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti					68	
						7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati					61	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
					Inizio	Giorni lavorativi												
1	Ex mattatoio comunale piano T-1° - Palazzina Uffici	uffici pubblici	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	9	21/04/11		80,00%		Sospeso	1								
2	Ex mattatoio comunale - Area esterna	uffici pubblici	impermeabilizzazioni - sigillature		21/03/12		100,00%		Geom. Fiore	1								
3	Ex mattatoio comunale - Palazzina uffici	uffici pubblici	opere murarie interne	3	26/02/13	3	100,00%	€ 674,43	Geom. Fiore	1								
4	via Gaetano Mosca n°26 scala A piano 7°sig. Lo Presti Gaetana	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	4	26/09/12	39	100,00%	€ 19.891,17	Geom. Farinella	1								
5	piazza della Pace n°4 scala C piano 6° sig. Madonia Antonino	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	7	07/11/12	32	100,00%	€ 19.255,19	Sig. Argano Ipp.	3								
6	via F. Ferrari Orsi n°83 piano 1°sig. Di Maio Michela	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	4	23/11/12	52	100,00%	€ 20.527,89	Geom. Farinella	1								
7	Tribunale di Palermo via Impallomeni "Stanza ascolto protetto"	uffici pubblici	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	6	03/12/12	9	100,00%	€ 5.437,63	Geom. Farinella	3								
8	via Enrico Hassan n°20 piano terra Chiesa Evangelica	uffici pubblici	demolizione strutture pericolanti	4	11/01/13	8	100,00%	€ 3.881,93	Sig. Guglielmo	4								
9	via Ferrari Orsi n°81 scala d piano 8°sig Giuffrè Salvatore	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	2	14/01/13	3	100,00%	€ 541,45	Sig. Guglielmo	3								
10	via Azolino Hazon n°46 piano 8°sig. Mendola Vincenzo	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	2	14/01/13	2	100,00%	€ 326,11	Sig. Guglielmo	3								

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		 COMUNE DI PALERMO					Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997							
			12/12/2013		Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale												
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO							
				TECNICI		AMM.VI											
telefono 091.9827882			Sede: via Macello n. 8			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati tecnici 12			operai 21		
						3	6°	1	3°	5	c.sq.	8		Totale 20		Totale organico 41	
costo tot. interventi ufficio			293.880,86				1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti 68				
							7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati 61				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
							Inizio	Giorni lavorativi									
11	piazza della Pace n°4 scala C piano 5° sig. Tinnirello Ignazio	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito			5	15/01/13	35	100,00%	€ 24.016,16	Sig. Argano Ipp.	2					
12	piazza Giulio Cesare piano 2°e 4° - Ufficio Tributi	uffici pubblici	tinteggiature interne			5	17/01/13	5	100,00%	€ 2.050,96	Sig. Guglielmo	6					
13	via Enrico Hassan n°20 scala D piano 1° sig. Saglibene Angelo	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito			6	23/01/13	21	100,00%	€ 14.471,77	Geom. Farinella	2					
14	Ex mattatoio comunale - Area antistante - Emergenza via Bagolino	uffici pubblici	rimozione parti pericolanti di edifici			5	07/01/13	6	100,00%	€ 5.360,94	Geom. Fiore	2					
15	via Luigi Di Giovanni n°4 piano 2°sig. Marfiola Rosa	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici			2	29/01/13	1	100,00%	€ 62,51	Sig. Argano Ipp.	2					
16	piazzale Castronovo n°4 scala F piano 5° sig. Bellomonte	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito			4	29/01/13	3	100,00%	€ 280,34	Sig. Guglielmo	3					
17	via Cirrincione n°64 scala B piano 2°dx sig. Di Capua	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito			4	30/01/13	2	100,00%	€ 273,30	Sig. Guglielmo	3					
18	piazza della Pace n°4 scala A piano 7° sig. Bonvissuto	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito			4	14/02/13	2	100,00%	€ 607,43	Geom. Farinella	2					
19	via Bartolomeo Sirillo n°5 piano 7°sig. Vitale Emanuele	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito				18/02/13		5,00%		Sospeso	2					
20	via Bartolomeo Sirillo n°5 piano 6°sig. Longo Maria	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito				18/02/13		5,00%		Sospeso	2					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale					Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997										
			12/12/2013																
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
				TECNICI		AMM.VI													
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati tecnici		12		operai		21			
telefono 091.9827882			Sede: via Macello n. 8			3	6°	1	3°	5	c.sq.	Impiegati amm.		8		Totale organico		41	
						1	4°	2	2°	4	3°	Totale		20					
costo tot. interventi ufficio			293.880,86						1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti			68	
									7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati			61	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
					Inizio	Giorni lavorativi													
21	Tribunale di Palermo via Impallomeni piano 1° stanza n°12	uffici pubblici	tinteggiature interne	4	14/02/13	2	100,00%	€ 654,91	Sig. Guglielmo	4									
22	Ex mattatoio comunale piano T-1° - Palazzina Uffici - vano scala	uffici pubblici	tinteggiature interne	2	20/02/13	1	100,00%	€ 143,26	Sig. Guglielmo	2									
23	via Zamparrone n°61 piano 6° sig.ra Cavallo Giovanna	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	4	25/02/13	21	100,00%	€ 12.376,95	Geom. Farinella	2									
24	via Azolino Hazon n°18 scala A piano 8° sig. Zerbo	alloggi	manutenzione impianto idrico e/o di scarico		26/02/13		15,00%		Sospeso	4									
25	via Bennici n°3 - Condominio	alloggi	manutenzione impianto idrico e/o di scarico	4	28/02/13	1	100,00%	€ 359,22	Geom. Farinella	4									
26	Ex mattatoio comunale - Area antistante - Emergenza via Bagolino	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici	3	28/02/13		100,00%		Geom. Fiore	3									
27	via Bontà n°46 piano 2° sig. Bucur Elena	alloggi	manutenzione impianto idrico e/o di scarico	2	28/02/13	2	100,00%	€ 761,84	Geom. Fiore	4									
28	piazzale Castronovo n°4 scala F piano 1° sig. Randazzo Rosa	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	25/03/13	36	100,00%	€ 28.268,62	Sig. Argano Ipp.	2									
29	via Luigi Di Giovanni n°2 piano 2° sig. Caccamo Giuseppe	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	4	18/03/13	10	100,00%	€ 5.223,64	Sig. Guglielmo	2									
30	via Guido Jang n°7 scala C piano 2° sig. Pitti Giuseppe	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	7	08/04/13	39	100,00%	€ 21.810,59	Geom. Farinella	2									

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del 12/12/2013	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale				Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997				
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO				
			TECNICI		AMM.VI						
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.			
telefono 091.9827882			3	6°	1	3°	5	c.sq.	Impiegati tecnici	12	
Sede: via Macello n. 8			1	4°	2	2°	4	3°	Impiegati amm.	8	
			1	3°	3	In	10	2°	Totale	20	
costo tot. interventi ufficio			7	CI	2	CI	2	1°	Totale organico		
									operai		
									cantieri aperti		
									cantieri ultimati		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni		N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento
						Inizio	Giorni lavorativi				
31	via Gaetano Mosca n°26 scala A piano 7°sig. Lo Presti Gaetana	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		4	21/01/13	5	100,00%	€ 2.717,30	Geom. Farinella	2
32	via Luigi Di Giovanni n°2 piano 1°sig. Gennaro	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		4	10/04/13	7	100,00%	€ 4.664,88	Sig. Guglielmo	2
33	Palazzo di Giustizia - Corte d'Appello piano ammezzato stanza n°38	uffici pubblici	demolizione strutture pericolanti		3	23/04/13	2	100,00%	€ 384,89	Geom. Fiore	4
34	Ex mattatoio comunale - Locali spogliatoio	uffici pubblici	opere murarie interne		3	19/04/13		100,00%		Geom. Fiore	2
35	via Berrettaro n°38 scala A piano 1°sig. Gebino	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		2	30/04/13	2	100,00%	€ 1.127,05	Geom. Farinella	3
36	Tribunale di Palermo via Impallomeni corridoio "Stanza ascolto protetto"	uffici pubblici	tinteggiature interne		4	03/05/13	1	100,00%	€ 619,22	Sig. Guglielmo	4
37	via Luigi Di Giovanni n°4 - Copertura	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		3	08/05/13	3	100,00%	€ 2.376,10	Geom. Farinella	2
38	via Azolino Hazon n°46 piano 9°sig. Riccobono Domenica	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		2	17/05/13	3	100,00%	€ 971,32	Sig. Guglielmo	3
39	via Giuseppe Bennici n°19 piano 6°sig. Russo Salvatore	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		3	30/05/13	1	100,00%	€ 742,50	Sig. Argano Ipp.	3
40	Ex mattatoio comunale - Piano terra	uffici pubblici	opere murarie interne		4	26/09/13	3	100,00%		Geom. Fiore	2

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale					Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997												
			12/12/2013																		
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO													
				TECNICI		AMM.VI															
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati tecnici		12		operai		21					
telefono 091.9827882			Sede: via Macello n. 8			3	6°	1	3°	5	c.sq.	Impiegati amm.		8		Totale organico		41			
						1	4°	2	2°	4	3°	Totale		20							
costo tot. interventi ufficio			293.880,86						1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti					68	
									7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati					61	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento											
					Inizio	Giorni lavorativi															
41	piazzale Castronovo n°4 scala F piano 2° sig. Taormina Francesco	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	19/06/13	20	100,00%	€ 13.670,62	Sig. Argano Ipp.	2											
42	cortile Chiavelli n°93 scala F piano T sig. Bologna Salvatore	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	6	19/06/13	3	100,00%	€ 1.000,52	Geom. Farinella	2											
43	Palazzo di Giustizia - Procura Generale - Ufficio Sicurezza	uffici pubblici	opere murarie interne	8	24/06/13		100,00%		Geom. Fiore	4											
44	Piazzale Castronovo n°4 scala N piano 2° sig. Coglitore Marcello	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	16/07/13	20	100,00%	€ 14.812,50	Sig. Argano Ipp.	2											
45	via Luigi Di Giovanni n°4 piano 2° sig. Marfiola Rosa	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici	3	22/07/13	1	100,00%	€ 264,44	Geom. Farinella	2											
46	via Zamparrone n°61 piano 5° sig. De Luca Salvatore	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	25/07/13	2	100,00%	€ 506,50	Sig. Guglielmo	3											
47	piazza Castonovo n°4 scala M copertura - sig. Rigano Felice	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	3	01/08/13	3	100,00%	€ 1.391,48	Geom. Farinella	3											
48	via Mammana n°270 piano terra	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	05/08/13	3	100,00%	€ 2.581,65	Sig. Argano Ipp.	3											
49	via Alfredo Oriani n°4 piano 1° sig. Cascino Angela - Villa Ferrante	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici	6	27/08/13	9	100,00%	€ 4.482,05	Sig. Argano Ipp.	4											
50	via Castellana n°150 - Centro Giovani	uffici pubbl ci	opere murarie interne	7	29/08/13		85,00%		Sospeso	4											

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	 COMUNE DI PALERMO					Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
			12/12/2013	Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale													
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO							
				TECNICI		AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati tecnici 12			operai 21				
telefono 091.9827882			Sede: via Macello n. 8			3	6°	1	3°	5	C.SQ.	Impiegati amm. 8				Totale organico 41	
				1	4°	2	2°	4	3°	Totale 20							
costo tot. interventi ufficio			293.880,86		1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti 68						
				7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati 61							
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento							
					Inizio	Giorni lavorativi											
51	via Emilio Salgari n°75 scala D piano 6° sig. Gambino Francesco	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	4	10/06/13	40	100,00%	€ 24.966,12	Sig. Guglielmo	3							
52	via Enrico Fileti n°19 scala G piano 2° sig. Schiera Pietro - Catalano Maria	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	6	09/09/13	3	100,00%	€ 735,26	Geom. Farinella	4							
53	via Enrico Fileti n°19 scala G piano 1° sig. Messina Pietro - Schiera Maria	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	6	09/09/13	3	100,00%	€ 644,46	Geom. Farinella	4							
54	via Enrico Fileti n°19 scala G piano 1° sig. Di Caccamo Gaetano - Barone G.	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	6	09/09/13	3	100,00%	€ 735,26	Geom. Farinella	4							
55	piazza della Pace n°4 scala A piano 6° sig. Campanile	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	4	09/09/13	4	100,00%	€ 1.141,81	Sig. Guglielmo	4							
56	piazzale Castronovo n°4 scala C piano 7 sig. Franchina - Copertura	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	3	16/09/13	3	100,00%	€ 5.102,25	Geom. Farinella	2							
57	via Enrico Fileti n°19 scala H piano 3° sig. Governale	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	6	19/09/13	3	100,00%	€ 663,72	Geom. Farinella	4							
58	via Enrico Fileti n°19 scala H piano 2° Baione - piano 1°sig. D'Angelo	alloggi	realizzazione impianto idrico e/o di scarico	6	19/09/13	3	100,00%	€ 628,53	Geom. Farinella	4							
59	via Michele Cipolla n°169 scala B piano 9°sig. La Mantia Francesca	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	2	30/09/13	7	100,00%	€ 2.007,53	Sig. Guglielmo	2							
60	via Giuseppe Cirrincione n°64 scala B piano 9°sig. Ruggieri Lucia	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	02/10/13		0,00%		Sospeso	2							

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Co.I.M.E. e Cantiere Comunale					Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997									
			12/12/2013															
Area interventi: Edilizia Residenziale pubblica e immobili confiscati Ufficio interventi zona nord e sud				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
				TECNICI		AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati tecnici		12		operai		21		
				3	6°	1	3°	5	c.sq.	Impiegati amm.		8		Totale organico		41		
telefono 091.9827882			Sede: via Macello n. 8			1	4°	2	2°	4	3°	Totale		20				
costo tot. interventi ufficio			293.880,86				1	3°	3	In	10	2°	cantieri aperti					68
							7	CI	2	CI	2	1°	cantieri ultimati					61
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N° operai	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
					Inizio	Giorni lavorativi												
61	via Luigi Di Giovanni n°4 piano 2°sig. Marfiola Rosa	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici	3	23/08/13	3	100,00%	€ 914,70	Sig. Guglielmo	2								
62	via Simoncini Scaglione n°48 piano 11° sig. Minardi Giuseppe	alloggi	rimozione parti pericolanti di edifici	3	09/10/13	3	100,00%	€ 771,10	Geom. Farinella	4								
63	via Ciaculli n°26 piano terra sig. Sampino Salvatore	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	5	17/10/13		25,00%		Sospeso	2								
64	largo San Mamiliano n°8 piano terra sig. Patania Giuseppa	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito	3	16/10/13	3	100,00%	€ 2.364,56	Geom. Farinella	2								
65	Ex mattatoio comunale - Area esterna	uffici pubblici	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	4	24/09/13	14	100,00%	€ 3.607,52	Geom. Fiore	4								
66	Ex mattatoio comunale - Servizio igienico - Piano 1°	uffici pubblici	manutenzione impianto idrico e/o di scarico	1	01/10/13	1	100,00%	€ 73,84	Geom. Fiore	6								
67	Ex mattatoio comunale - Servizio igienico - Piano terra	uffici pubblici	adeguamento locali : opere murarie - idriche - tinteggiatura	4	02/10/13	7	100,00%	€ 2.737,90	Geom. Fiore	4								
68	Ex mattatoio comunale - Area esterna	uffici pubblici	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	4	14/10/13	28	100,00%	€ 7.215,04	Geom. Fiore	4								

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 06/12/2013	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto co.i.m.e. e Cantiere Comunale DIREZIONE TECNICA						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
Area Interventi Stradali e Viabilità - Zona Nord				IMPIEGATI			OPERAI		RIEPILOGO											
				TECNICI		AMM.VI														
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		13				
				1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1		Totale Organico		17				
telefono 091 /9827883			Sede: via Macello 21			1	6°		5°	3	3°	Totale		4		Totale Organico		17		
costo tot. interventi ufficio			462.848,35				1	4°	3°	7	2°	cantieri aperti						25		
								3°	1	2°	3	1°	cantieri ultimati						23	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento							
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi											
<u>1</u>	Diverse vie di Palermo	strade e fognature	collocazione targhe toponomastiche			5		04/10/12	97	60,00%	€ 97.069,84	alessandro	1							
<u>2</u>	Ponte di via Oreto	strade e fognature	rifacimento coperture			3		21/12/12	1	100,00%	€ 269,60	alessandro	1							
<u>3</u>	Via Bagolino	strade e fognature	recinzioni realizzazione o ripristino			5		24/12/12	2	100,00%	€ 2.244,65	Romano	1							
<u>4</u>	Via Michele Titone	strade e fognature	realizzazione spartitraffico secondo progetto			4		08/01/13	86	100,00%	€ 59.115,49	alessandro	2							
<u>5</u>	Via Cuba ang. Corso Calatafimi	strade e fognature	battuto cementizio e orlatura			4		01/01/13		15,00%		Sospeso-Romano	2							
<u>6</u>	Via Bagolino 45/53 (bis)	strade e fognature	recinzioni realizzazione o ripristino			5		28/01/13	3	100,00%	€ 4.046,90	Romano	2							
<u>7</u>	Via Bagolino 45/53 (bis)	strade e fognature	<u>rimozione parti pericolanti di edifici</u>			9		12/02/13	7	100,00%	€ 41.390,39	Romano	2							
<u>8</u>	largo dello Storno	strade e fognature	collocazione dissuasori			4		24/05/13	1	100,00%	€ 207,36	alessandro	6							
<u>9</u>	Cimitero Rotoli	impianti cimiteriali	sistemazione campi d'inumazione			6		28/05/13	51	100,00%	€ 40.831,14	Romano	4							
<u>10</u>	Giardino della Memoria	ville e giardini	collocazione dissuasori			4		06/05/13	1	100,00%	€ 560,05	alessandro	6							

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto co.i.m.e. e Cantiere Comunale DIREZIONE TECNICA										Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997				
			06/12/2013																
Area Interventi Stradali e Viabilità - Zona Nord					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI												
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3			operai		13	
telefono 091 /9827883			Sede: via Macello 21			1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1	Totale Organico		17		
						1	6°		5°	3	3°	Totale		4					
costo tot. interventi ufficio			462.848,35						1	4°		3°	7	2°	cantieri aperti				25
										3°	1	2°	3	1°	cantieri ultimati				23
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
<u>11</u>	Via Dei Nebrodi	strade e fognature	scivoli per disabili - varchi - attraversamenti pedonali - rampe di accesso			4		29/04/13	1	100,00%	€ 639,56	alessandro	6						
<u>12</u>	via bagolino 45/53	strade e fognature	recinzioni realizzazione o ripristino			4		21/05/13	1	100,00%	€ 314,35	alessandro	2						
<u>13</u>	via Rosario Nicoletti	spartitraffico	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			4		20/05/13	1	100,00%	€ 465,33	alessandro	6						
<u>14</u>	via sferracavallo tra i civ. 146/148	strade e fognature	dismissione dissuasori			5		26/02/13	1	100,00%	€ 336,18	alessandro	6						
<u>15</u>	via Bagolino 45/53	strade e fognature	recinzioni realizzazione o ripristino			6		09/08/13	4	100,00%	€ 2.505,90	Romano	2						
<u>16</u>	cimitero Rotoli bis	impianti cimiteriali	collocazione ringhiere in ferro			6		08/04/13	34	100,00%	€ 35.984,47	Romano	2						
<u>17</u>	ponte ammiraglio	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			15		28/08/13	40	100,00%	€ 121.814,81	alessandro	3						
<u>18</u>	largo Principe di Paternò	strade e fognature	collocazione dissuasori			6		17/07/13	9	100,00%	€ 14.433,11	Romano	4						
<u>19</u>	Cimitero Rotoli	impianti cimiteriali	sistemazione campi d'inumazione			5		16/08/13	65	100,00%	€ 31.296,78	Romano	4						
20	ponte ammiraglio	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.			5		25/10/13				alessandro	3						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto co.i.m.e. e Cantiere Comunale DIREZIONE TECNICA						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
		06/12/2013																
Area Interventi Stradali e Viabilità - Zona Nord			IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO									
			TECNICI		AMM.VI													
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		13			
telefono 091 /9827883		Sede: via Macello 21		1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1		Totale Organico		17		
				1	6°		5°	3	3°	Totale		4						
costo tot. interventi ufficio		462.848,35				1	4°		3°	7	2°	cantieri aperti					25	
							3°	1	2°	3	1°	cantieri ultimati					23	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni		N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
					Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
<u>21</u>	via Palumbo-via PV45-via Pannunzio- via Flaiano	strade e fognature	collocazione targhe toponomastiche		5		28/10/13	1	100,00%	€ 1.000,72	alessandro	3						
<u>22</u>	via giuseppe d'alessandro e via Massaua	strade e fognature	collocazione targhe toponomastiche		5		15/01/13	1	100,00%	€ 500,36	alessandro	3						
<u>23</u>	via Narcisio e via Pantelleria	strade e fognature	collocazione targhe toponomastiche		5		15/04/13	1	100,00%	€ 500,36	alessandro	3						
<u>24</u>	via santo stefano Fulco cerda,v.le del Fante - villa sofia	strade e fognature	collocazione targhe toponomastiche		5		10/04/13	1	100,00%	€ 500,36	alessandro	3						
<u>25</u>	ex Mattatoio Comunale via Macello 21	uffici pubblici	collocazione ringhiere in ferro		5		04/11/13	6	100,00%	€ 6.820,64	alessandro	4						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto co.i.m.e. e Cantiere Comunale DIREZIONE TECNICA						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
		13/12/2013																	
Area Interventi Stradali e Viabilità - Zona Sud				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
				TECNICI	AMM.VI														
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		1			operai		11		
telefono 091 /9827883		Sede: via Macello 21			7°		6°		4°	Impiegati Amm.		1			Totale Organico		13		
				1	6°		5°	4	3°	Totale		2							
costo tot. interventi ufficio		273.092,67				4°	1	3°	3	2°	cantieri aperti						12		
				3°		2°	4	1°	cantieri ultimati						11				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
1	via Croce Rossa e via Villa Sofia	strade e fognature	realizzazione spartitraffico secondo progetto	6		02/10/12	67	90,00%	€ 77.078,61	sospeso13/1/13									
2	via Libero Grassi	strade e fognature	realizzazione spartitraffico secondo progetto	5		27/11/12	47	90,00%	€ 41.749,59	sospeso 17/04/13	1								
3	via Spica	strade e fognature	scivoli per disabili - varchi - attraversamenti pedonali - rampe di accesso	4		08/01/13	1	100,00%	€ 649,40	D'Arpa	1								
4	Cimitero Rotoli	impianti cimiteriali	sistemazione campi d'inumazione	6		08/04/13	79	100,00%	€ 46.814,04	D'Arpa	6								
5	Cimitero Rotoli	impianti cimiteriali	collocazione ringhiere in ferro	5		22/04/13	50	100,00%	€ 58.299,21	D'Arpa	4								
6	Villa Morvillo (Via Libertà)	ville e giardini	manutenzione impianto idrico e/o di scarico	5		26/06/13	5	100,00%	€ 5.898,10	D'Arpa	2								
7	via dei lillà lato via saline	strade e fognature	battuto cementizio e orlatura	5		01/08/13	24	100,00%	€ 15.384,38	D'Arpa	4								
8	via De Spuches angolo via Dante	strade e fognature	battuto cementizio e orlatura	6		19/09/13	7	100,00%	€ 6.050,25	D'Arpa	3								
9	via dei Benedettini (San G. Eremiti)	strade e fognature	collocazione ringhiere in ferro	4		26/09/13	1	100,00%	€ 305,96	D'Arpa	3								
10	via Macello 21 (mattatoio)	uffici pubblici	collocazione ringhiere in ferro	5		25/10/13	15	100,00%	€ 11.243,97	D'Arpa	4								

AreaInterventi: Stradali e Viabilità
Ufficio interventi zona sud

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto co.i.m.e. e Cantiere Comunale DIREZIONE TECNICA						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
		13/12/2013															
Area Interventi Stradali e Viabilità - Zona Sud				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	1		operai	11			
telefono 091 /9827883		Sede: via Macello 21			7°		6°		4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	13			
				1	6°	5°	4	3°	Totale		2						
costo tot. interventi ufficio		273.092,67					4°	1	3°	3	2°	cantieri aperti				12	
					3°		2°	4	1°	cantieri ultimati				11			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
11	via Macello 21 (mattatoio)	uffici pubblici	collocazione ringhiere in ferro	6		29/10/13	16	65,00%	€ 9.619,16	SOSP. 25/11/13	4						
12	via dei Benedettini (San G. Eremiti)	strade e fognature	battuto cementizio e orlatura	5		12/12/13		20,00%		D'Arpa	3						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Coime e Cantiere Comunale				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997										
		06/12/2013															
Area interventi Centro storico ed edifici monumentali Ufficio Interventi 1°e 2°mandamento			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
			TECNICI	AMM.VI													
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	23				
				7°		6°	1	4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	27				
telefono 091 6216480 / 0917409124		Sede: via Macello 21		3	6°		5°	7	3°	Totale		4					
costo tot. interventi ufficio		180.322,13					4°	1	3°	11	2°	cantieri aperti			43		
							1	3°	1	2°	5	1°	cantieri ultimati			40	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
1	Giardino Zisa	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	10		11/12/12	50	100,00%	€ 10.907,90	Mercadante	1						
2	Polo Fieristico	uffici pubblici	adeguamento locali : opere murarie - idriche - tinteggiatura	12		01/10/12	110	70,00%	€ 86.215,56	Mercadante	1						
3	Piazza Politeama	marciapiedi	trasporto a supporto di manifestazioni	7		10/01/13	1	100,00%	€ 973,15	Mercadante	6						
4	Vicolo dei Risorti (Piazza Magione)	strade e fognature	pavimentazioni esterne	5		23/01/13	30	100,00%	€ 34.159,29	Mercadante	2						
5	Piscina Comunale	strutture sportive	manutenzione coperture	15		14/02/13	9	100,00%	€ 11.716,72	Mercadante	2						
6	Ragioneria Generale (via Roma, 209)	uffici pubblici	opere in legno	12		21/03/13	1	100,00%	€ 1.274,15	Mercadante	4						
7	Piazzale antistante Palazzo Gamma (piazzale Girolamo Li Causi)	ville e giardini	realizzazione o sistemazione spazi verdi e A.U.	10		11/04/13	2	100,00%	€ 2.342,28	Mercadante	6						
8	Lavanderia di Via Germanese	uffici pubblici	chiusura varchi con conci di tufo	4		17/04/13	1	100,00%	€ 404,63	Mercadante	6						
9	Palazzo delle Aquile	uffici pubblici	collocazione targhe toponomastiche	3		17/04/13	2	100,00%	€ 480,78	Mercadante	6						
10	Corso Vittorio Emanuele	marciapiedi	collocazione targhe toponomastiche	3		24/04/13	1	100,00%	€ 233,92	Mercadante	6						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Coime e Cantiere Comunale				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997														
		06/12/2013																			
Area interventi Centro storico ed edifici monumentali Ufficio																					
Interventi 1°e 2°mandamento				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO													
				TECNICI	AMM.VI																
telefono 091 6216480 / 0917409124				Sede: via Macello 21				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	23			
									7°		6°	1	4°	Impiegati Amm.	1		Totale Organico	27			
								3	6°		5°	7	3°	Totale	4						
costo tot. interventi ufficio				180.322,13									4°	1	3°	11	2°	cantieri aperti		43	
												1	3°	1	2°	5	1°	cantieri ultimati		40	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni		N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento										
					Operai	Inizio	Giorni lavorativi														
11	Piscina Comunale	strutture sportive	impermeabilizzazioni - sigillature		6	09/05/13	2	100,00%	€ 997,73	Mercadante	2										
12	Piazza Capitaneria del Porto e la via Cala	marciapiedi	collocazione targhe toponomastiche		2	09/05/13	1	100,00%	€ 73,20	Mercadante	6										
13	Giardino Zisa	ville e giardini	scavi di sbancamento o a sezione		2	16/05/13	5	100,00%	€ 3.881,04	Mercadante	5										
14	Palazzo Palagonia	uffici pubblici	opere in legno		2	17/05/13	1	100,00%	€ 103,42	Mercadante	6										
15	Foro Italico	marciapiedi	opere in ferro		5	21/05/13	1	100,00%	€ 525,20	Mercadante	6										
16	Viale Regina Elena (Mondello)	marciapiedi	opere in ferro		2	27/05/13	1	100,00%	€ 206,84	Mercadante	6										
17	Palazzo Ziino (via Dante)	uffici pubblici	opere in ferro		3	11/06/13	1	100,00%	€ 328,57	Mercadante	5										
18	Via Venezia	marciapiedi	collocazione targhe toponomastiche		3	12/06/13	1	100,00%	€ 249,19	Mercadante	6										
19	Piazzetta Franco Franchi e Ciccio Ingrassia	marciapiedi	tinteggiature interne		2	18/06/13	1	100,00%	€ 93,74	Mercadante	6										
20	IV Circoscrizione	uffici pubblici	collocazione targhe toponomastiche		6	18/06/13	4	100,00%	€ 2.030,31	Mercadante	6										

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del		COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Coime e Cantiere Comunale				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997									
		06/12/2013															
Area interventi Centro storico ed edifici monumentali Ufficio Interventi 1°e 2°mandamento				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI				Impiegati Tecnici		3		operai		23	
telefono 091 6216480 / 0917409124		Sede: via Macello 21			7°		6°	1	4°	Impiegati Amm.		1		Totale Organico		27	
				3	6°		5°	7	3°	Totale		4					
costo tot. interventi ufficio		180.322,13			4°	1	3°	11	2°	cantieri aperti					43		
				1	3°	1	2°	5	1°	cantieri ultimati					40		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
21	Villetta tra le vie Conte Federico e Emiro Giafar	ville e giardini	collocazione targhe toponomastiche	6		28/06/13	1	100,00%	€ 445,25	Mercadante	6						
22	Palazzo di Città	uffici pubblici	tinteggiature interne	20		26/06/13	12	100,00%	€ 7.050,41	Mercadante	5						
23	Circolo Lauria (Viale Regina Margherita - Mondello)	marciapiedi	battuto cementizio	4		10/07/13	2	100,00%	€ 1.021,32	Mercadante	6						
24	Museo Pitrè	uffici pubblici	adeguamento locali : opere murarie - idriche - tinteggiatura	7		16/07/13	8	100,00%	€ 5.208,45	Mercadante	5						
25	Ufficio Int. Centro Storico 1° e 2° mand. e Uff. Ispettivo, prevenzione e protez.	uffici pubblici	tinteggiature interne	4		16/07/13	3	100,00%	€ 841,20	Mercadante	6						
26	Ragioneria Generale (via Roma, 209)	uffici pubblici	adeguamento locali : opere murarie - idriche - tinteggiatura	7		29/07/13		80,00%		Mercadante	4						
27	Via Malaspina	marciapiedi	tinteggiature interne	3		26/08/13	1	100,00%	€ 181,46	Di Blasi	6						
28	Vicolo del Pallone	alloggi	chiusura varchi con conci di tufo	5		30/08/13	1	100,00%	€ 254,26	Di Blasi	6						
29	Giardino della Memoria (Ciaculli)	ville e giardini	collocazione targhe toponomastiche	3		09/09/13	1	100,00%	€ 92,20	Mercadante	6						
30	Vicolo delle Travi civv. 10 / 12	alloggi	chiusura varchi con conci di tufo	6		11/09/13	1	100,00%	€ 418,31	Mercadante	6						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 06/12/2013	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Coime e Cantiere Comunale						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Area interventi Centro storico ed edifici monumentali Ufficio Interventi 1°e 2°mandamento				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI		AMM.VI				Impiegati Tecnici		3		operai		23		
telefono 091 6216480 / 0917409124				Sede: via Macello 21						Impiegati Amm.		1		Totale Organico		27		
				3		6°				5°		7	3°	Totale		4		
costo tot. interventi ufficio				180.322,13						4°		1	3°	11	2°	cantieri aperti		43
				1		3°		1		2°		5	1°	cantieri ultimati		40		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento							
				Operai		Inizio						Giorni lavorativi						
31	Via Scopari, 6 piano 2°	alloggi	pavimentazioni interne - rivestimenti	2		11/09/13		2	100,00%	€ 194,11	Mercadante	6						
32	Case Rocca (Parco della Favorita)	ville e giardini	collocazione targhe toponomastiche	4		25/09/13		1	100,00%	€ 248,27	Mercadante	6						
33	Cortile Barcellona	marciapiedi	collocazione targhe toponomastiche	3		25/09/13		1	100,00%	€ 96,81	Mercadante	6						
34	Museo Pitrè	uffici pubblici	pavimentazioni interne - rivestimenti	4		27/09/13		3	100,00%	€ 555,75	Mercadante	5						
35	Via dei Cartari	marciapiedi	collocazione dissuasori	2		03/10/13		1	100,00%	€ 79,08	Mercadante	6						
36	Complesso di S. Maria dello Spasimo	edif. pregio storico e monum.	recinzioni realizzazione o ripristino	4		09/10/13		2	100,00%	€ 655,81	Mercadante	5						
37	Via M.T. 54 (traversa corso Calatafimi)	marciapiedi	collocazione targhe toponomastiche	7		14/10/13		1	100,00%	€ 1.000,35	Mercadante	6						
38	Giardino Zisa	ville e giardini	tinteggiature interne	3		16/10/13		8	100,00%	€ 2.343,05	Mercadante	5						
39	Piazzetta del Garraffo	marciapiedi	collocazione dissuasori	6		23/10/13		3	100,00%	€ 1.463,20	Mercadante	6						
40	Giardino della Reale Fonderia	ville e giardini	manutenzione impianto idrico e/o di scarico	3		28/10/13		1	100,00%	€ 167,36	Mercadante	6						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	 COMUNE DI PALERMO Unità di Progetto Coime e Cantiere Comunale					Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997								
		06/12/2013														
Area interventi Centro storico ed edifici monumentali Ufficio			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
Interventi 1°e 2°mandamento			TECNICI	AMM.VI												
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai	23		
telefono 091 6216480 / 0917409124			Sede: via Macello 21				7°		6°	1	4°	Impiegati Amm.		1		
			3	6°		5°	7	3°	Totale		4		Totale Organico	27		
costo tot. interventi ufficio			180.322,13					4°	1	3°	11	cantieri aperti		43		
			1	3°	1	2°	5	1°	cantieri ultimati					40		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni		N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
					Operai		Inizio	Giorni lavorativi								
41	Ragioneria Generale (via Roma, 209)	uffici pubblici	realizzazione o ripristino grondaie e pluviali		4		07/11/13		50,00%		Mercadante	4				
42	Via Brasca n. 6/B	alloggi	ristrutturazioni locali secondo progetto acquisito		4		07/11/13	2	100,00%	€ 620,28	Mercadante	2				
43	Giardino Zisa	ville e giardini	recinzioni realizzazione o ripristino		3		15/11/13	1	100,00%	€ 187,58	Mercadante	1				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
			29/11/2013															
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
					TECNICI		AMM.VI											
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	9			
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.			1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.	2		Totale Organico		14	
					2	6°		5°	2	3°	Totale		5					
costo tot. interventi ufficio			83.415,38					5°	2	2°	cantieri aperti						77	
					4°		3°	2	1°	cantieri ultimati						77		
N.	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni		N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
1	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	Tinteggiatura persiane, panchine, pulizia e preparazione tinteggiatura stalle, pulizia grondaie e sistemazione tegole tetto, sitemazione e pulizia dependance esterna		3		02/01/13	28	100,00%	€ 6.615,74	Geom. G. Uras	5					
2	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	come da progetto n. 10684 del 21/11/12 e descrizione sul fine lavori		3		22/01/13	54	100,00%	€ 18.616,76	Geom. G. Biundo	5					
3	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	ripristino delle parti murarire e definizione con coloritura di tre vani siti al p. 5		2		02/04/13	4	100,00%	€ 1.030,72	Geom. G. Biundo	5					
4	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	Rifinitura delle pareti e degli infissi in legno		2		22/04/13	17	100,00%	€ 3.156,58	Geom. G. Biundo	5					
5	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	Spurgo del tratto di fognatura ricadente nel perimetro della Villa		2		29/04/13	4	100,00%	€ 1.030,72	Geom. G. Biundo	5					
6	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	Ripresa intonaco murario di n°3 vani del Palazzo e definizione degli stessi.		3		06/05/13	5	100,00%	€ 1.229,50	Geom. G. Biundo	5					
7	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	Pulitura della copertura del Palazzo		2		08/05/13	1	100,00%	€ 243,84	Geom. G. Biundo	5					
8	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	Manutenzionbe servizi igienici		2		09/05/13	2	100,00%	€ 515,36	Geom. G. Biundo	5					
9	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	Manutenzione porta in legno		2		10/05/13	1	100,00%	€ 96,63	Geom. G. Biundo	5					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			29/11/2013																			
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO													
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		9					
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.					1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		14		
								2	6°		5°	2	3°	Totale		5						
costo tot. interventi ufficio			83.415,38							5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti					77		
											4°		3°	2	1°	cantieri ultimati					77	
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni					N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
										Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
10	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		Spurgo della condotta fognaria ricadente nel perimetro della Casena, sigillatura con guaina liquida di tratto di copertura piana					3		13/05/13	12	100,00%	€ 2.749,08	Arch. G. Campanella	5					
11	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		Manutenzione servizi igienici locali P. terra					2		20/05/13	1	100,00%	€ 193,26	Geom. G. Biundo	5					
12	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione infissi interni P. 2°					2		23/05/13	1	100,00%	€ 257,68	Geom. G. Biundo	5					
13	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		Ricollocazione soglia di marmo vano scala					2		24/05/13	1	100,00%	€ 96,63	Geom. G. Biundo	5					
14	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		Coloritura delle pareti e del soffitto corpo di guardia					3		10/06/13	5	100,00%	€ 3.330,81	Geom. G. Biundo	5					
15	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		coloritura a smalto					2		17/06/13	4	100,00%	€ 1.059,82	Geom. G. Biundo	5					
16	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		pulizia della cisterna e delle fontane					3		01/07/13	3	100,00%	€ 711,75	Geom. G. Biundo	5					
17	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		sistemazione di tratti della pavimentazione viale accesso alla Casena					4		04/07/13	2	100,00%	€ 1.012,65	Geom. G. Biundo	5					
18	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		coloritura vano ubicato a pian 5°					2		04/07/13	2	100,00%	€ 483,15	Geom. G. Biundo	5					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
			29/11/2013																	
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI													
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	9					
										1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.	2		Totale Organico	14
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.					2		6°		5°	2	3°	Totale		5			
costo tot. interventi ufficio			83.415,38				5°		2	2°	5	2°	cantieri aperti					77		
							4°			3°	2	1°	cantieri ultimati					77		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
									Operai	Inizio	Giorni lavorativi									
19	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		Dismissione e ricollocazione di una soglia di marma del vano scala				2	05/07/13	1	100,00%	€ 128,84	Geom. G. Biundo	5					
20	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		Manutenzione vasca del papiro				3	08/07/13	5	100,00%	€ 1.520,90	Geom. G. Biundo	5					
21	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		coloritura locali interni ed infissi in legno				3	16/07/13	4	100,00%	€ 1.446,68	Geom. G. Biundo	5					
22	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		pulizia area di cantiere, coloritura stanza p. terra sita perimetro interno della Casena				3	29/07/13	5	100,00%	€ 1.586,28	Geom. G. Biundo	5					
23	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione e coloritura infissi interni, preparazione delle pareti corridoio p.2°pefr la messa in opera dell'idropittura				3	29/07/13	5	100,00%	€ 2.206,10	Geom. G. Biundo	5					
24	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		verniciatura panchine interne				2	05/08/13	3	100,00%	€ 535,71	Geom. G. Biundo	5					
25	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		sostituzione tubazione pvc con pozzetti				2	12/08/13	4	100,00%	€ 1.065,50	Geom. G. Biundo	5					
26	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		pulitura area di cantiere				1	12/08/13	3	100,00%	€ 274,32	Geom. G. Biundo	5					
27	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		ripresa di intocaci del piano terra				3	26/08/13	2	100,00%	€ 613,23	Geom. G. Biundo	5					
28	Villa Trabia		edif. pregio storico e monum.		smontaggio n°2 baracche				3	06/09/13	1	100,00%	€ 324,00	Geom. G. Biundo	5					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
			29/11/2013																	
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI													
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	9					
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.					1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.	2		Totale Organico	14		
								2	6°		5°	2	3°	Totale	5					
costo tot. interventi ufficio			83.415,38							5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti				77	
										4°		3°	2	1°	cantieri ultimati				77	
N.	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni					N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi								
29	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	coloritura pedane in legno n° 4					3		03/09/13	3	100,00%	€ 570,72	Geom. G. Biundo	5				
30	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	revisione impianto idrico bagno del sig, Sindaco					2		09/09/13	1	100,00%	€ 161,05	Geom. G. Biundo	5				
31	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	riparazione con tufina di tratti del viale principale di accesso alla Casena					3		10/09/13	3	100,00%	€ 665,26	Geom. G. Biundo	5				
32	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	revisione parte di tegole copertura della Casena					3		13/09/13	1	100,00%	€ 313,62	Geom. G. Biundo	5				
33	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	dismissione parte di intonaci del tetto del piano 5°					4		04/09/13	3	100,00%	€ 1.224,32	Geom. G. Biundo	5				
34	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	puntellatura di porzione del tetto del piano 5°					4		09/09/13	2	100,00%	€ 692,40	Geom. G. Biundo	5				
35	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	revisione rubinetteria bagno piano 2°					2		11/09/13	1	100,00%	€ 161,05	Geom. G. Biundo	5				
36	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.	revisione lastre di marmo piano 3°					2		13/09/13	1	100,00%	€ 138,09	Geom. G. Biundo	5				
37	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	manutenzione impianto idrico					2		16/09/13	2	100,00%	€ 257,68	Geom. G. Biundo	5				
38	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.	manutenzione servizi igienici bagno corpo di guardia					2		18/09/13	2	100,00%	€ 336,99	Geom. G. Biundo	5				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica							Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
			29/11/2013																
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
					TECNICI		AMM.VI												
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		9		
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.			1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		14	
						2	6°		5°	2	3°	Totale		5					
costo tot. interventi ufficio			83.415,38									cantieri aperti					77		
												cantieri ultimati					77		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
									Operai	Inizio	Giorni lavorativi								
39	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione infissi piano terra e piano primo				3	17/09/13	4	100,00%	€ 1.540,00	Geom. G. Biundo	5				
40	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		coloritura di un vano di piano terra				3	23/09/13	5	100,00%	€ 1.365,03	Geom. G. Biundo	5				
41	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		manutenzione impianto idrico collegato alla ex casa del portiere custode manutenzione tufina dei viali della Casena				2	23/09/13	5	100,00%	€ 1.010,60	Geom. G. Biundo	5				
42	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		coloritura previa ripresa delle pareti del soffitto del vano bagno piano 2°				3	01/10/13	2	100,00%	€ 858,97	Geom. G. Biundo	5				
43	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione impianto idrico del bagno di piano terra entrando a sinistra				2	03/10/13	2	100,00%	€ 423,60	Geom. G. Biundo	5				
44	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		coloritura a smalto di due persiane del corpo di guardia prospiciente la piazza				2	01/10/13	2	100,00%	€ 454,16	Geom. G. Biundo	5				
45	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		smontaggio e ricollocazione del marmo del bagno piano terra interno della Casena				2	03/10/13	1	100,00%	€ 207,40	Geom. G. Biundo	5				
46	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		sistemazione area di cantiere				3	04/10/13	1	100,00%	€ 284,70	Geom. G. Biundo	5				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
			29/11/2013																	
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI													
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		9			
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.			1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		14		
						2	6°		5°	2	3°	Totale		5						
costo tot. interventi ufficio			83.415,38						5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti					77	
										4°		3°	2	1°	cantieri ultimati					77
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
47	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	spurgo della fognatura ricadente nel perimetro della Casena	3		07/10/13	1	100,00%	€ 379,60	Geom. G. Biundo	5									
48	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	scartavetratura e manutenzione degli infissi interni della casa del portiere custode	2		08/10/13	14	100,00%	€ 2.512,62	Geom. G. Biundo	5									
49	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	ricollocazione di ml 10 di orlatura lungo il viale principale	3		11/10/13	1	100,00%	€ 336,25	Geom. G. Biundo	5									
50	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	pulitura dei terrazzi della copertura e sistemazione tegole	4		07/10/13	2	100,00%	€ 770,00	Geom. G. Biundo	5									
51	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	ripristino porzioni murarie del piano terra	2		08/10/13	2	100,00%	€ 475,91	Geom. G. Biundo	5									
52	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	manutenzione servizi igienici piano secondo	2		10/10/13	1	100,00%	€ 193,26	Geom. G. Biundo	5									
53	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	ripristino tratti di pavimentazioni del piano primo	2		11/10/13	1	100,00%	€ 231,30	Geom. G. Biundo	5									
54	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	manutenzione ordinaria di una delle vasche	2		14/10/13	1	100,00%	€ 225,47	Geom. G. Biundo	5									
55	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	manutenzione infissi esterni della Casena piano terra	2		16/10/13	2	100,00%	€ 450,94	Geom. G. Biundo	5									
56	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	revisione della pavimentazione dei piani del Palazzo	3		14/10/13	5	100,00%	€ 1.672,15	Geom. G. Biundo	5									

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
			29/11/2013															
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
					TECNICI		AMM.VI											
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	9			
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.			1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.	2		Totale Organico	14		
					2	6°		5°	2	3°	Totale	5						
costo tot. interventi ufficio			83.415,38						5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti			77	
						4°		3°	2	1°	cantieri ultimati			77				
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento		
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi						
57	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione servi igienici (spurgo colonna di scarico)				4		21/10/13	2	100,00%	€ 494,20	Geom. G. Biundo	5		
58	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		dismissione intonaco pareti piano secondo (zona bar)				2		24/10/13	1	100,00%	€ 247,10	Geom. G. Biundo	5		
59	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		coloritura vano piano quarto (Maestro di Casa)				3		25/10/13	1	100,00%	€ 414,74	Geom. G. Biundo	5		
60	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		Manutenzione pavimentazione dei viali				3		21/10/13	3	100,00%	€ 1.132,03	Geom. G. Biundo	5		
61	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		pulizia area cantiere				3		25/10/13	1	100,00%	€ 284,70	Geom. G. Biundo	5		
62	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		collocazione infissi interni ed esterni della casa ex corpo di guardia				2		28/10/13	2	100,00%	€ 494,20	Geom. G. Biundo	5		
63	Villa Niscemi - piazza Niscemi		edif. pregio storico e monum.		Manutenzione WC del piano terra della Casena				2		28/10/13	4	100,00%	€ 943,77	Geom. G. Biundo	5		
64	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		realizzazione tracce murarie per impianto elettrico				3		28/10/13	3	100,00%	€ 347,40	Geom. G. Biundo	5		
65	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		verniciatura macchine interne condizionatori piano quarto				1		31/10/13	1	100,00%	€ 252,51	Geom. G. Biundo	5		
66	Villa Trabia		edif. pregio storico e monum.		manutenzione pavimenti				2		05/11/13	4	100,00%	€ 1.075,84	Geom. G. Biundo	5		

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi 3°e 4°mandamento

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica							Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
			29/11/2013																			
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3 ^e 4° Mandamento					IMPIEGATI			OPERAI		RIEPILOGO												
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3			operai		9				
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.					1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		14	
								2	6°		5°	2	3°	Totale		5						
costo tot. interventi ufficio			83.415,38							5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti					77		
										4°		3°	2	1°	cantieri ultimati					77		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento												
					Inizio	Giorni lavorativi																
67	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	riallinamento basole site nello spazio aperto intorno alla Villa	2	04/11/13	3	100,00%	€ 752,90	Geom. G. Biundo	5												
68	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	ricollocazione parziale della orlatura in pietra sita lungo i viali della Villa	2	04/11/13	5	100,00%	€ 1.099,12	Geom. G. Biundo	5												
69	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	coloritura vano piano terra	2	05/11/13	3	100,00%	€ 752,85	Geom. G. Biundo	5												
70	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	revisione pavimentazione e zoccolettatura del piano primo	3	06/11/13	3	100,00%	€ 1.136,67	Geom. G. Biundo	5												
71	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	verifica sistema di scarico acque bianche della copertura del Palazzo	3	11/11/13	3	100,00%	€ 1.129,86	Geom. G. Biundo	5												
72	Palazzo di Città - Piazza Pretoria	edif. pregio storico e monum.	sostituzione lavandino vano WC del piano quarto del palazzo	1	14/11/13	1	100,00%	€ 118,79	Geom. G. Biundo	5												
73	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	manutenzione tratto di fognatura esterna alla Casena	3	11/11/13	3	100,00%	€ 1.147,94	Geom. G. Biundo	5												
74	Villa Trabia	edif. pregio storico e monum.	revisione pavimentazione e zoccolatura piano terra della Casena	2	19/11/13	1	100,00%	€ 261,18	Geom. G. Biundo	5												
75	Villa Niscemi - piazza Niscemi	edif. pregio storico e monum.	pulitura delle terrazze di copertura della Casena	3	20/11/13	3	100,00%	€ 469,44	Geom. G. Biundo	5												

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			al		COMUNE DI PALERMO Ufficio Manutenzione e COIME Direzione Tecnica						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			29/11/2013																			
Area interventi Centro Storico ed Edifici Monumentali: Ufficio Interventi 3°e 4°Mandamento					IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO													
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		9					
telefono 091/7403286			Sede: Via G.ppe Savagnone, 8 Palermo.					1	7°		6°		4°	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		14		
					2	6°		5°	2	3°	Totale		5									
costo tot. interventi ufficio			83.415,38								5°	2	2°	5	2°	cantieri aperti					77	
						4°		3°	2	1°	cantieri ultimati					77						
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni					N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
										Operai	Inizio	Giorni lavorativi										
76	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		pulitura delle terrazze di copertura del Palazzo					3	18/11/13	2	100,00%	€ 492,66	Geom. G. Biundo	5						
77	Palazzo di Città - Piazza Pretoria		edif. pregio storico e monum.		manutenzione porte in legno del piano terra (adiacente ascensore)					2	20/11/13	2	100,00%	€ 322,10	Geom. G. Biundo	5						

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997																
			15/03/2013																						
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO														
					TECNICI		AMM.VI																		
					N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		12				
					0		7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0		Totale Organico		15		
3		6°		0		5°		1		3°		Totale		3											
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti					170		
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16			0		4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati					170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile		Tipo di Intervento								
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
1	Giardino Inglese vasca piccola		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			02/01/2013		1	100,00%	€ 127,32		Geom.Dir.Majorca		5					
2	Giardino Inglese vasca ingresso		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			02/01/2013		1	100,00%	€ 127,32		Geom.Dir.Majorca		5					
3	Villa Russo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			02/01/2013		1	100,00%	€ 239,72		Geom.Dir.Majorca		5					
4	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			02/01/2013		1	100,00%	€ 264,92		Geom.Dir.Majorca		5					
5	Garraffo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			02/01/2013		1	100,00%	€ 127,32		Geom.Dir.Majorca		5					
6	Sperlinga		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			03/01/2013		1	100,00%	€ 367,04		Geom.Dir.Majorca		5					
7	Quattro Canti di P.zza Villena		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			03/01/2013		1	100,00%	€ 141,72		Geom.Dir.Majorca		5					
8	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			03/01/2013		1	100,00%	€ 166,92		Geom.Dir.Majorca		5					
8 bis	Porta Felice		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			03/01/2013		1	100,00%	€ 127,32		Geom.Dir.Majorca		5					
9	Villa Trabia		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			04/01/2013		1	100,00%	€ 303,32		Geom.Dir.Majorca		5					

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del	 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997																
			15/03/2013																							
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO																
				TECNICI		AMM.VI																				
				N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici		3			operai		12					
				0		7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0				Totale Organico		15		
3		6°		0		5°		1		3°		Totale		3												
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti						170		
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16			0		4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati						170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento								
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi														
10	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			04/01/2013		1	100,00%	€ 225,32		Geom.Dir.Majorca		5						
11	Sirenetta Mondello		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			04/01/2013		1	100,00%	€ 264,92		Geom.Dir.Majorca		5						
12	Magliocco		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			04/01/2013		1	100,00%	€ 239,72		Geom.Dir.Majorca		5						
13	Villa della Palazzina Cinese ingresso		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			07/01/2013		1	100,00%	€ 303,32		Geom.Dir.Majorca		5						
14	Villa della Palazzina Cinese retro		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			07/01/2013		1	100,00%	€ 269,04		Geom.Dir.Majorca		5						
15	Spasimo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			07/01/2013		1	100,00%	€ 141,72		Geom.Dir.Majorca		5						
16	Villa Russo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			07/01/2013		1	100,00%	€ 406,64		Geom.Dir.Majorca		5						
17	Villa della Palazzina Cinese laterale		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3			08/01/2013		1	100,00%	€ 445,04		Geom.Dir.Majorca		5						
18	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			08/01/2013		1	100,00%	€ 406,64		Geom.Dir.Majorca		5						
19	Magliocco		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			08/01/2013		1	100,00%	€ 225,32		Geom.Dir.Majorca		5						

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013		del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.		Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
		15/03/2013														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
			TECNICI	AMM.VI												
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	12			
telefono 091-7403234		Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler		0	7°	0	6°	1	4°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15		
				3	6°	0	5°	1	3°	Totale		3				
costo tot. interventi ufficio		€ 74.584,16			0	5°	0	4°	4	2°	cantieri aperti				170	
					0	4°	0	3°	6	1°	cantieri ultimati				170	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
20	Piazza A. Gentili	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		08/01/2013	1	100,00%	€ 239,72	Geom.Dir.Majorca	5					
21	Villa Garibaldi a P.zza Marina	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		09/01/2013	1	100,00%	€ 670,36	Geom.Dir.Majorca	5					
22	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		09/01/2013	1	100,00%	€ 406,64	Geom.Dir.Majorca	5					
23	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		09/01/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5					
24	Villa Tricoli ex S. Ernesto	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		10/01/2013	1	100,00%	€ 670,36	Geom.Dir.Majorca	5					
25	Cavalluccio Marino	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		10/01/2013	1	100,00%	€ 640,93	Geom.Dir.Majorca	5					
26	Piazza Rivoluzione	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		10/01/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5					
27	Piazza Fonderia Orotea	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		11/01/2013	1	100,00%	€ 734,14	Geom.Dir.Majorca	5					
28	Porta Felice	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		11/01/2013	1	100,00%	€ 166,92	Geom.Dir.Majorca	5					
29	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		11/01/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5					

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																					
															15/03/2013															
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO																				
				TECNICI				AMM.VI																						
				N°				LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3		operai		12										
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0				7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0		Totale Organico		15				
						3				6°		0		5°		1		3°		Totale		3								
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0				5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti						170	
									0				4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati						170	
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento												
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi																		
30	Porto Salvo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		11/01/2013		1	100,00%	€	195,84	Geom.Dir.Majorca		5											
31	Giardino Di Salvo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5		14/01/2013		1	100,00%	€	797,68	Geom.Dir.Majorca		5											
32	Spasimo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		14/01/2013		1	100,00%	€	141,72	Geom.Dir.Majorca		5											
33	Villa Russo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		14/01/2013		1	100,00%	€	406,64	Geom.Dir.Majorca		5											
34	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		14/01/2013		1	100,00%	€	1.034,89	Geom.Dir.Majorca		5											
35	Laghetto del Parco di Villa Niscemi		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5		15/01/2013		1	100,00%	€	797,68	Geom.Dir.Majorca		5											
36	Piazza A. Gentili		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		15/01/2013		1	100,00%	€	367,04	Geom.Dir.Majorca		5											
37	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3		15/01/2013		1	100,00%	€	533,96	Geom.Dir.Majorca		5											
38	Villa Folcone - Morvillo dx - sx		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5		16/01/2013		1	100,00%	€	803,00	Geom.Dir.Majorca		5											
39	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		16/01/2013		1	100,00%	€	392,24	Geom.Dir.Majorca		5											

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997										
															15/03/2013				
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI													
				N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	12	
				0		7°		0		6°		1	4°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15	
3		6°		0		5°		1	3°	Totale	3								
0		5°		0		4°		4	2°	cantieri aperti					170				
0		4°		0		3°		6	1°	cantieri ultimati					170				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
40	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		16/01/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5								
41	Quattro Canti di P.zza Villena	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		16/01/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
42	Giardino Inglese vasca grande	fontane	fontane pulizia e manutenzione	5		17/01/2013	1	100,00%	€ 783,28	Geom.Dir.Majorca	5								
43	Cavalluccio Marino	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		17/01/2013	1	100,00%	€ 435,96	Geom.Dir.Majorca	5								
44	Piazza Rivoluzione	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		17/01/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
45	Giardino Inglese vasca delle anatre	fontane	fontane pulizia e manutenzione	5		18/01/2013	1	100,00%	€ 783,28	Geom.Dir.Majorca	5								
46	Spasimo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		18/01/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
47	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		18/01/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5								
48	Giardino Inglese vasca piccola	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		21/01/2013	1	100,00%	€ 655,96	Geom.Dir.Majorca	5								
49	Giardino Inglese vasca ingresso	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		21/01/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5								

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																		
														15/03/2013													
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO																			
				TECNICI		AMM.VI																					
				N°		LIV.		N°		LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3		operai		12					
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0		Totale Organico		15			
						3		6°		0		5°		1		3°		Totale		3							
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0		5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti					170	
									0		4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati					170	
N.	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento													
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi																	
50	Piazza XIII Vittime		fontane	fontane pulizia e manutenzione			5		21/01/2013		1	100,00%	€ 803,00	Geom.Dir.Majorca	5												
51	Teatro della Verdura		fontane	fontane pulizia e manutenzione			+5+5+5		22/01/2013		4	100,00%	€ 2.896,72	Geom.Dir.Majorca	5												
52	Quattro Canti di P.zza Villena		fontane	fontane pulizia e manutenzione			2		22/01/2013		1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5												
53	Villa Russo		fontane	fontane pulizia e manutenzione			3		22/01/2013		1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5												
54	dei Due Dragoni		fontane	fontane pulizia e manutenzione			1		23/01/2013		1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5												
55	Cavalluccio Marino		fontane	fontane pulizia e manutenzione			2		23/01/2013		1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5												
56	Porta Felice		fontane	fontane pulizia e manutenzione			1		23/01/2013		1	100,00%	€ 166,92	Geom.Dir.Majorca	5												
57	del Garraffo		fontane	fontane pulizia e manutenzione			1		23/01/2013		1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5												
58	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo		fontane	fontane pulizia e manutenzione			2		24/01/2013		1	100,00%	€ 392,24	Geom.Dir.Majorca	5												
59	Piazza A. Gentili		fontane	fontane pulizia e manutenzione			2		24/01/2013		1	100,00%	€ 381,44	Geom.Dir.Majorca	5												

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																				
															15/03/2013														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO																					
				TECNICI											AMM.VI														
				N°		LIV.		N°		LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3			operai		12						
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0									
						3		6°		0		5°		1		3°		Totale		3				Totale Organico		15			
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0		5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti						170		
									0		4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati						170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento												
								Operai		Inizio	Giorni lavorativi																		
60	Magliocco		fontane		fontane pulizia e manutenzione			1+1		24/01/2013		2	100,00%	€	450,64	Geom.Dir.Majorca		5											
61	Sirenetta Mondello		fontane		fontane pulizia e manutenzione			3		25/01/2013		1	100,00%	€	533,96	Geom.Dir.Majorca		5											
62	Sferracavallo		fontane		fontane pulizia e manutenzione			5		28/01/2013		1	100,00%	€	797,68	Geom.Dir.Majorca		5											
63	Quattro Canti di P.zza Villena		fontane		fontane pulizia e manutenzione			2		28/01/2013		1	100,00%	€	269,04	Geom.Dir.Majorca		5											
64	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione			2		28/01/2013		1	100,00%	€	269,04	Geom.Dir.Majorca		5											
65	Spasimo		fontane		fontane pulizia e manutenzione			1		28/01/2013		1	100,00%	€	166,92	Geom.Dir.Majorca		5											
66	Piazza Lolli		fontane		fontane pulizia e manutenzione			5		29/01/2013		1	100,00%	€	797,68	Geom.Dir.Majorca		5											
67	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione			3		29/01/2013		1	100,00%	€	533,96	Geom.Dir.Majorca		5											
68	Piazza A. Gentili		fontane		fontane pulizia e manutenzione			2		29/01/2013		1	100,00%	€	367,04	Geom.Dir.Majorca		5											
69	Vasca per irr. all'int. del vivaio comu. della Favorita		fontane		fontane pulizia e manutenzione			6		01/02/2013		1	100,00%	€	827,00	Geom.Dir.Majorca		5											

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013		del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997								
		15/03/2013														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
			TECNICI	AMM.VI												
			N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	12			
telefono 091-7403234		Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler		0	7°	0	6°	1	4°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15		
				3	6°	0	5°	1	3°	Totale	3					
costo tot. interventi ufficio		€ 74.584,16														
				0	5°	0	4°	4	2°	cantieri aperti					170	
				0	4°	0	3°	6	1°	cantieri ultimati					170	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
70	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		01/02/2013	1	100,00%	€ 392,24	Geom.Dir.Majorca	5					
71	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		01/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
72	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		01/02/2013	1	100,00%	€ 381,44	Geom.Dir.Majorca	5					
73	Laghetto all' interno del vivaio comunale della Favorita	fontane	fontane pulizia e manutenzione	6 + 6		04/02/2013	2	100,00%	€ 1.654,00	Geom.Dir.Majorca	5					
74	Quattro Canti di P.zza Villena	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		04/02/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5					
75	Piazza XIII Vittime	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		04/02/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5					
76	Piazza A. Gentili	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		04/02/2013	1	100,00%	€ 264,92	Geom.Dir.Majorca	5					
77	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		05/02/2013	1	100,00%	€ 548,36	Geom.Dir.Majorca	5					
78	Delle Stigmate	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		05/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
79	Magliocco	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		05/02/2013	1	100,00%	€ 225,32	Geom.Dir.Majorca	5					

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del	 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997																				
																15/03/2013														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO																				
				TECNICI				AMM.VI																						
				N°				LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3			operai		12									
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0				7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0			Totale Organico		15			
						3				6°		0		5°		1		3°		Totale		3								
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0				5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti						170	
									0				4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati						170	
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento												
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi																		
80	Palazzina Cinese V. ingresso		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3				06/02/2013	1	100,00%	€ 430,64	Geom.Dir.Majorca		5											
81	Palazzina Cinese V. retro		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3				06/02/2013	1	100,00%	€ 381,96	Geom.Dir.Majorca		5											
82	Villa Russo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2				06/02/2013	1	100,00%	€ 406,64	Geom.Dir.Majorca		5											
83	Del Garraffo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2				06/02/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca		5											
84	Porto Salvo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1				06/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca		5											
85	Palazzina Cinese V. laterale		fontane		fontane pulizia e manutenzione				6				07/02/2013	1	100,00%	€ 827,00	Geom.Dir.Majorca		5											
86	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3				07/02/2013	1	100,00%	€ 435,96	Geom.Dir.Majorca		5											
87	Piazza Rivoluzione		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2				07/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5											
88	D'Ercole all'int. del Parco della Favorita		fontane		fontane pulizia e manutenzione				6				08/02/2013	1	100,00%	€ 827,00	Geom.Dir.Majorca		5											
89	dei Due Dragoni		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2				08/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5											

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997										
															15/03/2013				
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI													
				N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici	3		operai	12	
				0		7°		0		6°		1	4°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15	
3		6°		0		5°		1	3°	Totale	3								
0		5°		0		4°		4	2°	cantieri aperti					170				
0		4°		0		3°		6	1°	cantieri ultimati					170				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
90	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		08/02/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5								
91	Spasimo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		11/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
92	Villa Russo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		11/02/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5								
93	Piazza XIII Vittime	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		12/02/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5								
94	Piazza A. Gentili	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		12/02/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5								
95	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		13/02/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5								
96	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		13/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
97	Cavalluccio Marino	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		14/02/2013	1	100,00%	€ 435,96	Geom.Dir.Majorca	5								
98	Piazza Rivoluzione	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		14/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5								
99	Porta Felice	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		15/02/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5								

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013		del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997								
		15/03/2013														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
			TECNICI	AMM.VI												
telefono 091-7403234		Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler		0	7°	0	6°	1	4°	Impiegati Tecnici	3		operai	12		
				3	6°	0	5°	1	3°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15		
				3	6°	0	5°	1	3°	Totale	3					
costo tot. interventi ufficio		€ 74.584,16		0	5°	0	4°	4	2°	cantieri aperti					170	
				0	4°	0	3°	6	1°	cantieri ultimati					170	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
100	Sirenetta Mondello	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		15/02/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5					
101	Porto Salvo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		15/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
102	Giardino Inglese Vas ingresso	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		18/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
103	Giardino Inglese Vasca piccola	fontane	fontane pulizia e manutenzione	5		18/02/2013	1	100,00%	€ 797,68	Geom.Dir.Majorca	5					
104	Quattro Canti di P.zza Villena	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		18/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
105	Spasimo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		18/02/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5					
106	Villa Russo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		18/02/2013	1	100,00%	€ 406,64	Geom.Dir.Majorca	5					
107	Giardino Inglese vasca grande	fontane	fontane pulizia e manutenzione	6		19/02/2013	1	100,00%	€ 827,00	Geom.Dir.Majorca	5					
108	Piazza XIII Vittime	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		19/02/2013	1	100,00%	€ 392,24	Geom.Dir.Majorca	5					
109	Piazza A. Gentili	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		19/02/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5					

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del	 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997														
																15/03/2013								
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO														
				TECNICI		AMM.VI																		
				N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici		3			operai		12			
				0		7°		0		6°		1	4°	Impiegati Amm.		0			Totale Organico		15			
3		6°		0		5°		1	3°	Totale		3												
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		5°		0		4°		4	2°	cantieri aperti						170		
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16			0		4°		0		3°		6	1°	cantieri ultimati						170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento						
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
110	Giardino Inglese vasca delle anatre		fontane		fontane pulizia e manutenzione				6			20/02/2013		1	100,00%	€ 915,92		Geom.Dir.Majorca		5				
111	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			20/02/2013		1	100,00%	€ 392,24		Geom.Dir.Majorca		5				
112	dei Due Dragoni		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			20/02/2013		1	100,00%	€ 269,04		Geom.Dir.Majorca		5				
113	Palazzina Cinese v. ingresso		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			21/02/2013		1	100,00%	€ 303,32		Geom.Dir.Majorca		5				
114	Palazzina Cinese v. retro		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3			21/02/2013		1	100,00%	€ 396,36		Geom.Dir.Majorca		5				
115	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			21/02/2013		1	100,00%	€ 269,04		Geom.Dir.Majorca		5				
116	Piazza Rivoluzione		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2			21/02/2013		1	100,00%	€ 269,04		Geom.Dir.Majorca		5				
117	Piazza Fonderia Orotea		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5			22/02/2013		1	100,00%	€ 797,68		Geom.Dir.Majorca		5				
118	Porta Felice		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1			22/02/2013		1	100,00%	€ 166,92		Geom.Dir.Majorca		5				
119	Sirenetta Mondello		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3			22/02/2013		1	100,00%	€ 508,76		Geom.Dir.Majorca		5				

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013		del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n° 24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997									
		15/03/2013															
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti			IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
			TECNICI				AMM.VI										
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		3		operai		12		
telefono 091-7403234		Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler	0	7°	0	6°	1	4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico		15		
			3	6°	0	5°	1	3°	Totale		3						
costo tot. interventi ufficio		€ 74.584,16			0	5°	0	4°	4	2°	cantieri aperti					170	
					0	4°	0	3°	6	1°	cantieri ultimati					170	
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
120	Magliocco	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		22/02/2013	1	100,00%	€ 225,32	Geom.Dir.Majorca	5						
121	Villa Garibaldi a P.zza Marina	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		25/02/2013	1	100,00%	€ 670,36	Geom.Dir.Majorca	5						
122	Quattro Canti di P.zza Villena	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		25/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5						
123	Spasimo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		25/02/2013	1	100,00%	€ 166,92	Geom.Dir.Majorca	5						
124	Piazza XIII Vittime	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2 + 2		25/02/2013	2	100,00%	€ 636,08	Geom.Dir.Majorca	5						
125	Falcone - Morvillo n. 2 fontane DX e SX	fontane	fontane pulizia e manutenzione	4		26/02/2013	1	100,00%	€ 670,80	Geom.Dir.Majorca	5						
126	Piazza A. Gentili	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		26/02/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5						
127	Villa Tricoli ex S. Ernesto	fontane	fontane pulizia e manutenzione	5		27/02/2013	1	100,00%	€ 797,68	Geom.Dir.Majorca	5						
128	Del Pescatore Mezzomonreale Palermo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		27/02/2013	1	100,00%	€ 225,32	Geom.Dir.Majorca	5						
129	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		27/02/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca	5						

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del 15/03/2013	 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997														
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO														
				TECNICI		AMM.VI																		
				N°		LIV.		N°		LIV.		N	LIV.	Impiegati Tecnici		3			operai		12			
				0		7°		0		6°		1	4°	Impiegati Amm.		0			Totale Organico		15			
3		6°		0		5°		1	3°	Totale		3												
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0		5°		0		4°		4	2°	cantieri aperti						170		
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16			0		4°		0		3°		6	1°	cantieri ultimati						170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento						
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
130	Giardino Di Salvo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				4		28/02/2013	1	100,00%	€ 670,36	Geom.Dir.Majorca		5							
131	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		28/02/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5							
132	Piazza Rivoluzione		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		28/02/2013	1	100,00%	€ 141,72	Geom.Dir.Majorca		5							
133	Teatro Politeama vasche n. 2		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5		01/03/2013	1	100,00%	€ 651,00	Geom.Dir.Majorca		5							
134	Porta Felice		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		01/03/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5							
135	Sirenetta Mondello		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		01/03/2013	1	100,00%	€ 406,64	Geom.Dir.Majorca		5							
136	Magliocco		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		01/03/2013	1	100,00%	€ 225,32	Geom.Dir.Majorca		5							
137	Spasimo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		04/03/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca		5							
138	Sferracavallo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		04/03/2013	1	100,00%	€ 225,32	Geom.Dir.Majorca		5							
139	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		04/03/2013	1	100,00%	€ 406,64	Geom.Dir.Majorca		5							

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del	 COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n° 24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																					
			15/03/2013																												
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO																					
				TECNICI				AMM.VI																							
				N°				LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3			operai		12										
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0				7°		0		6°		1		4°		Impiegati Amm.		0			Totale Organico		15				
						3				6°		0		5°		1		3°		Totale		3									
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0				5°		0		4°		4		2°		cantieri aperti						170		
									0				4°		0		3°		6		1°		cantieri ultimati						170		
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento													
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi																			
140	Piazza A. Gentili		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1				04/03/2013	1	100,00%	€ 239,72	Geom.Dir.Majorca		5												
141	Laghetto di Piazza Niscemi		fontane		fontane pulizia e manutenzione				+ 7 + 7		05/03/2013	3	100,00%	€ 3.102,16	Geom.Dir.Majorca		5														
142	Delle Stigmate		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		05/03/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5														
143	Quattro Canti di P.zza Villena		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3		05/03/2013	1	100,00%	€ 435,96	Geom.Dir.Majorca		5														
144	dei Due Dragoni		fontane		fontane pulizia e manutenzione				5		06/03/2013	1	100,00%	€ 705,00	Geom.Dir.Majorca		5														
145	Cavalluccio Marino		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		07/03/2013	1	100,00%	€ 308,64	Geom.Dir.Majorca		5														
146	Porta Felice		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		07/03/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca		5														
147	Porto Salvo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		07/03/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca		5														
148	Palazzina Cinese Vasca ingresso		fontane		fontane pulizia e manutenzione				4		08/03/2013	1	100,00%	€ 586,76	Geom.Dir.Majorca		5														
149	Palazzina Cinese Vasca retro		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3		08/03/2013	1	100,00%	€ 381,96	Geom.Dir.Majorca		5														

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013			del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n° 24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997																							
															15/03/2013																	
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti				IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO																						
				TECNICI				AMM.VI																								
				N°				LIV.		N°		LIV.		N		LIV.		Impiegati Tecnici		3			operai		12							
telefono 091-7403234			Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler			0				7°		0				6°		1		4°		Impiegati Amm.		0			Totale Organico		15			
						3				6°		0				5°		1		3°		Totale		3								
costo tot. interventi ufficio			€ 74.584,16						0				5°		0				4°		4		2°		cantieri aperti						170	
									0				4°		0				3°		6		1°		cantieri ultimati						170	
N.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo		Tecnico responsabile		Tipo di Intervento														
									Operai		Inizio	Giorni lavorativi																				
150	Spasimo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		08/03/2013		1	100,00%	€	254,64	Geom.Dir.Majorca		5													
151	Piazza Rivoluzione		fontane		fontane pulizia e manutenzione				3		08/03/2013		1	100,00%	€	450,36	Geom.Dir.Majorca		5													
152	Palazzina Cinese Vasca laterale		fontane		fontane pulizia e manutenzione				7		11/03/2013		1	100,00%	€	968,72	Geom.Dir.Majorca		5													
153	Villa Russo		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		11/03/2013		1	100,00%	€	406,64	Geom.Dir.Majorca		5													
154	Magliocco		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		11/03/2013		1	100,00%	€	225,32	Geom.Dir.Majorca		5													
155	Piazza A. Gentili		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		11/03/2013		1	100,00%	€	367,04	Geom.Dir.Majorca		5													
156	Laghetto del Parco di Villa Niscemi		fontane		fontane pulizia e manutenzione				7		12/03/2013		1	100,00%	€	1.066,72	Geom.Dir.Majorca		5													
157	Piazza XIII Vittime		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		12/03/2013		1	100,00%	€	406,64	Geom.Dir.Majorca		5													
158	Delle Stigmate		fontane		fontane pulizia e manutenzione				1		12/03/2013		1	100,00%	€	127,32	Geom.Dir.Majorca		5													
159	Quattro Canti di P.zza Villena		fontane		fontane pulizia e manutenzione				2		12/03/2013		1	100,00%	€	269,04	Geom.Dir.Majorca		5													

Area interventi: Centro Storico ed Edifici Monumentali
Ufficio interventi manutenzione impianti

Rapportino Settimanale dei Lavori dal 02.01.2013 al 15.03.2013		del		COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO CO.I.M.E.				Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n° 135/1997							
		15/03/2013													
Area: Ufficio Interventi manutenzione impianti			IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO								
			TECNICI	AMM.VI											
telefono 091-7403234		Sede: Via G.ppe Savagnone n. 8 Paler		0	7°	0	6°	1	4°	Impiegati Tecnici	3		operai	12	
				3	6°	0	5°	1	3°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	15	
				0	5°	0	4°	4	2°	cantieri aperti			170		
costo tot. interventi ufficio		€ 74.584,16		0	4°	0	3°	6	1°	cantieri ultimati			170		
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi								
160	Villa Garibaldi a P.zza Marina	fontane	fontane pulizia e manutenzione	7		13/03/2013	1	100,00%	€ 1.066,72	Geom.Dir.Majorca	5				
161	dei Due Dragoni	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		13/03/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5				
162	Falcone - Morvillo n. 2 fontane DX e SX	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		13/03/2013	1	100,00%	€ 533,96	Geom.Dir.Majorca	5				
163	Giardino Di Salvo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	7		14/03/2013	1	100,00%	€ 1.066,72	Geom.Dir.Majorca	5				
164	Spasimo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		14/03/2013	1	100,00%	€ 269,04	Geom.Dir.Majorca	5				
165	Piazza Rivoluzione	fontane	fontane pulizia e manutenzione	3		14/03/2013	1	100,00%	€ 435,96	Geom.Dir.Majorca	5				
166	Teatro della Verdura	fontane	fontane pulizia e manutenzione	7		15/03/2013	1	100,00%	€ 1.066,72	Geom.Dir.Majorca	5				
167	Porto Salvo	fontane	fontane pulizia e manutenzione	1		15/03/2013	1	100,00%	€ 127,32	Geom.Dir.Majorca	5				
168	Porta Felice	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		15/03/2013	1	100,00%	€ 308,64	Geom.Dir.Majorca	5				
169	Mattatoio Comunale	fontane	fontane pulizia e manutenzione	2		15/03/2013	1	100,00%	€ 367,04	Geom.Dir.Majorca	5				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI		AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0		
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°	6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0	
							6°	5°		3°	Totale		0					
Costo Tot. Interventi			70.090,58					4°	3°		2°	cantieri aperti					74	
								3°	2°		1°	cantieri ultimati					74	
Prog.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
1	uff ragioneria via Roma		modifiche porte ascensori					01/08/2013		100,00%	€ 3.772,52	Di Martino						
2	Piazza G.Cesare		Rip saracinesca					12/09/2013		100,00%	€ 228,09	Di Martino						
3	Viale Lazio		Rip saracinesca					09/08/2013		100,00%	€ 243,09	Di Martino						
4	Viale Lazio		Rip saracinesca					11/09/2013		100,00%	€ 334,12	Di Martino						
5	Asilo il Faro		riparazione di porte antipanico					26/02/2013		100,00%	€ 313,42	Di Martino						
6	Asailo Pascoli		Riparazione recinzione					01/10/2013		100,00%	€ 380,15	Di Martino						
7	piazza Marina		fissaggio ringhiera pericolante					02/09/2013		100,00%	€ 338,06	Di Martino						
8	via Palmerino 42		scasso porta ingresso					17/09/2013		100,00%	€ 190,08	Di Martino						
9	Cant.Culturasli		Modifica cancello via Perpignano							100,00%	€ 2.260,02	Di Martino						
10	Cantieri culturali Zisa		Riparazione porte					09/08/2013		100,00%	€ 304,12	Di Martino						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
				TECNICI											AMM.VI				
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0			operai		0		
				7°	6°		4°	Impiegati Amm.		0			Totale Organico		0				
6°	5°		3°	Totale		0													
Costo Tot. Interventi			70.090,58			4°	3°	2°	cantieri aperti						74				
	3°	2°		1°	cantieri ultimati						74								
Prog.	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
							Operai	Inizio	Giorni lavorativi										
11	via Roky Marciano			riparazione porta blindata				22/01/2013			100,00%	€ 608,24	Di Martino						
12	giardini ZISA			saldature ringhiera				28/08/2013			100,00%	€ 279,00	Di Martino						
13	giardini ZISA			saldature ringhiere				03/01/2013			100,00%	€ 457,04	Di Martino						
14	giardini Zisa			saldature				04/02/2013			100,00%	€ 228,09	Di Martino						
15	giardini Zisa			saldature				30/08/2013			100,00%	€ 111,94	Di Martino						
16	giardini Zisa			saldature				23/09/2013			100,00%	€ 152,06	Di Martino						
17	giardini ZISA			saldature ringhiera + saldatura coperchi pozzetti cavidotti				03/01/2013			100,00%	€ 437,64	Di Martino						
18	Giardino della Zisa			Modifica botola in ferro				26/06/2013			100,00%	€ 220,28	Di Martino						
19	portineria ex macello			costruzione di grate fisse e apribili				18/07/2013			100,00%	€ 4.319,37	Di Martino						
20	VIA S.CIRO			RIPARAZIONE SARACINESCHE				12/02/2013			100,00%	€ 341,25	Di Martino						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997									
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO											
				TECNICI		AMM.VI													
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0			
				telefono 091		Sede: via Sadat 150						Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0	
Costo Tot. Interventi			70.090,58				4°		3°		2°		cantieri aperti					74	
							3°		2°		1°		cantieri ultimati					74	
Prog.	Ubicazione		Struttura		Tipologia lavorazioni		N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
21	VIA S.CIRO				RIPARAZIONE SARACINESCHE				26/07/2013			100,00%	€ 378,28	Di Martino					
22	v.regione siciliana				riparazione infisso				26/02/2013			100,00%	€ 124,06	Di Martino					
23	cimitero rotoli				collocazione ringhiere				22/04/2013			100,00%	€ 12.335,77	Di Martino					
24	ex Macello				Costruzione porta in ferro c/o locali autisti				18/02/2013			100,00%	€ 836,47	Di Martino					
25	Fiera del Mediterraneo				adeguamenti e riparazioni				05/11/2013			100,00%	€ 1.462,94	Di Martino					
26	Piazza Mondello				Taglio lucchetto				19/02/2013			100,00%	€ 152,06	Di Martino					
27	Villa Forni				Rip giostra				16/09/2013			100,00%	€ 228,09	Di Martino					
28	Fontane varie				Costruzione occhioli x lucchetti				01/03/2013			100,00%	€ 52,85	Di Martino					
29	Largo Pozzillo				costruzione di un cancello				05/08/2013			100,00%	€ 419,24	Di Martino					
30	Via Spata				RIPARAZIONE SARACINESCA				12/02/2013			100,00%	€ 475,58	Di Martino					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI		AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0		
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0
							6°		5°		3°	Totale		0				
Costo Tot. Interventi			70.090,58					4°		3°		2°	cantieri aperti					74
								3°		2°		1°	cantieri ultimati					74
Prog.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento					
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi									
31	Via Bevignani		Rip saracinesca					27/08/2013		100,00%	€ 243,09	Di Martino						
32	Via Bevignani		Riparazione porte antipanico					27/08/2013		100,00%	€ 304,12	Di Martino						
33	Postazione s.g.apostolo		Riparazione saracinesca					20/09/2013		100,00%	€ 304,12	Di Martino						
34	via Ciaculli		Installazione lucchetti					31/01/2013		100,00%	€ 304,12	Di Martino						
35	Cantiere Cascino		Costruzione cassa attrezzi					24/09/2013		100,00%	€ 352,66	Di Martino						
36	Cantiere Cascino		riparazione ruota cassone					09/09/2013		100,00%	€ 148,12	Di Martino						
37	Cantiere Cascino		riparazione sponda autocarro Romanital CP912TG					05/09/2013		100,00%	€ 148,12	Di Martino						
38	CANTIERE CASCINO		RIPARAZIONE FORCA CAMION					19/08/2013		100,00%	€ 74,06	Di Martino						
39	Cantiere Cascino		Riparazione cassone n.49					23/07/2013		100,00%	€ 111,09	Di Martino						
40	CANTIERE CASCINO		RIPARAZIONE FORCA CAMION					24/04/2013		100,00%	€ 751,40	Di Martino						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0	
				telefono 091		Sede: via Sadat 150			7°	6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico
					6°	5°		3°	Totale		0						
Costo Tot. Interventi			70.090,58			4°	3°	2°	cantieri aperti						74		
					3°	2°	1°	cantieri ultimati						74			
Prog.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
41	Cantiere Cascino		costruzione tappo di sicurezza			10/04/2013			100,00%	€ 111,09	Di Martino						
42	Villa Giulia e Piano della Cattedrale		smontaggio e trasporto parti "carri S.Rosalia"			20/03/2013			100,00%	€ 1.634,52	Di Martino						
43	Ex Macello		saldatura ringhiera aiuola			13/03/2013			100,00%	€ 228,09	Di Martino						
44	Parco giochi Cassarà		Riparazione giuoco (giostra)			23/09/2013			100,00%	€ 228,09	Di Martino						
45	Parco giochi Cassarà		Riparazione giuoco (giostra)			26/06/2013			100,00%	€ 222,18	Di Martino						
46	CANTIERE CASCINO		RIPARAZIONE DI TRANSENNE PER RECINZIONE			14/01/2013			100,00%	€ 444,36	Di Martino						
47	Via Crociferi		Rparazione infisso divelto			30/09/2013			100,00%	€ 402,85	Di Martino						
48	Via T.Moneta		Riparazione porte antipanico			14/03/2013			100,00%	€ 676,12	Di Martino						
49	Scuola Borgese Pallavicino		messa in sicurezza locali portiere			19/09/2013			100,00%	€ 228,09	Di Martino						
50	via Giotto		costruzione di uno sportello x contatore acqua			02/09/2013			100,00%	€ 400,46	Di Martino						

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici	0		operai	0			
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°	6°		4°	Impiegati Amm.	0		Totale Organico	0		
							6°	5°		3°	Totale	0					
Costo Tot. Interventi			70.090,58					4°	3°	2°	cantieri aperti					74	
								3°	2°	1°	cantieri ultimati					74	
Prog.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni	N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
				Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
51	via Crociferi		riparazione ringhiera			08/02/2013		100,00%	€ 676,12	Di Martino							
52	via Sacco e Vanzetti		Riparazione portone			01/03/2013		100,00%	€ 304,12	Di Martino							
53	via Giannotta		Riparazione portone + ringhiera			01/03/2013		100,00%	€ 731,41	Di Martino							
54	via Caltanissetta - Croci		riparazione cancelli			29/01/2013		100,00%	€ 1.067,27	Di Martino							
55	officine c.cascino		taglio travi ipe			06/02/2013		100,00%	€ 296,24	Di Martino							
56	sc. Serpotta		saldatura architrave			27/02/2013		100,00%	€ 600,36	Di Martino							
57	officine c.cascino		costruzione porta a vetri antipanico					100,00%	€ 2.130,57	Di Martino							
58	scuola Bonagia		riparazione scala anincendio			27/06/2013		100,00%	€ 1.859,64	Di Martino							
59	vie Arcoleo,Piazza,La Loggia		Riparazione saracinesche			22/10/2013		100,00%	€ 2.142,12	Di Martino							
60	scuola omonima		Riparazione cancello			02/10/2013		100,00%	€ 492,09	Di Martino							

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI		AMM.VI											
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0	
				telefono 091		Sede: via Sadat 150				Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0	
Costo Tot. Interventi				70.090,58				4°		3°	2°	cantieri aperti				74	
								3°		2°	1°	cantieri ultimati				74	
Prog.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
						Operai		Inizio						Giorni lavorativi			
61	Cantiere Cascino		Modifica arcchetti dissuasori					18/07/2013			100,00%	€ 979,90	Di Martino				
62	Palazzetto via Castelforte		Chiusura cancelli					19/02/2013			100,00%	€ 83,42	Di Martino				
63	VIA L.GRASSI		SALDATURA RECINZIONE CANTIERE					15/01/2013			100,00%	€ 608,24	Di Martino				
64	Discesa dei Maccheronai		Sgombero					27/09/2013			100,00%	€ 744,00	Di Martino				
65	Piazza Marina, piazza Magione, via Colonna Rotta , villa Raiti		Sgombero					08/11/2013			100,00%	€ 744,00	Di Martino				
66	C/so Tukory, palazzina Cinese		Sgombero					27/09/2013			100,00%	€ 744,00	Di Martino				
67	via dello Spasimo		Sgombero					23/10/2013			100,00%	€ 744,00	Di Martino				
68	Vicolo delle Travi 10/12		Sgombero					11/09/2013			100,00%	€ 558,00	Di Martino				
69	Villetta Conte Federico		Riparazione Panchine					28/06/2013			100,00%	€ 294,82	Di Martino				
70	Via del Fante		Saldatura occhioli per lucchetto					13/02/2013			100,00%	€ 152,06	Di Martino				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del 30/11/2013	COMUNE DI PALERMO UNITA' DI PROGETTO GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n° 67/1997 convertito in legge n°135/1997							
Reparto Opifici ferro				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO									
				TECNICI	AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0	
				telefono 091		Sede: via Sadat 150			7°	6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico
	6°	5°		3°	Totale		0										
Costo Tot. Interventi		70.090,58			4°	3°		2°	cantieri aperti						74		
					3°		2°		1°	cantieri ultimati						74	
Prog.	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento			
							Operai	Inizio	Giorni lavorativi								
71	Ex Mattatoio			Riparazione saracinesca					13/03/2013		100,00%	€ 471,18	Di Martino				
72	via Don Orione 18			riparazione serratura					22/07/2013		100,00%	€ 186,09	Di Martino				
73	cantieri culturali via Polito			Costruzione di un varco pedonale					13/05/2013		100,00%	€ 13.800,11	Di Martino				
74	Via Monte S.Calogero			Riparazione finestre pericolanti					07/10/2013		100,00%	€ 380,15	Di Martino				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	COMUNE DI PALERMO						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
				UNITA' DI PROGETTO														
			19/11/2012	GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE														
Reparto Opifici: opere in legno				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI		AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0		
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0
							6°		5°		3°	Totale		0				
Costo Tot. Interventi			23.521,36					4°		3°		2°	cantieri aperti					22
								3°		2°		1°	cantieri ultimati					22
Prog	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi								
1	via Ciaculli 26 (sig.Sampino)			costruzione di falsotelai					25/10/2013		100,00%	€ 148,12	Di Martino					
2	via Impallomeni ex eas			costruzione di un cavedio					09/05/2013		100,00%	€ 927,64	Di Martino					
3	Giardino della Zisa			riparazione cancelletto legno					17/07/2013		100,00%	€ 235,15	Di Martino					
4	Via Roma			Montaggio INFISSI					21/03/2013		100,00%	€ 2.221,80	Di Martino					
5	palazzo di Giustizia			Realizzazione libreria					18/07/2013		100,00%	€ 1.481,20	Di Martino					
6	Ludoteca Piazza Marina			riparazioni infissi					26/02/2013		100,00%	€ 656,08	Di Martino					
7	ex macello			riparazione porte					20/09/2013		100,00%	€ 236,00	Di Martino					
8	PALAZZO PALAGONIA			RIPARAZIONE PERSIANA					17/01/2013		100,00%	€ 322,18	Di Martino					
9	Ex Macello			Costruzione di porte nuove e manutenzioni					27/09/2013		100,00%	€ 1.546,60	Di Martino					
10	fiera del mediterraneo			riparazione di un mobile					11/07/2013		100,00%	€ 888,72	Di Martino					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	COMUNE DI PALERMO						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
				UNITA' DI PROGETTO														
			19/11/2012	GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE														
Reparto Opifici: opere in legno				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO										
				TECNICI		AMM.VI												
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0		operai		0		
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		0		Totale Organico		0
							6°		5°		3°	Totale		0				
Costo Tot. Interventi			23.521,36					4°		3°		2°	cantieri aperti					22
								3°		2°		1°	cantieri ultimati					22
Prog	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento				
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi								
11	palazzo di Giustizia			Riparazione porta					04/07/2013		100,00%	€ 248,12	Di Martino					
12	Rotonda N. Zarcone			cvostruzione casseformi in legno					03/09/2013		100,00%	€ 2.051,00	Di Martino					
13	Scuola Rallo			costruzione di 4 falsotelai					12/09/2013		100,00%	€ 128,06	Di Martino					
14	via Caltanissetta - Croci			fssaggio della pannellatura					21/02/2013		100,00%	€ 6.252,40	Di Martino					
15	Scuola Mancino			adeguamento portoni di ingresso					28/10/2013		100,00%	€ 2.541,40	Di Martino					
16	scuola omonima			riparazione porte					12/11/2013		100,00%	€ 496,24	Di Martino					
17	Via Scopari 2			Sostituzione serratura					04/02/2013		100,00%	€ 283,42	Di Martino					
18	Vicolo zingara			Sgombero					06/05/2013		100,00%	€ 558,00	Di Martino					
19	ex macello			riparazioni infissi					09/05/2013		100,00%	€ 656,08	Di Martino					
20	via del fante			rifacimento delle griglie in legno dei sottopassi platea					11/07/2013		100,00%	€ 1.416,00	Di Martino					

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del	COMUNE DI PALERMO						Prosecuzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997										
				UNITA' DI PROGETTO																
			19/11/2012	GESTIONE CO.I.M.E. E CANTIERE COMUNALE																
Reparto Opifici: opere in legno				IMPIEGATI		OPERAI		RIEPILOGO												
				TECNICI										AMM.VI						
				N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		0			operai		0			
telefono 091			Sede: via Sadat 150				7°		6°		4°	Impiegati Amm.		0			Totale Organico		0	
							6°		5°		3°	Totale		0						
Costo Tot. Interventi			23.521,36					4°		3°		2°	cantieri aperti						22	
								3°		2°		1°	cantieri ultimati						22	
Prog	Ubicazione		Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile		Tipo di Intervento					
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
21	via Garibaldi			riparazione armadio					03/07/2013			100,00%	€	101,06		Di Martino				
22	villa Forni			riparazione infissi					05/02/2013			100,00%	€	126,09		Di Martino				

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013		del	COMUNE DI PALERMO				Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997				
		01/04/2013	Unità di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI								
Area interventi: Ponteggi			IMPIEGATI				RIEPILOGO				
			TECNICI		AMM.VI		OPERAI				
			N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		operai
telefono			1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.	2	
Sede: via Macello 21			3	4	1	2	11	2	Totale	6	Totale Organico
costo tot. interventi ufficio							8	1	cantieri aperti		100
216.884,71									cantieri ultimati		100
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni		N.	Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento
						Inizio	Giorni lavorativi				
1	Scuola Salgari		Ponteggi		5	17/04/13	2	100,00%	€ 1.759,32	Geom.Mauroner	
2	Asilo Di Vittorio		Ponteggi		5	22/04/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner	
3	Asilo Palladini		Ponteggi		5	23/04/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner	
4	Scuola Ragusa Moletti		Ponteggi		5	29/04/13	4	100,00%	€ 3.431,72	Geom.Mauroner	
5	Scuola Gregorio Russo		Ponteggi		5	06/05/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner	
6	Immobile Via Di Giovanni		Ponteggi		7	06/05/13	1	100,00%	€ 844,12	Geom.Mauroner	
7	Scuola La Masa		Ponteggi		5	07/05/13	1	100,00%	€ 619,28	Geom.Mauroner	
8	Asilo Iqbal Masih		Ponteggi		5	08/05/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner	
9	Teatro di Verdura		Ponteggi		7	10/05/13	1	100,00%	€ 1.688,24	Geom.Mauroner	
10	Immobile Via Di Giovanni		Ponteggi		7	13/05/13	1	100,00%	€ 844,12	Geom.Mauroner	

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997												
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																		
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO												
					TECNICI		AMM.VI																
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4			operai		24					
telefono			Sede: via Macello 21				1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		30			
							3	4	1	2	11	2	Totale		6								
costo tot. interventi ufficio			216.884,71										8	1	cantieri aperti						100		
													cantieri ultimati						100				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
11	Scuola Rosolino Pilo		Ponteggi				5		13/05/13	1	100,00%	€ 951,46	Geom.Mauroner										
12	Teatro di Verdura		Ponteggi				7		14/05/13	2	100,00%	€ 1.025,15	Geom.Mauroner										
13	Asilo Santangelo		Ponteggi				5		14/05/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner										
14	Asilo Girasole		Ponteggi				5		16/05/13	1	100,00%	€ 951,46	Geom.Mauroner										
15	Asilo Tornatore		Ponteggi				5		17/05/13	1	100,00%	€ 951,46	Geom.Mauroner										
16	Cimitero Rotoli		Ponteggi				7		17/05/13	5	100,00%	€ 6.344,10	Geom.Mauroner										
17	Ponte Bailej		manutenzione ponte bailey				5		17/05/13	1	100,00%	€ 1.561,32	Geom.Mauroner										
18	Scuola Ragusa Moleti		Ponteggi				5		20/05/13	2	100,00%	€ 1.796,12	Geom.Mauroner										
19	Scuola Pirandello		Ponteggi				5		22/05/13	3	100,00%	€ 2.729,18	Geom.Mauroner										
20	Teatro di Verdura		Ponteggi				7		24/05/13	7	100,00%	€ 4.797,80	Geom.Mauroner										

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguimento per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997												
			01/04/2013		Unità di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																		
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO												
					TECNICI		AMM.VI																
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4			operai		24					
telefono			Sede: via Macello 21				1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		30			
							3	4	1	2	11	2	Totale		6								
costo tot. interventi ufficio			216.884,71										8	1	cantieri aperti						100		
													cantieri ultimati						100				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
21	Asilo Marico'		Ponteggi				5		27/05/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner										
22	Ex Internazionale		Ponteggi				5		28/05/13	3	100,00%	€ 2.728,98	Geom.Mauroner										
23	Muro Via Polito		Ponteggi				7		29/05/13	3	100,00%	€ 4.681,92	Geom.Mauroner										
24	Scuola Nazario Sauro		Ponteggi				5		03/06/13	2	100,00%	€ 1.735,92	Geom.Mauroner										
25	Fiera del Mediterraneo		Ponteggi				7		03/06/13	3	100,00%	€ 4.759,92	Geom.Mauroner										
26	Asilo Galileo Galilei		Ponteggi				5		05/06/13	1	100,00%	€ 951,46	Geom.Mauroner										
27	Asilo Li Bassi Buonarroti		Ponteggi				5		06/06/13	1	100,00%	€ 951,46	Geom.Mauroner										
28	Scuola Borgese		Ponteggi				5		07/06/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner										
29	Scuola Mantegna		Ponteggi				5		10/06/13	3	100,00%	€ 2.619,18	Geom.Mauroner										
30	Cantieri Culturali Zisa		Ponteggi				7		11/06/13	3	100,00%	€ 13.620,94	Geom.Mauroner										

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI														
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI												
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4		operai		24		
telefono			Sede: via Macello 21			1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		30	
						3	4	1	2	11	2	Totale		6					
costo tot. interventi ufficio			216.884,71									8	1	cantieri aperti				100	
												cantieri ultimati				100			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
31	Teatro di Verdura		Ponteggi			7		14/06/13	1	100,00%	€ 979,43	Geom.Mauroner							
32	Muro Via Polito		Ponteggi			7		14/06/13	1	100,00%	€ 1.663,08	Geom.Mauroner							
33	Asilo Melograno		Ponteggi			5		17/06/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner							
34	Via M. Stabile		Ponteggi			7		18/06/13	2	100,00%	€ 3.994,16	Geom.Mauroner							
35	Scuola Mantegna		Ponteggi			5		18/06/13	1	100,00%	€ 921,46	Geom.Mauroner							
36	Scuola Nazario Sauro		Ponteggi			5		19/06/13	3	100,00%	€ 2.622,38	Geom.Mauroner							
37	Asilo Ermellino		Ponteggi			5		24/06/13	1	100,00%	€ 889,60	Geom.Mauroner							
38	Ponte Bailej		Manutenzione ponte bailey			7		24/06/13	2	100,00%	€ 2.645,00	Geom.Mauroner							
39	Teatro di Verdura		Ponteggi			7		25/06/13	1	100,00%	€ 979,43	Geom.Mauroner							
40	Ex Internazionale		Ponteggi			5		25/06/13	3	100,00%	€ 2.794,18	Geom.Mauroner							

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																	
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4		operai		24					
telefono			Sede: via Macello 21				1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		30			
							3	4	1	2	11	2	Totale		6							
costo tot. interventi ufficio			216.884,71										8	1	cantieri aperti						100	
													cantieri ultimati						100			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
41	Palazzo di Città		Ponteggi				7		27/06/13	8	100,00%	€ 14.865,76	Geom.Mauroner									
42	Mattarella Di Vittorio		Ponteggi				5		27/06/13	3	100,00%	€ 2.739,18	Geom.Mauroner									
43	Teatro di Verdura		Ponteggi				5		02/07/13	2	100,00%	€ 2.652,06	Geom.Mauroner									
44	Scuola Mattarella Bonagia		Ponteggi				5		04/07/13	1	100,00%	€ 956,46	Geom.Mauroner									
45	Asilo IL Pellicano		Ponteggi				5		05/07/13	1	100,00%	€ 936,40	Geom.Mauroner									
46	Scuola Nazario Sauro		Ponteggi				5		08/07/13	1	100,00%	€ 909,66	Geom.Mauroner									
47	Mattarella Di Vittorio		Ponteggi				5		09/07/13	1	100,00%	€ 919,66	Geom.Mauroner									
48	Palazzo di Città		Ponteggi				7		09/07/13	1	100,00%	€ 1.371,54	Geom.Mauroner									
49	Nazario Sauro		Ponteggi				5		10/07/13	3	100,00%	€ 2.725,98	Geom.Mauroner									
50	Santa Maria di Gesù		palchi				7		11/07/13	1	100,00%	€ 969,72	Geom.Mauroner									

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																	
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4		operai		24					
telefono			Sede: via Macello 21				1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		30			
							3	4	1	2	11	2	Totale		6							
costo tot. interventi ufficio			216.884,71										8	1	cantieri aperti						100	
													cantieri ultimati						100			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento								
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi												
51	Asilo Allodola		Ponteggi				5		12/07/13	1	100,00%	€ 909,66	Geom.Mauroner									
52	Piazza Marina Festino		Palchi				13		15/07/13	1	100,00%	€ 1.761,20	Geom.Mauroner									
53	Scuola Mantegna		Ponteggi				5		16/07/13	4	100,00%	€ 3.709,04	Geom.Mauroner									
54	Piazza Marina Festino		palchi				13		16/07/13	1	100,00%	€ 1.230,80	Geom.Mauroner									
55	Morvillo		Ponteggi				5		22/07/13	1	100,00%	€ 909,66	Geom.Mauroner									
56	La Malfa		Ponteggi				5		23/07/13	1	100,00%	€ 909,66	Geom.Mauroner									
57	Asilo Grillo Parlante		Ponteggi				5		24/07/13	1	100,00%	€ 913,00	Geom.Mauroner									
58	Ragioneria Comunale		Ponteggi				7		24/07/13	2	100,00%	€ 3.421,44	Geom.Mauroner									
59	Pirandello Borgo Ulivia		Ponteggi				5		25/07/13	3	100,00%	€ 2.785,98	Geom.Mauroner									
60	Trinacria		Ponteggi				5		01/08/13	1	100,00%	€ 908,00	Geom.Mauroner									

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Prosecauzione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997											
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																	
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO											
					TECNICI		AMM.VI															
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4			operai		24				
telefono			Sede: via Macello 21			1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		30			
						3	4	1	2	11	2	Totale		6								
costo tot. interventi ufficio			216.884,71									8	1	cantieri aperti						100		
												cantieri ultimati						100				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
61	Ragioneria Comunale		Ponteggi			7		02/08/13	1	100,00%	€ 2.246,64	Geom.Mauroner										
62	Asilo Melograno		Ponteggi			5		07/08/13	1	100,00%	€ 889,60	Geom.Mauroner										
63	Centro Giovani		Ponteggi			7		28/08/13	3	100,00%	€ 2.258,04	Geom.Mauroner										
64	Palco Museo Pitrè		Palchi			7		31/08/13	2	100,00%	€ 1.556,80	Geom.Mauroner										
65	Palazzo Ziino		Ponteggi			7		04/09/13	1	100,00%	€ 844,12	Geom.Mauroner										
66	IV Circoscrizione		Ponteggi			7		05/09/13	1	100,00%	€ 1.266,18	Geom.Mauroner										
67	Ex Internazionale		Ponteggi			5		06/09/13	1	100,00%	€ 933,06	Geom.Mauroner										
68	Ponte Bailej		manutenzione ponte bailey			7		06/09/13	1	100,00%	€ 2.645,00	Geom.Mauroner										
69	Bonanno Via Pitrè		Ponteggi			5		09/09/13	3	100,00%	€ 2.699,18	Geom.Mauroner										
70	Ragioneria Comunale		Ponteggi			7		09/09/13	2	100,00%	€ 2.315,92	Geom.Mauroner										

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997													
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																			
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO													
					TECNICI		AMM.VI																	
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4			operai		24						
telefono			Sede: via Macello 21				1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		30				
							3	4	1	2	11	2	Totale		6									
costo tot. interventi ufficio			216.884,71										8	1	cantieri aperti						100			
													cantieri ultimati						100					
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni				N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento										
							Operai		Inizio	Giorni lavorativi														
71	Scuola Sciascia		Ponteggi				5		12/09/13	3	100,00%	€ 2.729,18	Geom.Mauroner											
72	Scuola Ragusa Moleti		Ponteggi				5		17/09/13	3	100,00%	€ 2.512,38	Geom.Mauroner											
73	Ragioneria Comunale		Ponteggi				7		19/09/13	1	100,00%	€ 2.301,84	Geom.Mauroner											
74	Centro Giovani		Ponteggi				7		23/09/13	2	100,00%	€ 2.405,24	Geom.Mauroner											
75	Scuola Sciascia		Ponteggi				5		24/09/13	1	100,00%	€ 792,84	Geom.Mauroner											
76	Cruillas		Ponteggi				5		25/09/13	1	100,00%	€ 1.128,30	Geom.Mauroner											
77	Centro Giovani		Ponteggi				7		26/09/13	2	100,00%	€ 2.114,62	Geom.Mauroner											
78	Asilo Filastrocca		Ponteggi				5		27/09/13	1	100,00%	€ 1.128,30	Geom.Mauroner											
79	Scuola Cruillas		Ponteggi				5		30/09/13	1	100,00%	€ 1.151,70	Geom.Mauroner											
80	Nazario Sauro		Ponteggi				5		02/10/13	2	100,00%	€ 1.493,88	Geom.Mauroner											

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Proseguizione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.1986 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997								
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI														
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO								
					TECNICI		AMM.VI												
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4		operai		24		
telefono			Sede: via Macello 21			1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2		Totale Organico		30	
						3	4	1	2	11	2	Totale		6					
costo tot. interventi ufficio			216.884,71									8	1	cantieri aperti				100	
												cantieri ultimati				100			
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni			N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento						
						Operai		Inizio	Giorni lavorativi										
81	Ponte Bailey		manutenzione ponte bailey			7		02/10/13	1	100,00%	€ 2.645,00	Geom.Mauroner							
82	Asilo Iqbal Masih		Ponteggi			5		03/10/13	1	100,00%	€ 1.133,30	Geom.Mauroner							
83	Via Savagnone		Ponteggi			5		04/10/13	1	100,00%	€ 1.133,30	Geom.Mauroner							
84	Spasimo		Ponteggi			7		04/10/13	1	100,00%	€ 1.339,90	Geom.Mauroner							
85	Ragusa Moleti		Ponteggi			5		07/10/13	2	100,00%	€ 1.735,92	Geom.Mauroner							
86	Asilo Girasole		Ponteggi			5		10/10/13	1	100,00%	€ 909,66	Geom.Mauroner							
87	Ragusa Moleti		Ponteggi			5		14/10/13	2	100,00%	€ 2.419,92	Geom.Mauroner							
88	Ponte Bailey		manutenzione ponte bailey			7		18/10/13	1	100,00%	€ 2.645,00	Geom.Mauroner							
89	Ragusa Moleti Palestra		Ponteggi			5		17/10/13	2	100,00%	€ 1.959,72	Geom.Mauroner							
90	Cruillas		Ponteggi			5		21/10/13	1	100,00%	€ 1.151,70	Geom.Mauroner							

Rapportino Settimanale dei Lavori Anno 2013			del		COMUNE DI PALERMO						Prosecazione per l'anno 2011 degli interventi effettuati ai sensi del D.L.12.02.1986 n°24, convertito in legge 09.04.198 6 n°96. Programmazione dei lavori ai sensi dell' art. 3 comma 1 D.L.n°67/1997 convertito in legge n°135/1997													
			01/04/2013		Unita di progetto CO.I.M.E UFFICIO PONTEGGI																			
Area interventi: Ponteggi					IMPIEGATI				OPERAI		RIEPILOGO													
					TECNICI		AMM.VI																	
					N°	LIV.	N°	LIV.	N	LIV.	Impiegati Tecnici		4			operai		24						
telefono			Sede: via Macello 21					1	6	1	5	5	3	Impiegati Amm.		2			Totale Organico		30			
								3	4	1	2	11	2	Totale		6								
costo tot. interventi ufficio			216.884,71											8	1	cantieri aperti						100		
														cantieri ultimati						100				
N.	Ubicazione	Struttura	Tipologia lavorazioni					N.		Tempi dell'intervento		Avanzamento lavori in %	Costo Complessivo	Tecnico responsabile	Tipo di Intervento									
								Operai		Inizio	Giorni lavorativi													
91	Asilo Aquilone		Ponteggi					5		22/10/13	1	100,00%	€ 1.128,30	Geom.Mauroner										
92	Asilo Rallo		Ponteggi					5		23/10/13	1	100,00%	€ 1.151,70	Geom.Mauroner										
93	Asilo Domino		Ponteggi					5		25/10/13	1	100,00%	€ 1.104,90	Geom.Mauroner										
94	Mattatoio		Ponteggi					7		30/10/13	2	100,00%	€ 2.172,08	Geom.Mauroner										
95	Scuola Ragusa Moleti		Ponteggi					5		31/10/13	1	100,00%	€ 1.346,94	Geom.Mauroner										
96	Scuola La Masa		Ponteggi					7		04/11/13	1	100,00%	€ 1.284,80	Geom.Mauroner										
97	Scuola Ragusa Moleti Palestra		Ponteggi					5		05/11/13	5	100,00%	€ 5.641,50	Geom.Mauroner										
98	Mattatoio		Recinzioni realizzazione o ripristino					9		06/11/13	4	100,00%	€ 7.767,98	Geom.Mauroner										
99	Scuola La Masa		Opere in legno					7		07/11/13	1	100,00%	€ 7.590,53	Geom.Mauroner										
100	Ponte Bailey		manutenzione ponte bailey					7		13/11/13	1	100,00%	€ 1.407,05	Geom.Mauroner										

RIEPILOGO SETTIMANALE COSTI DI ESERCIZIO REPARTO VEICOLI - ANNO 2013

SERVIZI ANNO 2013		Servizi acqua		Trasporti compressori		Trasporti mezzi d'opera		Cassoni lasciati		Trasporti materiali e/o attrezz. per o da vari cantieri		Trasporti da cantiere a cantiere		TOTALI
SETTIMANA		Costo orario veicolo € 52,00 media oraria per trasporto 49'		Costo orario veicolo € 90,00 media oraria per trasporto 40'		Costo orario veicolo € 130,00 media oraria per trasporto 80'		Costo orario veicolo € 12,00 media oraria per trasporto 35'		Costo orario veicolo € 113,00 media oraria per trasporto 50'		Costo orario veicolo € 113,00 media oraria per trasporto 50'		
DAL	AL	N.	Costo servizi per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	
31/12/12	06/01/13		€ -		€ -		€ -		€ -	24	€ 2.260,00		€ -	€ 2.260,00
07/01/13	13/01/13	8	€ 339,73	6	€ 360,00		€ -	1	€ 7,00	70	€ 6.591,67		€ -	€ 7.298,40
14/01/13	20/01/13	12	€ 509,60	12	€ 720,00	4	€ 693,33	2	€ 14,00	69	€ 6.497,50	2	€ 188,33	€ 8.622,77
21/01/13	27/01/13	8	€ 339,73	9	€ 540,00	2	€ 346,67	3	€ 21,00	82	€ 7.721,67	2	€ 188,33	€ 9.157,40
28/01/13	03/02/13	7	€ 297,27	9	€ 540,00		€ -	1	€ 7,00	78	€ 7.345,00	1	€ 94,17	€ 8.283,43
04/02/13	10/02/13	8	€ 339,73	7	€ 420,00	3	€ 520,00	3	€ 21,00	77	€ 7.250,83		€ -	€ 8.551,57
11/02/13	17/02/13	5	€ 212,33	7	€ 420,00	1	€ 173,33	4	€ 28,00	63	€ 5.932,50		€ -	€ 6.766,17
18/02/13	24/02/13	7	€ 297,27	5	€ 300,00		€ -	4	€ 28,00	88	€ 8.286,67	1	€ 94,17	€ 9.006,10
25/02/13	03/03/13	6	€ 254,80	3	€ 180,00		€ -	1	€ 7,00	87	€ 8.192,50		€ -	€ 8.634,30
04/03/13	10/03/13	4	€ 169,87	3	€ 180,00		€ -	4	€ 28,00	79	€ 7.439,17		€ -	€ 7.817,03
11/03/13	17/03/13	2	€ 84,93	4	€ 240,00	1	€ 173,33	3	€ 21,00	73	€ 6.874,17		€ -	€ 7.393,43
18/03/13	24/03/13	2	€ 84,93	5	€ 300,00	1	€ 173,33	2	€ 14,00	82	€ 7.721,67		€ -	€ 8.293,93
25/03/13	31/03/13	4	€ 169,87		€ -	1	€ 173,33	2	€ 14,00	71	€ 6.685,83		€ -	€ 7.043,03
01/04/13	07/04/13		€ -		€ -	1	€ 173,33	1	€ 7,00	48	€ 4.520,00	4	€ 376,67	€ 5.077,00
08/04/13	14/04/13	3	€ 127,40	5	€ 300,00	1	€ 173,33	4	€ 28,00	94	€ 8.851,67	3	€ 282,50	€ 9.762,90
15/04/13	21/04/13	5	€ 212,33	5	€ 300,00	2	€ 346,67	2	€ 14,00	99	€ 9.322,50	2	€ 188,33	€ 10.383,83
22/04/13	28/04/13	4	€ 169,87	6	€ 360,00		€ -		€ -	75	€ 7.062,50		€ -	€ 7.592,37
29/04/13	05/05/13	7	€ 297,27	5	€ 300,00		€ -		€ -	65	€ 6.120,83	1	€ 94,17	€ 6.812,27
06/05/13	12/05/13	7	€ 297,27	5	€ 300,00	2	€ 346,67	3	€ 21,00	16	€ 1.506,67	1	€ 94,17	€ 2.565,77
13/05/13	19/05/13	3	€ 127,40	7	€ 420,00	5	€ 866,67	3	€ 21,00	16	€ 1.506,67		€ -	€ 2.941,73
20/05/13	26/05/13	5	€ 212,33	11	€ 660,00	3	€ 520,00	1	€ 7,00	76	€ 7.156,67	1	€ 94,17	€ 8.650,17
27/05/13	02/06/13	9	€ 382,20	11	€ 660,00	2	€ 346,67	2	€ 14,00	73	€ 6.874,17	1	€ 94,17	€ 8.371,20
03/06/13	09/06/13	9	€ 382,20	8	€ 480,00	3	€ 520,00		€ -	77	€ 7.250,83	1	€ 94,17	€ 8.727,20
10/06/13	16/06/13	9	€ 382,20	8	€ 480,00	3	€ 520,00	1	€ 7,00	61	€ 5.744,17		€ -	€ 7.133,37
17/06/13	23/06/13	11	€ 467,13	6	€ 360,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	73	€ 6.874,17		€ -	€ 8.054,97
24/06/13	30/06/13	12	€ 509,60	13	€ 780,00	1	€ 173,33	2	€ 14,00	61	€ 5.744,17	2	€ 188,33	€ 7.409,43
01/07/13	07/07/13	11	€ 467,13	10	€ 600,00		€ -	3	€ 21,00	60	€ 5.650,00	3	€ 282,50	€ 7.020,63
08/07/13	14/07/13	11	€ 467,13	7	€ 420,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	49	€ 4.614,17	1	€ 94,17	€ 5.949,13
15/07/13	21/07/13	5	€ 212,33	2	€ 120,00		€ -	2	€ 14,00	43	€ 4.049,17		€ -	€ 4.395,50

RIEPILOGO SETTIMANALE COSTI DI ESERCIZIO REPARTO VEICOLI - ANNO 2013

SERVIZI ANNO 2013		Servizi acqua		Trasporti compressori		Trasporti mezzi d'opera		Cassoni lasciati		Trasporti materiali e/o attrezz. per o da vari cantieri		Trasporti da cantiere a cantiere		TOTALI
SETTIMANA		Costo orario veicolo € 52,00 media oraria per trasporto 49'		Costo orario veicolo € 90,00 media oraria per trasporto 40'		Costo orario veicolo € 130,00 media oraria per trasporto 80'		Costo orario veicolo € 12,00 media oraria per trasporto 35'		Costo orario veicolo € 113,00 media oraria per trasporto 50'		Costo orario veicolo € 113,00 media oraria per trasporto 50'		
DAL	AL	N.	Costo servizi per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	N.	Costo trasporti per settimana	
22/07/13	28/07/13	8	€ 339,73	5	€ 300,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	54	€ 5.085,00		€ -	€ 6.078,40
29/07/13	04/08/13	13	€ 552,07	2	€ 120,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	54	€ 5.085,00	1	€ 94,17	€ 6.204,90
05/08/13	11/08/13	10	€ 424,67	4	€ 240,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	57	€ 5.367,50	1	€ 94,17	€ 6.480,00
12/08/13	18/08/13	5	€ 212,33		€ -		€ -		€ -	24	€ 2.260,00		€ -	€ 2.472,33
19/08/13	25/08/13		€ -		€ -	1	€ 173,33	1	€ 7,00	33	€ 3.107,50	1	€ 94,17	€ 3.382,00
26/08/13	01/09/13	8	€ 339,73	2	€ 120,00	1	€ 173,33	2	€ 14,00	56	€ 5.273,33		€ -	€ 5.920,40
02/09/13	08/09/13	9	€ 382,20	6	€ 360,00	4	€ 693,33	2	€ 14,00	14	€ 1.318,33		€ -	€ 2.767,87
09/09/13	15/09/13	12	€ 509,60	9	€ 540,00	3	€ 520,00	5	€ 35,00	70	€ 6.591,67	2	€ 188,33	€ 8.384,60
16/09/13	22/09/13	8	€ 339,73	5	€ 300,00		€ -	2	€ 14,00	67	€ 6.309,17	3	€ 282,50	€ 7.245,40
23/09/13	29/09/13	10	€ 424,67	9	€ 540,00	1	€ 173,33	1	€ 7,00	74	€ 6.968,33	1	€ 94,17	€ 8.207,50
30/09/13	06/10/13	7	€ 297,27	6	€ 360,00		€ -	3	€ 21,00	11	€ 1.035,83		€ -	€ 1.714,10
07/10/13	13/10/13	6	€ 254,80	8	€ 480,00		€ -	3	€ 21,00	69	€ 6.497,50		€ -	€ 7.253,30
14/10/13	20/10/13	1	€ 42,47	6	€ 360,00	1	€ 173,33	3	€ 21,00	81	€ 7.627,50		€ -	€ 8.224,30
21/10/13	27/10/13	2	€ 84,93	3	€ 180,00		€ -	1	€ 7,00	67	€ 6.309,17		€ -	€ 6.581,10
28/10/13	03/11/13		€ -	5	€ 300,00		€ -	2	€ 14,00	55	€ 5.179,17		€ -	€ 5.493,17
04/11/13	10/11/13		€ -	6	€ 360,00		€ -	1	€ 7,00	87	€ 8.192,50	1	€ 94,17	€ 8.653,67
11/11/13	17/11/13	2	€ 84,93	5	€ 300,00	2	€ 346,67	1	€ 7,00	46	€ 4.331,67		€ -	€ 5.070,27
18/11/13	24/11/13		€ -		€ -		€ -		€ -	23	€ 2.165,83		€ -	€ 2.165,83
25/11/13	01/12/13		€ -		€ -		€ -		€ -	15	€ 1.412,50		€ -	€ 1.412,50
02/12/13	08/12/13		€ -		€ -		€ -		€ -	13	€ 1.224,17		€ -	€ 1.224,17
09/12/13	15/12/13		€ -	1	€ 60,00	1	€ 173,33		€ -	24	€ 2.260,00	1	€ 94,17	€ 2.587,50
16/12/13	22/12/13	4	€ 169,87	8	€ 480,00	1	€ 173,33		€ -	34	€ 3.201,67		€ -	€ 4.024,87
23/12/13	29/12/13		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALI		289	€ 12.272,87	269	€ 16.140,00	61	€ 10.573,33	86	€ 602,00	2957	€ 278.450,83	37	€ 3.484,17	TOTALE COMPLESSIVO
Per ottenere i costi medi dei servizi settimanali si provveduto a moltiplicare il costo medio del/dei veicoli impiegati per ciascun servizio per il valore medio orario per singolo servizio, per la quantità dei servizi effettuati nella settimana.														€ 321.523,20



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013**

(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47101

RAGIONIERE GENERALE : Dott.ssa Carmela Agnello

bollo
dell'ente

f.to
Il Ragioniere Generale
(Dott.ssa Carmela Agnello)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

Al Ragioniere Generale sono affidati il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria dell'Ente, ed ha il principale obiettivo istituzionale di garantire la corretta programmazione e la rigorosa gestione delle risorse pubbliche, la verifica e l'analisi degli andamenti della spesa pubblica in funzione delle risorse che si rendono disponibili nel corso dell'esercizio finanziario.

Missione/Programmi (FUNZIONE/SERVIZIO):

Finalità conseguite.

Il Ragioniere Generale ha espletato l'attività di pianificazione, gestione contabile e di controllo delle risorse economiche e finanziarie, in attuazione degli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali, effettuando in particolare l'accertamento del:

- rispetto delle competenze proprie dei soggetti che adottano i provvedimenti;
- regolarità della documentazione;
- corretto riferimento del contenuto della spesa alla previsione di bilancio annuale ed ai programmi e progetti del bilancio pluriennale;
- esistenza del presupposto dal quale sorge il diritto dell'obbligazione;
- monitoraggio costante dell'equilibrio economico finanziario.
- monitoraggio del rispetto dei vincoli in tema di Patto di Stabilità interno (già in sede di predisposizione del bilancio di previsione, è obbligo allegare un apposito prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa) e di riduzione della spesa del personale onde raggiungere l'obiettivo di contenimento della spesa pubblica.

Il Ragioniere Generale ha provveduto al rilascio del parere in ordine alla regolarità contabile così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Regolamento di Contabilità, segnalando i profili di irregolarità riscontrati attraverso report semestrale.

Si sono individuate modalità organizzative attraverso l'attuazione di nuove procedure amministrative per la verifica, a cura degli uffici della Ragioneria Generale, dei profili di regolarità contabile delle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio Comunale.

Si è provveduto al monitoraggio, nell'ambito dell'attività di controllo amministrativo – contabile e fiscale di cui all'art. 184 del D.lgs 267/00 dei provvedimenti che non risultano conformi alla normativa contabile.

Si è proceduto nell'arco dell'anno 2013 a condurre un'analisi dell'evoluzione delle entrate e delle principali voci di spesa anche mediante raffronti con gli anni precedenti.

E' stato elaborato uno studio finalizzato all'analisi dell'andamento in termini quantitativi e qualitativi dei debiti fuori bilancio.

La U.O. Agenti Contabili in staff al Ragioniere Generale ha provveduto ad espletare tutti gli adempimenti assegnati alla stessa in particolare alla parifica dei conti giudiziali e amministrativi prodotti dagli agenti contabili riscuotitori nonché alle verifiche di cassa previste dal vigente Regolamento di contabilità.

f.to
Il Ragioniere Generale
(Dott.ssa Carmela Agnello)



Comune di Palermo

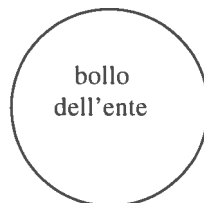
RENDICONTO DI GESTIONE 2013

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013**
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE SERVIZIO: 47201

DENOMINAZIONE SERVIZIO: Settore Bilancio e Tributi - Direzione Tributi

DIRIGENTE di Settore Bilancio e Tributi: Dott Leonardo Brucato



Il Dirigente di Settore
Dott. Leonardo Brucato

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA - Settore Bilancio e Tributi - Direzione Tributi

PROGRAMMA N. 47201

PROGETTO N. 47201

Con riferimento allo stato di attuazione dei programmi e progetti descritti nella Relazione Previsionale Programmatica 2013-2015 ed approvati dal Consiglio Comunale con Delibera n. 336 del 16/10/2013, si significa che l'attività programmata per l'anno in corso si è sviluppata attraverso:

- la lotta all'evasione e/o elusione dei tributi locali, incrementandone il gettito;
- aggiornamento costante della Banca Dati del Settore Tributi, al fine aumentare la base imponibile tributaria e garantire equità fiscale;
- adeguamento della piattaforma informatica per la gestione integrata dei tributi locali al fine di potere effettuare un controllo strategico in grado di fornire informazioni sulle entrate proprie - in collaborazione con la società informatica SISPI
- compartecipazione all'attività di accertamento fiscale e contributivo in esecuzione dei protocolli d'intesa stipulati con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza;
- maggiore attenzione verso il contribuente per un servizio di qualità, potenziamento del processo di razionalizzazione delle procedure amministrative;
- un'adeguata programmazione relativa all'acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento del Settore e contestuale contenimento delle spese;

Si evidenzia, inoltre, quanto segue:

Unità Organizzativa U.C.I.C.E.

L'U.C.I.C.E. si è occupata di relazionarsi con altri Settore dell'Amministrazione, con l'Agenzia delle Entrate ed il Comando Regionale della Guardia di Finanza per l'acquisizione di dati utili ai fini del controllo tributario e/o per la selezione di quelli identificati come segnalazioni “ *qualificate* ” da trasmettere ai suddetti Enti esterni.

Altresì, in sinergia con gli altri servizi del Settore, si è proceduto a controlli mirati e puntuali sulle categorie professionali, per verificare la regolare iscrizione di tali soggetti nei ruoli dei tributi locali, dando maggiore incremento alla riscossione degli stessi. In particolare, a seguito delle verifiche sulle posizioni contributive dei soggetti appartenenti alla categoria professionale dei medici, l'attività controllo si è concretizzata nell'emissione di n. 5.087 avvisi di accertamento con le successive iscrizioni a ruolo, relativamente a casi di evasione / elusione emersi dall'istruttoria delle pratiche esitate, per un totale di euro 8.706.768,51.

I Servizi interessati, per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, si sono avvalsi della collaborazione dell'Ufficio Tecnico e del Nucleo di Polizia Municipale distaccato presso il Settore.

L'Ufficio, inoltre, ha attivamente collaborato con l'Ufficio TARSU/TARES nell'attività di ricevimento pubblico, call center e lavorazione delle istanze prodotte dai contribuenti ai fini TARES.

Unità Organizzativa TECNICI

L'Unità dei tecnici, in collaborazione con gli altri Servizi ed Unità Organizzative del Settore, ha effettuato nel corso del 2013 la seguente attività:

- **Effettuati n. 482 sopralluoghi** – per la determinazione delle superfici e delle relative destinazioni d'uso degli immobili oggetto di verifica ai fini Tarsu/Tares.
- **Espletate n. 2191 pratiche interne** - in parte su richieste dei Servizi Tarsu - Sgravio – Ulice – Nucleo P.M. in parte in seguito al ricevimento pubblico;
- **Espletate n. 745 pratiche trasmesse dal Settore Edilizia Privata – art. 20 L.R. 4/2003** - Superfici uso verande non dichiarate ai fini Tarsu e non denunciate all'Agenzia del Territorio per i relativi aggiornamenti catastali;
- **Predisposte n. 300 richieste di aggiornamento catastale - comma 336 Legge 311/2004** nei confronti dei proprietari di immobili la cui situazione di fatto è risultata difforme rispetto agli atti catastali esistenti presso l'Agenzia del Territorio;

Unità Organizzativa TOSAP-ICP E RUOLI MINORI

- Per quanto riguarda l'Imposta Comunale sulla Pubblicità nel corso del 2013 le attività di controllo e bonifica della banca dati hanno consentito l'emissione di n. 943 avvisi di liquidazione per l'anno d'imposta 2011. In ordine alla riscossione, sono stati introitati al 31/12/2013, € **4.443.098,56** per l'anno 2013 e recuperati € **375.191,80** per gli anni pregressi. Si è proceduto, inoltre, alla formazione del ruolo coattivo, relativo agli anni d'imposta 2008/2009/2010/2011, inscrevendo n. 678 partite per un importo di € 928.319,00.
- Per quanto riguarda la Tosap Permanente nel corso del 2013 si è proceduto alla bonifica della propria banca dati, al fine di potere notificare ai contribuenti gli avvisi di liquidazione relativi all'anno d'imposta 2011 ed avvisi di accertamento relativi all'anno d'imposta 2008/2009/2010. Tale bonifica ha consentito l'emissione di n. 20 avvisi di accertamento, per il recupero dell'imposta evasa relativi all'anno d'imposta 2008/2009/2010 e n. 5587 avvisi di liquidazione, relativi all'anno d'imposta 2011. Per quanto concerne la riscossione al 30/12/2013, sono stati introitati € **1.715.815,54** per l'anno 2013 e recuperati € **90.529,27** per gli anni pregressi. Si è proceduto, altresì, alla formazione del ruolo coattivo, relativo agli anni d'imposta 2007/2008/2009/2010/2011, inscrevendo n.1086 partite per un importo di € 1.005.136,00.
- Per quanto riguarda la Tosap Temporanea nel corso del 2013 si è proceduto all'emissione di n.300 avvisi di liquidazione per il recupero dell'imposta evasa, relativamente all'anno d'imposta 2010 e 2011. Relativamente alla riscossione del tributo, al 31/12/2013, sono stati introitati € **928.401,85** per l'anno 2013 e recuperati € **10.649,72** per gli anni pregressi. Si è proceduto, altresì, alla formazione del ruolo coattivo, relativo agli anni d'imposta 2008/2009/2010/2011 e 2012, inscrevendo n. 615 partite per un importo complessivo di € 1.148.242,00.
- Per quanto riguarda i Ruoli Minori, l'esame delle richieste trasmette dai responsabili dei servizi, in ottemperanza alla previsione del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, ha prodotto l'emissione di un ruolo coattivo per un importo complessivo di euro 1.283.197,31. Il recupero dei crediti suddetti deriva da sentenze passate in giudicato, quindi divenute esecutive, pronunciate dagli organi giudiziari nei confronti di contribuenti non in regola con il pagamento di imposte e tasse comunali e di amministratori e/o pubblici impiegati risultati infedeli.
- Per quanto riguarda l'ICIAP le somme riscosse per ruoli coattivi ammontano a circa euro 65.000,00.

***Il Dirigente di Settore
Dott. Leonardo Brucato***





Comune di Palermo

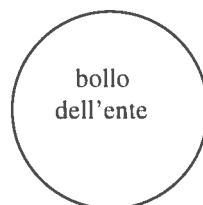
RENDICONTO DI GESTIONE 2013

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013**
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47202

DIRIGENTE di Area /Settore/Servizio/Ufficio autonomo:

SERVIZIO BILANCIO E BILANCIO CONSOLIDATO - Dott. Leonardo Brucato



Il Dirigente
(Dott. Leonardo Brucato)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

Il Servizio Bilancio e Bilancio consolidato è composto dalle seguenti U.O.: Entrate e Tributario, Organismi Partecipati, Impegni, Bilancio, Patto di Stabilità, Contabilità economica, analitica.

L'attività del Servizio riguarda sinteticamente:

- La predisposizione del bilancio di previsione annuale e poliennale e del rendiconto di gestione,
- L'assunzione degli impegni di spesa,
- La certificazione del rispetto del patto di stabilità,
- L'accertamento e la riscossione delle entrate dell'A.C.,
- Gli adempimenti fiscali a carico dell'amministrazione, nell'esercizio delle sue funzioni;
- La rilevazione dei dati economici e patrimoniali;

La gestione finanziaria dei rapporti di credito/debito con gli organismi partecipati

(N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013. La consultazione della R.P.P. 2013/2015 è possibile al seguente indirizzo web:

<HTTP://WWW.COMUNE.PALERMO.IT/BILANCIO.PHP?SEL=1&PER=2013-2015>

Missione/Programmi (FUNZIONE/SERVIZIO): 1.2; 1.3; 1.5; 1.8.

Finalità perseguite.

Le principali attività poste in essere dalle unità organizzative, afferenti al Servizio e rientranti nelle missioni e programmi (funzione/servizio) di cui sopra, approvati con deliberazione consiliare n. 336 del 16/10/2013, hanno riguardato:

- L'emissione di reversali d'incasso per le entrate dell'A.C., la gestione dei conti correnti intrattenuti con le Poste Italiane, la gestione dei rapporti con il concessionario per la riscossione ai fini della verifica e della regolarizzazione dei versamenti esattoriali per la riscossione dei tributi;
- Il pagamento nei termini di legge delle imposte dovute dall'Amministrazione Comunale a titolo di Imposta sul Valore Aggiunto ed Imposta Regionale sulle Attività Produttive e delle spese, dell'imposta di bollo e delle ritenute d'acconto sugli interessi maturati sui conti correnti bancari e postali;
- La verifica amministrativo-contabile dei provvedimenti di liquidazione e pagamento relativi a corrispettivi da contratti di servizio, a quote associative, a contenziosi promossi contro le aziende;
- Il monitoraggio dell'andamento della situazione creditoria delle Società ed Enti controllati e/o partecipati con particolare riguardo all'attività di riconciliazione delle partite creditorie con i residui risultanti dalla finanziaria;
- La verifica dei Budget predisposti dalla Società ai sensi del Regolamento sulle

- attività di vigilanza e controllo sulle Società ed Enti partecipati;
- L'assunzione di impegni contabili sulle proposte di delibere di Giunta Comunale e consiglio comunale e sulle determinazioni dirigenziali, e il monitoraggio delle proposte di riconoscimento di legittimità dei debiti fuori bilancio;
 - La predisposizione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale, del PEG e dei provvedimenti relativi alle variazioni degli strumenti di programmazione finanziaria;
 - Il monitoraggio del rispetto dei vincoli in tema di Patto di Stabilità interno, al fine del rispetto dell'obiettivo programmatico;
 - La rilevazione dei dati propedeutici all'individuazione di indicatori di efficienza, efficacia ed economicità per ciascun centro di costo, ai fini della redazione dei conti economici di dettaglio dei servizi a rilevanza commerciale.

Il Dirigente
(Dott. Leonardo Brucato)





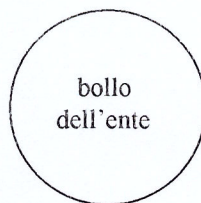
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

**RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013**
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Servizio: 47203

DIRIGENTE di Servizio: Dott. Stefano Puleo



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano Puleo

Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo

DESCRIZIONE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DAL SERVIZIO INTERVENTI FINANZIARI E OO.PP

- Pagamenti per appalti pubblici, lavori, competenze professionali ed incarichi conferiti dall'Amministrazione con somme provenienti da fondi statali, regionali, comunali e da fondi dell'UE;
- Emissione dei titoli di spesa relativi ad appalti di lavori pubblici finanziati da mutui con Cassa Depositi e Prestiti SpA con relativa istruttoria delle richieste di somministrazione di;
- Pagamenti di contributi in conto interesse ai privati per il recupero del centro storico
- Pagamenti per appalti pubblici, lavori, competenze professionali ed incarichi conferiti dall'Amministrazione con somme provenienti da fondi comunali e statali.
- Gestione di provvedimenti ed emissione degli ordinativi di pagamento relativi ad interventi di somma urgenza nell'ambito urbano (su ponti cittadini, sedi stradali, manufatti fognari ed impianti di depurazione), nonché interventi finalizzati alla realizzazione in economia di opere pubbliche, di lavori di ristrutturazione, di recupero e di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare comunale e degli spazi esterni a salvaguardia del territorio e del patrimonio artistico e monumentale cittadino;
- Accertamenti e regolarizzazione delle entrate derivanti dal recupero di somme anticipate dall'Amministrazione per opere in danno di privati inadempienti a salvaguardia della pubblica incolumità e relativa istruttoria; emissione dei titoli di spesa per anticipazione somme.
- Rimborsi a terzi degli oneri concessori versati in eccedenza; accertamenti ed impegni su depositi cauzionali per occupazione di suolo pubblico e relative restituzioni; accertamenti e riscossioni per allacciamenti da parte di terzi alla rete fognaria;
- Revisione periodica dei residui attivi e passivi.

Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo



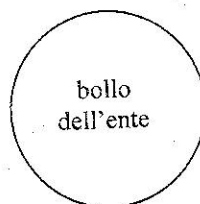
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47204

DIRIGENTE di Settore/Servizio/Ufficio autonomo: Dott.ssa Carmela Di Leo



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Carmela Di Leo

Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013. La consultazione della R.P.P. 2012/2014 è possibile al seguente indirizzo web:
[HTTP://WWW.COMUNE.PALERMO.IT/BILANCIO.PHP?SEL=1&PER=2013-2015](http://www.comune.palermo.it/bilancio.php?SEL=1&PER=2013-2015)

L'attività svolta dal Servizio Esiti e Funzioni Delegate è connessa al ruolo che la Ragioneria Generale svolge a supporto dei vari Settori dell'Amministrazione Comunale.
Il Servizio Esiti e Funzioni Delegate si compone di 5 Unità Organizzative: Esiti 1, Esiti funzioni delegate, Esiti contenzioso, Fitti Passivi e Condomini, Staff Dirigente.
Il programma 03 di cui alla R.P.P. 2013/2015 prevede oltre alle attività ascritte al servizio la: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione del Servizio di tesoreria, per il quale è stata stanziata nel triennio la somma di € 400.000,00 (cap. 4035). Con D.D. n. 970 del 27/06/2013 è stata bandita la gara espletata in data 29/07/2013. Tale gara è andata deserta (D.D. 1180 del 30/07/2013). Sono state avviate le procedure per l'espletamento di una nuova gara ad evidenza pubblica per la quale è stata inoltrata, al Consiglio Comunale per l'approvazione dello schema di convenzione, apposita proposta di deliberazione prot. n. 1044951 del 16/12/2013. Tale proposta non è a tutt'oggi in attesa di approvazione.

ATTIVITA' SVOLTA DAL SERVIZIO ESITI E FUNZIONI DELEGATE:

Pagamento indennità di carica, gettoni di presenza e rimborso oneri Organi Istituzionali, competenze e spese di missione Esperti e Consulenti del Sindaco, compensi al Collegio dei Revisori.
Pagamento a fornitori aggiudicatari di aste pubbliche o trattative private per l'acquisizione di beni e servizi.

Verifica e pagamento rendiconti presentati dall'Economo per spese di funzionamento dei vari Uffici Comunali.

Pagamento utenze comunali.

Rendicontazione delle spese sostenute per gli Uffici Giudiziari (compreso accertamento e riscossione del contributo erogato dal Ministero della Giustizia)

Rendicontazione alla Ragioneria Provinciale dello Stato delle spese sostenute per l'emergenza sisma;

Pagamento spese di rappresentanza, cerimoniali, pubblicità e varie.

Gestione pagamenti a valere su: fondi L.R. 6/1997, fondi comunali, fondi nazionali (legge 285/1997, legge 328/2000);

Versamento Quote Forfettarie;

Pagamento oneri condominiali;

Pagamento fitti passivi dell'Amministrazione Comunale;

Pagamento Borse di Studio;

Pagamento Spese sostenute dalle Aree: Relazioni Istituzionali e AA.GG., Organi Istituzionali, Direzione Generale Sviluppo e Pianificazione Strategica, Avvocatura, Bilancio Patrimonio e Risorse Finanziarie, Cultura, Partecipazione e Decentramento, Scuola, Cittadinanza Sociale, Gestione del Territorio, Pianificazione del Territorio, Ambiente e Vivibilità, Gestione dei Servizi e delle

Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo

**Il Dirigente di Ragioneria
Dott.ssa Carmela Di Leo**



Partecipazioni Societarie, Sviluppo Economico, Polizia Municipale.
Gestione Pagamenti derivanti da Sentenze ex art. 194 comma 1 lett. a Decreto legislativo 267/00;
Gestione Pagamenti derivanti da debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 lett. e Decreto legislativo 267/00;
Adempimenti inerenti le procedure esecutive e verifica dei Tabulati Pignoramenti inoltrati dalla Tesoreria,
Regolarizzazione Esecuzioni Mobiliari
Regolarizzazione conti sospesi e revisione residui attivi e passivi.

Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo

Il Dirigente di Ragioneria
Dott.ssa Carmela Di Leo





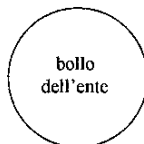
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 35107-Servizio Personale

DIRIGENTE di Area/ Settore/Servizio/Ufficio autonomo: Dott.ssa Giuseppina Taffaro



Il Dirigente
G. Taffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013. La consultazione della R.P.P. 2013/2015 è possibile al seguente indirizzo web:

[HTTP://WWW.COMUNE.PALERMO.IT/BILANCIO.PHP?SEL=1&PER=2013/2015](http://www.comune.palermo.it/bilancio.php?SEL=1&PER=2013/2015)

STIPENDI PERSONALE

- Gestione stipendi al personale di ruolo e no (COIME, insegnanti supplenti, ASU, integrazione salariale in favore degli stessi).
- Applicazioni economiche delle variazioni giuridiche dei dipendenti comunali e Coime.
- Inquadramento nuovi assunti e mobilità.
- Quantificazione differenze stipendiali per mansioni superiori e conseguenti variazioni sulla piattaforma applicativa di gestione delle retribuzioni.
- Quantificazione costo del personale di ruolo e COIME su richiesta dei vari settori per finalità varie.
- Pagamento di ferie maturate e non godute e indennità sostitutiva del preavviso personale comunale e COIME.
- Previsione della spesa del personale comunale e COIME ai fini della predisposizione del bilancio di previsione ed alle successive variazioni in sede di riequilibrio e/o assestamento del documento programmatico.
- Compilazione modelli di disoccupazione nella parte di competenza (parte retributiva) per il personale educatore ed insegnante supplente.
- Predisposizione Buoni di Prelevamento collegati ai mandati degli stipendi finanziati con il Fondo Autonomie.
- Gestione contabile dei comandi da e verso l'Ente.
- Istruttoria delle pratiche relative ad addebiti per sanzioni disciplinari e varie tipologie di assenze dal lavoro (recupero giorni e ore) personale comunale e COIME.
- Gestione assenze (malattia, ferie, legge 104, permessi retributivi e non, infortuni, ecc..) personale comunale e COIME ed eventuale intervento CEPIMA e INPS.

Il Dirigente
G. Taffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013

- Esame delle proposte di Deliberazione di G.M. e di C.C. attinenti gli emolumenti fissi e continuativi del personale Comunale , COIME; del personale supplente e dei lavoratori ASU.
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

CESSIONE E PIGNORAMENTI.

- Istruttoria e rilascio certificati per cessione del V dello stipendio con istituti finanziari autorizzati o per uso diverso;
- Rilascio degli Atti di Benestare relativi alle cessioni .
- Rilascio dichiarazioni dimostrative dello stipendio per cessioni V su prestiti erogati dall'INPDAP e quantificazione della somma da corrispondere in ipotesi di estinzione anticipata.
- Inserimento dati relativi alle cessioni concesse nella procedura informatica di gestione delle retribuzioni.
- Emissione reversali di incasso e mandati di pagamento .
- Gestione contabile dei crediti INPDAP tramite il sistema WEB messo a disposizione dall'Ente previdenziale.
- Gestione dei versamenti mensili per ritenute operate a carico dei dipendenti comunali e COIME (ritenute sindacali, assicurazioni, cral, ecc).
- Comunicazione dei debiti residui dei dipendenti comunale e COIME cessandi dal servizio all'U.O. pensioni ai fini della conseguente comunicazione all'INPDAP.
- Corrispondenza con le finanziarie interessate alla cessione del V dei dipendenti cessati, sospesi, in aspettativa, deceduti ecc.
- Corrispondenza con l'Avvocatura comunale inerenti gli atti di pignoramento a carico dei dipendenti comunali e COIME e comunicazione dei dati retributivi (netto,V pignorabile, altre trattenute) ai fini della resa della dichiarazione di terzo pignorato.
- Esecuzione alle ordinanze pretorili che dispongono assegnazioni a carico dei dipendenti comunali e COIME.
- Emissione mensili di ordinativi di pagamento per assegni alimentari dipendenti comunali e COIME in favore dei coniugi separati, a seguito di provvedimenti dell'A.G. che dispongano il pagamento dell'assegno direttamente al coniuge e/o figli e rilascio di eventuali certificazioni richieste.

Il Dirigente
G. Taffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013

- Gestione pagamenti dei pignoramenti a carico dei lavoratori ASU a seguito di determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane.
- Regolarizzazione dei conti sospesi .
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

CONTRIBUTI

- Controllo, elaborazione mensile e versamento alle varie casse (CPDEL, INADEL, CPI, INPS, ex FF.SS, INPGI) dei contributi a carico dell'Amministrazione e delle ritenute a carico dei dipendenti comunali sugli emolumenti fissi e accessori liquidati.
- Controllo, elaborazione mensile e versamento alle varie casse (CPDEL, CEPIMA, INPS) dei contributi a carico dell'Amministrazione e delle ritenute a carico dei dipendenti COIME sugli emolumenti fissi e accessori liquidati.
- Rilevazione dei dati previdenziali dei dipendenti comunali, COIME e del personale supplente della scuola ai fini del rilascio dei mod. CUD e del Modello.770.
- DMA (Denuncia mensile analitica) e DASM per il personale soggetto a INPGI – verifica delle elaborazioni mensili trasmesse dalla SISPI concernenti i dati relativi al personale comunale, COIME e supplente delle scuole avente rapporti con l'INPDAP ai fini dell'inoltro mensile della denuncia.
- UNIEMENS: verifica delle elaborazioni mensili trasmesse dalla soc. SISPI contenenti i dati relativi al personale comunale, COIME e supplente delle scuole avente rapporti con l'INPS , ai fini dell'inoltro mensile della denuncia.
- Gestione dei riscatti e delle ricongiunzioni del personale comunale e COIME in servizio a seguito ricezione decreti INPDAP.
- Rilascio certificazioni a dipendenti comunali, COIME e personale supplente della scuola, su contributi versati a carico dell'Ente e/o a carico del dipendente.
- Pagamento delle risoluzioni consensuali del rapporto di lavoro dei dirigenti comunali a seguito D.D. del Settore Risorse Umane.
- Pagamento dei ruoli INPDAP per oneri ripartiti su benefici contrattuali. L. 538/86, DPR 336/70 e CCNL 1995, con connessa elaborazione piano di

Il Dirigente
G. Taffaro

ammortamento, con relativa previsione, impegno e pagamento delle rate alle scadenze previste per legge.

- Gestione dei versamenti contributivi per il personale dipendente c/o altri enti, collocato in aspettativa per mandato politico (L.R. 30 art. 22) con conseguenti versamenti presso le casse previdenziali di competenza.
- Gestione dei versamenti contributivi su competenze accessorie corrisposte al personale comunale comandato c/o altri enti e delle relative istanze di rimborso per gli oneri contributivi sostenuti.
- Predisposizione di memorie difensive a seguito di avvisi bonari e conseguenti cartelle esattoriali INPS per posizioni assicurative relative ad ex FF.SS. insegnanti supplenti ed asili nido, personale a tempo determinato, Assessori aventi cassa INPS.
- Trasmissione e pagamento F24 all'Agenzia delle Entrate attraverso la procedura Entratel per il versamento dei contributi previdenziali relativi ad ogni tipologia di personale gestito dall'U.O..
- Predisposizione provvedimento dirigenziale per liquidazione e pagamento quota annuale del Fondo di Gestione Albo Segretario Generale.
- Gestione TFR e relative anticipazioni per il personale COIME: calcolo, inserimento dati, controllo e liquidazione;
- MUT (Modello Unico Telematico): verifica, correzione ed inoltro telematico del file trasmesso dalla SISPI contenente i dati mensili relativi agli operai CO.I.M.E.;
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa) e relativa ai dirigenti CO.I.M.E.;
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del fondo PREVEDI (fondo di previdenza complementare per gli operai e gli impiegati CO.I.M.E.);
- Gestione completa dell'attività contributiva nei confronti del fondo PREVINDAI (fondo di previdenza complementare per i dirigenti CO.I.M.E.);
- Gestione contabile delle quote da versare al Fondo Perseo;
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Revisione periodica dei residui attivi e passivi di competenza.

Salario Accessorio

Il Dirigente
G. Taffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013

- Pagamento di tutte le indennità accessorie erogate mensilmente al personale comunale e collegate alle risorse di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/1999 sulla base delle certificazioni o Determinazioni Dirigenziali trasmesse dagli Uffici Comunali.
- Pagamento di tutte le indennità accessorie previste dal CCNL e provinciale imprese edili ed affini erogate mensilmente al personale COIME,
- Pagamento compensi professionali agli avvocati comunali.
- Pagamento compensi per incentivi progettazione ai tecnici comunali.
- Gestione contabile, inserimento e monitoraggio dati relativi alle Posizioni Organizzative ed Alte Professionalità;
- Gestione contabile, inserimento e monitoraggio dati relativi alla Retribuzione di posizione dei dirigenti;
- Gestione contabile indennità di cui all'art. 47 CCNL edili in favore del personale COIME;
- Gestione contabile indennità di funzione in favore del personale COIME – quadri-;
- Gestione contabile maggiorazione caposquadra di cui all'art. 77 CCNL edili in favore del personale operaio COIME;
- Gestione contabile maggiorazione diploma di cui all'art. 77 CCNL edili in favore del personale impiegato COIME;
- Gestione contabile indennità di mensa personale COIME;
- Monitoraggio quote mensili indennità di comparto;
- Verifica amministrativo-contabile sui provvedimenti prodotti dai vari Settori ed elaborazione tabulati riepilogativi periodici relativi al Fondo Risorse Decentrate ed al Fondo Dirigenza;
- Pagamento del rimborso spese per patrocinio legale a dipendenti e/o dirigenti comunali e COIME;
- Esame delle proposte di Deliberazione di G.M. e C.C. e delle Determinazioni Dirigenziali attinenti l' U.O..
- Corresponsione diritti di rogito, maggiorazione della Retr. di posizione e ind. galleggiamento al Segretario Generale.
- Gestione adempimenti contabili relativi alle operazioni elettorali e rendicontazione alla Prefettura.

Il Dirigente
G. Iaffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013

- Verifica delle rendicontazioni effettuate dall'economo concernenti le missioni nazionali e internazionali del personale dipendente e verifica del c/giudiziale per la parte di competenza.
- Pagamento fatture all'ASP per visite medico-collegiali a dipendenti comunali e COIME.
- Pagamento compensi di salario accessorio al personale comandato sia in entrata che in uscita.
- Monitoraggio della spesa del personale con la rilevazione dei flussi trimestrali e predisposizione di talune tabelle del conto annuale da inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Rimborso spese abbonamento AMAT personale COIME.
- Regolarizzazione conti sospesi;
- Riaccertamento dei residui attivi e passivi di competenza.

Attribuzione Assegno nucleo familiare e Gestione Posizioni INAIL

- Acquisizione ed esame delle istanze prodotte dal personale comunale, COIME e personale supplente della scuola, intese all'attribuzione dell'Assegno Nucleo Familiare, gestione contabile della erogazione dell'ANF.
- Gestione delle posizioni INAIL di tutto il personale (comunale, COIME e personale supplente della scuola), denuncia salari e relativa autoliquidazione in acconto e a saldo;
- Regolazione e rata della posizione assicurativa afferente i lavoratori ASU dietro D.D. del Settore Risorse Umane.
- Compilazione della parte di competenza (dati retributivi) dei mod. 4 Prest. afferenti le denunce di avvenuti infortuni relativi al personale comunale, da inoltrare, per il tramite del Settore presso il quale svolge servizio il dipendente infortunato, all'INAIL.
- Introito delle somme rimborsate dall'INAIL a seguito della conclusione dell'iter relativo al riconoscimento dell'infortunio occorso ai dipendenti.
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.

Il Dirigente
G. Taffaro

Trattamento personale in quiescenza

- Pensioni/ricongiunzioni/riscatti
- Elaborazione e trasmissione all'INPDAP, con il software "S7", del Modello PA04 utile per la determinazione del trattamento di quiescenza per i dipendenti del comparto, dirigenti e personale COIME collocati a riposo, anche a causa di dispensa o decesso, utile anche per la determinazione del TFS, ad esclusione del personale COIME, mediante la ricostruzione del trattamento economico, ivi compreso quello accessorio, erogato al dipendente dal 1993 in poi, e comunicazione delle eventuali ritenute relative a ricongiunzioni, riscatti o prestiti in corso.
- Riliquidazioni per intervenute variazioni del trattamento economico (es. applicazione dei nuovi CCNL).
- Elaborazioni delle pratiche di ricongiunzioni, riscatti laurea e servizio militare, ed invio all'INPDAP tramite l'applicativo PASSWEB.
- Accoglimento delle domande di pensione e consulenza al pubblico su pensioni, ricongiunzioni e riscatti.
- Monte pensioni comunali (M.P.C.)
- Elaborazioni dei calcoli ai fini dell'applicazione della perequazione sulle pensioni del M.P.C.;
- Elaborazione della Determina Dirigenziale, per il conguaglio perequativo annuo e per l'introito del contributo del 2% dovuto sulla 13° mensilità dei pensionati;
- Gestione delle comunicazioni con il Casellario Pensioni dell'INPS attraverso l'utilizzo del software CAS;
- Elaborazione dei prospetti sulla posizione fiscale dei pensionati del M.P.C., con particolare riferimento ai titolari di doppia pensione;
- Emissione mensile dei titoli per il pagamento delle pensioni.
- Operazioni Contabili
- Regolarizzazione dei conti sospesi.
- Rivisitazione dei residui attivi e passivi di competenza.
- Previsioni di Bilancio

STAFF DIRIGENTE

- ATTIVITA' DI STUDIO, SUPPORTO E COLLABORAZIONE IN STAFF AL DIRIGENTE.

Il Dirigente
G. Taffaro

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 35108 oggi 47206

DIRIGENTE di Area /Settore/Servizio/Ufficio autonomo: Servizio Economato e Approvvigionamenti

bollo
dell'ente

Il Dirigente
Dr. SALVATORE INCRAPERA
Dirigente Amministrativo

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

Programma 35100 progetto 35108 1,2 , 3 e 4

Con riferimento al progetto n.1 si è proceduto all'acquisto dei buoni pasto con cadenza mensile per i dipendenti Coime e bimestrale per i dipendenti comunali, aderendo nel mese di Novembre alla nuova Convenzione Consip PER I SEGUENTI IMPORTI € 654.000 (SCUOLE), €2.180.000 (Coime) e € 1.744.000 (comunali)

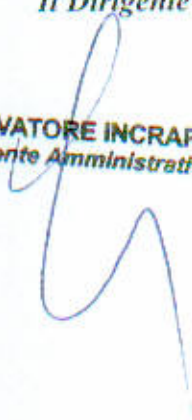
Con riferimento al progetto n. 2 si è proceduto alla liquidazione mensile delle fatture in favore della ditta aggiudicataria del servizio di recapito della corrispondenza.

Con riferimento al progetto n.3 in data 11/1/13 è stato sottoscritto il contratto per l'affidamento del servizio di manutenzione estintori degli uffici comunali l

Con riferimento al progetto n. 4 in data 14/6/13 è stata celebrata la gara per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa ALL Risks per le opere d'arte della Galleria Arte Moderna

Il Dirigente

Dr. SALVATORE INCRAPERA
Dirigente Amministrativo





Comune di Palermo

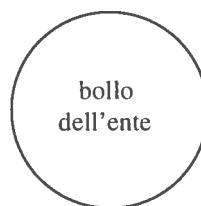
RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL' ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013

(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Servizio: 47207 (35202)

DIRIGENTE di Servizio: Dott. Leonardo Brucato



Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo
dott. Leonardo Brucato

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

MISSIONE/PROGRAMMI (FUNZIONE/ SERVIZIO): 1/4

Il Servizio IMUP/ICI ha curato, nel corso dell'anno 2013, la gestione:

- dell'imposta municipale propria (I.M.U.), introdotta in via sperimentale, a partire dall'anno 2012, dall'art.13, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, cosiddetto "decreto Salva Italia".
La nuova imposta comunale ha sostituito le seguenti imposte: I.C.I. e, per gli immobili non locati, anche IRPEF, Addizionale Regionale IRPEF e Addizionale Comunale IRPEF.
- dell'imposta comunale sugli immobili (I.C.I.), le cui attività in merito ai controlli sulle annualità pregresse proseguiranno, senza soluzione di continuità, fino al 31/12/2016.

Inoltre, è stato assicurato il regolare svolgimento delle attività/servizi di seguito riportati:

- 1) assistenza ai contribuenti mediante il servizio di ricevimento pubblico settimanale e la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'A.C. della "Guida pratica al pagamento dell'imposta municipale propria (IMU);
- 2) caricamento in procedura di comunicazioni di variazione, dilazioni di pagamento, cessioni in locazione con patti previsti dalla L. 431/98 etc. relative all'imposta comunale sugli immobili (ICI)
- 3) lotta all'evasione/elusione dell'ICI riguardante gli anni 2011 e precedenti, al fine di assicurare il corretto adempimento delle obbligazioni tributarie da parte dei contribuenti;
- 4) istruttoria e liquidazione delle istanze di rimborso ICI da parte di contribuenti che hanno versato maggiore imposta non dovuta all'A.C.;
- 5) esame delle istanze di sgravio per somme iscritte a ruolo, parifica dei conti giudiziali per le varie annualità e monitoraggio della riscossione.

Per quanto riguarda le attività di cui al punto 1), il Servizio I.M.U.P/I.C.I. ha fornito assistenza ai contribuenti riguardo:

- al calcolo on-line dell' IMU 2013;
- al calcolo dell'ICI dovuta per le annualità pregresse;
- alla compilazione delle comunicazioni di variazione, cessioni in locazione con patti previsti dalla L. 431/98, etc. relative all'ICI;
- alla presentazione delle istanze di annullamento/riforma per avvisi di accertamento/liquidazione dell'ICI;
- alla presentazione delle istanze di sgravio per somme iscritte a ruolo per ICI;

*Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo
dott. Leonardo Brucato*



- alla presentazione delle istanze di rimborso per versamenti ICI ed IMU effettuati in eccesso.

Le attività di cui al secondo punto hanno comportato, invece, il caricamento in procedura delle comunicazioni presentate dai contribuenti volte ad ottenere le agevolazioni previste dal regolamento comunale sull'ICI e la variazione nella soggettività passiva dell'ICI rispetto al versamento del tributo.

Le attività di cui al terzo punto si riferiscono a tutti gli adempimenti posti in essere dal Servizio e finalizzati al contrasto dei fenomeni di elusione ed evasione del tributo. Annualmente, in relazione alle attività programmate, l'Ufficio provvede all'invio di avvisi di accertamento da notificare ai potenziali evasori.

In particolare, sono stati inviati nel corso dell'anno 2013 n.14.213 avvisi di accertamento.

Il Servizio, inoltre, è stato impegnato nell'esame delle istanze in autotutela presentate dai contribuenti tendenti ad ottenere l'annullamento o la riforma dell'avviso di accertamento notificato. In dettaglio, sono state esaminate circa n. 1.064 istanze relative ad avvisi di liquidazione o accertamento.

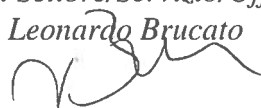
Le attività di cui al quarto punto riguardano l'esame di istanze presentate dai contribuenti tendenti ad ottenere il rimborso di somme versate in eccesso. Sono state istruite n. 990 pratiche.

Per quanto riguarda il quinto punto, sono state esaminate n. 824 istanze di richiesta di sgravio di cartelle esattoriali, cui è seguito l'invio agli Agenti per la Riscossione del provvedimento di sgravio o la conferma dell'iscrizione a ruolo.

E' proseguita, inoltre, l'attività di monitoraggio sull'andamento della riscossione sui ruoli I.C.I. e sono stati resi n. 175 pareri al Servizio Contenzioso per la costituzione in giudizio dinanzi le Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale per controversie riguardanti il tributo.

Sono state assicurate, altresì, tutte le attività amministrativo-contabili concernenti le previsioni di bilancio e la rivisitazione dei residui attivi e passivi.

*Il Dirigente del di Settore/Servizio/Ufficio autonomo
dott. Leonardo Brucato*





Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: Area Bilancio e Tributi
DIRIGENTE di Area /Settore/Servizio/Ufficio autonomo: _____

_____ **SERVIZIO TARSU/TARES** _____



Il Dirigente

[Handwritten signature]
Il Dirigente
Antonio Carlo C. [illegible]

LE ATTIVITÀ ESPLETATE SONO LE SEGUENTI:

PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA C.C. DELLO SCHEMA DI REGOLAMENTO DI ISTITUZIONE DEL NUOVO TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI;

- 1. CALCOLO TARIFFE (ALL. I E II DPR. 158/99) E AVVIO DELLA RISCOSSIONE DIRETTA (TARES);**
- 2. INVIO DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO TARES -ACCONTO E SALDO**
- 3. ATTIVITÀ INERENTI LA GESTIONE DEI TRIBUTI (ELABORAZIONE RUOLI, ISTRUTTORIA DENUNCE DI ISCRIZIONE, VARIAZIONE, SGRAVIO, SOSPENSIONE, MAGGIORI RATEAZIONI E RIMBORSI NONCHÉ EMISSIONE E NOTIFICA DI AVVISI DI ACCERTAMENTO);**
- 4. RAPPORTI CON I CONCESSIONARI PER LA RISCOSSIONE DELLA TA.R.S.U.;**
- 5. PREDISPOSIZIONE PARERI UTILI ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DELL'AMMINISTRAZIONE INNANZI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALE E REGIONALE NEI CASI DI CONTENZIOSO;**
- 6. RAPPORTI E CORRISPONDENZA CON CONTRIBUENTI, CON UFFICI INTERNI ED ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE;**
- 7. RAPPORTI CON LA SISPI IN ORDINE ALLE PROBLEMATICHE INERENTI L'INFORMATIZZAZIONE DEL SERVIZIO CON LA GESTIONE DEL PIANO DELLA FISCALITÀ LOCALE;**
- 8. ATTIVITÀ DI STUDIO ED APPROFONDIMENTO IN ORDINE ALLE MODIFICHE NORMATIVE E REGOLAMENTARI DA APPLICARE AL NUOVO TRIBUTO;**
- 9. LOTTA ALL'EVASIONE CONDOTTA CON L'AUSILIO DELLE**

Relazione conclusiva sull'attuazione dei programmi e dei progetti approvati in sede di Bilancio di Previsione 2013



- 10.ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'AGGIORNAMENTO PERIODICO
DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA CARTA DEI SERVIZI
AFFERENTI IL SERVIZIO TA.R.S.U.**
- 11.POTENZIAMENTO DEGLI SPORTELLI PER IL RICEVIMENTO
PUBBLICO – SEDE DI VIA AUSONIA AL FINE DI ANDARE SEMPRE
PIÙ INCONTRO, CON VARIE MODALITÀ OPERATIVE, ALLE
ESIGENZE DELLA CUSTOMER SATISFACTION.**
- 12.BONIFICA DELLE POSIZIONI CONTRIBUTIVE INTERESSATE DA
VARIAZIONI DOVUTE A CAMBI DI DOMICILIO COMUNICATI
PRESSO LE POSTAZIONI ANAGRAFICHE O BENEFICIARIE DI
CONTRIBUTI ASSISTENZIALI RICONOSCIUTI
DALL'AMMINISTRAZIONE.**
- 13.CONTROLLI MIRATI SU SPECIFICI SOGGETTI D'IMPOSTA
ATTRAVERSO INCROCI DI BASI DI DATI GIÀ DISPONIBILI O CHE SI
RENDERANNO TALI NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ. PER LE CITE
OPERAZIONI CI SI AVVARrà ANCHE DEL PERSONALE DI P.M.,
DISTACCATO PRESSO IL SETTORE, INCARICATO DI EFFETTUARE
VERIFICHE E RISCONTRI SUI LUOGHI DI TASSAZIONE, CON
L'AUSILIO DELL'UFFICIO TECNICO. TUTTO CIÒ È FINALIZZATO
ALL'EMISSIONE E ALLA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI
ACCERTAMENTO PER IL RECUPERO DELLE SOMME EVASE.**
- 14.STANDARDIZZAZIONE DI TUTTE LE PROCEDURE INTERNE AL
FINE DI GARANTIRE UNIFORMITÀ DI TRATTAMENTO A TUTTI I
CONTRIBUENTI E TRASPARENZA DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI.**
- 15.MONITORAGGIO E CONTROLLO CON CADENZA TRIMESTRALE
DELLE ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE E DELLE EVENTUALI
CAUTELARI OPERATE DAI CONCESSIONARI IN DANNO DEGLI
UTENTI MOROSI.**



Il Dirigente
Dr. Roberto G. Pulizzi



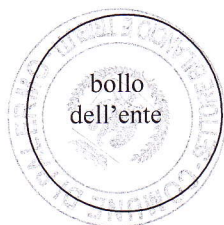
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47209

DIRIGENTE di Area /Settore/Servizio/Ufficio autonomo: D.ssa A. Angelomè



Il Dirigente
D.ssa A. Angelomè

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

(N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013. La consultazione della R.P.P. 2013/2015 è possibile al seguente indirizzo web: [http://www.comune.palermo.it/comune/settori/ragioneria_generale/bilanci_di_previsione/2012_2014/.](http://www.comune.palermo.it/comune/settori/ragioneria_generale/bilanci_di_previsione/2012_2014/))

L'Ufficio del Contenzioso ha provveduto alla costituzione in giudizio attraverso il deposito delle relative controdeduzioni ed alla difesa orale mediante partecipazione alle udienze, di tutti i ricorsi trattati dalle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali, nell'anno 2013.

Le UU.OO., interessate hanno provveduto, altresì, alla predisposizione di tutti gli atti di appello, per i giudizi nei quali l'amministrazione Comunale è risultata soccombente ed a depositare le controdeduzioni relativa alle controversie di 1° grado nei quali è risultata vincitrice, ma appellate dai contribuenti.

Il servizio ha provveduto, altresì, a) alla predisposizione delle Determine Dirigenziali relative all'accertamento delle somme, riscosse dai contribuenti, derivanti da sentenze di condanna nelle quali l'Amministrazione è risultata vittoriosa. b) alla predisposizione delle Determine dirigenziali relative alle liquidazioni delle spese processuali relative alle somme derivanti dalle sentenze nelle quali l'amministrazione è risultata soccombente;

Inoltre, nell'anno 2013 sono pervenute e sono state esaminate le sentenze di seguito elencate:

TRIBUTO	CESSATA MATERIA	RIGETTATI	ACCOLTI	TOTALE
ICI	65	91	55	211
TOSAP	4	9	14	27
ICIAP	7	28	11	46
TARSU	80	155	193	428
PUBBLICITA'	4	18	6	28
Totale	160	301	279	740

Si evidenzia a tale scopo come la percentuale di sentenze con esito positivo si sia assestata al 65% (il dato si riferisce al numero di ricorsi rigettati, oltre a quello delle cessate materie)

Legenda:

Estinzione del giudizio: sono le liti definite con sentenza che dichiara cessata la materia del contendere a seguito di provvedimenti di annullamento in autotutela degli atti impugnati, sgravi, conciliazioni emessi dal Servizio competente; non sono appellabili.

Favorevole all'Ufficio: sono riferiti alle sentenze di rigetto del ricorso riconoscendo la legittimità dell'operato dell'Amministrazione; tali sentenze possono essere appellate dal contribuente.

Favorevole al Contribuente: accoglie il ricorso annullando l'atto impugnato; tali sentenze possono essere appellate dall'Ufficio.

Giudizio Intermedio: accoglie in parte il ricorso riconoscendo in parte fondate le pretese dell'Amministrazione; tali sentenze possono essere appellate da entrambe le parti.

Ricorso Inammissibile: il ricorso non è esaminato nel merito e, pertanto, si estingue la materia del contendere con validità dell'atto impugnato; non sono appellabili.

La percentuale di liti tributarie presso la Commissione Tributaria Provinciale con esito positivo per l'Ufficio è del 54,82% (il dato si riferisce al numero dei ricorsi favorevoli all'ufficio, oltre le estinzioni per cessata materia del contendere ed i ricorsi dichiarati inammissibili in quanto non caducano l'atto impositivo contro i ricorsi favorevoli al contribuente ed i giudizi intermedi).

La **Commissione Tributaria Regionale** ha emesso n. 86 sentenze (appellante è colui che propone l'atto di appello avverso la sentenza di primo grado a sé sfavorevole) così come appresso specificato:

- TRIBUTO	FAVOREVOLI	SFAVOREVOLI	TOTALE
ICIAP	1	1	2
ICI	9	4	13
TARSU	25	32	57
TOSAP	2	2	4
PUBBLICITA'	5	5	10
TOTALE	42	44	86

contendere ed i ricorsi del contribuente dichiarati inammissibili in quanto non caducano l'atto impositivo contro i ricorsi favorevoli al contribuente ed i giudizi intermedi oltre gli appelli inammissibili dell'Ufficio).

Il Servizio Contenzioso con D.D. n. 107 del 13/05/2013 ha accertato somme pari ad € 63.443,00 (sessantatrequattrocentoquarantatreeuro/00)., relativo alle sentenze di condanna, per spese di lite nelle quali l'Amministrazione è risultata vittoriosa e per le quali non è avvenuto pagamento spontaneo.

Il Servizio Contenzioso, ha inoltre, nell'anno 2013 con D.D. n. 263 del 20/11/2013 ha accertato somme pari ad € 9.700,00 (novemilasettecentoeuro/00) relativo alle sentenze di condanna, per spese di lite nelle quali l'Amministrazione è risultata vittoriosa e per le quali non è avvenuto pagamento spontaneo, predisponendo un nuovo ruolo.

Sono state liquidate, inoltre, spese di lite per un importo pari ad €. 23.883,68

3.1. – Finalità conseguite

Servizio Contenzioso

Quelle previste dalla legge.

3.2. - Risorse umane impiegate:

Quelle di cui dispone il Servizio.

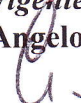
3.3. – Risorse strumentali utilizzate: ...

Gli strumenti informatici di cui è dotato il servizio

3.4. - Motivazione delle scelte attuate:

Le scelte adottate sono obbligatorie e disciplinate dalla legge.

Il Dirigente
D.ssa A. Angelomè





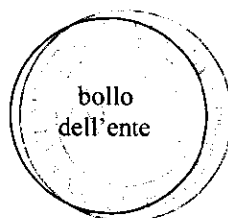
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47301

DIRIGENTE di Settore/Servizio/Ufficio autonomo: Dirigente del Settore Risorse Immobiliari



Il Dirigente di Settore
D.ssa Maria Anna Fiasconaro

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

PROGRAMMA (=SERVIZIO= 8)

per il punto 1 – (supporto alle attività di gestione, concessione, locazione, attraverso la stima immobiliare dei beni oggetto di successivo provvedimento), l'attività si è svolta in maniera regolare, seguendo le attività svolte dai vari Servizi;

per i punti 2 e 3 – (supporto contabile/amministrativo ai servizi del settore consistente nel calcolo degli adeguamenti istat dei canoni di locazione e/o concessione, calcolo degli interessi di morosità e verifica delle richieste economiche degli amministratori dei condomini per gli immobili in locazione e supporto tecnico ai vari servizi del settore attraverso sopralluoghi e relazioni tecniche sullo stato dei luoghi), si è garantito il supporto contabile/amministrativo e tecnico ai vari Servizi del Settore, eseguendo tutti i conteggi ed i sopralluoghi richiesti.

PROGRAMMA (=SERVIZIO= 2): (segnalazione ai competenti Settori tecnici delle attività demolitorie), a seguito della riunione tenutasi in data 10/07/2013 presso l'Ufficio del Segretario Generale e in relazione alle risultanze contenute nel relativo verbale, si è provveduto ad inoltrare tutte le pratiche relative alle demolizioni, all'Area Gestione del Territorio e della Pianificazione Territoriale e all'Area delle Manutenzioni, individuate dal medesimo verbale.

PROGRAMMA (=SERVIZIO= 5): (le attività consistono nella trascrizione dei titoli di proprietà nei registri immobiliari e nella regolarizzazione/volturazione dei beni in catasto), si svolta in maniera regolare l'attività di trascrizione dei titoli di proprietà, per la regolarizzazione e/o volturazione dei beni in catasto, in particolare di quelli acquisiti nel corso dell'anno corrente dall'Amministrazione Comunale.

Il Dirigente di Settore
D.ssa Maria Anna Fiasconaro



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013

(atto di C.C. n. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 47302

DIRIGENTE di Settore/Servizio/Ufficio autonomo:

Servizio Fitti



Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita

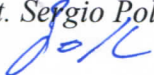
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

PROGRAMMA: GESTIONE DEGLI IMMOBILI IN FITTO PASSIVO (U.O. UFFICI)

RIGUARDO IL PROGRAMMA RELATIVO ALLA GESTIONE IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI E DIPENDENZE COMUNALI E ALLOGGI PER NUCLEI FAMILIARI SVANTAGGIATI SI RAPPRESENTA CHE NEL 2013 RISULTA REALIZZATO IL PROGRAMMA DI GESTIONE; NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DELLA RIVISITAZIONE DELLE LOCAZIONI PASSIVE SI È PROCEDUTO ALLA STIPULAZIONE DI N.2 CONTRATTI DI LOCAZIONE CON LA RIDUZIONE DEI CANONI IN MISURA DEL 20% CONSEGUENDO UN RISPARMIO ANNUO COMPLESSIVO DI €14.000,00 CIRCA, INOLTRE, SEMPRE NELL'OTTICA DELLA RIDUZIONE DELLA SPESA DELLE LOCAZIONI PASSIVE, SI È PROCEDUTO ALLA DISMISSIONE E RICONSEGNA DI N.2 IMMOBILI, TRASFERENDO GLI UFFICI INTERESSATI IN IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE O ASSEGNATI A SEGUITO DI CONFISCA EX LG.565/1975, CONSEGUENDO UN RISPARMIO ANNUO DI €. 194.000,00 CIRCA;

PROGRAMMA: GESTIONE DEGLI IMMOBILI IN FITTO PASSIVO (U.O. UFFICI)

RIGUARDO IL PROGRAMMA RELATIVO ALLA GESTIONE IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI GIUDIZIARI SI RAPPRESENTA CHE NEL 2013 RISULTA REALIZZATO IL PROGRAMMA DI GESTIONE (PAGAMENTI CANONI DI LOCAZIONE E INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE E ONERI CONDOMINIALI) INOLTRE SONO STATI CONSEGNATI ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA I LOCALI CANTINATI DI VIA CAP. E. BASILE DA ADIBIRE AD ARCHIVIO CARTACEO AL FINE DI RISOLVERE LA GRAVE SITUAZIONE DI SOFFERENZA LOGISTICA DEGLI UFFICI DELLA PROCURA COMPORTANDO UNA SPESA ANNUA PARI AD €.85.050,00 (IVA E I.R. COMPRESSE)

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


PROGRAMMA: GESTIONE DEGLI IMMOBILI IN FITTO PASSIVO (U.O. UFFICI)

RIGUARDO IL PROGRAMMA RELATIVO ALLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI UTILIZZATI PER LE ATTIVITA' CULTURALI, OSSIA LA PORZIONE DEL COMPRENSORIO DENOMINATO "TEATRO DI VERDURA", NEL CORSO DEL 2013 SI E' PROCEDUTO ALLA MODIFICA DEL VIGENTE CONTRATTO DI LOCAZIONE AL FINE DI RENDERE DISPONIBILE, A TITOLO GRATUITO, ULTERIORI SPAZI ALL'INTERNO DEL COMPRENSORIO IN ARGOMENTO, CONSENTENDO ALLA CITTADINANZA UNA MAGGIORE FRUIZIONE DELL'IMMOBILE, DI PARTICOLARE PREGIO ARCHITETTONICO E PAESAGGISTICO, E ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE L'ALLESTIMENTO DI MOLTEPLICI INIZIATIVE CULTURALI; SI RAPPRESENTA CHE RISULTANO REGOLARMENTE CORRISPOSTI I CANONI DI LOCAZIONE DOVUTI PER IL "TEATRO DI VERDURA"

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

PROGRAMMA: GESTIONE DEGLI IMMOBILI IN FITTO PASSIVO (U.O. SCUOLE)

IL PROGRAMMA RELATIVO ALLA GESTIONE ORDINARIA (PAGAMENTI CANONI DI LOCAZIONE, INDENNITA' DI OCCUPAZIONE, ONERI CONDOMINIALI E ADEGUAMENTI ISTAT) RISULTA PIENAMENTE REALIZZATO.

INOLTRE, NELL'OTTICA DELLA PROGRESSIVA DISMISSIONE DEI FITTI PASSIVI, NEL CORSO DEL 2013 SONO STATI RICONSEGNATI ALLA PROPRIETA' N. 2 IMMOBILI, OTTENENDO IL RISPARMIO GIA' PER IL 2013 DI € 229.477,85 (IVA ESCLUSA).

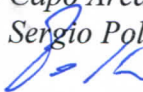
IN LINEA CON LE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI " SPENDING REVIEW", PER QUANTO RIGUARDA LA RIDUZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE, NEL CORSO DELL'ANNO SI E' PROCEDUTO ALLA RIDUZIONE NELLA MISURA DEL 15% DEL CANONE DI LOCAZIONE DI N.7 DEGLI 8 CONTRATTI IN SCADENZA, OTTENENDO IL RISPARMIO COMPLESSIVO PER IL 2013 DI € 50.090,89 ED A REGIME € 108.155,73 (SEMPRE ESCLUSA IVA).

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

PROGRAMMA: USI CIVICI

IN RIFERIMENTO AL PROGRAMMA RELATIVO ALLA LEGITTIMAZIONE ED AFFRANCAZIONE DEGLI USI CIVICI, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' FINALIZZATA ALLA CORRESPONSIONE DELLE SOMME DOVUTE AGLI ISTRUTTORI DEMANIALI INCARICATI DEGLI ACCERTAMENTI E VERIFICHE DEMANIALI SUI TERRENI GRAVATI DA USO CIVICO, SONO STATE TRASMESSE ALLA RAGIONERIA GENERALE N. 21 DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DI CUI AL PROGRAMMA :

GESTIONE CONDOMINI

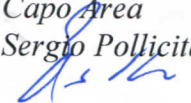
B2 - Descrizione dell'attuazione del progetto: gestione condomini.

B3- Motivazione delle scelte attuate : gestione dei beni immobili comunali in comunione secondo le disposizioni normative vigenti.

B4-Finalità conseguite: partecipazione alla gestione della cosa comune e alla conservazione del patrimonio immobiliare.

Detta gestione ha comportato :

- la verifica sulle convocazioni e sui verbali di assemblea condominiale e, laddove necessario, la richiesta dei relativi chiarimenti agli amministratori;
- la partecipazione a n. 31 assemblee di condominio , tenute presso i locali del settore ;
- la trasmissione delle comunicazioni riguardanti l'anagrafe condominiale per n. 44 condomini;
- l'istruzione di n. 20 pratiche per condomini di nuova costituzione;
- la richiesta di n. 19 pareri di congruità all'Ufficio Tecnico del Settore per i lavori deliberati dalle assemblee condominiali;
- l'adozione di n. 270 determinazioni dirigenziali di impegno, liquidazione e pagamento di oneri condominiali ordinari e straordinari e , correlativamente, l'invio di n. 270 comunicazioni agli amministratori per informarli dell'avvenuta liquidazione delle somme richieste ;
- l'adozione di n. 2 determinazioni dirigenziali di accertamento di entrata ;
- la predisposizione di n.7 proposte di deliberazione di Giunta Comunale di autorizzazioni a transazioni per estinguere contenziosi con l'Amministrazione Comunale;
- l'istruzione di n. 5 pratiche per la determinazione delle spese sostenute dall'Amministrazione Comunale, e da rivendicare ai sensi dell'art. 5 L.R. 08/05/2007 n. 13;
- la trasmissione di n. 316 richieste al Settore Manutenzione e n.31 al Settore Città Storica per la manutenzione degli immobili di proprietà comunale, su istanza degli interessati e n. 57 comunicazioni alla compagnia di assicurazione dei pareri di congruità elaborati dall'Ufficio Tecnico del Settore sugli importi dei sinistri da liquidare.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


Programma: Accertamento finalizzato alla riscossione entrate extratributarie

DESCRIZIONE del programma:

Verifica contabile dei soggetti occupanti le unità abitative di Edilizia Residenziale Pubblica relativamente ai crediti vantati da quest'Amministrazione, in relazione a canoni di locazione e/o indennità di occupazione ed oneri condominiali.

Motivazione delle scelte maturate:

Valutare l'entità delle morosità ed attivare tutte le azioni possibili per il recupero del credito.

Finalità conseguite:

Controllo di n. 1249 fascicoli per la ricostruzione delle posizioni contabili degli utenti degli immobili ERP senza abitabilità, per la successiva predisposizione di lettere di diffida e messa in mora;

Emissione di n. 1095 diffide di pagamento nei confronti degli occupanti morosi per canoni di locazione ed oneri condominiali;

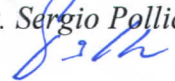
Predisposizione di n. 15 piani di ammortamento per la rateizzazione di debiti per canoni di locazione, nonché per la regolarizzazione contabile prevista dalla L.R. 11/2002 in merito alla sanatoria per occupanti abusivi;

Contabilizzazione dei pagamenti eseguiti dagli utenti sia per canoni di locazione che per oneri condominiali;

Iscrizione a ruolo via web di n. 166 soggetti a titolo di oneri condominiali e n. 8 per canoni di locazione, già destinatari di ingiunzioni di pagamento emesse nel 2011;

Discarico di un provvedimento via web, nei confronti di un utente per canoni di locazione giusta ingiunzione di pagamento emessa nel 2011;

Registrazione di n. 8147 tra bollettini e vaglia pervenuti a seguito versamenti effettuati a mezzo c/c postale o bonifici bancari, intestati al Settore, rendicontazione alla Ragioneria Generale ed inoltre vaglia alla Tesoreria Comunale.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita




Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013

atto di C.C. n. 336 del 16/10/2013

Codice Servizio/Ufficio autonomo 47303

Denominazione Servizio/Ufficio autonomo:

Servizio Demanio, Inventario e Beni Confiscati



Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita

3.0 – FUNZIONE/ SERVIZIO: (Funzione 1 Servizio 5) cap. 2489

DIRIGENTE RESPONSABILE SIG.: _DOTT. DARIO GRISTINA_

3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI

Il Capitolo di entrata denominato “Canoni di concessione rilasciate ai sensi dell’art. 16 del Regolamento di gestione immobili gs Delibera di Consiglio n. 334 del 17/06/2008”, nasce dall’esigenza di monitorare, gli introiti derivanti dalle concessioni di immobili di natura demaniale e del patrimonio indisponibile per i quali è stata proposta l’eventualità di realizzare forme di compensazione con i servizi offerti dai concessionari; è evidente che la compensazione potrà essere attuata nei casi in cui la proposte risulti meritevole in termini di ricaduta sociale, culturale.

3.4. - PROGRAMMA (=SERVIZIO= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1)

3.4.1. – Descrizione del programma: Attivazione delle procedure finalizzate alla definizione di rapporti di concessione che prevedano forme di compensazione con i rispettivi canoni di concessione, previa valutazione, da parte dei Dirigenti dei competenti servizi sia sotto l’aspetto della congruità che da quello del raggiungimento degli obiettivi e delle finalità prefissate dall’Amministrazione Comunale.

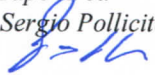
Descrizione delle attività

Con Delibera n.76 del 31/05/2013, la Giunta Comunale ha manifestato l’intendimento di proseguire il rapporto instauratosi sin dal 1928 con l’ Opera di S. Giovanni Bosco in Sicilia, conferendo in concessione l’immobile di Santa Chiara.

Con lo stesso provvedimento il Settore Risorse immobiliari è stato incaricato di predisporre uno schema di concessione in favore della Curia Arcivescovile e per essa alla Compagnia dei Salesiani.

Pertanto, al fine di elaborare il provvedimento in esame, è necessario che vengano opportunamente valutate e congruite le attività descritte nella nota prot. 783271 del 24 settembre 2013, ed in tal senso ci si è rivolti ai Settori Servizi Socio Assistenziali, Settore Cultura e Settore Servizi Educativi.

Ad oggi non è pervenuto alcun riscontro nei termini di quanto richiesto, non consentendo di programmare gli opportuni stanziamenti in Bilancio.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI

.2 - OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE CAP. 5585

(=MISSIONE=FUNZIONE= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1):

Intervenire, attraverso misure consentite dalla normativa vigente alla riscossione dei canoni di concessione dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile laddove si è in presenza di situazioni di morosità non risolte con le procedure ordinarie..

3.4. - PROGRAMMA (=SERVIZIO= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1)

3.4.1. – Descrizione del programma: Attivazione delle procedure finalizzate alla riscossione dei canoni di concessione dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile dopo avere posto in essere le normali attività di monitoraggio, comunicazione ed avvio del procedimento finalizzato al recupero delle stesse.

Descrizione delle attività

Si allega schema riepilogativo delle attività realizzate nell'anno 2013.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI (sezione da utilizzarsi anche per relazionare su attività di

3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI (sezione da utilizzarsi anche per relazionare su attività di accertamento e/o riscossione di entrate tributarie o extra tributarie):

Il Capitolo di entrata denominato "Manutenzione ordinaria immobili ad opera di terzi L. 448/98", nasce dall'esigenza di monitorare, gli introiti derivanti dalle concessioni di immobili di natura demaniale e del patrimonio indisponibile per i quali è stata proposta l'eventualità di realizzare forme di compensazione con interventi di manutenzione progettati ed eseguiti dai concessionari previo assenso degli Uffici dell'Amministrazione Comunale; è evidente che la compensazione potrà essere attuata nei casi in cui la progettazione risulti adeguata alla struttura cui è destinata ed in presenza di una obiettiva impossibilità dell'Amministrazione di intervenire.

3.4. - PROGRAMMA (=SERVIZIO= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1)

3.4.1. – Descrizione del programma: Attivazione delle procedure finalizzate alla definizione di rapporti di concessione che prevedano forme di compensazione con i rispettivi canoni di concessione, previa valutazione, sia sotto l'aspetto della congruità che quello dell'opportunità rispetto alle finalità prefissate dall'Amministrazione Comunale.

Descrizione delle attività

Con nota del 4/12/2013, pervenuta a mezzo mail, il rappresentante di Lega Ambiente Ecologia nella qualità di capofila dell'ATS, trasmetteva la documentazione relativa alla progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria da effettuarsi nell'immobile oggetto della concessione insieme al computo metrico estimativo delle spese che ammontano a complessivi € 26.747.33 oltre iva.

La Commissione tecnica del Settore Risorse Immobiliari con nota prot. 876 del 13/12/2013 ha predisposto una relazione degli interventi descritti e della documentazione allegata dalla quale si evince che: *"l'elenco delle prestazioni e dei relativi prezzi del preventivo di cui sopra sono congrui a seguito della verifica degli articoli e delle voci riportate con il prezziario Regionale 2013, mentre per i nuovi prezzi si è effettuata un'indagine di mercato tra i fornitori e le ditte della Città di Palermo dalla quale è emerso che il costo utilizzato può ritenersi congruo..... L'Associazione Legambiente Ecologia dovrà esibire, a lavori ultimati, le spese delle fatture delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori e per lo smaltimento dei rifiuti da essi prodotti, in modo da consentire una valutazione a consuntivo delle spese sostenute. Inoltre poichè saranno realizzati due nuovi servizi igienici, l'approvvigionamento idrico avverrà da una presa AMAP, lo smaltimento dei reflui avverrà tramite colonna allacciata alla fognatura comunale. I suddetti interventi dovranno essere sottoposti al vaglio ed approvazione del Settore Città Storica".*

L'art. 16 del vigente Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 334/2008 testualmente recita: " Per le associazioni che svolgono attività di alta valenza ed utilità sia sociale che istituzionale, su richiesta delle stesse il canone determinato ai sensi dell'art. 8 potrà essere conguagliato con l'acquisizione di servizi e/o spese obbligatorie per l'amministrazione Comunale;

L'art. 18 comma 6 (Manutenzione ed adeguamento dell'immobile) prevede: *La fattispecie prevista dal secondo comma del presente articolo potrà essere applicata anche nell'ipotesi di locazione e/o concessione dei beni individuati con apposito motivato, provvedimento dal Sindaco che necessitano di rilevanti interventi di adattamento e/o ristrutturazione il cui costo sarà sostenuto dai concessionari ed in tutti quei casi in cui per le opere effettuate venga richiesta una maggiore durata della concessione o della locazione. In tali ipotesi il parere tecnico relativo al progetto dei lavori ed alla congruità delle*

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


spese verrà espresso dalla Commissione Tecnica di valutazione.

La suddetta regolarizzazione contabile è stata sottoposta alla Ragioneria Generale che ha provveduto ad apporre il relativo visto di regolarità contabile sul documento.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


3.0 – FUNZIONE/ SERVIZIO: (Funzione 6 Servizio 2) CAP 20822

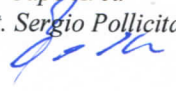
Il Capitolo di entrata nasce dall'esigenza di monitorare, gli introiti derivanti dalle concessioni DELLO Stadio Renzo Barbera e di realizzare forme di compensazione con interventi di manutenzione progettati ed eseguiti dai concessionari previo assenso degli Uffici dell'Amministrazione Comunale ; è evidente che la compensazione potrà essere attuata nei casi in cui la progettazione risulti adeguata alla struttura cui è destinata ed in presenza di una obiettiva impossibilità dell'Amministrazione di intervenire.

3.4. - PROGRAMMA (=SERVIZIO= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1)

3.4.1. – Descrizione del programma: Attivazione delle procedure finalizzate alla definizione di un rapporto di concessione che preveda forme di compensazione con i rispettivi canoni di concessione, previa valutazione, sia sotto l'aspetto della congruità che quello dell'opportunità rispetto alle finalità prefissate dall'Amministrazione Comunale.

Descrizione delle attività

Non si è rilevata alcuna richiesta di attivazione delle procedure nei termini di comunicazione di interventi di manutenzione straordinaria comunicati dalla U. S. Città di Palermo

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


3.4. – PROGRAMMA (SERVIZIO DEMANIO INVENTARIO BENI CONFISCATI)

3.4.1. – DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA: Attivazione delle procedure finalizzate alla definizione di rapporti di concessione che prevedano forme di compensazione con i rispettivi canoni di concessione, previa valutazione, da parte dei Dirigenti dei competenti servizi sia sotto l'aspetto della congruità che da quello del raggiungimento degli obiettivi e delle finalità prefissate dall'Amministrazione Comunale.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA:

È stata avviata l'istruttoria finalizzata al rinnovo del rapporto contrattuale con l'Associazione di Volontariato Madre Serafina Farolfi la quale presso un immobile di proprietà comunale sito in via Filippone 14 porta avanti una attività che per i suoi trascorsi in favore dei bambini e delle famiglie svantaggiate del quartiere Capo, ha già dato prova di assumere rilevanza nel quadro degli obiettivi e delle finalità prefissati dall'Amministrazione.

Si è proceduto ad interpellare il competente Settore Servizi Socio Assistenziali al fine di acquisire parere in ordine alla rilevanza dell'attività svolta dalla detta Associazione.

L'acquisizione del detto parere è necessario ai fini della riproposizione nella nuova concessione, da stipularsi nel 2014, della possibilità per l'Associazione in parola di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 16 del vigente regolamento approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 334 del 17/06/2008 di conguagliare i servizi resi con il dovuto canone di concessione.

Analoga attività è stata intrapresa in relazione al rinnovo del rapporto di concessione con l'Associazione Siciliana Culturale Enogastronomica Enoclan che presso alcuni locali ubicati nel Palazzo Palagonia ha allestito un Museo del Vino e della Civiltà Contadina.

Su indicazione del competente Settore Cultura del Comune di Palermo, la detta associazione dovrà consentire la effettuazione di almeno 10 visite guidate gratuite da parte delle istituzioni scolastiche primarie e secondarie cittadine, concordate con i competenti Settori Cultura e Servizi Educativi del Comune di Palermo. Con tale presupposto, nel rapporto contrattuale in corso di definizione sarà prevista la possibilità di compensazione dei servizi resi dall'associazione con il corrispettivo dovuto per l'utilizzo dei locali.

Si è dato avvio infine all'istruttoria per l'assegnazione all'Amministrazione delle Parrocchie del Patriarcato di Mosca in Italia, della Chiesa di San Alessandro Protomartire detta anche dei Carbonai, sita in Palermo via Castello n. 3 dove la Parrocchia oltre a svolgere le attività liturgiche della comunità cristiano ortodossa di Palermo intende anche creare un centro polifunzionale per attività sociali di pubblica utilità ed interesse.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


3.1. CONSIDERAZIONI GENERALI

Il Capitolo 3402 denominato "Proventi derivanti dalla locazione di beni confiscati ex L. 575/65" è vincolato al capitolo 9264 denominato "Oneri Gestionali beni confiscati ex L. 575/65" e nasce dall'esigenza di monitorare gli introiti derivanti dalle locazioni degli alloggi confiscati del patrimonio indisponibile ed assegnati a nuclei familiari svantaggiati, che sono vincolati a spese relative alla gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata.

3.2 - OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE FUN 1 SERV 5 CAP. 9264 (=MISSIONE=FUNZIONE= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1):

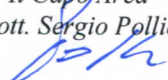
3.4. - PROGRAMMA (=SERVIZIO= classificazione di Bilancio di parte spesa – Cfr. All.1)

3.4.1. – Descrizione del programma :

Procedere al rimborso della quota parte della tassa di registrazione relativa ai contratti di locazione stipulati con assegnatari di immobili confiscati.

Descrizione dell'attività

A seguito dell'assegnazione da parte del Settore Servizi Socio Assistenziali, degli alloggi confiscati alla criminalità organizzata, alle famiglie presenti nella lista di emergenza abitativa, si è proceduto alla stipulazione dei relativi contratti di locazione, a seguito dei quali sono state predisposte n. 8 determinazioni dirigenziali relative al rimborso della quota parte della tassa di registrazione anticipata dai locatari.

Il Capo Area
Dott. Sergio Pollicita


DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
1	Alario Rosario	€ 2.065,47	soll.		€ 735,67					€ 1.044,84			€ 564,77		
			pag.					€ 1239,94		€ 504,27			€ 1081,14		
2	AMAT	€ 1.802,50	soll.						€ 2.868,65	€ 3.159,05		€ 3.625,08			
			pag.												
3	Amato Giovanni	€ 1.055,09													
4	Bonura Gaspere	€ 9.387,46	soll.	€ 6.856,43		€ 9.132,73									
			pag.												
5	Boldrin's La Cuba	€ 39.176,85	soll.		€ 9.678,06		€ 16.130,12		€ 12.904,08						
			pag.		€ 3226,02		€ 6454,04		€ 6452,04	€ 6452,04	€ 3226,02	€ 3226,02	€ 3226,02		
6	Calandra Aldo	€ 2.344,10	soll.												
7	Carbocci Pietro	€ 9.271,66	pag.												
8	Bar Italice Caruso	€ 20.548,96	soll.		€ 10.274,48		€ 10.274,48	€ 5.229,71	€ 5.140,37				€ 10.366,95		
			pag.		€ 5137,24			€ 5229,71					€ 10366,95		
9	Chiavetta Francesco	€ 13.057,00		avvio del proc -ingiunzione - ruolo			SEQUESTRO GIUDIZIARIO PER ABUSI EDILIZI								
10	Di Fazio Giuseppe	/					Riconsegnato all'Amministrazione in data 18/07/2011								

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
11	Le Cremolose	€ 7.298,60	soll. pag.				€ 1.824,65			€ 1824,65			€ 1.824,65		
12	Gennaro Salvatore	€ 4.450,00	soll. pag.	€ 3.243,53	€ 4.356,03					€ 1824,65			€ 1824,65		
13	Lo Castro Teresa						€ 190,00	€ 190,00		€ 190,00	€ 367,64		€ 371,76		
14	Marchese Giuseppa						Riconsegnato all'Amministrazione in data 18/05/2011								
15	Marino Vincenzo	€ 5.402,25	soll. pag.		€ 3.113,22			€ 2.250,93				€ 1.350,36	€ 2.717,13	€ 2717,13	
16	Mazzara Placido	€ 11.017,03				€ 3113,22		€ 2250,93							
17	Mazzola Alessandro	€ 1.615,26													
18	Napoli Vincenzo	€ 22.842,06													
19	Palazzolo Silvana	€ 9.799,22	soll. pag.	€ 22.170,82		€ 40.792,22	€ 24.652,56	€ 17.916,33		€ 36.578,59		€ 39.031,19			
20	Pitone Gaetana	€ 3.054,00				€ 2.515,52		€ 2.515,52		€ 2.515,52			€ 4.965,32	€ 2.478,00	
21	Raccuglia Gioacchino	€ 3.134,33	soll. pag.	€ 6.747,83		€ 7.009,02		€ 7.532,90		€ 3.045,21		€ 2.843,03			
22	Ruggieri Antonina	/					Riconsegnato all'Amministrazione in data 19/01/2012	€ 5.000,00		€ 1.000,00			€ 1.000,00	€ 571,24	

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
23	Morello Antonino	€ 2.355,14													
24	Pecoraro Antonino	€ 12.673,02	SOLL.							€ 6.336,51		€ 6.374,52	€ 9.580,79		
			PAG.							€ 3.168,25				#####	
25	Santangelo Claudio	€ 22.113,45	SOLL.		€ 243.455,20	€ 232.705,32					€ 6.299,57		€ 28.848,61		
			PAG.	€ 1.764,56		€ 1.842,7	€ 1.142,5			€ 3.685,00	€ 1.842,5				
26	Santoro Pietro	€ 63.547,89	SOLL.			€ 34.586,75		€ 40.022,73							
			PAG.	€ 1.238,71	€ 1.238,71	€ 1.238,71	€ 4.613,32	€ 1.238,71	€ 1.238,71	€ 1.238,71	€ 1.238,71	€ 5.625,35			
27	Sinagra Maria	€ 3.037,19	SOLL.		€ 2.242,31							€ 1.518,60		#####	
			PAG.			€ 2.242,31									
28	Aci	€ 25.434,88	SOLL.	€ 18.741,82						€ 25.267,71			€ 25.267,71		
			PAG.		€ 6.191,55										
29	AST	€ 2.656,21	SOLL.			€ 5.236,51		€ 5.786,31	€ 5.786,31			€ 10.554,98			
			PAG.												
30	Bonfante Rita	€ 243,76	SOLL.										€ 240,45		
			PAG.												
31	La Purità (Pace Giuseppa)	€ 3.270,40													

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
32	Futsal Snc	€ 6.428,13	SOIL.					€ 3.214,08							
			pag.					€ 1.607,04					€ 4.066,74		
33	Bucalo Filippo	€ 778,47													
34	Cascio	€ 2.927,05													
35	Maurizio Castelli Calogero	€ 3.015,25													
36	COMEFIN	€ 692,21													
37	Cusimano Pietro	€ 1.908,02													
38	D'Angelo M. Gabriella	€ 1.228,80													
39	Davi Rosario	€ 240,00	SOIL.					€ 120,00							
			pag.						€ 120,00						
40	Faraone Vincenzo	€ 8.842,98	SOIL.												
			pag.												
41	E.N.I. S.p.A.	€ 17.500,08	SOIL.			€ 8.750,04	€ 8.750,04						€ 8.750,04		
			pag.				€ 8.750,04						€ 8.750,04		
42	Condominio via dell'Ermellino	€ 5.050,00													

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
43	GESTAR	€ 980,40	SOIL.			€ 490,20	€ 490,20					€ 495,59			
			pag.			€ 245,10			€ 245,10			€ 247,79			
44	La Mattina Salvatore	€ 5.459,79													
45	La Torre	€ 38.500,00													
46	Liga Andrea	€ 3.309,68													
47	Lo Porto	€ 425,58													
48	Giuseppe Luisa Marceno Giovanni	€ 5.575,68													
49	Messina Domenico	€ 3.613,90	SOIL.									€ 903,48			
			pag.									€ 903,48			
50	Orlando Salvatore	€ 1.305,98	SOIL.												€ 343,06
			pag.												
51	Pace Rosa	€ 240,00													
52	P.C. Group s.r.l. (D'Andrea Marcello)	€ 10.356,33	SOIL.		€ 3.391,42			€ 5.178,16				€ 2.589,09	€ 5.178,18		
			pag.						€ 5.178,16	€ 2.589,09			€ 2.589,09		
53	Pratelli Ninfà	€ 2.301,71													
54	Quartararo Sebastiano	€ 9.500,00													
			SOIL.					€ 3.119,95							
55	Varrica Carmelo	€ 4.989,68	pag.					€ 2.646,57		€ 2.646,57					

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N.	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
56	Vivona Ormella	€ 2.797,47	SOIL.					€ 1.363,38	€ 1.235,76			€ 1.935,12	€ 1.238,17		
			pag.					€ 800,00							
57	Telecom Italia Media Broadcasting	€ 2.764,90	SOIL.					€ 1.843,26							
			pag.												
58	Elettronica Industriale	€ 387,00	SOIL.					€ 423,60					€ 506,41		
			pag.		€ 99,36		€ 9,36								
59	Almeyda	€ 4.570,45													
			SOIL.					€ 506,01					€ 646,01		
60	Burgio Gaetano	€ 346,58	pag.												
			SOIL.		€ 2.588,79			€ 1.042,95	€ 1.340,85				€ 886,65		
61	Gambino Serafina	€ 1.787,40	pag.			€ 2.141,65			€ 1.050,00				€ 439,00		
62	Senatore Carmelo	37.490,70 +iva													
			SOIL.		€ 6.533,42										
63	U.N.V.A.P	€ 13.066,84	pag.												
64	Brass Group														
65	Carollo Vincenzo	€ 3.255,00													

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
66	Coffe House	€ 12.114,41	soll.		€ 14.869,82		€ 14.869,82	€ 17.898,42	€ 20.927,02				€ 8.991,99		
			pag.							€ 10.000,00	€ 5.000,00		€ 8.991,09		
67	Mazzara Piaciò	€ 11.017,03													
68	Accademia di Belle Arti	€ 90.083,43	soll.	€ 1.411,06		€ 3.306,91			€ 5.202,76						€ 3.791,70
			pag.	€ 1.411,06			€ 1.895,85		€ 1.895,85						
69	Arabea s.r.l.	€ 36.900+ iva													
70	** Centro Culturale Francese	€ 8.345,48							COMPENSAZIONE						
71	** Goethe Institut	€ 11.894,65							COMPENSAZIONE						
72	Cral Favorita	€ 3.785,74	soll.												
			pag.												
73	Legambiente Ecologia	€ 2.687,81													
74	**Parrocchia S. Giovanni Battista	€ 3.640,00							IN FASE DI RINNOVO RICHIESTA COMPENSAZIONE						
75	Soc. Coop. Puen	€ 2.100,97	soll.		€ 1.028,88								€ 1.050,50		
			pag.					€ 1.039,39						€ 1.050,50	

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N.	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
76	Associazione U.I.L.D.M.	€ 3.872,80	soll.					€ 1.992,80							
			pag.					€ 1.880,00		€ 1.880,00					
77	Liceo Scientifico "B. Croce"	€ 88.848,38		COMPENSAZIONE											
78	Solemare s.l.	€ 63.581,75													
79	Schiavo Silvia	€ 5.966,68													
80	Istituto Gramsci	€ 6.680,00													
81	Bellavista Francesca	€ 1.720,80	soll.					€ 13.510,16				#####			
			pag.						€ 1.200,00						
82	Canino Giorgio	€ 1.775,76	soll.					€ 32.142,81							
			pag.					€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	
83	Cinà Rosario e Caterina	€ 2.228,29	soll.					€ 49.350,70				#####			
			pag.										€ 50,00		
84	Cusimano Bentto	€ 1.944,34	soll.					€ 36.923,34							
			pag.					€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	
85	Cusimano Camillo	€ 2.394,30	soll.					€ 47.072,62							
			pag.					€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	
86	Cusimano F.sco Paolo	€ 1.474,30													
87	Cusimano Rosaria Ved. Aresu	€ 2.760,66	soll.					€ 56.185,36							
			pag.					€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00		

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
88	Davi Antonina	€ 1.696,93	soll.					€ 10.325,04				#####			
89	Di Fonzo Ferdinando	€ 2.051,27	pag.												
90	Di Fonzo Giuseppe e Salvatore	€ 4.101,64	soll.					€ 87.131,90							
91	Marino Salvatore	€ 1.741,30	soll.						€ 498,68						
92	Marino Teresa	€ 2.057,88	pag.						€ 145,11	€ 145,11	€ 145,11	€ 145,11	€ 145,11	€ 145,11	
93	Piazza Miranda	€ 3.233,81	soll.						€ 6.113,35						
94	Verrigno Maria Teresa	€ 1.794,04	pag.						€ 166,34	€ 166,34	€ 166,34	€ 166,34	€ 166,34	€ 166,34	
95	De Luca Maria	€ 1.801,44	soll.					€ 35.163,84							
96	Di Maio Ignazio	€ 3.606,81	pag.					€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	
97	Farrauto Rosario	€ 1.713,59	soll.					€ 10.223,01		€ 10.523,25		#####			
			pag.												
			soll.					€ 891,01					€ 901,70		
			pag.						€ 891,01	€ 891,01			€ 891,01		
			soll.					€ 1.199,81		€ 1.485,39		€ 1.918,92			
			pag.										€ 405,38	€ 500,00	

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
98	Manfredi Franca Maria	€ 1.188,08	soll.					€ 6.252,94		€ 6.447,62		€ 6.743,14			
			pag.												
99	Manfredi Provvidenza	€ 1.592,49	soll.			€ 1.523,14	€ 2.284,71			€ 3.046,28					
			pag.												
100	Manfredi Salvatore	€ 1.860,20	soll.							€ 1.926,10		€ 3.993,04			
			pag.												
101	Messina Vincenzo	€ 1.425,17	soll.						€ 674,42	€ 674,42		€ 1.034,98			
			pag.												
102	Rappa Anna	€ 2.201,20													
103	Rappa Antonino	€ 3.773,21													
104	Rappa Giuseppe	€ 4.098,78												#####	
105	Rappa Rosalia	€ 4.219,36	soll.					€ 2.122,06							
			pag.												
106	Rappa Rosaria	€ 513,54	soll.											€ 271,59	
			pag.												
107	Rappa Salvatore	€ 5.948,10	soll.					€ 30.730,31		€ 31.721,65		#####			
			pag.												
108	Testagrossa Danilo	€ 1.361,92													
109	Vacchi Maria	€ 2.185,74	soll.					€ 2.505,58		€ 11.126,56		#####			

DEMANIO, INVENTARIO E BENI CONFISCATI

N	CONCESS.	CANONE ANNUO		GENNAIO	FEBBR.	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEM.	OTTOBRE	NOVEM.	DICEM.
	Elisa		pag.												
110	Vacchi Michela	€ 2.407,39	soll.					€ 2.785,18		€ 11.739,11		#####			
			pag.												
111	Vacchi Salvatore	€ 4.594,98	soll.					€ 8.051,65		€ 9.138,47					
			pag.								€ 200,00				
112	Vacchi Umberto	€ 3.067,81	soll.					€ 12.054,46		€ 16.125,26		#####			
			pag.												
113	Zummo Providenza	€ 4.444,45	soll.					€ 5.989,78		€ 7.176,59		#####			
			pag.												
114	U.S. Città di Palermo	€ 315.000,00													
115	Circolo del Tennis	€ 88.494,94													
	Società Conca d'Oro														
116	Bowling s.p.a.	€ 59.357,68	soll.												
			pag.				€ 17.955,70			€ 17.955,70		trasmesso allo sport			



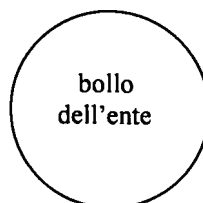
Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(con atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE SERVIZIO 47304 (EX 35304)

DIRIGENTE DEL SERVIZIO: dott. Gabriele Marchese



Il Dirigente di Servizio
(dott. ~~Gabriele~~ Marchese)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA:

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROGETTO: DOTT. GABRIELE MARCHESE

3.0 – FUNZIONE/ SERVIZIO: (Funzione 1/Servizio 2)

DIRIGENTE RESPONSABILE SIG.: DOTT. GABRIELE MARCHESE

3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI

3.2 - OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE (FUNZIONE 1):

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI CIMITERIALI AI FINI DI PROVVEDERE, NEI LIMITI DEGLI STANZIAMENTI ESISTENTI NEL CAPITOLO 3483 DEL BILANCIO, AL RIMBORSO DELLE SOMME ANTICIPATE DAI CITTADINI PER SERVIZI CIMITERIALI NON PIU' GODUTI.

3.4. - PROGRAMMA (2)

3.4.1. – Descrizione del programma: Servizi Cimiteriali- Rimborsi somme anticipate dai cittadini per servizi non goduti

3.4.2. – Motivazione delle scelte: Rimborsare le somme anticipate dai cittadini che hanno richiesto un servizio cimiteriale e che per varie ragioni, non hanno più goduto del servizio richiesto.

3.4.3. – Finalità da conseguire: Rimborsare, nei limiti degli stanziamenti esistenti nel capitolo 3483 del bilancio, al rimborso delle somme anticipate dai cittadini che hanno richiesto un servizio cimiteriale e che per varie ragioni, non hanno più goduto del servizio richiesto.

3.4.3.1. – Investimento:

3.4.3.2. – Erogazione di servizi di consumo:

3.4.4. – Risorse umane da impiegare: 3

3.4.5. – Risorse strumentali da utilizzare: 3 Pc

3.4.6. – Risorse finanziarie “ordinarie” “non ordinarie”, da utilizzare: le risorse da utilizzare sono “ordinarie”

In merito a questo programma, nei limiti degli stanziamenti esistenti nel capitolo 3483 del bilancio, sono stati effettuati n. 36 rimborsi relativi a somme anticipate dai cittadini che hanno richiesto un servizio cimiteriale e che per varie ragioni, non hanno più goduto di tale servizio.

3.0 – FUNZIONE/ SERVIZIO: (Funzione 1/Servizio 2)

DIRIGENTE RESPONSABILE SIG.:DOTT. GABRIELE MARCHESE

3.1 - CONSIDERAZIONI GENERALI

3.2 - OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

(10): GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI E DEI SERVIZI AD ESSI CONNESSI

3.4. - PROGRAMMA (5)

3.4.1. – Descrizione del programma: Servizio necroscopico e cimiteriale

3.4.2. – Motivazione delle scelte: Valorizzazione dei cimiteri comunali ed ottimizzazione dei servizi resi all'utenza

3.4.3. – Finalità da conseguire: Si intendono valorizzare sia i cimiteri comunali, migliorandone sia la gestione sia i servizi resi all'utenza, sia i servizi effettuati presso la sede di via Lincoln e quelli effettuati dalle sedi distaccate (via Mongitore)

3.4.3.1. – Investimento:

3.4.3.2. – Erogazione di servizi di consumo:

3.4.4. – Risorse umane da impiegare: si intende impiegare al meglio tutte le risorse umane assegnate al Servizio

3.4.5. – Risorse strumentali da utilizzare:

3.4.6. – Risorse finanziarie “ordinarie” “non ordinarie”, da utilizzare: le risorse da utilizzare sono “ordinarie”

In merito a questo progetto sono state intraprese iniziative atte a valorizzare i cimiteri comunali, migliorandone sia la gestione sia i servizi resi all'utenza, sia i servizi effettuati presso la sede di via Lincoln e quelli effettuati dalle sedi distaccate (via Mongitore).

Nello specifico, sono in continua evoluzione le procedure di ottimizzazione ed ampliamento della procedura informatizzata Ges.Cim. per una ottimizzazione della gestione dei servizi interni all'Amministrazione (dialogo della procedura tra sede di via Lincoln ed i cimiteri comunali) e quelli resi al cittadino.

La sede di via Mongitore è oggetto continuo di customer satisfaction al fine di ottimizzare i servizi resi all'utenza.

A tale scopo sono state impiegate tutte le risorse umane assegnate al Servizio Gestione Impianti Cimiteriali.

*Il Dirigente di Servizio
(dott. Gabriele Marchese)*



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE dell'Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali: 48101

DIRIGENTE di Area: Dott. Bohuslav Basile



Il Dirigente
Bohuslav Basile

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

(N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013.)

PROGRAMMA N° 3.4

L'Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali, nell'ambito delle iniziative volte alla piena attuazione dei programmi, ha intrapreso le iniziative appresso descritte.

Al fine di assicurare un efficace coordinamento delle iniziative finalizzate all'accesso ai fondi comunitari, come da Direttiva del Sig. Sindaco, prot. n. 751719 del 13.09.2013, l'Area è stata promotrice di una serie di incontri, con diversi uffici comunali e con soggetti estranei all'Amministrazione comunale e, con la nota prot. n. 962824 del 18.11.2013, è stata divulgata ai vertici dell'Amministrazione attiva una relazione sul Partenariato Pubblico Privato, nella considerazione che detto strumento sia di fondamentale importanza per un efficace sfruttamento delle opportunità offerte dalla programmazione 2014/2020

Difatti il Partenariato a livello europeo costituendo uno degli elementi fondamentali per l'accesso alle varie forme di finanziamento, ha condotto la stessa commissione europea ad elaborare uno specifico codice di condotta cui i vari partner debbono attenersi.

Nella considerazione che la scelta del partner debba essere improntata alla massima trasparenza, con nota prot. n. 1079039 del 30.012.2013 è stata segnalata la necessità che presso il Comune di Palermo sia costituito un elenco di soggetti privati interessati a collaborare con il Comune per la presentazione di progetti.

Per quel che concerne il personale dell'Area, sono state assunte delle iniziative volte, alla sostituzione di soggetti trasferiti ad altri Settori, tramite l'immediata redistribuzione dei carichi di lavoro assicurando in tal modo il conseguimento degli obiettivi prefissati.

Con nota prot. n. 1056533 del 17.12.2013 è stata inoltrata la formale richiesta di attivazione delle procedure di formazione del personale sull'europrogettazione

Inoltre al fine di migliorare l'ambiente di lavoro e di sicurezza dei locali, sono stati acquistati i dispositivi di protezione individuale (per il personale addetto alla pulizia) e, con specifiche disposizioni di servizio sono stati individuati gli addetti al primo soccorso ed alle misure antincendio, oltre che il preposto per i locali in uso all'Area.

Per quanto sopra i programmi e le azioni approvati in seno alla Relazione Previsionale e Programmatica 2013 sono stati raggiunti

 **Il Dirigente**
Bohuslav Basile



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Servizio: 48102

DIRIGENTE del Servizio Europa: Dott.ssa Patrizia Milisenda



Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Milisenda

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA:

(N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013. La consultazione della R.P.P. 2013/2015 è possibile al seguente indirizzo web:

[HTTP://WWW.COMUNE.PALERMO.IT/BILANCIO.PHP?SEL=1&PER=2013-2015](http://www.comune.palermo.it/bilancio.php?sel=1&per=2013-2015)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Il Servizio Europa riveste, sia un ruolo di supporto ed orientamento nei processi di realizzazione dei progetti attuati dai Settori dell'A.C., sia di soggetto proponente ed attuatore nell'ambito di progetti e programmi integrati finanziati con fondi extracomunali.

Per realizzare tali obiettivi il Servizio Europa svolge un ampio ventaglio di attività:

- presidia le fonti di informazione comunitaria ed implementa le banche dati informative;
- informa i Settori dell'A.C. sulle politiche comunitarie e sui finanziamenti utilizzabili per singole iniziative progettuali;
- coordina programmi integrati di sviluppo da finanziare con fondi europei;
- ricerca partner per la partecipazione a bandi comunitari;
- realizza attività informative su temi di interesse comunitario.

Nell'anno 2013 l'attività in argomento è stata realizzata sulla base del monitoraggio continuo dei siti web delle principali istituzioni (Commissione Europea, Ministeri, Regione Sicilia, etc.) che hanno gestito le risorse finanziarie nell'ambito della programmazione 2007-2013.

Attraverso tale consultazione il Servizio ha provveduto ad analizzare i programmi di finanziamento pubblicati sui diversi siti istituzionali ed i relativi avvisi, selezionando tra questi le opportunità di finanziamento di interesse per i Settori dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle molteplici competenze gestite dall'Ente locale.

Le opportunità di finanziamento così selezionate hanno formato oggetto di comunicazioni intra-line ai Dirigenti dei Settori competenti, contenenti indicazioni sulle principali caratteristiche del programma di finanziamento e sulla scadenza per la presentazione della domanda di finanziamento, in modo tale da fornire informazioni ai Settori dell'Amministrazione Comunale sulla presentazione di proposte progettuali da ammettere a finanziamento. Si ritiene, infatti, che l'inoltro di messaggi di posta elettronica direttamente indirizzati ai Dirigenti dei Settori che hanno competenza specifica nella materia oggetto della selezione, è risultata utile per richiamare espressamente la loro attenzione sulle scadenze e sugli adempimenti necessari per attivare l'accesso al finanziamento.

Tale attività è stata svolta con una tempistica idonea affinché i Settori dell'Amministrazione Comunale potessero predisporre la presentazione di proposte progettuali da ammettere a finanziamento nei diversi ambiti di competenza.

Le informazioni sono state divulgate con una sintesi che ha consentito con immediatezza di comprendere se il bando visionato fosse di interesse per il Settore al quale era indirizzato, specificando il link al sito dell'istituzione ed il programma che ha gestito l'iniziativa divulgata, collegandosi al quale è stato possibile per il singolo Dirigente approfondire la tematica e, pertanto, valutare l'effettivo interesse per il Settore di partecipare all'avviso. L'Ufficio, nel divulgare l'opportunità di finanziamento, ha chiesto ai destinatari di voler manifestare l'interesse a partecipare al bando rendendosi disponibile, in caso positivo, ad accompagnare il Settore nelle fasi di predisposizione del formulario di candidatura.

Nell'ambito dell'attività di divulgazione il Servizio Europa, ha provveduto all'implementazione dell'area web pubblicata sul sito del Comune di Palermo denominata **“Progetti e Programmazione**. Attraverso tale canale di comunicazione il servizio ha provveduto a divulgare i bandi a valere sulle diverse tipologie di finanziamento extracomunali individuate, effettuando un aggiornamento periodico, al fine di fornire “on line” ai Settori informazioni utili per l'accesso ai fondi europei. Tale area web, oltre a rendere disponibili le informazioni all'interno dell'Ente, risulta fruibile anche ad un pubblico

esterno, rappresentando una fonte di divulgazione delle opportunità di finanziamento della programmazione 2007/2013 anche nei confronti della cittadinanza.

L'obiettivo che il Servizio Europa si è prefissato, in sintesi, è quello di veicolare la diffusione delle informative il più velocemente possibile, consentendo ai Settori di conoscere in tempo utile gli adempimenti previsti dai bandi di finanziamento e quindi di poter predisporre la documentazione utile alla presentazione delle istanze per ottimizzare l'accesso ai fondi extracomunali.

Allo stato attuale, caratterizzato da risorse interne esigue, l'accesso ai detti fondi diretti ed indiretti dell'U.E. diviene uno strumento di governo imprescindibile per supportare l'azione dell'Ente finalizzata a catalizzare l'impiego delle risorse extracomunali disponibili verso la realizzazione degli interventi pianificati nell'ambito delle scelte programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

Descrizione dell'attività svolta:

Il Servizio Europa, nel periodo di riferimento, ha svolto l'attività di competenza relativa alla divulgazione ai vari Settori dell'Amministrazione Comunale di tutti i programmi e bandi di finanziamento Regionali, Statali ed Europei di interesse per l'Ente, fornendo, inoltre, consulenza ed assistenza ai Settori che hanno partecipato con propri progetti ai finanziamenti pubblici disponibili, al fine di garantire l'attuazione delle iniziative progettuali dell'Amministrazione Comunale, anche in coerenza con le strategie del Piano Strategico della Città di Palermo. L'Ufficio ha realizzato l'attività di diffusione ed informazione di tutti i programmi e le iniziative individuate nell'ambito delle programmazioni delle risorse finanziarie 2007/2013 ma anche sulla nuova programmazione 2014/2020, promuovendo appositi incontri con i Settori dell'Amministrazione Comunale, trasmettendo newsletter su bandi e tematiche di specifico interesse, affinché i Settori dell'Amministrazione Comunale, potessero predisporre la presentazione di proposte progettuali da ammettere a finanziamento nei diversi ambiti di competenza.

Il Servizio Europa con nota prot. n. 927754 del 07/11/2013 dell'Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali, ha divulgato ai Settori dell'A.C. un "Vademecum" informativo sui *"Programmi e finanziamenti comunitari europei"* redatto con l'obiettivo di illustrare in modo semplice ed efficace le opportunità di finanziamento offerte dalla nuova programmazione 2014-2020.

L'Ufficio si è occupato, inoltre, del monitoraggio dei progetti finanziati e da finanziare con fondi extracomunali (Europa, Stato, Regione, Programmi Operativi 2007-2013), attraverso l'applicativo **GESEPA "Monitoraggio Progetti"** ubicato nel portale INTRACOM del Comune di Palermo. La procedura, istituita dal Servizio Europa, ha previsto la possibilità di seguire un intervento a partire dal censimento della proposta progettuale (sia nel caso di ipotesi di progetto, progetto preliminare, progetto definitivo, progetto esecutivo) nell'apposita sezione dei progetti "da finanziare" fino all'eventuale ottenimento del finanziamento che, con il completamento del campo relativo all'inserimento del decreto di finanziamento, comporta il transito del progetto nella sezione dei progetti "finanziati".

L'applicativo "GESEPA Monitoraggio Progetti", nella versione attuale, consente di disporre di dati utili sull'utilizzo dei finanziamenti extracomunali. I progetti da finanziare e finanziati inseriti nella banca dati devono essere aggiornati dai Dirigenti competenti alla gestione dei singoli progetti, con cadenza quadrimestrale, il cui adempimento è stato inserito tra gli obiettivi comportamentali.

Con D.D. n. 1 del 05/06/2013 del Sig. Capo Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali le competenze relative al monitoraggio degli interventi di competenza dei Settori dell'Amministrazione finanziati o da finanziare con risorse extra-comunali tramite la procedura "GESEPA MONITORAGGIO PROGETTI" sono transitate all'U.O: "Ufficio Analisi, controllo e monitoraggio", istituita nell'ambito dell' Area.



Nell'ambito dell'attività di divulgazione e supporto svolto dal Servizio, sono stati organizzati alcuni incontri finalizzati alla esplicitazione delle iniziative progettuali da candidare al finanziamento extracomunale, fornendo ausilio ai Settori dell'A.C. nella predisposizione dei formulari di candidatura e svolgendo un'importante attività di sistematizzazione delle proposte progettuali.

A tal riguardo si descrivono qui di seguito le attività più significative sui Programmi di Finanziamento, svolte nell'anno 2013:

AVVISO ASSE VI DEL P.O. FESR 2007-2013 PER L'ATTUAZIONE DEL PISU (PIANI INTEGRATI DI SVILUPPO URBANO) E DEL PIST (PIANI INTEGRATI DI SVILUPPO TERRITORIALE)

- Il Comune di Palermo, individuato dalla Regione Sicilia quale capofila della Coalizione Territoriale n. 24 insieme al Comune di Ustica, Villabate e Provincia Regionale di Palermo, in data 26/11/2009 ha sottoscritto con i suddetti Comuni, il relativo protocollo d'intesa per la predisposizione del **PIST "Territorio snodo: Palermo, Ustica, Villabate"**. La sottoscrizione del suddetto protocollo ha costituito la condizione necessaria, affinché si potesse procedere alla predisposizione del **PISU "Palermo Capitale"**.

Il Comune di Palermo, soggetto rappresentante della sopra citata coalizione territoriale, in base all'Avviso pubblico della Regione Siciliana che ha previsto **tre differenti finestre temporali** per la presentazione dei PISU e dei PIST, ha coordinato l'attività relativa alla predisposizione ed alla presentazione della documentazione dei vari progetti predisposti dai Settori dell'A.C. e dagli altri componenti della coalizione territoriale.

Nell'anno 2013 il Servizio ha difatti partecipato ai numerosi incontri presso gli Assessorati Regionali responsabili delle differenti linee di intervento su cui gravano i finanziamenti, mediando con i Settori dell'Amministrazione Comunale, che hanno presentato i progetti ammessi a finanziamento con l'AdP del 16/04/2012, e con i RUP responsabili dei singoli progetti finanziati, per l'individuazione e l'adozione dell'eventuali soluzioni sulla base delle indicazioni poste dalla Regione su aspetti specifici, al fine di concorrere alla definizione degli interventi ed all'accelerazione della spesa.

Nell'Accordo di programma sottoscritto con la Regione in data 16.04.2012 sono contenuti i progetti finanziati nella tabella sotto riportata:

Area/ Settore	RUP	N° O P.	Titolo operazione	Linea di Intervento	Importo
Servizi Generali	Dr.G. Meli	0	Portale dei servizi on line – sistema di autenticazione e servizi on line di livello IV	6.1.4.1.	1.199.000,00
Gestione del territorio	Ing. G.Russo	3	Lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità del plesso scolastico "Ferrara"	6.1.1.3	2.992.508,18
Polizia Municipale	Dr. O. Busi	8	Progetto "Quartiere Vivo"	6.1.4.4.	1.460.470,00
Scuola	D.ssa L.Frasca	9	e-Democracy e Istituzioni Scolastiche PROGETTO REVOCATO (su richiesta del Settore Servizi Educativi)	6.1.4.4.	1.000.000,00

Scuola	D.ssa G.Durante	10	Scolarizzazione e socializzazione alunni disabili	6.1.4.1	220.000,00
Scuola	D.ssa C.Villanova	11	Laboratorio cittadino di Educazione alla Legalità (ammesso al finanziamento con Decreto n. 1742 dell'8.11.2013)	6.1.4.4	108.000,00
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	12	S.O.S.S. – Servizi di Ospitalità in Situazioni di Svantaggio Sociale	6.1.4.3	1.692.000,00
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	13	Progetto “S.I.G.I.S.A.S” Sistema Informatizzato Gestione Integrata dei Servizi Socio – Assistenziali e Sanitari e creazione di un punto unico di accesso – PUA	6.1.4.1	1.155.000,00
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	14	BRIDGE – Inclusione, responsabilità, dialogo intergenerazionale e sviluppo della persona umana	6.1.4.4	355.300,00
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	15	DOMINA PROGETTO REVOCATO (ritiro partner privato - nota n. 311835 del 23/04/12 Settore Servizi Socio Assistenziali)	6.1.4.4	626.500,00
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	16	Sportelli Integrati Territoriali	6.1.4.4	962.026,37
Cittadinanza Sociale	D.ssa A. Errore	17	Open Spaces: reti e luoghi per la promozione giovanile	6.1.4.4	753.500,00
Direzione Generale, Svilupp. e Pianific. Strategica	Dr.G. Meli	18	Aggiornamento del SIT del nodo SITR comunale	6.1.4.4	77.000,00
Direzione Generale, Sviupp. e Pianific. Strategica	D.ssa M.Amato	52	Piano d'Azione del 'Piano Strategico "Palermo Capitale dell'Euromediterraneo" - Fase 2	7.1.2.2.	130.000,00

Nell'ambito dell'attività di competenza l'Ufficio ha partecipato alla redazione del PISU – Progetto Integrato di Sviluppo Urbano e del PIST- Piano Integrato di Sviluppo Territoriale in partenariato con la Provincia di Palermo, il Comune di Ustica ed il Comune di Villabate (Coalizione Territoriale n. 24), ed ha svolto una costante e capillare attività a supporto dei Settori dell'Amministrazione Comunale coinvolti nella presentazione dei progetti nell'ambito delle tre finestre previste dall'avviso della Regione Siciliana per l'attuazione dell'Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile del P.O. FESR Sicilia 2007 – 2013 e nelle fasi successive relative alle eventuali integrazioni richieste nel tempo dai Dipartimenti Regionali responsabili delle diverse linee di intervento interessate.

Il Servizio ha difatti partecipato ai numerosi incontri presso gli Assessorati Regionali responsabili delle differenti linee di intervento su cui gravano i finanziamenti, mediando con i Settori dell'Amministrazione Comunale e con i RUP dei singoli progetti finanziati, per l'individuazione e l'adozione delle soluzioni alle eventuali indicazioni poste dalla Regione su aspetti specifici al fine di concorrere alla definizione degli interventi e all'accelerazione della spesa.

In particolare sono stati organizzati incontri con i Settori dell'A.C. presso l'Assessorato Regionale della Famiglia, responsabile delle linee di intervento sulle quali gravano la maggior parte dei progetti finanziati all'Amministrazione Comunale nell'ambito del PISU, per individuare con i RUP dei singoli interventi, le soluzioni più idonee per il buon esito delle iniziative finanziate e per il rispetto dei termini di rendicontazione previsti nel P.O. FESR 2007-2013.

FSU JESSICA (Joint European Support for Sustainable Investment in City Areas)

- A seguito dell'Avviso per l'attuazione territoriale dell'Asse VI "Sviluppo Urbano Sostenibile" del PO FESR 2007/2013, l'Ufficio con nota n. 751456 del 22/10/2012, ha divulgato le Linee Guida, pubblicate dal Dipartimento della Programmazione della Regione Siciliana (nota n. 17614 del 03/10/2012) relative alla procedura di presentazione, valutazione e selezione degli interventi che possono essere finanziati dai due Fondi di Sviluppo Urbano, nell'ambito dell'iniziativa "JESSICA ": FSU Multisetoriale (Fondo di Rigenerazione Urbana Sicilia) ed FSU Energia Sicilia (dedicato all'efficientamento energetico ed energia rinnovabile).

Il Servizio si è attivato, quale tramite con i Settori dell'A.C., per la divulgazione delle suddette direttive al fine di individuare eventuali interventi idonei, da poter fare finanziare nell'ambito dell'FSU JESSICA.

Gli interventi che possono essere presentati nell'ambito della presente iniziativa sono i cosiddetti "JESSICA puri", cioè quei progetti per i quali non è previsto alcun contributo a fondo perduto, ma la loro totale copertura a rimborso, attraverso le risorse dei due Fondi previsti dall'iniziativa JESSICA Fondo di Rigenerazione Urbana e Fondo Energia Sicilia.

In riferimento al "**FSU Multisetoriale**" (Fondo di Rigenerazione Urbana Sicilia), gestito dall'Istituto EQUITER, l'Ufficio ha organizzato alcuni incontri con il referente del soggetto gestore del Fondo per la Sicilia, al fine di acquisire elementi utili all'individuazione degli interventi da proporre per il finanziamento.

Nel corso dei suddetti incontri è emerso che la procedura in argomento prevede l'individuazione di iniziative progettuali da realizzare attraverso il ricorso a formule di Partenariato Pubblico Privato (PPP).

La formula del Project Financing potrebbe costituire il presupposto sul quale costruire il percorso per attivare la procedura per la verifica della bancabilità degli interventi da realizzare, ai fini dell'attivazione del finanziamento a valere sul Fondo JESSICA.

L'attivazione del Fondo JESSICA nell'ambito della Programmazione 2007/2013 prevedeva la spendibilità delle somme ricevute entro i termini di rendicontazione del P.O. FESR (31/12/2015, salvo eventuali proroghe), pertanto la scelta degli interventi da proporre per l'ammissibilità al Fondo è stata condizionata dal cronoprogramma di realizzazione degli stessi, rimanendo aperta la possibilità di programmare interventi più complessi a valere sul Fondo JESSICA che sarà istituito nell'ambito della prossima Programmazione FESR 2014 - 2020.

In riferimento al predetto FSU Multisetoriale - Fondo di Rigenerazione Urbana Sicilia, il Servizio Europa ha organizzato le seguenti riunioni:

- una riunione il 16 settembre 2013 finalizzata all'esposizione delle modalità per l'accesso ai Finanziamenti del Fondo Jessica;
- due riunioni il 29 novembre e il 09 Dicembre 2013 al fine di valutare l'inserimento nel PISU/PIST di Palermo degli interventi di riqualificazione urbana, presentati dal Settore Pianificazione Territoriale e Mobilità per la partecipazione al FSU Jessica Multisetoriale, relativi ai progetti "Lolli - Notarbartolo" e "Piano urbano della Mobilità". Nel corso delle riunioni è emerso che allo stato attuale, il Settore

Pianificazione Territoriale e Mobilità non ha interventi immediatamente cantierabili proponibili per la candidatura al finanziamento nell'ambito dell'iniziativa FSU Jessica Multisetoriale. A tal riguardo, i rappresentanti del FSU hanno evidenziato che, l'assenza di un finanziamento, anche parziale, che gravi sul FESR a fondo perduto o su altri fondi di finanziamento a carico dell'Ente, rende le operazioni poco interessanti per gli imprenditori privati, che dovrebbero sostenere l'intero investimento per la realizzazione delle opere risultando, pertanto, poco remunerative per il privato. Inoltre, non esiste un vero e proprio livello di progettazione per gli interventi presentati, ma soltanto un'idea progettuale, sia pure di grande interesse per la riqualificazione della città.

Per quanto concerne l'**FSU JESSICA Energia**, è stato nominato quale referente l'Istituto ICCREA Banca Impresa S.p.A., con il quale lo scrivente Servizio ha avviato un'interlocuzione.

Nel corso di alcune riunioni che si sono svolte con i rappresentanti dell'Istituto sono state sintetizzate le fasi operative che consentono l'accesso alle risorse del "FSU JESSICA Energia Sicilia"

- il primo step è rappresentato da un audit dei consumi energetici negli ambiti scelti dall'A.C.;
- il secondo step, ultimato il processo di audit, consiste nella predisposizione da parte dell'A.C. di uno studio di fattibilità degli interventi da realizzare, in base al quale dare avvio alla gara per selezionare un eventuale partner privato (Project Financing), al quale potrà essere attribuito l'incarico di progettare e realizzare i lavori di efficientamento energetico; il partner privato si potrebbe avvalere delle risorse messe a disposizione dal FSU JESSICA. Affinché l'operazione sia competitiva, il risparmio energetico prodotto dovrà essere tale da ripagare l'interesse sul debito a valere sui Fondi JESSICA per la durata prevista dell'investimento.

In base alle Linee Guida divulgate dalla Regione Siciliana, gli interventi proposti dalle Coalizioni Territoriali, devono essere inseriti nei Piani Integrati, essere ammissibili alle linee di intervento intercettate e prevedere il rimborso del capitale investito, al fine di risultare candidabili al finanziamento dei fondi Jessica Puri.

Il Comune di Palermo, in qualità di capofila della Coalizione Territoriale n. 24 del PISU/PIST, è il soggetto qualificato all'integrazione della lista degli interventi di riqualificazione e sviluppo urbano, da proporre a finanziamento nell'ambito dell'iniziativa Jessica.

L'ufficio, con nota n. 621590 del 22/07/2013, a firma del Capo Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali e del Dirigente del Servizio Europa, ha trasmesso al Sig. Sindaco, ai Sigg. Assessori, ai Sigg. Dirigenti e al Collegio dei Revisori, una relazione esplicativa sull'iniziativa JESSICA e sulle potenzialità del finanziamento agevolato previsto per l'Amministrazione Comunale, con la quale l'Area dei Fondi Strutturali ha manifestato la disponibilità a garantire agli Uffici dell'Amministrazione Comunale il necessario supporto.

Il Servizio Europa ha organizzato diversi incontri con i referenti del soggetto gestore del Fondo per la Sicilia - Iccrea Banca Impresa S.p.A. e SINLOC- per esaminare e valutare gli interventi proposti dai Settori dell'A.C. ma anche da altri Enti esterni, per l'inserimento nel PISU della Colazione n. 24 "Palermo Capitale", al fine di consentire l'accesso alla procedura di finanziamento Jessica.

Si descrivono qui di seguito i progetti esaminati per il Fondo JESSICA.

- L'AMG Energia S.p.A. Palermo, azienda partecipata al 51% dal Comune di Palermo, con nota n. 2440 del 02/05/2013 ha trasmesso n. 3 schede di progetti riguardanti azioni volte all'incremento dell'efficienza energetica su alcuni immobili di proprietà dell'Azienda, chiedendone l'inserimento all'interno del PISU della Colazione n. 24 "Palermo Capitale, quale condizione preliminare per l'accesso al fondo Jessica Energia.

In riferimento alla richiesta inoltrata da AMG il Servizio Europa ha organizzato, in data 14/05/2013, un incontro con il referente dell'Iccrea Banca Impresa in qualità di gestore del Fondo e l'AMG, al fine di acquisire elementi utili sulla coerenza dei suddetti interventi con il PISU e per la verifica della bancabilità degli interventi proposti da AMG a valere sul Fondo Jessica.

Il Servizio Europa, preso atto della coerenza delle proposte progettuali predisposte

dall'AMG Energia S.p.A con la strategia di sviluppo territoriale del PISU, ha predisposto la proposta di Deliberazione della Giunta Municipale n. 126 del 23/07/2013 per l'inserimento degli interventi nel PISU della Colazione n. 24 "Palermo Capitale quale presupposto per l'accesso da parte dell'AMG alle procedure di finanziamento nell'ambito del FSU Jessica Energia.

Il Servizio Europa con nota prot. n. 660954 del 06/08/2013 a firma del legale rappresentante dell'Ente, ha provveduto a trasmettere alla Regione Siciliana Dipartimento della Programmazione la deliberazione della Giunta Municipale, le schede di candidatura al FSU JESSICA Energia relative agli interventi presentati dall'AMG unitamente alla documentazione tecnica inviata dalla predetta Società, che dovrà essere esaminata dalla Regione per l'ammissione al finanziamento.

- Sono state convocate il 7 novembre, il 27 novembre e il 10 Dicembre 2013 le riunioni con l'ARNAS Ospedale Civico, che ha sottoposto al Comune di Palermo, per l'inserimento nel PISU della Colazione n. 24 "Palermo Capitale", un progetto di riqualificazione energetica dell'Ospedale Civico al fine di accedere alla procedura di finanziamento nell'ambito del FSU Jessica Energia. I referenti della Iccrea Banca Impresa S.p.A, nel corso dell'ultima riunione hanno anticipato che la Regione Siciliana stava predisponendo un Decreto con una nuova procedura di presentazione, valutazione e selezione degli interventi Jessica. La nuova procedura prevede la predisposizione di un'istanza ad opera del soggetto proponente relativa alla valutazione della coerenza del progetto, da proporre per il finanziamento, con la strategia del PISU/PIST. Entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta di coerenza del progetto con la strategia del relativo PISU/PIST, l'Amministrazione Comunale o la Coalizione Territoriale dovrà fornire un diniego espresso sulla non coerenza del progetto con apposita delibera. Il Servizio Europa ha fatto presente nel corso della riunione che, avendo esaminato e ritenuto gli interventi presentati dall'Arnas coerenti con la strategia del PISU/PIST della Coalizione 24, ha già predisposto la bozza della proposta di deliberazione di Giunta Municipale per l'inserimento nel PISU.

Il Decreto del Dipartimento dell'Energia della Regione Siciliana n. 647 dell'11/12/2013 che contiene la nuova procedura sui fondi Jessica è stato divulgato ai Settori dell'A.C., con nota prot. n. 107460 del 27/12/2013 dell'Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali.

- il 10 Dicembre 2013, è stata convocata una riunione con il Settore Ambiente dell'A.C., per l'esame delle schede tecniche relative agli Edifici Scolastici di proprietà comunale "Low Co2 Emission" e per il progetto di riqualificazione energetica del Polo Tecnico di via Ausonia 69. Nel corso della riunione è emerso che il Settore Ambiente doveva ancora effettuare la scelta degli edifici scolastici comunali da efficientare e che doveva effettuare altresì, una stima sul risparmio energetico. Pertanto, la riunione è stata rinviata al nuovo anno dopo la presentazione da parte del Settore Ambiente dello studio di fattibilità di entrambi gli interventi, unitamente alle rispettive stime sul risparmio energetico prodotto e dell'elenco aggiornato degli edifici scolastici individuati. Il predetto Settore Ambiente, ha provveduto con nota prot. n. 1070591 del 23/12/2013 a trasmettere le schede tecniche di entrambi i progetti, che attualmente sono all'esame dell'Iccrea Banca Impresa S.p.A.

PATTO DEI SINDACI (*COVENANT OF MAYORS*) PER L'ENERGIA SOSTENIBILE

- La Giunta Municipale di Palermo, con Deliberazione n. 226 del 29/12/2011, su proposta dell'Assessore ai Progetti Speciali e dell'Assessore all'Ambiente, ha aderito all'iniziativa della Commissione europea Covenant of Mayors (Patto dei Sindaci.). La Commissione Europea, attraverso il Patto dei Sindaci per l'energia sostenibile, intende sostenere il ruolo decisivo svolto dai governi locali nella mitigazione degli effetti conseguenti al cambiamento climatico, nella considerazione che

l'80% dei consumi energetici e delle emissioni di CO2 è associato alle attività urbane. L'adesione al Patto dei Sindaci comporta il coinvolgimento dell'Amministrazione di Palermo in un circuito internazionale virtuoso nel campo dell'efficienza energetica e dell'energia sostenibile contribuendo a rafforzare la visibilità dell'Ente in un contesto europeo di governance multilivello. Dalla partecipazione all'iniziativa scaturiscono, inoltre, una serie di opportunità che consentiranno nel tempo all'A.C. di tradurre l'impegno politico in misure e progetti concreti, beneficiando dell'approvazione e del sostegno dell'Unione europea, nonché di disporre dei requisiti per ottenere i finanziamenti messi a disposizione dei firmatari del Patto. Nell'ambito della suddetta Deliberazione di G.M. è stato attribuito il Coordinamento dell'iniziativa al Settore Ambiente ed è stata prevista la costituzione di un'apposita Unità di Progetto, istituita con Determinazione Sindacale n. 12 del 12/01/2012, composta da personale dell'Ufficio Europa (ex URIPE in Staff alla Direzione Generale) e del Servizio Ambiente ed Ecologia del Settore Ambiente, con il compito di curare, ciascuno per le proprie competenze, tutti gli adempimenti necessari per l'adesione al Patto dei Sindaci e per la gestione della partecipazione del Comune di Palermo all'iniziativa.

Con e-mail del 28/12/12 l'Ufficio Europa ha trasmesso all'Ufficio del Patto dei Sindaci di Bruxelles la nota prot. n. 1363 del 27/12/2012 a firma dell'Assessore dell'Area Ambiente e Vivibilità con la quale è stata richiesta una proroga di 6 mesi per la presentazione del PAES della città di Palermo; l'Ufficio di Bruxelles del Patto dei Sindaci con mail del 03/01/2013 ha dato riscontro alla suddetta richiesta comunicando la nuova scadenza per la presentazione del PAES, prevista per il 29/06/2013.

Per la redazione del PAES sono state celebrate alcune riunioni da parte dello scrivente Servizio con i rappresentanti del Settore Ambiente che hanno il compito di redigere il PAES e con l'intervento del Capo Area delle Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali.

Il PAES, che nella sua versione definitiva, ha già ricevuto l'approvazione da parte della Giunta Municipale con Deliberazione n. 110 del 09/07/2013, dovrà essere sottoposto da parte del Settore Ambiente all'approvazione del Consiglio Comunale, ottenuta la quale verrà trasmesso all'Ufficio del Patto dei Sindaci di Bruxelles per acquisire l'accettazione dell'Adesione al "Patto dei Sindaci" da parte del Covenant of Mayors Office.

Il Dipartimento Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità ha adottato il Decreto n. 413 del 04/10/2013 "Promuovere la sostenibilità energetico-ambientale nei Comuni siciliani attraverso il Patto dei Sindaci" con il quale ha previsto la ripartizione delle risorse ai Comuni della Sicilia, aderenti al Patto dei Sindaci ed ha attribuito al Comune di Palermo l'importo di € 474.780,30 per preparare l'inventario delle emissioni e presentare il PAES.

Detto decreto è stato inoltrato, con nota prot. n. 860711 del 17/10/2013, al Settore Ambiente per predisporre l'atto Deliberativo da sottoporre al Consiglio Comunale per l'approvazione del PAES, atto fondamentale per l'adesione al Patto dei Sindaci.

Il Servizio nel corso dell'anno ha divulgato n 90 bandi, ma ha ritenuto di particolare interesse approfondire attraverso, appositi incontri, le sotto indicate iniziative più significative:

Bando "Fondo per lo sviluppo e la diffusione della pratica sportiva" della Presidenza Consiglio dei Ministri . Decreto del 25/02/2013 - GURI n. 98 del 27.04.2013.

Nell'ambito dell'attività di competenza, il Servizio Europa ha divulgato il Bando pubblicato sulla GURI n. 98 del 27.04.2013 relativo al "*Fondo per lo sviluppo e la diffusione della pratica sportiva*" destinato a finanziare lavori di manutenzione straordinaria e/o realizzazione di impianti sportivi.

In data 24/05/2013 ha indetto una riunione operativa con il Sig. Capo Area Manutenzione e Protezione Civile, il Sig. Capo Area della Gestione del Territorio ed il Sig. Dirigente Servizio Sport e Impianti Sportivi, nel corso della quale è emersa la possibilità di presentare alcuni progetti finalizzati alla manutenzione straordinaria della "piscina comunale scoperta", segnatamente per la realizzazione di nuova tribuna e servizi annessi.

A seguito della divulgazione effettuata dal Servizio, i Settori preposti hanno presentato i seguenti progetti per il finanziamento:

Con deliberazione di G.M. n. 88 del 06/06/2013 è stato approvato il progetto dell'intervento "Piscina Comunale Scoperta – progetto per la nuova tribuna e servizi annessi – I° stralcio" finalizzato all'accesso

al fondo per il finanziamento in conto capitale per la realizzazione di impianti sportivi di cui al Decreto della presidenza del Consiglio dei Ministri 25/02/2013, pubblicato sulla GURI n. 98 del 27/04/2013. La scheda di candidatura al finanziamento è stata inoltrata con nota Prot. n. 477952 del 10.06.2013 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli affari regionali, il turismo e lo sport. Inoltre, con deliberazione di G.M. n. 91 del 10/06/2013 è stato approvato il progetto per i lavori di manutenzione straordinaria della palestra di atletica pesante denominata "Borgo Nuovo" Largo Partinico, la cui istanza di partecipazione al bando è stata trasmessa dal Servizio Sport e gestione impianti sportivi con nota prot. 482021 dell'11/06/2013.

Con deliberazione di G.M. n. 93 del 10/06/2013 è stato approvato il progetto preliminare per la palestra atletica pesante "Sperone" di via XXVII Maggio, la cui istanza di partecipazione al bando è stata trasmessa dal Servizio Sport e gestione impianti sportivi con nota prot. 482058 dell'11/06/2013.

Bando dell' Assessorato Regionale alla Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 29 del 21/06/2013 " Avviso pubblico per la presentazione di progetti per la riqualificazione e riconversione dei beni confiscati alla criminalità organizzata nei centri urbani e aree marginali".

Il Servizio Europa ha divulgato il Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 29 del 21/06/2013 "Avviso pubblico per la presentazione di progetti per la riqualificazione e riconversione dei beni confiscati alla criminalità organizzata nei centri urbani e aree marginali", che prevede il riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata, per garantire una risposta concreta al fabbisogno del territorio attraverso la restituzione alla collettività di beni frutto dei proventi di attività illecite. Obiettivo generale del bando era quello di rafforzare la percezione dell'equità e la fiducia nelle istituzioni, con evidenti ricadute positive in termini di sicurezza, legalità e di sviluppo sociale ed economico.

A tal fine, il Servizio ha indetto in data 02/07/2013 una riunione operativa con il Sig. Capo Area della Cittadinanza Sociale ed il Sig. Dirigente Coordinatore del Settore Risorse Immobiliari.

In data 22/08/2013, il Servizio Demanio, Settore Risorse Immobiliari, con nota prot. n. 691080, ha comunicato di aver provveduto ad inoltrare al Settore OO.PP. le schede tecniche unitamente ai decreti di destinazione dei beni confiscati che potranno essere oggetto di finanziamento.

L'Area Gestione del Territorio ha partecipato al bando con deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 04/11/2013 e l'Area del Settore Servizi Socio Assistenziali ha partecipato all'avviso con Deliberazione di Giunta Municipale n. 218 del 27/11/2013.

L'Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana con D.D./S1 n. 74 del 24/01/2014 ha approvato la graduatoria provvisoria dei progetti ritenuti ammissibili, nella quale si sono collocati utilmente i 3 progetti presentati dall'A.C. e rispettivamente al 3° il progetto "Immobile Confiscato in Via Cascino per realizzare un Centro di accoglienza per le donne vittime di violenza", al 5° posto il progetto "Dopo di Noi" ed al 7° posto il progetto "Casa di accoglienza per gestanti e ragazze madri" per un ammontare complessivo di € 782.407,99.

Bando dell'Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana pubblicato sulla G.U.R.S. n. 32 del 12-07-2013 " Avviso pubblico per la presentazione di proposte per la realizzazione di iniziative culturali artistiche e scientifiche di particolare rilevanza".

Il Servizio Europa ha divulgato il Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 32 del 12-07-2013 "Avviso pubblico per la presentazione di proposte per la realizzazione di iniziative culturali artistiche e scientifiche di particolare rilevanza". Il bando consente di implementare le attività culturali con somme che non incidono sul bilancio comunale.

In data 25/07/2013 è stata indetta una riunione operativa con il Sig. Capo Area del Settore Cultura ed il Sig. Dirigente del Servizio sistema bibliotecario Cittadino.

La riunione si è conclusa positivamente, il Sig. Capo Area del Settore Cultura ha proposto la presentazione di un progetto su Monte Pellegrino, il massiccio montuoso che sovrasta la Città e che si contraddistingue per le sue caratteristiche naturali di grande pregio ambientale, ma soprattutto individuato quale "Montagna Sacra" collegata al culto di Santa Rosalia. Il progetto si propone di raccontare la storia e le tradizioni legate al Monte Pellegrino, attraverso due manifestazioni culturali, tra loro collegate: una "mostra" che si svolgerà nelle sale dell'archivio storico del Comune di Palermo, che

proporrà al pubblico una selezione significativa di documenti, testimonianze, oggetti, opere d'arte legati in vario modo al Monte ed un "convegno" che ospiterà accademici, studiosi italiani ed esteri qualificati. Al progetto potrebbe collaborare l'Università degli Studi di Palermo. Con nota prot. 641633 del 30/07/2013 a firma del Sindaco, l'Area della Cultura ha inoltrato l'istanza al Dipartimento Regionale Beni Culturali al fine di poter accedere ai finanziamenti per il progetto "La Montagna Sacra, Monte Pellegrino tra Storia Natura e Devozione".

Bando dell' Assessorato Regionale alla Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro pubblicato sulla G.U.R.S. n. 39 del 23/08/13 " Cantieri di Servizi – direttiva di attuazione delle deliberazioni della Giunta Regionale 202 del 06/06/2013".

Il Servizio Europa ha divulgato il Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 39 del 23/08/13 "Cantieri di Servizi – direttiva di attuazione delle deliberazioni della Giunta Regionale 202 del 06/06/2013" che prevede la possibilità di presentare progetti finalizzati all'ampliamento dei servizi istituzionali erogati dal Comune di Palermo rivolti ciascuno a max 20 soggetti compresi tra i 18 e i 65 anni.

I programmi non possono avere durata superiore a 3 mesi, replicabili nella stessa annualità ma con altri beneficiari, scorrendo la graduatoria all'uopo predisposta, nei limiti delle risorse assegnate.

In data 29/08/2013 ha indetto una riunione operativa a cui hanno partecipato il Sig. Capo Area della Manutenzione, il Sig. Dirigente Servizio Asili Nido Manutenzione e diversi funzionari del Settore Ambiente, del Settore Servizi alle Imprese e del Settore Manutenzione.

Al bando ha aderito l'Area Ambiente con Deliberazione di Giunta Municipale n. 165 del 23/09/2013.

Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 41 del 06/09/2013 avente per oggetto: "Approvazione dell'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse – obiettivi di servizio – Delibera CIPE n. 79/2012" – Recupero Patrimonio Edilizio Scolastico.

Il Servizio Europa ha divulgato il Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 41 del 06/09/2013 avente per oggetto: "Approvazione dell'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse – obiettivi di servizio – Delibera CIPE n. 79/2012", finalizzato a promuovere e sostenere lo sviluppo ed il recupero del patrimonio edilizio scolastico ed a contrastare la dispersione scolastica.

Sono finanziabili interventi su edifici che ricadono in aree a forte rischio di marginalità socio-economica, previsti al punto 3.1 del bando, come indicato nella mappatura della circolare del MIUR prot. n. 11666 del 31/07/2012.

Le proposte di intervento dovranno prevedere tipologie di opere che rientrino nella costruzione e/o il completamento di edifici scolastici, oppure nella costruzione di spazi da destinare agli impianti sportivi di base o polivalenti;

Sono finanziabili inoltre le ristrutturazioni e le manutenzioni straordinarie dirette ad adeguare gli edifici scolastici e le relative pertinenze, alle norme vigenti in materia di agibilità e sicurezza delle strutture, incluso l'adeguamento dei relativi impianti, l'eliminazione delle barriere architettoniche e la realizzazione di sistemi di antifurto e antintrusione.

Gli interventi dovranno essere dotati di progetto esecutivo, già validato, comprese tutte le autorizzazioni e pareri, ai sensi della vigente normativa in materia di lavori pubblici.

La partecipazione al suddetto bando costituisce "una manifestazione d'interesse" ed una volta acquisite tutte le proposte da parte degli enti interessati, l'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, successivamente, individuerà gli interventi da finanziare con le risorse, che si renderanno disponibili derivanti dalla delibera CIPE n. 79/2012.

Le risorse finanziarie saranno reperite nell'ambito del riparto dei fondi previsti dalla delibera CIPE n. 79 dell'11 luglio 2012, che prevede una assegnazione pari ad € 3.392.558,00 derivante dalle risorse dei premi intermedi, oltre ad una ulteriore somma, ammontante ad € 29.7725.624,00 derivante dalla ripartizione delle risorse residue.

Il Servizio Europa ha indetto in data 16/09/2013 una riunione operativa con il Sig. Dirigente del Servizio Interventi Finanziari, dell'Area Opere Pubbliche, dell'Area Manutenzione e il Sig. Dirigente dell'Area alle Scuole - Servizio Scuola dell'Infanzia e Personale Esterno ed in data 01/10/2013 una successiva riunione al fine di aggiornare le attività relative al bando in oggetto.

Al bando ha aderito l'Area della Gestione del Territorio che, con Delibera di Giunta Municipale n. 207

del 18/11/2013 ha approvato il progetto esecutivo dei lavori di completamento di n. 6 aule della scuola elementare Cavallari ed ha autorizzato il legale rappresentante a presentare istanza di partecipazione all'Avviso pubblico "Manifestazione d'interesse Delibera CIPE 79/2012" e con successiva Delibera di Giunta Municipale n. 208 del 18/11/2013 ha approvato il progetto esecutivo dei lavori di Manutenzione Straordinaria per l'incremento della sicurezza negli edifici scolastici autorizzando il legale rappresentante a presentare istanza di partecipazione all'Avviso pubblico "Manifestazione d'interesse Delibera CIPE 79/2012".

GESTIONE PROGETTI DA PARTE DEL SERVIZIO:

PARTECIPAZIONE IN PARTENARIATO AL PROGETTO WATERFRONT – PROGRAMMA OPERATIVO DI COOPERAZIONE TRASFRONTALIERA ITALIA – MALTA 2007/2013.

- Il Comune di Palermo unitamente alla Provincia Regionale di Trapani (Capo Progetto), all'Università degli Studi di Palermo e all'Università di Malta, ha partecipato ad un bando di finanziamento a valere sul suddetto Programma Italia-Malta, presentando il progetto "Water Front – Water And Territorial policiEs for integRation oF multisectoRial develOpmeNT".

Con Deliberazione n. 172 del 23/11/2011 la Giunta Municipale l'A.C. ha aderito al partenariato del progetto WaterFront nell'ambito del Programma di cooperazione frontaliera Italia Malta, dando mandato all'Ufficio Europa di porre in essere gli adempimenti consequenziali per l'attuazione del progetto. Il progetto ha avuto una durata di 24 mesi e la relativa attività si è conclusa il 06/09/2013.

Le attività del progetto "WaterFront", il cui obiettivo è stata la definizione di indirizzi, strategie e strumenti operativi comuni basati sullo scambio di esperienze trasfronterizie, che comportano la diffusione di buone pratiche tra le Amministrazioni coinvolte (Università Italia –Malta; Enti Locali), al fine di armonizzare le tecniche di pianificazione territoriale, potenziando di fatto le capacità di attuazione delle politiche ambientali e dei programmi di prevenzione dei rischi per i fronti a mare cittadini. Il budget complessivo che è stato previsto per il progetto ammontava ad € 286.969,00, suddiviso tra tutti i componenti il partenariato in base alle singole attività di competenza.

La quota di finanziamento pubblico prevista dalla Provincia Regionale di Trapani (Capo Progetto) in favore del Comune di Palermo per lo svolgimento delle attività di progetto di propria competenza ammontava a complessivi € 18.506,00 e non è stato previsto alcun onere di cofinanziamento a carico del Comune di Palermo.

Il compito specifico attribuito all'Amministrazione Comunale è stata la realizzazione congiunta con gli altri partners, di un "Atlante Tematico" per la pianificazione territoriale del fronte a mare (WaterFront) in una logica di sviluppo economico, sociale, turistico e culturale. Al cui riguardo è stato affidato, a seguito dell'apposita attività di ricognizione, un incarico interno all'arch. Sergio Marinaro in servizio presso il Settore Pianificazione del Territorio, Servizio Interventi ex OPCM 3255/02 per lo studio tecnico e la redazione delle planimetrie dell'Atlante.

Relativamente al progetto in argomento, l'interesse per l'individuazione del WaterFront palermitano ha avuto inizio dalla conoscenza visiva dei luoghi e dallo studio cartografico di tutta la costa, comprensiva del porto turistico e del cantiere navale che si connota come cerniera e snodo tra la parte costiera a nord (Acquasanta, Arenella, Vergine Maria, Addaura, Mondello, Capo Gallo, Barcarello, Sferracavallo) e la parte costiera a Sud (Cala, Sant'Erasmo, Ponte di Mare, Sperone, Bandita, Acqua dei Corsari).

La scelta dello studio utile per l'elaborazione dell'Atlante è stato orientato dal partenariato, verso la "Costa Sud" in quanto ritenuta certamente, più bisognosa di "ristrutturazione" sociale, paesaggistica ed economica.

Il documento realizzato dal Comune di Palermo raccoglie i risultati prodotti da uno studio tecnico/amministrativo dell'attuale Waterfront della città di Palermo, con un focus specifico alla "Costa Sud", compresa tra la Cala (antico porto di Palermo) ed il confine con il Comune di Ficcarazzi, che oggi necessita di una maggiore valorizzazione, in quanto collocata in un contesto economicamente più svantaggiato, in cui è opportuno prevedere interventi che possano contribuire positivamente allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio.

Il progetto Waterfront al WP5 "Informazione, comunicazione e azione" prevedeva l'attività di

promozione e divulgazione, pertanto, l'Amministrazione Comunale, al fine di divulgare e pubblicizzare i risultati di quanto realizzato con le attività progettuali, ha organizzato in data 19/07/2013 presso la "Galleria d'Arte Moderna" un workshop "WaterFront Scenari per la Costa Sud Palermo" nell'ambito del quale è stato presentato il documento elaborato dal Comune di Palermo.

L'attività di divulgazione è proseguita con la pubblicazione nel mese di Settembre di un articolo sulla rivista on line "Live Sicilia" e sul magazine "I Love Sicilia".

Il suddetto documento è stato illustrato nel suo complesso dai referenti del partenariato nell'ambito del seminario internazionale tenutosi a Malta il 25/07/2013. L'incontro è stato propedeutico alla realizzazione di un'unica pubblicazione intitolata "Atlante dei Waterfront" Siciliani e Maltesi, che è stato presentato il 03/09/2013 presso la sede della Provincia di Trapani, Capofila del Progetto. A detti incontri lo scrivente Servizio ha partecipato quale referente per il Comune di Palermo.

La pubblicazione, realizzata a conclusione del progetto si propone come strumento di conoscenze condivise e di proposta ai governi regionali e sub-regionali, per avviare un sistema di protocolli con cui lavorare alla riqualificazione e alla trasformazione delle coste siciliane e maltesi, con l'ambizione di rivolgersi anche ad altre aree del Mediterraneo. Una sintesi delle esigenze ambientali e turistiche dei litorali osservati e studiati può essere, infatti, un motore di sviluppo economico e sociale sull'esempio di riuscite esperienze europee ed internazionali.

Il progetto ha contribuito allo scambio di buone pratiche applicabili sia in Sicilia che nell'isola di Malta per attivare progetti di riqualificazione dei territori, con lo spirito di una possibile diffusione dello strumento e di una sua applicazione nel prossimo periodo di programmazione dei fondi strutturali 2014-2020.

"RILEVAZIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION"

Il Servizio Europa verifica periodicamente e sistematicamente il grado di soddisfazione percepito dai Settori dell'A.C. in ordine alla qualità del servizio di divulgazione rivolto ai Settori interni dell'A.C. mediante la pianificazione di specifiche indagini di customer satisfaction.

Nell'anno 2013 il questionario, sottoposto preventivamente all'URP dell'A.C., così come stabilito nel piano di rilevazione di Customer Satisfaction, è stato somministrato semestralmente a tutti gli uffici Dirigenziali dell'A.C. che hanno usufruito del servizio di divulgazione effettuato dal Servizio Europa sulle opportunità di finanziamento offerte dalle programmazioni 2007/2013 – 2014/2020.

Sulla scorta dei dati rilevati e analizzati, è stato possibile trarre una valutazione complessivamente più che positiva sull'attività di divulgazione delle fonti di finanziamento effettuato dal Servizio Europa, il quale ha dimostrato di essere in grado di offrire un servizio con modalità più che soddisfacenti.

Mantenere nel tempo questo risultato, è stato indicativo della capacità organizzativa dimostrata dal Servizio Europa nel consolidare la qualità delle prestazioni fornite e nella consapevolezza che esistono sempre e sono auspicabili spazi di miglioramento verso l'eccellenza, in modo da garantire servizi sempre più adeguati ed al passo con i tempi.

H Dirigente
Dott.ssa Patrizia Milisenda

Alle

Modello "B-CON_2013"



Comune di Palermo

RENDICONTO DI GESTIONE 2013

RELAZIONE CONCLUSIVA
SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
APPROVATI CON IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2013
(atto di C.C. 336 del 16/10/2013)

CODICE del Area/Settore/Servizio/Ufficio autonomo: 48103

DIRIGENTE del Servizio Programmazione Fondi Strutturali ed Aree Sottoutilizzate: Dott. Bohuslav Basile



Il Dirigente
Dott. Bohuslav Basile

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA :

(N.B.: INDICARE ANCHE IL PROGRAMMA / PROGETTO DI CUI ALLA R.P.P. 2013/2015, approvata con atto consiliare n. 336 del 16/10/2013.)

PROGRAMMA N° 3.4

Il Servizio Programmazione Fondi Strutturali e Aree Sottoutilizzate, al fine di pervenire alla completa attuazione del programma, ha svolto le attività di seguito elencate.

Per quanto riguarda il coordinamento tecnico intersettoriale nelle tematiche riguardanti lo sviluppo delle politiche urbane l'attività del Servizio è stata orientata ad una attenta analisi degli aspetti normativi/regolamentari riguardanti la redazione del Piano Generale di Sviluppo e si è provveduto, anche attraverso lo studio di documenti predisposti da altre amministrazioni, alla definizione degli elementi costitutivi essenziali alla redazione del "Piano Generale di Sviluppo", procedendo alla stesura di una relazione che illustra tali elementi inviata al Sig. Sindaco con nota prot. n. 1048178 del 13.12.2013

Al fine di definire i contenuti della convenzione da stipulare con l'Università di Palermo per la costituzione di una piattaforma virtuale che possa consentire una efficace condivisione delle banche dati, il Servizio ha svolto una attività di studio, analisi e confronto, tramite contatti e incontri con i rappresentanti dell'Università di Palermo.

Tale attività ha consentito di pervenire alla stesura della convenzione stipulata in data 28 Maggio, tra il Sindaco del Comune di Palermo e il Direttore del DEMS, prof. Giovanni Fiandaca, finalizzata alla creazione di "modelli applicativi" per l'elaborazione di politiche di sviluppo delle pubbliche amministrazioni a beneficio della collettività.

Per quanto concerne l'attività di studio e ricerca, finalizzata ad incrementare i sistemi di governance, questo Servizio ha provveduto a redigere un quadro interpretativo delle risorse capace di attivare processi sinergici di co-decisione e co-pianificazione tra i promotori, i gestori e gli attori della trasformazione urbana tramite incontri con soggetti istituzionali e non.

Nell'ambito delle "nuove azioni" per le quali sono previste forme di finanziamento di diverse linee di intervento, l'Ufficio ha avviato idonee procedure di coordinamento e promozione di tutte le azioni e/o iniziative, anche sotto il profilo della cooperazione interistituzionale a livello locale e nazionale, per l'identificazione dei percorsi tecnici ed amministrativi necessari all'accesso ai finanziamenti disponibili.

Al fine di rendere più agevole il processo di revisione delle informazioni afferenti il costituendo parco progetti dell'amministrazione comunale, questo Servizio ha provveduto ad effettuare una verifica tramite procedura GESEPA degli interventi di competenza dei settori dell'amministrazione finanziati o da finanziare con risorse extra-comunali. Ha inoltre, provveduto ad effettuare una prima bonifica delle informazioni in suo possesso e di quelle riscontrate in altri elenchi, piani o programmi provvedendo alla redazione di un database unitario.

E' in corso di definizione un piano complesso di rappresentazione e monitoraggio, di concerto con SISPI e Università di Palermo, delle mappe delle trasformazioni urbane, indispensabili per il percorso di pianificazione e programmazione.

In sinergia con gli Uffici dell'Amministrazione, per quanto di rispettiva competenza, si provvederà a verificare ed integrare le informazioni ivi contenute e, ove necessario, ad effettuare le relative modifiche.

 **Il Dirigente**
Bohuslav Basile

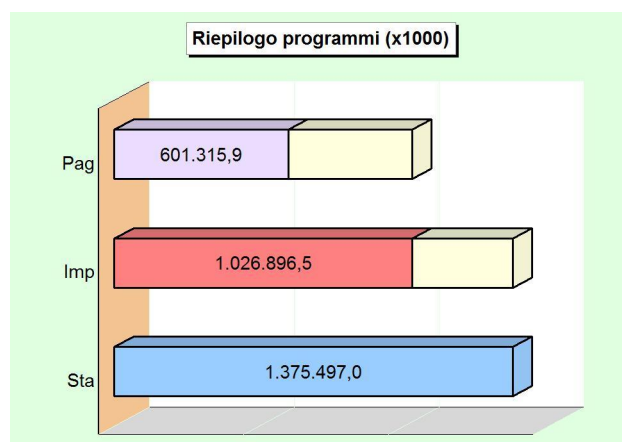
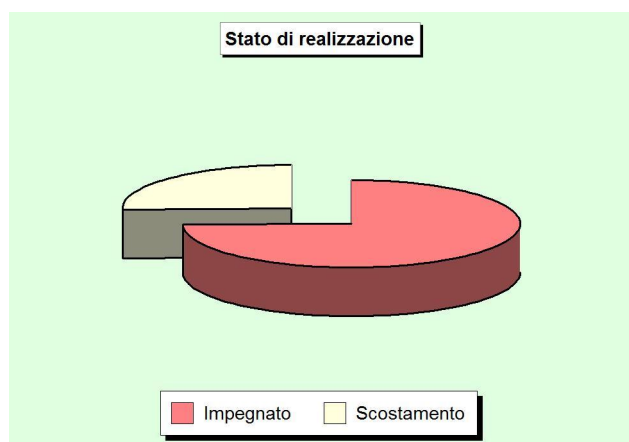
PROGRAMMAZIONE POLITICA E GESTIONE

Le scelte in materia programmatica traggono origine da una valutazione realistica sulle disponibilità finanziarie e dalla successiva destinazione delle stesse, secondo un preciso grado di priorità, al finanziamento di programmi che interessano la gestione corrente ed in conto capitale. La normativa finanziaria e contabile obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo da permetterne la lettura per programmi. Quest'ultimo elemento, sempre secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un *"complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente"*.

La relazione programmatica di inizio esercizio cerca di coniugare la capacità politica di prefigurare fini ambiziosi con la necessità di dimensionare, quegli stessi obiettivi, al volume di risorse realmente disponibili. Come conseguenza di ciò, la relazione al rendiconto di fine esercizio va ad esporre i risultati raggiunti indicando il *grado di realizzazione dei programmi* che erano stati ipotizzati nella programmazione iniziale. Non si è in presenza, pertanto, di una sintesi esclusivamente economica e finanziaria ma di un documento di più ampio respiro dove la componente politica, che ha gestito nell'anno le risorse disponibili, espone al consiglio i risultati raggiunti.

Nel corso dell'esercizio, la sensibilità politica di prefigurare obiettivi ambiziosi si è misurata con la complessa realtà in cui operano gli enti locali. Le difficoltà di ordine finanziario si sono sommate a quelle di origine legislativa ed i risultati raggiunti sono la conseguenza dell'effetto congiunto di questi due elementi. Come nel caso della relazione programmatica, anche la relazione al rendiconto mira a rappresentare in l'attitudine politica dell'amministrazione di agire con comportamenti e finalità chiare ed evidenti. Il consigliere comunale nell'ambito delle sue funzioni, come d'altra parte il cittadino che è l'utente finale dei servizi erogati dall'ente, devono poter ritrovare in questo documento i lineamenti di un'amministrazione che ha agito traducendo gli obiettivi in altrettanti risultati.

Nelle pagine seguenti saranno analizzati i singoli programmi in cui si è articolata l'attività finanziaria del comune durante il trascorso esercizio e indicando, per ognuno di essi, i risultati finanziari conseguiti. I dati numerici saranno riportati sotto forma di stanziamenti finali, impegni e pagamenti della sola gestione di competenza. Come premessa a tutto ciò, la tabella di fine pagina riporta la denominazione sintetica attribuita ad ogni programma di spesa deliberato a inizio dell'esercizio, insieme con il richiamo all'eventuale responsabile del programma (facoltativo) e alla generica area in cui si è poi sviluppato, in prevalenza, quello specifico intervento.

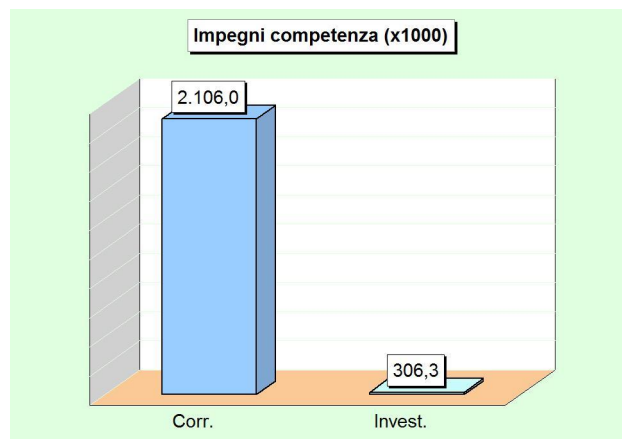
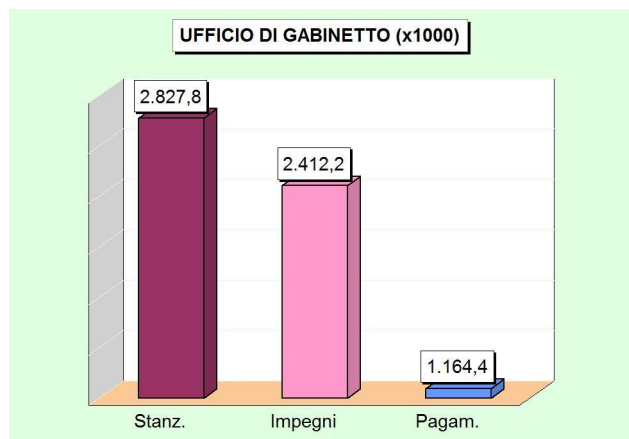


PROGRAMMI 2013 (Denominazione)	RESPONSABILE (Riferimenti)
1 UFFICIO DI GABINETTO	
2 UFFICIO IGIENE E SANITA'	
3 SETTORE RISORSE UMANE	
4 UFFICIO DI STAFF DEL SEGRET. GENERALE	
5 UFFICIO SEGRETERIA GENERALE	
6 UFFICIO DI STAFF AL CONSIGLIO COMUNALE	
7 DIREZIONE GENERALE	
8 UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO	
9 UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	
10 AVVOCATURA COMUNALE	
11 SETTORE CULTURA	
12 SETTORE SERVIZI COLLETTIVITA'	
13 SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	
14 SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	
15 SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE	
16 SETTORE CITTA' STORICA	
17 SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	
18 SETTORE EDILIZIA PRIVATA	
19 SETTORE AMBIENTE	

20 SETTORE AZIENDE PARTECIPATE	
21 SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E SUAP	
22 CORPO DI P.M.	
23 SETTORE MANUTENZIONE E COIME	
24 STAFF RAGIONIERE GENERALE CAPO AREA	
25 SETTORE BILANCIO E TRIBUTI	
26 SETTORE RISORSE IMMOBILIARI	
27 SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO	

UFFICIO DI GABINETTO

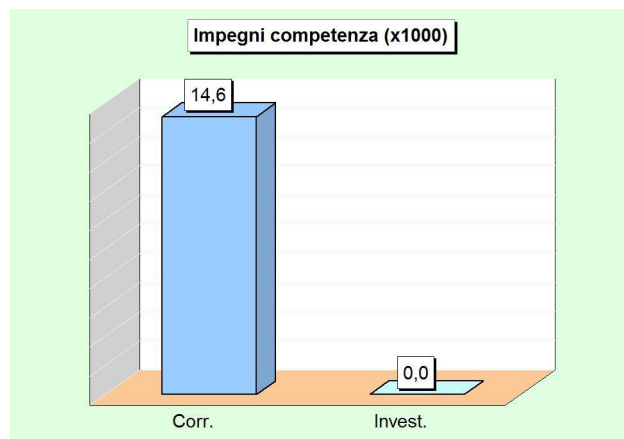
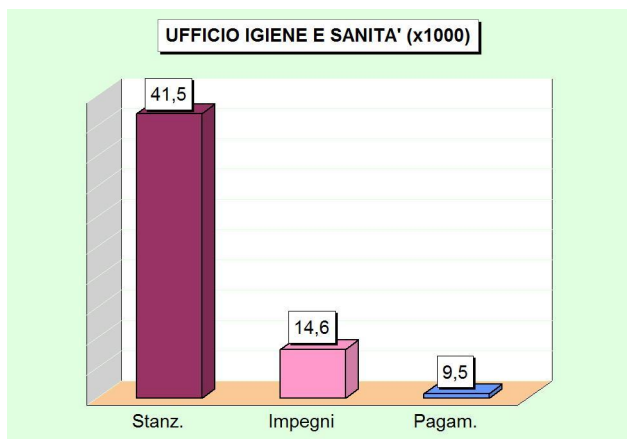
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO DI GABINETTO (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	2.447.607,45	2.105.989,24	1.163.319,05
Spese per investimento	380.205,50	306.258,56	1.064,00
Totale programma	2.827.812,95	2.412.247,80	1.164.383,05

UFFICIO IGIENE E SANITA'

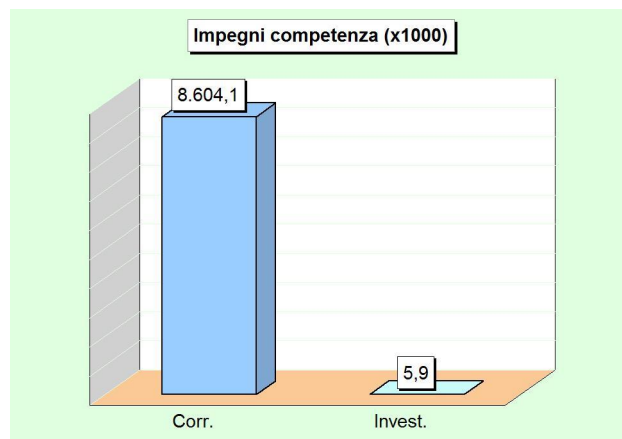
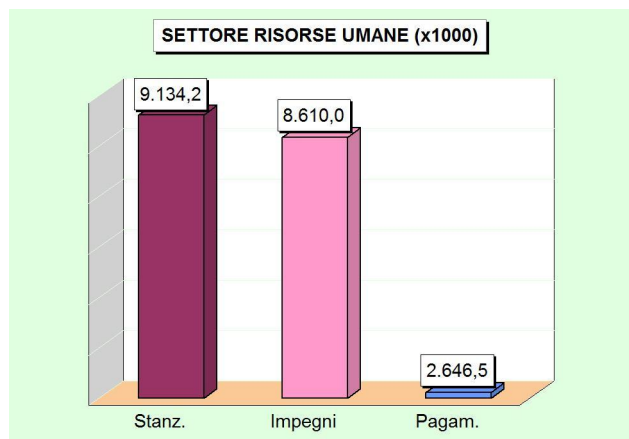
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO IGIENE E SANITA' (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	38.500,00	14.618,83	9.542,23
Spese per investimento	3.000,00	0,00	0,00
Totale programma	41.500,00	14.618,83	9.542,23

SETTORE RISORSE UMANE

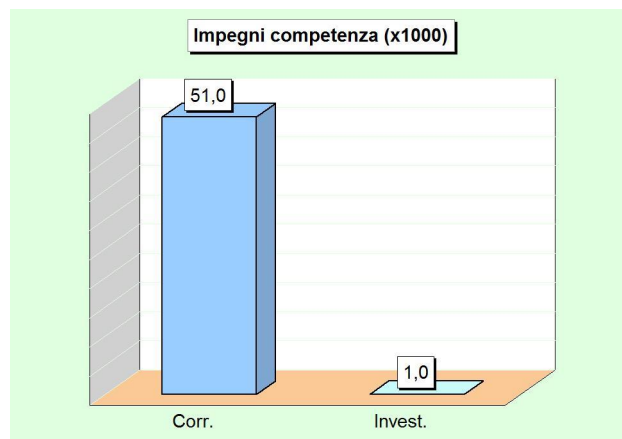
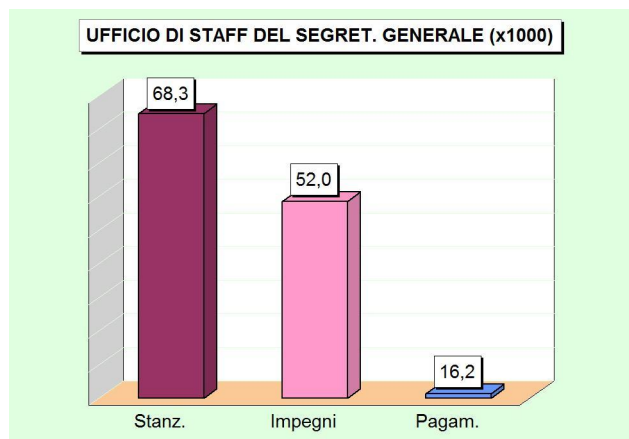
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE RISORSE UMANE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	9.128.311,46	8.604.118,17	2.646.459,68
Spese per investimento	5.900,00	5.899,91	0,00
Totale programma	9.134.211,46	8.610.018,08	2.646.459,68

UFFICIO DI STAFF DEL SEGRET. GENERALE

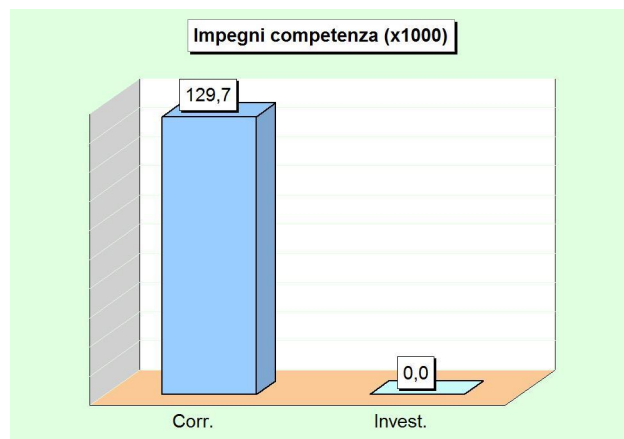
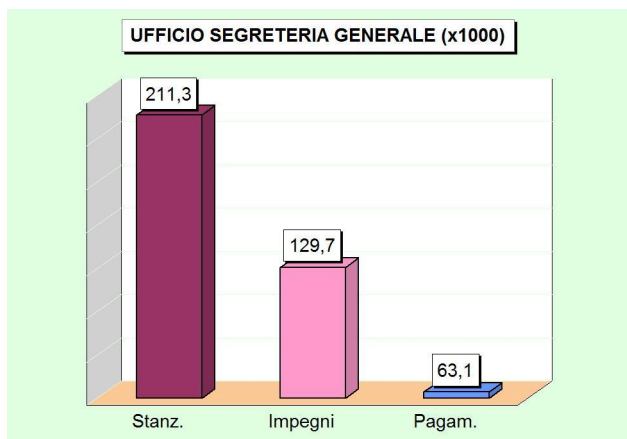
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO DI STAFF DEL SEGRET. GENERALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	66.500,00	50.976,34	16.247,98
Spese per investimento	1.800,00	1.000,00	0,00
Totale programma	68.300,00	51.976,34	16.247,98

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

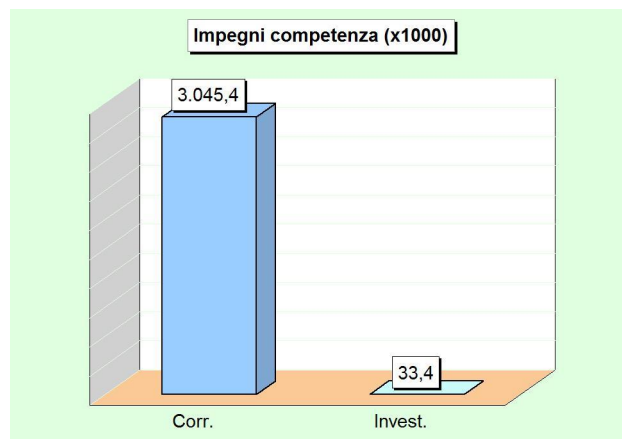
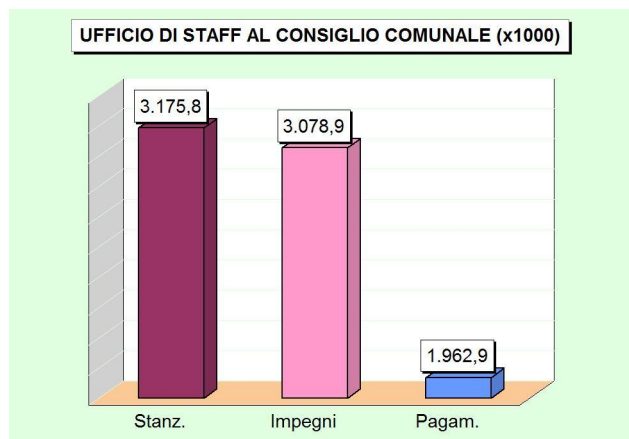
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO SEGRETERIA GENERALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	191.280,22	129.715,55	63.067,29
Spese per investimento	20.000,00	0,00	0,00
Totale programma	211.280,22	129.715,55	63.067,29

UFFICIO DI STAFF AL CONSIGLIO COMUNALE

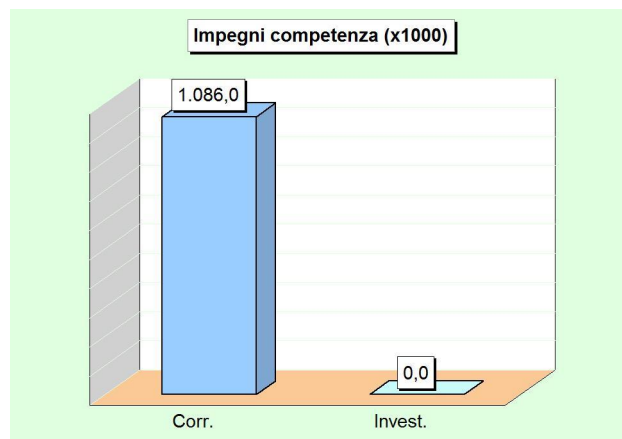
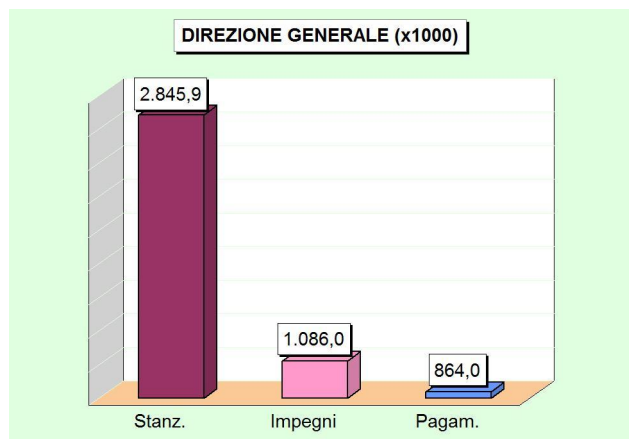
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO DI STAFF AL CONSIGLIO COMUNALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	3.132.900,29	3.045.425,50	1.961.743,55
Spese per investimento	42.864,97	33.433,48	1.125,78
Totale programma	3.175.765,26	3.078.858,98	1.962.869,33

DIREZIONE GENERALE

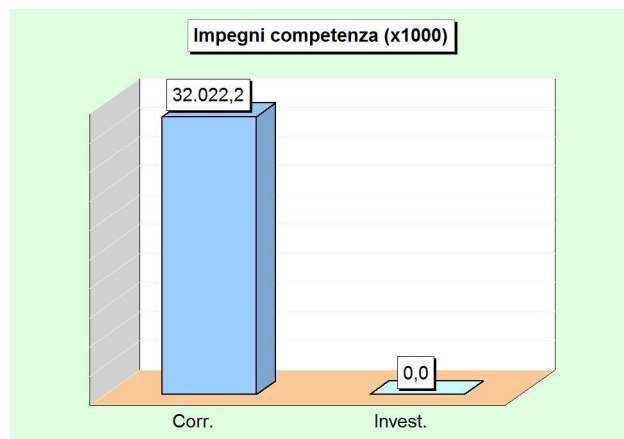
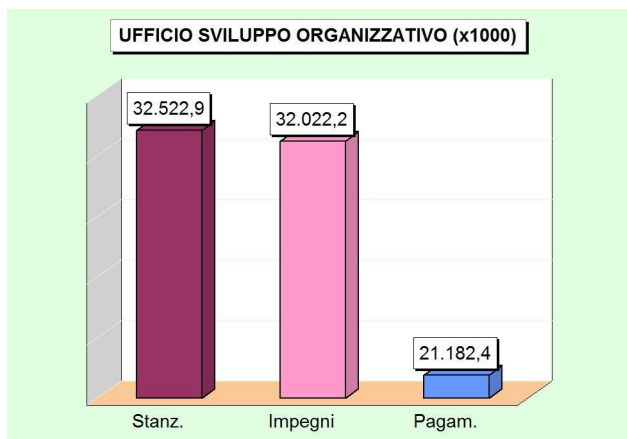
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



DIREZIONE GENERALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	2.845.901,16	1.086.012,41	863.990,96
Spese per investimento	0,00	0,00	0,00
Totale programma	2.845.901,16	1.086.012,41	863.990,96

UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

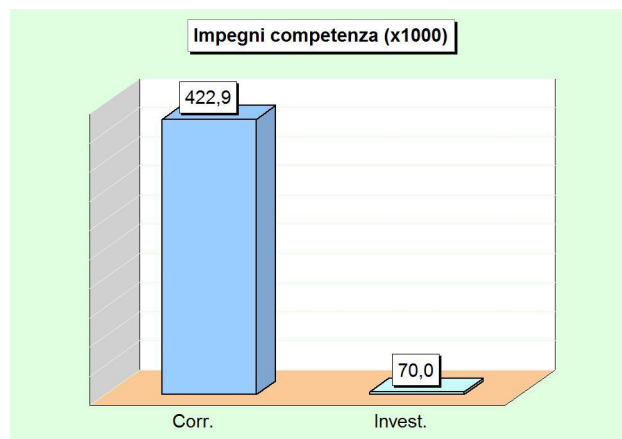
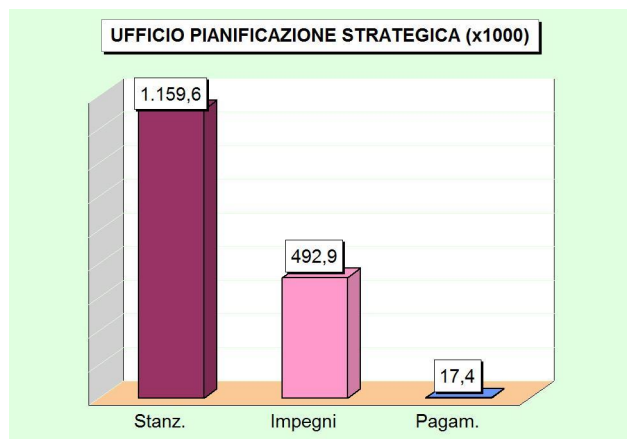
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	32.522.863,46	32.022.209,78	21.182.370,24
Spese per investimento	0,00	0,00	0,00
Totale programma	32.522.863,46	32.022.209,78	21.182.370,24

UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA

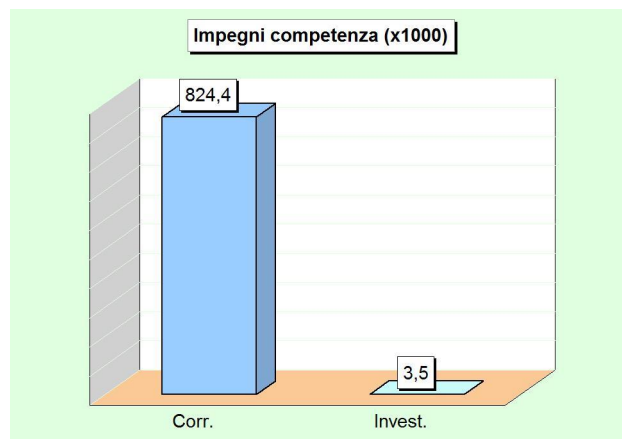
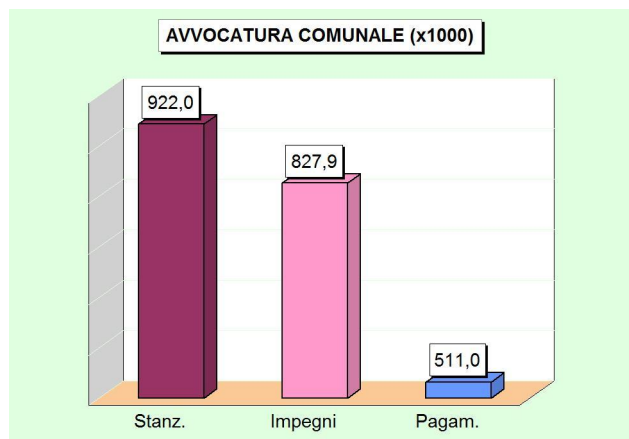
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	1.059.599,00	422.937,20	17.370,29
Spese per investimento	100.000,00	70.000,00	0,00
Totale programma	1.159.599,00	492.937,20	17.370,29

AVVOCATURA COMUNALE

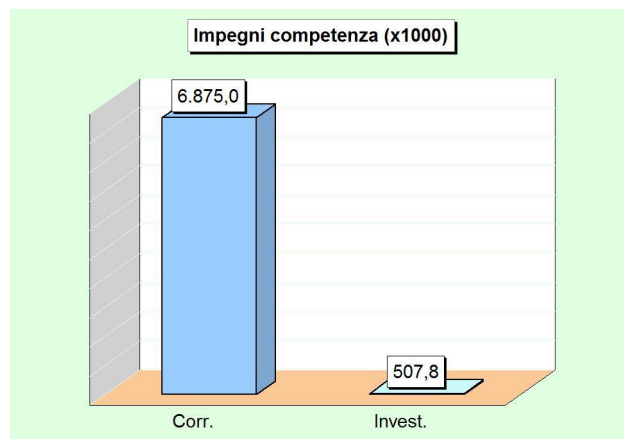
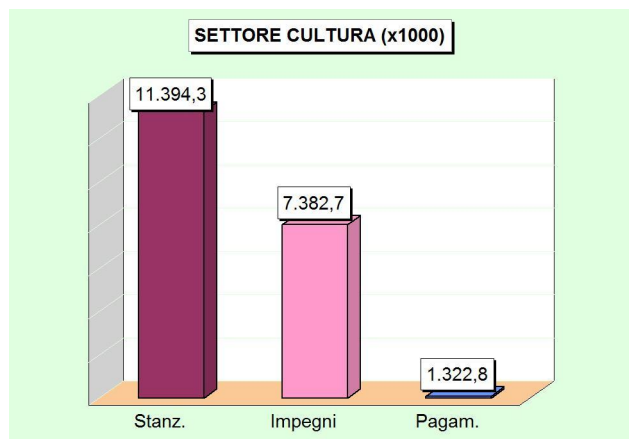
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



AVVOCATURA COMUNALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	911.987,21	824.406,99	508.975,77
Spese per investimento	10.000,00	3.472,73	2.072,73
Totale programma	921.987,21	827.879,72	511.048,50

SETTORE CULTURA

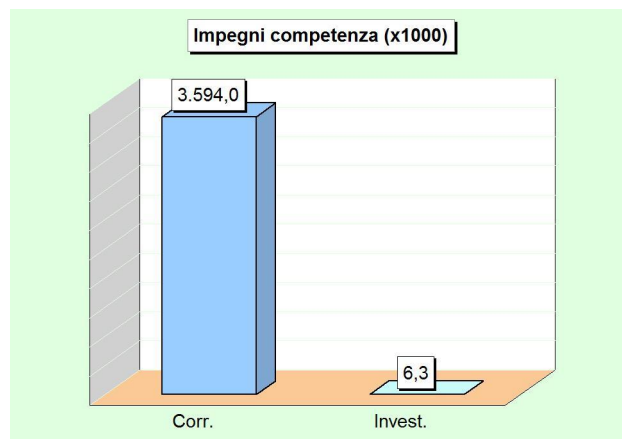
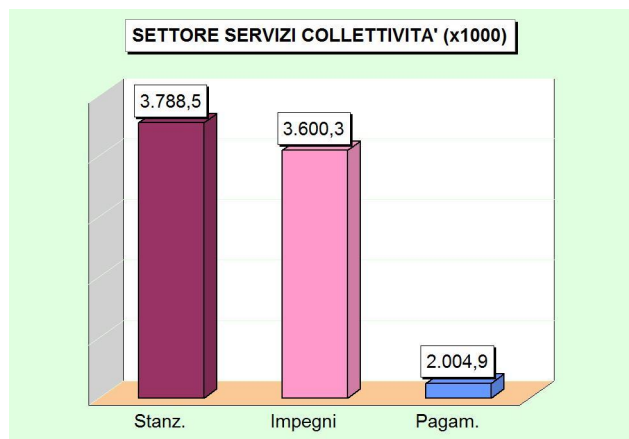
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE CULTURA (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	9.806.174,06	6.874.969,38	1.320.082,94
Spese per investimento	1.588.125,49	507.761,06	2.728,41
Totale programma	11.394.299,55	7.382.730,44	1.322.811,35

SETTORE SERVIZI COLLETTIVITA'

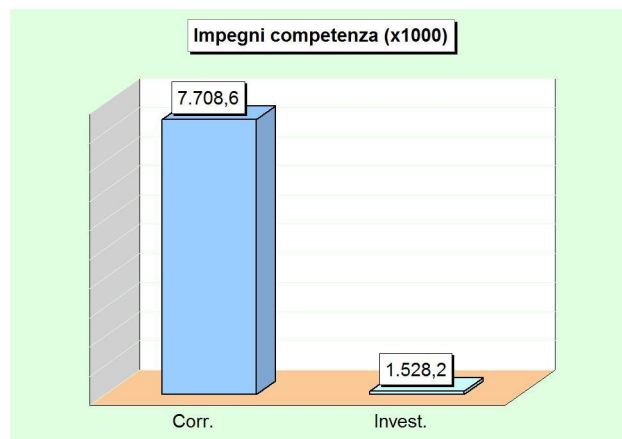
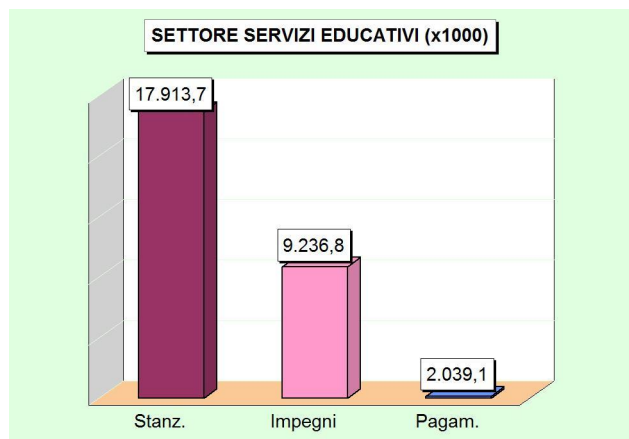
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE SERVIZI COLLETTIVITA' (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	3.781.597,22	3.593.981,18	2.001.402,09
Spese per investimento	6.912,67	6.347,30	3.499,28
Totale programma	3.788.509,89	3.600.328,48	2.004.901,37

SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

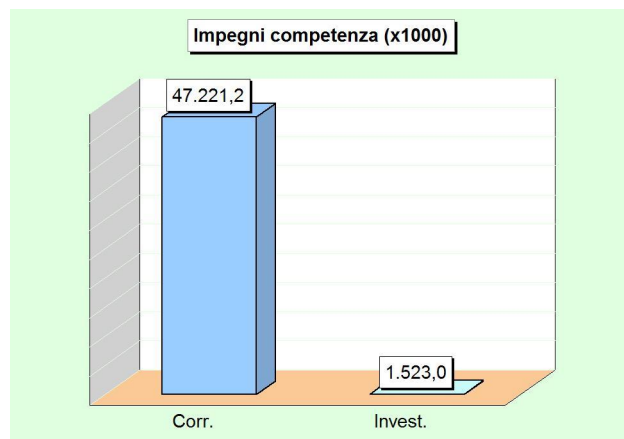
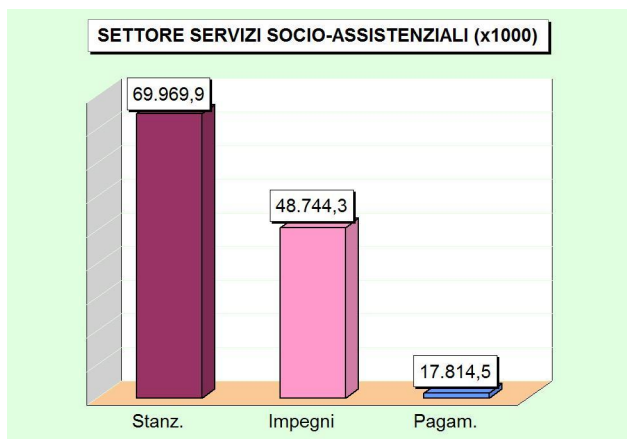
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE SERVIZI EDUCATIVI (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	14.240.126,35	7.708.582,44	2.039.108,12
Spese per investimento	3.673.576,75	1.528.223,47	0,00
Totale programma	17.913.703,10	9.236.805,91	2.039.108,12

SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

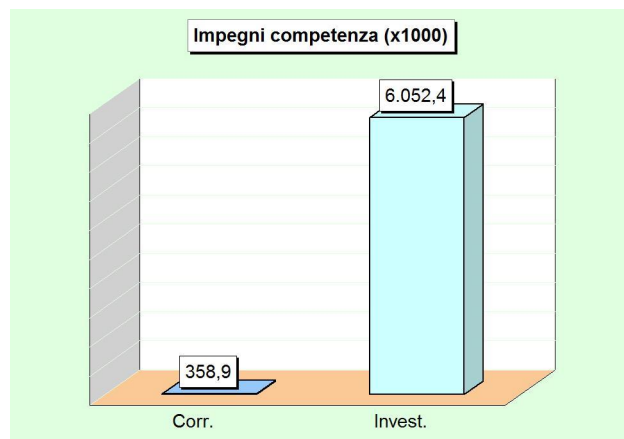
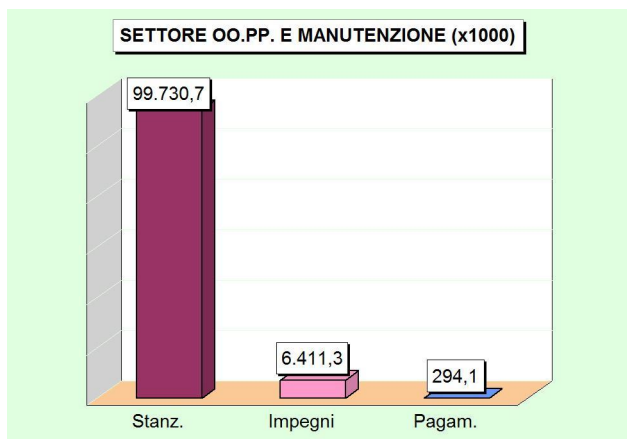
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	68.369.275,49	47.221.202,55	17.814.471,10
Spese per investimento	1.600.640,35	1.523.048,46	0,00
Totale programma	69.969.915,84	48.744.251,01	17.814.471,10

SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE

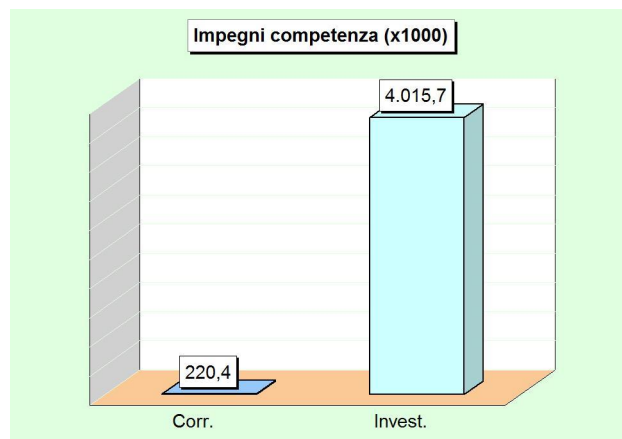
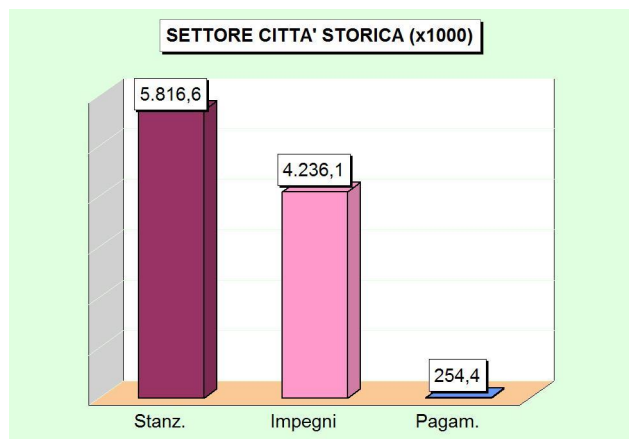
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	523.027,00	358.906,94	294.085,33
Spese per investimento	99.207.682,93	6.052.405,06	0,00
Totale programma	99.730.709,93	6.411.312,00	294.085,33

SETTORE CITTA' STORICA

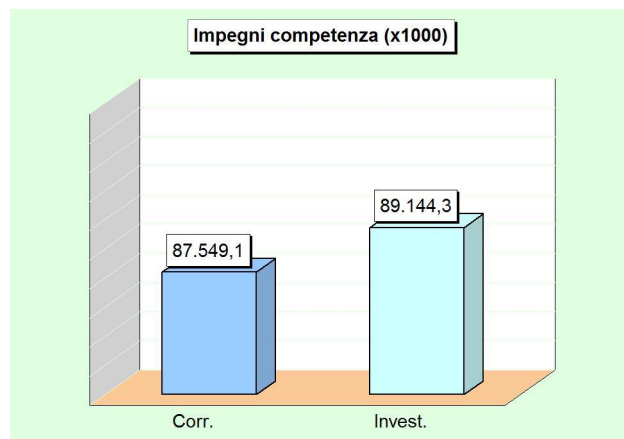
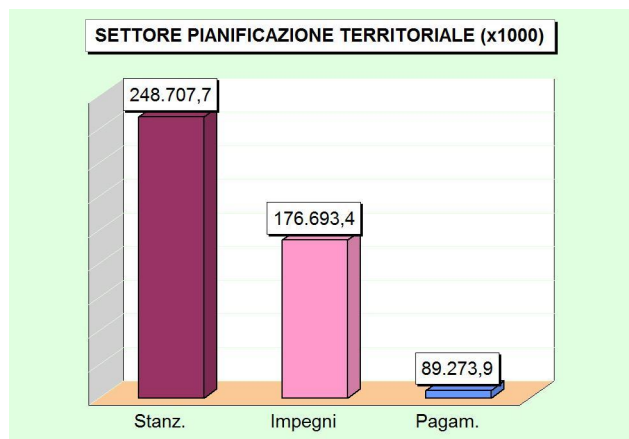
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE CITTA' STORICA (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	443.482,03	220.409,33	163.225,26
Spese per investimento	5.373.102,38	4.015.711,27	91.201,33
Totale programma	5.816.584,41	4.236.120,60	254.426,59

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

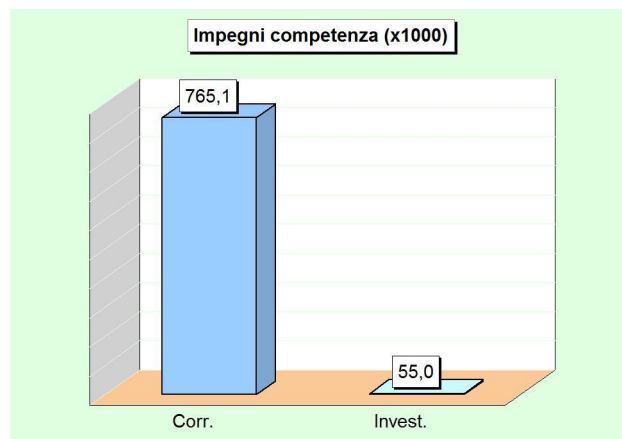
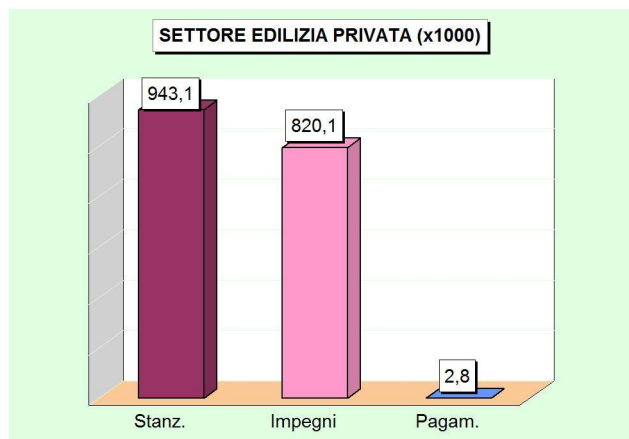
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	89.296.262,27	87.549.079,25	51.846.069,80
Spese per investimento	159.411.393,84	89.144.348,56	37.427.845,96
Totale programma	248.707.656,11	176.693.427,81	89.273.915,76

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

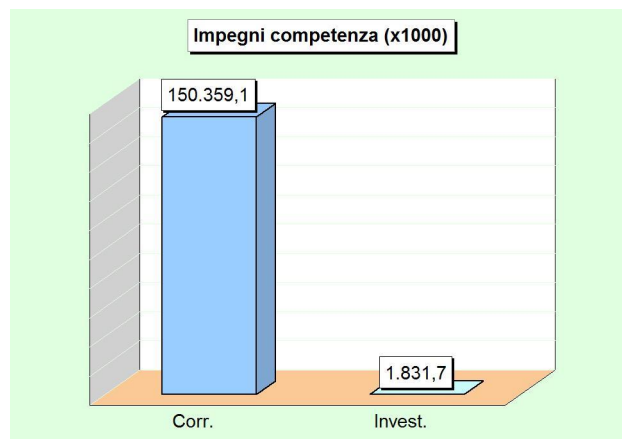
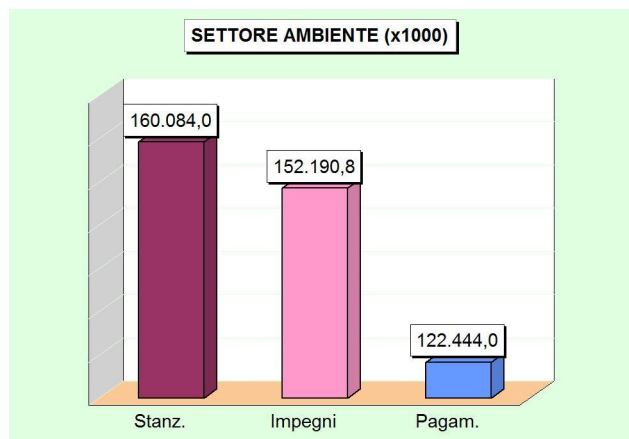
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE EDILIZIA PRIVATA (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	888.118,62	765.118,62	2.828,09
Spese per investimento	55.000,00	55.000,00	0,00
Totale programma	943.118,62	820.118,62	2.828,09

SETTORE AMBIENTE

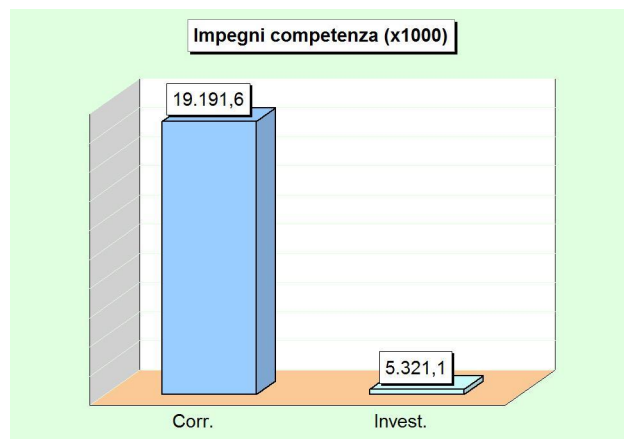
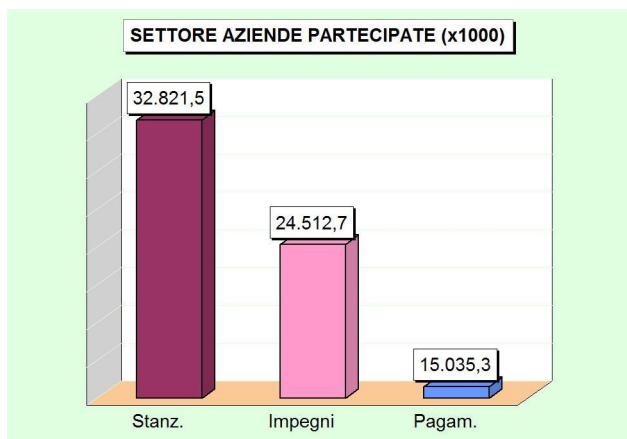
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE AMBIENTE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	157.548.216,01	150.359.136,32	122.444.037,56
Spese per investimento	2.535.826,82	1.831.700,09	0,00
Totale programma	160.084.042,83	152.190.836,41	122.444.037,56

SETTORE AZIENDE PARTECIPATE

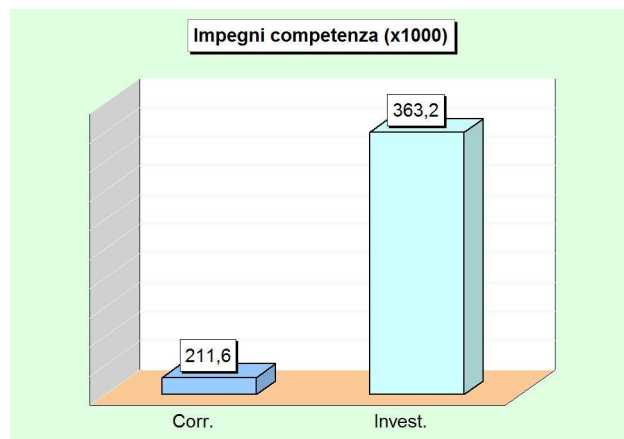
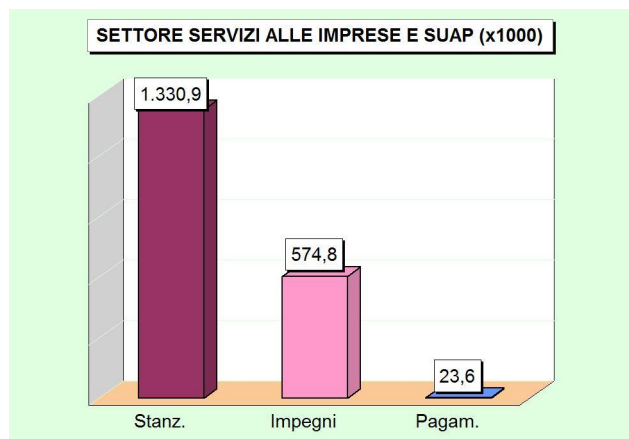
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE AZIENDE PARTECIPATE (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	19.903.178,80	19.191.624,89	14.035.334,35
Spese per investimento	12.918.302,49	5.321.056,33	1.000.000,00
Totale programma	32.821.481,29	24.512.681,22	15.035.334,35

SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E SUAP

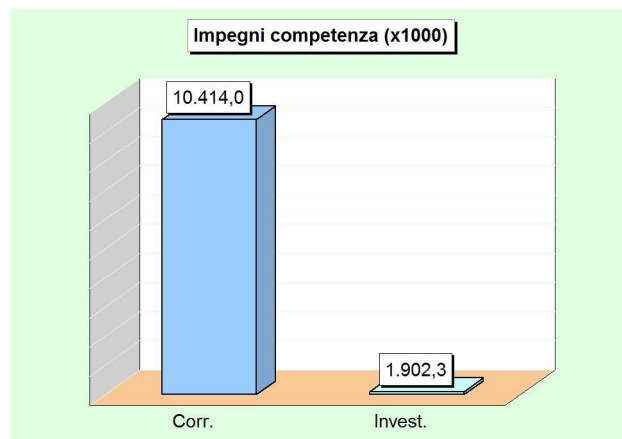
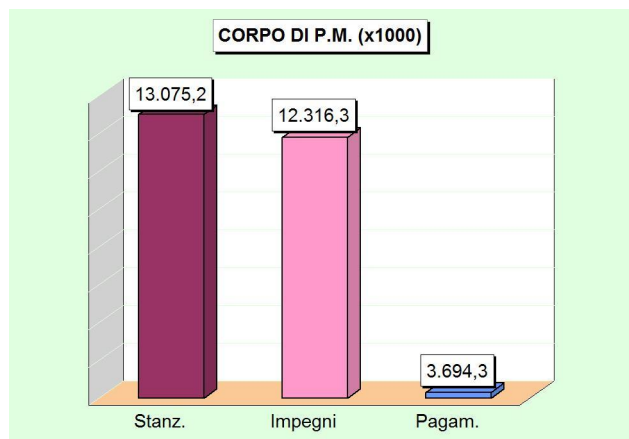
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E SUAP (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	867.699,12	211.638,16	22.151,16
Spese per investimento	463.166,60	363.166,60	1.424,90
Totale programma	1.330.865,72	574.804,76	23.576,06

CORPO DI P.M.

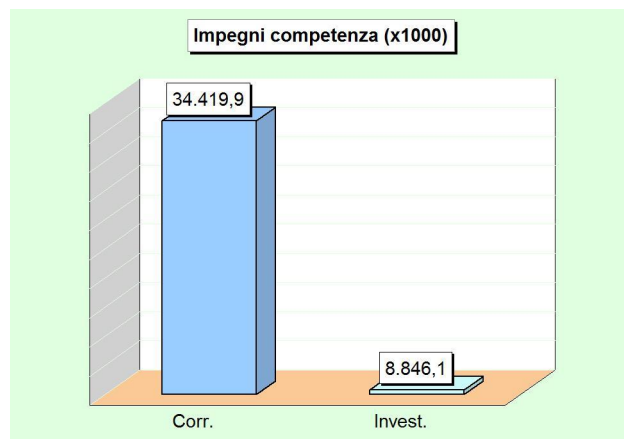
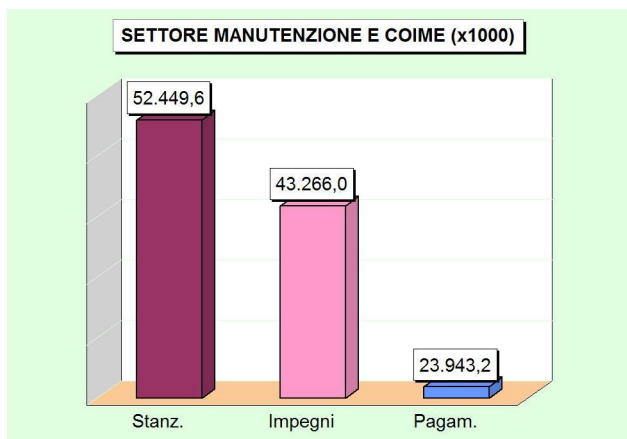
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



CORPO DI P.M. (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	11.149.742,37	10.414.025,73	3.694.326,85
Spese per investimento	1.925.446,30	1.902.260,30	0,00
Totale programma	13.075.188,67	12.316.286,03	3.694.326,85

SETTORE MANUTENZIONE E COIME

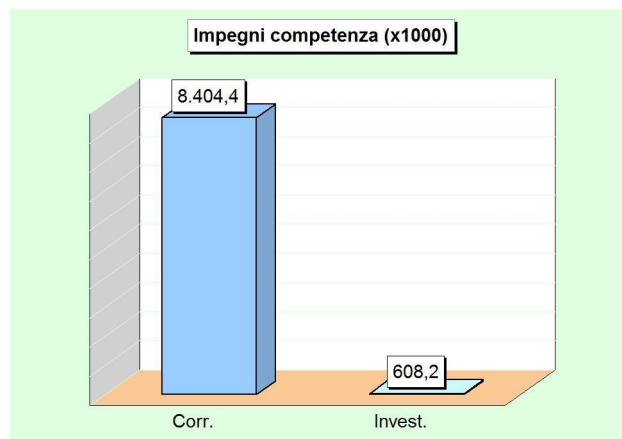
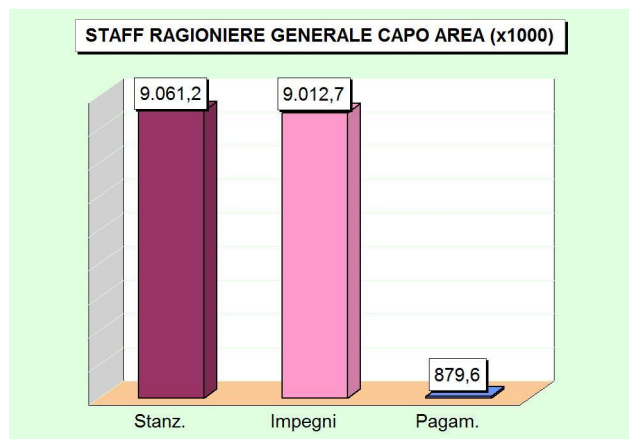
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE MANUTENZIONE E COIME (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	36.732.657,82	34.419.889,31	23.767.858,68
Spese per investimento	15.716.908,27	8.846.115,20	175.359,60
Totale programma	52.449.566,09	43.266.004,51	23.943.218,28

STAFF RAGIONIERE GENERALE CAPO AREA

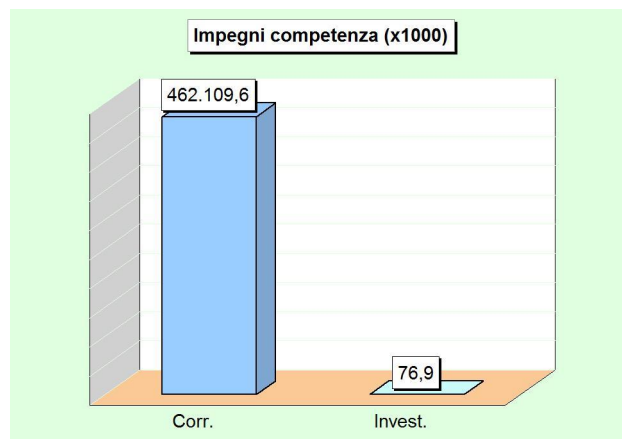
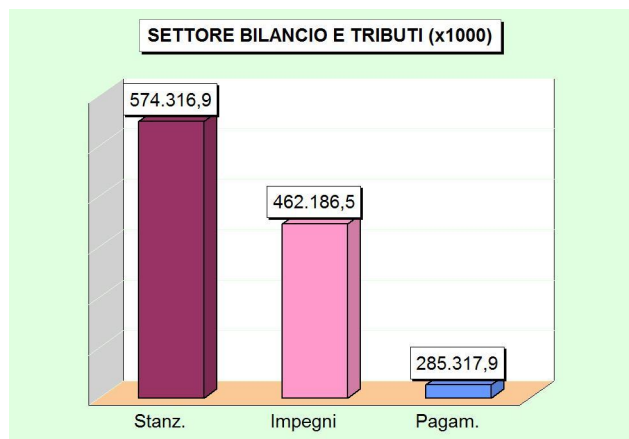
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



STAFF RAGIONIERE GENERALE CAPO AREA (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	8.410.661,95	8.404.422,57	511.725,26
Spese per investimento	650.502,36	608.249,58	367.849,40
Totale programma	9.061.164,31	9.012.672,15	879.574,66

SETTORE BILANCIO E TRIBUTI

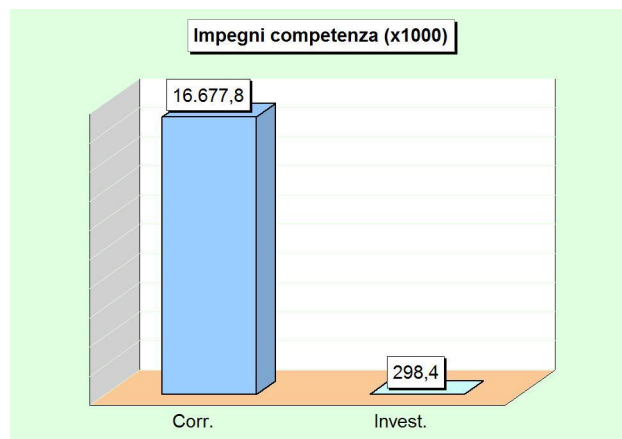
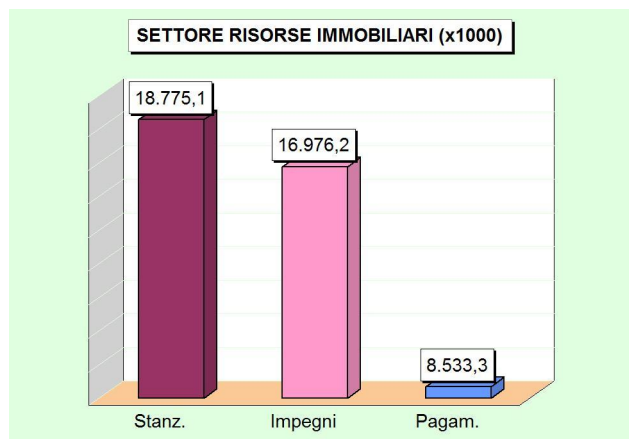
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE BILANCIO E TRIBUTI (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	573.638.835,39	462.109.606,12	285.315.354,95
Spese per investimento	678.094,77	76.892,90	2.520,96
Totale programma	574.316.930,16	462.186.499,02	285.317.875,91

SETTORE RISORSE IMMOBILIARI

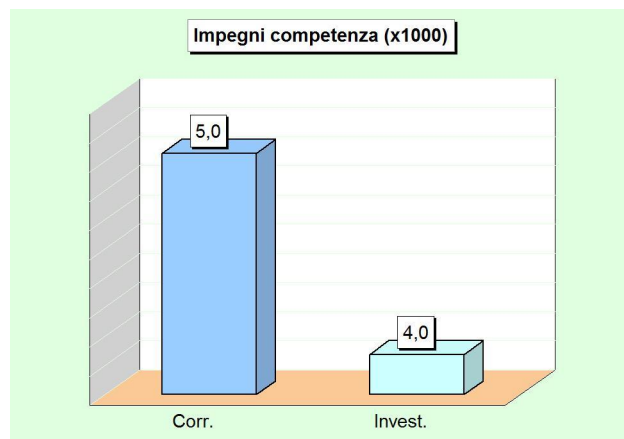
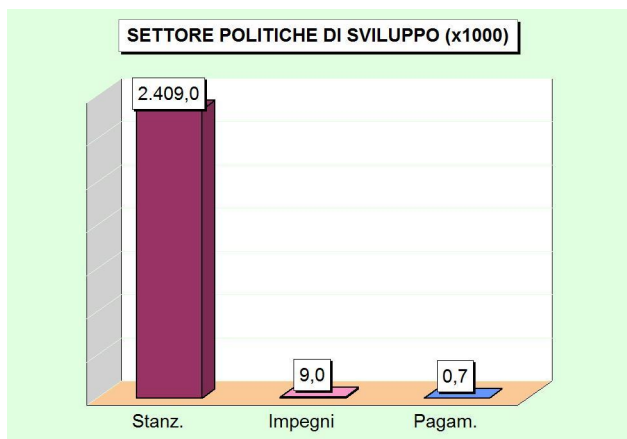
A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.



SETTORE RISORSE IMMOBILIARI (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	17.677.243,19	16.677.774,77	8.529.840,86
Spese per investimento	1.097.812,14	298.387,59	3.497,95
Totale programma	18.775.055,33	16.976.162,36	8.533.338,81

SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO

A inizio anno, il bilancio suddiviso "per programmi" aveva associato l'obiettivo strategico di carattere politico alla rispettiva dotazione finanziaria, individuando la dotazione di mezzi strumentali ed umani indispensabile per la sua realizzazione. A consuntivo, la rilettura del rendiconto "per programmi" misura il grado di trasformazione degli stessi obiettivi in altrettanti risultati. Ogni programma può essere composto da interventi per il funzionamento dei servizi e il rimborso dei prestiti contratti, la cosiddetta "spesa corrente" o da investimenti, anche denominati "spese in C/capitale". I grafici mostrano il peso di queste componenti nell'economia generale del singolo programma, il cui nome è indicato in testata, mentre la tabella finale contiene i valori a rendiconto.

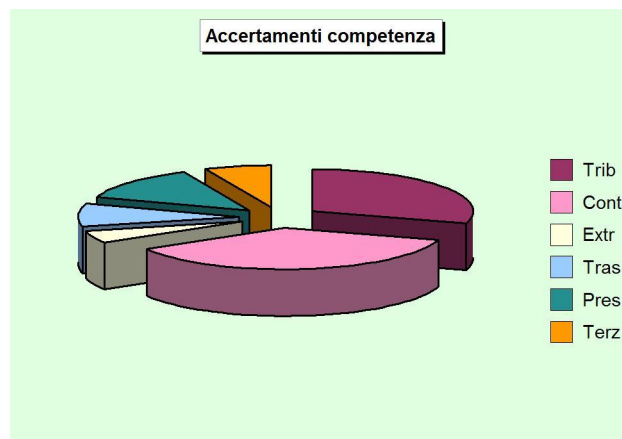
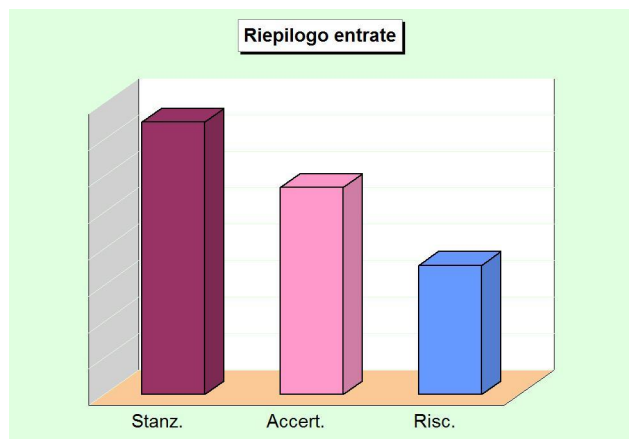


SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO (Sintesi finanziaria del singolo programma)	Competenza		
	Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spesa corrente	2.405.000,00	5.000,00	699,96
Spese per investimento	4.000,00	4.000,00	0,00
Totale programma	2.409.000,00	9.000,00	699,96

**PROGRAMMAZIONE
DELLE ENTRATE
E RENDICONTO 2013**

IL RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

La relazione non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento della gestione dei programmi, intesi come l'attività di spesa destinata al raggiungimento di predeterminati obiettivi. Lo stato di realizzazione dei programmi, e soprattutto la percentuale di impegno della spesa, dipende anche dalla possibilità di acquisire le relative risorse. Ed è proprio in questa direzione che l'analisi sull'accertamento delle entrate, intrapresa dagli uffici comunali nel corso dell'anno, può rintracciare alcuni degli elementi che hanno poi influenzato l'andamento complessivo. I fenomeni in gioco sono numerosi e spesso cambiano a seconda del comparto che si va a prendere in esame. Le dinamiche che portano ad accertare le entrate sono infatti diverse, a seconda che si parli di entrate correnti o di risorse in conto capitale.



Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributi; contributi e trasferimenti correnti; entrate extra tributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti; rimborso di prestiti) sono infatti finanziate da questo genere di entrate. La circostanza che la riscossione si verifichi l'anno successivo incide sulla disponibilità di cassa ma non sull'equilibrio del bilancio corrente.

Nelle spese in conto capitale (contributi in C/capitale, accensione di prestiti) l'accertamento del credito è invece la condizione iniziale per attivare l'investimento. Ad un basso tasso di accertamento di queste entrate, pertanto, corrisponderà un basso stato di impegno delle spese d'investimento riportate nei programmi. Il grado di riscossione delle entrate in conto capitale assume generalmente valori contenuti perché è fortemente condizionato dal lungo periodo necessario all'ultimazione delle opere pubbliche, spesso soggette a perizie di variante dovute all'insorgere di imprevisti tecnici in fase attuativa. Anche queste maggiori necessità devono essere finanziate dall'ente locale.

STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE 2013 (Riepilogo delle entrate)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Tit.1 - Tributarie	352.527.710,49	338.132.065,68	95,92 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	448.753.235,13	416.044.459,30	92,71 %
Tit.3 - Extratributarie	53.645.248,83	55.017.050,35	102,56 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	264.994.158,48	101.835.435,80	38,43 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	247.761.102,61	149.905.662,63	60,50 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	127.390.378,16	75.928.107,01	59,60 %
Totale	1.495.071.833,70	1.136.862.780,77	76,04 %

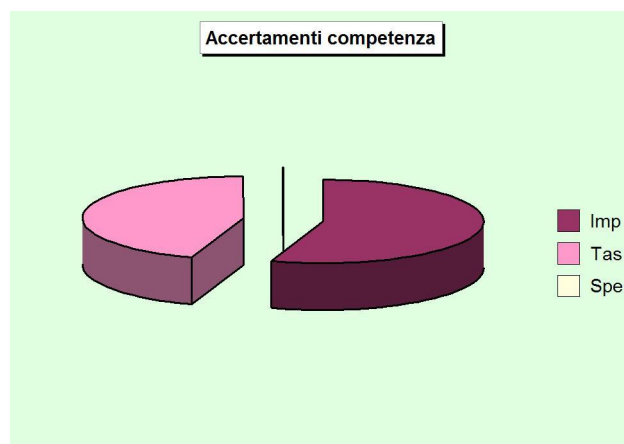
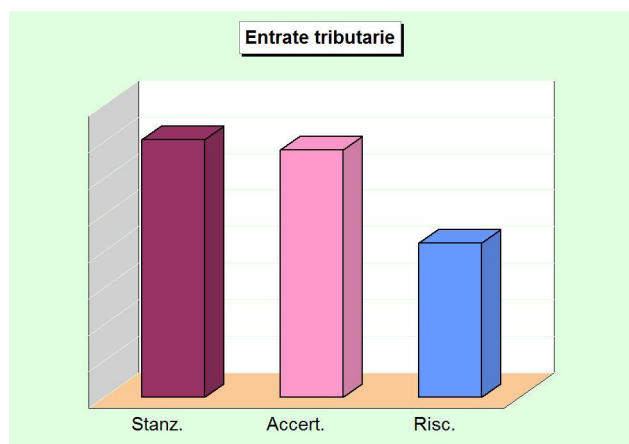
GRADO DI RISCOSSIONE GENERALE DELLE ENTRATE 2013 (Riepilogo delle entrate)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Tit.1 - Tributarie	338.132.065,68	210.934.289,06	62,38 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	416.044.459,30	332.531.926,30	79,93 %
Tit.3 - Extratributarie	55.017.050,35	32.068.531,63	58,29 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	101.835.435,80	61.214.021,62	60,11 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	149.905.662,63	0,00	0,00 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	75.928.107,01	71.774.996,76	94,53 %
Totale	1.136.862.780,77	708.523.765,37	62,32 %

ENTRATE TRIBUTARIE

Le risorse del Titolo 1 sono costituite dall'insieme delle *entrate tributarie*. Rientrano in questo gruppo le imposte, le tasse, i tributi speciali ed altre poste minori. Nel primo gruppo, e cioè nelle *imposte*, confluiscono l'originaria imposta comunale sugli immobili (ICI), diventata in tempi recenti imposta municipale propria sugli immobili (IMU), l'imposta sulla pubblicità, l'addizionale comunale sul consumo dell'energia elettrica e, solo nel caso in cui l'ente si avvalga della facoltà di istituire il tributo, l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), l'imposta di scopo e la recente imposta di soggiorno. Nelle *tasse* è rilevante il gettito per la tassa sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani mentre nella categoria dei *tributi speciali* le entrate più importanti sono i diritti sulle pubbliche affissioni.

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2013 (Tit.1 : Tributarie)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Imposte	197.425.355,00	186.653.491,50	94,54 %
Categoria 2 - Tasse	155.042.355,49	151.438.945,25	97,68 %
Categoria 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	60.000,00	39.628,93	66,05 %
Totale	352.527.710,49	338.132.065,68	95,92 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE 2013 (Tit.1 : Tributarie)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Categoria 1 - Imposte	186.653.491,50	136.525.678,21	73,14 %
Categoria 2 - Tasse	151.438.945,25	74.369.342,09	49,11 %
Categoria 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	39.628,93	39.268,76	99,09 %
Totale	338.132.065,68	210.934.289,06	62,38 %

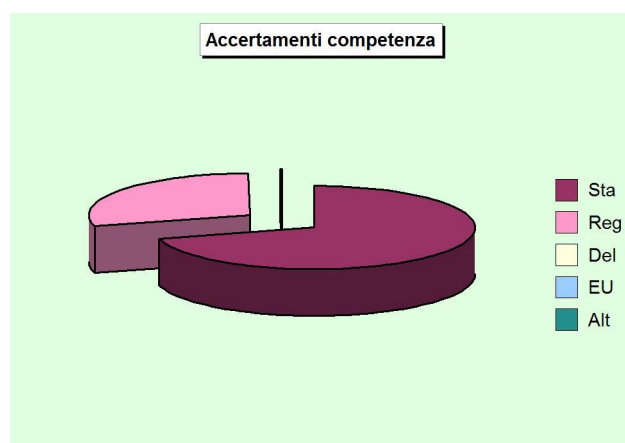
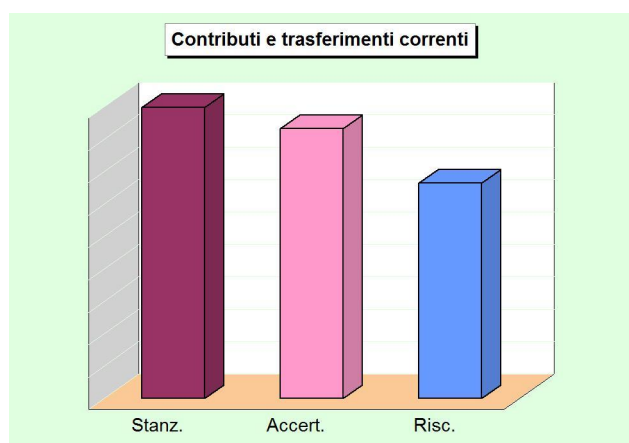


CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

La normativa introdotta dal *federalismo fiscale* tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita pertanto a contenere la differente distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Il criterio scelto individua, per ciascun ente, un volume di risorse "standardizzate" e che sono, per l'appunto, il suo *fabbisogno standard*. Ed è proprio questa entità che lo Stato intende coprire stimolando l'autonomia dell'ente nella ricerca delle entrate proprie (autofinanziamento). La riduzione della disparità tra le varie zone è invece garantita dal residuo intervento statale, contabilizzato nel Titolo II delle entrate, che però privilegia l'ambito della sola perequazione (ridistribuzione della ricchezza in base a parametri socio - ambientali).

STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2013 (Tit.2 : Trasferimenti correnti)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	297.245.957,29	293.883.012,81	98,87 %
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	145.935.415,84	121.489.736,25	83,25 %
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti comunitari e internazionali	4.304.546,00	175.209,70	4,07 %
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti da altri enti pubblici	1.267.316,00	496.500,54	39,18 %
Totale	448.753.235,13	416.044.459,30	92,71 %

GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI CORRENTI 2013 (Tit.2 : Trasferimenti correnti)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Categoria 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	293.883.012,81	265.861.854,27	90,47 %
Categoria 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	121.489.736,25	66.173.571,49	54,47 %
Categoria 3 - Contributi e trasferimenti Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Contributi e trasferimenti comunitari e internazionali	175.209,70	0,00	0,00 %
Categoria 5 - Contributi e trasferimenti da altri enti pubblici	496.500,54	496.500,54	100,00 %
Totale	416.044.459,30	332.531.926,30	79,93 %

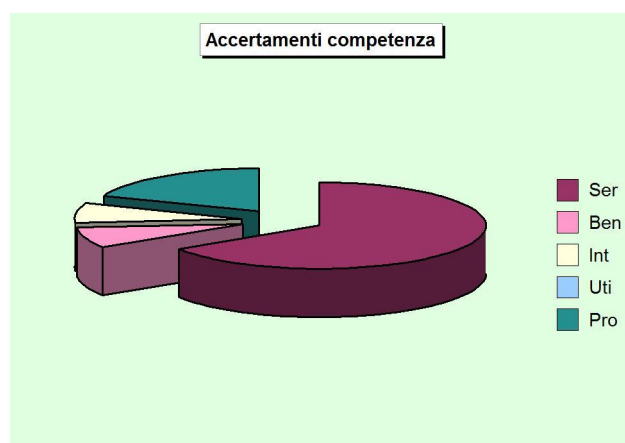
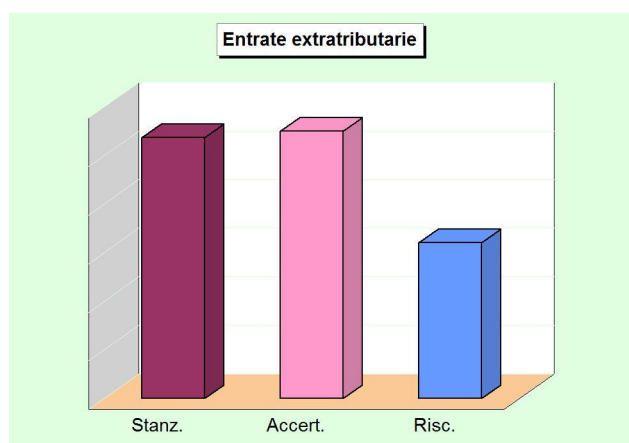


ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Il titolo III delle entrate comprende le risorse di natura *extratributarie*. Appartengono a questo insieme i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Il valore sociale e finanziario dei *proventi dei servizi pubblici* è notevole, perché abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I *proventi dei beni comunali* sono costituiti invece dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP).

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2013 (Tit.3 : Extratributarie)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Categoria 1 – Proventi dei servizi pubblici	32.721.374,99	36.284.634,52	110,89 %
Categoria 2 – Proventi dei beni dell'ente	5.074.823,54	4.218.961,85	83,14 %
Categoria 3 – Interessi su anticipazioni e crediti	3.417.188,79	4.037.657,01	118,16 %
Categoria 4 – Utili netti aziende, dividendi	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 5 – Proventi diversi	12.431.861,51	10.475.796,97	84,27 %
Totale	53.645.248,83	55.017.050,35	102,56 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2013 (Tit.3 : Extratributarie)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Categoria 1 – Proventi dei servizi pubblici	36.284.634,52	20.430.638,50	56,31 %
Categoria 2 – Proventi dei beni dell'ente	4.218.961,85	2.429.752,81	57,59 %
Categoria 3 – Interessi su anticipazioni e crediti	4.037.657,01	2.430.349,70	60,19 %
Categoria 4 – Utili netti aziende, dividendi	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 5 – Proventi diversi	10.475.796,97	6.777.790,62	64,70 %
Totale	55.017.050,35	32.068.531,63	58,29 %



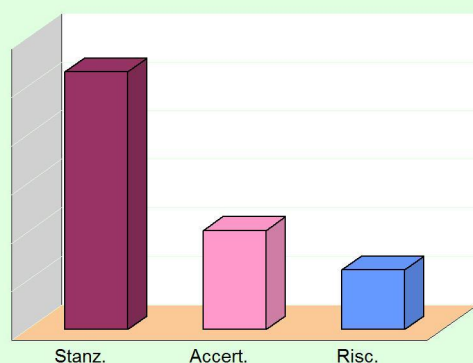
TRASFERIMENTI CAPITALE E RISCOSSIONE CREDITI

Le poste riportate nel titolo IV delle entrate sono di varia natura, contenuto e destinazione. Appartengono a questo gruppo le *alienazioni dei beni patrimoniali*, i *trasferimenti di capitale* dallo Stato, regione e altri enti, e le *riscossioni di crediti*. Le *alienazioni di beni* sono una delle fonti di autofinanziamento del comune ottenuta con la vendita di fabbricati, terreni, diritti patrimoniali e altri valori di tipo mobiliare. Con rare eccezioni, il ricavato che proviene dallo smobilizzo di queste attività deve essere sempre reinvestito in altre spese di investimento. I *trasferimenti in conto capitale* sono invece costituiti dai contributi in C/capitale, e cioè finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal comune ma destinati alla realizzazione di opere pubbliche. Rientrano nella categoria anche gli oneri di urbanizzazione (concessioni ad edificare).

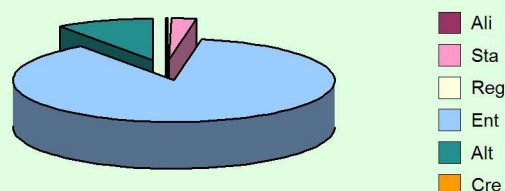
STATO DI ACCERTAMENTO DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2013 (Tit.4: Trasferimenti di capitale)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Alienazione di beni patrimoniali	151.347,24	231.410,14	152,90 %
Categoria 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	105.232.972,59	2.565.792,59	2,44 %
Categoria 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	51.157.856,24	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	91.986.178,18	89.082.930,30	96,84 %
Categoria 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	16.404.050,23	9.955.302,77	60,69 %
Categoria 6 - Riscossione di crediti	61.754,00	0,00	0,00 %
Totale	264.994.158,48	101.835.435,80	38,43 %

GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2013 (Tit.4 : Trasferimenti di capitale)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Categoria 1 - Alienazione di beni patrimoniali	231.410,14	176.336,35	76,20 %
Categoria 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	2.565.792,59	1.127.694,29	43,95 %
Categoria 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici	89.082.930,30	50.000.000,00	56,13 %
Categoria 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	9.955.302,77	9.909.990,98	99,54 %
Categoria 6 - Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00 %
Totale	101.835.435,80	61.214.021,62	60,11 %

Trasferimenti capitale



Accertamenti competenza

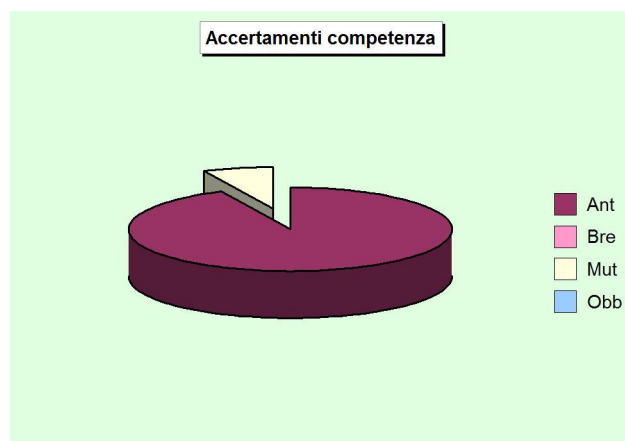
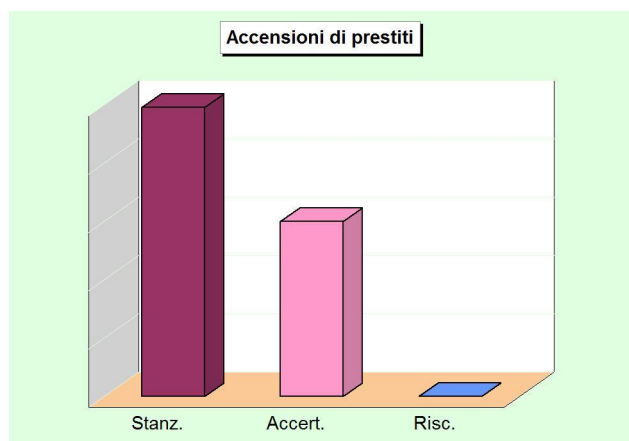


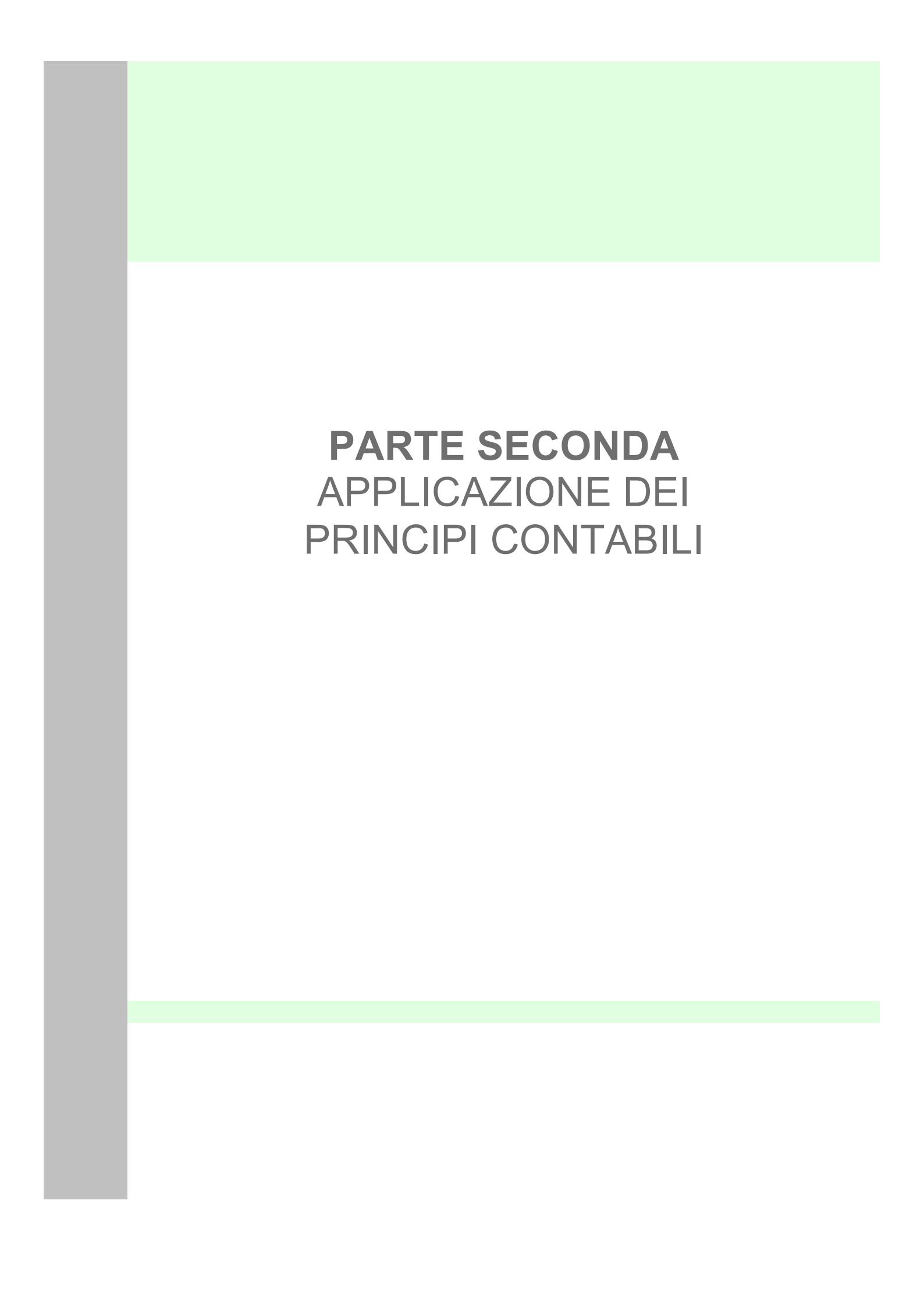
ACCENSIONI DI PRESTITI

Sono risorse del titolo V le *accensioni di prestiti*, i *finanziamenti a breve termine*, i *prestiti obbligazionari* e le *anticipazioni di cassa*. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sull'economia generale. D'altro canto, le entrate proprie di parte investimento (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo di amministrazione), i finanziamenti gratuiti di terzi (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il *ricorso al credito esterno*, sia di natura agevolata che ai tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata.

STATO DI ACCERTAMENTO DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2013 (Tit.5: Accensioni prestiti)	Competenza		% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti	
Categoria 1 - Anticipazioni di cassa	220.038.199,99	139.392.664,37	63,35 %
Categoria 2 - Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 3 - Assunzione di mutui e prestiti	27.722.902,62	10.512.998,26	37,92 %
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00 %
Totale	247.761.102,61	149.905.662,63	60,50 %

GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI 2013 (Tit.5: Accensione prestiti)	Competenza		% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni	
Categoria 1 - Anticipazioni di cassa	139.392.664,37	0,00	0,00 %
Categoria 2 - Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00 %
Categoria 3 - Assunzione di mutui e prestiti	10.512.998,26	0,00	0,00 %
Categoria 4 - Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00 %
Totale	149.905.662,63	0,00	0,00 %



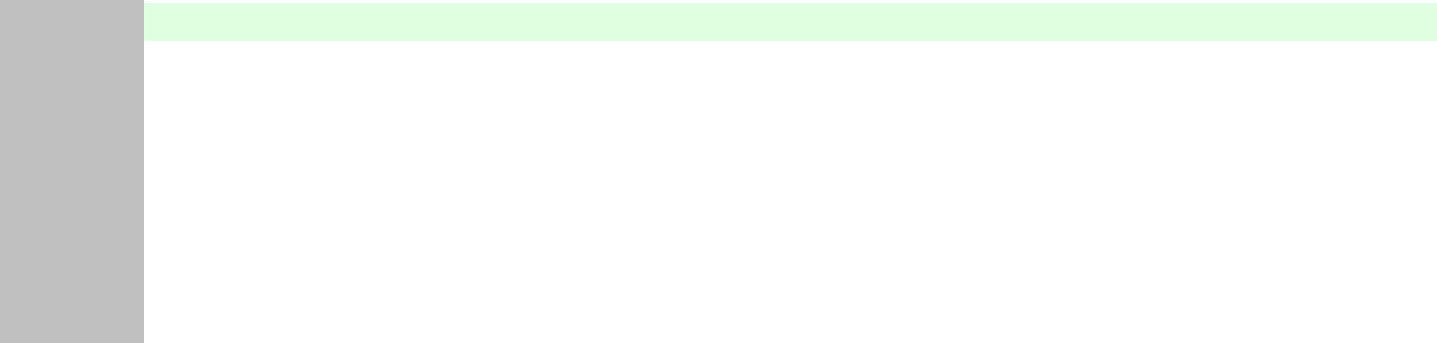


PARTE SECONDA

APPLICAZIONE DEI PRINCIPI CONTABILI



IDENTITA' DELL'ENTE



RENDICONTO E PRINCIPIO CONTABILE NUMERO 3

Principi contabili richiamati

8. Il rendiconto deve soddisfare le esigenze degli utilizzatori del sistema di bilancio: cittadini, consiglieri ed amministratori, organi di controllo e altri enti pubblici, dipendenti, finanziatori, fornitori e altri creditori. Il rendiconto, oltre a fornire informazioni di carattere economico, finanziario e patrimoniale, deve evidenziare anche i risultati socialmente rilevanti prodotti dall'ente. A questo riguardo assume un ruolo fondamentale la relazione al rendiconto della gestione che, oltre a fornire le informazioni sull'andamento economico-finanziario dell'ente, deve consentire di valutare l'impatto delle politiche locali e dei servizi dell'ente sul benessere sociale e sull'economia insediata. Il rendiconto deve fornire agli utilizzatori le informazioni sulle risorse e sugli obblighi dell'ente locale alla data del 31 dicembre dell'esercizio di riferimento (...).
10. Il rendiconto della gestione e in particolare la relazione della Giunta, si inseriscono nel processo di comunicazione di cui l'ente locale è soggetto attivo (...).
12. Il rendiconto della gestione nel sistema del bilancio deve essere corredato da un'informativa supplementare che faciliti la comprensione della struttura contabile. Tale informativa deve essere contenuta nella relazione al rendiconto di gestione. In tale relazione si darà atto dell'osservanza dei postulati del sistema di bilancio secondo i principi contabili e, in particolare, dell'attendibilità dell'informazione fornita quale rappresentazione fedele delle operazioni e degli eventi che si intendono rappresentare e dimostrare nel rendiconto della gestione. Nel contempo sarà attestata l'attendibilità e "congruità" delle entrate e delle spese, anche in riferimento all'esigibilità dei residui attivi e all'attendibilità dei residui passivi (...).
162. Le informazioni richieste dall'art.231 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, sono strutturate e rappresentate secondo schemi prescelti dall'ente.
163. La relazione, fornisce informazioni integrative, esplicative e complementari al rendiconto (...).
164. Il documento deve almeno:
 - a) Esprimere le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
 - b) Analizzare gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni;
 - c) Motivare le cause che li hanno determinati;
 - d) Evidenziare i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche.
165. La relazione contiene informazioni principali sulla natura e sulla modalità di determinazione dei valori contabili e fornisce elementi anche di natura non strettamente contabile per una rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione finanziaria, economica, patrimoniale e per la valutazione dei principali aspetti della gestione (...).
166. Il documento, non essendo previsto l'obbligo di redazione di una nota integrativa, deve comprendere tutte le informazioni di natura tecnico-contabile, che altrimenti sarebbero collocabili in nota integrativa.
167. Considerate le finalità del documento, è opportuno che la relazione, secondo corretti principi contabili, sia redatta secondo il seguente schema (...).

Commento tecnico dell'ente

Questa seconda parte della Relazione, denominata "*Applicazione dei principi contabili*", si articola in tre distinte sezioni (Identità dell'ente; Sezione tecnica della gestione; Andamento della gestione) mentre ciascun capitolo, con rare eccezioni, si compone anch'esso di tre distinte parti che descrivono i "Principi contabili richiamati", il "Commento tecnico dell'ente" e le "Informazioni e dati di bilancio".

Nella sezione denominata "*Identità dell'ente*" si affrontano le tematiche che riguardano il Quadro di riferimento normativo e istituzionale (Rendiconto e principio contabile; Profilo istituzionale e socio economico), gli Obiettivi generali di questa amministrazione (Disegno strategico e politiche gestionali; Politiche fiscali), l'Assetto organizzativo (Organizzazione e sistema informativo; Fabbisogno di risorse umane), le Partecipazioni e collaborazioni esterne (Partecipazioni dell'ente; Convenzioni con altri enti).

Nel raggruppamento "*Sezione tecnica della gestione*" sono invece affrontati gli aspetti che riguardano i Criteri contabili per la redazione del rendiconto (Criteri di formazione; Criteri di valutazione), il Risultato finanziario conseguito (Risultato finanziario di amministrazione; Risultato finanziario di gestione; Scostamenti sull'esercizio precedente), la Sintesi della gestione finanziaria (Scostamento sulle previsioni definitive; Andamento della liquidità; Formazione di nuovi residui attivi e passivi; Smaltimento dei precedenti residui), il Risultato di esercizio e gli equilibri sostanziali (Crediti di dubbia esigibilità; Debiti fuori bilancio; Vincoli e cautele nell'utilizzo dell'avanzo), seguito dai Risultati economici e patrimoniali (Conto del patrimonio; Conto economico).

La relazione termina con la parte denominata "*Andamento della gestione*", dove spiccano le tematiche che interessano la Programmazione iniziale e la pianificazione definitiva (Analisi degli scostamenti; Variazioni di bilancio; Strumenti di programmazione), le Politiche d'investimento, finanziamento, ricerca e sviluppo (Politica di investimento; Politica di finanziamento; Politica di indebitamento; Politiche di autofinanziamento e sviluppo), le Prestazioni e servizi offerti alla collettività (Servizi a domanda individuale; Servizi a rilevanza economica), l'Analisi generale per indici (Indicatori finanziari ed economici generali; Parametri di deficit strutturale). La sezione si chiude con due argomenti facoltativi quali l'Andamento delle principali categorie di costi e proventi (Ricavi e costi della gestione caratteristica; Proventi e costi delle partecipazioni; Proventi e costi finanziari; Proventi e costi straordinari) e il riepilogo conclusivo delle Considerazioni finali (Evoluzione della gestione).

PROFILO ISTITUZIONALE E SOCIO-ECONOMICO

Principi contabili richiamati

168. Identità dell'ente locale. In questa parte si deve illustrare:

- a) Profilo istituzionale. Descrivere il ruolo attribuito all'ente in ragione delle evoluzioni legislative, dello statuto e dei regolamenti interni;
- b) Scenario. Illustra il sistema socio-economico del territorio di riferimento dell'ente (...).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali delimita il *profilo istituzionale* di ogni tipo di ente e stabilisce che le comunità locali, ordinate in comuni e province, sono autonome. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. La provincia, ossia ente locale intermedio tra comune e regione, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo. I comuni e le province hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti e regolamenti, e nel rispetto delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Partendo da questo profilo istituzionale, l'ente locale interagisce direttamente con il proprio territorio ed il *sistema socio-economico* presente nella realtà circostante influenza direttamente sia la domanda che l'offerta di servizi pubblici. I tipi e le modalità di erogazione delle prestazioni, infatti, dipendono dalla domanda di prestazioni pubbliche - sia espresse che inesprese - presenti nel contesto ambientale. Anche l'utente, a sua volta, è influenzato dalla quantità dei servizi resi dall'ente ed il tessuto socio-economico circostante, di conseguenza, ne trae sicuro beneficio: la qualità della vita diffusa nel territorio di riferimento, pertanto, dipende anche dal grado di interazione e di integrazione che si instaura tra la domanda di servizi del cittadino-utente e la capacità della struttura pubblica di soddisfare proprio queste esigenze.

DISEGNO STRATEGICO E POLITICHE GESTIONALI

Principi contabili richiamati

168. Identità dell'ente locale. In questa parte si deve illustrare: (..)

- c) Disegno strategico. Si espone le linee guida del programma politico dell'amministrazione dell'ente, evidenziando eventuali cambiamenti significativi e l'impatto relativo; la descrizione riporta i tempi di attuazione delle linee di programma;
- d) Politiche gestionali. Si descrivono le politiche gestionali attuate e in corso di attuazione (..).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.71) obbliga l'aspirante sindaco a presentare, unitamente alla lista dei candidati al consiglio comunale, anche il proprio programma amministrativo. Una volta eletto, poi, la stessa normativa (art.46) prevede che il sindaco, entro il termine stabilito dallo statuto e sentita la giunta, presenti al consiglio le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato. Il *disegno strategico*, pertanto, rappresenta il punto di riferimento a cui l'amministrazione si riconduce per pianificare le linee guida del proprio intervento nel medio e lungo periodo, e le corrispondenti *politiche gestionali* si ritrovano, poi, nelle scelte annuali riportate nella relazione previsionale e programmatica (art.170), dove per ciascun programma è data specificazione della finalità che si intende conseguire e delle risorse umane e strumentali ad esso destinate. Spetta poi al controllo strategico (D.Lgs. 286/99) - con l'impiego di tecniche di rilevazione sofisticate o mediante il più generico uso di semplici strumenti e modalità di controllo di gestione - valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di indirizzo politico. Il tutto, naturalmente, per garantire un soddisfacente grado di coerenza tra risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

POLITICHE FISCALI

Principi contabili richiamati

168. Identità dell'ente locale. In questa parte si deve illustrare: (..)

- e) Politiche fiscali. Si espone la politica fiscale che l'Ente ha attuato e/o intende perseguire nell'ambito impositivo di sua competenza, evidenziando le ragioni e gli effetti sul bilancio (..).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.149) precisa che i comuni e le province, nell'ambito della finanza pubblica, sono dotati di autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite, compresa la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente. La tabella espone l'andamento complessivo degli accertamenti di imposte, tasse ed altri tributi speciali effettuati nell'esercizio, mostrando in sintesi gli effetti della politica fiscale perseguita dal comune sul finanziamento del bilancio di parte corrente.

Informazioni e dati di bilancio

POLITICA FISCALE ED ENTRATE TRIBUTARIE (Competenza)	Entrate		Scostamento	% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti		
Cat.1 - Imposte	197.425.355,00	186.653.491,50	-10.771.863,50	94,54 %
Cat.2 - Tasse	155.042.355,49	151.438.945,25	-3.603.410,24	97,68 %
Cat.3 - Tributi speciali e altre entrate proprie	60.000,00	39.628,93	-20.371,07	66,05 %
Totale	352.527.710,49	338.132.065,68	-14.395.644,81	95,92 %

ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO

Principi contabili richiamati

168. In questa parte si deve illustrare (..):

- f) Assetto organizzativo. Si evidenzia e sintetizzano almeno i seguenti punti:
1. Filosofia organizzativa;
 2. Sistema informativo;
 3. Cenni statistici sul personale;
 4. Competenze professionali esistenti (..).

Commento tecnico dell'ente

I quadri riportano taluni elementi che consentono di individuare alcuni importanti aspetti dell'assetto organizzativo.

La prima tabella, seppure in massima sintesi, espone i dati statistici sulla gestione del personale utilizzato nell'esercizio, elementi che mettono in risalto le modalità di reperimento della forza lavoro ottenuta tramite il ricorso a personale di ruolo e non di ruolo. Questa ripartizione è un primo elemento che contraddistingue la filosofia organizzativa adottata dall'ente, scelta che è spesso fortemente condizionata dal rispetto delle norme che disciplinano, di anno in anno, le modalità e le possibilità di ricorso a nuove assunzioni ed alla copertura del turn-over.

La seconda tabella precisa invece l'entità delle competenze professionali esistenti ed il riparto di queste ultime tra le varie qualifiche funzionali. Queste informazioni sono molto importanti per valutare, di fronte a specifiche esigenze di lavoro, se sia necessario, oppure opportuno, ricorrere ad eventuali competenze professionali non disponibili all'interno.

Informazioni e dati di bilancio

MODALITA' DI REPERIMENTO DELLA FORZA LAVORO (cenni statistici sul personale)		Consistenza al 31-12-2013	
		In servizio	Distribuzione
Personale di ruolo		7.193	88,13 %
Personale non di ruolo		969	11,87 %
Totale generale		8.162	100,00 %

COMPETENZE PROFESSIONALI ESISTENTI		Consistenza al 31-12-2013	
Cat./Posiz.	Descrizione qualifica funzionale	In servizio	Distribuzione
A1	Totale personale in qualifica A1	650	9,04 %
B1	Totale personale in qualifica B1	2.481	34,50 %
B3	Totale personale in qualifica B3	429	5,96 %
C1	Totale personale in qualifica C1	2.015	28,01 %
D1	Totale personale in qualifica D1	1.163	16,17 %
D3	Totale personale in qualifica D3	377	5,24 %
Dir	Totale personale in qualifica Dir	78	1,08 %
Totale personale di ruolo		7.193	100,00 %

FABBISOGNO DI RISORSE UMANE

Principi contabili richiamati

168. Identità dell'ente locale. In questa parte si deve illustrare (..):

f) Assetto organizzativo. Si evidenzia e sintetizzano almeno i seguenti punti (..):

5. Fabbisogno di risorse umane in coerenza con il piano triennale di fabbisogno del personale (..).

Commento tecnico dell'ente

La tabella accosta il massimo fabbisogno di personale, dato dalle previsioni previste nella pianta organica (o nella dotazione organica) con la forza lavoro effettivamente in servizio. Lo scostamento tra questi due entità individua il fabbisogno complessivo di personale, un dato che però deve fare i conti con le limitazioni alla possibilità di assunzione previste, di volta in volta, dalle leggi finanziarie annuali. A fronte della previsione teorica di assunzione, infatti, il piano di fabbisogno annuale del personale subisce il forte condizionamento dei vincoli imposti dal legislatore che limitano la possibilità concreta di adeguare costantemente le previsioni della dotazione organica della forza lavoro alle reali necessità operative.

Informazioni e dati di bilancio

FABBISOGNO DI RISORSE UMANE		Consistenza al 31-12-2013		Differenza
Cat./Posiz.	Descrizione qualifica funzionale	In pianta organica	In servizio	
A1	Totale personale in qualifica A1	842	650	-192
B1	Totale personale in qualifica B1	3.415	2.481	-934
B3	Totale personale in qualifica B3	135	429	294
C1	Totale personale in qualifica C1	2.606	2.015	-591
D1	Totale personale in qualifica D1	1.918	1.163	-755
D3	Totale personale in qualifica D3	560	377	-183
Dir	Totale personale in qualifica Dir	91	78	-13
Totale personale di ruolo		9.567	7.193	-2.374

CONVENZIONI CON ALTRI ENTI

Principi contabili richiamati

168. Identità dell'ente locale. In questa parte si deve illustrare (...):

- h) Convenzioni con Enti. Si illustrano le eventuali convenzioni con altri enti del settore pubblico, evidenziando le motivazioni e l'oggetto della convenzione.

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.30) prevede che i comuni, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Per quanto riguarda la normativa di carattere generale, queste convenzioni devono stabilire il fine, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie. Oltre a questi accordi volontari, solo per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera, lo Stato e la regione - limitatamente allo svolgimento delle materie di propria competenza - possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra enti locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo. Le convenzioni, sia quelle volontarie che le obbligatorie, possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero, la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che pertanto verrà ad operare in luogo e per conto degli enti deleganti.

Informazioni e dati di bilancio

PRINCIPALI CONVENZIONI STIPULATE CON ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		Estremi identificativi	Num. Enti convenzionati
1	ADESIONE AL POLO DEL SERV.BIBLIOTECARIO NAZ.DELLA BIBLIOTECA COM.LE BISACQUINO		2



COMUNE DI PALERMO

Cod. Fiscale 80016350821

AREA DELLA CULTURA

Sistema Bibliotecario Cittadino

Piazza Casa Professa n. 1 tel. 091-740.79.40 Fax 091-740.79.48

e-mail: sistemabibliotecario@comune.palermo.it

Palermo, 04-02-2014

Prot. n. 98507

Biblioteca Comunale: U.O. Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Responsabile del procedimento: Esperto Amm.vo Sig.ra Letizia Pinnavaia.

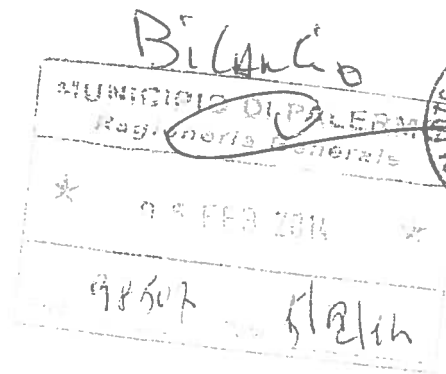
(l.pinnavaia@comune.palermo.it)

Oggetto: Relazione al Rendiconto di Gestione 2013 – Convenzioni in essere con altri enti

All'Area del Bilancio, Patrimonio
e Risorse Finanziarie
Settore Bilancio e Tributi
Servizio Bilancio e Bilancio Consolidato
Ufficio Bilancio

SEDE

In riferimento vostra nota prot.n° 65526 del 23.01.2014, si comunica che questo Sistema Bibliotecario Cittadino ha stipulato nell'anno 2013 n.1 protocollo d'intesa con il Consorzio Giona/Nexus di Palermo (all.1) e n.1 Convenzione per l'adesione al Polo del Servizio Bibliotecario Nazionale della Biblioteca Comunale di Palermo con la Biblioteca Comunale di Bisacchino "Giuseppe Genovese" (all.2).



Il Direttore

Dott. Filippo Guttuso

[Handwritten signature]

**PROTOCOLLO DI INTESA
TRA
LA BIBLIOTECA COMUNALE DI PALERMO
E
IL CONSORZIO GIONA/NEXUS**

La Biblioteca Comunale di Palermo (nel seguito indicata come Biblioteca), con sede a Palermo in Piazza Casa Professa n. 1, nella persona del suo legale rappresentante il Direttore Dott. Filippo Guttuso e il Consorzio Giona/Nexus (nel seguito indicata come Giona/Nexus) con sede e domicilio fiscale in Palermo, in via Salvatore Agnelli,5, P.I. n.05252120828, in persona del suo legale rappresentante Dott.sa Maria Maddalena Cappuccio nata a Palermo il 16.04.1976 ed ivi residente in via Emilia n.2 :

PREMESSO

- 1. che la Biblioteca intende promuovere nuove forme di conoscenza e di approccio ai valori culturali nei confronti dei ragazzi delle scuole elementari e medie;*
- 2. che nell'ambito delle finalità istitutive della Biblioteca appare opportuno e necessario intensificare le attività di educazione al fine di una migliore conoscenza e fruizione dei beni culturali con particolare riferimento ai beni librari;*
- 3. che Giona/Nexus svolge tali attività in forma gratuita per la Biblioteca Comunale e fornisce garanzie di professionalità e competenza avendo già attuato con ottimi risultati diversi programmi educativi sia nel campo dell'educazione ambientale che dell'interpretazione culturale per svariati enti;*
- 4. che negli anni scolastici dal 2002-2003 e senza interruzione fino al 2011-2012, Giona/Nexus ha attuato per conto della Biblioteca il servizio didattico tramite la realizzazione del programma educativo "Il Topo di Biblioteca®"*
- 5. che appare opportuno convenzionarsi con Giona/Nexus per proseguire nello svolgimento di attività finalizzate all'interpretazione culturale e alla divulgazione dei valori connessi con i beni librari;*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

La Biblioteca intende adottare il programma di interpretazione culturale "Il Topo di Biblioteca®" proposto da Giona/Nexus per l'attuazione dello stesso presso i locali della Biblioteca Centrale e presso le strutture ad essa connesse. A tal fine Giona/Nexus garantirà la gestione didattica, economica e tecnica dei progetti mentre a carico della Biblioteca resterà unicamente la gestione logistica.

Art. 2 - Programma delle attività

Il programma delle attività sarà concordato tra le Parti contraenti a seguito dell'esperienza maturata negli anni..



Un rapporto finale sarà elaborato in conclusione del periodo di durata della convenzione e consegnato alla Biblioteca entro giorni 15 dalla data di scadenza. Il predetto rapporto conterrà i dati forniti dagli insegnanti coinvolti sugli effetti prodotti dall'attività.

Nel corso dello svolgimento del programma, in relazione all'evoluzione dello stesso, potranno essere decise di comune accordo tra le parti, aggiornamenti e/o modifiche dell'attività.

Art. 3 – Durata

Le attività oggetto del presente atto si svolgeranno nel periodo che va dalla data di stipula del presente protocollo al 30 settembre 2013.

Art. 4 - Responsabile per l'iniziativa

Giona/Nexus designa quale responsabile per l'iniziativa la Dott.ssa Maria Maddalena Cappuccio, responsabile del settore Interpretazione Culturale di Giona/Nexus. La Biblioteca designa come responsabile dell'iniziativa il Sig. Calogero Pennacchio.

Art. 5 – Importo

Il protocollo d'intesa non prevede alcun impegno finanziario da parte della Biblioteca e le spese organizzative verranno sostenute interamente da Giona/Nexus con proprie risorse economiche. Giona/Nexus si riserva comunque la possibilità di chiedere un contributo ai fruitori dei programmi.

Entrambi i soggetti si riservano inoltre di utilizzare per un ulteriore sviluppo del servizio eventuali risorse economiche che dovessero rendersi disponibili anche nel corso della presente convenzione. Ritengono inoltre opportuno valutare la possibilità di circuitare, l'esperienza in forma di sistema per la fruizione innovativa dei beni culturali con particolare riferimento a quelli librari, ad altre istituzioni presenti nella città di Palermo.

Art. 6 – Referenti

Le parti designano di comune accordo, quali referenti per la gestione tecnica della presente convenzione:

- ❖ Il Sig. Calogero Pennacchio per la Biblioteca Comunale
- ❖ Dott.ssa Maria Maddalena Cappuccio per Giona/Nexus.



Art. 7 - Condizioni generali

Le parti si impegnano a concordare qualunque forma di pubblicità e diffusione dei progetti nel rispetto dei diritti connessi con l'utilizzo dei marchi e dei prodotti intellettuali. Resta inteso che qualora si dovesse procedere alla risoluzione della convenzione il programma resterà di proprietà di Giona/Nexus.

Art. 8 - Assicurazione degli operatori del programma

Giona/Nexus deve assicurare i propri operatori che parteciperanno al programma , in forma di volontariato, contro gli infortuni connessi allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 9 - Risoluzione o modifica

È espressamente convenuto che la presente convenzione si risolve di diritto, su dichiarazione di una delle parti, qualora l'altra parte non abbia adempiuto agli obblighi di cui ai precedenti articoli. Le attività si svolgeranno presso la Biblioteca in Casa Professa e comunque le parti si riservano di valutare al momento l'eventuale utilizzo di spazi diversi da quelli già previsti per le attività progettuali

Nel caso in cui le attività in oggetto debbano essere interrotte per causa di forza maggiore, o per qualsiasi fatto e circostanza imprevedibile ed inevitabile, né la Biblioteca né Giona/Nexus saranno ritenute responsabili.

Letto, condiviso e sottoscritto

Palermo, 09.01.2013

**IL DIRETTORE DELLA
BIBLIOTECA COMUNALE**



**IL PRESIDENTE DEL CONSORZIO
"GIONA/NEXUS"
Consorzio Giona/Nexus**

Il Presidente

Maria Maddalena Cappuccio

**TESTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132
DEL 07/05/2004**

(la stessa deliberazione delega alla sottoscrizione il Dirigente della Biblioteca Comunale)

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE AL POLO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO
NAZIONALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI PALERMO**

PREMESSO

- 
- che in data 04 maggio 1984 è stato sottoscritto il "Protocollo d'intesa fra il Ministero per i beni culturali e ambientali e la Regione Siciliana per il progetto speciale di Servizio Bibliotecario Nazionale"
 - che in data 10 marzo 1994 è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa tra Ministro per i beni culturali e ambientali, Ministro dell'università e della ricerca scientifica, Presidente del Coordinamento delle Regioni per lo sviluppo del Servizio Bibliotecario Nazionale;
 - che tali protocolli assegnano alle Regioni competenze di programmazione per lo sviluppo di SBN nei rispettivi territori;
 - che la Regione Siciliana con nota *prot. 7837 del 30.11.2000* ha espresso parere favorevole sulla idoneità tecnica della Biblioteca Comunale di Palermo in ordine alla sua capacità di realizzare un polo SBN;
 - che in data *30.11.2000* l'Assessorato regionale Beni Culturali e Ambientali e Pubblica Istruzione con *nota 7837* ha autorizzato la costituzione del polo SBN della Biblioteca Comunale di Palermo precisando che, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 17/91 e del D.A. 6688 del 24.6.99, esso ha circoscrizione provinciale;
 - che in data *13.12.2000* è stato sottoscritto tra il Ministero per i Beni e le Attività culturali e il Comune di Palermo un protocollo d'intesa per la costituzione del polo SBN presso la Biblioteca Comunale;
 - che con Deliberazione di Giunta Municipale *n° 942 del 15.12.2000* è stato approvato il protocollo d'intesa tra il Ministero e il Comune di Palermo che costituisce il Polo SBN con sede presso la Biblioteca Comunale di Palermo;

tra il Responsabile del Polo della Biblioteca Comunale di Palermo, delegato alla sottoscrizione con Deliberazione della Giunta Municipale n. 132 del 07.05.2004 in rappresentanza del Comune di Palermo, e la **Biblioteca Comunale di Bisacchino "Giuseppe Genovese"**, rappresentata dal Sindaco Tommaso Francesco di Giorgio,

si conviene e si stipula quanto segue

Art. La Biblioteca Comunale di Bisacchino "Giuseppe Genovese", aderisce al Polo della Biblioteca Comunale di Palermo del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), di seguito indicato come Polo SBN al fine di perseguire le finalità indicate dai Protocolli d'intesa e dalle Convenzioni citati in premessa.

Art. 2. Il Comune di Palermo si impegna a:

- mettere a disposizione i locali idonei per ospitare le attrezzature informatiche necessarie per il funzionamento del Polo SBN;
- curare la gestione informatica del Polo;

- 
- assegnare alle biblioteche partecipanti al Polo gli account necessari per le operazioni di rispettiva competenza sul sistema informatico del Polo SBN;
 - consentire alle biblioteche partecipanti al Polo il pieno accesso a tutte le procedure dell'applicativo SBN di Polo, con facoltà di inserimento e modifica di dati secondo quanto previsto dal predetto applicativo;
 - consentire alle biblioteche partecipanti al Polo l'uso della rete geografica per l'accesso al Polo SBN, nel rispetto delle disposizioni generali circa l'utilizzo della rete, o comunque a mettere a disposizione delle biblioteche una idonea infrastruttura di accesso al Polo SBN; in particolare, la Biblioteca Comunale di Palermo si riserva di rendere il Polo accessibile tramite Internet, senza che ciò implichi, per la Biblioteca Comunale di Palermo, l'obbligo di fornire alle biblioteche anche l'accesso a Internet;
 - provvedere, in collaborazione con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, alla formazione del personale delle biblioteche addetto all'uso dell'applicativo SBN di polo;
 - assicurare il coordinamento generale dell'attività del Polo e la verifica dei risultati dell'attività svolta;
 - provvedere alla costituzione degli organismi di Polo previsti dal Protocollo d'Intesa del 10 marzo 1994 citato in premessa.

Art. 3. Le biblioteche partecipanti al Polo, e quindi in particolare la Biblioteca Comunale di Bisacchino "Giuseppe Genovese", si impegnano a:

- garantire la corretta applicazione delle modalità descrittive previste in SBN e l'incremento del catalogo collettivo SBN, tramite l'inserimento dei dati catalografici relativi al proprio patrimonio e la circolazione dei documenti in originale o in copia; si impegnano pertanto ad utilizzare gli applicativi SBN almeno per le procedure di catalogazione, inventariazione, collocazione e prestito interbibliotecario del rispettivo patrimonio documentario;
- consentire agli utenti la ricerca bibliografica libera e gratuita sulla banca dati del polo SBN;
- non svolgere alcuna attività che possa compromettere la sicurezza ed il buon funzionamento del Polo SBN della Biblioteca Comunale di Palermo e di qualsiasi altro sistema informatico ed in particolare astenersi da qualsiasi accesso non autorizzato a sistemi informatici;
- attenersi alle indicazioni formulate dalla Biblioteca Comunale di Palermo e dall'Istituto Centrale per il Catalogo Unico, nell'ambito delle rispettive competenze di indirizzo e coordinamento, per quanto attiene all'attività del Polo e a quella del SBN, ferma restando la loro completa autonomia nelle attività interne e comunque non direttamente collegate al funzionamento del Polo;
- provvedere autonomamente, salvo diversi particolari accordi, agli interventi relativi alla partecipazione ad SBN da effettuare nelle proprie sedi, e comunque a tutto quanto non sia espressamente indicato, dalla presente convenzione o da altri atti, come compito di altri soggetti; tali interventi dovranno essere conformi, sia sotto l'aspetto informatico che sotto quello biblioteconomico, agli standard e alle norme applicati nell'ambito di SBN.

Art. 4. I dati contenuti nel Polo sono di proprietà congiunta dei partecipanti al Polo stesso, indipendentemente dal soggetto che li ha introdotti nel database.

Art. 5. Ciascuno dei contraenti ha facoltà di prelevare gratuitamente dal Polo, per proprio utilizzo, i dati in esso contenuti o un loro sottoinsieme, in qualsiasi formato consentito dagli



applicativi installati sul Polo stesso.

Art. 6. L'accesso al Polo per sola consultazione sarà consentito a chiunque tramite un account destinato al pubblico e tale da impedire modifiche ai dati e qualsiasi accesso al sistema diverso dalla consultazione del database.

Art. 7. Tutti coloro che accedono al Polo, con qualunque mezzo autorizzato, tanto nell'ambito delle biblioteche partecipanti quanto indipendentemente da esse, ed in particolare tramite Internet, hanno facoltà di consultare i dati del Polo, di trasferirli sul proprio sistema locale con le funzionalità messe a disposizione dagli applicativi SBN e dall'interfaccia utilizzata e di disporre liberamente dei dati così trasferiti, salvo che per le limitazioni di cui al successivo art. 8.

Art. 8. I dati prelevati, nei casi di cui all'art. 7, possono essere liberamente e senza alcuna limitazione utilizzati per scopi personali dal soggetto che li ha prelevati. Possono inoltre essere utilizzati per, ed inseriti in studi, ricerche, pubblicazioni, non destinate alla distribuzione commerciale, nonché ceduti a terzi a titolo gratuito. Tali dati non possono essere come tali fatti oggetto di cessione a titolo oneroso, ma possono essere inseriti in pubblicazioni destinate alla distribuzione commerciale solo in qualità di citazioni bibliografiche a corredo del contenuto principale della pubblicazione (ad esempio riportate in nota o in una apposita sezione bibliografica).

Art. 9. La Biblioteca Comunale di Palermo, previo parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento di cui all'art. 7 del Protocollo d'intesa del 10 marzo 1994, oppure autonomamente nelle more della costituzione del Comitato, e in ogni caso in accordo con il Ministero per i Beni Culturali e Ambientali, può fornire a terzi i dati contenuti nel Polo in formati e in modalità diverse da quelle consentite dalle procedure accessibili al pubblico, secondo quanto previsto negli art. 7 e 8, indicando eventuali condizioni e limiti per l'uso dei dati. In ogni caso non potrà essere autorizzato l'uso dei dati per prodotti commerciali il cui utilizzo sostituisca la consultazione diretta del polo SBN: come esempi di tali prodotti si indicano CD-ROM o banche dati on line, contenenti tutti i dati del Polo SBN, importati tramite formati di scambio, che permettano la consultazione dei dati tramite software diversi e comunque in modo indipendente dal Polo SBN. L'uso dei dati, tranne che nei casi espressamente esclusi dal presente articolo, dovrà sempre essere consentito alle biblioteche partecipanti al Polo SBN della Biblioteca Comunale di Palermo.

Art. 10. La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso, con spese a carico del richiedente la registrazione.

**Il Dirigente del Sistema Bibliotecario
Responsabile del Polo
della Biblioteca Comunale di Palermo
(Dott. Filippo Guttuso)**

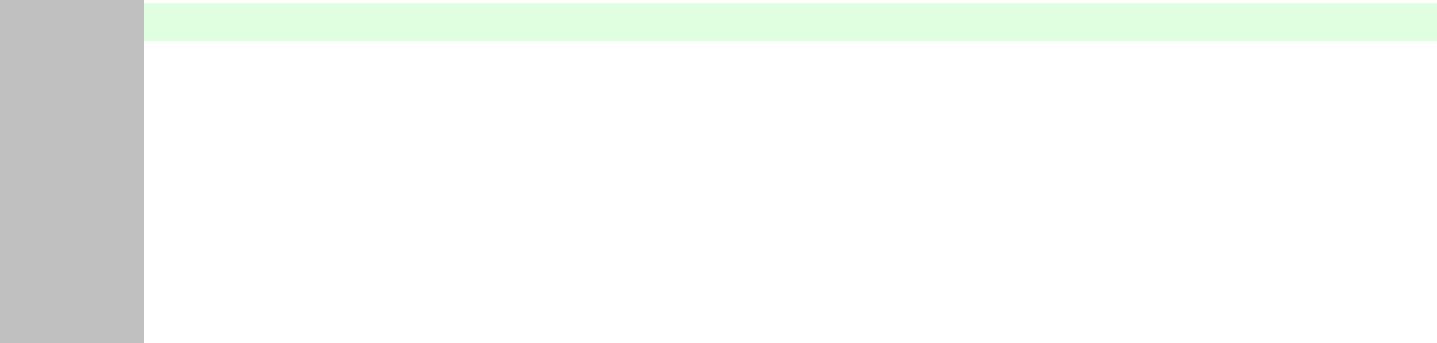
**Il Sindaco di Bisacchino
(Tommaso Francesco Di Giorgio)**

Tommaso Francesco Di Giorgio





SEZIONE TECNICA DELLA GESTIONE



CRITERI DI FORMAZIONE

Principi contabili richiamati

12. Il rendiconto della gestione nel sistema del bilancio deve essere corredato da un'informativa supplementare che faciliti la comprensione della struttura contabile. Tale informativa deve essere contenuta nella relazione al rendiconto di gestione. In tale relazione si darà atto dell'osservanza dei postulati del sistema di bilancio secondo i principi contabili e, in particolare, dell'attendibilità dell'informazione fornita quale rappresentazione fedele delle operazioni e degli eventi che si intendono rappresentare e dimostrare nel rendiconto della gestione (...).
169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (...).
Aspetti generali (...):
a) Criteri di formazione. Qui si descrivono le modalità e i criteri contabili utilizzati per la redazione del rendiconto. A tal fine risulta fondamentale evidenziare: i sistemi contabili utilizzati, il momento di rilevanza della competenza economica, il sistema delle scritture extra contabili utilizzato (...).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.151) prescrive che al rendiconto deve essere allegata una relazione illustrativa della Giunta che esponga le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. La medesima legge (art.231), poi, precisa che nella stessa relazione l'organo esecutivo dell'ente deve esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti; in tale sede si evidenziano anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni e si motivano, infine, le cause che li hanno determinati.

Con riferimento alle citate prescrizioni generali di legge si precisa che il rendiconto di questo esercizio - di cui questa relazione ne costituisce la parte esplicativa e descrittiva - è stato predisposto rispettando i principi contabili vigenti e, nella fattispecie, il principio contabile n.3 "*Il rendiconto degli enti locali*". Per quanto riguarda il contenuto numerico ed i criteri descrittivi utilizzati nel predisporre la parte della relazione che segue - sezione che riguarda il commento dei risultati di esercizio analizzati sia nell'ottica finanziaria che in quella economico-patrimoniale - ogni qualvolta un argomento richiama un determinato principio, il corrispondente contenuto è riportato nella prima parte del medesimo capitolo.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Principi contabili richiamati

169. Sezione tecnica della gestione. In questa parte si deve illustrare (..):

- b) Criteri di valutazione. Devono essere elencati e specificati i criteri di valutazione utilizzati per la redazione del rendiconto, nonché gli eventuali cambiamenti dei criteri di valutazione sono messi in evidenza descrivendone gli effetti sul rendiconto dell'esercizio.

Commento tecnico dell'ente

I criteri di valutazione adottati per quantificare l'importo delle poste iscritte nel patrimonio sono molteplici e variano in funzione della natura della singola voce. Questi criteri sono applicati ai seguenti raggruppamenti dell'attivo e del passivo patrimoniale:

Immobilizzazioni immateriali (Attivo) - Sono costi ad utilizzo pluriennale che possono essere economicamente sospesi in quanto correlabili a ricavi e proventi futuri. Si tratta di spese straordinarie su beni di terzi, spese finanziarie, oneri per emissione di prestiti obbligazionari, spese per P.R.G., spese per elezioni amministrative, software applicativo, spese di pubblicità e spese di ricerca. Il valore iscritto è dato dal costo, sostenuto o di acquisizione, inclusi gli oneri accessori e di produzione direttamente imputabili. Detto valore è annualmente rettificato dagli ammortamenti.

Immobilizzazioni materiali (Attivo) - Si tratta di beni tangibili che sono destinati a permanere nell'ente per più esercizi. Il valore attribuito è costituito dal costo di acquisto, e cioè dal prezzo effettivo comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. L'IVA dei beni impiegati in servizi non rilevanti ai fini IVA è capitalizzata. Se il bene è costruito in economia il valore comprende tutti quei costi diretti che l'ente ha sostenuto per la realizzazione del bene. Il valore originariamente iscritto è incrementato dalle manutenzioni straordinarie effettuate sul bene stesso. Il costo storico del bene è rettificato in ogni esercizio attraverso le quote di ammortamento che decorrono dall'esercizio di effettivo utilizzo del bene.

Immobilizzazioni finanziarie (Attivo) - Sono gli investimenti finanziari destinati a permanere durevolmente nel patrimonio dell'ente. Appartengono a questa voce le partecipazioni, i crediti e gli investimenti finanziari a medio e lungo termine e più in generale, tutti i crediti dell'ente diversi da quelli risultanti nei residui attivi. Le partecipazioni in imprese controllate/collegate che costituiscono un investimento durevole sono valutate con il metodo del costo di acquisto, eventualmente svalutato se il valore è durevolmente inferiore al costo, oppure con il metodo del patrimonio netto, e cioè in ragione del valore del patrimonio netto che essi rappresentano. I titoli sono valutati al prezzo di acquisto eventualmente rettificato dalle perdite durevoli di valore, mentre i crediti per depositi cauzionali relativi alle somme depositate a garanzia di obbligazioni giuridiche stipulate con terzi sono valutati al valore nominale. I crediti di dubbia esigibilità ed i crediti inesigibili, infine, sono stralciati dal conto del bilancio e trattati alla stregua dei crediti inesigibili oppure mantenuti nel conto del bilancio presentando però il relativo fondo svalutazione crediti a detrazione.

Rimanenze (Attivo) - Si tratta di beni mobili, come prodotti finiti, materie prime, semilavorati e prodotti in corso di lavorazione, che risultano presenti nell'ente sulla base delle rilevazioni inventariali di fine esercizio. Le rimanenze sono valutate secondo le norme del codice civile.

Crediti (Attivo) - Sono le somme vantate dall'ente nei confronti di terzi per effetto dell'esercizio di attività commerciali o istituzionali. Sono valutati al valore nominale.

Attività finanziarie non immobilizzate (Attivo) - Si tratta di titoli che l'ente detiene per finalità provvisorie e non destinate, pertanto, a costituire un investimento finanziario durevole. I crediti per investimenti momentanei in titoli sono riportati al valore nominale.

Disponibilità liquide (Attivo) - Si tratta del fondo di cassa, comprensivo dell'importo depositato presso il tesoriere, e dei depositi bancari e postali. Questi elementi dell'attivo sono valutati al valore nominale.

Ratei e risconti attivi (Attivo) - Sono quote di costi o di proventi comuni a due o più esercizi. In particolare, i ratei attivi misurano quote di proventi la cui integrale liquidazione avverrà in un successivo esercizio ma che sono di competenza, per la parte già misurata, dell'esercizio a cui si riferisce il bilancio. I risconti attivi esprimono invece quote di costi rilevati integralmente nell'esercizio in corso o in precedenti esercizi, e rappresentano la quota parte rinviata ad uno o più esercizi successivi.

Patrimonio netto (Passivo) - Si tratta della differenza aritmetica tra l'attivo ed il passivo. E' impossibile calcolare l'ammontare del patrimonio netto in modo indipendente dalle attività e dalle passività del patrimonio, con la conseguenza che tale posta non è suscettibile di autonoma valutazione.

Conferimenti (Passivo) - Sono i contributi in conto capitale ricevuti dall'ente, e vengono iscritti nel passivo per ripartire il relativo ricavo nei medesimi esercizi in cui si imputa il costo di ammortamento dei beni immobili da essi finanziati. Sono valutati al valore nominale.

Debiti (Passivo) - Si tratta delle obbligazioni a pagare una somma certa in scadenze prestabilite, come i debiti di finanziamento e di funzionamento, unitamente ai debiti verso imprese controllate, collegate ed altre. Sono valutati al valore residuo.

Ratei e risconti passivi (Passivo) - Sono costi o proventi comuni a due o più esercizi. In particolare, i ratei passivi misurano quote di costi la cui integrale liquidazione avverrà in un successivo esercizio ma che sono di competenza, per la parte già fornita, dell'esercizio a cui si riferisce il bilancio. I risconti passivi esprimono quote di ricavi rilevati integralmente nell'esercizio in corso od in precedenti esercizi e rappresentano la quota di essi rinviata ad uno o più esercizi successivi.

RISULTATO FINANZIARIO DI AMMINISTRAZIONE

Principi contabili richiamati

34. L'analisi del conto di bilancio consiste nell'illustrazione e spiegazione di come sono state acquisite e impiegate le risorse in finanziarie in relazione alle previsioni di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali (...):
- e) Livelli e composizione del risultati finanziari di amministrazione (...).
60. Il risultato di amministrazione deve essere misurato nel rispetto del principio della prudenza, così come definito dal documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali". Pertanto:
- a) Nella relazione al rendiconto, l'ente dettaglia e motiva la suddivisione del risultato di amministrazione scaturente dalla gestione in conto residui e in conto competenza, spiegando le ragioni dei fondi vincolati, nel rispetto dei principi della comprensibilità (chiarezza) e della verificabilità dell'informazione (...).

Commento tecnico dell'ente

La tabella riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio, indica la quota di esso riconducibile alla gestione dei residui ed a quella della competenza e mostra, infine, la variazione intervenuta nella giacenze di cassa. Le due componenti del risultato (Residui e Competenza) sono state rettifiche imputando alla gestione della competenza la quota di avanzo del precedente esercizio applicata per finanziare parzialmente questo bilancio.

Informazioni e dati di bilancio

RIASSUNTO DI AMMINISTRAZIONE 2013 (risultato dei residui, della competenza e risultato amministrazione)		Movimenti 2013		Totale
		Residui	Competenza	
Fondo di cassa iniziale (01-01-2013)	(+)	87.326.591,18	-	87.326.591,18
Riscossioni	(+)	248.867.912,59	708.523.765,37	957.391.677,96
Pagamenti	(-)	220.658.112,15	663.429.923,28	884.088.035,43
Fondo cassa finale (31-12-2013)		115.536.391,62	45.093.842,09	160.630.233,71
Residui attivi	(+)	819.545.106,10	428.339.015,40	1.247.884.121,50
Residui passivi	(-)	897.458.253,95	439.394.699,75	1.336.852.953,70
Risultato: Avanzo (+) o Disavanzo (-)		37.623.243,77	34.038.157,74	71.661.401,51
Avanzo/Disavanzo esercizio precedente applicato	(+/-)	-7.125.710,80	7.125.710,80	
Composizione del risultato (Residui e competenza)		30.497.532,97	41.163.868,54	

RISULTATO FINANZIARIO DI GESTIONE

Principi contabili richiamati

34. L'analisi del conto di bilancio consiste nell'illustrazione e spiegazione di come sono state acquisite e impiegate le risorse in finanziarie in relazione alle previsioni di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali (...):
- e) Livelli e composizione (...) della gestione di competenza (...) degli equilibri di bilancio di parte corrente e di investimento (...).
60. Il risultato di amministrazione deve essere misurato nel rispetto del principio della prudenza, così come definito dal documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali". Pertanto:
- c) Scomponi il risultato della gestione di competenza (...), al fine di comprenderne e analizzarne la formazione, in base alle seguenti componenti: bilancio Corrente (entrate correnti meno spese correnti), bilancio in Conto capitale (entrate in conto capitale e prestiti meno spese in conto capitale), bilancio dei Movimenti di fondi confluiti nel risultato di amministrazione; bilancio dei Servizi per conto terzi.
169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (...).
- Aspetti finanziari (...):
- c) Risultato finanziario. Si evidenziano i risultati finanziari di gestione (...).

Commento tecnico dell'ente

La prima tabella mostra l'equilibrio tra le varie componenti di bilancio, dove gli stanziamenti di entrata finanziano le previsioni di spesa, mentre la seconda riporta il risultato della sola gestione di competenza, visto come differenza tra accertamenti e impegni del medesimo esercizio. I dati contabili sono riclassificati in modo da evidenziare il risultato della gestione corrente, degli investimenti, dei movimenti di fondi e dei servizi per conto di terzi. Il saldo di chiusura (Avanzo/Disavanzo competenza) mostra il risultato riportato nella sola gestione di competenza e con l'esclusione, pertanto, della componente riconducibile alla gestione dei residui.

Informazioni e dati di bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO 2013 (Competenza)	Stanziamenti finali		Equilibri
	Entrate	Uscite	
Corrente	847.988.547,95	847.988.547,95	0,00
Investimenti	307.408.510,63	307.408.510,63	0,00
Movimento fondi	220.099.953,99	220.099.953,99	0,00
Servizi conto terzi	127.390.378,16	127.390.378,16	0,00
Equilibrio generale competenza	1.502.887.390,73	1.502.887.390,73	0,00

RISULTATI DELLA GESTIONE 2013 (Competenza)	Operazioni di gestione		Risultato
	Accertamenti	Impegni	
Corrente	804.926.381,27	764.999.113,20	39.927.268,07
Investimenti	123.741.338,92	122.504.738,45	1.236.600,47
Movimento fondi	139.392.664,37	139.392.664,37	0,00
Servizi conto terzi	75.928.107,01	75.928.107,01	0,00
Risultato di gestione (Avanzo/Disavanzo competenza)	1.143.988.491,57	1.102.824.623,03	41.163.868,54

SCOSTAMENTI SULL'ESERCIZIO PRECEDENTE

Principi contabili richiamati

60. Il risultato di amministrazione deve essere misurato nel rispetto del principio della prudenza, così come definito dal documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali". Pertanto:
- b) Valuta, sulla base del trend storico, l'andamento del risultato della gestione di competenza, (differenza fra accertamenti ed impegni di competenza) al fine di evidenziare sia eventuali trend negativi strutturali, sia la capacità dell'ente di conseguire gli obiettivi finanziari che lo stesso si era prefissato all'inizio dell'anno. L'eventuale disavanzo della gestione di competenza è attentamente analizzato e motivato nel rendiconto (...).
169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (...).
- Aspetti finanziari (...):
- c) Risultato finanziario. L'analisi evidenzia le cause degli scostamenti rispetto al precedente esercizio (...).

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto accosta i risultati conseguiti nell'esercizio confrontandoli con gli analoghi dati dell'anno immediatamente precedente, ma limitatamente alla sola gestione della competenza. La gestione dei residui, pur influenzando il risultato complessivo di amministrazione, non rappresenta infatti un utile elemento per valutare la possibilità dell'ente di finanziare interamente il fabbisogno di spesa di un esercizio con le risorse di pertinenza del medesimo anno.

Informazioni e dati di bilancio

ANDAMENTO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA (Valutazione trend storico)		Rendiconto		Variazione biennio
		2012	2013	
Riscossioni (competenza)	(+)	618.165.187,57	708.523.765,37	
Pagamenti (competenza)	(-)	590.545.748,12	663.429.923,28	
Saldo movimenti cassa (solo competenza)		27.619.439,45	45.093.842,09	17.474.402,64
Residui attivi (competenza)	(+)	571.695.909,21	428.339.015,40	
Residui passivi (competenza)	(-)	521.699.927,71	439.394.699,75	
Risultato contabile (solo competenza)		77.615.420,95	34.038.157,74	
Avanzo/Disavanzo esercizio precedente applicato	(+/-)	0,00	7.125.710,80	
Risultato competenza		77.615.420,95	41.163.868,54	-36.451.552,41

SCOSTAMENTO SULLE PREVISIONI DEFINITIVE

Principi contabili richiamati

33. Nell'ambito delle finalità del sistema di bilancio e del rendiconto come indicate nei punti (...) del documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali", il conto del bilancio rileva e dimostra i risultati della gestione finanziaria con peculiare riferimento alla funzione autorizzatoria del bilancio di previsione.
34. L'analisi del conto consiste nell'illustrazione e spiegazione di come sono state acquisite ed impiegate le risorse finanziarie in relazione alle *previsioni* di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali:
- a) Scostamenti tra le *previsioni* di entrata ed i relativi accertamenti;
 - b) Scostamenti tra le *previsioni* di spesa ed i relativi impegni;
169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (...).
- Aspetti finanziari (...):
- d) Sintesi della gestione finanziaria. Sono sinteticamente presentati i dati della gestione finanziaria, (...) motivando gli scostamenti degli impegni rispetto alle previsioni (...).

Commento tecnico dell'ente

Le due tabelle riportano lo scostamento che si è verificato tra le previsioni definitive (stanziamenti iniziali modificati dalle variazioni di bilancio) ed i relativi atti dispositivi di natura contabile, e cioè gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa. Tutti gli importi si riferiscono alla sola gestione della competenza, mentre le informazioni relative alla gestione dei residui sono riportate e commentate in uno specifico capitolo.

Informazioni e dati di bilancio

ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE (Competenza)	Entrate		Scostamento	% Accertato
	Stanz. finali	Accertamenti		
Tit.1 - Tributarie	352.527.710,49	338.132.065,68	-14.395.644,81	95,92 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	448.753.235,13	416.044.459,30	-32.708.775,83	92,71 %
Tit.3 - Extratributarie	53.645.248,83	55.017.050,35	1.371.801,52	102,56 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	264.994.158,48	101.835.435,80	-163.158.722,68	38,43 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	247.761.102,61	149.905.662,63	-97.855.439,98	60,50 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	127.390.378,16	75.928.107,01	-51.462.271,15	59,60 %
Totale	1.495.071.833,70	1.136.862.780,77	-358.209.052,93	76,04 %

IMPEGNO DELLE USCITE (Competenza)	Uscite		Scostamento	% Impegnato
	Stanz. finali	Impegni		
Tit.1 - Correnti	830.564.524,34	747.575.089,59	-82.989.434,75	90,01 %
Tit.2 - In conto capitale	307.470.264,63	122.504.738,45	-184.965.526,18	39,84 %
Tit.3 - Rimborso di prestiti	237.462.223,60	156.816.687,98	-80.645.535,62	66,04 %
Tit.4 - Servizi per conto di terzi	127.390.378,16	75.928.107,01	-51.462.271,15	59,60 %
Totale	1.502.887.390,73	1.102.824.623,03	-400.062.767,70	73,38 %

ANDAMENTO DELLA LIQUIDITA'

Principi contabili richiamati

169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (..).

Aspetti finanziari (..):

d) Sintesi della gestione finanziaria. Sono sinteticamente presentati i dati della gestione finanziaria (..) e l'andamento della liquidità (..).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.222) autorizza il comune a utilizzare il fido bancario per la copertura di momentanee eccedenze di fabbisogno di cassa (pagamenti), introducendo però al riguardo precisi vincoli quantitativi. Su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, infatti, il tesoriere concede un'anticipazione di tesoreria entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti - per i comuni, le province, le città metropolitane e le unioni di comuni - ai primi tre titoli di entrata del bilancio, e per le comunità montane, ai primi due titoli. Il ricorso al fido di tesoreria ha un onere che grava sulle uscite del bilancio finanziario (conto di bilancio) e nei costi del corrispondente prospetto economico (conto economico).

Il prospetto quantifica il limite massimo di tesoreria che si è reso disponibile nell'esercizio, riporta le informazioni essenziali sull'entità del fenomeno e mostra, infine, il volume complessivo di riscossioni e pagamenti che hanno contraddistinto la gestione. Il giudizio generale sull'andamento della liquidità si basa sull'accostamento del fondo di cassa iniziale con quello finale, unitamente alla valutazione economico-finanziaria sull'impatto che gli eventuali interessi passivi per il ricorso all'anticipazione hanno avuto sugli equilibri di bilancio.

Informazioni e dati di bilancio

ANTICIPAZIONE TESORERIA E GESTIONE DELLA LIQUIDITA'		Elementi rilevanti	
		Analisi	Sintesi
Esposizione massima per anticipazione Tesoreria (accertamenti 2011)			
Tit.1 - Tributarie	(+)	255.693.633,53	
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	(+)	559.929.351,84	
Tit.3 - Extratributarie	(+)	64.529.814,59	
Somma		880.152.799,96	
Percentuale massima di esposizione delle entrate		25,00 %	
Limite teorico anticipazione (25% entrate)		220.038.199,99	220.038.199,99
Anticipazione di Tesoreria effettiva			
Anticipazione più elevata usufruita nel 2013		0,00	
Interessi passivi pagati per l'anticipazione		0,00	0,00
Gestione della liquidità			
Fondo di cassa iniziale (01-01-2013)	(+)	87.326.591,18	
Riscossioni	(+)	957.391.677,96	
Pagamenti	(-)	884.088.035,43	
Fondo di cassa finale (31-12-2013)		160.630.233,71	160.630.233,71

FORMAZIONE DI NUOVI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Principi contabili richiamati

45. L'operazione di riaccertamento dei residui attivi da iscrivere nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere dei requisiti essenziali dell'accertamento delle entrate così come indicati nel Principio contabile n.2 e precisamente la ragione del credito, il titolo giuridico, il soggetto debitore, la somma e la scadenza; durante tale verifica, da effettuarsi obbligatoriamente per ciascun singolo accertamento della gestione di *competenza* (...), l'ente deve mantenere un comportamento prudente, evitando di conservare tra i residui attivi del conto del bilancio i crediti dichiarati assolutamente inesigibili, quelli controversi e quelli riconosciuti di dubbia o difficile esazione o premunirsi di costituire un fondo svalutazione crediti idoneo a bilanciare gli effetti negativi sul risultato di amministrazione che tali eliminazioni altrimenti produrrebbero.
34. L'analisi del conto di bilancio consiste nell'illustrazione e spiegazione di come sono state acquisite ed impiegate le risorse finanziarie in relazione alle previsioni di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali: (...)
- c) Grado di riscossione delle entrate (...) nella gestione di *competenza* (...);
- d) Velocità di pagamento delle spese (...) nella gestione di *competenza* (...).

Commento tecnico dell'ente

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti che il comune vanta nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente nelle disponibilità di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato la formazione di un nuovo residuo attivo; la prima tabella, pertanto, mostra nella penultima colonna lo scostamento tra gli accertamenti e le riscossioni, e cioè i nuovi residui attivi, mentre l'ultima colonna riporta il grado di riscossione degli accertamenti, e quindi la capacità dell'ente di incassare con una sufficiente tempestività i crediti che progressivamente si vanno a formare.

Analogamente alle entrate, il secondo prospetto mostra la situazione speculare presente nelle uscite, dove lo scostamento indica il valore dei nuovi residui passivi che si sono formati in questo esercizio, mentre l'ultima colonna riporta la percentuale di pagamento di questi impegni che si sono formati nell'anno. Anche la velocità di pagamento di queste poste influenza la giacenza di cassa ed il conseguente possibile ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Informazioni e dati di bilancio

RISCOSSIONE DELLE ENTRATE (Competenza)	Entrate		Scostamento	% Riscosso
	Accertamenti	Riscossioni		
Tit.1 - Tributarie	338.132.065,68	210.934.289,06	-127.197.776,62	62,38 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	416.044.459,30	332.531.926,30	-83.512.533,00	79,93 %
Tit.3 - Extratributarie	55.017.050,35	32.068.531,63	-22.948.518,72	58,29 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	101.835.435,80	61.214.021,62	-40.621.414,18	60,11 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	149.905.662,63	0,00	-149.905.662,63	0,00 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	75.928.107,01	71.774.996,76	-4.153.110,25	94,53 %
Totale	1.136.862.780,77	708.523.765,37	-428.339.015,40	62,32 %

PAGAMENTO DELLE USCITE (Competenza)	Uscite		Scostamento	% Pagato
	Impegni	Pagamenti		
Tit.1 - Correnti	747.575.089,59	544.811.665,79	-202.763.423,80	72,88 %
Tit.2 - In conto capitale	122.504.738,45	39.080.190,30	-83.424.548,15	31,90 %
Tit.3 - Rimborso di prestiti	156.816.687,98	17.424.023,61	-139.392.664,37	11,11 %
Tit.4 - Servizi per conto di terzi	75.928.107,01	62.114.043,58	-13.814.063,43	81,81 %
Totale	1.102.824.623,03	663.429.923,28	-439.394.699,75	60,16 %

SMALTIMENTO DEI PRECEDENTI RESIDUI

Principi contabili richiamati

12. Il rendiconto della gestione nel sistema del bilancio deve essere corredato da un'informativa supplementare che faciliti la comprensione della struttura contabile. Tale informativa deve essere contenuta nella relazione al rendiconto di gestione. In tale relazione si darà atto dell'osservanza dei postulati del sistema di bilancio secondo i principi contabili e, in particolare, dell'attendibilità dell'informazione fornita quale rappresentazione fedele delle operazioni e degli eventi che si intendono rappresentare e dimostrare nel rendiconto della gestione. Nel contempo sarà attestata l'attendibilità e "congruità" delle entrate e delle spese, anche in riferimento all'esigibilità dei *residui attivi* e all'attendibilità dei *residui passivi* (...).
34. L'analisi del conto di bilancio consiste nell'illustrazione e spiegazione di come sono state acquisite ed impiegate le risorse finanziarie in relazione alle previsioni di entrata e di spesa e si esplica sulla base dei seguenti elementi principali (...):
- c) Grado di riscossione delle entrate (...) nella gestione (...) *residui*;
- d) Velocità di pagamento delle spese (...) nella gestione (...) *residui* (...).
45. L'operazione di riaccertamento dei *residui attivi* da iscrivere nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere dei requisiti essenziali dell'accertamento delle entrate così come indicati nel principio contabile n. 2 e precisamente la ragione del credito, il titolo giuridico, il soggetto debitore, la somma e la scadenza. Durante tale verifica, da effettuarsi obbligatoriamente per ciascun (...) per ciascun residuo attivo proveniente dagli anni precedenti, l'ente deve mantenere un comportamento prudente, evitando di conservare tra i residui attivi del conto del bilancio i crediti dichiarati assolutamente inesigibili, quelli controversi e quelli riconosciuti di dubbia o difficile esazione o premunirsi di costituire un fondo svalutazione crediti idoneo a bilanciare gli effetti negativi sul risultato di amministrazione che tali eliminazioni altrimenti produrrebbero.
52. Come indicato nel Principio contabile n. 2, l'operazione di riaccertamento dei *residui passivi* da iscrivere nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere o meno delle posizioni debitorie effettive o di impegni riportati a residui passivi pur in assenza di obbligazioni giuridicamente perfezionate in forza delle disposizioni ordinamentali; durante tale verifica, da effettuarsi obbligatoriamente per ciascun residuo, l'ente deve mantenere un comportamento prudente ricercando le condizioni dell'effettiva esistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento.

Commento tecnico dell'ente

I due prospetti mostrano il tasso di smaltimento dei residui attivi e passivi riportati dal precedente esercizio. La velocità di incasso dei crediti pregressi influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa, circostanza che si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento di debiti pregressi estingue il residuo passivo ma si traduce in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti, come evidenziata dall'ultima colonna del primo prospetto, va pure confrontata con il contenuto della tabella presente nell'argomento "Crediti in sofferenza o inesigibili", dove il prolungato ritardo nell'estinzione di talune posizioni è messo in diretta relazione con la possibile insorgenza di situazioni di dubbia esigibilità del credito.

Informazioni e dati di bilancio

RISCOSSIONE DEI RESIDUI ATTIVI (Gestione 2013 residui attivi 2012 e precedenti)	Residui attivi		% Riscosso
	Iniziali (31-12-12)	Riscossi	
Tit.1 - Tributarie	454.769.986,63	135.988.143,37	29,90 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	140.275.724,52	78.818.435,99	56,19 %
Tit.3 - Extratributarie	127.476.724,04	10.998.377,72	8,63 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	350.368.890,01	11.564.395,89	3,30 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	244.363.714,32	10.248.817,59	4,19 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	19.580.865,84	1.249.742,03	6,38 %
Totale	1.336.835.905,36	248.867.912,59	18,62 %

PAGAMENTO DEI RESIDUI PASSIVI (Gestione 2013 residui passivi 2012 e precedenti)	Residui passivi		% Pagato
	Iniziali (31-12-12)	Pagati	
Tit.1 - Correnti	427.665.313,10	162.938.640,92	38,10 %
Tit.2 - In conto capitale	757.406.483,11	45.005.490,89	5,94 %
Tit.3 - Rimborso di prestiti	136.103.220,78	0,00	0,00 %
Tit.4 - Servizi per conto di terzi	46.170.749,22	12.713.980,34	27,54 %
Totale	1.367.345.766,21	220.658.112,15	16,14 %

CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Principi contabili richiamati

49. I crediti inesigibili o di dubbia esigibilità devono essere stralciati dal conto del bilancio ed iscritti nel conto del patrimonio tra le immobilizzazioni finanziarie al netto del relativo fondo svalutazione crediti. La verifica di esigibilità del credito riguarda le condizioni di insolvibilità del debitore che devono essere illustrate e motivate nella relazione del rendiconto, fermo restando che la rilevazione dell'accertamento segue l'aspetto giuridico dell'entrata ossia il momento in cui sorge in capo all'ente locale il diritto a percepire somme di denaro. Al fine di garantire la conservazione del pareggio finanziario, in presenza di residui attivi inesigibili o di dubbia esigibilità, l'ente in sede di redazione del bilancio preventivo è opportuno che destini parte delle risorse di entrata nell'intervento di spesa "fondo svalutazione crediti".
118. (...) sono crediti di dubbia esigibilità quelli per i quali vi siano elementi che facciano presupporre un difficile realizzo degli stessi. Per tale categoria, in base agli elementi in possesso, l'ente deve, o stralciarli dal conto del bilancio, trattandoli alla stregua dei crediti inesigibili; o tenerli nel conto del bilancio, presentando però il relativo fondo svalutazione crediti a detrazione. Sono crediti di dubbia esigibilità i crediti per i quali contestualmente si verificano le seguenti circostanze: incapacità di riscuotere e mancata scadenza dei termini di prescrizione.
101. (...) i crediti di dubbia esigibilità devono essere stralciati dal conto del bilancio, salvo che non sussista un avanzo vincolato tale da consentire la copertura della relativa perdita (...).

Commento tecnico dell'ente

L'avanzo di amministrazione conseguito in un esercizio ha un grado di esigibilità che dipende dalla facilità con cui l'ente può trasformare, sulla base di stime prudenziali ma ragionevoli, i crediti esistenti in altrettante riscossioni; questa valutazione condiziona direttamente la possibilità concreta di applicare l'avanzo di amministrazione in bilancio, trasformando questa posta di pura entità contabile in una effettiva fonte di finanziamento di ulteriori spese. I crediti di difficile esazione possono essere conservati nel conto del bilancio (prima colonna) a condizione che una pari quota di avanzo di amministrazione sia poi accantonata per il loro rifinanziamento, e ciò al fine di mantenere l'equilibrio sostanziale di bilancio; possono, inoltre, essere stralciati dal conto di bilancio (seconda colonna) per essere conservati, come evidenza giuridica e contabile, nel conto del patrimonio.

Informazioni e dati di bilancio

CREDITI IN SOFFERENZA 2013 CON CONDIZIONE DI DUBBIA ESIGIBILITA'		Conservati nel C/Bilancio	Conservati nel solo C/Patrimonio	Totale
Tributi	(Tit 1)	0,00	234.441.949,84	234.441.949,84
Contributi e trasferimenti correnti	(Tit 2)	0,00	27,13	27,13
Entrate extratributarie	(Tit 3)	0,00	103.979.018,64	103.979.018,64
Trasferimenti C/capitale	(Tit 4)	0,00	0,00	0,00
Mutui e prestiti	(Tit 5)	0,00	90.155,95	90.155,95
Servizi conto terzi	(Tit 6)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	(1) 338.511.151,56	338.511.151,56

(1) DEI SUPERIORI IMPORTI E' STATA AMMORTIZZATA LA SOMMA DI
€ 192.353.760,34 (VEDASI NOTA INTEGRATIVA AL CONTO
DEL PATRIMONIO)-

DEBITI FUORI BILANCIO

Principi contabili richiamati

56. In analogia alla competenza ad impegnare le spese affidata ai responsabili dei servizi cui è attribuito il procedimento di gestione delle singole spese, anche la competenza ad eseguire le operazioni di riaccertamento spetta ai medesimi soggetti. È compito dei responsabili dei servizi evidenziare in sede di rendiconto l'eventuale esistenza di debiti fuori bilancio per l'attivazione del procedimento di riconoscimento di legittimità di cui all'art. 194 del TUEL.
60. Il risultato di amministrazione deve essere misurato nel rispetto del principio della prudenza, così come definito dal documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali". Pertanto:
- a) Nella relazione al rendiconto, l'ente dettaglia e motiva la suddivisione del risultato di amministrazione scaturente dalla gestione in conto residui e in conto competenza (...); inoltre, dettaglia e motiva le condizioni di effettiva esigibilità dello stesso (...).
65. L'ente identifica e valuta eventuali passività potenziali al fine di predisporre adeguati accantonamenti che permettano la copertura dei futuri debiti. Se i futuri debiti, anche fuori bilancio, sono certi nel *an* e nel *quantum*, e in particolare quando alla data di formazione del rendiconto:
- Esiste un'obbligazione che deriva da un evento passato;
 - È probabile un'uscita finanziaria;
 - È possibile effettuare una stima attendibile del debito;
- devono essere rilevati nel conto del bilancio, o, in alternativa, deve essere riservata quota parte di avanzo a copertura di essi.
- Se, invece, la passività deriva da un obbligazione:
- Possibile, che scaturisce da eventi passati e la cui esistenza deve essere confermata o meno da uno o più fatti futuri che non sono sotto il controllo dell'ente;
 - Non probabile in relazione all'impiego di risorse per la sua estinzione;
 - Che non può essere determinata con sufficiente attendibilità,
- deve essere data adeguata informazione nella relazione al rendiconto della gestione.
66. Le passività potenziali (...) devono essere indicate nella relazione (...) distinte in eventi probabili, possibili e remoti.

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art. 194) fornisce una definizione dei debiti fuori bilancio precisando che si tratta di situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Ma un debito fuori bilancio può nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. Tutte queste casistiche, in modo diretto o indiretto, influiscono nella formazione dell'avanzo o del disavanzo finale.

Il risultato dell'esercizio, ottenuto come sintesi delle scritture contabili registrate nell'anno, non può tenere conto di queste situazioni debitorie che, proprio per la presenza di particolari circostanze, non sono state tempestivamente riportate in contabilità. I debiti fuori bilancio eventualmente emersi prima dell'approvazione formale del rendiconto, come riportati nella successiva tabella, vanno a rettificare in diminuzione il risultato di amministrazione dell'esercizio, e ciò al fine di mantenere un più rigoroso rispetto del criterio di competenza finanziaria, dove le entrate di un esercizio finanziano le spese sostenute, o comunque decise, nel medesimo intervallo temporale.

Informazioni e dati di bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO 2013 (Art. 194 TUEL)		Già riconosciuti e finanziati nel 2013	Ancora da ricon. e-finanziare (1)	Totale
Sentenze	(a)	4.835.335,74	37.061.781,68	41.897.117,42
Disavanzi	(b)	0,00	185.485,54	185.485,54
Ricapitalizzazioni	(c)	0,00	0,00	0,00
Espropri	(d)	0,00	3.533.496,71	3.533.496,71
Altro	(e)	0,00	5.613.157,19	5.613.157,19
Totale		4.835.335,74	46.393.921,12	51.229.256,86

(1) CFR. ALLEGATO G12

VINCOLI E CAUTELE NELL'UTILIZZO DELL'AVANZO

Principi contabili richiamati

59. Il risultato di amministrazione, come richiesto dall'art.187, comma 1 del T.U.E.L., deve essere scomposto ai fini del successivo utilizzo o ripiano, in: a) fondi vincolati; b) fondi per il finanziamento delle spese in conto capitale; c) fondi di ammortamento; d) fondi non vincolati (...).
- I vincoli di destinazione delle risorse confluite nel risultato di amministrazione permangono anche se quest'ultimo non è capiente a sufficienza o è negativo (disavanzo di amministrazione); in questi casi l'ente dovrà ricercare le risorse necessarie per finanziare tutte le spese derivanti da entrate vincolate rifuite nel risultato di amministrazione (...).
60. Il risultato di amministrazione deve essere misurato nel rispetto del principio della prudenza, così come definito dal documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali". Pertanto:
- a) Nella relazione al rendiconto, l'ente dettaglia e motiva la suddivisione del risultato di amministrazione (...), spiegando le ragioni dei fondi vincolati, nel rispetto dei principi della comprensibilità (chiarezza) e della verificabilità dell'informazione; inoltre, dettaglia e motiva le condizioni di effettiva esigibilità dello stesso (...).
 - d) Sulla base della scomposizione sopra descritta, l'ente analizza il risultato finale di amministrazione (...) ed in caso di risultato positivo, evidenzia quanta parte è formata da residui da incassare con l'evidenziazione della loro anzianità, in modo da rendere evidenti le eventuali difficoltà di incasso di alcuni residui attivi e, ove vi sia una presenza significativa di residui con elevato grado di anzianità, sia possibile condizionarne l'impiego al loro effettivo realizzo.

Commento tecnico dell'ente

Il risultato positivo di amministrazione, e cioè l'avanzo, diventa una risorsa effettivamente "spendibile" dall'ente solo se a monte di questo valore esiste una situazione di effettivo equilibrio generale, con la conseguenza che l'ammontare dell'avanzo realmente applicabile al bilancio in corso dipende proprio dall'esito di questa verifica. Il seguente prospetto, pertanto, mette in risalto gli elementi che possono impedire l'applicazione dell'avanzo (fondi vincolati), le poste che ne condizionano l'impiego (azioni esecutive non regolarizzate; debiti fuori bilancio ancora da riconoscere e finanziare), oppure i fenomeni che suggeriscono l'adozione di particolari cautele (crediti di dubbia esigibilità conservati in bilancio). L'impiego di un avanzo di amministrazione non realizzato, e cioè l'utilizzo concreto di una fonte di finanziamento addizionale che esiste "solo sulla carta", porterebbe ad un immediato peggioramento dell'equilibrio sostanziale del bilancio in corso.

Informazioni e dati di bilancio

VINCOLI E CAUTELE NELL'UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		Importo	
		Parziale	Totale
Risultato contabile			
Risultato di amministrazione complessivo	(+)		71.661.401,51
Vincoli			
Fondi vincolati per Spese correnti		17.747.270,96	
Fondi vincolati per Investimenti		14.316.182,13	
Fondi vincolati per Ammortamenti		0,00	
Totale vincoli	(-)	32.063.453,09	32.063.453,09
Risultato dopo il ripristino dei vincoli			
Quota di avanzo non vincolato			39.597.948,42
Ulteriore fabbisogno di risorse per ripristinare i vincoli			-
Cautele			
Azioni esecutive non regolarizzate (*)		4.086.131,55	
Debiti fuori bilancio ancora da riconoscere o finanziare		0,00	
Crediti di dubbia esigibilità (conservati nel C/Bilancio)		0,00	
Totale cautele	(-)	4.086.131,55	4.086.131,55
Quota di avanzo disponibile	(=)		35.511.816,87

(*) L'IMPORTO E' PARI ALLA DIFFERENZA RISPETTO A QUANTO
IMPEGNATO A RESIDUO PER TALI FINALITA' G.S.
IMPEGNO N° 6244/2010

CONTO DEL PATRIMONIO

Principi contabili richiamati

7. Il rendiconto deve permettere di verificare sia la fase autorizzatoria-finanziaria attribuita al sistema di bilancio, sia la situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'ente e i mutamenti di tale situazione per effetto della gestione (...).
105. Il D.P.R. n.194 del 1996 prescrive lo schema ed il contenuto obbligatori del conto del patrimonio. Lo schema è a sezioni contrapposte, l'Attivo ed il Passivo. La classificazione dei valori attivi si fonda su una logica di destinazione, mentre quella del Passivo rispetta la natura delle fonti di finanziamento. Lo schema presenta tre macroclassi nell'attivo (Immobilizzazioni, Attivo circolante, Ratei e risconti attivi) e quattro nel passivo (Patrimonio netto, Conferimenti, Debiti, Ratei e risconti passivi) (...).
170. Aspetti economico-patrimoniali. Devono essere evidenziate, per le voci più significative, attraverso schemi di sintesi, le movimentazioni intervenute durante l'esercizio. Inoltre, deve essere descritta la composizione delle singole voci al fine della chiara rappresentazione dei valori di rendiconto.

Commento tecnico dell'ente

La prima tabella riporta il conto del patrimonio redatto secondo lo schema ufficiale, e pertanto a sezioni contrapposte, dove l'attivo viene accostato al passivo per ottenere, come differenza, il patrimonio netto. Le voci utilizzate sono quelle richieste dalla modulistica ufficiale e si riferiscono ai grandi aggregati in cui è scomposto il patrimonio comunale. La seconda tabella, invece, mostra l'evoluzione del patrimonio nell'ultimo biennio e riporta la variazione intervenuta nei singoli raggruppamenti, intesa come sintesi complessiva delle diverse movimentazioni intervenute durante l'esercizio.

Informazioni e dati di bilancio

CONTO DEL PATRIMONIO 2013 IN SINTESI			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.018.714,85	Patrimonio netto	1.046.319.599,07
Immobilizzazioni materiali	1.674.834.756,72		
Immobilizzazioni finanziarie	333.671.970,60		
Rimanenze	21.375,64		
Crediti	1.106.440.984,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.429.344.099,77
Disponibilità liquide	162.680.706,84	Debiti	807.613.840,15
Ratei e risconti attivi	3.891.324,04	Ratei e risconti passivi	1.282.293,70
Attivo	3.284.559.832,69	Passivo	3.284.559.832,69

VARIAZIONE DEL PATRIMONIO NEL BIENNIO 2012-2013 (Denominazione aggregati)		Importi		Variazione
		2012	2013	
Immobilizzazioni immateriali		5.033.719,28	3.018.714,85	-2.015.004,43
Immobilizzazioni materiali		1.626.323.521,65	1.674.834.756,72	48.511.235,07
Immobilizzazioni finanziarie		336.031.899,60	333.671.970,60	-2.359.929,00
Rimanenze		21.375,64	21.375,64	0,00
Crediti		1.197.870.555,18	1.106.440.984,00	-91.429.571,18
Attività finanziarie non immobilizzate		0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide		90.188.720,58	162.680.706,84	72.491.986,26
Ratei e risconti attivi		6.107.331,23	3.891.324,04	-2.216.007,19
Attivo		3.261.577.123,16	3.284.559.832,69	
Patrimonio netto		1.009.223.091,74	1.046.319.599,07	37.096.507,33
Conferimenti		1.431.209.637,91	1.429.344.099,77	-1.865.538,14
Debiti		819.785.856,01	807.613.840,15	-12.172.015,86
Ratei e risconti passivi		1.358.537,50	1.282.293,70	-76.243,80
Passivo		3.261.577.123,16	3.284.559.832,69	

CONTO ECONOMICO

Principi contabili richiamati

7. Il rendiconto deve permettere di verificare sia la fase autorizzatoria-finanziaria attribuita al sistema di bilancio, sia la situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'ente e i mutamenti di tale situazione per effetto della gestione. Non è sufficiente il raggiungimento dell'equilibrio finanziario complessivo per formulare un giudizio completo sull'andamento attuale e prospettico dell'ente. L'equilibrio *economico* a valere nel tempo è un obiettivo essenziale dell'ente, da verificare costantemente e da analizzare in sede di esame ed approvazione del rendiconto della gestione (...).
71. Lo schema di *conto economico*, di contenuto obbligatorio, approvato con il D.P.R. n.194 del 1996, si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali, attraverso l'analisi di 28 valori, si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti appresso indicate, così specificate: Proventi della gestione; Costi della gestione; Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate; Proventi e oneri finanziari; Proventi e oneri straordinari.
74. I principali scostamenti rispetto al *conto economico* dell'esercizio precedente devono essere analizzati e valutati nella relazione illustrativa dell'organo esecutivo. Il risultato economico dell'esercizio ed in particolare il risultato depurato dei componenti straordinari (...), se negativo, attesta uno squilibrio economico che rende necessario provvedimenti per raggiungere nell'arco temporale più breve il pareggio. L'equilibrio economico come indicato nei postulati dei principi contabili degli enti locali è, infatti, un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico deve essere pertanto considerata un obiettivo di gestione da sottoporre a costante controllo.
103. Risultato economico dell'esercizio. Rappresenta la differenza positiva o negativa tra i proventi e gli oneri dell'esercizio. In generale la variazione del patrimonio netto deve corrispondere al *risultato economico*, salvo il caso di rilevazione di errori nella ricostruzione iniziale della consistenza patrimoniale (...).

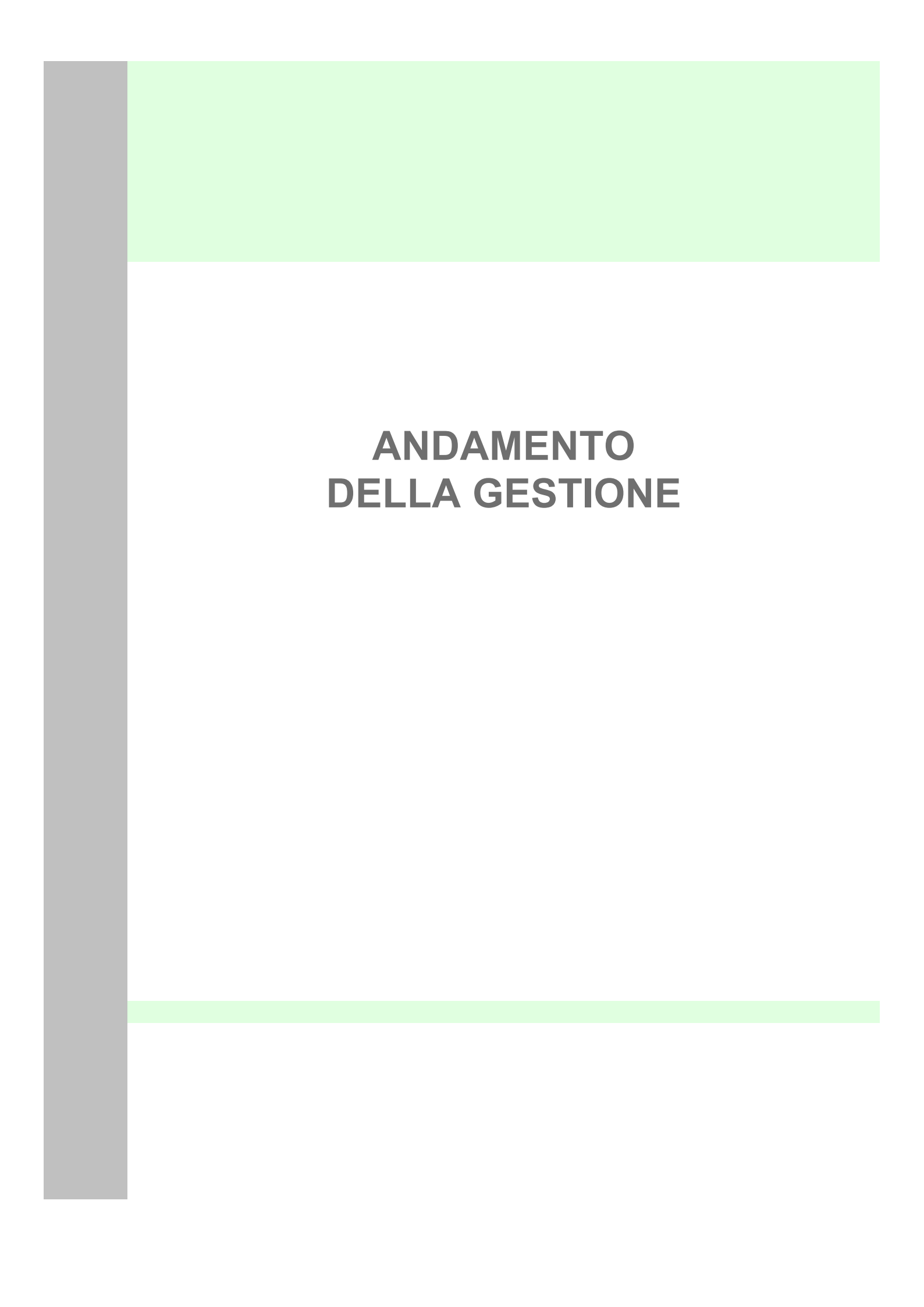
Commento tecnico dell'ente

La prima tabella mostra il risultato economico conseguito nell'esercizio, mentre la seconda accosta i dati degli ultimi due anni per evidenziare la variazione intervenuta nei saldi nelle diverse ramificazioni dell'attività economica dell'ente, e cioè la gestione caratteristica, le partecipazioni in aziende speciali, la gestione finanziaria e quella straordinaria. La somma dei risultati conseguiti nei primi due aggregati (gestione caratteristica e partecipazioni) determina il risultato della gestione operativa mentre l'insieme di tutti i costi e ricavi di competenza del medesimo intervallo temporale determina il risultato economico dell'esercizio. I criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica) con la conseguenza che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

Informazioni e dati di bilancio

CONTO ECONOMICO 2013 IN SINTESI (Denominazione aggregati)		Importi		Risultato
		Ricavi	Costi	
Gestione caratteristica	(+)	824.691.411,82	733.200.093,50	91.491.318,32
Partecipazione in aziende speciali	(+)	757.784,62	5.950.492,27	-5.192.707,65
Risultato della gestione operativa		825.449.196,44	739.150.585,77	86.298.610,67
Gestione finanziaria	(+)	3.266.577,01	11.516.023,79	-8.249.446,78
Gestione straordinaria	(+)	41.158.540,32	82.111.196,88	-40.952.656,56
Risultato economico dell'esercizio		869.874.313,77	832.777.806,44	37.096.507,33

VARIAZIONE DEL CONTO ECONOMICO NEL BIENNIO (Denominazione aggregati)		Importi		Variazione
		2012	2013	
Gestione caratteristica	(+)	122.966.322,57	91.491.318,32	-31.475.004,25
Partecipazione in aziende speciali	(+)	707.470,96	-5.192.707,65	-5.900.178,61
Risultato della gestione operativa		123.673.793,53	86.298.610,67	
Gestione finanziaria	(+)	-4.897.752,56	-8.249.446,78	-3.351.694,22
Gestione straordinaria	(+)	-113.490.466,15	-40.952.656,56	72.537.809,59
Risultato economico dell'esercizio		5.285.574,82	37.096.507,33	



ANDAMENTO DELLA GESTIONE

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Principi contabili richiamati

25. Il rendiconto dell'ente locale, deve indicare se le risorse ottenute sono state utilizzate in conformità al bilancio di previsione approvato. Il *confronto* tra bilancio di previsione prima che siano state effettuate eventuali variazioni di bilancio permette di verificare il livello di attendibilità del processo di programmazione e di previsione e quindi la corretta applicazione del Principio contabile n.1, "Programmazione e previsione nel sistema di bilancio".
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- b) Analisi degli scostamenti. Analizzare gli *scostamenti* e le motivazioni rispetto alle linee programmatiche originarie, rilevate nella prima parte del documento. Eventuali azioni correttive che l'amministrazione pone in essere sono qui evidenziate. L'analisi è ritenuta indispensabile per realizzare una corretta integrazione delle attività di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo(..).

Commento tecnico dell'ente

Le decisioni riportate nella programmazione iniziale approvata con il bilancio di previsione subiscono, nel corso dell'esercizio, gli adattamenti ed i perfezionamenti conseguenti al normale sviluppo della gestione, un'attività che implica anche la revisione delle ipotesi di pianificazione del reperimento di risorse e della loro successiva destinazione. Il grado di attendibilità degli stanziamenti di bilancio, inteso come lo scostamento tra le previsioni finali e quelle iniziali (terza colonna dei due prospetti) o come il valore percentuale di variazione delle previsioni iniziali (ultima colonna dei due prospetti), rappresenta un indice per misurare il grado di coerenza della programmazione di inizio esercizio con gli eventi modificativi che sono stati affrontati dall'amministrazione nel corso dell'anno. Questi adattamenti delle previsioni iniziali si sono tradotti in altrettante variazioni di bilancio, la cui elencazione ed eventuale commento è riportato in un distinto e specifico argomento della relazione.

Informazioni e dati di bilancio

AGGIORNAMENTI NELLE PREVISIONI DI ENTRATA INIZIALI (Competenza)	Previsioni entrata		Scostamento	% Variato
	Iniziali	Finali		
Tit.1 - Tributarie	351.199.022,98	352.527.710,49	1.328.687,51	0,38 %
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti	432.456.089,54	448.753.235,13	16.297.145,59	3,77 %
Tit.3 - Extratributarie	48.313.211,78	53.645.248,83	5.332.037,05	11,04 %
Tit.4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	254.084.158,48	264.994.158,48	10.910.000,00	4,29 %
Tit.5 - Accensione di prestiti	230.539.302,61	247.761.102,61	17.221.800,00	7,47 %
Tit.6 - Servizi per conto di terzi	127.290.378,16	127.390.378,16	100.000,00	0,08 %
Totale	1.443.882.163,55	1.495.071.833,70	51.189.670,15	3,55 %

AGGIORNAMENTI NELLE PREVISIONI DI SPESA INIZIALI (Competenza)	Previsioni uscita		Scostamento	% Variato
	Iniziali	Finali		
Tit.1 - Correnti	796.929.119,67	830.564.524,34	33.635.404,67	4,22 %
Tit.2 - In conto capitale	290.015.999,15	307.470.264,63	17.454.265,48	6,02 %
Tit.3 - Rimborso di prestiti	237.462.223,60	237.462.223,60	0,00	0,00 %
Tit.4 - Servizi per conto di terzi	127.290.378,16	127.390.378,16	100.000,00	0,08 %
Totale	1.451.697.720,58	1.502.887.390,73	51.189.670,15	3,53 %

VARIAZIONI DI BILANCIO

Principi contabili richiamati

12. Il rendiconto della gestione nel sistema del bilancio deve essere corredato di un'informativa supplementare che faciliti la comprensione della struttura contabile. Tale informativa deve essere contenuta nella relazione al rendiconto di gestione. In tale relazione (..) sarà data anche adeguata informazione sul numero, sull'entità e sulle ragioni che hanno determinato l'esigenza di approvare in corso di esercizio le *variazioni di bilancio*, ivi compresa la variazione generale di assestamento di cui all'art.175, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.
169. Sezione tecnica della gestione. Questa parte va a sua volta distinta in più sezioni (..).
- Aspetti finanziari (..):
- d) Sintesi della gestione finanziaria. Sono sinteticamente riportati i dati della gestione finanziaria, evidenziando le *variazioni* intervenute nell'anno (..).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.175) definisce gli ambiti ed i limiti entro i quali può legittimamente esprimersi l'esigenza dell'amministrazione di perfezionare la programmazione delle risorse e degli interventi riportata nella relazione previsionale di inizio anno, adattando conseguentemente queste decisioni alle mutate disponibilità o esigenze che si manifestano durante la successiva gestione. Il bilancio di previsione, infatti, può subire variazioni nel corso dell'esercizio sia nella parte prima relativa alle entrate che nella parte seconda relativa alle spese, e gli atti che autorizzano queste modificazioni (variazioni di bilancio) sono di competenza dell'organo consiliare. Oltre a ciò, l'organo consiliare delibera entro il mese di novembre anche la variazione di assestamento generale, ossia la ricognizione finale di tutte le previsioni di entrata e di uscita, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio fino al termine dell'esercizio. Il prospetto riporta, in massima sintesi, gli estremi delle principali variazioni di bilancio adottate nel corso di questo esercizio, deliberazioni che sono state direttamente approvate dal consiglio oppure, nei casi previsti dalla legge, deliberate dalla giunta ma poi sottoposte in ogni caso alla successiva ratifica dell'organo consiliare.

Informazioni e dati di bilancio

PRINCIPALI VARIAZIONI DI BILANCIO EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO		Estremi di riconoscimento		
		Tipo	Numero	Data
1	VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO E ASSESTAMENTO GEN.LE BILANCIO PREVISIONE 2013	C.C.	371	30-11-2013

STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Principi contabili richiamati

35. La relazione al rendiconto deve evidenziare il grado di raggiungimento dei programmi e dei progetti indicati negli strumenti di programmazione; tale analisi deve soffermarsi sui motivi che hanno determinato eventuali variazioni rispetto a quanto programmato ed illustrare i risultati finanziari, economici e patrimoniali sia generali, che settoriali ed anche attraverso l'utilizzo dei parametri gestionali da allegare obbligatoriamente al rendiconto.
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti:
- a) Strumenti di programmazione del sistema del bilancio Si tratta di descrivere *cosa si è realizzato* nell'anno cui si riferisce il rendiconto, alla luce di quanto programmato (...).

Commento tecnico dell'ente

Il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.231) prevede che l'organo esecutivo, unitamente all'approvazione del rendiconto, esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Il quadro successivo mostra lo *stato di realizzazione dei programmi* visti nella sola ottica finanziaria: si tratta di un tipo di valutazione che mira ad esporre e valutare la capacità dell'ente a trasformare gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio in altrettanti interventi realmente impegnati, e cioè di un primo approccio alla valutazione dei risultati. L'analisi dettagliata dello stato di realizzazione del piano programmatico, con l'annessa valutazione del contenuto e del risultato conseguito nei singoli programmi di spesa, è sviluppato in modo specifico nella prima parte della relazione. La tabella successiva, pertanto, è presente anche in questa seconda parte della relazione solo per esigenze di coerenza e di completezza con le raccomandazioni riportate nel principio contabile n.3 - Rendiconto di esercizio, ed indica comunque una sintesi generale sul grado di impegno dei singoli programmi.

Informazioni e dati di bilancio

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI 2013 IN SINTESI (Denominazione dei programmi)	Competenza		% Impegnato
	Stanz. finali	Impegni	
UFFICIO DI GABINETTO	2.827.812,95	2.412.247,80	85,30 %
UFFICIO IGIENE E SANITA'	41.500,00	14.618,83	35,23 %
SETTORE RISORSE UMANE	9.134.211,46	8.610.018,08	94,26 %
UFFICIO DI STAFF DEL SEGRET. GENERALE	68.300,00	51.976,34	76,10 %
UFFICIO SEGRETERIA GENERALE	211.280,22	129.715,55	61,40 %
UFFICIO DI STAFF AL CONSIGLIO COMUNALE	3.175.765,26	3.078.858,98	96,95 %
DIREZIONE GENERALE	2.845.901,16	1.086.012,41	38,16 %
UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO	32.522.863,46	32.022.209,78	98,46 %
UFFICIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1.159.599,00	492.937,20	42,51 %
AVVOCATURA COMUNALE	921.987,21	827.879,72	89,79 %
SETTORE CULTURA	11.394.299,55	7.382.730,44	64,79 %
SETTORE SERVIZI COLLETTIVITA'	3.788.509,89	3.600.328,48	95,03 %
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	17.913.703,10	9.236.805,91	51,56 %
SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	69.969.915,84	48.744.251,01	69,66 %
SETTORE OO.PP. E MANUTENZIONE	99.730.709,93	6.411.312,00	6,43 %
SETTORE CITTA' STORICA	5.816.584,41	4.236.120,60	72,83 %
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	248.707.656,11	176.693.427,81	71,04 %
SETTORE EDILIZIA PRIVATA	943.118,62	820.118,62	86,96 %
SETTORE AMBIENTE	160.084.042,83	152.190.836,41	95,07 %
SETTORE AZIENDE PARTECIPATE	32.821.481,29	24.512.681,22	74,68 %
SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E SUAP	1.330.865,72	574.804,76	43,19 %
CORPO DI P.M.	13.075.188,67	12.316.286,03	94,20 %
SETTORE MANUTENZIONE E COIME	52.449.566,09	43.266.004,51	82,49 %
STAFF RAGIONIERE GENERALE CAPO AREA	9.061.164,31	9.012.672,15	99,46 %
SETTORE BILANCIO E TRIBUTI	574.316.930,16	462.186.499,02	80,48 %
SETTORE RISORSE IMMOBILIARI	18.775.055,33	16.976.162,36	90,42 %
SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO	2.409.000,00	9.000,00	0,37 %
Programmi effettivi di spesa	1.375.497.012,57	1.026.896.516,02	74,66 %
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	
Totale delle risorse impiegate nei programmi	1.375.497.012,57	1.026.896.516,02	

POLITICA DI INVESTIMENTO

Principi contabili richiamati

171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

c) Politiche di investimento e di indebitamento. Si descrivono le politiche di investimento attuate e prospettiche, con un'analisi circa la convenienza economico e/o sociale degli investimenti (..).

f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali: (..)

3. Investimenti. Descrizione degli investimenti realizzati correlati, ove contenuti, con il piano delle opere pubbliche (..).

Commento tecnico dell'ente

La tabella riporta i principali investimenti attivati nell'esercizio ed indica la denominazione dell'intervento ed il corrispondente importo; l'ultima colonna, inoltre, mette in risalto il peso specifico di ogni intervento rispetto il totale delle risorse movimentate nell'anno. Il contenuto del prospetto va accostato alla tabella successiva dove, per i medesimi investimenti, è messa in risalto la fonte di finanziamento: si tratta, infatti, di due dimensioni (investimento e finanziamento) strettamente collegate fra di loro, dove la concreta realizzazione di un intervento in conto capitale è direttamente connessa con il concreto reperimento delle necessarie risorse.

Informazioni e dati di bilancio

POLITICA DI INVESTIMENTO: I PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL 2013		Investimenti attivati	
		Importo	Peso %
1	LAVORI PER COMPLETAMENTO TRAM	87.797.670,00	91,22 %
2	RESTAURO E MESSA SICUREZ.FACCIATA TEATRO POLITEAMA	3.781.102,62	3,93 %
3	LAVORI NEL CAMPO DELLA METANIZZAZIONE	1.620.000,00	1,68 %
4	MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	2.410.267,48	2,50 %
5	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE BORGO NUOVO	645.984,08	0,67 %
Totale		96.255.024,18	100,00 %

POLITICA DI FINANZIAMENTO

Principi contabili richiamati

171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

- c) Politiche di investimento e di indebitamento (..). L'analisi è condotta mettendo in evidenza le relative politiche di finanziamento (..).

Commento tecnico dell'ente

A completamento di quanto evidenziato nel precedente argomento, la tabella mostra le fonti di entrata che sono state attivate per finanziare i principali investimenti intrapresi nell'esercizio. Per ciascun intervento, il cui importo complessivo è riportato nella tabella precedente, viene specificato se l'entrata è costituita da avanzo di amministrazione, da risorse di parte corrente, da contributi in conto capitale o da altri tipi di finanziamento. Investimento e finanziamento, infatti, rappresentano le dimensioni finanziarie della medesima opera pubblica, dove la materiale attivazione di un'opera pubblica non può che dipendere, ed essere successiva, al reperimento della corrispondente risorsa di entrata.

Informazioni e dati di bilancio

POLITICA DI FINANZIAMENTO: I PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL 2013	Fonti di finanziamento degli investimenti				
	Avanzo	Ris. correnti	Contr. C/cap.	Mutuo	Altro
1 LAVORI PER COMPLETAMENTO TRAM	0,00	0,00	87.797.670,00	0,00	0,00
2 RESTAURO E MESSA SICUREZZ. FACCIATA TEATRO POLITEAMA	0,00	0,00	0,00	3.781.102,62	0,00
3 LAVORI NEL CAMPO DELLA METANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,00
4 MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	0,00	288.964,50	0,00	0,00	2.121.302,98
5 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE BORGO NUOVO	0,00	0,00	645.984,08	0,00	0,00
Totale finanziamenti	0,00	288.964,50	88.443.654,08	5.401.102,62	2.121.302,98

POLITICA DI INDEBITAMENTO

Principi contabili richiamati

171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

- c) Politiche di investimento e di indebitamento (..). L'eventuale ricorso all'indebitamento è messo in relazione alla capacità finanziaria ed economica dell'ente di sostenere il peso del debito. Si evidenziano, infine, le politiche del ricorso al mercato dei capitali e di eventuali ristrutturazioni del debito (..).

Commento tecnico dell'ente

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi - sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate - non supera l'8% delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti. La prima tabella elenca i nuovi mutui eventualmente contratti nell'esercizio mentre il secondo prospetto verifica l'avvenuto rispetto del limite vigente nell'esercizio a cui si riferisce il Rendiconto.

Informazioni e dati di bilancio

POLITICA DI INDEBITAMENTO PRINCIPALI MUTUI E PRESTITI CONTRATTI NEL 2013		Importo (Capitale)
1	MUTUO CON LA CASSA DD.PP. PER ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI - S.C. 21052/10 (N.C.)	1.000.000,00
2	MUTUO CON LA CASSA DD. PP. PER LAVORI DI METANIZZAZIONE (S.C. 25389/10)	1.620.000,00
3	MUTUO CON CASSA DD. E PP. PER RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA FACCIAE TeATRO	3.781.102,62
Totale		6.401.102,62

VERIFICA LIMITE INDEBITAMENTO ANNUALE (Situazione al 31-12-2013)		Importo	
		Parziale	Totale
Esposizione massima per interessi passivi (accertamenti 2011)			
Tit.1 - Tributarie		255.693.633,53	
Tit.2 - Contributi e trasferimenti correnti		559.929.351,84	
Tit.3 - Extratributarie		64.529.814,59	
Somma		880.152.799,96	
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate		8,00 %	
Limite teorico interessi (8% entrate)	(+)	70.412.224,00	70.412.224,00
Esposizione effettiva per interessi passivi			
Interessi su mutui pregressi (2012 e precedenti)		6.303.958,92	
Interessi su nuovi mutui (2013)		0,00	
Interessi per prestiti obbligazionari		5.284.026,39	
Interessi per debiti garantiti da fidejussione prestata dall'Ente		0,00	
Interessi passivi		11.587.985,31	
Contributi in C/interesse su mutui pregressi (2012 e precedenti)		305.979,05	
Contributi in C/interesse su nuovi mutui (2013)		0,00	
Contributi C/interesse		305.979,05	
Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi in C/interesse)	(-)	11.282.006,26	11.282.006,26
Verifica prescrizione di legge (norma vigente nel 2013)			
Disponibilità residua al 31-12-13 per ulteriori interessi passivi			59.130.217,74
Rispetto del limite 2013			Rispettato

POLITICA DI AUTOFINANZIAMENTO E SVILUPPO

Principi contabili richiamati

171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali: (..)

4. Attività di ricerca e sviluppo eventualmente effettuata;

5. Politiche di autofinanziamento: sponsorizzazioni, royalty, sfruttamento dell'immagine, ecc. (..).

Commento tecnico dell'ente

Il contratto di sponsorizzazione è stato introdotto nella pubblica amministrazione, per la prima volta, con la legge finanziaria per il 1997 che prevedeva (art.43) la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni senza fini di lucro. Con questa nuova disciplina, il legislatore intendeva fornire un riferimento normativo ad una serie di comportamenti, procedure ed atti che - sotto la generica definizione di sponsorizzazione - legittimavano comportamenti eterogenei degli enti pubblici. In tale ambito, il ricorso alle sponsorizzazioni era subordinato al rispetto di talune condizioni, come il perseguimento di interessi pubblici, l'esclusione di forme di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata, ed infine, la presenza di significativi risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti previsti. Nell'ambito più specifico della finanza territoriale, anche il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.119) cita i contratti di sponsorizzazione, gli accordi di collaborazione e le convenzioni, e colloca la materia nell'ambito della disciplina dei servizi pubblici locali, e più precisamente, tra le prestazioni accessorie dirette a fornire consulenze o servizi aggiuntivi finalizzati a favorire una migliore qualità dei servizi prestati.

Questi interventi legislativi, pertanto, tendono a incentivare, ove ritenuta vantaggiosa, la diffusione del contratto di sponsorizzazione, visto come ulteriore strumento a disposizione degli enti per soddisfare i bisogni della comunità amministrata, e soprattutto, come mezzo idoneo a reperire ulteriori risorse messe in campo da privati invogliati ad investire i propri fondi e le proprie potenzialità nello sviluppo dei soggetti pubblici.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Principi contabili richiamati

9. L'ente locale deve dimostrare, con la presentazione del rendiconto della gestione, il profilo di "accountability" raggiunto, cioè di responsabilizzazione e di capacità di rendere conto della propria attività: (..)
- c) Nel profilo contabile, come dimostrazione dei risultati ottenuti sulla base del sistema di rilevazione delle azioni amministrative fondato sulla conoscenza e sul monitoraggio dell'andamento dei *costi e dei proventi dei singoli servizi* e dell'attività in generale, con corrispondente responsabilizzazione dei dirigenti e degli amministratori.
77. (..) Per i *servizi pubblici a domanda individuale* (..), ai fini informativi, è necessario dettagliare nella relazione illustrativa la percentuale di copertura del costo ed evidenziare lo scostamento rispetto alla percentuale di copertura prevista (..).
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- d) Rapporto sulle prestazioni e *servizi offerti* alla comunità. Si tratta di enunciare le prestazioni offerte alla comunità, il costo relativo e il grado di qualità percepito dagli utenti. La relazione deve essere comprovata da elementi oggettivi di rilevazione (..).

Commento tecnico dell'ente

La tabella riporta il bilancio economico dei servizi a domanda individuale con la percentuale di copertura dei costi sostenuti per l'erogazione della relativa prestazione, intesa come il rapporto tra le spese complessivamente sostenute per distribuire questi servizi e le entrate che finanziano tali attività. L'eccedenza degli oneri rispetto ai proventi rappresenta il costo che la collettività paga per tenere in vita l'importante servizio e consentire ai diretti utilizzatori di ottenere le corrispondenti prestazioni ad un prezzo ritenuto "socialmente equo", e quindi inferiore ai costi correnti di mercato.

Informazioni e dati di bilancio

Servizi a domanda individuale RENDICONTO 2013		Bilancio		Risultato	Percentuale di copertura
		Entrate	Uscite		
1	Asili nido	533.855,25	3.399.349,09	-2.865.493,84	15,70 %
2	Corsi extra scolastici	-	128.267,87	-128.267,87	-
3	Impianti sportivi	503.702,18	3.698.093,08	-3.194.390,90	13,62 %
4	Mense scolastiche	494.611,19	2.964.405,50	-2.469.794,31	16,69 %
5	Mercati e fiere attrezzate	420.454,62	1.030.530,44	-610.075,82	40,80 %
6	Musei, gallerie e mostre	110.000,00	2.235.516,65	-2.125.516,65	4,92 %
7	Servizi funebri e cimiteriali	2.123.274,92	4.051.031,73	-1.927.756,81	52,41 %
Totale		4.185.898,16	17.507.194,36	-13.321.296,20	23,91 %

SERVIZI A RILEVANZA ECONOMICA

Principi contabili richiamati

9. L'ente locale deve dimostrare, con la presentazione del rendiconto della gestione, il profilo di "accountability" raggiunto, cioè di responsabilizzazione e di capacità di rendere conto della propria attività: (..)
- c) Nel profilo contabile, come dimostrazione dei risultati ottenuti sulla base del sistema di rilevazione delle azioni amministrative fondato sulla conoscenza e sul monitoraggio dell'andamento dei *costi e dei proventi dei singoli servizi* e dell'attività in generale, con corrispondente responsabilizzazione dei dirigenti e degli amministratori.
77. (..) Per i servizi (..) *produttivi*, ai fini informativi, è necessario dettagliare nella relazione illustrativa la percentuale di copertura del costo ed evidenziare lo scostamento rispetto alla percentuale di copertura prevista (..).
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- d) Rapporto sulle prestazioni e *servizi offerti* alla comunità. Si tratta di enunciare le prestazioni offerte alla comunità, il costo relativo e il grado di qualità percepito dagli utenti. La relazione deve essere comprovata da elementi oggettivi di rilevazione (..).

Commento tecnico dell'ente

La tabella riporta il bilancio economico dei servizi a rilevanza commerciale o industriale, unitamente alla percentuale di copertura dei costi sostenuti per l'erogazione della relativa prestazione. Quest'ultima è intesa come il rapporto tra le spese complessivamente sostenute per erogare questi servizi e le entrate che finanziano tali attività. In questo genere di gestione aziendale - dove maggiore è l'incentivo statale alla privatizzazione del servizio - la rilevanza economica della prestazione svolta e la presenza di professionalità assimilabili a quelle operanti nel mercato sono elementi che caratterizzano fortemente l'organizzazione del servizio. Questi elementi presuppongono la gestione di risorse umane e di mezzi strumentali con modalità tipicamente private, dove la tendenza al raggiungimento del pareggio economico e la prospettiva del conseguimento di un adeguato volume di utili sono caratteristiche difficilmente prescindibili. La gestione economica del servizio, infatti, è un requisito necessario per garantire nel tempo lo sviluppo e l'aggiornamento tecnologico della struttura produttiva.

Informazioni e dati di bilancio

Servizi a rilevanza economica RENDICONTO 2013		Bilancio		Risultato	Percentuale di copertura
		Entrate	Uscite		
1	Altri servizi	-	-	-	
2	Distribuzione gas	-	-	-	
3	Trasporti pubblici	-	-	-	
Totale		0,00	0,00	0,00	

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

Principi contabili richiamati

171. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

h) Analisi per indici. Si commentano gli indici finanziari, economici e patrimoniali scaturenti dal rendiconto (..).

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto riporta gli indicatori finanziari, economici e generali relativi al rendiconto. Si tratta di una batteria di indici prevista obbligatoriamente dal legislatore che consente di individuare taluni parametri idonei a definire, seppure in termini molto generici, il grado di solidità generale del bilancio finanziario. Il rapporto tra il numeratore ed il corrispondente denominatore, espresso in valori numerici o percentuali, fornisce inoltre un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di questo comune con quella degli enti di dimensione anagrafica e socio-economica simile.

Informazioni e dati di bilancio

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI			
Denominazione e contenuto		Valore	
1	Autonomia finanziaria (%)	48,59	
	Entrate proprie (acc. comp.)		
	Entrate correnti (acc. comp.)		
2	Autonomia impositiva (%)	41,79	
	Tributi (acc. comp.)		
	Entrate correnti (acc. comp.)		
3	Pressione finanziaria	1.125,60	
	Tributi + Trasferimenti (acc. comp.)		
	Popolazione (abitanti)		
4	Pressione tributaria pro-capite	504,66	
	Tributi (acc. comp.)		
	Popolazione (abitanti)		
5	Trasferimento erariale pro-capite	438,62	
	Trasferimenti correnti Stato (acc. comp.)		
	Popolazione (abitanti)		
6	Intervento regionale pro-capite	181,32	
	Trasferimenti correnti Regione (acc. comp.)		
	Popolazione (abitanti)		
7	Incidenza residui attivi (%)	109,77	
	Residui attivi complessivi (C+R)		
	Entrate (acc. comp.)		
8	Incidenza residui passivi (%)	121,22	
	Residui passivi complessivi (C+R)		
	Uscite (imp. comp.)		
9	Indebitamento locale pro-capite	395,23	
	Residui debiti mutui (quota capitale)		
	Popolazione (abitanti)		
10	Velocità riscossione entrate proprie (%)	61,81	
	Entrate proprie (risc. comp.)		
	Entrate proprie (acc. comp.)		
11	Rigidità spesa corrente (%)	35,40	
	Spese personale + Rimb. mutui (imp. comp.)		
	Entrate correnti (acc. comp.)		
12	Velocità gestione spese correnti (%)	72,88	
	Spese correnti (pag. comp.)		
	Spese correnti (imp. comp.)		
13	Redditività del patrimonio (%)	210,52	
	Entrate patrimoniali (valore)		
	Valore beni patrimoniali disponibili		
14	Patrimonio indisponibile pro-capite	614,48	
	Valore beni patrimoniali indisponibili		
	Popolazione (abitanti)		
15	Patrimonio disponibile pro-capite	3,14	
	Valore beni patrimoniali disponibili		
	Popolazione (abitanti)		
16	Patrimonio demaniale pro-capite	99,32	
	Valore beni demaniali		
	Popolazione (abitanti)		
17	Rapporto dipendenti su popolazione	0,0122	
	Dipendenti		
	Popolazione (abitanti)		

PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE

Principi contabili richiamati

35. La relazione al rendiconto deve evidenziare il grado di raggiungimento dei programmi e dei progetti indicati negli strumenti di programmazione; tale analisi deve soffermarsi sui motivi che hanno determinato eventuali variazioni rispetto a quanto programmato ed illustrare i risultati finanziari, economici e patrimoniali sia generali, che settoriali ed anche attraverso l'utilizzo dei *parametri* gestionali da allegare obbligatoriamente al rendiconto.
61. Nella relazione al rendiconto (...) è conseguentemente valutata la situazione finanziaria complessiva dell'ente in relazione ai parametri di deficitarietà, al fine di evidenziare sia eventuali trend negativi strutturali, sia la capacità di ripristinare in tempi brevi gli equilibri di bilancio.
171. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (...)
- h) Analisi per indici. Si commentano gli indici finanziari, economici e patrimoniali scaturenti dal rendiconto (...).

Commento tecnico dell'ente

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatori previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali, e la tabella seguente riporta il dato di questo comune riscontrato nell'ultimo biennio. Lo scopo di questi indici è quello di fornire al Ministero dell'Interno un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale. Secondo il testo unico sull'ordinamento degli enti locali (art.242), infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio, individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore dell'indice non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

I parametri considerati per accertare l'eventuale presenza di una condizione di deficitarietà strutturale sono i seguenti:

- 1) Valore negativo del risultato di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti;
- 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà;
- 3) Ammontare dei residui attivi (provenienti dalla gestione dei residui attivi) di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65%, esclusi eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III, ad esclusione degli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà;
- 4) Volume dei residui passivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
- 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei;
- 6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40% per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39% per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38% per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);
- 7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo;
- 8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore al 1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia sia superata in tutti gli ultimi 3 anni);
- 9) Esistenza al 31/12 di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;
- 10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia degli equilibri riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.

Il prospetto indica, secondo i parametri di riferimento ministeriali prima riportati, se l'ente rientra o meno nella media prevista da tale norma.

Informazioni e dati di bilancio

PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE (Coerenza dell'indice con il valore di riferimento nazionale)	Parametri 2012		Parametri 2013		Andamento nel biennio
	Nella media	Fuori media	Nella media	Fuori media	
1 Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti (a)	✓		✓		Positivo
2 Residui entrate correnti rispetto entrate proprie (b)		✓	✓		Discordante
3 Residui entrate proprie rispetto entrate proprie (c)		✓		✓	Negativo
4 Residui spese correnti rispetto spese correnti (d)		✓		✓	Negativo
5 Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti (e)	✓			✓	Discordante
6 Spese personale rispetto entrate correnti (f)	✓		✓		Positivo
7 Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti (g)	✓		✓		Positivo
8 Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti (h)		✓		✓	Negativo
9 Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti (i)	✓		✓		Positivo
10 Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti (l)	✓		✓		Positivo

RICAVI E COSTI DELLA GESTIONE CARATTERISTICA

Principi contabili richiamati

70. Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio, raggruppati in modo da fornire significativi risultati intermedi, in conformità ai corretti principi contabili.
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali:
 1. Andamento dei costi: Evidenziare e motivare l'andamento delle principali categorie di costi, correlandoli con le spese finanziarie sottolineando e giustificando gli scostamenti;
 2. Proventi: Evidenziare e motivare l'andamento dei proventi, correlandoli con gli accertamenti finanziari sottolineando e giustificando gli scostamenti (..).
71. Lo schema di conto economico, di contenuto obbligatorio, (..) si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali (..) si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti appresso indicate, così specificate:
- A. *Proventi della gestione*;
 - B. *Costi della gestione* (..).

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto riporta il risultato della gestione caratteristica, ottenuto dalla differenza tra i seguenti ricavi e costi riconducibili all'attività istituzionale dell'ente:

Proventi tributari (Ricavo) - Comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, tributi speciali ed altre entrate di natura tributaria) di competenza economica dell'esercizio. Eventuali proventi di tale natura riferiti ad esercizi precedenti sono rilevati tra i componenti straordinari della gestione. I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti del titolo I dell'entrata categorie 1, 2 e 3 (al netto della parte riferita ad esercizi precedenti) integrati e rettificati nel rispetto del principio della competenza economica.

Proventi da trasferimenti (Ricavo) - Riporta i proventi relativi ai trasferimenti correnti concessi all'ente dallo Stato, dalla regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico. Eventuali proventi di tale natura riferiti ad esercizi precedenti sono invece componenti straordinari della gestione.

Proventi da servizi pubblici (Ricavo) - Indica i proventi che derivano dall'erogazione del servizio pubblico, sia esso istituzionale, a domanda individuale o produttivo, di competenza economica dell'esercizio. I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti relativi alla categoria 1 del Titolo III dell'entrata, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Proventi da gestione patrimoniale (Ricavo) - Rileva i proventi relativi all'attività di gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio, quali locazioni e concessioni, nel rispetto del principio della competenza economica. Eventuali concessioni pluriennali di beni demaniali o patrimoniali sono riscontate per la parte di competenza economica di successivi esercizi. I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti della categoria 2 del Titolo III dell'entrata, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Proventi diversi (Ricavo) - Si tratta di una categoria residuale relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio che non sono riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario. In questa voce affluisce anche la quota annuale di ricavi pluriennali per l'importo corrispondente alla diminuzione dei risconti passivi, ed in particolare, l'utilizzo di conferimenti (contributi in conto impianti) per l'importo corrispondente alla quota di ammortamento del bene con essi finanziato. I proventi rilevati nella voce trovano, in generale, conciliazione con gli accertamenti della categoria 5 del Titolo III dell'entrata, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (Ricavo) - Sono indicati in tale voce i costi (personale, acquisto beni, servizi ecc) che danno luogo ad iscrizioni tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio.

Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione (Ricavo) - In tale voce è riportata la variazione tra il valore delle rimanenze finali e iniziali relative a prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti. La valutazione dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti è effettuata secondo i criteri del codice civile.

Personale (Costo) - Riporta i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi, trattamento di fine rapporto e simili) di competenza economica dell'esercizio. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione negli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento n.1, integrati e rettificati nel rispetto del principio della competenza economica.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo (Costo) - Indica i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente, in base al principio della competenza economica. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione negli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento n.2, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (Costo) - Mostra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Le rimanenze, di solito, sono valutate al minore tra costo storico e il valore di mercato. Il costo storico è costituito dai costi sostenuti per ottenere la proprietà delle rimanenze nella loro attuale condizione. Per i beni fungibili, la valutazione può essere fatta sulla base del costo medio ponderato, Fifo o Lifo.

Prestazioni di servizi (Costo) - Si tratta dei costi per l'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento n.3, rettificati

ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Utilizzo di beni di terzi (Costo) - Indica i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, sia materiali che immateriali. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rilevati nell'intervento n.4, rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica.

Trasferimenti (Costo) - Comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente a terzi che solo presso gli stessi se effettivamente impiegate assumono la valenza di costi. Devono essere rilevati i trasferimenti in denaro a cui non corrisponde alcuna controprestazione, quali ad esempio le semplici movimentazioni finanziarie ed i contributi a fondo perduto o in conto esercizio per l'attività svolta da enti che operano per la popolazione e il territorio. I costi rilevati in questa voce trovano, in generale, conciliazione con gli impegni relativi all'intervento 5) del Titolo I della spesa.

Imposte e tasse (Costo) - Si tratta degli importi riferiti a imposte e tasse corrisposte dall'ente durante l'esercizio. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni relativi all'intervento n.6 della spesa corrente, rettificati ed integrati.

Quote di ammortamento dell'esercizio (Costo) - Comprendono gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscrivibili nel conto del patrimonio. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo in quanto soggette a deterioramento o consumo. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente. Le aliquote di ammortamento indicate nell'art. 229 del Tuel possono essere considerate come "aliquote ordinarie", assumendo carattere residuale le aliquote di ammortamento imposte da norme speciali.

Informazioni e dati di bilancio

RICAVI E COSTI DELLA GESTIONE CARATTERISTICA Andamento nel biennio 2012-2013	Importi		Variazione
	2012	2013	
Proventi tributari	323.414.323,11	336.218.207,51	12.803.884,40
Proventi da trasferimenti	461.726.235,47	416.044.459,30	-45.681.776,17
Proventi da servizi pubblici	30.385.150,10	35.032.056,11	4.646.906,01
Proventi da gestione patrimoniale	4.765.145,73	4.425.882,18	-339.263,55
Proventi diversi	15.768.767,15	23.040.605,16	7.271.838,01
Proventi da concessioni da edificare	5.266.042,16	9.930.201,56	4.664.159,40
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
Variazione nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, ecc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
Proventi	841.325.663,72	824.691.411,82	
Personale	265.736.215,86	259.587.011,09	-6.149.204,77
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	5.331.310,61	5.501.355,04	170.044,43
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	549,50	0,00	-549,50
Prestazioni di servizi	364.324.137,49	349.543.340,51	-14.780.796,98
Utilizzo beni di terzi	15.211.036,34	14.318.403,72	-892.632,62
Trasferimenti	23.610.064,32	56.971.574,43	33.361.510,11
Imposte e tasse	15.696.959,02	14.600.798,74	-1.096.160,28
Quote di ammortamento d'esercizio	28.449.068,01	32.677.609,97	4.228.541,96
Costi	718.359.341,15	733.200.093,50	

PROVENTI E COSTI DELLE PARTECIPAZIONI

Principi contabili richiamati

70. Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio, raggruppati in modo da fornire significativi risultati intermedi, in conformità ai corretti principi contabili.
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali:
1. Andamento dei costi: Evidenziare e motivare l'andamento delle principali categorie di costi, correlandoli con le spese finanziarie sottolineando e giustificando gli scostamenti;
 2. Proventi: Evidenziare e motivare l'andamento dei proventi, correlandoli con gli accertamenti finanziari sottolineando e giustificando gli scostamenti (..).
71. Lo schema di conto economico, di contenuto obbligatorio, (..) si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali (..) si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti appresso indicate, così specificate: (..)
- C. Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate (..).*

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto riporta il risultato della gestione delle partecipazioni, ottenuto dalla differenza tra i seguenti ricavi e costi riconducibili all'attività di partecipazione del comune in qualsiasi società ed ente di varia natura ed oggetto sociale, e precisamente:

Utili (Ricavo) - In tale voce si collocano gli importi relativi a distribuzione di utili e dividendi deliberati nell'esercizio dalle aziende speciali, consorzi e società partecipate dall'ente. I proventi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli importi relativi agli accertamenti di cui alla categoria 4) del Titolo III dell'entrata integrati e rettificati in ragione del principio di competenza.

Interessi su capitale di dotazione (Ricavo) - Indica il valore degli interessi attivi di competenza dell'esercizio che l'azienda speciale versa all'ente come corrispettivo per la disponibilità del fondo di dotazione. I proventi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli accertamenti di cui alla categoria 3) del Titolo III dell'entrata, integrati e rettificati nel rispetto della competenza economica.

Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (Costo) - Rappresenta costo annuo di competenza delle erogazioni concesse dall'ente alle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate per contributi in conto esercizio. I costi rilevati in tale voce trovano conciliazione con gli impegni relativi all'intervento 5) del Titolo I della spesa.

Informazioni e dati di bilancio

PROVENTI E COSTI DELLE PARTECIPAZIONI Andamento nel biennio 2012-2013	Importi		Variazione
	2012	2013	
Utili	0,00	0,00	0,00
Interessi su capitale di dotazione	850.650,96	757.784,62	-92.866,34
Proventi	850.650,96	757.784,62	
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	143.180,00	5.950.492,27	5.807.312,27
Costi	143.180,00	5.950.492,27	

PROVENTI E COSTI FINANZIARI

Principi contabili richiamati

70. Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio, raggruppati in modo da fornire significativi risultati intermedi, in conformità ai corretti principi contabili.
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali:
1. Andamento dei costi: Evidenziare e motivare l'andamento delle principali categorie di costi, correlandoli con le spese finanziarie sottolineando e giustificando gli scostamenti;
 2. Proventi: Evidenziare e motivare l'andamento dei proventi, correlandoli con gli accertamenti finanziari sottolineando e giustificando gli scostamenti (..).
71. Lo schema di conto economico, di contenuto obbligatorio, (..) si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali (..) si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti appresso indicate, così specificate: (..)
- D. Proventi e oneri finanziari (..).*
93. Interessi attivi (..). Sono inseriti in tale voce, con specificazione nella relazione illustrativa, anche i proventi finanziari diversi dagli interessi attivi (..).
94. Interessi passivi (..). Gli interessi passivi devono essere distinti in interessi su mutui e prestiti, interessi su obbligazioni, interessi su anticipazioni, interessi per altre cause. Questi ultimi corrispondono a interessi passivi per ritardato pagamento, interessi passivi in operazioni di titoli, ecc.

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto riporta il risultato della gestione finanziaria, ottenuto dalla differenza tra i ricavi ed i costi riconducibili ad attività di natura esclusivamente finanziaria, e precisamente:

Interessi attivi (Ricavo) - Accoglie i proventi di competenza dell'esercizio connessi con l'area finanziaria della gestione dell'ente. Sono inseriti in tale voce, con specificazione nella relazione illustrativa anche i proventi finanziari diversi dagli interessi attivi. I proventi rilevati in tale voce trovano conciliazione con gli accertamenti relativi alla categoria 3) del Titolo III dell'entrata, integrati e rettificati secondo competenza economica.

Interessi passivi (Costo) - Riporta gli oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio.

Informazioni e dati di bilancio

PROVENTI E COSTI FINANZIARI Andamento nel biennio 2012-2013	Importi		Variazione
	2012	2013	
Interessi attivi	7.656.250,97	3.266.577,01	-4.389.673,96
Proventi	7.656.250,97	3.266.577,01	
Interessi passivi su mutui e prestiti	7.055.463,54	6.303.958,92	-751.504,62
Interessi passivi su obbligazioni	5.498.539,99	5.212.064,87	-286.475,12
Interessi passivi su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi per altre cause	0,00	0,00	0,00
Costi	12.554.003,53	11.516.023,79	

PROVENTI E COSTI STRAORDINARI

Principi contabili richiamati

70. Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio, raggruppati in modo da fornire significativi risultati intermedi, in conformità ai corretti principi contabili.
171. Andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)
- f) Informazioni generali sui risultati della gestione di competenza. La descrizione contiene le seguenti informazioni minimali:
1. Andamento dei costi: Evidenziare e motivare l'andamento delle principali categorie di costi, correlandoli con le spese finanziarie sottolineando e giustificando gli scostamenti;
 2. Proventi: Evidenziare e motivare l'andamento dei proventi, correlandoli con gli accertamenti finanziari sottolineando e giustificando gli scostamenti (..).
71. Lo schema di conto economico, di contenuto obbligatorio, (..) si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali (..) si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio, per le parti appresso indicate, così specificate: (..)
- E. *Proventi e oneri straordinari* (..).
97. Sopravvenienze attive (..). Nella relazione al rendiconto deve essere dettagliata la composizione della voce.
102. Oneri straordinari (..). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Commento tecnico dell'ente

Il prospetto riporta il risultato della gestione straordinaria, ottenuto dalla differenza tra i ricavi ed i costi riconducibili ad attività dell'ente non ricorrenti, e precisamente:

Insussistenze del passivo (Ricavo) - Comprende gli importi relativi alla riduzione di debiti esposti nel passivo del patrimonio, il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti. La principale fonte di conoscenza è l'atto di riaccertamento dei residui passivi.

Sopravvenienze attive (Ricavo) - Indica i proventi di competenza economica di esercizi precedenti che determinano incrementi dell'attivo. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto di bilancio.

Plusvalenze patrimoniali (Ricavo) - Corrisponde alla differenza positiva tra il corrispettivo ed indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione ed il valore non ammortizzato dei beni (..).

Insussistenze dell'attivo (Costo) - Sono costituite dagli importi relativi alla riduzione di crediti o alla riduzione di valore di immobilizzazioni. La principale fonte per la rilevazione delle insussistenze dell'attivo è l'atto di riaccertamento dei residui attivi. Le insussistenze possono derivare anche da minori valori dell'attivo per perdite, dismissione o danneggiamento di beni e da rettifiche per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi.

Minusvalenze patrimoniali (Costo) - Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze ed accolgono la differenza, ove negativa, tra il valore di scambio del bene e il corrispondente valore netto iscritto nell'attivo del patrimonio.

Accantonamento per svalutazione crediti (Costo) - Sono indicate in tale voce le quote di accantonamento per inesigibilità che devono gravare sull'esercizio in cui le stesse si possono ragionevolmente prevedere relative a crediti iscritti nel conto del patrimonio. I crediti di dubbia esigibilità devono essere stralciati dal conto del bilancio, salvo che non sussista un avanzo vincolato tale da consentire la copertura della relativa perdita.

Oneri straordinari (Costo) - Comprende gli altri costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione gli importi impegnati all'intervento 8) del Titolo I della spesa, riconducibili ad eventi straordinari (..) ed i trasferimenti in conto capitale concessi a terzi e finanziati con mezzi propri. La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Informazioni e dati di bilancio

PROVENTI E COSTI STRAORDINARI Andamento nel biennio 2012-2013	Importi		Variazione
	2012	2013	
Insussistenze del passivo	83.169.687,11	40.219.101,64	-42.950.585,47
Sopravvenienze attive	2.612.294,75	0,68	-2.612.294,07
Plusvalenze patrimoniali	709.041,00	939.438,00	230.397,00
Proventi	86.491.022,86	41.158.540,32	
Insussistenze dell'attivo	45.263.730,18	13.666.345,99	-31.597.384,19
Minusvalenze patrimoniali	24.770.431,53	5.197.310,94	-19.573.120,59
Accantonamento per svalutazione crediti	113.275.758,63	35.892.808,56	-77.382.950,07
Oneri straordinari	16.671.568,67	27.354.731,39	10.683.162,72
Costi	199.981.489,01	82.111.196,88	

EVOLUZIONE DELLA GESTIONE

Principi contabili richiamati

173. Sezione dell'ente ed andamento della gestione. In questa sezione devono trattarsi i seguenti argomenti: (..)

- i) Evoluzione prevedibile della gestione. Si descrive, in coerenza con i risultati raggiunti e con i documenti di programmazione in essere, il prevedibile andamento della gestione sia in termini di bilancio che di azioni intraprese e/o da intraprendere. La descrizione evidenzia fatti di rilievo avvenuti successivamente non riflessi nel rendiconto e significativi per i destinatari dello stesso documento.

Commento tecnico dell'ente

L'economia nazionale, come per altro verso l'intero scenario mondiale, subisce ormai dei repentini cambiamenti dovuti all'estremo dinamismo che regola, di fatto, gli scambi commerciali e finanziari tra i diversi paesi. Ne consegue che anche i singoli governi devono intervenire tempestivamente per modificare con prontezza le decisioni di politica di bilancio appena delineate nei precedenti atti di programmazione. In sintonia con questo mutamento di regole e comportamenti, che ha interessato le nazioni ma anche la collettività dell'intera Unione europea, diventa indispensabile per qualsiasi amministrazione affinare la capacità di essere *flessibili* nella programmazione degli interventi, e soprattutto *rapidi* nelle scelte di azione.

La virtù che premia la moderna amministrazione, infatti, non è tanto - e solo - l'attitudine alla programmazione ordinata del proprio operato nel breve o medio periodo, quanto una spiccata capacità ad aggiornare le proprie linee di azione cogliendo le possibilità che man mano si presentano. Diventa pertanto necessario sapersi destreggiare con precisione tra i vincoli e le opportunità che spesso si presentano in modo inaspettato o repentino. A proposito di quest'ultimo aspetto è solo il caso di riportare, come semplice esempio, l'effetto dirompente che le regole sul Patto di stabilità hanno prodotto sui comuni soggetti a tale disciplina, che si è inoltre manifestata in modo così mutevole nell'arco di ciascun esercizio finanziario.