



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 127 DEL 23-07-2013

OGGETTO: Mercato Ortofrutticolo - Adeguamento
tariffe.

IMMEDIATA ESECUZIONE

SINDACO: Orlando Leoluca
V.SINDACO: Lapiana Cesare

Pres	Ass.
	a
	a

ASSESSORI:

Barbera Giuseppe
Bazzi Agata
Giambrone Francesco
Di Marco Marco
Abbonato Luciano
Catania Giusto
Ciulla Agnese
Evola Barbara
Giuffrè Tullio

P	
P	
	a
P	
	a
P	
	a
P	
P	
6	5

Totale N.

L'anno duemilatrecentoventi del mese di luglio alle ore 10.15
in Palermo nella sala delle adunanze posta nella sede comunale di Villa Nissimì si è
adunata la Giunta Municipale per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.
Presiede l'adunanza il Sig. Giuseppe Barbera - Assessore Antonio
Partecipa il sottoscritto Sig. Giuseppe Scrocco Vice Segretario Generale
del Comune.
Il Presidente, riconosciuto legale numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Visto l'allegato foglio pareri;

Dopo opportuna discussione;

Ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;

Con votazione resa e verificata nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, è approvata nel testo allegato alla presente deliberazione e fatta propria.

Stante l'urgenza di provvedere, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE
Direzione Mercati

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI G.C.

(Costituita da n° 5 fogli, oltre il presente, e da n° 5 allegati)

OGGETTO: MERCATO ORTOFRUTTICOLO - ADEGUAMENTO TARIFFE.

PROPONENTE	
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>e-mail: ma.mandala@comune.palermo.it</i> IL DIRIGENTE COORDINATORE <i>D.ssa Maria Mandala</i> Li... <u>12 LUG. 2013</u>	IL DIRIGENTE/IL FUNZIONARIO IL DIRIGENTE COORDINATORE <i>D.ssa Maria Mandala</i>

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

(Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.ii. e art.4, comma 3 del "Regolamento dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 198/2013)

☒ VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa.

☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

e-mail: ma.mandala@comune.palermo.it

IL DIRIGENTE COORDINATORE

DATA... *D.ssa Maria Mandala*

12 LUG. 2013

VISTO: IL DIRIGENTE COORDINATORE

e-mail: ma.mandala@comune.palermo.it

...IL DIRIGENTE COORDINATORE

D.ssa Maria Mandala

VISTO: IL SINDACO/ASSESSORE

Assessore

DATA 12 LUG. 2013

Dott. Marco Di Marco

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91)

☒ VISTO: si esprime parere favorevole (VEDI NOTA PROT. 622135 DEL 23.07.13)

☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

☐ Parere non dovuto poiché l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata

IL RAGIONIERE GENERALE

DATA

22/7/13

Controdeduzioni dell'Ufficio Proponente alle osservazioni di cui al Parere di regolarità Contabile e/o rese dal Segretario Generale:

☐ osservazioni controdedotte dal dirigente del servizio proponente con nota mail prot. n. del

Parere di regolarità tecnica confermato SI ☐ NO ☐

{ ☐ Gs nota mail prot. n° del

{ ☐ Gs nota mail prot. n° del

{ ☐ Per avvenuta decorrenza dei termini di riscontro (gg. 2 lavorativi)

ALLEGATO UNICO ALLA DELIBERA G.C. n° 127 del 23-07-2013

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Dirigente del Settore Servizi alle Imprese, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

OGGETTO: MERCATO ORTOFRUTTICOLO - ADEGUAMENTO TARIFFE.

II DIRIGENTE COORDINATORE

PREMESSO che:

1. La Legge del 25 Marzo 1959, n. 125 sulla disciplina dei Mercati all'ingrosso all'art. 9 nonché il D.M. 10/04/1970 all'art.15 prevedono che le tariffe dei servizi del mercato, inclusi quelli dati in concessione, siano proposte dall'Ente Gestore, sentito il parere della Commissione di Mercato e approvati dal comitato provinciale dei prezzi;
2. Il vigente Regolamento Comunale per il Mercato Ortofrutticolo Ingrosso prevede, all'art. 25, comma 5, che il canone per l'uso di ciascun posteggio o per l'occupazione delle aree destinate ai produttori, unitamente alle quote relative al rimborso spese per servizi di mercato, sono stabiliti dall'Azienda sentita la Commissione di mercato;
3. Lo stesso Regolamento, all'art. 2, comma 2, stabilisce che i proventi della gestione debbano essere commisurati a sostenere le spese necessarie al funzionamento del Mercato e dei relativi servizi e all'ammortamento o miglioramento dei relativi impianti;
4. L'ultima variazione delle tariffe riferita al mercato Ortofrutticolo è stata operata dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.122 del 29/05/2009 e dopo tale data non è stato più previsto nessun adeguamento delle stesse neanche al solo indice ISTAT;

ATTESO che:

1. L'Ufficio Contabilità Generale, Analitica e Organismi Partecipati interna al Settore Ragioneria Generale ha trasmesso, con nota prot.n. 892995 del 14/12/2012, il conto economico dei mercati generali anno 2011 unitamente all'analisi degli scostamenti dei dati relativi rispetto all'esercizio 2010 dalla quale è dato evincere, con specifico riferimento al Mercato Ortofrutticolo, una flessione in negativo tra costi e valore di produzione con uno scostamento pari all'1,17 %;
2. Dagli ulteriori dati forniti dall'Ufficio Bilancio del Settore Ragioneria Generale con e-mail del 18/03/2013 relativi al tasso di copertura dei servizi a domanda individuale, certificati con l'approvazione del rendiconto di gestione 2011, viene evidenziato che lo stesso per il Mercato ortofrutticolo è inferiore al 36 % del costo del servizio;
3. l'atto che si propone consegue da apposito atto di indirizzo dell'Assessore al ramo, giusta nota prot. n. 501643 del 18/06/2013 che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
4. Risultava quindi necessario provvedere ad una rivisitazione delle tariffe e dei canoni concessori a carico dei Commissionari del mercato ortofrutticolo, la cui proposta di aggiornamento è stata condivisa dal Sig. Ragioniere Generale pro-tempore con e-mail del 26/02/2013 indirizzata al Sig. Capo Area Sviluppo Economico;

RILEVATO che:

1. La Commissione Tecnica di Valutazione incardinata presso l'Ufficio Tecnico del Settore Risorse Immobiliari, a seguito di apposita richiesta del Settore Servizi alle Imprese, riunitasi in data 23/05/2013 ha proceduto alla rideterminazione dei suddetti canoni concessori come da allegata



relazione prot. n.443295 del 29/05/2013 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, applicando un coefficiente di maggiorazione nella misura del 20% ai valori unitari di concessione rispetto alla precedente valutazione del 2009 ;

2. La suddetta valutazione è stata pure sottoposta all'attenzione dell'associazione che rappresenta la maggior parte dei Concessionari del Mercato Ortofrutticolo la quale non ha evidenziato alcun rilievo in merito;

CONSIDERATO che:

1. l'art 49 dello Statuto Comunale attribuisce alla Giunta la competenza a procedere " *a variazioni delle tariffe e aliquote dei tributi comunali e dei corrispettivi dei servizi a domanda individuale entro i limiti indicati dalla legge o dal Consiglio Comunale*";

2. l'art.172 Lettera e) del Decreto Legislativo n.267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.) stabilisce che al bilancio di previsione annuale va allegata la deliberazione con la quale si determinano le tariffe per l'esercizio di competenza dei servizi a domanda individuale e la percentuale di copertura del costo di gestione dei servizi stessi;

RITENUTO che per quanto precede risulta necessario un adeguamento delle tariffe approvate con con Deliberazione di G.C. n.122 del 29/05/2009;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs 18/08/2000 n.267;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa e che s'intendono riportati:

1. Di approvare l'adeguamento delle tariffe e dei canoni di concessione a carico dei Commissionari del Mercato Ortofrutticolo come di seguito riportate:

A) POSTEGGI STANDS IN ASSEGNAZIONE CONTINUA

- 1) Area di Magazzino (annuo per mq.) 14,16
- 2) Area di scantinato (annuo per mq.) 9,93
- 3) Area di esposizione antistante il magazzino compresa tra il limite esterno del magazzino e la parallela che corre a limite di marciapiede (annuo per mq.) 14,94
- 4) Area scoperta e piano di carico e scarico delle merci (annuo per mq,) 9,93
- 5) Area di esposizione Extra stands: area padiglione centrale, aree extra stand comprese tra l'area antistante il magazzino e la striscia di suolo pubblico segnato con vernice spartitraffico (annuo per mq) 21,70. Ove le esigenze del traffico lo consentano. può essere autorizzata l'occupazione di spazio eccedente i limiti segnati con striscia spartitraffico con pagamento da € 28,36 a € 34,03 annuo per mq (pari a € 2,84 mensili)

B) AREE DESTINATE A PRODUTTORI

Per la vendita diretta delle derrate di produzione propria (aree con o senza attrezzature)
Tariffa al giorno per mq 0,08

C) POSTECCHI ED AREE DESTINATE A VENDITORI OCCASIONALI DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI

- 1) Posteggi attrezzati (al giorno al mq.)0,14
 2) Aree non attrezzate 0,12

D) CANONI PARCHEGGI

	Tariffa Giornaliera	Abbonamento Mensile	Abbonamento annuo
1) Autovettura	0,55	12,34	109,62
2) Automezzo portata fino a Q.li 15	0,55	12,34	109,62
3) Automezzo portata oltre Q.li 15	1,11	21,92	191,78
4) Autocarri con rimorchio	1,65	32,88	328,8
5) Motovett. Di qualsiasi cilindrata	0,28	6,6	71,24

TARIFE SERVIZI DI FACCHINAGGIO

E) CARICO DERRATE (All' interno del mercato, da terra ciglio posteggi -derrate varie)

- Posto a ciglio veicolo (a collo)0,50.
 Con stivaggio nel veicolo per ogni collo (a collo) 0,61
 Per cocomeri- meloni ed in genere per la merce a pesatura (cad).....0,048

F) SCARICO DERRATE

- a) da veicoli in sosta nei piazzali interni
 - merce non confezionata compresa in cestatura. al q.le 0,55.
 - per merce confezionata. in colli normali al q.le0,3
 - per patate in casse al q.le 0,22
 b) nelle aree riservate alla vendita dei prodotti occasionali per ciascun veicolo con effettivo carico di merce varia:
 fino a Q.li 10..... 2,71
 fino a Q.li 15..... 3,28
 fino a Q.li 25..... 4,11
 fino a Q.li 35 5,48
 Oltre a Q.li 35..... 7,14
 c) per ciascun veicolo con effettivo carico di verdure non confezionato:
 fino a Q.li 10 3,28
 fino a Q.li 15.....4.69
 fino a Q.li 25.....6.6
 fino a Q.li 35.....6.85.
 Oltre Q.li 35.....9.86

Per le operazioni di scarico nella zona dei produttori viene effettuato l'aumento del 40% sulle suddette tariffe e nel caso in cui il venditore intenda fruire di altre prestazioni a carattere straordinario.

**G) TRASPORTI INTERNI**

Da vagoni a camions dallo stand da terra o dal ciglio veicolo a bocca posteggio compreso ritiro imballaggi vuoti

- a) per derrate varie al q. le..... 0,3
- b) per derrate con fogliame al q. le 0,28
- c) da uri posteggio ad un altro a collo 0,08

Dagli stand di vendita al veicoli sostenuti negli appositi posteggi del mercato o nelle sue immediate vicinanze:

- a) per ogni collo 0,18
- b) per ogni gabbiotta 0,14
- e) per ogni plateau 0,15
- d) per ogni cestone (da 40 a 50 Kg.) 0,43
- e) per ogni sacco di patate 0,18
- f) Per ogni collo di verdura alla rinfusa 0,15

H) PESATURA A RICHIESTA

Per conto di produttori autorizzati alla vendita, dai veicoli occasionali, per ogni collo 0,07

I) STIVAGGIO

Per derrate varie al q. le 0,14

L) PESA PUBBLICA

Fino a 25 q.li	0,66
Fino a 50 q.li	1,11
Fino a 100 q.li	1,94
Fino a 150 q.li	2,71
Oltre a 150 q.li	3,28

I suddetti canoni sono stati determinati per il complesso immobiliare nelle attuali condizioni d'uso.

2. di stabile che tale adeguamento decorrerà a far data dal 01 settembre 2013;
3. di rinviare la quantificazione del tasso di copertura ex art. 172 del D. Lgs. 267/00 in sede di approvazione dello schema di bilancio di previsione;
4. di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D. Lgs. 267/00.

IL DIRIGENTE COORDINATORE
(D.ssa Maria Mandalà)



Il Dirigente responsabile del Servizio Mercati esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, parere (favorevole/contrario) in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto (motivare il parere contrario e citare la norma violata).

Il Dirigente del Servizio
(D.ssa Maria Mandala)

Il Dirigente Coordinatore del Settore nonché Capo Area, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, appone il proprio visto per condivisione del suddetto parere tecnico.

Il Capo Area
(D.ssa Maria Mandala)

L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

L'Assessore
(Dott. Marco Di Marco)

Il Dirigente responsabile di Ragioneria esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, parere (favorevole/~~contrario~~) in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto (motivare il parere contrario e citare la norma violata).

(VEDI NOTA PROT. 622135 DEL 23.07.2013)

Il Dirigente Responsabile di Ragioneria
(D.ssa Carmela Agnello)



COMUNE DI PALERMO

RAGIONERIA GENERALE

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Prot. n. 622135

Palermo li 23.07.2013

Parere di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: “ *Mercato Ortofrutticolo- adeguamento tariffe* ”

Con il presente provvedimento si propone l'incremento delle tariffe del mercato ortofrutticolo “*applicando un coefficiente di maggiorazione nella misura del 20% rispetto alla precedente valutazione del 2009*” e pertanto sullo stesso si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Occorre comunque rilevare che non si è proceduto ad attestare il gettito complessivo per l'anno 2013, giusta direttiva prot. n.93536 del 06.02.2009.

IL RAGIONIERE GENERALE
(Dott.  Carmela Agnello)



ALLEGATO 1

COMUNE DI PALERMO

RAGIONERIA GENERALE

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Via Roma, n. 209 - 90133 PALERMO
Tel. 0917403601 - Fax 0917403699
Sito internet www.comune.palermo.it
E-MAIL: contabilita@comune.palermo.it

Ufficio Contabilità Generale, Analitica e Organismi Partecipati
Responsabile del procedimento: Il Funzionario D.ssa Grace fatta
Responsabile dell'istruttoria

Istruttori Contabili: D.ssa G. Cusimano - Sig.ra Gnizio

Telefono 091 7403571-3510-3512

Prot n. 892PP5

Palermo li, 16/12/2011

trasmissione via e-mail
Allegati: 1

ma.mandala@comune.palermo.it

mercati@comune.palermo.it

a.rizzo@comune.palermo.it

segretario generale@comune.palermo.it

f.dallacqua@comune.palermo.it

controllo gestione@comune.palermo.it

Al Settore Servizi alle Imprese e Sportello Unico AA.PP
Dirigente Coordinatore / Capo Area
c.a. D.ssa M. Mandala

All'Ufficio Mercati
c.a. D.ssa A. Rizzo n.q. di responsabile P.O.

e p.c. Al Sig. Segretario Generale
n.q. di Direttore Generale

Alla Direzione Generale
Ufficio Analisi e Controllo di Gestione

OGGETTO: Analisi degli scostamenti Mercato Ittico e Mercato Ortofrutticolo anno 2011/2010.

Si trasmette il conto economico del servizio "Mercato Ittico e del Mercato Ortofrutticolo" anno 2011 unitamente all'analisi degli scostamenti dei dati relativi rispetto all'esercizio 2010.

I dati sono stati opportunamente commentati con le informazioni in ns. possesso. Per il resto si rinvia alle opportune analisi di codesto servizio.

IL RAGIONIERE GENERALE
(Dott. Bohuslav Basile)

MERCATO ORTOFRUTTICOLO

VALORE DELLA PRODUZIONE

Le variazioni nel dato del valore e dei costi della produzione nel 2011 rispetto all'esercizio 2010 sono di seguito evidenziati mettendo a confronto le singole voci costitutive evidenziando le percentuali di scostamento del 2011 rispetto all'esercizio 2010.

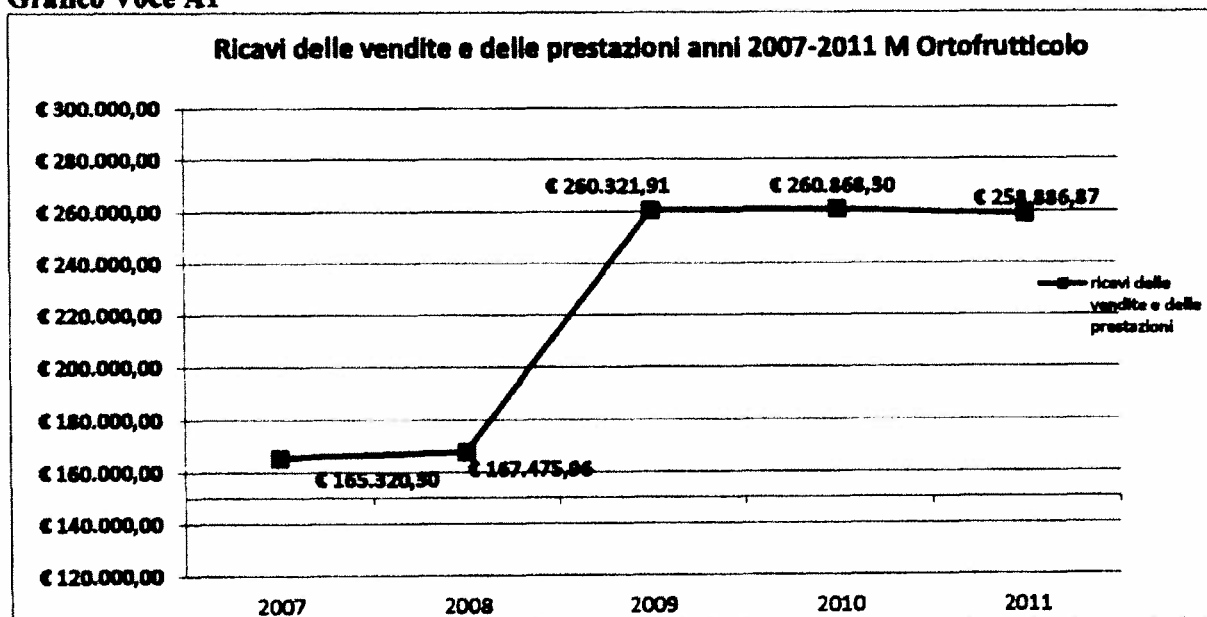
COMUNE DI PALERMO				
CONFRONTO CONTO ECONOMICO MERCATO ORTOFRUTTICOLO (ex art 2425 C.C.) ESERCIZI 2011/2010 e variazione percentuale 2011/2010				
	2011	2010	scostamento 2011- 2010	Variazione percentuale 2011/2010
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	256.866,87	260.868,30	-1981,43	-0,76%
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (+/-)	-	-	-	-
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-	-
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-	-
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	-	-	-	-
-contributi in conto esercizio	113.543,52	131.472,06	-17.928,54	-13,64%
-altri ricavi	11.694,28	11.021,71	672,57	6,10%
Totale componenti positivi (A)	381.124,67	403.362,07	-19.237,40	-4,77%
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:				
6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	1.083,41	-1.083,41	-100,00%
7) Costi per servizi	339.887,46	340.402,48	-515,02	-0,15%
8) Costo per godimento di beni di terzi	-	-	-	-
9) Costi per il personale:				
a) salari e stipendi	364.539,67	409.544,37	-25.004,70	-6,11%
b) oneri sociali	104.300,61	111.282,77	-6.982,16	-6,27%
c) trattamento di fine rapporto	6.678,84	7.119,84	-440,80	-6,19%
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-	-	-
e) altri costi	5.502,66	5.983,59	-480,93	-8,04%
10) Ammortamenti e svalutazioni:				
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-
b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	-	-	-	-
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo del circolante e delle disponibilità liquide	-	-	-	-
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (+/-)	-	-	-	-
12) Accantonamenti per rischi	-	-	-	-
13) Altri accantonamenti	-	-	-	-
14) Oneri diversi di gestione	41.298,70	31.929,96	9.368,74	29,34%
Totale componenti negativi (B)	882.207,84	907.358,22	-25.148,28	-2,77%
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-498.083,27	-503.994,15	5.910,88	1,17%



1) VOCE A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

I ricavi delle vendite e delle prestazioni, registrano una lieve diminuzione pari allo 0,76%. La struttura dovrà prossimamente essere trasferita in altra sede.

Grafico Voce A1



2) VOCE A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO.

Si rileva un decremento del 13,64% rispetto al 2010 relativo ai contributi in conto esercizio per il finanziamento dei costi del personale, Coime, LSU e Ruolo ex LSU, così come specificato nella tabella n.1 e va letto in parallelo con le considerazioni a proposito del costo del personale di cui si dirà in seguito analizzando i costi della produzione.

Per quanto riguarda gli altri ricavi si rileva un incremento del 6,10% pari ad € 672,57. Tale voce, nel 2011 complessivamente pari ad € 11.694,28 è costituita per € 1.289,40 dall'importo delle contravvenzioni e tesseramenti e per € 10.404,88 dal fitto dei locali sede del Bar Mazzara.



tabella 1 contributi personale Marante Ordine di

	2011			copertura costo 2011/2010	2010			2009			2008			2007		copertura costo 2008/2007	copertura costo 2010/2008
	diretto	promiscuo	totale		diretto	promiscuo	totale	diretto	promiscuo	totale	diretto	promiscuo	totale	diretto	totale		
personale D.L. 34/06	77.193,31	-	77.193,31	-19,53%	96.999,87	-	96.999,87	114.329,89	-	114.329,89	104.059,54	-	104.059,54	95.559,56	104.059,54	11,79%	-17,50%
personale LAU (personale ex circolare 331) e Ruolo ex LAU stabilizzato	36.393,31	-	36.393,31	2,42%	36.803,19	-	36.803,19	52.436,18	-	52.436,18	65.227,12	-	65.227,12	79.831,52	65.227,12	-19,81%	-32,29%
	113.586,62	-	113.586,62	-13,64%	131.472,96	-	131.472,96	166.766,04	-	166.766,04	169.286,66	-	169.286,66	175.391,08	169.286,66	-9,31%	-22,10%



La riduzione della percentuale di copertura del personale Coime oltre che dalla riduzione del costo del personale pari al 17,5% è dovuta anche alla riduzione della percentuale che passa dal 66,14 al 64,48. Si rammenta che il dato di costo complessivo su cui viene calcolata la percentuale di copertura della spesa è comunicato dal Servizio Personale della Ragioneria Generale, poiché alla data di redazione dei conti economici non risulta ancora disponibile il dato di competenza desunto dalla contabilità dei costi impiantata per le elaborazioni del controllo di gestione.

COSTI DELLA PRODUZIONE

Gli scostamenti dei costi della produzione nel 2011 rispetto al 2010 sono determinati dalle seguenti cause:

1) VOCE B6) COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI

Il dato passa da € 1.093,41 del 2010 a € 0 con un decremento del -100%.

2) VOCE B7) COSTI PER SERVIZI

Nel 2011 si rileva una diminuzione dei costi per servizi del (-) 0,15% rispetto al 2010. Le principali voci che compongono l'aggregato sono meglio specificate nella tabella che segue;

TAB N. 2 - PRESTAZIONI DI SERVIZI MERCATO ORTOFRUTTICOLI

	2010	2011
GESIP	267.978,24	258.035,03
utenze	72.274,24	80.265,23
ALTRE	150,00	1.587,20
	340.402,48	339.887,46

L'incremento dei costi per utenze è in parte solo apparente, in quanto è il risultato della mancata registrazione di molte fatture nei Registri Iva da parte del Servizio nell'esercizio precedente (2010). Nel 2011 questa problematica è stata risolta grazie ad una migliore gestione dei relativi documenti contabili con il settore liquidatore (Ambiente e Territorio e Manutenzione).

3) VOCE B8) COSTI PER GODIMENTI DI BENI DI TERZI

Nell'anno 2011, così come nel 2010, non viene riportato nessun acquisto effettuato e registrato nei registri Iva con il cod. VA35 relativo a canoni per utilizzo di beni strumentali.

4) VOCE B9) COSTO DEL PERSONALE

Il costo del personale, nell'anno 2011, costituito dal personale diretto più la quota del personale indiretto, passa da complessive € 533.930,37 del 2010 ad € 501.021,78 nel 2011 con una variazione complessiva di (-) 6,16% di cui (-) 7,32% dovute alla variazione del personale diretto e (+)1,16% dovute alla variazione del personale promiscuo.



TAB N. 3.1 - UNITA' DI PERSONALE MERCATO ORTOFRUTTICOLO

TIPOLOGIA PERSONALE	NUMERO MEDIO DIPENDENTI PERSONALE DIRETTO 2011	MEDIO DIPENDENTI PERSONALE INDIRETTO 2011	MEDIO DIPENDENTI PERSONALE DIRETTO 2010	MEDIO DIPENDENTI PERSONALE INDIRETTO 2010	NUMERO MEDIO DIPENDENTI PERSONALE DIRETTO 2009	MEDIO DIPENDENTI PERSONALE INDIRETTO 2009	NUMERO DIPENDENTI al 31/12/2008	NUMERO DIPENDENTI al 31/12/2007
RUOLO	12,42	0,96	11,61	0,447	10,08	0,45	14	12
LSU	0,89		-	-	4,5	-	6	8
COIME	3		3,5	-	4,5	-	6	4
	16,32	0,96	15,11	0,45	19,08	0,45	26	24

Analizzando la TAB. N 3.1, si precisa che nel calcolo delle unità medie del personale di Ruolo le unità del personale ex LSU neoassunto è stato computato nel 2011 sulla base delle effettive ore lavorate rapportate alle 36 ore del personale di Ruolo.



TAB N. 3.3-COSTO DEL PERSONALE MERCATO ORTOFRUTTICOLO

	2011			% di credito su costo 2011-2013	2010			2009			2008			% di credito su costo 2008-2009	% di credito su costo 2010-2009
	diretto	indiretto	totale		diretto	indiretto	totale	diretto	indiretto	totale	diretto	indiretto	totale		
MUOLO	342.800,45	35.046,41	377.846,86	-1,85%	353.885,21	28.869,57	382.754,78	504.927,24	28.540,55	533.467,79	392.033,42	22.732,80	414.766,02	-19,80%	15,38%
LSU	3.674,57	-	3.674,57	-9,53%	4.056,00	-	4.056,00	31.068,54	-	31.068,54	67.412,32	-	67.412,32	-52,43%	-87,50%
COMME	118.696,35	-	118.696,35	-17,31%	145.089,59	-	145.089,59	191.931,82	-	191.931,82	172.942,56	-	172.942,56	10,98%	-24,40%
	465.171,37	35.046,41	500.217,78	-5,18%	503.030,80	28.869,57	531.900,37	626.927,60	28.540,55	655.468,15	632.386,30	22.732,80	675.119,10	-14,97%	-4,22%



Lo scostamento rilevato nel costo del personale indiretto è dato da due elementi:

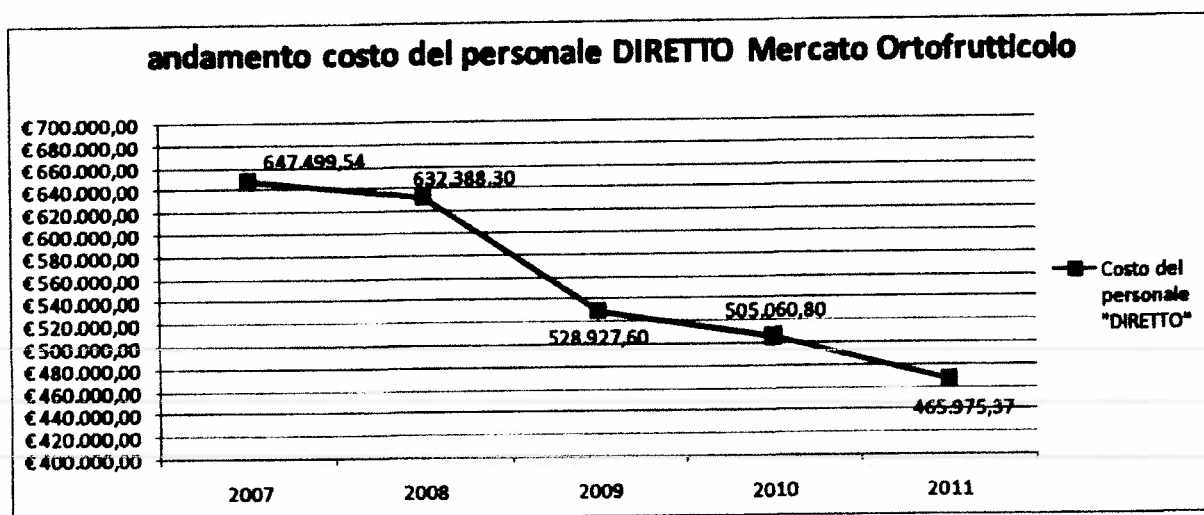
- 1) Il primo, oggettivo, è relativo alla variazione delle unità medie di personale impiegato rispetto all'esercizio precedente;
- 2) Il secondo, è relativo al mutamento delle modalità di calcolo della percentuale di imputazione ai sensi dell'art.10, comma 2 art. D.lgs 446/1997. La stessa è stata determinata non più con riferimento ai singoli soggetti sulla base della certificazione dei dirigenti dei servizi coinvolti, ma sulla base dell'incidenza dei ricavi propri del servizio commerciale rispetto al totale degli accertamenti dei primi tre titoli dell'entrata del PEG di tutti i servizi cui i singoli dipendenti risultano assegnati. In virtù di tale nuova metodologia tutte le unità di personale indiretto vengono considerate impiegate al 16,89%.

Data l'eterogeneità dei termini di confronto, determinata dal punto 2, per l'esercizio 2011 tale voce non è oggetto di alcuna considerazione.

Analizzando la TAB. N 3.1, si precisa che nel calcolo delle unità medie del personale di Ruolo le unità del personale ex LSU neoassunto è stato computato nel 2011 sulla base delle effettive ore lavorate rapportate alle 36 ore del personale di Ruolo. Proprio in virtù di tale processo di stabilizzazione il costo del personale LSU è lievemente diminuito, così come si evidenzia dalla percentuale di scostamento 2011/2010 pari a (-) 9,53%. Il numero medio delle unità di personale Coime rispetto al 2010 è diminuito passando da 3,5 a 3 nel 2011. Ciò ha comportato un decremento del costo del personale Coime del 17,51%.

I grafici che seguono evidenziano l'andamento del costo del personale diretto e del costo totale, compreso il diretto e l'indiretto:

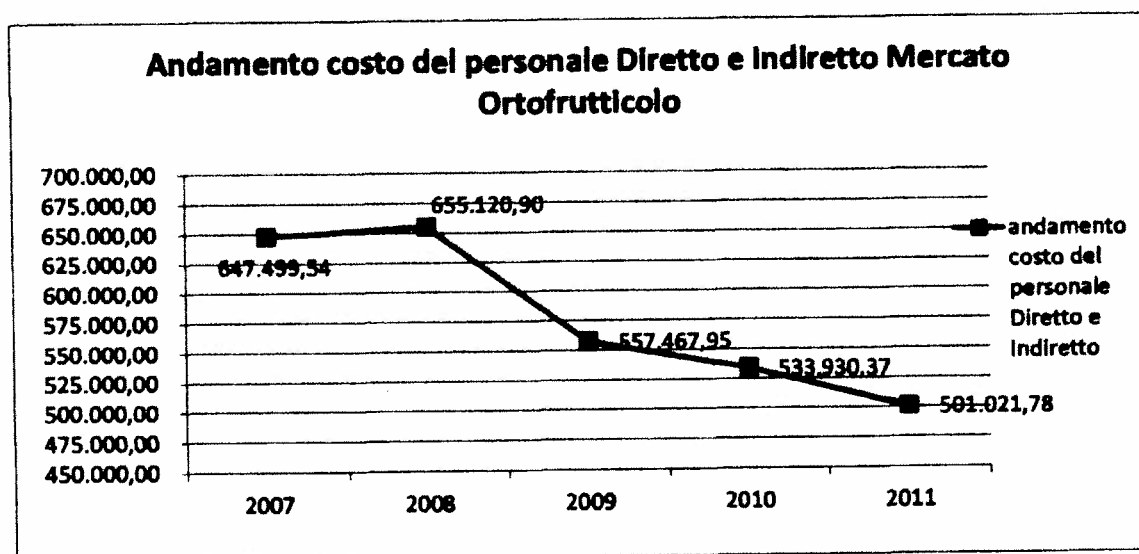
Anno solare	Costo del personale "DIRETTO"
2007	647.499,54
2008	632.388,30
2009	528.927,60
2010	505.060,80
2011	465.975,37



Pertanto, se effettuiamo il confronto in termini omogenei con riferimento al personale diretto, si assiste ad una diminuzione del 7,74% per effetto della riduzione del numero delle unità impiegate.



Anno solare	andamento costo del personale Diretto e Indiretto
2007	647.499,54
2008	655.120,90
2009	557.467,95
2010	533.930,37
2011	501.021,78



5) VOCE B10b) AMMORTAMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Nel 2011, così come negli anni precedenti, non ci sono stati acquisti di cespiti ammortizzabili (registrati nei registri IVA con il codice VA31 corrispondente all'acquisto dei cespiti).

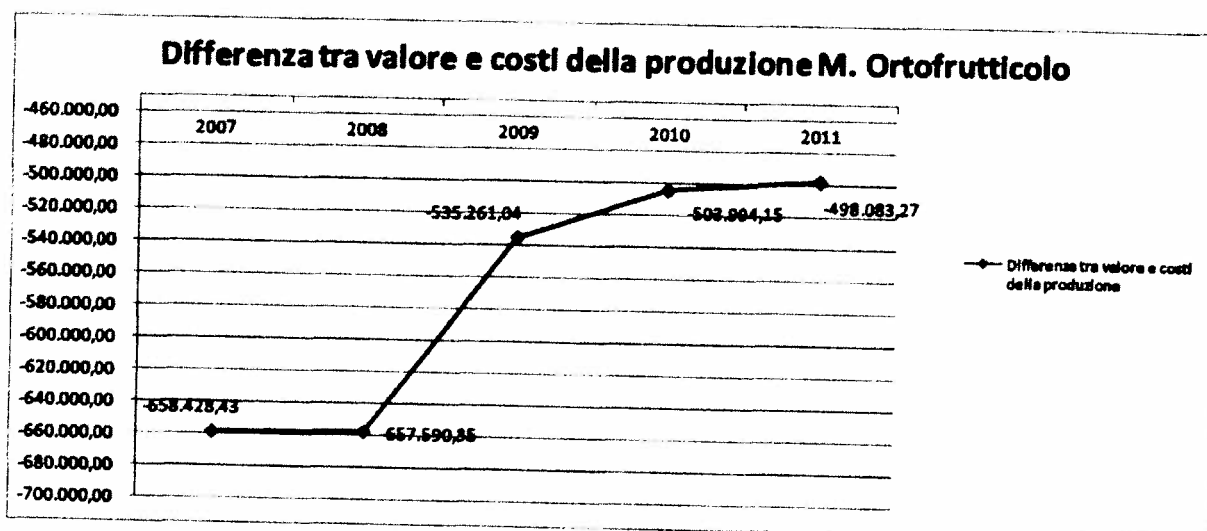
6) VOCE B11) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI

Nel 2011, così come negli anni precedenti, non sono state riportate rimanenze.

7) VOCE B14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE

L'importo di tale voce, costituito dall'iva indetraibile per acquisto di beni e servizi, presenta un incremento rispetto al 2010 di € 9.368,74 pari a circa 29,34%

Nel complesso, il saldo fra valore e costi della produzione del servizio Mercato Ortofrutticolo risulta negativo ma registra un miglioramento rispetto al 2010 del 1,17% passando da (-) 503.994,15 del 2010 a (-) 498.083,27 del 2011 secondo il grafico che segue:



D.ssa Maria Mandalà

Da: Contabilità Generale, Analitica e Organismi Partecipati (Comune di Palermo)
<contabilita@comune.palermo.it>
Inviato: venerdì 14 dicembre 2012 12:21
A: Dott. M. Mandalà'; mercati@comune.palermo.it; a.rizzo@comune.palermo.it
Cc: controllo di gestione; Segretario Generale; Dott. Dall'Acqua Fabrizio
Oggetto: Analisi degli Scostamenti Mercato Ittico e Mercato Ortofrutticolo anno 2011/2010
Allegati: Analisi scostamenti Mercato Ittico e Ortofrutticolo.pdf; nota prot. 892995 del 14.12.12.pdf

Non seguirà cartaceo.
L'originale è depositato agli atti di questo Ufficio.

Il Ragioniere Generale
Dott. Bohuslav Basile

D.ssa Maria Mandalà

Da: Dott. Luigi Mortillaro <l.mortillaro@comune.palermo.it>
Inviato: lunedì 18 marzo 2013 13:05
A: ma.mandala@comune.palermo.it
Oggetto: I: richiesta costo del servizio per i mercati ittico ed ortofrutticolo
Allegati: PROSPETTO G 10 - TASSO DI COPERTURA SERVIZI A DOMANDA 2011.pdf

In relazione alla Sua richiesta, si rimette in allegato prospetto contenente i dati contabili (evidenziati in giallo) che questo Ente ha sostenuto nel corso dell'anno finanziario 2011, certificati con l'approvazione del Rendiconto di Gestione 2011.

Gli stessi dati sostenuti nell'annualità 2012 sono in fase di elaborazione e verranno trasmessi a seguito di approvazione del relativo rendiconto di gestione da parte dell'Organo consiliare.

Distinti saluti

Il responsabile dell'U.O. Ufficio Bilancio
P.O. dott. Luigi Mortillaro

Dott. Luigi Mortillaro
Responsabile U.O. Ufficio Bilancio
Comune di Palermo
Ragioneria Generale
U.O. Ufficio Bilancio
Via Roma n. 209
90133 - Palermo
Tel.: +39 091 740 36 83
e-mail: l.mortillaro@comune.palermo.it

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni di carattere confidenziale rivolte esclusivamente al destinatario sopra indicato. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

Da: Dott.ssa Giuseppina Taffaro [<mailto:g.taffaro@comune.palermo.it>]
Inviato: martedì 12 marzo 2013 13.20
A: D.ssa Maria Mandalà
Cc: l.mortillaro@comune.palermo.it; Ufficio Bilancio
Oggetto: Re: richiesta costo del servizio per i mercati ittico ed ortofrutticolo

Per il futuro analoghe richieste vanno inviate al Servizio Bilancio e non al Servizio Personale.
Distinti Saluti

Il Dirigente del Servizio Personale
Dott.ssa G. Taffaro

----- Original Message -----

From: D.ssa Maria Mandalà
To: TAFFARO GIUSEPPINA

Sent: Tuesday, March 12, 2013 11:17 AM

Subject: richiesta costo del servizio per i mercati ittico ed ortofrutticolo

Dovendo la scrivente provvedere all'aggiornamento dei canoni a carico dei commissionari dei mercati ittico ed ortofrutticolo, per i posteggi loro assegnati, si chiede di conoscere il costo complessivo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per gli anni di riferimento 2011/2012.

Rimanendo in attesa di cortese urgente riscontro è gradita l'occasione per porgere distinti saluti

Il Dirigente Coordinatore del SUAP

D.ssa Maria Mandalà

RENDICONTO DI GESTIONE 2011

PROSPETTO G 10

TASSO DI COPERTURA SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SERVIZIO A DOMANDA	A	B	C	D	E	F	G	H=B+D+E+F+G	I=H/I	Tasso di copertura 2011 Bilancio 2011-2013 cc. 240 del 13/07/2011
TOTALE PROVENTI DA TASSI (*)	TOTALE PROVENTI DA TASSI (*)	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO	MODALITÀ DI PAGAMENTO A TASSO FISSO
ASILI NIDO (*)	555.758,41	2.965.431,65	288.697,25	232.631,30	1.872,20	64.813,43	176.524,33	3.729.970,15	14,80%	13,31%
CITTA' DEI RAGAZZI	23.437,53	71.202,92	28.700,60	43.501,80	3.868,33	2.003,49	4.240,35	153.517,49	15,27%	16,35%
IMPIANTI SPORTIVI	459.813,00	2.779.912,44	156.927,78	1.157.285,37	30.587,60	11.661,05	166.290,66	4.302.664,90	10,89%	11,96%
MENSE SCOLASTICHE	397.090,88	856.497,92	16.494,50	2.386.987,56	1.744,40	-	54.678,38	3.316.402,76	11,97%	11,52%
MERCATO ITTICO	153.342,79	354.243,74	4.242,26	113.949,88	820,00	111,90	20.663,79	494.031,57	-	60,32%
MERCATO ORTOFRUTTICOLO	269.278,27	522.625,55	4.242,26	219.618,04	820,00	1.086,96	30.753,99	779.148,80	-	19,68%
MUSEI E SPAZI ESPOSITIVI	105.000,00	1.318.281,94	23.017,88	974.827,72	-	2.239,07	82.901,47	2.401.278,08	4,37%	3,88%
SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	2.150.971,97	2.959.421,58	76.487,26	261.471,23	21.666,71	1.354,05	177.919,64	3.498.320,47	61,49%	44,55%
Totale complessivo	4.101.692,15	11.827.627,74	588.809,79	5.390.272,90	81.579,24	83.269,95	713.972,91	18.675.332,22	21,98%	19,05%

(*) I costi del servizio Asili Nido sono stati conteggiati al 50%, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5 della Legge 498 /1992.

(**) dati forniti dal Servizio Contabilità Generali, Analitica e Organismi Partecipati

D.ssa Maria Mandalà

Da: assessoratoattivitaiproduttive <assessoratoattivitaiproduttive@comune.palermo.it>
Inviato: martedì 18 giugno 2013 10:31
A: ma.mandala@comune.palermo.it
Oggetto: ATTO D'INDIRIZZO - CANONI MERCATO ORTOFRUTTICOLO
Allegati: P.501643 - ATTO INDIRIZZO - CANONI MERCATO ORTOFRUTTICOLO.pdf
Priorità: Alta

Si trasmette nota prot. 501643 del 18/06/13. Non seguirà cartaceo.

Il Responsabile di Segreteria
M. Orlando



SEGRETERIA

Assessore Attività Produttive e Sviluppo Economico | Department Productive Activities and Economic Development
Sig.ra Maria **ORLANDO** Affari Generali	Sig.ra Benedetta **GIUNTA SUAP**	Sig.ra Cinzia **QUARTARARO** Conc. Suolo Pubblico & Pubblicità
<http://www.assessoratoattivitaiproduttive.it/>	<http://www.facebook.com/attivitaiproduttive.palermo>	<https://twitter.com/attproduttivepa>
Segreteria +39 091 688 7766 +39 091 7404605 fax +39 091 7404610	www.comune.palermo.it	
Via Ugo La Malfa, 34 | 90146 Palermo | Italy |

NOTA : Ai sensi del D.Lgs.196/2003, precisiamo che il contenuto della presente comunicazione e degli eventuali allegati è riservato e ad uso esclusivo del destinatario. La stampa, diffusione, distribuzione o copiatura di questi documenti da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita. Se ha ricevuto questa comunicazione per errore, La preghiamo di cancellarla e di informarci con cortese urgenza.

The information transmitted, including any content in this communication is confidential, is intended only for the use of the intended recipient and is the property of The City Of Palermo or its affiliates and subsidiaries. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any use of the information contained in or transmitted with the communication or dissemination, distribution, or copying of this communication is strictly prohibited. If you have received this communication in error, please notify the original message

 Pensa all'ambiente – Non stampare questo messaggio se non è necessario



Comune di Palermo

Assessorato Attività Produttive e Sviluppo Economico

Via Ugo La Malfa, 34 | 90146 Palermo |
settoreserviziimpresa@comune.palermo.it |
suapfacile@cert.comune.palermo.it
www.comune.palermo.it

L'Assessore

Palermo, 18 Giugno 2013

Protocollo N.ro 504643

Preg.ma Sig.ra
D.ssa Maria MANDALA'
Capo Area Settore Servizi alle
Imprese

Oggetto: Atto d'indirizzo – aggiornamento canoni concessori a carico dei commissionari del Mercato Ortofrutticolo – CANONE DI CONCESSIONE

Con riferimento all'oggetto e alla nota prot. 443295 del 29/05/13 del Settore Risorse Immobiliari, si da mandato al Capo Area Settore Servizi alle Imprese, D.ssa Maria Mandalà, di porre in essere tutti gli atti finalizzati all'aggiornamento dei canoni concessori a carico dei commissionari del Mercato Ortofrutticolo.

Distinti saluti

Marco DI MARCO

Contatti

Segreteria Assessore
Fax

+39 091 740 4601 – 4605 - 4661
+39 091 740 4610

Direzione +39 091 740 4602 - 4609

ALLEGATO 4

D.ssa Maria Mandalà

Da: Dott. Bohuslav Basile <b.basile@comune.palermo.it>
Inviato: martedì 26 febbraio 2013 18:26
A: 'D.ssa Maria Mandalà'
Oggetto: R: Richiesta indici istat per adeguamento tariffe Mercati Generali

Si condivide pienamente la proposta di aggiornamento delle tariffe ed il criterio che si intende utilizzare per la determinazione del loro nuovo valore.

Come noto, l'art.49 dello Statuto comunale attribuisce alla Giunta la competenza a procedere *"a variazioni delle tariffe e aliquote dei tributi comunali e dei corrispettivi dei servizi a domanda individuale entro i limiti indicati dalla legge o dal Consiglio comunale"* e può ritenersi che l'aggiornamento delle tariffe nei termini proposti va approvato dalla Giunta.

Comunque al fine di evitare possibili profili contenziosi, la conferma delle tariffe potrebbe essere approvata anche dal consiglio comunale in sede di bilancio.

Il Ragioniere Generale
Dott.Bohuslav Basile

Dott.Bohuslav Basile

Comune di Palermo

Ragioneria Generale

Via Roma n. 209

90133 - Palermo

Tel.: +39 091 740 3601

fax +39 091 740 3678

e-mail: b.basile@comune.palermo.it

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni di carattere confidenziale rivolte esclusivamente al destinatario sopra indicato. E'

vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto (compresi i file allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

Confidentially notice. This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. Please do not read it if you are not the intended recipient(S). Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly prohibited. If you have received this e-mail in error, please notify the sender and destroy the original transmission and its attachments without reading or saving it in any manner

Da: D.ssa Maria Mandalà [<mailto:ma.mandala@comune.palermo.it>]
Inviato: martedì 26 febbraio 2013 10:40

A: b.basile@comune.palermo.it

Oggetto: Richiesta indici istat per adeguamento tariffe Mercati Generali

Considerato che è intendimento dello scrivente ufficio procedere all'aggiornamento delle tariffe dei Mercati Generali, per consentire ex lege la copertura di almeno il 36% del costo del servizio, trattandosi di tariffe per servizi a domanda individuale, si richiede un prospetto riepilogativo degli indici ISTAT dal 2000 ad oggi, ritenendo che l'aumento delle stesse debba essere adeguato ai relativi coefficienti di rivalutazione del costo della vita, tenuto conto che ciò possa essere lo strumento più celere ed efficace per il calcolo entro il termine di approvazione del bilancio di previsione.

Si resta in attesa di cortese riscontro e si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE COORDINATORE

D.ssa Maria Mandalà



ALLEGATO 5
COMUNE DI PALERMO

Settore Risorse Immobiliari - UFFICIO TECNICO

Via G. Astorino n. 36 - 90146 Palermo - Tel 740.6411-13 - Fax 740.6468
risorseimmobiliari@cert.comune.palermo.it

31/05/2013

Dirigente

Dirigente Coordinatore

D.ssa Maria Mandala

Palermo, 29 MAG 2013

Il Responsabile del procedimento: Arch. Michele Procida

Il Redattore : Sig. Michele Sclafani

Prot. 443295

OGGETTO: Aggiornamento canoni concessori a carico dei commissionari del Mercato Ortofrutticolo. (rif. mail del 11/03/2013 del S.U.A.P.).
CANONE DI CONCESSIONE

Raccomandata a libretto

Al **Sig. Dirigente Coordinatore del S.U.A.P.**
D.ssa Maria Mandalà
Via Ugo La Malfa n. 34 - PA

A seguito riunione della Commissione Tecnica di Valutazione, avvenuta presso questo Settore Risorse Immobiliari in data 23.05.2013, si trasmette in allegato la relazione di valutazione relativa all'immobile in oggetto.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
(Arch. Michele Procida)

31 MAG 2013

443295

lm



COMUNE DI PALERMO

Settore Risorse Immobiliari - UFFICIO TECNICO

Via G. Astorino n. 36 - 90146 Palermo - Tel 740.6411-13 - Fax 740.6468
p.e.c. risorseimmobiliari@comune.palermo.it

Palermo, 23/05/2013

31 MAG 2013

Responsabile del procedimento: Arch. Michele Procida

OGGETTO: Aggiornamento canoni concessori a carico dei commissionari del Mercato Ortofrutticolo. (rif. mail del 11/03/2013 del S.U.A.P.).
CANONE DI CONCESSIONE

RELAZIONE DI VALUTAZIONE

In data 27.03.2009 la Commissione Tecnica di Valutazione ha determinato i canoni di concessione a carico dei commissionari degli stand e dei magazzini ubicati all'interno del Mercato Ortofrutticolo in oggetto, che di seguito si riportano:

A) POSTEGGI STANDS IN ASSEGNAZIONE CONTINUA

- 1) Area di Magazzino (annuo per mq.).....11,80
 - 2) Area di scantinato (annuo per mq.).....8,28
 - 3) Area di esposizione antistante il magazzino compresa tra il limite esterno del magazzino e la parallela che corre a limite di marciapiede (annuo per mq.).....12,45
 - 4) Area scoperta e piano di carico e scarico delle merci (annuo per mq.).....8,28
 - 5) Area di esposiz. Extra stands: area padiglione centrale, aree extra stand comprese tra l'area antistante il magazzino e la striscia di suolo pubblico segnato con vernice spartitraffico (annuo per mq)..... 18,09
- Ove le esigenze del traffico, lo consentano, può essere autorizzata l'occupazione di spazio eccedente i limiti segnati con striscia spartitraffico con pagamento da euro 23,64 a € 28,36 annuo per mq (pari a € 2,37 mensili)

B) AREE DESTINATE A PRODUTTORI

Per la vendita diretta delle derrate di produzione propria (aree con o senza attrezzature)

Tariffa al giorno per mq.....0,07

C) POSTEGGI ED AREE DESTINATE A VENDITORI OCCASIONALI DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI

- 1) Posteggi attrezzati (al giorno al mq.) 0,12
- 2) Aree non attrezzate.....0,10

D) CANONI PARCHEGGI

	Tariffa Giornaliera	Abbonamento Mensile	Abbonamento annuo
1) Autovettura	0,46	10,29	91,35
2) Automezzo portata fino a Q.li 15	0,46	10,29	91,35
3) Automezzo portata oltre Q.li 15	0,93	18,27	159,82

4) Autocarri con rimorchio	1,38	27,40	274,00
5) Motovett. Di qualsiasi cilindrata	0,24	5,50	59,37

TARIFFE SERVIZI DI FACCHINAGGIO

E) CARICO DERRATE (All'interno del mercato, da terra ciglio posteggi -derrate varie)

Posto a ciglio veicolo (a collo).....	0,42
Con stivaggio nel veicolo per ogni collo (a collo).....	0,51
Per cocomeri- meloni ed in genere per la merce a pesatura (cad).....	0,04

F) SCARICO DERRATE

a) da veicoli in sosta nei piazzali interni :

- merce non confezionata compresa incestatura, al q.le.....	0,46
- per merce confezionata, in colli normali al q.le.....	0,25
- per patate in casse al q.le.....	0,19

b) nelle aree riservate alla vendita dei prodotti occasionali per ciascun veicolo con effettivo carico di merce varia:

fino a Q.li 10.....	2,26
fino a Q.li 15.....	2,74
fino a Q.li 25.....	3,43
fino a Q.li 35.....	4,57
Oltre a Q.li 35.....	5,95

c) per ciascun veicolo con effettivo carico di verdure non confezionato:

fino a Q.li 10.....	2,74
fino a Q.li 15.....	3,91
fino a Q.li 25.....	5,50
fino a Q.li 35.....	5,71
Oltre Q.li 35.....	8,22

Per le operazioni di scarico nella zona dei produttori viene effettuato l'aumento del 40% sulle suddette tariffe e nel caso in cui il venditore intenda fruire di altre prestazioni a carattere straordinario.

G) TRASPORTI INTERNI

Da vagoni a camion dallo stand da terra o dal ciglio veicolo a bocca posteggio compreso ritiro imballaggi vuoti

a) per derrate varie al q.le.....	0,25
b) per derrate con fogliame al q.le.....	0,24
c) da un posteggio ad un altro a collo.....	0,07

Dagli stand di vendita ai veicoli sostenuti negli appositi posteggi del mercato o nelle sue immediate vicinanze:

a) per ogni collo.....	0,15
b) per ogni gabbietta.....	0,12

- e) per ogni plateau.....0,13
- d) per ogni cestone (da 40 a 50 Kg.).....0,36
- e) per ogni sacco di patate.....0,15
- f) Per ogni collo di verdura alla rinfusa.....0,13

PESATURA A RICHIESTA

Per conto di produttori autorizzati, alla vendita, dai veicoli occasionali, per ogni collo.....0,07

D) STIVAGGIO

Per derrate varie al q.le.....0,12

L) PESA PUBBLICA

- Fino a 25 q.li..... 0,55
- Fino a 50 q.li..... 0,93
- Fino a 100 q.li..... 1,62
- Fino a 150 q.li.....2,26
- Oltre a 150 q.li.....2,74.

Con mail del 11.03.2013 del S.U.A.P. è stata fatta richiesta di aggiornare i canoni di concessione a carico dei commissionari del Mercato in oggetto, già determinati dalla C.T.V..

Questo ufficio sulla scorta della documentazione acquisita presso questo Settore, tenuto conto delle condizioni generali dello stato d'uso dell' immobile, ha ritenuto di applicare un coefficiente di maggiorazione nella misura del 20% ai valori unitari di concessione di cui alla precedente seduta della C.T.V. del 27.03.2009 che qui di seguito si riportano :

A) POSTEGGI STANDS IN ASSEGNAZIONE CONTINUA

- 1) Area di Magazzino (annuo per mq.).....14,16
 - 2) Area di scantinato (annuo per mq.).....9,93
 - 3) Area di esposizione antistante il magazzino compresa tra il limite esterno del magazzino e la parallela che corre a limite di marciapiede (annuo per mq.)..... 14,94
 - 4) Area scoperta e piano di carico e scarico delle merci (annuo per mq.).....9,93
 - 5) Area di esposiz. Extra stands: area padiglione centrale, aree extra stand comprese tra l'area antistante il magazzino e la striscia di suolo pubblico segnalato con vernice spartitraffico (annuo per mq)..... 21,70
- Ove le esigenze del traffico, lo consentano, può essere autorizzata l'occupazione di spazio eccedente i limiti segnati con striscia spartitraffico con pagamento da € 28,36 a € 34,03 annuo per mq (pari a € 2,84 mensili)

B) AREE DESTINATE A PRODUTTORI

Per la vendita diretta delle derrate di produzione propria (aree con o senza attrezzature)

Tariffa al giorno per mq.....0,08

C) POSTEGGI ED AREE DESTINATE A VENDITORI OCCASIONALI DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI

- 1) Posteggi attrezzati (al giorno al mq) 0,14
- 2) Aree non attrezzate.....0,12

D) CANONI PARCHEGGI

	Tariffa Giornaliera	Abbonamento Mensile	Abbonamento annuo
1) Autovettura	0,55	12,34	109,62
2) Automezzo portata fino a Q.li 15	0,55	12,34	109,62
3) Automezzo portata oltre Q.li 15	1,11	21,92	191,78
4) Autocarri con rimorchio	1,65	32,88	328,8
5) Motovett. Di qualsiasi cilindrata	0,28	6,6	71,24

TARIFFE SERVIZI DI FACCHINAGGIO

E) CARICO DERRATE (All'interno del mercato, da terra ciglio posteggi -derrate varie)

Posto a ciglio veicolo (a collo).....0,50.

Con stivaggio nel veicolo per ogni collo (a collo).....0,61.....

Per cocomeri- melloni ed in genere per la merce a pesatura (cad).....0,048

F) SCARICO DERRATE

a) da veicoli in sosta nei piazzali interni :

- merce non confezionata compresa incestatura, al q.le.....0,55.

- per merce confezionata, in colli normali al q.le....0,3

- per patate in casse al q.le.....0,22

b) nelle aree riservate alla vendita dei prodotti occasionali per ciascun veicolo con effettivo carico di merce varia:

fino a Q.li 10.....2,71

fino a Q.li 15.....3,28

fino a Q.li 25.....4,11

fino a Q.li 35.....5,48

Oltre a Q.li 35.....7,14

c) per ciascun veicolo con effettivo carico di verdure non confezionato:

fino a Q.li 10.....3,28

fino a Q.li 15.....4,69

fino a Q.li 25.....6,6

fino a Q.li 35.....6,85

Oltre Q.li 35.....9,86

Per le operazioni di scarico nella zona dei produttori viene effettuato l'aumento del 40% sulle suddette tariffe

e nel caso in cui il venditore intenda fruire di altre prestazioni a carattere straordinario.

G) TRASPORTI INTERNI

Da vagoni a camions dallo stand da terra o dal ciglio veicolo a bocca posteggio compreso ritiro imballaggi vuoti

- a) per derrate varie al q.le 0,3
- b) per derrate con fogliame al q.le 0,28
- c) da un posteggio ad un altro a collo 0,08

Dagli stand di vendita ai veicoli sostenuti negli appositi posteggi del mercato o nelle sue immediate vicinanze:

- a) per ogni collo 0,18
- b) per ogni gabbietta 0,14
- c) per ogni plateau 0,15
- d) per ogni cestone (da 40 a 50 Kg.) 0,43
- e) per ogni sacco di patate 0,18
- f) Per ogni collo di verdura alla rinfusa 0,15

PESATURA A RICHIESTA

Per conto di produttori autorizzati, alla vendita, dai veicoli occasionali, per ogni collo 0,07

D) STIVAGGIO

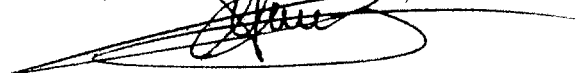
Per derrate varie al q.le 0,14

L) PESA PUBBLICA

- Fino a 25 q.li 0,66
- Fino a 50 q.li 1,11
- Fino a 100 q.li 1,94
- Fino a 150 q.li 2,71
- Oltre a 150 q.li 3,28

I suddetti canoni sono stati determinati per il complesso immobiliare nelle attuali condizioni d'uso .

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
(Arch. Michele Procida)



La Commissione Tecnica di Valutazione, riunitasi in data 23.05.2013 , c/o Settore Risorse Immobiliari, preso atto di quanto relazionato dall'Arch. Michele Procida, alla luce di quanto sopra esposto, ritiene congrui i valori delle tariffe nel prospetto sopra riportate determinate per l'immobile nelle attuali condizioni d'uso.

I Componenti della Commissione

(Arch. Daniela Faconti)

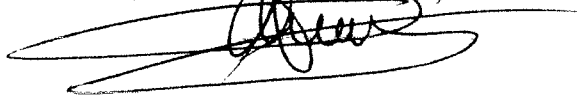
Assente

(Arch. Salvatore Tinaglia)

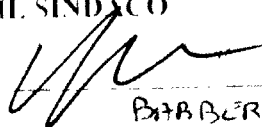


Il Coordinatore

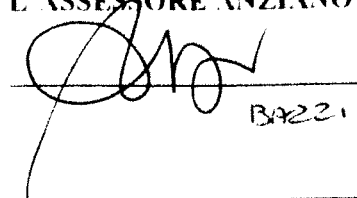
(Arch. Michele Procida)



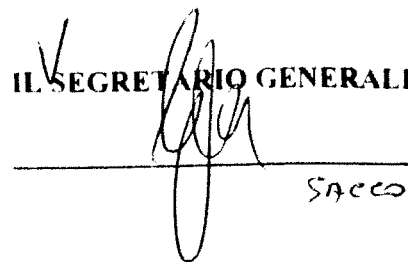
IL SINDACO


BARBERA

L'ASSESSORE ANZIANO


BAZZI

IL SEGRETARIO GENERALE


SACCÀ

N° _____ Registro pubblicazione Albo Pretorio

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data 23-07-2013 per la pubblicazione a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____ a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune come sopra certificato

in seguito a dichiarazione di **immediata eseguibilità** in sede di adozione del presente provvedimento da parte dell'Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li _____