



COMUNE DI PALERMO

AREA PROGRAMMAZIONE FONDI EXTRACOMUNALI

UFFICIO AUTONOMOPROGRAMMAZIONE MONITORAGGIO, SUPPORTO AL CONTROLLO E RENDICONTAZIONE PNRR E PN METRO PLUS

Palazzo Palagonia alla Gancia - Via del IV Aprile, 4 - 90133 Palermo

Tel. 091 7408518 - C.F.: 80016350821

E mail: fua.ufficiocomune@comune.palermo.it

Pec: fua.ufficiocomune@cert.comune.palermo.it

Sito internet: www.comune.palermo.it

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO IN IMPATTI SULL'AMBIENTE E SUL CLIMA (PROFILO B) PREVISTO DAL PIANO DI UTILIZZO DEL CONTRIBUTO PER LA COSTITUZIONE E LA FUNZIONALITÀ DELL'UFFICIO COMUNE DELL'AREA FUNZIONALE URBANA (FUA) DI PALERMO, ASSEGNATO CON D.D.G. 445/2024 DEL DIPARTIMENTO REGIONALE AUTONOMIE LOCALI (ART. 3 DELLA LEGGE REGIONALE 16 GENNAIO 2024 N. 1, COME MODIFICATO DALL'ART. 61, COMMA 4, DELLA L. R. 12 AGOSTO 2024 N. 25) A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE PER L'ATTUAZIONE TERRITORIALE DELLE POLITICHE DI COESIONE 2021/2027 DELLA REGIONE SICILIANA CUP D79B24000260002.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e particolare l'art.7 il quale disciplina la "Gestione delle risorse umane" anche in caso di "specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio", e ss.mm.e ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 30 e 32 che, nell'ambito dell'ordinamento degli enti locali, introducono quali forme associative dei comuni le Convenzioni e le Unioni di comuni;

VISTO il Programma Regionale FESR Sicilia 2021/2027 CCI 2021IT16RFPR016 approvato con la decisione della Commissione Europea C(2022) n. 9366 dell'8 dicembre 2022;

PREMESSO CHE

- La Regione Siciliana con deliberazione della Giunta nr. 131 del 23.03.2022 ha individuato nel "Documento Strategico per la programmazione regionale FESR 2021-2027 le nove Aree Urbane Funzionali (FUA) della Regione Sicilia, e fra queste quella denominata "FUA di PALERMO" comprendente i Comuni di: Palermo; Altofonte; Villabate; Monreale; Ficarazzi; Capaci; Isola delle Femmine; Misilmeri; Carini; Torretta; Altavilla Milicia; Belmonte Mezzagno; Bolognetta; Piana degli Albanesi; Montelepre; Casteldaccia; Bagheria; Santa

Cristina Gela; Cefalà Diana; Giardinello; Santa Flavia; Trabia; Cinisi; Villafrati; Marineo; Terrasini; Mezzojuso; Baucina; San Giuseppe Jato; San Cipirello; Ventimiglia di Sicilia.

- Con DDG n. 1258 del 21/12/2022 sono stati approvati gli “Atti di indirizzo per la costruzione delle strategie territoriali e per la selezione e attuazione delle operazioni a valere sul PR FESR 2021-2027” da cui si evince espressamente che i Comuni delle nove FUA di rango metropolitano e di rango medio [...] dovranno formalmente costituire le rispettive Autorità Urbane (AU) per le FUA [...] mediante le forme aggregative di cui al D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, come recepito dalla normativa regionale. Le AU [...] assolvono alle funzioni di programmazione delle ST e di selezione e attuazione del programma di interventi a valere sul PR FESR 2021 – 2027. Il Programma Regionale (PR) FESR Sicilia 2021 – 2027 [...], riconosce alle nove AU [...] il ruolo di Organismo Intermedio cui delegare le funzioni di gestione, monitoraggio e controllo, conformemente all’articolo 29 comma 5 del Regolamento (UE) 1060/2021.

- L’A.C. ha preso atto con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 13 gennaio 2023 del Protocollo d’intesa tra i Comuni della FUA per l’attuazione delle Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di Programmazione 2021-2027, approvato dal Dipartimento della Programmazione della Regione Siciliana con la sopra citata deliberazione.

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 08/03/2023 è stato approvato lo schema di convenzione tra i comuni della FUA per l’attuazione delle politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione 2021-2027.

- Con la sottoscrizione della convenzione Rep. N. 14 del 27/04/2023 e *addendum* Rep. N. 15 del 27/04/2023, i Comuni della FUA, congiuntamente con la Città Metropolitana di Palermo, hanno costituito l’Autorità Urbana della FUA di Palermo, individuato il Sindaco del Comune di Palermo quale unico rappresentante dell’Autorità Urbana della FUA di Palermo e capofila della stessa, nonché delegato il Comune di Palermo, in qualità di soggetto capofila dell’Autorità Urbana, alla sottoscrizione della Convenzione per la delega di funzioni di gestione, monitoraggio e controllo con l’AdG del PR 2021-2027.

- I Comuni della FUA, congiuntamente con la Città Metropolitana di Palermo, eserciteranno in forma associata le attività finalizzate alla programmazione e attuazione della Strategia Territoriale della FUA di Palermo, impegnandosi a collaborare per tutta la durata della stessa;

RILEVATO CHE

- con la sottoscrizione del Protocollo di Intesa i Sindaci dei 31 comuni dell’Area Funzionale Urbana (FUA) di Palermo si sono impegnati a:

1. formalizzare il soggetto giuridico aggregativo della coalizione territoriale (FUA PALERMO) nella qualità di Autorità Urbana, ai sensi del D.lgs. 267/2000, al fine di garantire la piena rappresentatività della coalizione anche nelle scelte di carattere programmatico e strategico lungo tutto il ciclo di programmazione 2021 - 2027;
2. individuare il Comune di Palermo quale soggetto capofila della Autorità Urbana della FUA di Palermo;
3. costituire l’Ufficio Comune dell’Autorità Urbana – comprensivo di organigramma e funzionigramma – che svolgerà le funzioni di programmazione della ST, di selezione delle operazioni nonché di gestione del programma e monitoraggio delle operazioni nella qualità di Organismo Intermedio;
4. elaborare la Strategia di sviluppo dell’Area, sulla base del documento di indirizzo per la costruzione delle strategie territoriali e per la selezione e attuazione delle operazioni a valere sul PR FESR 2021-2027 da approvare da parte del rispettivo organo competente dell’Autorità Urbana;
5. delegare il Comune di Palermo, in qualità di soggetto capofila dell’Autorità Urbana, alla sottoscrizione dell’Accordo di Programma con la Regione che disciplina gli impegni e le responsabilità, di natura finanziaria, esecutiva, amministrativa e contabile, in merito a modalità, procedure e tempi per l’attuazione delle strategie e delle operazioni selezionate;
6. delegare il Comune di Palermo, in qualità di soggetto capofila dell’Autorità Urbana, alla sottoscrizione della Convenzione per la delega di funzioni di gestione, monitoraggio e controllo con l’AdG del PR FESR 2021 – 2027.

VISTE

-La Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 27 ottobre 2023 di: *“Preso d’atto delle Deliberazioni dell’Assemblea dei Sindaci n. 1 e n.2 del 28.06.2023 di approvazione della Strategia Territoriale della FUA di Palermo, dell’Elenco delle operazioni in itinere, della scheda di autovalutazione della ST, dell’organigramma - funzionigramma e piano organizzativo dell’Ufficio Comune”*.

-La Nota Prot. N. 13167 del 23/10/2024 del Dipartimento Programmazione della Regione Siciliana, avente ad oggetto: *“Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione 2021-2027. Deliberazione della Giunta regionale n. 195 del 18 maggio 2023. "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni". Ammissibilità dell'Autorità Urbana FUA Palermo”*.

-La Nota Prot. N. 14384 del 14/11/2024 del Dipartimento Programmazione della Regione Siciliana, avente ad oggetto: *“PR FESR 2021-2027. Politiche territoriali della Regione Siciliana per il periodo di programmazione 2021-2027. Comunicazione avvenuta pubblicazione del DDG n. 777 del 14.11.2024 di approvazione dei Vademecum FUA e Al aggiornati”*.

- La Nota dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica prot.n. 1598 del 28/01/2025, con la quale si chiede di riproporre la prevista istanza di erogazione delle risorse 2024, corredata da uno specifico “piano di utilizzo” rimodulato e debitamente approvato dall'organo competente;

-La Nota Prot. AREG/1844807/2024 del 18.12.2024 e la nota prot. AREG/121798 del 4/02/2025 del Direttore Generale del Comune di Palermo, n.q. di referente dell'Autorità Urbana della FUA di Palermo, con la quale si informano i delegati delle sub coalizioni dell'attivazione di 5 figure di Assistenza Tecnica che potranno supportare anche in fase di progettazione del Programma, come previsto nel Piano di Utilizzo modificato.

PRESO ATTO CHE

-Il D.D.G. n.445 del 25.10.2024 del Dipartimento Regionale Autonomie Locali, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 16 gennaio 2024 n. 1, come modificato dall'art. 61, comma 4, della L.R. 12 agosto 2024 n. 25, assegna € 3.000.000,00 di contributi da ripartire in parti uguali a ciascuna delle Unioni di comuni e degli enti locali capofila delle convenzioni istituite ai sensi dell'art 30 Testo Unico Enti Locali D. Lgs. 267/2000, come recepito dalla Regione Siciliana, alla data di entrata in vigore della legge per l'attuazione territoriale delle politiche di coesione 2021/2027 della Regione Siciliana e, in particolare, per le spese di primo impianto degli uffici, per l'assunzione di personale a tempo determinato e per l'attività di progettazione (missione 18, programma 1).

VISTO l'art. 3 della legge regionale 16 gennaio 2024 n. 1 – come modificato dall'art. 61 c. 4 della l. r. 12 agosto 2024 n. 25 - con il quale è stato destinato per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 l'importo di € 3.000.000,00 da ripartire in parti uguali a ciascuna delle Unioni di comuni e degli Enti locali capofila delle Convenzioni istituite alla data di entrata in vigore della legge per l'attuazione territoriale delle politiche di coesione 2021/2027 della Regione Siciliana, per le spese di primo impianto, per l'assunzione di personale a tempo determinato e per l'attività di progettazione;

VISTA la delibera di G.M. n.24 del 6/02/2025, con la quale è stato approvato il Piano di Utilizzo del contributo per la costituzione e la funzionalità dell'Ufficio Comune dell'Area Funzionale Urbana (FUA) di Palermo rimodulato , assegnato con DDG 445/2024 del Dipartimento regionale autonomie locali (art. 3 della legge regionale 16/01/2024 n.1, come modificato dall'art. 61, comma 4, della L.R. 12/08/2024 N. 25), dando mandato al Sig. Direttore Generale, n.q. di Referente dell'Autorità Urbana della FUA di Palermo, di disporre affinché si attivi una procedura di selezione ai sensi del d.lgs 165/01 art. 7 comma 6 per l'individuazione delle figure professionali, come da allegato Piano di Utilizzo che qui si riporta:

	Dotazione finanziaria complessiva		
	321.428,55 €		
ID	Profilo	Importo giornata (al netto dell'IVA e del contributo prev.)	Importo giornata lordo
1	N. 1 consulente tecnico senior (esperienza 7 anni) esperto in opere pubbliche;	300,00 €	380,64 €
2	N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima;	200,00 €	253,76 €
3	N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in programmazione e gestione di programmi di investimento finanziati da fondi strutturali;	200,00 €	253,76 €
4	N. 1 consulente junior (esperienza 2 anni) esperto in controlli sulla spesa di programmi finanziati con fondi strutturali;	200,00 €	253,76 €
5	N. 1 consulente junior (esperienza 2 anni) esperto in coordinamento, gestione, monitoraggio e documentazione delle attività relative ai programmi e progetti europei.	200,00 €	253,76 €

DATO ATTO che l'Organismo Intermedio con mail del 16/01/2025, indirizzata a tutti i Capi Area dell'Ente, ha notificato un avviso di ricognizione interna al fine di darne massima diffusione interna tra i dipendenti, per il reperimento dei cinque profili sopradescritti;

VISTE le note prot.n.1844807 del 18/12/2024 e prot.n. 121798 del 4/02/2025, con le quali il Direttore Generale ha informato i Sindaci dei Comuni delle sub coalizioni del nuovo piano di utilizzo, che prevede N.5 risorse professionali che saranno attivate mediante procedura di evidenza pubblica ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001, anche al fine di una migliore distribuzione delle risorse finanziarie assegnate nelle annualità 2025 e 2026 (data ultima per l'eleggibilità della spesa);

DATO ATTO altresì che alla scadenza del termine ultimo per la ricezione delle candidature, fissato al 26/01/2025, nessun dipendente ha manifestato il proprio interesse a ricoprire i ruoli di cui al fabbisogno dell'Ente;

RILEVATA di conseguenza dell'impossibilità oggettiva di fare ricorso a professionalità interne al Comune di Palermo, occorre procedere con la selezione di esperti esterni all'Amministrazione;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di pubblicare un avviso pubblico ai sensi del d.l.gs 165/01 art. 7 comma 6, per la ricerca di esperti, da destinare al funzionamento dell'Ufficio Comune della FUA di Palermo limitatamente Profilo B – Consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima, considerato che le procedure di selezione per gli altri profili si sono già concluse con esito positivo;

RENDE NOTO

Art. 1

Indizione di selezione pubblica e requisiti specifici di ammissione

1. Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione pubblica per titoli e colloquio di n. 1 professionista esperto in impatti sull'ambiente e sul clima, in possesso di adeguata specializzazione, elevata professionalità e comprovata esperienza da destinare al supporto dell'attività di progettazione, al

fine di garantire il funzionamento operativo dell'Ufficio Comune. Il presente avviso darà luogo ad una procedura comparativa con valutazione della professionalità dei candidati per l'affidamento dell'incarico.

2. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne in applicazione del principio di non discriminazione.
3. La figura richiesta è la seguente:

Profilo B - N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima

4. I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

Requisiti specifici di ammissione Profilo B - N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima

- ✓ Profilo junior esperienza 2 anni;
 - ✓ Possesso di Laurea Magistrale o Laurea Vecchio Ordinamento in ingegneria;
 - ✓ Abilitazione alla professione di ingegnere;
 - ✓ Comprovata e comprovabile esperienza lavorativa di almeno 2 anni in ingegneria ambientale, valutazioni ambientali, impatti sull'ambiente e sul clima, bonifiche e siti inquinati, etc...
5. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Scuole o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano dello Stato. Nel caso di titolo di studio equipollente il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.
 6. Per i titoli di studio conseguiti all'estero i candidati devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza da parte delle autorità competenti, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso, ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente (art.38, comma 3, Decreto legislativo n.165/2001).
 7. Qualora sia stata attivata ma non conclusa la predetta procedura di equivalenza, il candidato è ammesso con riserva alle prove di selezione in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.
 8. Il professionista esperto sarà chiamato a svolgere l'incarico a supporto dell'Ufficio Comune nella gestione delle procedure complesse, nell'assistenza per la presentazione dei progetti e nelle attività di misurazione dei tempi effettivi di conclusione delle procedure, nella rendicontazione delle spese sostenute e nella predisposizione della documentazione di chiusura degli interventi finanziati mediante la redazione di report finali, svolgendo in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti attività:
 - definizione delle procedure amministrative volte all'attuazione della Politica unitaria di Coesione con riferimento alle politiche territoriali e stesura dei relativi atti, come ad esempio Avvisi, decreti, note, in linea con le politiche territoriali relative al Programma Regionale FESR Sicilia 2021/2027;
 - predisposizione di linee guida in materia di clima, energia, biodiversità, mobilità, acqua, rifiuti, neutralità climatica, transizione ecologica, con particolare riferimento al quadro normativo vigente, al fine di garantire la coerenza tra la programmazione e l'attuazione delle priorità previste dal PR FESR 2021- 2027;
 - definizione delle procedure attuative e del modello organizzativo per il riconoscimento degli Organismi Intermedi (OOII) e predisposizione della relativa documentazione (manuali, decreti, avvisi, ...) nonché di format di Convenzioni e Accordi di Programma per

l'attuazione delle politiche territoriali;

- definizione di atti e procedimenti per la costituzione di una struttura operativa in grado di fornire supporto tecnico/amministrativo alle coalizioni territoriali, in materia di gestione associata di servizi e funzioni (ufficio unico/comune);
- analisi della normativa nazionale ed europea in materia di aiuti di Stato alle imprese (Orientamenti della Commissione, Comunicazioni, Regolamenti di esecuzione) e definizione delle procedure di attivazione degli stessi al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi, dei risultati specifici e delle priorità previste dal PR Sicilia 2021 -2027;
- supporto e assistenza ai Comuni delle sub coalizioni per la programmazione e definizione dei progetti anche mediante redazione di provvedimenti;

Art. 2

Requisiti generali di partecipazione

1. Il presente avviso è corredato dell'allegato n. 1 "*Domanda di partecipazione*", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).
Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - e) essere in possesso di comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.
Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta" (lettera e) deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato n. 1, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto, provvedendo alla compilazione della scheda di autovalutazione, allegata alla domanda di partecipazione, da sottoscrivere ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.
3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.
4. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il comune di Palermo al conferimento dell', e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web www.comune.palermo.it senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.
5. La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al

posto.

Art. 3 **Caratteristiche dell'incarico**

1. Alle risorse selezionate sarà conferito un contratto di collaborazione di lavoro non subordinato **con scadenza al 30/11/2026** con un compenso massimo come sotto riportato, oneri compresi oltre IVA se dovuta:

Importo giornata al netto dell'IVA e del contributo previdenziale € 200,00

Importo giornata lordo € 253,76

Giornate 2025 N. 154

Giornate 2026 N.77

Dotazione 2025 € 39.079,04

Dotazione 2026 € 19.539,52

2. I compensi si intendono al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e al netto di IVA se dovuta.
3. La Risorsa selezionata dovrà espletare l'incarico prevalentemente presso la sede dell'ufficio Comune **della FUA di Palermo** nonché presso le sedi distaccate delle 4 sub coalizioni.
4. Nel contratto saranno indicate le modalità di svolgimento delle attività, nonché i relativi impegni ed obblighi.

Art. 4 **Presentazione della domanda di partecipazione**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso, deve pervenire entro e non **oltre le ore 12:00 del giorno 23/06/2025** e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:
 - a) essere redatta e conforme allo schema di cui all'Allegato n.1 del presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Le parti di dichiarazione vanno sempre rese, anche se negative, pertanto lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza. Sono escluse le domande presentate con modalità diverse;
 - b) essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile), successivamente scansata in formato pdf in un unico file. È possibile la presentazione della domanda firmata digitalmente;
 - c) essere corredata degli allegati di seguito indicati che devono rispettare le caratteristiche richieste:
 - Curriculum vitae (CV), in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile), o con firma digitale, deve essere redatto rispettando

gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass) ed in formato pdf in un unico file. Nel CV devono risultare le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze ed esperienze specifiche richieste, coerenti e riconducibili al profilo per il quale si presenta la domanda. Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini dei successi controllati.

Lo stesso, deve inoltre riportare “l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – (Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018) e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.”;

- Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato pdf in un unico file separato dalla domanda e dal CV.

2. I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – (Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).
3. La trasmissione della domanda di partecipazione con allegata scheda di autovalutazione, del CV e del documento di identità, ciascuno di essi in PDF, deve avvenire solo in formato elettronico tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - a mezzo di una unica posta elettronica certificata (PEC) contenente i 3 file separati - al seguente indirizzo:

Ufficio Comune del Comune di Palermo fua.ufficiocomune@cert.comune.palermo.it
--

4. L’oggetto della PEC deve riportare la dicitura: “AVVISO SELEZIONE PUBBLICA n. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO IN IMPATTI SULL’AMBIENTE E SUL CLIMA (Profilo B) A SUPPORTO DELLE ATTIVITA’ DI PROGETTAZIONE PER L’ATTUAZIONE TERRITORIALE DELLE POLITICHE DI COESIONE 2021/2027 DELLA REGIONE SICILIANA”.
5. La domanda deve pervenire dal candidato mediante la propria casella di Posta Elettronica Certificata secondo le vigenti disposizioni (art. 65 D.Lgs. n. 82/2005) ossia da PEC la cui titolarità sia associata all’identità del candidato. Ai fini dell’ammissibilità fa fede l’orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella PEC del Comune di Palermo.
6. La mancanza di un allegato, nonché, la non conformità alle caratteristiche richieste comporta l’esclusione della domanda.
7. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che dovessero risultare incomplete. Il Comune inoltre non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.
8. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della Posta Elettronica Certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo:

Ufficio Comune del Comune di Palermo fua.ufficiocomune@cert.comune.palermo.it
--

9. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell’account di PEC e/o di casella elettronica piena” o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate presso l’indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione all’Avviso.
10. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della

natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

11. I candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, in relazione alla propria disabilità. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio.
12. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5

Procedura di selezione

1. È garantita la parità di accesso a tutte le posizioni nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale.
2. Il Responsabile del Procedimento scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 3 del presente Avviso.
3. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:
 - a. la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 1 al presente Avviso.
 - b. la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente Avviso;
 - c. la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – (Regolamento Europeo relativo al trattamento dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018) sull'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente Avviso;
 - d. la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo il caso in cui la domanda venga firmata digitalmente);
 - e. la mancanza del curriculum vitae;
 - f. la mancanza della copia del documento di identità ; (fatto salvo il caso in cui la domanda venga firmata digitalmente);
 - g. la presentazione della domanda e/o del curriculum vitae in formato diverso da pdf;
 - h. la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
 - i. la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC;
 - j. la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso;
 - k. essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso.
4. Possono essere sanate mere irregolarità comunque non comprese nelle cause su elencate. Tali irregolarità saranno oggetto di comunicazione personale da inoltrarsi a mezzo PEC all'indirizzo dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione entro il termine indicato al superiore punto 1 dell'art.4.
5. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.
6. La Commissione di valutazione sarà composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
7. Per la valutazione finale, esaminati i curricula, i candidati ritenuti idonei saranno invitati al colloquio attraverso comunicazione PEC. Si procederà al colloquio anche in presenza di un solo candidato.
8. I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati –

con indicazione di data e di orario del colloquio - tramite PEC e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito del Comune.

9. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
10. Il provvedimento contenente il nome del professionista selezionato sarà pubblicato sul sito del Comune www.comune.palermo.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
11. Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
12. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità, di cause di inconferibilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.
13. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione all'indirizzo di posta certificata dichiarato dal candidato nella domanda.
14. L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, anche successivo all'espletamento delle prove d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
15. Le comunicazioni ai candidati avverranno tramite posta certificata all'indirizzo specificato nella domanda di ammissione, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

ARTICOLO 6

Nomina delle commissioni giudicatrici

1. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, verrà nominata dal Direttore Generale, N. 1 Commissione Giudicatrice, che sarà composta da tre membri di cui un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

2. Eventualmente, la Commissione potrà farsi coadiuvare da uno o più esperti esterni provenienti dal mondo universitario o delle professioni. Detti esperti dovranno essere formalmente nominati dal Direttore Generale al momento della costituzione della commissione.

3. Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

4. La Commissione espleta l'attività valutativa dei titoli e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

5. Saranno invitati al colloquio un numero di candidati pari al doppio delle posizioni richieste, tra coloro che avranno ottenuto il maggior punteggio.

6. I nominativi dei candidati saranno invitati al colloquio tramite comunicazione per posta certificata

all'indirizzo di pec comunicato dal candidato in sede di presentazione istanza.

7. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

8. I membri della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

ARTICOLO 6

Procedura valutativa

1. La Commissione esaminatrice, a seguito della verifica delle domande di partecipazione effettuata dal Responsabile del procedimento, espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

2. La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

FASE A) – Max 70 punti. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

Alla valutazione del Curriculum Vitae (Fase A) vengono attribuiti complessivamente 70 punti come da tabelle a seguire:

Profilo B			
N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima			
LAUREA	B.1	Laurea in ingegneria conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) o laurea magistrale/specialistica in ingegneria conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o ai sensi del D.M. 270/2004 (nuovo ordinamento), o titoli equipollenti secondo la normativa vigente – max 10 punti	
		Voto di laurea su base 100	Punteggio
		<90	0 punti
		>=90 e <92	2 punti
		>=92 e <95	4 punti
		>=95 e <97	6 punti
		>=97 e <100	8 punti
		100 e lode	10 punti
ULTERIORI TITOLI UNIVERSITARI	B.2	Master Universitario di II livello attinente al profilo – 2 punti	
		Dottorato di ricerca attinente al profilo – 3 punti Max punti 5	
ESPERIENZA MINIMA	B.3	Esperienza professionale qualificata documentabile (contratti), almeno biennale, in ingegneria ambientale, valutazioni ambientali, impatti sull'ambiente e sul clima,	

		bonifiche si siti inquinati – Attribuzione di n. 3 punti per ogni trimestre documentato mediante contratto per attività pienamente attinente al profilo. Max 45 punti. <i>Intervalli di prestazione inferiori al trimestre non saranno valutati.</i> <i>Esempio: contratto di mesi 5 > punteggio attribuito 3 punti</i> <i>Contratto di mesi 7 > punteggio attribuito 6 punti</i>														
ISCRIZIONE ALL’ORDINE PROFESSIONALE	<i>B.4</i>	Iscrizione all’ordine degli ingeneri – max 5 punti <table><tr><th>Anni di iscrizione all’ordine</th><th>Punteggio</th></tr><tr><td>< 3 anni</td><td>0 punti</td></tr><tr><td>3 o 4 anni</td><td>1 punto</td></tr><tr><td>5 o 6 anni</td><td>2 punti</td></tr><tr><td>7 o 8 anni</td><td>3 punti</td></tr><tr><td>9 o 10 anni</td><td>4 punti</td></tr><tr><td>> 10 anni</td><td>5 punti</td></tr></table>	Anni di iscrizione all’ordine	Punteggio	< 3 anni	0 punti	3 o 4 anni	1 punto	5 o 6 anni	2 punti	7 o 8 anni	3 punti	9 o 10 anni	4 punti	> 10 anni	5 punti
Anni di iscrizione all’ordine	Punteggio															
< 3 anni	0 punti															
3 o 4 anni	1 punto															
5 o 6 anni	2 punti															
7 o 8 anni	3 punti															
9 o 10 anni	4 punti															
> 10 anni	5 punti															
Formazione non formale	<i>B.5</i>	Corsi di durata superiore alle 10 ore attinenti al profilo n. 1 punto per ogni corso di durata superiore alle 10 ore max 5 punti														

FASE B) – Max 30 punti. La prova di esame consiste in un colloquio volto ad approfondire le motivazioni degli interessati e ad apprezzarne le conoscenze e le competenze maturate, in relazione anche alla esperienza e alla preparazione tecnico-professionale richiesta. In particolare, la Commissione valuterà le capacità di analisi e pianificazione, l'orientamento al risultato e al problem solving e le capacità relazionali e di lavoro in team, nonché le competenze tecnico professionali, le capacità applicative, organizzative ed attitudinali e le conoscenze normative, relative al profilo richiesto, sulle seguenti materie:

Profilo B - N. 1 consulente tecnico junior (esperienza 2 anni) esperto in impatti sull'ambiente e sul clima

- ❖ Valutazioni ambientali;
- ❖ Procedure di bonifica;
- ❖ Piani e programmi per il clima;
- ❖ Procedure amministrative;
- ❖ Il principio DNSH;
- ❖ Climate Proofing;
- ❖ Normativa ambientale nazionale e comunitaria.

FASE B – COLLOQUIO MASSIMO 30 PUNTI

Colloquio individuale teso a valutare le competenze e le esperienze dichiarate nel CV, nonché le conoscenze relative al profilo richiesto – punti da 0 a 30

TOTALE PUNTEGGIO (FASE A + FASE B) MAX 100 PUNTI

3. Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto mediante pubblicazione sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, prima dello svolgimento del colloquio.
4. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati ammessi al colloquio la Commissione esaminatrice procederà allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.
5. La Commissione potrà comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dal presente avviso.
6. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli (FASE A) al voto riportato nella valutazione del colloquio (FASE B), come suindicato.
7. Nell'ambito del colloquio, la Commissione, tenendo conto della coerenza dei titoli di studio e delle abilitazioni professionali possedute, valuterà, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprirla, in particolare considerando la conoscenza della normativa di settore e delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni pertinenti al profilo messo a selezione, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, per la verifica:
 - ✓ del grado di autonomia nelle soluzioni proposte;
 - ✓ della capacità di analisi e pianificazione;
 - ✓ orientamento al risultato e al problem solving;
 - ✓ capacità relazionali e di lavoro in team.
8. Ai fini della valutazione sarà considerato elemento preferenziale aver maturato la suddetta esperienza con particolare riferimento all'attuazione delle politiche territoriali europee e in particolare:
 - a. conoscenza specialistica maturata nell'ambito di costruzione e gestione di politiche locali e progetti di area vasta, con particolare riferimento nell'ambito della pianificazione strategica, analisi territoriale, competitività territoriale, coesione e sviluppo sostenibile;
 - b. conoscenza specialistica delle Politiche di Coesione 2021-2027 Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027 dell'UE per i Fondi strutturali FESR e FSE ect., Fondo Nazionale per lo sviluppo e la coesione (FSC), Risorse nazionali complementari del Fondo di rotazione delle regioni meno sviluppate 2021-2027 con particolare riferimento alla Regione Siciliana.

ARTICOLO 7

Formazione e utilizzo della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice, effettuata la valutazione dei titoli e del colloquio, ai sensi del precedente art. 6, redige la graduatoria di merito dei candidati, con l'indicazione della votazione conseguita da ciascuno.
2. Il Direttore Generale, preso atto delle determinazioni della Commissione, approva la graduatoria e dichiara i vincitori della selezione applicando gli eventuali diritti di preferenza.
3. Il Comune di Palermo si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito mediante lo scorrimento della stessa, per l'attivazione di ulteriori ed eventuali incarichi di collaborazione ove se ne presenti la necessità.
4. In caso di ex aequo tra i candidati, nella graduatoria si terrà conto dei criteri di preferenza di cui all'art.5 del DPR 487/1994, solo se dichiarati dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.
5. I titoli di preferenza in ordine di priorità sono:
 - a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- p) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

6. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R.

9 maggio 1994, n. 487:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età anagrafica (art. 2, comma 9, L. n. 191/1998)

I titoli di preferenza dovranno essere espressamente indicati, pena la loro non valutabilità in sede di approvazione della graduatoria definitiva.

ARTICOLO 8

Durata del contratto e trattamento economico

1. L'incarico di lavoro autonomo avrà durata dipendente dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque non oltre la data del 30/11/2026.
2. Il contratto individuale prevederà, in via esemplificativa e presuntiva, un impegno complessivo di lavorative, come sotto riportato:

Giornate 2025 N. 154

Giornate 2026 N.77

Dotazione 2025 € 39.079,04

Dotazione 2026 € 19.539,52

3. L'amministrazione si riserva la facoltà di verifica anche a campione degli elementi curriculari dichiarati.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di ridurre/estendere e/o prorogare il monte ore e/o la durata dell'incarico oltre il limite previsto, subordinatamente all'eventuale disponibilità di ulteriori risorse, a copertura delle spese dell'incarico, successivamente rese disponibili dal Dipartimento regionale autonomie locali;
5. Il compenso al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri di seguito riportati:

Importo giornata al netto dell'IVA e del contributo previdenziale € 200,00

Importo giornata lordo € 253,76

6. L'importo contrattuale omnicomprendivo individuale annuo massimo non potrà essere superiore agli importi indicati al precedente punto 2.
7. L'incarico è retribuito con risorse di cui all'art.3 della L.R. 16/01/2024 n. 1 e DDG 445/2024 .
8. L'attività svolta dall'esperto sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Autorità urbana della coalizione FUA di Palermo, al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.
9. Il pagamento avverrà con cadenza bimestrale mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dall'esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e all'emissione di appropriato documento contabile da parte degli esperti.

ARTICOLO 9

Conferimento incarico e oggetto del contratto

1. Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.
2. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.
3. L'incarico avrà ad oggetto il supporto per la predisposizione e la realizzazione delle attività relative all'attuazione degli obiettivi inerenti agli interventi nell'ambito dell'Ufficio Comune dell'Area Funzionale Urbana (FUA).
4. Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, incoercibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.
5. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

ARTICOLO 10

Informativa in materia di protezione dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa.

2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Amministrazione e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.
4. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palermo nella persona del Dirigente dell'Ufficio autonomo programmazione, monitoraggio, supporto al controllo e rendicontazione PNRR e PN Metro Plus individuato per l'esercizio delle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali.
5. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
6. L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE n.679/2016 i diritti previsti negli artt. 15 e seguenti del medesimo: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento.
7. L'interessato potrà inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 11

Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune www.comune.palermo.it – nella sezione avvisi, nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di concorso.
2. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, alla casella di Posta Elettronica fua.ufficiocomune@cert.comune.palermo.it specificando nell'oggetto "Avviso selezione di n. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO IN IMPATTI SULL'AMBIENTE E SUL CLIMA (Profilo B) A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE PER L'ATTUAZIONE TERRITORIALE DELLE POLITICHE DI COESIONE 2021/2027 DELLA REGIONE SICILIANA."
3. Di ogni ulteriore informazione e comunicazione relative all'Avviso, sarà data diffusione sul sito internet del Comune.
4. Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rosalba Lodato, contattabile all'indirizzo PEC del comune fua.ufficiocomune@cert.comune.palermo.it e/o all'indirizzo mail istituzionale r.lodato@comune.palermo.it – Tel.3312612968.

IL DIRIGENTE
Dott. Claudio Cimò